

## **RELATÓRIO DE MONITORAMENTO - PEI/IBC**

1º Trimestre de 2021



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

**Equipe de elaboração - Comissão Permanente de Gestão Estratégica, instituída por meio da Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, e designada pela Portaria IBC nº 150, de 12 de maio de 2021.**

Érica Deslandes Magno Oliveira (Presidente)

Hylea de Camargo Vale Fernandes Lima

Jeane Gameiro Miragaya

Jessica Mauch Almeida Rossoni

Thaís Gabriel Pincigher Silva

Thalita Helena Nilander Lima



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

BNCC	Base Nacional Comum Curricular	FNDE	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
CAEE	Centro de Atendimento Educacional Especializado	GAB	Gabinete
CBDV	Confederação Brasileira de Desportos de Deficientes Visuais	IBC	Instituto Benjamin Constant
CCMI	Coordenação de Comunicação e Marketing Institucional	IQCD	Índice de Qualificação do Corpo Docente
CEaD	Coordenação de Educação a Distância	IQCTA	Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo
CGI	Coordenação Geral de Informática	ISBN	<i>International Standard Book Number</i>
CIG	Comitê Interno de Governança	LAI	Lei de Acesso à Informação
CNE	Conselho Nacional de Educação	MCASP	Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público
CODI C	Coordenação de Organização de Dados, Informação e Conhecimento	MEC	Ministério da Educação
Coord. Pós	Coordenação de Pós-Graduação	N/A	Não apurado
CPD	Centro de Processamento de Dados	PCASP	Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
CPGE	Comissão Permanente de Gestão Estratégica	PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
DEA	Divisão de Extensão e Aperfeiçoamento	PEI	Plano Estratégico Institucional
DED	Departamento de Educação	PL	Projeto de Lei
DIB	Divisão de Imprensa Braille	PNA	Política Nacional de Alfabetização
DMP	Divisão de Material e Patrimônio	PNLD	Programa Nacional do Livro Didático
DMR	Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação	PPA	Plano Plurianual
DOE	Divisão de Orientação Educacional, Fonoaudiológica e Psicológica	PPC	Projeto Pedagógico de Curso
DOF	Divisão de Planejamento e Execução Orçamentária e Financeira	PPP	Projeto Político Pedagógico
DP	Divisão de Pessoal	PPPI	Projeto Político Pedagógico Institucional



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

DPA	Departamento de Planejamento e Administração	PSLT	Promoção de Saúde no Local de Trabalho
DPME	Divisão de Desenvolvimento e Produção de Material Especializado	QVT	Qualidade de Vida no Trabalho
DPMO	Divisão de Pesquisas Médicas, Oftalmológicas e de Nutrição	RAE	Reunião de Avaliação da Estratégia
DPP	Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa	RI	Regimento Interno
DPPE	Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão	SAEE	Serviço de Atendimento Educacional Especializado
DRT	Divisão de Reabilitação, Preparação para o Trabalho e Encaminhamento Profissional	SEMESP	Secretaria de Modalidades Especializadas de Educação
DSG	Divisão de Serviços Gerais	SIADS	Sistema Integrado de Administração de Serviços
DTE	Departamento Técnico-Especializado	SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
EdIBC	Editora Instituto Benjamin Constant	SISG	Sistema de Serviços Gerais
EJA	Educação de Jovens e Adultos	SPO	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento
EVA	Etil Vinil Acetato	SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
FACO	Facectomia por emulsificação ultrassônica	TI	Tecnologia da Informação
FEC	Facectomia extracapsular	UGE	Unidade de Gestão Estratégica



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

## **APRESENTAÇÃO**

A Comissão Permanente de Gestão Estratégica (CPGE) do Instituto Benjamin Constant (IBC), instituída pela Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, tem, entre outras, a competência de monitorar e avaliar a execução do Plano Estratégico Institucional (PEI), produzindo, inclusive, relatórios.

O presente documento sistematiza os dados referentes ao primeiro trimestre de 2021, que constam dos relatórios elaborados e encaminhados à CPGE pelo Gabinete (GAB) da Direção-Geral (DG) e pelos departamentos: Departamento de Educação (DED), Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação (DMR), Departamento de Planejamento e Administração (DPA), Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) e Departamento Técnico-Especializado (DTE).

A seguir, apresentamos, portanto, um quadro comparativo entre as metas realizadas e as estimadas, com base nos indicadores propostos no PEI/IBC, que permitem a aferição do alcance dos objetivos estratégicos, informações prestadas pelos próprios departamentos/gabinete sobre os resultados dos indicadores, além da situação atual de cada um dos projetos propostos no Plano. Ao final do relatório, os membros da CPGE registram as suas considerações sobre a execução realizada no período. Os relatórios elaborados pelos departamentos e pelo gabinete encontram-se à disposição para consulta nos respectivos setores.

## **INTRODUÇÃO**

O IBC, na elaboração do PEI, estabeleceu como missão “Promover educação pública na área da deficiência visual, por meio do ensino, pesquisa e extensão, contribuindo para a acessibilidade e a formação de cidadãos atuantes” e como visão “Ser uma instituição pública de excelência, com atuação local, nacional e internacional, nas questões relacionadas à deficiência visual”. Com base nesses referenciais estratégicos, foram apresentados 24 objetivos estratégicos e 66 indicadores para aferição de suas metas, além de 29 projetos que contribuirão para o alcance dos objetivos relacionados, todos mencionados no presente relatório. Os objetivos se dividem em quatro perspectivas: resultados, processos internos, pessoas e infraestrutura e orçamento. Essas informações encontram-se no quadro de indicadores.

Complementando os referenciais estratégicos, a instituição delimitou ainda os valores institucionais que devem inspirar o comportamento e a atuação dos funcionários, assim como sua relação com a sociedade com a qual interagem. São eles: ética, acessibilidade, transparência, efetividade, inovação, cooperação e compromisso social.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Para a coleta de dados do presente relatório, neste primeiro momento, os departamentos e gabinete aplicaram metodologias próprias, desde o uso da planilha google até a pesquisa direta com o responsável pelo setor, passando por trocas de mensagens por *e-mail* e *WhatsApp*.

Os quadros – indicadores e projetos – apresentam propostas de revisão do PEI/IBC para o ano de 2021, todas registradas em notas de rodapé. As justificativas para essas propostas de revisão do Plano seguirão em um documento específico.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

**DOS INDICADORES**

Objetivo estratégico	Indicador	Fórmula de cálculo	Unidade de medida	Periodicidade	Unid. Adm. Resp.	2021					
						Meta estimada anual	Meta realizada				Percentual
							1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre	
<b>PERSPECTIVA: RESULTADOS</b>											
Ampliar a oferta da educação básica	Número de alunos matriculados	Número de alunos	Número	Anual	DED/ Secretaria Geral	225	213				94,6%
	Índice de alunos formados	(Número de formados do ensino fundamental / Número de alunos do último ano do ensino fundamental) X 100	Percentual	Anual	DED/ Secretaria Geral	100%	-				-
Garantir a oferta de atendimentos especializados	Número de alunos matriculados no SAEE	Número de alunos	Número	Anual	DED	330	-				-
					DMR		-				-
	Ingresso no Programa de Reabilitação	Número de matrículas novas	Número	Anual	DMR	20	-				-
	Atendimentos na Área Multiprofissional 1e em Saúde	Número de Atendimentos	Número	Anual	DED	5.600	-				-
					DMR		528				9,4%
Participação em Competições Esportivas	Número de competições com participação de atletas	Número	Anual	DMR	10	0				0%	
Premiações Recebidas em Competições Esportivas	Número de premiações recebidas	Número	Anual	DMR	35	0				0%	
Realizar atendimentos na	Ambulatório Oftalmológico (geral e subespecialidades) <sup>1</sup>	Número de Atendimentos Oftalmológicos Ambulatoriais <sup>2</sup>	Número	Anual	DMR	10.800 (18R)	1.737				16%

<sup>1</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com ajuste na redação do indicador.

<sup>2</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com alteração da redação da fórmula do indicador.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Área Médica Oftalmológica	Número de atendimentos no Ambulatório Oftalmológico (Geral e subespecialidades)	Número de atendimentos no Ambulatório Oftalmológico (Geral e subespecialidades) (50 por residente)									
	<del>Centro Cirúrgico Oftalmológico</del> <sup>3</sup> Número de cirurgias realizadas no Centro Cirúrgico	<del>Número de Cirurgias Oftalmológicas</del> Número de cirurgias realizadas no Centro Cirúrgico (50/R2, R3 e R4)	Número	Anual	DMR	700 (14R)	208				30%
Ampliar a oferta de cursos de educação profissional técnica de nível médio	Número de cursos de educação profissional técnica de nível médio	Número de cursos	Número	Anual	DED	5	4				80%
	Índice de alunos formados	(Número de formados do ensino profissional / Número de alunos do último ano do ensino profissional) X 100	Percentual	Anual	DED/ Secretaria Geral	100%	-				-
Oferecer cursos de educação superior	Vagas ofertadas em curso tecnólogo e de graduação	Número de vagas ofertadas	Número	Semestral	DMR	25	0				0%
	Ingresso no Curso Tecnólogo em Massoterapia	Número de matrículas novas	Número	Semestral	DMR	25	0				0%
	Ingresso no Curso de Graduação em Ciências da Acupuntura	Número de matrículas novas	Número	Semestral	DMR	ND	-				-
	Número de alunos matriculados nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica	Número de alunos matriculados	Número	Anual	DPPE	21	-				-
					DMR	18	13				72,2%
	Número de alunos formados nos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica	Número de alunos formados no ano	Número	Anual	DPPE	-	-				-
DMR					8	6				75%	

<sup>3</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com ajuste na redação do indicador.

