

REVISÃO DO PEI 2020-2023/IBC

2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Equipe de elaboração - Comissão Permanente de Gestão Estratégica, instituída por meio da Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, e designada pela Portaria IBC nº 150, de 12 de maio de 2021.

Érica Deslandes Magno Oliveira (Presidente)

Hylea de Camargo Vale Fernandes Lima

Jeane Gameiro Miragaya

Jessica Mauch Almeida Rossoni

Thaís Gabriel Pincigher Silva

Thalita Helena Nilander Lima



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

BNCC	Base Nacional Comum Curricular	FNDE	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
CAEE	Centro de Atendimento Educacional Especializado	GAB	Gabinete
CBDV	Confederação Brasileira de Desportos de Deficientes Visuais	IBC	Instituto Benjamin Constant
CCMI	Coordenação de Comunicação e Marketing Institucional	IQCD	Índice de Qualificação do Corpo Docente
CEaD	Coordenação de Educação a Distância	IQCTA	Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo
CGI	Coordenação Geral de Informática	ISBN	<i>International Standard Book Number</i>
CIG	Comitê Interno de Governança	LAI	Lei de Acesso à Informação
CNE	Conselho Nacional de Educação	MCASP	Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público
CODIC	Coordenação de Organização de Dados, Informação e Conhecimento	MEC	Ministério da Educação
Coord . Pós	Coordenação de Pós-Graduação	N/A	Não apurado
CPD	Centro de Processamento de Dados	PCASP	Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
CPGE	Comissão Permanente de Gestão Estratégica	PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
DEA	Divisão de Extensão e Aperfeiçoamento	PEI	Plano Estratégico Institucional
DED	Departamento de Educação	PL	Projeto de Lei
DIB	Divisão de Imprensa Braille	PNA	Política Nacional de Alfabetização
DMP	Divisão de Material e Patrimônio	PNLD	Programa Nacional do Livro Didático
DMR	Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação	PPA	Plano Plurianual
DOE	Divisão de Orientação Educacional, Fonoaudiológica e Psicológica	PPC	Projeto Pedagógico de Curso



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

DOF	Divisão de Planejamento e Execução Orçamentária e Financeira	PPP	Projeto Político Pedagógico
DP	Divisão de Pessoal	PPPI	Projeto Político Pedagógico Institucional
DPA	Departamento de Planejamento e Administração	PSLT	Promoção de Saúde no Local de Trabalho
DPME	Divisão de Desenvolvimento e Produção de Material Especializado	QVT	Qualidade de Vida no Trabalho
DPMO	Divisão de Pesquisa e Atendimento Médico, Odontológico e Nutricional	RAE	Reunião de Avaliação da Estratégia
DPP	Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa	RI	Regimento Interno
DPPE	Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão	SAEE	Serviço de Atendimento Educacional Especializado
DRT	Divisão de Reabilitação, Preparação para o Trabalho e Encaminhamento Profissional	SEMESP	Secretaria de Modalidades Especializadas de Educação
DSG	Divisão de Serviços Gerais	SIADS	Sistema Integrado de Administração de Serviços
DTE	Departamento Técnico-Especializado	SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
EdIBC	Editora Instituto Benjamin Constant	SISG	Sistema de Serviços Gerais
EJA	Educação de Jovens e Adultos	SPO	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento
VA	Etil Vinil Acetato	SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
FACO	Facectomia por emulsificação ultrassônica	TI	Tecnologia da Informação
FEC	Facectomia extracapsular	UGE	Unidade de Gestão Estratégica



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

APRESENTAÇÃO

A Comissão Permanente de Gestão Estratégica (CGPE) do Instituto Benjamin Constant (IBC), instituída pela Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, tem, entre outras, a competência de assessorar a administração na elaboração e revisão do Plano Estratégico Institucional (PEI).

De acordo com o Parágrafo Único do Art. 4º da IN nº 24, de 18 de março de 2020, “Durante o processo de elaboração e atualização do plano estratégico, os órgãos e as entidades de que trata o caput promoverão o alinhamento contínuo entre os instrumentos de planejamento sob sua responsabilidade, com vistas ao fortalecimento da governança pública”.

O presente documento apresenta a proposta de revisão do PEI 2020-2023, referente ao ano de 2021, que constam dos relatórios elaborados e encaminhados à CPGE pelo Gabinete (GAB) da Direção-Geral (DG) e pelos departamentos: Departamento de Educação (DED), Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação (DMR), Departamento de Planejamento e Administração (DPA), Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) e Departamento Técnico-Especializado (DTE).

INTRODUÇÃO

Com o passar do tempo, mudanças de cenários interno e externo trazem novas perspectivas para os rumos da administração. A fim de acompanhar essas transformações, é necessário realizar ajustes no planejamento estratégico da instituição. Através de revisões do Plano Estratégico Institucional, é possível promover a atualização dos objetivos, indicadores, metas e projetos nele inseridos para os anos vindouros e garantir a continuidade das ações e a qualidade de sua execução.

Conforme art. 5º da Instrução Normativa nº 24/2020, “o plano estratégico institucional deverá ser revisado pelo menos uma vez por ano, a partir de 2021, e, se for necessário, atualizado”. Neste prisma de melhoria contínua, chegou-se à conclusão da necessidade de apresentação de propostas para revisão e atualização do PEI 2020-2023.

Para a coleta de dados do presente documento, neste primeiro momento, os departamentos e gabinete aplicaram metodologias próprias, desde o uso da planilha google até a pesquisa direta com o responsável pelo setor, passando por trocas de mensagens por *e-mail* e *WhatsApp*.

A seguir, serão apresentados os quadros de indicadores e de projetos do PEI 2020-2023/IBC, nos quais constará a versão do quadro com as revisões propostas e, em nota de rodapé, será sinalizado o que consta na versão inicial do PEI 2021, para facilitar a visualização comparativa. Ao final de cada quadro, constarão os tipos de alterações e as respectivas justificativas, da seguinte forma: no quadro de indicadores os tipos de alterações compreendem ajustes na redação do objetivo estratégico, do indicador e da fórmula de cálculo, na revisão das metas estimadas e na exclusão de indicadores; no quadro de projetos, os tipos de alterações compreendem ajustes na redação do nome, da descrição, do objetivo e das principais entregas do projeto, bem como na unidade responsável e nas datas de início e término.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

I. DOS INDICADORES

Objetivo estratégico	Indicador	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Periodicidade	Unid. Adm. Resp.	Linha de base			Metas estimadas			
						2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PERSPECTIVA: RESULTADOS												
Ampliar a oferta da educação básica	Número de alunos matriculados	Número de alunos	Número	Anual	DED/Secretaria Geral	214	212	253	213	225	240	255
	Índice de alunos formados	(Número de formados do ensino fundamental / Número de alunos do último ano do ensino fundamental) X 100	Percentual	Anual	DED/Secretaria Geral	ND	88%	100%	100%	100%	100%	100%
Garantir a oferta de atendimentos especializados	Alunos matriculados nas atividades complementar	Número de alunos	Número	Anual	DMR/DED	338	343	355	313	330	350	370



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	es educacionais na área da deficiência visual ¹											
	Ingresso no Programa de Reabilitação	Número de matrículas novas	Número	Anual	DMR/ DRT	49	127	91	20	20	20	20
	Atendimentos na Área Multiprofissional e em Saúde ²	Número de Atendimentos	Número	Anual	DMR/ DED	4.124	4.537	7.458	5.400	5.600	5.800	6.000
	Participação em Competições Esportivas	Número de competições com participação de atletas	Número	Anual	DMR	ND	15	9	10	10	10	10
	Premiações Recebidas em Competições Esportivas	Número de premiações recebidas	Número	Anual	DMR	ND	85	33	35	35	35	35

¹ Antes: Número de alunos matriculados no SAEE

² Antes: Atendimentos na Área Multiprofissional em Saúde



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Realizar atendimentos na Área Médica Oftalmológica	Atendimentos Oftalmológicos Ambulatoriais (geral e subespecialidades) ³	Número de Atendimentos (50 por residente) ⁴	Número	Anual	DMR/ DPMO	11.001	9.482	16.513	9.600 (16R)	10.800 (18R)	10.800 (18R)	9.600 (16R)
	Cirurgias oftalmológicas realizadas no Centro Cirúrgico ⁵	Número de Cirurgias (50/R2, R3 e R4) ⁶	Número	Anual	DMR/ DPMO	13.036	954	1.001	600 (12R)	700 (14R)	700 (14R)	600 (12R)
Ampliar a oferta de cursos de educação profissional técnica de nível médio	Número de cursos de educação profissional técnica de nível médio	Número de cursos	Número	Anual	DED	ND	ND	4	4	5	5	6
	Índice de alunos formados	(Número de formados do ensino	Percentual (%)	Anual	DED/ Secretaria Geral	ND	88%	100%	100%	100%	100%	100%

³ Antes: Ambulatório oftalmológico (geral e subespecialidades)

⁴ Antes: Número de atendimentos oftalmológicos ambulatoriais (50 por residente)

⁵ Antes: Centro cirúrgico oftalmológico

⁶ Antes: Número de cirurgias oftalmológicas (50 / R2, R3 e R4)



