

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

- **Unidade Descentralizadora e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizador (a): **Secretaria Especial de Assuntos Estratégicos da Presidência da República**

Nome da autoridade competente: **FLÁVIO AUGUSTO VIANA ROCHA**

Número do CPF: **730.456.247-15**

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: **Assessoria Especial de Comunicação Estratégica**

- **UG SIAFI**

Número e Nome da Unidade Gestora: **110001 - Secretaria Especial de Administração/SG/PR**

CNPJ: **00.394.411/0001-09**

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

- **Unidade Descentralizada e Responsável**

Nome do órgão ou entidade descentralizada: **Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT)**

Nome da autoridade competente: **CECILIA LEITE OLIVEIRA**

Número do CPF: **339.327.861-49**

Nome da Coordenação Responsável pela execução do objeto do TED: **Coordenação de Tecnologias para Informação - COTEC**

- **UG SIAFI**

Número e Nome da Unidade Gestora -UG que receberá o crédito: **240121**

Número e Nome da Unidade Gestora-UG Responsável pela execução do objeto do TED: **240121**

3. OBJETO:

Estudos e pesquisas voltados ao desenvolvimento de um modelo de Biblioteca Digital para a Secretaria Especial de Assuntos Estratégicos da Presidência da República (SAE-PR), cujo propósito é catalogar toda a produção intelectual do órgão sobre os temas estratégicos nacionais, considerado mecanismo fundamental para a atuação da SAE-PR no cumprimento das competências estabelecidas no Decreto nº 10.374/2021, de 26 de maio de 2020, com ênfase: na produção de subsídios sobre assuntos estratégicos, a fim de contribuir com processos de tomada de decisão do Presidente da República; no planejamento e na formulação de políticas e estratégias nacionais de longo prazo; e na proposição de estratégias para a formulação de políticas, principalmente nas áreas de segurança, defesa nacional, política externa, inteligência, desenvolvimento econômico e social, e ciência e tecnologia.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:

Metas	Etapas	Atividades	Indicador Físico	Prazo
1 - Levantar o contexto da pesquisa e a	1 - Levantamento de informações,	1.1 - Levantamento inicial dos processos geradores de	Relatório	até 3 meses

tipologia documental da SAE-PR, com ênfase nas unidades e atividades produtoras, Cadeia de Valor.	verificando a cadeia de valor da secretária.	documentação da SAE. 1.2 - Levantamento da tipologia documental da SAE.		
2 - Propor política de Biblioteca Digital, incluindo a estrutura informacional, representação documental, modelos, direitos patrimoniais e outros.	2.1 - Instalação e customização inicial da Biblioteca Digital.	2.1.1 - Instalação de ferramenta. 2.1.2 - Customização inicial.	Biblioteca instalada e disponível para uso	até 3 meses
	2.2 - Proposta de estrutura informacional inicial da Biblioteca Digital.	2.2.1 - Proposta de estrutura de comunidades e coleções. 2.2.2 - Proposta de metadados para as coleções.	Estrutura informacional implementada	até 4 meses
	2.3 - Políticas de Biblioteca desenvolvidas e implementadas.	2.3.1 Política de Acervo criada. 2.3.2 - Política de Acesso criada. 2.3.3 - Política de direitos autorais e patrimoniais criada. 2.3.4 - Política de proteção geral de dados pessoais.	Políticas de Biblioteca Digital desenvolvidas e implementadas	até 7 meses
3 - Implementar	3 -	3.1 - Implementação	Biblioteca	até 10

a Biblioteca Digital, incluindo alimentação inicial de documentos levantados.	Implementação e alimentação da Biblioteca digital, com repasse de tecnologia.	da Identidade visual. 3.2 - Alimentação inicial de documentos da Biblioteca Digital. 3.3 - Treinamento das equipes.	Digital totalmente implementada	meses
4 - Disseminar os resultados da pesquisa.	4 - Disseminação dos resultados da pesquisa.	4.1 - Publicar Livros e Cartilhas.	Livros e Cartilhas	até 12 meses
		4.2 - Publicar Artigos em Revistas.	Artigo Publicado	até 12 meses

5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:

No Brasil, alguns órgãos de governo têm atuado em várias frentes para a publicação e disseminação da informação técnica e científica, sendo, as mais comuns, a publicação de revistas técnicas e científicas e a oferta de bibliotecas digitais. Para tanto, utilizam ferramentas informatizadas comuns na academia, mas nem sempre exploradas no governo. Em alguns casos, esses sistemas precisam de ajustes para se adequar ao contexto governamental, como no caso das bibliotecas digitais.