<sup>4</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com alteração da redação da fórmula do indicador.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação <sup>3</sup> , incluindo a residência médica	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa de satisfação recebidos) x 100	Percentual	Anual	DPPE	80%	-				-
					DMR	80% <sup>4</sup>	-				N/A
Ampliar a oferta de cursos de extensão e de aperfeiçoamento	Número de participantes certificados nos cursos de extensão e de aperfeiçoamento	Número de participantes certificados no ano	Número	Trimestral	DPPE	<del>1.200</del> 586 <sup>5</sup>	43				7,3%
	Grau de satisfação dos participantes dos cursos de extensão e aperfeiçoamento	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa de satisfação recebidos) x 100	Percentual	Trimestral	DPPE	85%	100%				-
Promover e apoiar eventos	Número de participantes em eventos	Número de Participantes	Número	Trimestral	DPPE	<del>2960</del> 430 <sup>6</sup>	90				20,9%
	Grau de satisfação dos participantes dos eventos	(Número de formulários de pesquisa de satisfação que indicarem pontuação >= 7 / número de formulários de pesquisa de satisfação recebidos) x 100	Percentual	Trimestral	DPPE	80%	100%				-
Fomentar publicações	Número de publicações na área da deficiência visual	Número de publicações	Número	Semestral	DPPE	8	2				25%
Distribuir materiais especializados para pessoas com deficiência visual,	Número de materiais especializados distribuídos	Número de materiais especializados	Número	Anual	DTE	69.793	13.855				19,85%
	Percentual de pedidos atendidos	(Pedidos atendidos / Número de pedidos recebidos) X 100	Percentual	Anual	DTE	95%	98,52%				-

<sup>3</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a inclusão da residência médica no indicador.

<sup>4</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a inclusão da meta estimada da residência médica.

<sup>5</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com redução de meta para 586 participantes certificados no ano de 2021.

<sup>6</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com redução de meta para 430 participantes no ano de 2021.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira											
Promover a avaliação de materiais especializados e de tecnologias empregadas na sua produção	Número de materiais especializados ou tecnologias avaliadas	Número de materiais especializados ou tecnologias	Número	Anual	DTE	180	30				16,6%
<b>PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS</b>											
Promover o ingresso, a permanência e a formação dos alunos	Grau de satisfação de atendimento aos alunos e responsáveis	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação $\geq 7$ / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	DED	70%	-				-
	Índice de abandono escolar	(Número de matrículas de alunos da educação básica que deixaram de frequentar a escola (abandono escolar) / Número de matrículas de alunos da educação básica) x100	Percentual	Anual	DED/ Secretaria Geral	0%	-				-
	Índice de alunos matriculados alfabetizados no 3º ano	(Número de alunos matriculados alfabetizados no 3º ano (último ano do ciclo de alfabetização) / Número de alunos matriculados no 3º ano) X 100	Percentual	Anual	DED	100%	-				-
	Índice de alunos reprovados por falta	(Número de alunos matriculados reprovados por falta / Número de alunos matriculados) X 100	Percentual	Anual	DED	10%	-				-



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Índice de alunos reprovados por rendimento	(Número de alunos matriculados reprovados por rendimento / Número de alunos matriculados a partir do 3º ano) X 100	Percentual	Anual	DED	5%	-				-
	Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação <sup>7</sup> , incluindo a residência médica	(Número de matrículas de alunos que deixaram de frequentar os cursos / número de matrículas nos cursos) x 100	Percentual	Anual	DPPE	-	-				-
DMR					10% <sup>8</sup>	0%				-	
	Taxa de abandono dos cursos de extensão e de aperfeiçoamento	(Número de participantes que deixaram de frequentar os cursos de extensão e de aperfeiçoamento/número de inscrições nos cursos de extensão e aperfeiçoamento) x 100	Percentual	Trimestral	DPPE	23%	23,1%				-
Oportunizar a realização de pesquisas	Número de pesquisas na área da deficiência visual concluídas <sup>9</sup> cadastradas	Número de pesquisas cadastradas	Número	Anual	DPPE	15	3				20%
Desenvolver materiais especializados para pessoas com deficiência visual	Número de materiais especializados desenvolvidos	Número de materiais especializados	Número	Anual	DTE	320	95				29,6%
	Grau de satisfação dos materiais especializados desenvolvidos	(Avaliações com pontuação >= 7 / Número de avaliações recebidas) X 100	Percentual	Anual	DTE	95%	100%				-
Produzir materiais especializados para pessoas com deficiência visual	Número de páginas/unidades de materiais especializados produzidas	Número de páginas/unidades de materiais especializados	Número	Anual	DTE	3.667.123	930.834				25,4%
Implantar a gestão estratégica	Número de projetos estratégicos propostos	Número de projetos estratégicos propostos para o período	Número	Anual	GAB	16	14				93,7%

<sup>7</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a inclusão da residência médica no indicador.

<sup>8</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a inclusão da meta estimada para 2021 referente à residência médica.

<sup>9</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com ajuste de redação do indicador à fórmula apresentada.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Taxa de projetos estratégicos iniciados	(Número de projetos iniciados/ Total de projetos propostos para o período) X 100	Percentual	Trimestral	GAB	100%	100%				-
	Número de reuniões do CIG realizadas	Número de reuniões realizadas	Número	Trimestral	GAB	0 <sup>10</sup> 3	0				0%
	Taxa de indicadores mensurados	(Número de indicadores mensurados / Número de indicadores propostos) x 100	Percentual	Trimestral	GAB	60%	80,3%				-
	Número de divulgação de resultados institucionais	Número de divulgação de resultados institucionais	Número	Trimestral	GAB	4 <sup>11</sup> 3	0				0
Sistematizar processos institucionais e promover a transformação digital dos serviços	Taxa de processos redesenhados	(Número de processos redesenhados / Total de processos mapeados) x 100	Percentual	Trimestral	GAB <sup>12</sup> DPA	- <sup>13</sup>	0				N/A
	Taxa de serviços digitalizados	(Número de serviços digitalizados / Total de serviços planejados) x 100	Percentual	Trimestral	GAB	- <sup>14</sup>	-				0
	Número de funcionalidades do SUAP implantadas	Número de funcionalidades do SUAP implantadas	Número	Anual	GAB	7	0				0
Aprimorar o acesso à informação e o atendimento ao público	Número de base de dados disponibilizada de forma aberta pelo IBC	Número de base de dados disponibilizada de forma aberta	Número	Anual	GAB	10	10				100%
	Taxa de demandas do e-sic, do fale conosco e da CCMI respondidas	(Número de demandas respondidas / número total de demandas) X 100	Percentual	Anual	GAB	100%	87,43%				-

<sup>10</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com redução para três reuniões neste ano.

<sup>11</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, redução para três divulgações, pois depende de aprovação em reunião do CIG/Conselho Diretor.

<sup>12</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a alteração da unidade responsável para DPA.

<sup>13</sup> A meta estimada não foi estabelecida no PEI/IBC.

<sup>14</sup> A meta estimada não foi estabelecida no PEI/IBC.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	Grau de satisfação de atendimento ao público	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação $\geq 7$ / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	GAB	70%	100%				-
Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas	Número de instituições parceiras	Número de instituições públicas e privadas parceiras do IBC	Número	Anual	GAB	34	28				82,35%
	Índice de Efetividade das Parcerias Estabelecidas	(Somatório das Parcerias estabelecidas pelo IBC com produtos ou serviços concretizados / Somatório das Parcerias estabelecidas pelo IBC) x 100	Percentual	Anual	GAB	74%	-				N/A
Desenvolver a política de comunicação	Grau de satisfação quanto à comunicação interna	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação $\geq 7$ / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	GAB	60%	-				N/A
	Grau de satisfação quanto à comunicação externa	(Número de formulários de pesquisa que apresentaram pontuação $\geq 7$ / número de formulários de pesquisa recebidos) x 100	Percentual	Anual	GAB	60%	-				N/A
<b>PERSPECTIVA: PESSOAS E INFRAESTRUTURA</b>											
Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências	Índice de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)	(Volume de capacitações realizadas / volume de capacitações propostas) x 100	Percentual	Anual	DPA	-	-				N/A
	Índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização na área da deficiência visual	(5 x quantidade de docentes com carga horária de 641 até 800 horas) + (4 x quantidade de docentes com carga horária de 481 até 640 horas)	Número	Anual	DPA	-	-				N/A



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		+ (3 x quantidade de docentes com carga horária de 321 até 480 horas) + (2 x quantidade de docentes com carga horária de 161 até 320 horas) + (1 x quantidade de docentes com carga horária de 0 até 160 horas) / (Quantidade total de docentes)									
	IQCD (Índice de Qualificação do Corpo Docente)	(5 x quantidade de docentes com doutorado) + (3 x quantidade de docentes com mestrado) + (2 x quantidade de docentes com especialização) + (1 x quantidade de docentes com graduação) / (Quantidade total de docentes)	Número	Anual	DPA	3,05	3,45				113%
	IQCTA (Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo)	(5 x quantidade de técnicos com doutorado) + (3 x quantidade de técnicos com mestrado) + (2 x quantidade de técnicos com especialização) + (1 x quantidade de técnicos com graduação) + (0,75 x quantidade de técnicos com ensino médio) + (0,5 x quantidade de técnicos com ensino fundamental) / (Quantidade total de técnicos)	Número	Anual	DPA	1,65	1,44				87,2%
	Índice de adequação de competências <sup>15</sup>	(Número de servidores nas competências adequadas / Total de servidores) x 100	Percentual	Anual	DPA	-	-				-

<sup>15</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC com a exclusão deste indicador.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Desenvolver, valorizar e incentivar a permanência dos servidores	Índice de clima organizacional	Resultado da pesquisa de clima organizacional (trabalho em equipe, motivação, relacionamento interpessoal, infraestrutura, valorização, percepção sobre gestão participativa)	Número	Anual	DPA	-	-				N/A
Redimensionar e ampliar a infraestrutura física com foco na sustentabilidade e acessibilidade <sup>16</sup>  Otimizar estruturas físicas visando a sustentabilidade e acessibilidade	Taxa da infraestrutura física implementada  Índice de adaptações de estruturas físicas à sustentabilidade e acessibilidade	<del>(Total de demandas executadas no período / Total de demandas aprovadas no período) x 100</del> 5 x quantidades de obras construtivas concluídas acima de 101m <sup>2</sup> que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 4 x quantidades de obras construtivas concluídas até 100m <sup>2</sup> que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 3 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas acima de 101m <sup>2</sup> que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 2 x quantidades de obras de restauro e reforma concluídas até 100m <sup>2</sup> que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível + 1 x quantidades de ações concluídas que tornam a estrutura mais sustentável e/ou acessível	Percentual  Número	Anual	DPA	-	4				-
Ampliar e adequar a infraestrutura de	Atualização tecnológica do parque de TI	Estações de trabalho substituídas	Número	Anual	GAB	-	-				N/A

<sup>16</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com alteração no objetivo estratégico e correspondente indicador e meta estimada.