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		profissional / Número de alunos do último ano do ensino profissional) X 100										
	Vagas ofertadas em curso tecnólogo e de graduação	Número de vagas ofertadas	Número	Semestral	DMR/ DRT	ND	ND	ND	ND	25	100	100
	Ingresso no Curso Tecnólogo em Massoterapia	Número de matrículas novas	Número	Semestral	DMR/ DRT	ND	ND	ND	ND	25	50	50
	Ingresso no Curso de Graduação em Ciências da Acupuntura	Número de matrículas novas	Número	Semestral	DMR/ DRT	ND	ND	ND	ND	ND	50	50



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Oferecer cursos de educação superior	Número de alunos matriculados nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica	Número de alunos matriculados	Número	Anual	DPPE (Coord. Pós) / DMR	15	13	16	16	39	95	149
	Número de alunos formados nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica	Número de alunos formados no ano	Número	Anual	DPPE (Coord. Pós) / DMR	9	9	8	6	8	10	51
	Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação, incluindo a	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação ≥ 7 / número de	Percentual	Anual	DPPE (Coord. Pós)	ND	ND	ND	-	80%	80%	80%
						ND	ND	ND	-	80%	80%	80%



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	residência médica ⁷	formulários de pesquisa de satisfação recebidos) x 100			DMR (Residência Médica)							
Ampliar a oferta de cursos de extensão e de aperfeiçoamento	Número de participantes certificados nos cursos de extensão e de aperfeiçoamento	Número de participantes certificados no ano	Número	Trimestral	DPPE (DEA/CEaD)	1.316	1.169	1.189	893	586 ⁸	1.200	1.200
	Grau de satisfação dos participantes dos cursos de extensão e aperfeiçoamento	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa de satisfação	Percentual	Trimestral	DPPE (DEA/CEaD)	85,97%	91,83%	97,04%	85%	85%	85%	85%

⁷ Antes: Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação

⁸ Antes: Meta estimada = 1200



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		recebidos) x 100										
Promover e apoiar eventos	Número de participantes em eventos	Número de participantes	Número	Trimestral	DPPE (DEA/ DPP/ CEaD)	2408	656	1385	2400	430 ⁹	3600	4200
	Grau de satisfação dos participantes dos eventos	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa de satisfação recebidos) x 100	Percentual	Trimestral	DPPE (DPP)	96%	100%	100%	80%	80%	85%	90%
Fomentar publicações	Número de publicações na área da	Número de publicações	Número	Semestral	DPPE (DPP/	2	1	7	7	8	9	10

⁹ Antes: Meta estimada = 2960



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	deficiência visual				Coord. Pós)							
Distribuir materiais especializados para pessoas com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira	Número de materiais especializados distribuídos	Número de materiais especializados	Número	Anual	DTE (DIB/DPME)	67.148	61.501	85.165	66.738	69.793	71.851	74.406
	Percentual de pedidos atendidos	(Pedidos atendidos / Número de pedidos recebidos) X 100	Percentual	Anual	DTE (DIB/DPME)	97,45%	91,79%	98,19%	95%	95%	95%	95%
Promover a avaliação de materiais especializados e de tecnologias empregadas na sua produção	Número de materiais especializados ou tecnologias avaliadas	Número de materiais especializados ou tecnologias	Número	Anual	DTE (DIB/DPME)	ND	ND	ND	180	180	180	180
PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS												



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Promover o ingresso, a permanência e a formação dos alunos	Grau de satisfação de atendimento aos alunos e responsáveis	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação ≥ 7 / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	DED	ND	ND	ND	70%	70%	70%	70%
	Índice de abandono escolar	(Número de matrículas de alunos da educação básica que deixaram de frequentar a escola (abandono escolar) / Número de matrículas de alunos da	Percentual	Anual	DED/Secretaria Geral	6,90%	1,50%	4,63%	0%	0%	0%	0%



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		educação básica) x100										
	Índice de alunos matriculados alfabetizados no 3º ano	(Número de alunos matriculados alfabetizados no 3º ano (último ano do ciclo de alfabetização) / Número de alunos matriculados no 3º ano) X 100	Percentual	Anual	DED	ND	ND	ND	100%	100%	100%	100%
	Índice de alunos reprovados por falta	(Número de alunos matriculados reprovados por falta / Número de alunos matriculados) X 100	Percentual	Anual	DED	ND	ND	ND	15%	10%	5%	0%



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Índice de alunos reprovados por rendimento	(Número de alunos matriculados reprovados por rendimento / Número de alunos matriculados a partir do 3º ano) X 100	Percentual	Anual	DED	ND	ND	ND	5%	5%	5%	5%
	Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica ¹⁰	(Número de matrículas de alunos que deixaram de frequentar os cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica / número de matrículas	Percentual	Anual	DPPE (Coord. Pós)	-	-	-	-	-	5%	22%
					DMR (Residência Médica)	-	-	-	-	10% ¹²	10%	10%

¹⁰ Antes: Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação

¹² Antes: As metas não haviam sido estimadas



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica) x 100 ¹¹										
	Taxa de abandono dos cursos de extensão e de aperfeiçoamento	(Número de participantes que deixaram de frequentar os cursos de extensão e de aperfeiçoamento/número de inscrições nos cursos de extensão e aperfeiçoamento) x 100	Percentual	Trimestral	DPPE (DEA/CEaD)	32,36%	26,65%	37,07%	25%	23%	21%	20%
Oportunizar a realização de pesquisas	Número de pesquisas na área da deficiência	Número de pesquisas cadastradas	Número	Anual	DPPE (DPP)	31	19	30	10	15	20	30

¹¹ Antes: (Número de matrículas de alunos que deixaram de frequentar os cursos de pós-graduação/número de matrículas nos cursos de pós-graduação) x 100



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	visual cadastradas ¹³											
Desenvolver materiais especializados para pessoas com deficiência visual	Número de materiais especializados desenvolvidos	Número de materiais especializados	Número	Anual	DTE (DIB e DPME)	301	224	280	308	320	335	347
	Grau de satisfação dos materiais especializados desenvolvidos	(Avaliações com pontuação ≥ 7 / Número de avaliações recebidas) X 100	Percentual	Anual	DTE (DIB/ DPME)	92,39%	100%	100%	95%	95%	95%	95%
Produzir materiais especializados para pessoas com deficiência visual	Número de páginas/unidades de materiais especializados produzidas	Número de páginas/unidades de materiais especializados	Número	Anual	DTE (DIB/ DPME)	4.439.269	3.106.966	3.483.901	3.562.038	3.667.123	3.772.321	3.877.506

¹³ Antes: Número de pesquisas na área da deficiência visual concluídas



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantar a gestão estratégica	Número de projetos estratégicos propostos	Número de projetos estratégicos propostos para o período	Número	Anual	GAB	ND	ND	ND	11	16	2	0
	Taxa de projetos estratégicos iniciados	(Número de projetos iniciados/ Total de projetos propostos para o período) X 100	Percentual	Trimestral	GAB	ND	ND	ND	100%	100%	100%	-
	Número de reuniões do CIG realizadas	Número de reuniões realizadas	Número	Trimestral	GAB	ND	ND	ND	-	03 ¹⁴	04	04
	Taxa de indicadores mensurados	(Número de indicadores mensurados / Número de	Percentual	Trimestral	GAB	ND	ND	ND	-	60%	80%	100%

¹⁴ Antes:04



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		indicadores propostos) x 100										
	Número de divulgação de resultados institucionais	Número de divulgação de resultados institucionais	Número	Trimestral	GAB	ND	ND	ND	1	3 ¹⁵	4	4
Sistematizar processos institucionais e promover a transformação digital dos serviços	Taxa de processos redesenhados	(Número de processos redesenhados / Total de processos mapeados) x 100	Percentual	Trimestral	DPA ¹⁶	ND	ND	ND	-	-	A definir ¹⁷	
	Taxa de serviços digitalizados	(Número de serviços digitalizados / Total de serviços	Percentual	Trimestral	GAB	ND	ND	ND	-	50% ¹⁸	A definir	

¹⁵ Antes: 4

¹⁶ Antes: GAB

¹⁷ Antes: Estava a definir para os anos de 2021 a 2023

¹⁸ Antes: Não estava definida a meta



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		planejados) x 100										
	Número de funcionalidades do SUAP implantadas	Número de funcionalidades do SUAP implantadas	Número	Anual	GAB	ND	ND	ND	3	1 ¹⁹	2	2
Aprimorar o acesso à informação e o atendimento ao público	Número de base de dados disponibilizada de forma aberta pelo IBC	Número de base de dados disponibilizada de forma aberta	Número	Anual	GAB	ND	ND	11	6	10	1	A definir
	Taxa de demandas do e-sic, do fale conosco e da CCMI respondidas	(Número de demandas respondidas / número total de demandas) X 100	Percentual	Anual	GAB	ND	ND	ND	100%	100%	100%	100%

¹⁹ Antes: 7



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Grau de satisfação de atendimento ao público	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação ≥ 7 / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	GAB	ND	ND	ND	70%	70%	70%	70%
Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas	Número de instituições parceiras	Número de instituições públicas e privadas parceiras do IBC	Número	Anual	GAB	ND	ND	31	31	34	37	40
	Índice de Efetividade das Parcerias Estabelecidas	(Somatório das parcerias estabelecidas pelo IBC com produtos ou	Percentual	Anual	GAB	ND	ND	ND	70%	74%	77%	80%