A Secretaria Especial de Assuntos Estratégicos da Presidência da República (SAE-PR) atua com temas sensíveis ao País, pois, de acordo com o Decreto nº 10.374, de 26 de maio de 2020, cabe à SAE-PR, entre outras atribuições, a produção de subsídios sobre assuntos estratégicos, a fim de contribuir com processos de tomada de decisão do Presidente da República; o planejamento e a formulação de políticas e estratégias nacionais de longo prazo; e a proposição de estratégias para a formulação de políticas, principalmente nas áreas de segurança, defesa nacional, política externa, inteligência, desenvolvimento econômico e social, e ciência e tecnologia.

O processo de gestão das informações criadas ou mantidas pela SAE-PR, registradas em documentos, torna-se também uma questão estratégica para a própria Secretaria, como mecanismo fundamental para a consecução de suas atividades, incluindo o atendimento de demandas da Lei de Acesso à Informação (LAI). À exceção das informações sensíveis, grande parte da documentação tratada no órgão é de interesse público, por tratar de temas importantes à nação, portanto, passível de ser depositada em biblioteca digital, para publicidade e reuso.

Em face do exposto, requer-se o desenvolvimento de estudos que apoiem iniciativas que objetivem o acesso e compartilhamento da informação, mediante a criação de serviços de informação. Tal pesquisa será desenvolvida pela Coordenação-Geral de Pesquisa e Desenvolvimento de Novos Produtos do Ibict. Em grande parte, esses estudos têm relação direta com tecnologia, voltados à prospecção, aplicação, validação e repasse de tecnologias, objeto da atuação dessa coordenação, como aponta o Regimento Interno do Ibict:

“...Art. 28. À Coordenação-Geral de Pesquisa e Desenvolvimento de Novos Produtos compete:

III - apoiar iniciativas que objetivem o acesso e compartilhamento da informação, mediante a criação de redes e serviços de informação;

Art. 29. À Coordenação de Tecnologias para Informação compete:

III - produzir documentação técnica e científica sobre tecnologias para atendimento às necessidades informacionais do Instituto e de instituições parceiras;

IV - conduzir projetos de pesquisa em colaboração com outras coordenações, no âmbito de sua competência;

VI - propor, desenvolver e coordenar programas, projetos, atividades e serviços no âmbito de sua competência.

IX - apoiar a difusão e circulação de conhecimento em inovação tecnológica; ”

A Coordenação-Geral de Pesquisa e Desenvolvimento de Novos Produtos (CGNP) e, em especial, a Coordenação de Tecnologias para Informação (Cotec), têm atuado no desenvolvimento e na implantação das tecnologias utilizadas para implementação de Bibliotecas Digitais.

Projetos de pesquisa sobre esses sistemas têm sido coordenados pela Cotec, com resultados significativos.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da

administração pública federal?

() Sim

Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos

congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais

ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

Sim

Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado:

1. Pagamento de Custos Operacionais e Administrativos de caráter indivisível, os quais serão utilizados para custear os gastos indivisíveis, usuais e necessários à consecução do objeto do contrato com a Fundação de Apoio autorizada do Ibict.

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO*

METAS	DESCRIÇÃO/ETAPAS	Unidade de Medida	Qtd	Valor	Valor Total (R\$)	Início	Fim
-------	------------------	-------------------	-----	-------	-------------------	--------	-----