Ministério da Educação  
 Instituto Benjamin Constant  
 Comissão Permanente de Gestão Estratégica

tecnologia da informação e comunicação	Reformulação do CPD	Número de servidores instalados	Número	Anual	GAB	-	-				N/A
	Adequação da rede cabeada	Número de switches gerenciáveis instalados ou substituídos	Número	Anual	GAB	-	-				N/A
	Ampliação da rede sem fio	Número de roteadores wi-fi instalados	Número	Anual	GAB	-	-				N/A
	Suporte ao usuário da rede	Número de atendimentos / Total de demandas) x 100	Percentual	Anual	GAB	100%	-				N/A
<b>PERSPECTIVA: ORÇAMENTO</b>											
Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia	Varição do volume orçamentário	$[(\text{Volume orçamentário do ano atual} - \text{Volume orçamentário do ano anterior}) / \text{Volume orçamentário do ano anterior}] \times 100$	Percentual	Anual	DPA	Volume definido pela SPO	-1,42%				-
	Taxa de execução orçamentária	$(\text{Volume de recursos orçamentários executados} / \text{Volume total de recursos orçamentários}) \times 100$	Percentual	Anual	DPA	100%	49,84%				-
	Índice de execução orçamentária com ações estratégicas	$(\text{Valor do orçamento executado com projetos estratégicos} / \text{Total de orçamento disponibilizado para instituição}) \times 100$	Percentual	Anual	DPA	-	-				N/A



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

## **INFORMAÇÕES SOBRE OS INDICADORES**

### **I. Ampliar a oferta da Educação Básica**

Em decorrência da pandemia da Covid-19, o DED teve o calendário escolar suspenso em abril de 2020, e as atividades com os discentes aconteceram de maneira remota, com o objetivo de estabelecer a interação com os alunos e responsáveis por meio de ações de acolhimento. Os dias letivos referentes a 2020 voltaram a ser contabilizados em fevereiro de 2021, a partir da oferta do Ensino Remoto Emergencial por meio de atividades síncronas e assíncronas. Por esse motivo, não houve abertura de edital de matrícula no primeiro trimestre de 2021, pois o ano letivo de 2020 será concluído no final do segundo trimestre.

Os anos letivos de 2020 e 2021 estão organizados no formato de biênio, conforme Portaria IBC nº 2 de 3 de fevereiro de 2021. Para ingresso no ano letivo de 2021, que iniciará em julho, os editais de matrículas para Educação Infantil e Ensino Fundamental e de processo seletivo para acesso à Educação Profissional Técnica de Nível Médio no mês de junho.

1. Número de alunos matriculados (DED) - a meta não foi alcançada, pois o edital de matrícula para novos alunos/ano letivo de 2021 será aberto no segundo trimestre do ano. Espera-se que no mês de julho ocorra o ingresso de novos alunos para todas as etapas da Educação Básica.
2. Índice de alunos formados (DED) - a meta prevista é o somatório dos alunos formados nas seguintes etapas da Educação Básica: Pré-Escola e 9º ano do Ensino Fundamental. Porém, o dado que ficou em aberto no Relatório Anual do DED será informado no segundo trimestre de 2021. A formatura dos alunos, referente a 2020, está prevista para o final do mês de junho.

### **II. Garantir a oferta de atendimentos especializados**

3. Número de alunos matriculados no SAEE-Serviço de Atendimento Educacional Especializado (DED/DMR) – o ano letivo de 2021 iniciará em julho. Por essa razão, no primeiro trimestre, o DED permaneceu com 31 matrículas e o DMR com 263, referentes ao ano letivo de 2020. Observe-se que as matrículas do DMR levam em conta os alunos do Programa de Reabilitação e do Projeto de Convivência.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

4. Ingresso no Programa de Reabilitação (DMR) - não foram realizadas novas matrículas de janeiro a março de 2021, em razão da suspensão das atividades presenciais por motivo da pandemia causada pelo coronavírus.
5. Atendimento na Área Multiprofissional em saúde (DED/DMR) - foram realizados 405 atendimentos na Área Multiprofissional pela Divisão de Orientação Educacional, Fonoaudiológica e Psicológica (DOE) do DED, referentes ao ano letivo de 2020. Por ser um dado referente a 2020, optamos por não lançar no quadro acima, já que a meta estimada se refere ao exercício de 2021. Neste ano, o DMR realizou 528 atendimentos em saúde, sendo 169 atendimentos na Fisioterapia, 208 na Enfermagem e 151 na Psicologia. As atividades da Terapia Ocupacional, Odontologia e Massoterapia não apresentaram atendimentos no período em razão da suspensão das atividades presenciais por motivo da pandemia causada pelo coronavírus.
6. Participação em competições esportivas (DMR) - não foram realizadas participações em competições esportivas no período, pois o calendário de competições esportivas da CBDV está suspenso.
7. Premiações recebidas em competições esportivas (DMR) - não foram recebidas premiações em competições esportivas no período, pois o calendário de competições esportivas da CBDV está suspenso.

### **III. Realizar atendimentos na Área Médica Oftalmológica**

8. Ambulatório Oftalmológico (Geral e subespecialidades) (DMR) - o indicador apresenta resultado satisfatório. As atividades do Ambulatório Oftalmológico correspondem aos exames, consultas, emissão de laudos e atendimentos oftalmológicos ofertados à população e aos alunos no período.
9. Centro Cirúrgico Oftalmológico (DMR) - o indicador apresenta resultado satisfatório. As cirurgias realizadas no período foram FACO, FEC, Injeção intravítrea, Fixação escleral e Pterígio.

### **IV. Ampliar a oferta de cursos de educação profissional técnica de nível médio**

10. Número de cursos de educação profissional técnica de nível médio (DED) - não houve oferta de novos cursos no primeiro trimestre de 2021, permanecendo os quatro já oferecidos em 2020. O Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico em Informática foi concluído e enviado à Direção do DED, que encaminhará o documento para o parecer do Conselho Diretor.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

11. Índice de alunos formados (DED) - não havia previsão de alunos formados nos Cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio para o ano de 2020, portanto a meta constará em aberto até o final de 2021.

#### **V. Oferecer cursos de educação superior**

12. Vagas ofertadas em Curso Tecnólogo e de Graduação (DMR) - não foram ofertadas vagas no período, pois, segundo o PEI, o ingresso está previsto para acontecer a partir do 2º semestre de 2021.

13. Ingresso no Curso Tecnólogo em Massoterapia (DMR) - não houve ingressos no período, pois, segundo o PEI, o ingresso está previsto para acontecer a partir do 2º semestre de 2021.

14. Ingresso no Curso de Graduação em Ciências da Acupuntura (DMR) - a meta de ingressantes no curso em 2021 não foi estabelecida, pois o ingresso está previsto para acontecer somente a partir do 1º semestre de 2022.

15. Número de alunos matriculados nos cursos de pós-graduação, incluindo a Residência Médica (DPPE/DMR) - a meta anual total (39) é o somatório das matrículas nos cursos de pós-graduação *lato sensu*, incluindo a residência médica, e de pós-graduação *stricto sensu*. O IBC aguarda autorização para a abertura da primeira turma de pós-graduação *lato sensu*. Quanto à pós-graduação *stricto sensu*, há previsão de a primeira turma ter início no segundo semestre deste ano. Em relação ao programa de residência médica, temos 13 matrículas (4 R1, 5 R2 e 4 R3)<sup>17</sup> em vez de 18, pois não foram disponibilizadas quatro vagas para R4 e um residente R2 desistiu do curso no final de 2020.

16. Número de alunos formados nos cursos de pós-graduação, incluindo a Residência Médica (DPPE/DMR) - a meta anual total é o somatório dos alunos formados no ano nas três opções: *lato sensu*, *stricto sensu* e residência médica. Para 2021, não há previsão de alunos formados nos cursos de pós-graduação *lato* e *stricto sensu*, pois as turmas ainda não iniciaram. Quanto ao programa de residência médica, é importante registrar que a matrícula ocorre no mês de março, e o ciclo de formação conclui-se em três anos, no mês de fevereiro, quando serão consideradas as formações. Dessa forma, está lançado o número de seis alunos (4 R3 e 2 R4) formados no primeiro trimestre.

---

<sup>17</sup> R1: Residente que está cursando o primeiro ano de residência médica; R2: Residente que está cursando o segundo ano de residência médica; R3: Residente que está cursando o terceiro ano de residência médica; R4: Residente que está cursando o quarto ano de residência médica.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

17. Grau de satisfação dos alunos dos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica (DPPE/DMR) - a meta estimada (80%), relativa aos cursos de pós-graduação, refere-se a uma pesquisa a ser realizada ao final do primeiro semestre letivo com a turma de pós-graduação *stricto sensu*, que terá início em agosto próximo. Por essa razão, não há o que informar no primeiro trimestre. O grau de satisfação dos alunos do Programa de Residência Médica será avaliado semestralmente, nos meses de agosto e fevereiro de cada ano. A primeira avaliação ocorrerá em agosto de 2021.

#### **VI. Ampliar a oferta de cursos de extensão e de aperfeiçoamento**

18. Número de participantes certificados (DPPE) - a meta é aferida com o somatório dos participantes certificados nos cursos e oficinas oferecidos pela Divisão de Extensão e Aperfeiçoamento (DEA), nas modalidades presencial (não oferecida em 2021 em razão da pandemia de Covid-19) e a distância, além do remoto. O IBC estabelece ainda parcerias com outras instituições (sob demanda) para realização de cursos e oficinas nos três formatos citados anteriormente em turmas exclusivas.