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		serviços concretiza- dos / Somatório das parcerias estabeleci- das pelo IBC) x 100										
Desenvolver a política de comunicação	Grau de satisfação quanto à comunicação interna	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	GAB	ND	ND	ND	50%	60%	70%	80%
	Grau de satisfação quanto à	(Número de formulários de pesquisa	Percentual	Anual	GAB	ND	ND	ND	-	60%	70%	80%



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	comunicação externa	que apresentaram pontuação ≥ 7 / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100										
PERSPECTIVA: PESSOAS E INFRAESTRUTURA												
Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências	Taxa de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) ²⁰	(Volume de capacitações realizadas / volume de capacitações propostas) x 100	Percentual	Anual	DPA	-	-	-	-	-	A definir ²¹	
	Índice de qualificação, capacitação, e/ou	(5 x quantidade de docentes com carga horária										

²⁰ Antes: Índice de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)

²¹ Antes: Desenvolver estudo para definição da meta. Entrar na pauta da 1ª RAE



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	atualização de docentes na área da deficiência visual ²²	acima de 641 horas) ²³ + (4 x quantidade de docentes com carga horária de 481 até 640 horas) + (3 x quantidade de docentes com carga horária de 321 até 480 horas) + (2 x quantidade de docentes com carga horária de 161 até 320 horas) + (1 x quantidade de docentes com carga horária de 0 até 160 horas) /	Número	Anual	DPA	1,61	1,85	1,99	2,03	2,07	2,20	2,40 ²⁴
--	---	---	--------	-------	-----	------	------	------	------	------	------	--------------------

²² Antes: Índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização na área da deficiência visual

²³ Antes: (5 x quantidade de docentes com carga horária de 641 até 800 horas)

²⁴ Antes: Não havia linha de base nem metas



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		(Quantidade total de docentes)										
	IQCD (Índice de Qualificação do Corpo Docente)	(5 x quantidade de docentes com doutorado) + (3 x quantidade de docentes com mestrado) + (2 x quantidade de docentes com especialização) + (1 x quantidade de docentes com graduação) / (Quantidade total de docentes)	Número	Anual	DPA	2,63	2,72	2,96	3,00	3,05	3,10	3,15
	IQCTA (Índice de Qualificação do Corpo	(5 x quantidade de técnicos	Número	Anual	DPA	1,15	1,34	1,48	1,50	1,65	1,80	2,00



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Técnico-Administrativo)	com doutorado) + (3 x quantidade de técnicos com mestrado) + (2 x quantidade de técnicos com especialização) + (1 x quantidade de técnicos com graduação) + (0,75 x quantidade de técnicos com ensino médio) + (0,5 x quantidade de técnicos com ensino fundamental) / (Quantidade total de técnicos)										
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Indicador excluído ²⁵											
Desenvolver, valorizar e incentivar a permanência dos servidores	Índice de clima organizacional	Resultado da pesquisa de clima organizacional (trabalho em equipe, motivação, relacionament o interpessoal, infraestrutura, valorização, percepção sobre gestão participativa)	Número	Anual	DPA	-	-	-	-	-	A definir ²⁶	
Otimizar estruturas físicas visando a sustentabilidade	Índice de adaptações de estruturas físicas à sustentabilida de e	5 x quantidades de obras construtivas concluídas acima de	Número ³⁰	Anual	DPA	-	-	21	4	15	18	20 ³¹

²⁵ Antes: Índice de adequação de competências

²⁶ Antes: a definir de 2020 a 2023

³⁰ Antes: Percentual

³¹ Antes: Não havia linha de base, nem meta



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

e acessibilidade ²⁷	acessibilidade ²⁸	101m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 4 x quantidades de obras construtivas concluídas até 100m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 3 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas acima de 101m² que tornam a estrutura mais sustentável										
-----------------------------------	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

²⁷ Antes: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física com foco na sustentabilidade e acessibilidade

²⁸ Antes: Taxa da infraestrutura física implementada



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		e/ou acessível + 2 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas até 100m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 1 x quantidades de ações concluídas que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível ²⁹										
Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da	Atualização tecnológica do parque de TI	Estações de trabalho substituídas	Número	Anual	GAB	71	8	87	-	-	A definir	

²⁹ Antes: (Total de demandas executadas no período / Total de demandas aprovadas no período) x 100



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

informação e comunicação	Reformulação do CPD	Número de servidores instalados	Número	Anual	GAB	ND	2	1	-	-	A definir	
	Adequação da rede cabeada	Número de switches gerenciáveis instalados ou substituídos	Número	Anual	GAB	ND	ND	10	-	-	A definir	
	Ampliação da rede sem fio	Número de roteadores wi-fi instalados	Número	Anual	GAB	ND	3	4	-	-	A definir	
	Suporte ao usuário da rede	Número de demandas respondidas / Total de demandas) x 100 ³²	Percentual	Anual	GAB	83,69%	93,57%	89,13%	-	100%	100%	100%
PERSPECTIVA: ORÇAMENTO												

³² Antes:(Número de atendimentos / Total de demandas) x 100



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia	Variação do volume orçamentário	[(Volume orçamentário do ano atual - Volume orçamentário do ano anterior) / Volume orçamentário do ano anterior] x 100	Percentual	Anual	DPA	17,23%	-4,01%	5,87%	-18,49%	Volume orçamentário definido pela SPO/MEC		
	Taxa de execução orçamentária	(Volume de recursos orçamentários executados / Volume orçamentário do ano atual ³³) x 100	Percentual	Anual	DPA	95,46%	98,18%	97,46%	100%	100%	100%	100%
	Índice de execução orçamentária com ações estratégicas	(Valor do orçamento executado com projetos estratégicos / Volume	Percentual	Anual	DPA	-	-	-	-	-	A definir ³⁵	

³³ Antes: Volume total de recursos orçamentários

³⁵ Antes: Desenvolver estudo para definição da meta. Entrar na pauta da 1ª RAE



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		orçamentário do ano atual ³⁴) x 100									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

³⁴ Antes: Total de orçamento disponibilizado para instituição



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

II. JUSTIFICATIVA SOBRE A PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS DO PEI

Objetivo estratégico: Garantir a oferta de atendimentos especializados

Indicador: Número de alunos matriculados no SAEE.

Tipo de alteração: Ajuste na redação do indicador.

Proposta de alteração: Alunos matriculados nas Atividades Complementares Educacionais na Área da Deficiência Visual.

Justificativa(s) da alteração: Entende-se que o nome “Alunos matriculados nas Atividades Complementares Educacionais na Área da Deficiência Visual” atende melhor à proposta do indicador.

Indicador: Atendimentos na Área Multiprofissional em Saúde.

Tipo de alteração: Ajuste na redação do indicador.

Proposta de alteração: Atendimentos na Área Multiprofissional e em Saúde.

Justificativa(s) da alteração: O DED é responsável por informar o quantitativo dos atendimentos na Área Multiprofissional, referente aos atendimentos que os profissionais da DOE realizam com os alunos, e os atendimentos em saúde são de responsabilidade do DMR, portanto, os departamentos responsáveis entendem que a escrita correta do indicador é “Atendimento na Área Multiprofissional e em saúde”.

Objetivo estratégico: Realizar atendimentos na Área Médica Oftalmológica

Indicador: Ambulatório Oftalmológico (geral e subespecialidades).

Fórmula de cálculo: Número de Atendimentos Oftalmológicos Ambulatoriais (50 por residente).

Tipo de alteração: Redação do indicador e redação da fórmula de cálculo.

Proposta de alteração: Redação do Indicador: Atendimentos Oftalmológicos Ambulatoriais (Geral e subespecialidades); Redação da Fórmula de Cálculo: Número de Atendimentos (50 por residente).

Justificativa(s) da alteração: A redação original do indicador não fornece uma informação quantitativa para mensurar o objetivo, mas sim, informa o nome do setor, por isso, é necessário fazer a retificação da redação para quantificar o indicador. Com isso, na redação da fórmula de cálculo do indicador, não há necessidade de repetir a descrição da nova redação do indicador, por isso, a mesma foi simplificada.

Indicador: Centro Cirúrgico Oftalmológico.

Fórmula de cálculo: Número de cirurgias oftalmológicas (50 / R2, R3 e R4).

Tipo de alteração: Redação do indicador e redação da fórmula de cálculo.

Proposta de alteração: Redação do indicador: Cirurgias Oftalmológicas realizadas no Centro Cirúrgico; Redação da fórmula de cálculo: Número de cirurgias (50 / R2, R3 e R4).

Justificativa(s) da alteração: A redação original do indicador não fornece uma informação quantitativa para mensurar o objetivo, mas sim, informa o nome do setor, por isso, é necessário fazer a retificação da redação para quantificar o indicador. Com isso, na redação da fórmula de cálculo do indicador, não há necessidade de repetir a descrição da nova redação do indicador, por isso, a mesma foi simplificada.

Objetivo estratégico: Oferecer cursos de educação superior

Indicador: Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação.

Tipo de alteração: Redação do indicador e inclusão de metas estimadas.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Proposta de alteração: Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica.