				Unitário (R\$)				
1	Levantar o contexto da pesquisa e a tipologia documental da SAE/PR, com ênfase nas unidades e atividades produtoras, Cadeia de Valor.	UN	1	R\$40.000,00	R\$40.000,00		Nov./ 2021	Fev./ 2022
	<ul style="list-style-type: none"> Levantamento de informações, verificando a cadeia de valor da secretária. 	Relatório Técnico	-	-	-		Nov./ 2021	Fev./ 2022
2	Propor política de Biblioteca Digital, incluindo a estrutura informacional, representação documental, modelos, direitos patrimoniais e outros.	UN	1	R\$67.100,00	R\$67.100,00		Nov./ 2021	Mai./ 2022
	<ul style="list-style-type: none"> Instalação e customização inicial da Biblioteca Digital Proposta de estrutura informacional inicial da Biblioteca Digital. Políticas de Biblioteca desenvolvidas e implementadas. 	Biblioteca instalada e disponível para uso Estrutura informacional implementada Políticas de Biblioteca Digital desenvolvidas e implementadas	-	-	-		Nov./ 2021	Mai./ 2022
3	Implementar a Biblioteca Digital,	UN	1	R\$ 66.400,00	R\$ 66.400,00		Mar./	Ago./

	incluindo alimentação inicial de documentos levantados.					2022	2022
	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação e alimentação da Biblioteca digital, com repasse de tecnologia 	Biblioteca Digital totalmente implementada	-			Mar./ 2022	Ago./ 2022
4	Disseminar os resultados da pesquisa.	UN	1	R\$76.500,00	R\$76.500,00	Nov./ 2021	Dez./ 2022
	<ul style="list-style-type: none"> • Disseminação dos resultados da pesquisa. 	Livros, cartilhas e artigos publicados	-	-	-	Nov./ 2021	Dez./ 2022

(*) Tanto o plano de trabalho, quanto o detalhamento orçamentário (plano de aplicação), para fins de transparência no processo, serão sempre revisados e atualizados, se necessário, durante a realização das diversas metas do projeto, a fim de incorporar informações adicionais coletadas no decorrer dos trabalhos, priorizar ações em decorrência de outras e para representar eventuais mudanças que possam surgir.

Os custos indiretos referem-se à contratação da Fundação de Apoio para gestão financeira, conforme previsto no Decreto nº 10.426, de 16 de julho de 2020, e na Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994 e suas atualizações.

Os valores de bolsa baseiam-se nas portarias Ibict nº 061/2014 e nº 021/2017, que dispõem sobre a contratação de bolsistas. Diárias e passagens são previsões para a participação em eventos técnicos-científicos da área, com a finalidade de apresentação dos resultados do projeto, primordiais na fase de disseminação dos modelos desenvolvidos.

O documento apresenta a memória para cálculo do quantitativo de pesquisadores necessários à execução da pesquisa em relação ao tempo. A metodologia utilizada para definição do quantitativo e do perfil dos pesquisadores contemplou a definição de um modelo baseado em pesquisador padrão capaz de acompanhar toda a meta e atribuição de pesquisadores com diferentes perfis, conforme as atividades simultâneas previstas para cada meta. O quantitativo de pesquisadores e perfis também foi avaliado a partir da necessidade de se atuar de forma paralela para cumprimento dos objetivos do projeto. Por fim, o prazo de entrega das metas ainda foi utilizado como parâmetro para alocação de pesquisadores por períodos específicos. A definição de STPJ ou STPF foi estabelecida para atividades previstas

que não condizem com a execução de pesquisa, a exemplo da prestação de serviços de TI, diagramação de guias, cartilhas e livros, gráfica e outros.

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS/ANO	VALOR*
Novembro/2021	R\$150.000,00
Junho/2022	R\$100.000,00

(*) O valor contempla o recurso para execução da pesquisa e o custo indireto da fundação de apoio conforme detalhado no item 8 e explicitado no item 11.

11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
33.90.39	Não	R\$225.000,00
33.90.39	Sim	R\$25.000,00

12. PROPOSIÇÃO

CECILIA LEITE OLIVEIRA

Diretora

Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia

13. APROVAÇÃO

FLÁVIO AUGUSTO VIANA ROCHA

Secretário Especial

Secretaria Especial de Assuntos Estratégicos da Presidência da República



Documento assinado eletronicamente por **Milton Shintaku, Coordenador de Tecnologias para Informação**, em 12/11/2021, às 10:59 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cecilia Leite Oliveira, Diretora do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia**, em 12/11/2021, às 11:02 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.mctic.gov.br/verifica.html>, informando o código verificador **8481513** e o código CRC **78CC4ED9**.