- a) Oficinas e cursos remotos – a primeira turma lançada no formato remoto emergencial encerrou em abril de 2021 e, por essa razão, não foi possível lançar o número de concluintes. Ao mesmo tempo, observando-se a programação, assim como a lista de pré-inscritos disponíveis no site da instituição, cinco cursos/oficinas têm previsão de conclusão para o segundo trimestre, o que certamente impactará positivamente a meta dessa ação.
- b) Oficinas e cursos sob demanda – o atendimento às demandas institucionais, mediante turmas exclusivas, em 2021, está sendo realizado por meio de programação oferecida na modalidade a distância, diferente de 2020, em que a programação era integralmente presencial. No primeiro trimestre, a meta realizada (13) correspondeu a 17% da meta estimada (76) para o serviço prestado às instituições. Com previsão de conclusão para o segundo trimestre, estão confirmadas quatro turmas, com 60 vagas disponíveis. Um curso com 90 vagas foi cancelado em razão de as instituições não terem atendido aos requisitos solicitados.
- c) Oficinas e cursos a distância – No primeiro trimestre, a meta realizada (30) corresponde a 6% da meta estimada (498) para o serviço prestado na modalidade a distância. Para o segundo trimestre, está confirmada a conclusão de dois cursos, que disponibilizam juntos 150 vagas.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Com base nas observações anteriores, espera-se que o resultado do segundo trimestre seja superior ao do primeiro e que contribua significativamente para o alcance da meta anual estimada.

Sugestão apresentada no relatório do DPPE para melhoria do indicador: recomenda-se às equipes que intensifiquem a divulgação da programação dos cursos e oficinas, por meio de redes sociais, site do IBC e envio de *e-mails*, com o objetivo de obter maior alcance e, conseqüentemente, maior número de inscrições.

19. Grau de satisfação dos participantes (DPPE) - o indicador, aferido com base em pesquisa realizada por meio do google formulários, apresenta um resultado acima do esperado, demonstrando que os participantes estão satisfeitos com os cursos/oficinas realizados e que estes teriam, portanto, atingido os objetivos aos quais se propõem.

## VII. Promover e apoiar eventos

20. Número de participantes em evento (DPPE) - a meta atualmente é aferida com o somatório de participantes de eventos realizados pela DEA, pela Coordenação de Educação a Distância (CEaD) e pela Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa (DPP).

- a) DEA – o setor executa a ação em parceria com outras instituições, mediante solicitação externa, não tendo recebido nenhum pedido no primeiro trimestre.
- b) DPP – o setor programou para o primeiro trimestre apenas um evento fechado, alcançando 21 participantes de 180 estimados para o ano, o que corresponde a 11,6%. O primeiro trimestre conta com período de férias escolares, o que impacta a programação de eventos da divisão. Espera-se um número maior de participantes já no segundo trimestre, em que estão previstos dois eventos abertos.
- c) CEaD – com a realização de um evento (*live*), a coordenação alcançou 69 participantes, obtendo a relação de 34,5% da previsão anual de 200. Nos dois primeiros meses, não houve eventos *on-line*, observando-se que janeiro é mês de férias docentes.

Sugestão apresentada no relatório do DPPE para melhoria do indicador: recomenda-se à DEA que faça uma articulação com a Coordenação de Comunicação e Marketing Institucional (CCMI) para



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

divulgação desse serviço oferecido às instituições no site institucional. Outra opção é divulgar nas redes sociais, além de enviar *e-mail* aos contatos (instituições e cursistas). Importante registrar que, em 2021, os eventos serão realizados *on-line*.

21. Grau de satisfação dos participantes em eventos (DPPE) - o indicador, aferido com base em pesquisa realizada por meio do google formulários pela DPP, apresenta um resultado acima do esperado, demonstrando que os participantes estão satisfeitos com os eventos realizados e que estes teriam, portanto, atingido os objetivos ao qual se propõem.

#### **VIII. Fomentar publicações**

22. Número de publicações na área da deficiência visual (DPPE) - a DPP realizou duas publicações *on-line* no primeiro trimestre de 2021, o que corresponde a 25% da previsão anual. Mantendo essa estabilidade trimestral, a meta, ao final do ano, será atingida.

#### **IX. Distribuir materiais especializados para pessoas com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira**

23. Número de materiais especializados distribuídos (DTE) - a meta é formada pelo somatório dos materiais especializados distribuídos: livros/revistas em braille, ampliados, livros falados, materiais grafotáteis/tridimensionais, audiodescrições e livros táteis.

- a) Livros/revistas em braille e ampliados - o ano de 2021 começou ainda com os reflexos da pandemia. No início deste ano, foram atendidos os pedidos externos recebidos pela Divisão de Imprensa Braille (DIB) em 2020, uma vez que a gráfica da Imprensa Braille ficou fechada por cinco meses no ano passado. Os quantitativos de distribuição em braille e no formato ampliado ficaram abaixo do esperado, visto que, com a pandemia, muitas escolas e instituições que atendem pessoas com deficiência visual permanecem fechadas ou sem atendimento. Em relação ao material ampliado, há dificuldades na distribuição dos materiais produzidos, pelo alto custo de produção. Diante disso, no início do ano, a equipe formulou uma proposta para que as escolas e instituições que atendam pessoas com baixa visão solicitem os arquivos em pdf dos títulos disponíveis no site do IBC.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

- b) Livros falados - uma grande novidade impactou profundamente a Coordenação do Livro Falado e efetivamente possibilitou grande distribuição de títulos (1820), neste primeiro trimestre: a adesão à plataforma *Google for Education* pelo IBC em dezembro de 2020. Agora, a distribuição é digital, por meio de uma pasta compartilhada, via *drive*, contendo todo o acervo já gravado (364 títulos).
- c) Materiais grafotáteis/tridimensionais/ampliados - todas as solicitações de materiais grafotáteis, ampliados e tridimensionais do primeiro trimestre de 2021 foram atendidas, tanto internas quanto externas. Com a pandemia, muitas instituições de ensino fecharam e/ou atuaram de forma remota, o que incidiu diretamente na redução da quantidade de solicitações de materiais didáticos especializados à divisão de Desenvolvimento e Produção de Material Especializado (DPME).
- d) Audiodescrições - com a pandemia, tivemos de nos adaptar à nova realidade de trabalho remoto. Ainda assim, as solicitações internas e externas foram atendidas.
- e) Livros táteis - devido à pandemia, ficou inviável a realização da meta traçada para o período devido ao afastamento de profissionais desta coordenação das atividades presenciais, tendo impossibilitado o desenvolvimento da meta do primeiro trimestre de 2021.

24. Percentual de pedidos (de materiais especializados) atendidos (DTE) - o ano de 2021 teve início ainda com os reflexos da pandemia, o que afetou a quantidade de pedidos recebidos, pois muitas instituições solicitantes ainda estão fechadas ou encerraram suas atividades. As duas divisões (DIB e DPME) receberam 136 pedidos, dos quais 134 foram atendidos.

**X. Promover a avaliação de materiais especializados e de tecnologias empregadas na sua produção**

25. Número de materiais especializados ou tecnologias avaliadas (DTE) - no início do ano de 2021, houve demanda do FNDE/SEMESP para avaliação de 250 livros didáticos do 1º ao 5º ano do ensino fundamental, integrantes do PNLD 2019/BNCC, tendo sido entregues 30 livros até o final do 1º trimestre.

**XI. Promover o ingresso, a permanência e a formação dos alunos**



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Como informado pelo DED, não houve ingresso de alunos no primeiro trimestre de 2021, no entanto, algumas ações foram planejadas e desenvolvidas com o objetivo de garantir a permanência e a formação dos alunos no contexto do Ensino Remoto Emergencial.

A primeira ação foi a oferta do “Curso de Capacitação em Tecnologias para o Ensino Remoto”, oferecido aos docentes, aos profissionais que atendem alunos, aos alunos e aos responsáveis de alunos. A principal meta do curso foi a formação de todos os estudantes, dos responsáveis cujos alunos não possuem autonomia para utilização dos recursos tecnológicos, dos docentes e dos profissionais do IBC que atuam com alunos (a formação foi obrigatória aos docentes do DED, mas facultativa para os demais profissionais do IBC). Foi realizada uma avaliação de reação e constatou-se que os estudantes e responsáveis consideraram a iniciativa excelente para o desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem por meio do ensino remoto e para o uso dos recursos no dia a dia dos estudantes. Os profissionais consideraram a iniciativa relevante para o desenvolvimento do ensino remoto e para a construção e adaptação de materiais acessíveis aos alunos cegos ou com baixa visão.

Além da ação anterior, alunos e responsáveis participaram de atividades planejadas e desenvolvidas por profissionais que atuam na DOE. A ação teve como objetivos acolher os alunos e responsáveis com a retomada do período letivo e desenvolver atividades formativas relacionadas à linguagem, aos aspectos lúdicos e de interação e ao estímulo físico, motor e intelectual.

26. Grau de satisfação de atendimento aos alunos e responsáveis (DED) - a previsão para aplicar a pesquisa de satisfação com os alunos e responsáveis está planejada para acontecer após o término do ano letivo de 2020, previsto para junho de 2021.
27. Índice de abandono escolar (DED) - o índice será informado no quadro de metas após o término do ano letivo de 2020, previsto para junho de 2021.
28. Índice de alunos matriculados alfabetizados no 3º ano (DED) – não há registro no quadro de metas, pois não houve matrícula no primeiro trimestre de 2021.
29. Índice de alunos reprovados por falta (DED) – o índice só pode ser informado no quadro de metas após o término do ano letivo de 2020, previsto para junho de 2021.
30. Índice de alunos reprovados por rendimento (DED) – o índice só pode ser informado no quadro de metas após o término do ano letivo de 2020, previsto para junho de 2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

31. Taxa de abandono dos cursos de pós-graduação, incluindo a residência médica (DPPE/DMR) – a primeira turma de pós-graduação terá início no segundo semestre. Quanto à residência médica, não se constatou abandono no primeiro trimestre de 2021.
32. Taxa de abandono dos cursos de extensão e de aperfeiçoamento (DPPE) – o indicador apresenta resultado satisfatório, tendo em vista que a diferença entre a meta realizada (23,21%) e a estimada (23%) é de apenas 0,21%.