Justificativa(s) da alteração: Solicita-se que a residência médica seja incluída na aferição desse indicador por compor a educação superior. O DMR indica que a meta estimada seja a mesma dos demais cursos de pós-graduação, a saber: 80% nos anos de 2021 a 2023. Solicita-se ainda que, pelo fato do indicador ser aferido por dois setores diferentes e os números serem relativos, essas metas sejam informadas separadamente no PEI 2020-2023, assim como nos relatórios de monitoramento.

Objetivo estratégico: Ampliar a oferta de cursos de extensão e de aperfeiçoamento

Indicador: Número de participantes certificados nos cursos de extensão e de aperfeiçoamento.

Tipo de alteração: Redução na meta estimada de 2021.

Proposta de alteração: Meta estimada ser 586.

Justificativa(s) da alteração: Para o indicador, a meta prevista no PEI foi calculada pela média dos anos de 2017 a 2019. Tendo em vista a continuidade da pandemia em 2021, o DPPE entende que a melhor opção é projetar a meta observando-se o percentual de pessoas certificadas no ano de 2020 em relação à quantidade de vagas disponibilizadas em cada uma das ações – cursos presenciais (no caso, em 2021, remotos), sob demanda e a distância. Como não há previsão de oferta de cursos na modalidade presencial no IBC em 2021 e foi disponibilizada a oferta de cursos remotos, o setor considerou o índice do presencial (2020) para os remotos (2021). Ao mesmo tempo, o departamento tem a expectativa em superar essa meta, que poderá sofrer nova revisão no próximo ano.

Objetivo estratégico: Promover e apoiar eventos

Indicador: Número de participantes em eventos.

Tipo de alteração: Redução na meta estimada de 2021.

Proposta de alteração: Meta estimada ser 430.

Justificativa(s) da alteração: Para este indicador, o DPPE apresenta proposta de redução da meta para 2021. Este objetivo estratégico atualmente é aferido por três ações desenvolvidas em três setores do departamento, a saber:

- DPP, que manteve os 180 participantes inicialmente previstos, tendo substituído a modalidade de realização do evento de presencial para a distância, não tendo sofrido impacto negativo no ano de 2020.
- DEA, que atua por meio de aceitação de convites de outras instituições (apoiar eventos). Até 2019, os eventos eram realizados na modalidade presencial. Em 2020, a divisão ampliou sua atuação também para a modalidade a distância, tendo alcançado 193 participantes de uma meta estimada em 750, o que demonstra o impacto causado pela pandemia do novo coronavírus nesta ação. Com a continuidade da pandemia em 2021, a divisão pretende dar continuidade ao serviço prestado à sociedade na modalidade a distância. Porém, pelo fato de a ação ser executada por meio de convite externo (sob demanda), somada à dificuldade de disponibilidade de carga horária dos docentes do IBC para ações de extensão (na educação básica serão realizados dois anos em um), está sendo proposta redução da meta da divisão para 50 participantes.
- CEaD - a coordenação planejou sua atuação por meio de realização de *lives* semanais, com estimativa de 2000 participantes em 2021. Porém, foi feita uma reformulação para as *lives* serem mensais, o que impactará na redução da meta para 200 participantes. Os motivos da alteração de



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

periodicidade são: disponibilidade de carga horária do corpo docente para ações de extensão (na educação básica serão realizados dois anos em um), reduzida equipe técnica da CEaD e queda da audiência, provavelmente em função da ampliação do ensino remoto nas escolas em âmbito nacional.

Objetivo estratégico: promover o ingresso, a permanência e a formação dos alunos

Indicador: Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação.

Fórmula de cálculo: Número de matrículas de alunos que deixaram de frequentar os cursos de pós-graduação/número de matrículas nos cursos de pós-graduação) x 100.

Tipo de alteração: redação do indicador e da fórmula de cálculo, além de inclusão de metas estimadas.

Proposta de alteração: Redação do Indicador: Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica; Fórmula de cálculo: Número de matrículas de alunos que deixaram de frequentar os cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica /número de matrículas nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica x 100.

Justificativa(s) da alteração: Da mesma forma que mencionado anteriormente, solicita-se que a residência médica seja incluída neste indicador, com as metas indicadas no quadro, a saber 10% nos anos de 2021 a 2023. Com a inclusão da residência médica neste indicador indica-se um pequeno ajuste na fórmula de cálculo, igualmente registrado no quadro anterior.

Solicita-se ainda que, pelo fato do indicador ser aferido por dois setores diferentes e os números serem relativos, as metas sejam informadas separadamente no PEI 2020-2023, assim como nos relatórios de monitoramento.

Objetivo estratégico: oportunizar a realização de pesquisas

Indicador: Número de pesquisas na área da deficiência visual concluídas.

Tipo de alteração: Redação do indicador.

Proposta de alteração: Número de pesquisas na área da deficiência visual cadastradas.

Justificativa(s) da alteração: Ajustar o indicador à fórmula de cálculo apresentada. Como algumas pesquisas levam mais de um ano para serem concluídas, o DPPE optou por ter como indicador as pesquisas cadastradas.

Objetivo estratégico: Implantar a gestão estratégica

Indicador: Número de reuniões do CIG realizadas.

Tipo de alteração: Redução na meta estimada no PEI - 4

Proposta de alteração: Meta estimada ser 3.

Justificativa(s) da alteração: A portaria que instituiu o CIG e suas competências foi publicada pela Portaria IBC, nº 8, de 11 de maio de 2021 no site do IBC.

Indicador: Número de divulgação de resultados institucionais.

Tipo de alteração: Redução na meta do número de divulgação de resultados institucionais - 4

Proposta de alteração: Meta estimada ser 3.

Justificativa(s) da alteração: Redução para três divulgações, pois depende da aprovação em reunião do CIG.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Objetivo estratégico: Sistematizar processos institucionais e promover a transformação digital dos serviços

Indicador: Taxa de processos redesenhados.

Tipo de alteração: Alterar a unidade responsável.

Proposta de alteração: Alterar a unidade responsável para o DPA.

Justificativa(s) da alteração: Após reuniões realizadas entre o Gabinete e o DPA verificou-se que o indicador era afeto aos trabalhos da CODIC/DPA. Conforme informações do DPA, a meta será estabelecida na revisão do PEI em 2022.

Indicador: Taxa de serviços digitalizados.

Tipo de alteração: Inclusão da meta para 2021.

Proposta de alteração: Meta estimada ser 50%.

Justificativa(s) da alteração: A CGI vai propor as metas de 2022 e 2023 no próximo PEI, em virtude da capacidade de trabalho.

Indicador: Número de funcionalidades do SUAP implantadas.

Tipo de alteração: Redução na meta estimada no PEI - 7..

Proposta de alteração: Meta estimada ser 1.

Justificativa(s) da alteração: A meta foi superdimensionada. A CGI vai propor as metas de 2022 e 2023 na próxima revisão do PEI.

Objetivo estratégico: Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências

Indicador: Índice de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

Tipo de alteração: Redação do indicador e inclusão de meta.

Proposta de alteração: Taxa de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e meta a ser definida na próxima revisão do PEI.

Justificativa(s) da alteração: Como a unidade de medida é percentual e mede as capacitações realizadas em um universo de capacitações propostas, essa é uma taxa de realização do PDP e não um índice. A instituição elaborou o PDP de 2020 e 2021, mas não tinha estrutura para acompanhar o plano e aferir essas metas. Houve dificuldades na implantação do PDP na instituição e, a partir deste ano, o setor responsável está atuando sobre a implantação do PDP de 2022, para apresentar uma proposta de metas para 2022 e 2023 e aferir o indicador, que será acrescido na próxima revisão do PEI 2020-2023.

Indicador: Índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização na área da deficiência visual.

Tipo de alteração: Redação do indicador, alteração na fórmula de cálculo e inclusão de linha de base e meta.

Proposta de alteração: Índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização de docentes na área da deficiência visual. A nova fórmula de cálculo foi alterada para a que está no quadro. Foram incluídas no quadro as linhas de base e as metas estimadas.

Justificativa(s) da alteração: O objetivo é deixar claro para o leitor que os técnico-administrativos que trabalham diretamente com o público-alvo da instituição não se enquadram neste índice.

A saber, foi estudada a possibilidade de incluir os técnicos neste indicador, pois há pedagogos, psicólogos e demais servidores técnicos da instituição que trabalham diretamente com o público-alvo, mas por ser



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

uma minoria entendeu-se que incluí-los aqui afastaria o objetivo da aferição, pois um índice baixo poderia refletir apenas que muitos técnicos não trabalham diretamente com o público-alvo, ao invés de indicar uma baixa qualificação/capacitação/atualização dos servidores na área da deficiência visual, tendo em vista que o denominador passaria a ser “total de servidores” ao invés de “total de docentes”. Com o indicador para os docentes apenas, a meta a longo prazo é chegar ao índice 5, o que significa que todos os docentes possuem acima de 641 horas investidas no aprendizado da deficiência visual e é possível acompanhar este indicador da melhor forma. Por esta razão, a fórmula de cálculo não prevê carga horária máxima para capacitação.

