



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: dirgeral@ibc.gov.br

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR

Data: 12/03/2025

Presentes:

Alessandro Luiz Xavier Borges Pereira
Cauê de Camargo dos Santos
Cristina Silva Ribeiro de Souza
Débora Sanchez Pereira
Eduardo Moniz Vianna Nobre
Fabiola Vianna da Costa Nunes (Presidente da APAR)
Flávio Antônio de Souza França
Geni Pinto de Abreu
Gerson Fonseca Ferreira
Jane Alves de Souza
Jane Pereira Santos
Karine Vieira Pereira
Marcelo Bustamante Chilingue
Mauro Marcos Farias da Conceição
Rachel Ventura Espinheira
Rafael Farias de Menezes
Robson Lopes de Freitas Junior
Rodrigo Agrellos Costa
Sabrina Monteiro Pereira Quintanilha
Sérgio Henrique Almeida da Silva Junior
Tânia Maria Moratelli Pinho
Victor Luiz da Silveira

O Diretor-Geral Mauro iniciou a reunião às 14h, com as seguintes pautas: Primeira pauta - Informe DPA – Inventário IBC. Gerson explicou que o trabalho do inventário de material permanente do IBC que se iniciaria em 10 de março foi transferido para o dia 17 de março. O instituto possui muitos materiais permanentes patrimoniados, cerca de 12 mil itens. Para incluir esses bens em sistemas apropriados é preciso ter uma visão real desses bens, se realmente existem ou não. Uma firma patrimonial especializada foi contratada para realizar esse serviço. É necessário ter alguém do setor para acompanhar a equipe. O objetivo dessa pessoa é ser um facilitador de acesso, pois a comissão não pode ter restrição de acesso a nada. Segunda pauta - Deliberação e informe da Comissão Preparatória IBC quanto à organização do Congresso 200 anos de Braille em abril de 2025 do Instituto Benjamin Constant. Geni informou que receberam



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: dirgeral@ibc.gov.br

uma verba do instituto e estão trabalhando em cima desse valor. Conseguiram apoio de

apenas um local que não é muito, mas ajudará. A pessoa que fará toda a organização e estrutura do evento já veio ao IBC para verificar o espaço. Foi aberta a inscrição para 250 pessoas que já foi preenchida. Outras duas inscrições foram abertas também. A primeira, público externo e interno, para mostra de trabalho e lançamento, exposição e venda de livros. A segunda somente para o público interno para oficinas. No evento haverá rodas de conversas, bingo, diversas exposições, almoço com caráter pedagógico, Grupo Ponto de Vista e uma participação cultural. Terceira pauta - Atualização do PPP. Karine disse que o PPP vence esse ano e será preciso fazer uma comissão para sua atualização. Nas reuniões das equipes e coordenações já está sendo feita uma análise do PPP para apresentar alguns pontos para a comissão fazer as atualizações. Será para o PPP 2026/2028. Quarta pauta - Informes sobre o ACT entre o IBC e a Receita Federal. Karine falou que houve uma reunião com a Receita Federal onde foi informado sobre um trabalho pedagógico que fazem, além de doações de material apreendido, e que gostariam de fazer uma parceria com o IBC. Outra proposta é sobre livros didáticos que possuem e que gostariam de adaptar para o braille. Quinta pauta - Deliberação quanto às homenagens em espaços/salas do IBC com nomes de personagens e servidores falecidos e/ou vivos (ex. Sala Multifuncional da Reabilitação, Sala da Enfermagem, Núcleo de Artes (NEART) e Laboratório de Informática da DRT) – Lei 6.454/77. Marcelo esclareceu que a lei não permite que pessoas vivas sejam homenageadas nos espaços do IBC. Os que já têm, serão mantidos. O DMR tem sugestões de pessoas falecidas que tiveram uma representação significativa para o departamento e utilizar seus nomes para homenagear. São eles: para a sala 139 a ex-servidora e professora Maria de Lourdes; sala Multifuncional da Reabilitação a ex-servidora e professora Rosane Menezes; sala da Enfermagem o ex-servidor e técnico de enfermagem Ubiratan e em uma das salas de Informática o ex-reabilitando Darcy Medeiros. Após, foi aberta votação, com a proposta 1: aprovar e proposta 2: rejeitar, com a proposta 1 aprovada por todos. Sexta pauta - CVDOC, com duas sub pautas. Aprovar PITs com omissão de informação docente (treze ao total), os quais a CVDOC recomenda aprovação em função da impossibilidade de gozar os prazos de recursos e apreciação e aprovação do relatório CVDOC 2024. Flávio disse que várias situações omissas, que não estavam previstas quando assumiram a comissão, aconteceram ao longo do recebimento dos PITs. O que foi possível levar ao Conselho Diretor foi feito. Em relação aos PITs que não foram enviados ou das pessoas que não cumpriram prazo se tornou um problema já que não havia nenhuma previsão de como deveriam agir nessas situações. No relatório encaminhado no início do ano, essas questões foram colocadas para serem discutidas no Conselho Diretor. Marcelo acrescentou que a CVDOC é uma comissão cuja única função é analisar a obrigação dos servidores docentes de entregar os planos de trabalho para sua chefia e depois a obrigação de entregar a comprovação desses planos de trabalho da chefia baseando-se na portaria



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC
Av Pasteur, 350/368 - Urca - 22.240-290 - Rio de Janeiro/RJ
Telefone: (21) 3478-4443 - e-mail: dirgeral@ibc.gov.br

de carga horária. De acordo com a Portaria nº 90, a CVDOC tem a obrigação, sempre ao final do ano letivo, de prestar um relatório ao Conselho Diretor no qual deve constar

os PITs deferidos, os indeferidos e os não entregues. Esse relatório é público. O pedido de aprovação dos PITs indeferidos é devido a impossibilidade de gozar de todos os prazos de recursos por ter sido no final do ano, não significando que o que consta nos PITs está correto. Após, foi aberta votação, com a proposta 1: aprovar os PITs e proposta 2: rejeitar os PITs, com a proposta 1 aprovada por todos. Após, foi aberta nova votação, com a proposta 1: aprovar o relatório e proposta 2: rejeitar, com a proposta 1 aprovada por todos. Após, sem mais, a reunião foi encerrada às 15h40.