## **XII. Oportunizar a realização de pesquisas**

33. Número de pesquisas na área da deficiência visual cadastradas (DPPE) – a DPP cadastrou, no primeiro trimestre, três pesquisas, representando 20% da meta estimada (15) para o ano. Observa-se que a maioria dos interessados que realiza pesquisa na instituição é da carreira docente (do IBC ou de outras instituições de ensino) e que janeiro é mês de férias escolares.

## **XIII. Desenvolver materiais especializados para pessoas com deficiência visual**

34. Número de materiais especializados desenvolvidos (DTE) – a meta é formada pelo somatório dos materiais especializados desenvolvidos: livros/revistas em braille, ampliados, livros falados, materiais grafotáteis/tridimensionais, audiodescrições e livros táteis.
  - a) Livros/revistas em braille e ampliados – em 2021, com o início das aulas remotas no DED e DMR, recebemos pedidos para transcrição, diagramação em tinta e impressão de materiais em braille e no formato ampliado para os alunos do IBC.
  - b) Livros falados - devido à pandemia e ao isolamento social, os voluntários não estão realizando gravações nos três estúdios da coordenação. No momento, apenas um é utilizado pela radialista do setor. Os servidores atuam na revisão de forma remota.
  - c) Materiais grafotáteis/tridimensionais/ampliados - o desenvolvimento de novos materiais didático-pedagógicos é de extrema importância para a instituição. No entanto, o processo de pesquisa é lento e está sempre em evolução. Os materiais com mais de cinco páginas impressas em braille são registrados na Câmara Brasileira do Livro e adquirem ISBN. Já os materiais menores, como é o caso das pranchas/matrizes, adquirem uma numeração de registro interna da Divisão.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

- d) Audiodescrições - vide justificativa do indicador 23, item d.
- e) Livros táteis - vide justificativa do indicador 23, item e.

35. Grau de satisfação dos materiais especializados desenvolvidos (DTE) – o DTE recebeu, no 1º trimestre, resposta de nove avaliações, encaminhadas para as instituições solicitantes por meio de formulário eletrônico. Em todas, o conceito indicado foi excelente ou bom. O retorno das avaliações foi muito pequeno, se comparado à quantidade de pedidos atendidos.

#### **XIV. Produzir materiais especializados para pessoas com deficiência visual**

36. Número de páginas/unidades de materiais especializados produzidas (DTE) – a meta é o somatório dos materiais especializados produzidos: livros/revistas em braille, ampliados, livros falados, materiais grafotáteis/tridimensionais, audiodescrições e livros táteis.

- a) Livros/revistas em braille e ampliados - mesmo com a pandemia e seus reflexos no quantitativo de pedidos, a meta trimestral de produção foi superada. Um destaque importante para a produção é a distribuição das revistas RBC e Pontinhos, tendo em vista que são distribuídas com grande tiragem, influenciam o quantitativo de páginas/unidades de materiais especializados produzidos.
- b) Livros falados - devido à pandemia e ao isolamento social, os voluntários não estão realizando gravações nos três estúdios da coordenação. No momento, apenas um é utilizado pela radialista do setor. Os servidores atuam na revisão de forma remota. Com a solicitação de gravação de materiais relativamente curtos, o número de títulos gravados foi elevado neste primeiro trimestre (10 títulos).
- c) Materiais grafotáteis/tridimensionais/ampliados - em relação aos materiais tridimensionais, destaca-se a produção e distribuição de Celas Braille em EVA e dos Relógios Braille. Além disso, foram feitos testes de impressão de objetos na impressora 3D, nos *softwares* Blender e Tinkercad. Seria importante, para uma futura distribuição nacional do material 3D, que tivéssemos um funcionário específico para operar a máquina e realizar as impressões, assim como um computador único para ela. No primeiro trimestre de 2021, mesmo com a



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

pandemia, o trabalho desenvolvido pelos professores continuou remotamente e o contato com os *designers* foi realizado por *e-mail* ou aplicativo de mensagens.

- d) Audiodescrições - vide justificativa do indicador 23, item d.
- e) Livros táteis - vide justificativa do indicador 23, item e.

## **XV. Implantar a gestão estratégica**

- 37. Número de projetos estratégicos propostos (GAB) – o relatório do gabinete informa a necessidade de primeiro receber os relatórios dos departamentos /gabinete para poder aferir a meta realizada. Como este documento sistematiza todos os relatórios, é possível, portanto, informar que, no primeiro trimestre, um projeto foi concluído e 14 estavam em andamento. Alguns projetos com previsão de início no primeiro trimestre têm proposta de adiamento.
- 38. Taxa de projetos estratégicos iniciados (GAB) - o relatório do gabinete informa a necessidade de primeiro receber os relatórios dos departamentos /gabinete para poder aferir a meta realizada. Na revisão do PEI/IBC, há solicitação de alteração da data de início de alguns projetos (ver quadro projetos). Considerando que a solicitação de revisão poderá ser acatada pelo Conselho Diretor, com o adiamento de oito projetos que teriam início no primeiro trimestre/2021, a meta realizada foi 100%, pois houve seis projetos iniciados em seis previstos para o período.
- 39. Número de reuniões do CIG - Comitê Interno de Governança realizadas (GAB) - não há meta realizada no primeiro trimestre, pois a portaria que instituiu o CIG e suas competências foi publicada pela Portaria IBC, nº 8, de 11 de maio de 2021 no site do IBC.
- 40. Taxa de indicadores mensurados (GAB) - o relatório do gabinete informa a necessidade de primeiro receber os relatórios dos departamentos /gabinete para poder aferir a meta realizada. Após lançamento no quadro acima dos dados apresentados no relatório dos departamentos e do gabinete, verificou-se que 13 indicadores não foram apurados (a ação existiu, mas a meta não foi apurada. A justificativa foi apresentada no indicador correspondente). Registre-se que, entre os 13 indicadores citados, não se encontram os do DED/DMR, pois, tendo em vista o calendário escolar estabelecido em função da pandemia, a ação de 2021 ainda não teve início.
- 41. Número de divulgação de resultados institucionais (GAB) – não há meta realizada no primeiro trimestre, pois a divulgação ocorre após a reunião do CIG.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

**XVI. Sistematizar processos institucionais e promover a transformação digital dos serviços**

42. Taxa de processos redesenhados (GAB) - não houve apuração no primeiro trimestre, pois os processos redesenhados foram definidos no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), que só foi implementado em junho de 2021. Por essa razão, a taxa será informada no próximo relatório.
43. Taxa de serviços digitalizados (GAB) - a meta realizada no primeiro trimestre foi zero, pois a digitalização dos serviços está sendo executada por meio do SUAP, implantado em junho de 2021. Por essa razão, essa taxa será informada no próximo relatório.
44. Número de funcionalidades do SUAP implantadas (GAB) - conforme informação do coordenador da Coordenação Geral de Informática (CGI), não há meta realizada para o primeiro trimestre. A CGI está trabalhando na implantação das funcionalidades previstas em 2020.

**XVII. Aprimorar o acesso à informação e o atendimento ao público**

45. Número de base de dados disponibilizada de forma aberta pelo IBC (GAB) - a coordenadora da CCMI informou que a meta estimada para 2021 já foi executada no primeiro trimestre.
46. Taxa de demandas do e-sic, do fale conosco e da CCMI respondidas (GAB) – os seguintes dados contribuíram para a meta realizada: Fale Conosco – 177 demandas recebidas, 153 demandas respondidas; CCMI – 14 demandas recebidas, 14 demandas respondidas. A assessoria responsável pelo Fale Conosco informou que é possível que as respostas tenham sido efetuadas diretamente ao demandante pelos setores do IBC sem que tenham copiado a assessoria para o acompanhamento. A coordenadora da CCMI informou que as demandas registradas formalmente foram pequenas, mas a coordenação atendeu também a demandas informais, que serão contabilizadas no próximo relatório.
47. Grau de satisfação de atendimento ao público (GAB) – o relatório do gabinete informa a necessidade de primeiro receber os relatórios dos departamentos /gabinete para poder aferir a meta realizada. Importante registrar que, por serem números relativos (percentual), não é possível simplesmente somar os valores (percentuais) informados pelos setores. Ao mesmo tempo, verifica-se que os três indicadores aferidos indicam satisfação de 100% do usuário, razão pela qual ter sido esse o índice lançado no quadro. Observa-se que três indicadores não foram apurados.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

#### **XVIII. Alavancar parcerias estratégicas com instituições públicas e privadas**

48. Número de instituições parceiras (GAB) – no primeiro trimestre, a meta realizada ficou dentro do esperado, com 82,3% da meta estimada para o ano. A Direção do IBC continuará a buscar as instituições parceiras para a formalização dos acordos de cooperação.
49. Índice de Efetividade das Parcerias Estabelecidas (GAB) – estão sendo estruturados os procedimentos para apuração desse indicador. Como a maioria das parcerias é de estágio obrigatório, é possível adiantar que quase não houve serviço efetuado por conta da pandemia.

#### **XIX. Desenvolver a política de comunicação**

A coordenadora da CCMI informou que a política de comunicação do IBC será desenvolvida a partir do 2º semestre de 2021 e que não foram apuradas as metas realizadas para os indicadores abaixo. A coordenadora da CCMI informou ainda que, em agosto de 2021, fará uma consulta pública, no sítio eletrônico do IBC, para avaliar a satisfação da comunicação interna e externa, além da transparência ativa e passiva.

50. Grau de satisfação quanto à comunicação interna (GAB) – não foi apurada a meta.
51. Grau de satisfação quanto à comunicação externa (GAB) – não foi apurada a meta.