Foi realizado o levantamento das linhas de base para este indicador cumulativamente de 2017 a 2020, que resultou nos indicadores 1,61, 1,85, 1,99 e 2,03, respectivamente. Percebe-se que a taxa de crescimento é de 0,20 em média, desconsiderando o ano de 2020 que foi atípico devido ao início da pandemia do Covid-19. Considerando um cenário de pandemia ainda em 2021 e um retorno a um cenário similar ao anterior em 2022, foi estimada as metas deste indicador para 2,07, 2,20 e 2,40.

Ressalta-se que se desconsiderou para o cálculo da linha de base os professores substitutos (por não serem permanentes na instituição) e os servidores redistribuídos. Esses últimos farão parte do indicador e do acompanhamento trimestral, apenas não foram incluídos para a linha de base devido ao tempo reduzido para o levantamento, tendo em vista que era necessário apenas uma base e que o registro dos cursos dos servidores redistribuídos não era de fácil acesso à DP. Portanto, o cálculo foi realizado com base em 135 servidores.

Indicador: Índice de adequação de competências.

Tipo de alteração: exclusão de indicador.

Proposta de alteração: -

Justificativa(s) da alteração: É proposta a inclusão deste indicador a partir do próximo PEI-IBC, em 2024, pois o projeto estratégico de “Implantar metodologia de dimensionamento da força de trabalho” tem como principal entrega a “Alocação de pessoas com base em perfis estabelecidos a partir do mapeamento das competências (Programa de Gestão de Desempenho)” e previsão de conclusão em dezembro de 2023. Para medir o índice de adequação de competências, há como pré-requisito o mapeamento das competências, que é parte deste projeto. Assim, sugere-se que esse indicador seja considerado para o próximo PEI, quando o seu pré-requisito for concluído no IBC.

Objetivo estratégico: Desenvolver, valorizar e incentivar a permanência dos servidores

Indicador: Índice de clima organizacional.

Tipo de alteração: Inclusão de meta.

Proposta de alteração: Meta será definida na próxima revisão do PEI.

Justificativa(s) da alteração: Como ainda não foi elaborada a pesquisa de clima organizacional, fica indefinido o índice médio que será alcançado a fim de elaborar uma proposta de meta a alcançar. Assim, a Divisão de Pessoal irá elaborar um formulário para avaliar o índice de clima organizacional entre os servidores para o terceiro trimestre de 2021 e, com os índices aferidos do terceiro e quarto trimestre, será proposto as metas anuais para 2022 e 2023 na próxima revisão do PEI.

Objetivo estratégico: Redimensionar e ampliar a infraestrutura física com foco na sustentabilidade e acessibilidade



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Tipo de alteração: Redação do objetivo estratégico.

Proposta de alteração: De “redimensionar e ampliar a infraestrutura física com foco na sustentabilidade e acessibilidade” para “otimizar estruturas físicas visando a sustentabilidade e acessibilidade”.

Justificativa(s) da alteração: Não limitar este indicador apenas a redimensionamento e ampliação de infraestrutura, que é bem específico, tendo em vista que a descrição deste objetivo estratégico no PEI é mais abrangente e se relaciona com qualquer otimização ou ampliação do espaço, independentemente de ser relacionado com a infraestrutura ou não, a saber “otimizar os espaços existentes e ampliar a área construída observando-se a sustentabilidade, acessibilidade, mobiliário, iluminação, instalações hidráulicas, elétricas e lógicas”.

Indicador: Taxa da infraestrutura física implementada.

Tipo de alteração: Redação do indicador, fórmula de cálculo e unidade de medida e inclusão de meta

Proposta de alteração: De “taxa da infraestrutura física implementada” para “índice de adaptações de estruturas físicas à sustentabilidade e acessibilidade”.

Passa a ser “5 x quantidades de obras construtivas concluídas acima de 101m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 4 x quantidades de obras construtivas concluídas até 100m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 3 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas acima de 101m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 2 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas até 100m² que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 1 x quantidades de ações concluídas que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível” e a unidade de medida passa a ser “número”.

A inclusão da meta prevê: 15 em 2021, 18 em 2022, 20 em 2023.

Justificativa(s) da alteração: O objetivo estratégico visava a sustentabilidade e a acessibilidade, enquanto o índice proposto no PEI não aferia com foco na sustentabilidade e na acessibilidade. Assim, foi proposto um índice que mede o quanto a instituição está caminhando para áreas mais sustentáveis e acessíveis. O objetivo estratégico visava a sustentabilidade e a acessibilidade, enquanto a fórmula de cálculo proposta no PEI não aferia com foco na sustentabilidade e na acessibilidade, a saber “(Total de demandas executadas no período / Total de demandas aprovadas no período) x 100”. Essa fórmula mede o trabalho desempenhado no setor, sendo um indicador operacional, e não estratégico. Assim, foi realizado o levantamento da linha de base de 2019 e 2020 para essa estimativa, sendo aferido os índices 21 e 4, respectivamente. Percebe-se uma discrepância entre os anos, pois em 2020 foi o início da pandemia do Covid-19, o que fez com que as obras e ações extensas parassem por um tempo e ficasse em andamento apenas restauros mais simples que não têm relação com sustentabilidade e acessibilidade.

Proposto um índice que mede o quanto a instituição está caminhando para áreas mais sustentáveis e acessíveis, considerando o peso das ações implementadas na contribuição do alcance do objetivo estratégico, como o fato de obras acima de 101 m² tornarem a estrutura mais sustentável e/ou acessível do que obras até 100 m², bem como obras construtivas contribuirão mais do que obras de restauro e reformas.

Objetivo estratégico: Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação

Indicador: Suporte ao usuário da rede.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Tipo de alteração: Alterar a fórmula de cálculo.

Proposta de alteração: Número de demandas respondidas/total de demandas x 100.

Justificativa(s) da alteração: Atendimento a solicitação da CGI.

Objetivo estratégico: Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia

Indicador: Taxa de execução orçamentária.

Tipo de alteração: Fórmula de cálculo.

Proposta de alteração: De “volume total de recursos orçamentários” para “volume orçamentário anual”.

Justificativa(s) da alteração: Facilitar o leitor quanto à identificação do que está sendo calculado, tendo em vista que “volume total de recursos orçamentários” e “volume orçamentário anual” indica o mesmo valor, padronizando a referência a “volume orçamentário anual” nos três indicadores deste objetivo estratégico.

Indicador: Índice de execução orçamentária com ações estratégicas.

Tipo de alteração: Fórmula de cálculo e inclusão da meta.

Proposta de alteração: De “total de orçamento disponibilizado para instituição” para “volume orçamentário anual”. A meta será definida na próxima revisão do PEI.

Justificativa(s) da alteração: Facilitar o leitor quanto à identificação do que está sendo calculado, tendo em vista que “total de orçamento disponibilizado para instituição” e “volume orçamentário anual” indica o mesmo valor, padronizando a referência a “volume orçamentário anual” nos três indicadores deste objetivo estratégico.

Como só foi instituído a partir de julho/2021 que os setores do IBC informassem nas suas solicitações que incidem custos se o recurso é destinado para atender às ações estratégicas da instituição ou não, este índice será aferido no 3º e 4º trimestre de 2021 e será proposta uma meta para os anos de 2022 e 2023 na próxima revisão do PEI.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

III. DOS PROJETOS

PROJETO	OBJETIVO DO PROJETO	PRINCIPAIS ENTREGAS	UNIDADE RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO
Formação continuada de profissionais na área da deficiência visual	Ampliar, em parceria com outras instituições, a oferta de capacitação/formação continuada a profissionais que atuam ou venham a atuar na área da deficiência visual, com abrangência nacional. O projeto busca a formação e a valorização dos profissionais da educação, atuando em regime de colaboração com os sistemas de ensino e contribuindo para a meta 16 do Plano Nacional de Educação.	<ul style="list-style-type: none">- Calendário aprovado e divulgado;- Regulamento aprovado e divulgado;- Parcerias firmadas;- Cursos realizados;- Participantes certificados.	DPPE	Dezembro/2019	Dezembro/2023
Programa de Extensão do IBC	Elaborar e implantar, em articulação com os demais setores da instituição, o Programa de Extensão do IBC.	<ul style="list-style-type: none">- Programa de extensão elaborado, aprovado e divulgado.	DPPE	Setembro/2020	Dezembro/2021
Consolidação da Editora Instituto	Ampliar e sistematizar o processo de publicação da DPP de livros e de outros	<ul style="list-style-type: none">- Avaliação da Política de publicação da DPP;	DPPE ³⁶	Abril/2019	Dezembro/2023

³⁶ Antes: DPPE/DTE



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Benjamin Constant (EdIBC)	formatos, periódicos e não-periódicos, de carácter técnico-científico. O projeto visa aumentar o número de títulos publicados, promover uma regularidade nos lançamentos e oportunizar que os servidores do IBC possam se tornar autores publicados pela instituição. Espera-se que haja uma melhora na qualidade dos originais publicados, tanto na forma, como no conteúdo.	<ul style="list-style-type: none">- Aumento do volume de originais publicados;- Promoção da regularidade das publicações;- Melhoria da qualidade de originais publicados.			
Estágio discente	Elaborar, em articulação com os demais setores da instituição, o Programa de Estágio Discente. O programa abrange a normatização da atividade de estágio para os alunos da instituição, tendo como campo de atuação instituições/empresas conveniadas, como setores do próprio instituto.	<ul style="list-style-type: none">- Programa de estágio elaborado, aprovado e divulgado.	DPPE	Dezembro/2020	Junho/2021
Desenvolvimento e distribuição de materiais especializados para o IBC e instituições	Desenvolver, produzir e distribuir materiais especializados para pessoas com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	<ul style="list-style-type: none">- Distribuição de materiais especializados para o público do IBC, escolas da rede pública, em especial os centros de apoio educacional especializado (CAEE), bibliotecas públicas e instituições sem fins lucrativos	DTE	Janeiro/2020	Dezembro/2023