#### **XX. Dimensionar o quadro de servidores, qualificar e capacitar por competências**

52. Índice de Realização do Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP (DPA) - O PDP 2021 não está sendo utilizado na instituição até a presente data. A Comissão de Estruturação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas do Instituto Benjamin Constant, instituída pela Portaria de Pessoal IBC nº 164/2021, será responsável pela elaboração do PDP no âmbito do IBC, bem como terá a atribuição de normatizar os afastamentos para estudo na instituição. Até os resultados apresentados por esta Comissão, os afastamentos para estudos estão suspensos, de acordo com o Ofício nº 141/2021/GAB/IBC/MEC. Sendo assim, não há como aferir este indicador até a conclusão dos trabalhos da Comissão.
53. Índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização na área da deficiência visual (DPA) - a Divisão de Pessoal (DP), responsável pelo levantamento deste indicador, teve mudança em sua gestão, e os



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

indicadores do PEI foram discutidos e orquestrados com outro supervisor. A CPGE foi instituída em 12 de maio de 2021 e, a partir desse momento, o supervisor tomou ciência dos indicadores estratégicos. Como próximas providências para a aferição desse indicador estratégico, a Divisão de Pessoal está elaborando uma rotina para que os docentes enviem via SUAP seus certificados na área de deficiência visual para a DP, a fim de ser possível aferir o índice de qualificação, capacitação, e/ou atualização na área da deficiência visual do corpo docente desta instituição.

54. IQCD - Índice de Qualificação do Corpo Docente (DPA) - o índice foi aferido referente ao quantitativo de docentes ativos na instituição no dia 31/03/2021, de acordo com relatório extraído do SIAPE DW. O índice de 3,453416 foi referente a 31 docentes com doutorado, 77 com mestrado, 39 com especialização, 14 com graduação, de um total de 161 docentes.
55. IQCTA - Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo (DPA) – o índice foi aferido referente ao quantitativo de docentes ativos na instituição no dia 31/03/2021, de acordo com relatório extraído do SIAPE DW. O índice de 1,440909 foi referente a 2 técnicos com doutorado, 16 com mestrado, 18 com especialização, 29 com graduação, 32 com ensino médio e 3 com ensino fundamental, de um total de 110 técnicos.
56. Índice de adequação de competências (DPA) - é proposta para a revisão do PEI a exclusão deste indicador, com previsão de inclusão para o próximo PEI. A justificativa se deve ao fato de o projeto estratégico de “Implantar metodologia de dimensionamento da força de trabalho” ter como principal entrega a “Alocação de pessoas com base em perfis estabelecidos a partir do mapeamento das competências (Programa de Gestão de Desempenho)” e previsão de conclusão em dezembro de 2023. Para medir o índice de adequação de competências, é necessário ter o mapeamento das competências, que é parte deste projeto. Assim, sugere-se que esse indicador seja considerado para o próximo PEI.

**XXI. Desenvolver, valorizar e incentivar a permanência dos servidores**

57. Índice de clima organizacional (DPA) - a DP, responsável pelo levantamento deste indicador, teve mudança em sua gestão, e os indicadores do PEI foram discutidos e orquestrados com outro supervisor. A CPGE foi instituída em 12 de maio de 2021 e, a partir desse momento, o supervisor tomou ciência dos indicadores estratégicos. Como próximas providências para a aferição deste



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

indicador estratégico, a DP irá elaborar um formulário para avaliar o índice de clima organizacional entre os servidores para o próximo trimestre.

## **XXII. Otimizar estruturas físicas visando à sustentabilidade e à acessibilidade**

58. Taxa da infraestrutura física implementada (DPA) - índice de adaptações de estruturas físicas à sustentabilidade e acessibilidade - foi proposta uma revisão do PEI quanto a este índice, pois o objetivo estratégico visa à sustentabilidade e à acessibilidade, enquanto o índice proposto no PEI não media com foco nesses dois aspectos. A meta aferida refere-se à: substituição de 150 unidades de lâmpadas tubulares de 120cm e 18w, instalação de 8 unidades válvulas para vaso sanitário projetados para economia de até 30% de água, instalação de dispositivo fotocélula para economia de energia elétrica 9 unidades e instalação de torneiras com desligamento automático 8 unidades.

## **XXIII. Ampliar e adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação**

O coordenador da CGI informou que não foi possível propor metas para os quatro indicadores nem informar a meta realizada dos indicadores, pois a CGI está totalmente envolvida na liberação para uso do módulo documentos e processos eletrônicos do projeto SUAP, além de ter assumido recentemente a coordenação. Diante do exposto, não foi possível apurar as metas realizadas no primeiro trimestre dos indicadores abaixo.

59. Atualização tecnológica do parque de TI (GAB/CGI) – a meta não foi apurada.  
60. Reformulação do CPD (GAB/CGI)— a meta não foi apurada.  
61. Adequação da rede cabeada (GAB/CGI) – a meta não foi apurada.  
62. Ampliação da rede sem fio (GAB/CGI) – a meta não foi apurada.  
63. Suporte ao usuário da rede (GAB/CGI) – a meta não foi apurada.

## **XXIV. Assegurar recursos financeiros para implantação da estratégia**

64. Variação do volume orçamentário (DPA) - o orçamento é disponibilizado anualmente pela SPO/MEC, ou seja, a informação do volume orçamentário anual é conhecida desde o início do ano, e não há como o IBC interferir nessa medida para justificar um acompanhamento trimestral. Logo, neste relatório trimestral, é apresentado o comparativo anual do volume orçamentário de 2020 e 2021. O



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

volume orçamentário anual pode ser complementado ou reduzido ao longo do ano, por determinação do Governo Federal, e essa informação será atualizada nos relatórios trimestrais.

O volume orçamentário anual de 2020 foi R\$95.896.391,00 e o de 2021 é R\$94.525.754,00, resultando em uma variação do volume orçamentário de (-) 1,42%.

65. Taxa de execução orçamentária (DPA) - o volume empenhado no primeiro trimestre de 2021 foi R\$ 47.116.206,22 de um orçamento anual de R\$ 94.525.754,00, resultando em uma taxa de execução de 49,84% do orçamento anual no primeiro trimestre.

66. Índice de execução orçamentária com ações estratégicas (DPA) - atualmente, não é informado pelos setores solicitantes se o serviço ou material será destinado a projetos estratégicos. A CPGE foi instituída em 12 de maio de 2021 e, a partir desse momento, foi proposta uma nova rotina nos setores para aferir essas informações, que inclui a notificação pelo DPA da obrigatoriedade dessa informação a partir de julho/2021 no momento da solicitação. Sendo assim, esse indicador só poderá ser aferido a partir do terceiro trimestre de 2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

## DOS PROJETOS

PROJETO	OBJETIVO DO PROJETO	PRINCIPAIS ENTREGAS	UNIDADE RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	STATUS DO PROJETO NO 1º TRIMESTRE
Formação continuada de profissionais na área da deficiência visual	Ampliar, em parceria com outras instituições, a oferta de capacitação/formação continuada a profissionais que atuam ou venham a atuar na área da deficiência visual, com abrangência nacional. O projeto busca a formação e a valorização dos profissionais da educação, atuando em regime de colaboração com os sistemas de ensino e contribuindo para a meta 16 do Plano Nacional de Educação.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Calendário aprovado e divulgado;</li><li>- Regulamento aprovado e divulgado;</li><li>- Parcerias firmadas;</li><li>- Cursos realizados;</li><li>- Participantes certificados.</li></ul>	DPPE	Dez/19	Dez/23	Projeto em andamento. Alguns indicadores – número de concluintes, grau de satisfação e taxa de abandono – estão apresentados, de forma conjunta com as demais ações, no quadro de indicadores.
Programa de Extensão do IBC	Elaborar e implantar, em articulação com os demais setores da instituição, o Programa de Extensão do IBC.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Programa de extensão elaborado, aprovado e divulgado.</li></ul>	DPPE	Set/20	Dez/21	Projeto concluído. A política de extensão do IBC foi publicada por meio da portaria nº 6/2021.
Consolidação da Editora Instituto	Ampliar e sistematizar o processo de publicação da DPP de livros e de outros	<ul style="list-style-type: none"><li>- Avaliação da Política de publicação da DPP;</li></ul>	DPPE/DTE <sup>18</sup>	Abr/19	Dez/23	DPPE - Projeto em andamento.

<sup>18</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a definição de apenas uma unidade responsável pelo projeto, que deverá articular-se com as demais unidades.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Benjamin Constant (EdIBC)	formatos, periódicos e não-periódicos, de caráter técnico-científico. O projeto visa aumentar o número de títulos publicados, promover uma regularidade nos lançamentos e oportunizar que os servidores do IBC possam se tornar autores publicados pela instituição. Espera-se que haja uma melhora na qualidade dos originais publicados, tanto na forma, como no conteúdo.	- Aumento do volume de originais publicados; - Promoção da regularidade das publicações; - Melhoria da qualidade de originais publicados.				
Estágio discente	Elaborar, em articulação com os demais setores da instituição, o Programa de Estágio Discente. O programa abrange a normatização da atividade de estágio para os alunos da instituição, tendo como campo de atuação instituições/empresas conveniadas, como setores do próprio instituto.	- Programa de estágio elaborado, aprovado e divulgado.	DPPE	Dez/20	Jun/21	Projeto em andamento. A comissão responsável pela elaboração do programa de estágio discente da instituição reúne-se semanalmente.
Desenvolvimento e distribuição de materiais especializados para o IBC e instituições públicas ou sem fins lucrativos	Desenvolver, produzir e distribuir materiais especializados para pessoas com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	- Distribuição de materiais especializados para o público do IBC, escolas da rede pública, em especial os centros de apoio educacional especializado (CAEE), bibliotecas públicas e instituições sem fins lucrativos	DTE	Jan/20	Dez/23	Projeto em andamento.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