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

públicas ou sem fins lucrativos		que atendam pessoas com deficiência visual.			
Avaliação de materiais especializados e tecnologias empregadas na sua produção.	Auxiliar no desenvolvimento de tecnologias assistivas e a difusão do Sistema Braille, contribuindo para a inclusão da pessoa com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	<ul style="list-style-type: none">- Avaliação de livros do PNLD acessível (braille, tinta e livros digitais);- Avaliação de tecnologias empregadas na produção;- Avaliação de outros materiais especializados.	DTE	Janeiro/2020	Dezembro/2023
Esporte de Alto Rendimento	Promover o treinamento desportivo e dar suporte aos atletas paralímpicos.	<ul style="list-style-type: none">- Treinamento de alto rendimento;- Atendimento fisioterapêutico;- Participação de competições oficiais, nacionais e internacionais.	DMR	Março/2021	Dezembro/2023
Saúde e Oftalmologia ³⁷	Atuar na promoção à saúde, prevenção, assistência e reabilitação à pessoa com deficiência visual. ³⁸	<ul style="list-style-type: none">- Atendimentos a alunos e pacientes externos.	DMR	Março/2021	Dezembro/2023

³⁷ Antes: Oftalmologia

³⁸ Antes: Atuar na promoção à saúde, prevenção e assistência à deficiência visual



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Práticas de Alfabetização	Institucionalizar a discussão e formação de professores e pais acerca da alfabetização na deficiência visual. Fomentar a elaboração de material pedagógico de alfabetização, apoio pedagógico, aprimoramento das avaliações e valorização dos profissionais da alfabetização.	<ul style="list-style-type: none">- Sensibilização de famílias;- Entrega de kits de incentivo à leitura e à escrita.	DED ³⁹	Março/2021	Dezembro/2023
Educação interdisciplinar e transversal	Fomentar ações e divulgação de projetos educacionais. Estimular a participação dos professores da Educação Básica como sujeitos ativos na implementação do Plano Nacional de Educação e da Base Nacional Comum Curricular.	<ul style="list-style-type: none">- Promoção e participação de olimpíadas e outras atividades em diferentes áreas de conhecimento;- Sistematização e divulgação de experiências educacionais.	DED	Março/2021	Dezembro/2023
Avaliação da Aprendizagem	Aprimorar o sistema de avaliação da educação básica, com o objetivo de fomentar ações voltadas à qualidade de atendimento aos alunos com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	<ul style="list-style-type: none">- Aperfeiçoar a avaliação em cada nível de ensino, de acordo com as especificidades.	DED	Março/2021	Dezembro/2023

³⁹ Antes: DED, DTE, DPPE



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Novo PPPI	Elaborar e executar o novo Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI).	- Elaboração e execução do PPPI.	GAB	Outubro/2021 ⁴⁰	Outubro/2022 ⁴¹
Elaboração de Material Especializado	Elaborar materiais didáticos e literários alinhados à especificidade de nosso aluno de acordo com a necessidade escolar.	- Material didático especializado elaborado para o público interno.	DED ⁴²	Março/2021	Dezembro/2023
Aceleração e EJA	Desenvolver e aprimorar os programas de aceleração para alunos com defasagem ano/nível escolar e as classes da Educação de Jovens e Adultos articulada com a Educação Profissional.	- Mitigação da defasagem idade/ano escolar.	DED	Março/2020	Dezembro/2023
Educação Conectada	Fornecer acesso à internet cabeada e wi-fi de alta velocidade para todas as salas de aula; fomentar o uso pedagógico de tecnologias digitais na Educação Básica.	- Acesso à internet em todas as salas de aulas; - Orientação e formação envolvendo tecnologias educacionais e assistivas.	DED/CGI	Agosto/2019	Dezembro/2023

⁴⁰ Antes: Março 2021

⁴¹ Antes: Dezembro/2021

⁴² Antes: DED/DTE



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantação do SIADS	<p>Promover a sistematização dos registros contábeis, de acordo com os procedimentos do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP);</p> <p>Realizar o reconhecimento periódico da depreciação e amortização;</p> <p>Ampliar a automação do registro contábil, possibilitando que o ato e fato das ações administrativas sejam registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi), de forma on-line;</p> <p>Sistematizar os procedimentos normatizados pelo Sistema de Serviços Gerais (Sisg);</p> <p>Subsidiar a geração de informações de custos;</p> <p>Proporcionar conteúdo informacional para apoiar as decisões de alocação mais eficiente de recursos e gerar as condições para a melhoria da qualidade do gasto público;</p>	<ul style="list-style-type: none">- Gerenciamento e controle dos acervos de bens móveis, permanentes e de consumo, de bens intangíveis e frota de veículos;- Reconhecimento, mensuração e evidenciação do acervo em consonância com as normas do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), e do Sistema de Serviços Gerais (Sisg)	DPA	Abril/2021 ⁴³	Dezembro/2021 ⁴⁴
----------------------	--	---	-----	--------------------------	-----------------------------

⁴³ Antes: Outubro/2020

⁴⁴ Antes: Dezembro/2020



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantar metodologia de dimensionamento da força de trabalho	<p>Aperfeiçoar as atividades desempenhadas nos diversos setores do IBC;</p> <p>Identificar o perfil das pessoas que compõem a instituição, considerando-se as atribuições dos diversos cargos existentes, bem como as características comportamentais necessárias, viabilizando a integração desses aspectos com as exigências institucionais;</p> <p>Formar uma base de sustentação técnica para as políticas e ações de gestão de pessoas, associadas às definições do Planejamento Estratégico Institucional (PEI/IBC 2020-2023), tais como: valorização, capacitação e qualificação da força de trabalho; incentivo à integração dos esforços de cada pessoa aos objetivos institucionais e o comprometimento da força de trabalho da instituição com o seu respectivo desempenho organizacional (Mapeamento por Competências);</p>	<ul style="list-style-type: none">- Alocação de pessoas com base em perfis estabelecidos a partir do mapeamento das competências (Programa de Gestão de Desempenho);- Promover a capacitação do quadro de pessoal a partir dos conceitos da gestão por competências;- Pesquisa de Clima Organizacional.	DPA	Março/2022	Dezembro/2023
---	---	---	-----	------------	---------------



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Adotar solução de Protocolo Digital utilizando a solução Gov.br	<p>Oferecer visão integrada do trâmite dos documentos e processos com maior transparência e facilidade de acesso;</p> <p>Reduzir o tempo de atendimento;</p> <p>Minimizar os deslocamentos para o acompanhamento de processos e documentos;</p> <p>Manter os usuários informados eletronicamente sobre a movimentação do seu processo ou documento.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Consulta integrada de protocolos e recebimento de informes de tramitação eletronicamente;- Transparência ativa, garantindo aos usuários o que determina a Lei de Acesso à Informação (LAI);- Simplificação no atendimento, possibilitando a ampliação dos serviços digitais prestados;- Diminuição dos custos por meio da redução da demanda de atendimento presencial;- Padronização das informações sobre protocolo;- Consultas gerenciais sobre processos e documentos.	GAB/CGI ⁴⁵	Março/2022 ⁴⁶	Dezembro/2023
---	---	---	-----------------------	--------------------------	---------------

⁴⁵ Antes: DPA

⁴⁶ Antes: Janeiro/2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Criar e implantar política de Gestão de Documentos e Arquivos ⁴⁷	<p>Instituir a Política de Gestão de Documentos e Arquivos conforme as boas práticas difundidas pelo Arquivo Nacional; e⁴⁸</p> <p>Padronizar e integrar as ações para a melhoria das práticas de gestão de documentos e arquivos.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Disponibilização de instrumentos para que todas as unidades da instituição façam a correta classificação, descarte e digitalização de documentos;- Preservação do patrimônio arquivístico;- Redução significativa dos custos de armazenagem de arquivos;- Criação de um curso que capacite os servidores nas boas práticas de Gestão da Informação.⁴⁹	DPA	Julho/2021 ⁵⁰	Dezembro/2023
---	--	---	-----	--------------------------	---------------

⁴⁷ Antes: Implantar módulo de gestão documental aderente aos normativos do Arquivo Nacional

⁴⁸ Antes: Estabelecer parceria com o Arquivo Nacional para implantar a Política de Gestão de Documentos e Arquivos; Instituir a Política de Gestão de Documentos e Arquivos

⁴⁹ Antes: Elaboração de Termo de Referência para contratação de serviços de apoio à gestão documental de acordo com as normas arquivísticas

⁵⁰ Antes: Janeiro/2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Desenvolver, no IBC, ações nas áreas da promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho, com vistas a um ambiente organizacional de bem estar individual e coletivo, voltadas para a valorização do servidor e a prevenção de riscos para saúde e segurança.	<ul style="list-style-type: none">- Realização de diagnóstico sobre a percepção dos servidores sobre saúde e qualidade de vida no trabalho;- Sensibilização dos servidores sobre a importância de projetos nessa área para o bem estar, saúde e qualidade de vida no ambiente do trabalho;- Implantação de ações nas áreas de Promoção da Saúde no Local de Trabalho (PSLT) e Qualidade de Vida no Trabalho (QVT);- Promoção de palestras sobre temas relacionados ao programa;- Atendimentos individualizados;- Atendimentos em grupos;- Incentivo a pesquisas sobre saúde do servidor e qualidade de vida no trabalho.	DPA	Março/2022	Dezembro/2023
---	---	--	-----	------------	---------------



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Política de Segurança da Informação	Estabelecer critérios e normas para utilização dos recursos de TI visando a integridade, confiabilidade e confidencialidade dos dados produzidos e/ou tratados pelo IBC.	- Política de Segurança da Informação elaborada, aprovada e publicada.	GAB/CGI	Março/2022 ⁵¹	Agosto/2023 ⁵²
Política de governança	Elaborar e implantar política de governança no IBC, visando articular mecanismos de liderança, de estratégia e de controle que possibilitem a avaliação, o direcionamento e o monitoramento da atuação da gestão.	- Política de governança estabelecida.	GAB ⁵³	Novembro/2021 ⁵⁴	Novembro/2022 ⁵⁵
Política de gestão de riscos	Elaborar e implantar a política de gestão de riscos, estabelecendo controles internos adequados à mitigação de seus efeitos.	- Política de gestão de riscos elaborada, aprovada e divulgada; - Equipes capacitadas; - Processos prioritários definidos;	GAB ⁵⁶	Novembro/2021 ⁵⁷	Novembro/2022 ⁵⁸

⁵¹ Antes: Março/2021

⁵² Antes: Agosto/2022

⁵³ Antes: GAB/CGI

⁵⁴ Antes: Agosto/2021

⁵⁵ Antes: Setembro/2022

⁵⁶ Antes: GAB/CGI

⁵⁷ Antes: Março/2021

⁵⁸ Antes: Dezembro/2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		- Controles internos estabelecidos.			
Atualização da identidade visual do sítio eletrônico do IBC	Adequar a identidade visual do Site Institucional ao padrão dos sites da Administração Pública Federal.	- Site institucional atualizado.	GAB/CCMI ⁵⁹	Junho/2021 ⁶⁰	Agosto/2021 ⁶¹
Transformação digital	Disponibilizar serviços do IBC ao cidadão através do Portal Gov.br.	- Serviços transformados ou padronizados.	GAB	Fevereiro/2022 ⁶²	Dezembro/2022 ⁶³
Implantação de módulos do SUAP	Realizar a implantação de diversos módulos do SUAP, que possibilita maior agilidade e transparência aos processos de trabalho da instituição.	- Módulos implantados; - Equipes capacitadas.	GAB	Março/2020	Dezembro/2023

⁵⁹ Antes: GAB/CGI

⁶⁰ Antes: Janeiro/2021

⁶¹ Antes: Dezembro/2021

⁶² Antes: Janeiro/2021

⁶³ Antes: Dezembro/2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Dimensionamento das unidades administrativas	Avaliar o dimensionamento das unidades administrativas, em relação às competências e macroprocessos.	- Relatório técnico.	GAB	Retirar ⁶⁴	Retirar ⁶⁵
Novo regimento interno	Elaborar novo regimento interno para a instituição, com propostas de novas atribuições tanto para as atividades meio quanto finalísticas.	- Regimento interno elaborado.	GAB	Retirar ⁶⁶	Retirar ⁶⁷
Política de sustentabilidade	Elaborar uma política de sustentabilidade, que vise à obtenção da eficiência nas atividades do IBC, associadas à preservação do meio ambiente.	- Política de sustentabilidade elaborada.	GAB	Fevereiro/2022 ⁶⁸	Dezembro/2023

⁶⁴ Antes: Agosto/2021

⁶⁵ Antes: Março/2022

⁶⁶ Antes: Setembro/2020

⁶⁷ Antes: Dezembro/2021

⁶⁸ Antes: Março/2021



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

IV. JUSTIFICATIVA SOBRE AS PROPOSTAS DE ALTERAÇÃO NOS PROJETOS DO PEI

Projeto: Consolidação da Editora Instituto Benjamin Constant (EdIBC)

Tipo de alteração: Alteração da unidade responsável.

Proposta de alteração: A unidade ser apenas um departamento, a saber: DPPE.

Justificativa(s) da alteração: O projeto está atribuído a dois departamentos, DPPE e DTE, e está em andamento. Porém, para não haver dúvidas quanto à unidade efetivamente responsável pelo projeto, sugere-se que seja indicado no PEI um único departamento, que deverá se articular com os demais, sempre que necessário. Os diretores dos dois departamentos envolvidos concordam com a alteração.

Projeto: Oftalmologia

Tipo de alteração: Redação do nome e da descrição do projeto.

Proposta de alteração: Nome: Saúde e Oftalmologia; Descrição: Atuar na promoção à saúde, prevenção, assistência e reabilitação à pessoa com deficiência visual.

Justificativa(s) da alteração: O projeto engloba diversas ações de saúde que vão além da área oftalmológica, por isso, é necessária a retificação do nome do projeto. Um exemplo de ação de saúde desenvolvida além dos serviços de oftalmologia é a vacinação no IBC. Além de promoção à saúde, prevenção e assistência, o projeto atua na reabilitação, por isso, é necessária a retificação incluindo esta área. E as frentes não atuam para a deficiência visual e sim para a pessoa com deficiência visual.

Projeto: Práticas de Alfabetização

Tipo de alteração: Alteração da unidade responsável.

Proposta de alteração: A unidade ser apenas um departamento, a saber: DED.

Justificativa(s) da alteração: O PEI apresenta três unidades responsáveis, DED, DTE e DPPE para este projeto. Como anteriormente mencionado, sugere-se que apenas um departamento seja indicado como responsável, a saber o DED, que deverá articular-se com os demais departamentos, quando pertinente. Importante observar que os departamentos envolvidos concordam com essa atribuição ao DED, que informou ter iniciado o projeto e aguarda o retorno presencial para dar andamento.

Projeto: Novo PPPI

Tipo de alteração: Data de início e término.

Proposta de alteração: Data de início em outubro/2021 e término em outubro/2022.

Justificativa(s) da alteração: O Gabinete propõe novo período para elaboração do projeto e a justificativa consiste em o Projeto Político Pedagógico (PPP), em elaboração pelo DED, ainda não ter sido apresentado, o que deverá ocorrer no início deste semestre.

Projeto: Elaboração de Material Especializado

Tipo de alteração: Alteração da unidade responsável.

Proposta de alteração: A unidade ser apenas um departamento, a saber: DED.

Justificativa(s) da alteração: O PEI apresenta duas unidades responsáveis, DED e DTE, para este projeto. Como anteriormente mencionado, sugere-se que apenas um departamento seja indicado como responsável, a saber o DED, que deverá articular-se com os demais departamentos, quando pertinente. É importante observar que os departamentos envolvidos concordam com essa atribuição ao DED.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Projeto: Implantação do SIADS

Tipo de alteração: Data de início e término.

Proposta de alteração: Início em abril/2021 e término em dezembro/2021.

Justificativa(s) da alteração: Conforme relatório gestor de 2020, a intenção era utilizar o Módulo de Almoxarifado e Patrimônio do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) para integrar ao SIADS. Durante o primeiro trimestre de 2021, a equipe da Coordenação Geral de Informática esteve envolvida na implantação do Módulo de Processos e Documentos Eletrônicos desse mesmo sistema, definida como prioritária. Em 13/04/2021 foi constatado que o módulo de Almoxarifado e Patrimônio do SUAP não interage com o SIADS e o projeto pode iniciar por outros caminhos em abril/2021.

Projeto: Adotar solução de Protocolo Digital utilizando a solução Gov.br

Tipo de alteração: Unidade responsável e data de início e fim

Proposta de alteração: Do DPA para o Gabinete e data de início em março/2022 e de término em dezembro/2023

Justificativa(s) da alteração: O Protocolo Digital é um serviço digital que objetiva auxiliar no processo de digitalização do serviço de atendimento de protocolo prestado à sociedade, que será integrado ao SUAP - sistema de processo eletrônico do IBC. Pela sua natureza, seu objetivo e sua integração, entende-se que a unidade responsável pela sua adesão é a Coordenação Geral de Informática, atuante no Gabinete. As demais revisões quanto a este projeto serão encaminhadas pelo Gabinete, conforme acordado entre as unidades.

Projeto: Implantar módulo de gestão documental aderente aos normativos do Arquivo Nacional

Tipo de alteração: Redação do nome do projeto.

Proposta de alteração: De “implantar módulo de gestão documental aderente aos normativos do Arquivo Nacional” para “criar e implantar política de Gestão de Documentos e Arquivos”.