		que atendam pessoas com deficiência visual.				
Avaliação de materiais especializados e tecnologias empregadas na sua produção.	Auxiliar no desenvolvimento de tecnologias assistivas e a difusão do Sistema Braille, contribuindo para a inclusão da pessoa com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Avaliação de livros do PNLD acessível (braille, tinta e livros digitais);</li><li>- Avaliação de tecnologias empregadas na produção;</li><li>- Avaliação de outros materiais especializados.</li></ul>	DTE	Jan/20	Dez/23	Projeto em andamento.
Esporte de Alto Rendimento	Promover o treinamento desportivo e dar suporte aos atletas paralímpicos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Treinamento de alto rendimento;</li><li>- Atendimento fisioterapêutico;</li><li>- Participação de competições oficiais, nacionais e internacionais.</li></ul>	DMR	Mar/21	Dez/23	Projeto em andamento. O projeto teve início em março de 2021 com 21 atletas. Desse total, 08 atletas realizaram treinamento presencial no IBC. Os demais atletas realizaram treinamento físico em suas residências em virtude da pandemia causada pelo coronavírus.
<del>Oftalmologia</del> <sup>19</sup> Saúde e Oftalmologia	<del>Atuar na promoção à saúde, prevenção e assistência à deficiência visual.</del> Atuar na promoção à saúde, prevenção, assistência e reabilitação à pessoa com deficiência visual	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atendimentos a alunos e pacientes externos.</li></ul>	DMR	Mar/21	Dez/23	Projeto em andamento. O projeto atua em 4 frentes: promoção à saúde, prevenção, assistência e reabilitação à pessoa com deficiência visual. As atividades de promoção à saúde e prevenção à saúde estavam em fase de elaboração no período e os resultados serão contemplados somente no relatório do 2º trimestre (abril,

<sup>19</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com alteração do nome do projeto e de sua descrição.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

						maio e junho de 2021). Já as atividades de assistência e reabilitação à pessoa com deficiência visual estão em andamento.
Práticas de Alfabetização	Institucionalizar a discussão e formação de professores e pais acerca da alfabetização na deficiência visual. Fomentar a elaboração de material pedagógico de alfabetização, apoio pedagógico, aprimoramento das avaliações e valorização dos profissionais da alfabetização.	- Sensibilização de famílias; - Entrega de kits de incentivo à leitura e à escrita.	DED, DPPE, DTE <sup>20</sup>	Mar/21	Dez/23	DED- Projeto em andamento.  No aguardo do retorno presencial para dar andamento ao projeto.
Educação interdisciplinar e transversal	Fomentar ações e divulgação de projetos educacionais. Estimular a participação dos professores da Educação Básica como sujeitos ativos na implementação do Plano Nacional de Educação e da Base Nacional Comum Curricular.	- Promoção e participação de olimpíadas e outras atividades em diferentes áreas de conhecimento; - Sistematização e divulgação de experiências educacionais.	DED	Mar/21	Dez/23	Projeto em andamento.  Reformulação do currículo do Ensino Fundamental para adequação à BNCC.
Avaliação da Aprendizagem	Aprimorar o sistema de avaliação da educação básica, com o objetivo de fomentar ações voltadas à qualidade de atendimento aos alunos com deficiência visual, com deficiência visual associada a outras deficiências e com surdocegueira.	- Aperfeiçoar a avaliação em cada nível de ensino, de acordo com as especificidades.	DED	Mar/21	Dez/23	Projeto em andamento. A elaboração e aplicação de avaliações com uso de tecnologia digital.

<sup>20</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a definição de uma única unidade responsável pelo projeto, que deverá articular-se com as demais unidades.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Novo PPPI	Elaborar e executar o novo Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI).	- Elaboração e execução do PPPI.	GAB	Mar/21 <sup>21</sup>	Dez/21	Projeto não iniciado. O Departamento de Educação não entregou o Projeto Político Pedagógico (PPP), com previsão para julho de 2021. O PPP fará parte do PPPI.
Elaboração de Material Especializado	Elaborar materiais didáticos e literários alinhados à especificidade de nosso aluno de acordo com a necessidade escolar.	- Material didático especializado elaborado para o público interno.	DED/DTE <sup>22</sup>	Mar/21	Dez/23	DED - Projeto em andamento. A elaboração de materiais digitais acessíveis.
Aceleração e EJA	Desenvolver e aprimorar os programas de aceleração para alunos com defasagem ano/nível escolar e as classes da Educação de Jovens e Adultos articulada com a Educação Profissional.	- Mitigação da defasagem idade/ano escolar.	DED	Mar/20	Dez/23	Projeto em andamento. Está sendo organizada uma comissão, para efetivar o projeto, com base nas diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos ao seu alinhamento à Política Nacional de Alfabetização (PNA) e à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), e Educação de Jovens e Adultos a Distância, Resolução nº 1 do CNE, de 28 de maio de 2021.
Educação Conectada	Fornecer acesso à internet cabeada e wi-fi de alta velocidade para todas as salas de aula; fomentar o uso pedagógico de tecnologias digitais na Educação Básica.	- Acesso à internet em todas as salas de aulas; - Orientação e formação envolvendo tecnologias educacionais e assistivas.	DED/CGI	Ago/19	Dez/23	Projeto em andamento. Foi realizado um curso de formação no uso de tecnologias para o ensino remoto, em especial nas ferramentas do Google, para discentes, seus responsáveis, docentes e outros profissionais do IBC que atuam com estudantes.

<sup>21</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em outubro/2021 e término em outubro/2022.

<sup>22</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a definição de uma única unidade responsável pelo projeto, que deverá articular-se com as demais unidades.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantação do SIADS	<p>Promover a sistematização dos registros contábeis, de acordo com os procedimentos do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP);</p> <p>Realizar o reconhecimento periódico da depreciação e amortização;</p> <p>Ampliar a automação do registro contábil, possibilitando que o ato e fato das ações administrativas sejam registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi), de forma on-line;</p> <p>Sistematizar os procedimentos normatizados pelo Sistema de Serviços Gerais (Sisg);</p> <p>Subsidiar a geração de informações de custos;</p> <p>Proporcionar conteúdo informacional para apoiar as decisões de alocação mais eficiente de recursos e gerar as condições para a melhoria da qualidade do gasto público;</p>	<p>- Gerenciamento e controle dos acervos de bens móveis, permanentes e de consumo, de bens intangíveis e frota de veículos;</p> <p>- Reconhecimento, mensuração e evidenciação do acervo em consonância com as normas do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), e do Sistema de Serviços Gerais (Sisg)</p>	DPA	Out/20 <sup>23</sup>	Dez/20	<p>Projeto não iniciado.</p> <p>Conforme relatório gestor de 2020, a intenção era utilizar o Módulo de Almoxarifado e Patrimônio do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP). Durante o primeiro trimestre de 2021, a equipe da Coordenação Geral de Informática esteve envolvida na implantação do Módulo de Processos e Documentos Eletrônicos desse mesmo sistema, definida como prioritária. Em 13/04/2021, foi constatado que o módulo de Almoxarifado e Patrimônio do SUAP não interage com o SIADS, e o projeto iniciou por outros caminhos, que será relatado no relatório do segundo trimestre.</p>
----------------------	--	---	-----	----------------------	--------	---

<sup>23</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em abril/2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantar metodologia de dimensionamento da força de trabalho	<p>Aperfeiçoar as atividades desempenhadas nos diversos setores do IBC;</p> <p>Identificar o perfil das pessoas que compõem a instituição, considerando-se as atribuições dos diversos cargos existentes, bem como as características comportamentais necessárias, viabilizando a integração desses aspectos com as exigências institucionais;</p> <p>Formar uma base de sustentação técnica para as políticas e ações de gestão de pessoas, associadas às definições do Planejamento Estratégico Institucional (PEI/IBC 2020-2023), tais como: valorização, capacitação e qualificação da força de trabalho; incentivo à integração dos esforços de cada pessoa aos objetivos institucionais e o comprometimento da força de trabalho da instituição com o seu respectivo desempenho organizacional (Mapeamento por Competências)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Alocação de pessoas com base em perfis estabelecidos a partir do mapeamento das competências (Programa de Gestão de Desempenho);</li><li>- Promover a capacitação do quadro de pessoal a partir dos conceitos da gestão por competências;</li><li>- Pesquisa de Clima Organizacional.</li></ul>	DPA	Mar/22	Dez/23	Projeto não iniciado.
---	--	---	-----	--------	--------	-----------------------



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Adotar solução de Protocolo Digital utilizando a solução Gov.br	Oferecer visão integrada do trâmite dos documentos e processos com maior transparência e facilidade de acesso; Reduzir o tempo de atendimento; Minimizar os deslocamentos para o acompanhamento de processos e documentos; Manter os usuários informados eletronicamente sobre a movimentação do seu processo ou documento.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Consulta integrada de protocolos e recebimento de informes de tramitação eletronicamente;</li><li>- Transparência ativa, garantindo aos usuários o que determina a Lei de Acesso à Informação (LAI);</li><li>- Simplificação no atendimento, possibilitando a ampliação dos serviços digitais prestados;</li><li>- Diminuição dos custos por meio da redução da demanda de atendimento presencial;</li><li>- Padronização das informações sobre protocolo;</li><li>- Consultas gerenciais sobre processos e documentos.</li></ul>	DPA	Jan/21 <sup>24</sup>	Dez/23	Projeto não iniciado.  O projeto tem como pré-requisito a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) no IBC, que terá seu primeiro módulo de Processos e Documentos Eletrônicos implantado em junho de 2021. Assim, a Coordenação de Dados, Informações e Conhecimento (CODIC), responsável por este projeto, priorizou o projeto de implantação de módulos do SUAP.
---	--	---	-----	----------------------	--------	--

<sup>24</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em julho/2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantar módulo de gestão documental aderente aos normativos do Arquivo Nacional	Estabelecer parceria com o Arquivo Nacional para implantar a Política de Gestão de Documentos e Arquivos; Instituir a Política de Gestão de Documentos e Arquivos; Padronizar e integrar as ações para a melhoria das práticas de gestão de documentos e arquivos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disponibilização de instrumentos para que todas as unidades da instituição façam a correta classificação, descarte e digitalização de documentos;</li><li>- Preservação do patrimônio arquivístico;</li><li>- Redução significativa dos custos de armazenagem de arquivos;</li><li>- Elaboração de Termo de Referência para contratação de serviços de apoio à gestão documental de acordo com as normas arquivísticas.</li></ul>	DPA	Jan/21 <sup>25</sup>	Dez/23	<p>Projeto não iniciado.</p> <p>O projeto tem como pré-requisito a implantação do SUAP no IBC, que terá seu primeiro módulo de Processos e Documentos Eletrônicos implantado em junho de 2021. Assim, a Coordenação de Dados, Informações e Conhecimento (CODIC), responsável por este projeto, priorizou o projeto de implantação de módulos do SUAP.</p>
Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Desenvolver, no IBC, ações nas áreas da promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho, com vistas a um ambiente organizacional de bem estar individual e coletivo, voltadas para a	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realização de diagnóstico sobre a percepção dos servidores sobre saúde e qualidade de vida no trabalho;</li><li>- Sensibilização dos servidores sobre a importância de projetos</li></ul>	DPA	Mar/22	Dez/23	Projeto não iniciado.