Justificativa(s) da alteração: O Arquivo Nacional não faz parceria para elaborar e implantar programas institucionais de gestão de documentos e arquivos, apenas prestar orientação técnica. Assim, entende-se que deverá ser criada uma política própria de Gestão de Documentos e Arquivos do IBC, com a orientação técnica do Arquivo Nacional, alterando o nome do projeto para o foco que será dado a ele.

Tipo de alteração: Redação do objetivo do projeto.

Proposta de alteração: Alterar os dois primeiros objetivos para “instituir a Política de Gestão de Documentos e Arquivos conforme as boas práticas difundidas pelo Arquivo Nacional”.

Justificativa(s) da alteração: O Arquivo Nacional não faz parceria para elaborar e implantar programas institucionais de gestão de documentos e arquivos, apenas prestar orientação técnica.

A redação dos dois objetivos era: “Estabelecer parceria com o Arquivo Nacional para implantar a Política de Gestão de Documentos e Arquivos; Instituir a Política de Gestão de Documentos e Arquivos”.

Tipo de alteração: Redação das principais entregas.

Proposta de alteração: Exclusão a entrega “elaboração de Termo de Referência para contratação de serviços de apoio à gestão documental de acordo com as normas arquivísticas”.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Justificativa(s) da alteração: o termo de referência é algo à parte, que tem relação com a contratação de uma empresa para trabalhar o arquivo acumulado do setor, e não relação com a política de arquivos. A política de Gestão de Documentos e Arquivos dará condições técnicas para trabalhar com o arquivo acumulado do setor e, após a implantação dela, será possível fazer um termo de referência para contratar uma empresa que atenda às regras da política. Porém, o trabalho com o arquivo acumulado no setor é projeto distinto, que poderá ser incluído como revisão deste PEI nos próximos anos ou no próximo PEI, a depender dos resultados do monitoramento da estratégia institucional.

Tipo de alteração: Redação das principais entregas.

Proposta de alteração: Inclusão de “criação de um curso que capacite os servidores nas boas práticas de Gestão da Informação”.

Justificativa(s) da alteração: É importante ao implantar uma nova política na instituição que os servidores estejam capacitados a aplicá-la na sua rotina.

Tipo de alteração: Data de início.

Proposta de alteração: Julho/2021.

Justificativa(s) da alteração: A liderança deste projeto é da CODIC e o arquivista que assumiu a coordenação da CODIC veio redistribuído em junho/2021, tornando possível o início do projeto para julho/2021.

Projeto: Política de Segurança da Informação

Tipo de alteração: Data de início e de término.

Proposta de alteração: Data de início em março/2022 e término em agosto/2023.

Justificativa(s) da alteração: a CGI informa que a alteração do prazo faz-se necessária em razão de a proposta ser anterior à nomeação do atual coordenador e também devido aos projetos em curso ou previstos para o exercício de 2021 que precisará da atuação da CGI, tais como: Implantação do SIADS, Atualização da identidade visual do sítio eletrônico do IBC e a Implantação de módulos do SUAP.

Projeto: Política de governança

Tipo de alteração: Unidade responsável pelo projeto e data de início e término.

Proposta de alteração: Excluir o CIG e ficar o GAB como responsável pelo projeto e a data de início em novembro/2021 e término em novembro/2022.

Justificativa(s) da alteração: Como não terá tempo hábil de apresentação de proposta, o Gabinete indica o adiamento da data de início e de conclusão e a exclusão do CIG como unidade responsável.

Projeto: Política de gestão de riscos

Tipo de alteração: Unidade responsável pelo projeto e data de início e de término.

Proposta de alteração: Excluir o CIG e ficar o GAB como responsável pelo projeto e a data de início em novembro/2021 e término em novembro/2022.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Justificativa(s) da alteração: O projeto não foi iniciado. Entende-se que a CPGE conduzirá a apresentação de uma proposta para elaboração desse projeto que deverá ter início alterado para setembro/2022 e término em setembro/2022. Foi proposta ainda a exclusão do CIG como unidade responsável, sendo mantido o Gabinete como setor responsável por conduzir a elaboração do projeto. Ao Conselho Diretor (que assumiu as atribuições do CIG) caberá aprovar a política apresentada, além de acompanhar e avaliar sua implementação na instituição.

Projeto: Atualização da identidade visual do sítio eletrônico do IBC

Tipo de alteração: Unidade responsável pelo projeto e data de início e de término.

Proposta de alteração: Excluir a CGI e ficar o GAB/CCMI como responsável pelo projeto e a data de início em junho/2021 e término em agosto/2021.

Justificativa(s) da alteração: O projeto foi iniciado pela CCMI e contará com a CGI no suporte técnico ao projeto.

Projeto: Transformação digital

Tipo de alteração: Data de início e de término.

Proposta de alteração: Data de início em fevereiro/2022 e término em dezembro/2022.

Justificativa(s) da alteração: O projeto não foi iniciado. Este projeto ficará sob a responsabilidade da Assessoria da Direção-Geral.

Projeto: Dimensionamento das unidades administrativas

Tipo de alteração: Data de início e término

Proposta de alteração: Retirar a data de início e término.

Justificativa(s) da alteração: Este projeto aguarda tramitação e aprovação do Projeto de Lei nº 1992 de 2021.

Projeto: Novo regimento interno

Tipo de alteração: Data de início e término.

Proposta de alteração: Retirar a data de início e término.

Justificativa(s) da alteração: O projeto foi iniciado, com a criação de uma comissão, mas no momento encontra-se suspenso enquanto aguarda a tramitação e aprovação do Projeto de Lei nº 1992 de 2021, para a retomada da elaboração do novo RI.

Projeto: Política de sustentabilidade

Tipo de alteração: Data de início.

Proposta de alteração: Data de início em fevereiro/2022.

Justificativa(s) da alteração: Projeto não iniciado. A CPGE, que foi instituída através da Portaria de Pessoal nº 150, de 12 de maio de 2021, e da Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, apresentará proposta para a elaboração deste projeto.

V. OUTRAS ALTERAÇÕES/ATUALIZAÇÕES



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Indica-se ainda a alteração na forma de redação das referências do PEI 2020-2023, aplicando-se as normas da ABNT. Seguem abaixo:

BRASIL. Decreto nº 10.321, de 15 de abril de 2020. (2020). Regulamenta a Lei nº13.971, de 27 de dezembro de 2019, que institui o Plano Plurianual da União para o período 2020 a 2023, e altera o Decreto nº9.834, de 12 de junho de 2019, que institui o Conselho de Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas. *Diário Oficial da União*, Brasília.

BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira. *Plano Nacional de Educação PNE 2014-2024: Linha de Base*. – Brasília, DF: Inep, 2015.

BRASIL. Instrução Normativa nº 24 de 18 de outubro de 2020. Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG, estruturado nos termos do Art. 21 do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019. *Diário Oficial da República Federativa do Brasil*. Brasília, 24 mar. 2020. Seção 1, p. 79.

BRASIL. Lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019. (2019). Brasília, DF: Presidência da República, 2019. Institui o Plano Plurianual da União para o período de 2020 a 2023. *Diário Oficial da União*, Brasília.

BRASIL. Ministério da Economia. Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital. Secretaria de Gestão. *Guia Técnico de Gestão Estratégica* v. 1.0; Brasília; ME; SEDGG; SEGES, 2019. Versão 1/2020. 55 p.

BRASIL. Ministério da Educação. *Planejamento Estratégico Institucional* - Brasília MEC, 2020, 59 p. 1. Administração pública - Brasil 2. Ministério da Educação 3. MEC – Brasil.

INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT (IBC). Portaria nº 310 de 3 de abril de 2018. Altera o Regimento Interno do Instituto Benjamin Constant - IBC, aprovado pela Portaria nº 325, de 17 de abril de 1998. *Diário Oficial da União*: Ministério da Educação. Edição: 64, Seção: 1, p. 42, 04 abr. 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI. *Plano de desenvolvimento institucional da Universidade Federal do Cariri* (Planejamento Estratégico Institucional - PEI UFCA 2025), 2020. Disponível: <https://www.ufca.edu.br/instituicao/administrativo/planejamento-e-orcamento/planejamento-estrategico-institucional-pei/> Acesso em: 29 out. 2020.



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano Estratégico Institucional trata-se de um documento que deve ser assertivo e, ao mesmo tempo, flexível, sujeito ao permanente aprimoramento das suas concepções e práticas a fim de expressar as orientações estratégicas da instituição e sinalizar o futuro a ser construído. Nesta jornada, o PEI necessita ser periodicamente submetido a um processo de discussão e revisão do seu conteúdo, com o objetivo de alinhar seus objetivos, indicadores, metas e projetos às constantes mudanças ao seu redor.

Desta forma, o presente documento apresenta a proposta de revisão do PEI IBC 2020-2023, elaborado e aprovado em 2020, cujo processo de revisão deu-se através de reuniões e discussões dos membros da CPGE com seus diretores de departamento e demais representantes dos diferentes setores do IBC.

Esta proposta de revisão do PEI será submetida à apreciação do Conselho Diretor, que assumiu institucionalmente as competências do Comitê Interno de Governança do Instituto Benjamin Constant (CIG-IBC) e, ao ser aprovada, será realizada a retificação do PEI 2020-2023, o qual será novamente publicado na íntegra no site para ciência da sociedade.