<sup>25</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em julho/2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	valorização do servidor e a prevenção de riscos para saúde e segurança.	nessa área para o bem estar, saúde e qualidade de vida no ambiente do trabalho; - Implantação de ações nas áreas de Promoção da Saúde no Local de Trabalho (PSLT) e Qualidade de Vida no Trabalho (QVT); - Promoção de palestras sobre temas relacionados ao programa; - Atendimentos individualizados; - Atendimentos em grupos; - Incentivo a pesquisas sobre saúde do servidor e qualidade de vida no trabalho.				
Política de Segurança da Informação	Estabelecer critérios e normas para utilização dos recursos de TI visando a integridade, confiabilidade e confidencialidade dos dados produzidos e/ou tratados pelo IBC.	- Política de Segurança da Informação elaborada, aprovada e publicada.	GAB/CGI	Mar/21 <sup>26</sup>	Ago/22	Projeto não iniciado.  De acordo com a informação do coordenador da CGI, a coordenação está totalmente envolvida na liberação para uso do módulo documentos e processos eletrônicos, do projeto SUAP, além de ter assumido recentemente a Coordenação.
Política de governança	Elaborar e implantar política de governança no IBC, visando articular mecanismos de liderança, de estratégia e de controle que	- Política de governança estabelecida.	GAB/CIG <sup>27</sup>	Ago/21 <sup>28</sup>	Set/22	Este projeto tem previsão de início em agosto de 2021.

<sup>26</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a sugestão de uma nova data de início pela CGI.

<sup>27</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a exclusão do CIG como unidade responsável pelo projeto.

<sup>28</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em setembro/2021.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

	possibilitem a avaliação, o direcionamento e o monitoramento da atuação da gestão.					
Política de gestão de riscos	Elaborar e implantar a política de gestão de riscos, estabelecendo controles internos adequados à mitigação de seus efeitos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Política de gestão de riscos elaborada, aprovada e divulgada;</li><li>- Equipes capacitadas;</li><li>- Processos prioritários definidos;</li><li>- Controles internos estabelecidos.</li></ul>	GAB/CIG <sup>29</sup>	Mar/21 <sup>30</sup>	Dez/21	Projeto não iniciado. A CPGE, que foi instituída através da Portaria de Pessoal nº 150, de 12 de maio de 2021 e da Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, fará apresentação de proposta para a elaboração deste projeto.
Atualização da identidade visual do sítio eletrônico do IBC	Adequar a identidade visual do Site Institucional ao padrão dos sites da Administração Pública Federal.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Site institucional atualizado.</li></ul>	GAB/CGI	Jan/21 <sup>31</sup>	Dez/21	Projeto não iniciado. De acordo com a informação do coordenador da CGI, a coordenação está totalmente envolvida na liberação para uso do módulo documentos e processos eletrônicos, do projeto SUAP, além de ter assumido recentemente
Transformação digital	Disponibilizar serviços do IBC ao cidadão através do Portal Gov.br.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Serviços transformados ou padronizados.</li></ul>	GAB	Jan/21 <sup>32</sup>	Dez/21	Projeto não iniciado. De acordo com a informação do coordenador da CGI, a coordenação está totalmente envolvida na liberação para uso do módulo documentos e processos eletrônicos, do projeto SUAP, além de ter assumido recentemente a Coordenação.

<sup>29</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a exclusão do CIG como unidade responsável pelo projeto.

<sup>30</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em setembro/2021 e término em setembro/2022.

<sup>31</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a sugestão de uma nova data de início pela CGI.

<sup>32</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a sugestão de uma nova data de início pela Direção-Geral.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

Implantação de módulos do SUAP	Realizar a implantação de diversos módulos do SUAP, que possibilitarão maior agilidade e transparência aos processos de trabalho da instituição.	- Módulos implantados; - Equipes capacitadas.	GAB	Mar/20	Dez/23	Este projeto está em andamento. Foi lançado o módulo documentos e processos eletrônicos em junho de 2021 com os serviços oferecidos/realizados pelo DPA.
Dimensionamento das unidades administrativas	Avaliar o dimensionamento das unidades administrativas, em relação às competências e macroprocessos.	- Relatório técnico.	GAB	Ago/21 <sup>33</sup>	Mar/22	Este projeto aguarda tramitação e aprovação do Projeto de Lei nº 1992 de 2021.
Novo regimento interno	Elaborar novo regimento interno (RI) para a instituição, com propostas de novas atribuições tanto para as atividades meio quanto finalísticas.	- Regimento interno elaborado.	GAB	Set/20 <sup>34</sup>	Dez/21	Este projeto foi iniciado, com a criação de uma comissão, mas no momento encontra-se suspenso enquanto aguarda a tramitação e aprovação do Projeto de Lei nº 1992 de 2021, para a retomada da elaboração do novo RI.
Política de sustentabilidade	Elaborar uma política de sustentabilidade, que vise a obtenção da eficiência nas atividades do IBC, associadas à preservação do meio ambiente.	- Política de sustentabilidade elaborada.	GAB	Mar/21 <sup>35</sup>	Dez/23	Projeto não iniciado. A CPGE, que foi instituída através da Portaria de Pessoal nº 150, de 12 de maio de 2021, e da Portaria IBC nº 9, de 11 de maio de 2021, apresentará proposta para a elaboração deste projeto.

<sup>33</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a retirada das datas de início e de término.

<sup>34</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com a retirada das datas de início e de término.

<sup>35</sup> Proposta de revisão do PEI/IBC, com data de início em agosto/2021 e término em agosto/2022.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Inicialmente importa ressaltar que a instituição da CPGE somente em maio de 2021 gerou atraso no acompanhamento das ações, indicadores, metas e projetos estabelecidos no PEI/IBC, razão pela qual apenas agora o relatório do primeiro trimestre (janeiro a março) está sendo apresentado. Foi discutida na comissão a opção de ser elaborado em julho um único relatório semestral, porém, entendeu-se que seria melhor a manutenção do período trimestral em razão de este ser o prazo exigido no Parágrafo Único, Art. 7º da IN nº 24, de 18 de março de 2020. Há a expectativa de que o relatório do segundo trimestre (abril a junho) seja elaborado até o final de julho para encaminhamento à Direção-Geral. Observa-se a necessidade de um prazo para que os setores (departamentos e gabinete) prestem as informações e apresentem seus relatórios à CPGE para elaboração de um único documento a ser apreciado pelo Conselho Diretor.

Também é relevante mencionar o impacto da pandemia de Covid-19 nas ações do IBC nos anos de 2020 e 2021, em especial nas ações finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. O ensino no DED e DMR foi bastante impactado, e o ano letivo de 2020 encerrará em junho de 2021. Por essa razão, vários indicadores não foram apurados e lançados no quadro acima: as ações correspondentes, realizadas no primeiro e no segundo trimestre não se referem ao presente ano, mas ao anterior. Em julho, terá início o ano letivo de 2021 e, a partir desse mês, será possível computar as metas realizadas para o exercício.

Por outro lado, alguns indicadores não foram aferidos em razão de os responsáveis pelos setores desconhecerem o PEI/IBC e conseqüentemente não terem estudado procedimentos que permitam a apuração dos dados. Como esse trabalho está em fase inicial na instituição, os servidores – envolvidos em ações e tarefas de seus setores, estão assimilando essa nova atividade, o que demanda dedicação e aprendizagem para sua implementação. Dessa forma, há a expectativa de que os setores estudem seus indicadores e busquem procedimentos que permitam a aferição de suas metas até o final do presente ano (observe-se que, como o PEI/IBC foi aprovado em dezembro/2020, este é na realidade o primeiro ano de acompanhamento trimestral). Registre-se ainda a necessidade de serem estabelecidas pelos setores as metas estimadas que não foram indicadas no PEI/IBC.

Sugere-se à Direção-Geral a divulgação da estratégia organizacional em todos os níveis institucionais – estratégico, tático e, principalmente, operacional, para que os servidores se sintam parte integrante da estratégia, tendo como consequência sua maior adesão e compromisso para que as metas institucionais sejam alcançadas. Recomenda-se que nessa divulgação sejam apresentados aos funcionários pelo menos o mapa estratégico, a cadeia de valor, os quadros de indicadores e de projetos, para que possam compreender o Plano como instrumento que também contribui para as metas do PEI/MEC, do PPA 2020-2023 e do Plano Nacional de Educação. Importante ainda apresentar as competências da CPGE, como unidade de apoio à direção na gestão estratégica do IBC.



Ministério da Educação  
Instituto Benjamin Constant  
Comissão Permanente de Gestão Estratégica

A elaboração, implementação e acompanhamento do PEI/IBC, bem como a instituição da CPGE, constituem um grande passo na busca de uma gestão mais eficiente e moderna, tendo como foco a melhoria do serviço prestado ao cidadão e, conseqüentemente, à sociedade.