

Expediente

Boletim de Serviço

Ed.

01/12/2024 até 31/12/2024



Mensagem

Nesta publicação, serão relacionados os atos administrativos, as concessões de diárias e passagens e os afastamentos deliberados no âmbito da GAB do IBC.



INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

ATOS ADMINISTRATIVOS



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 507, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004278.2024-18, resolve:

Art. 1º Designar as servidoras docentes a seguir indicadas para a Coordenação do Núcleo de Inovação Tecnológica do Instituto Benjamin Constant:

I - KARINE VIEIRA PEREIRA, matrícula SIAPE nº 1026779, na condição de Coordenadora;

II - DAIANA PILAR ANDRADE DE FREITAS SILVA, matrícula SIAPE nº 1341005, na condição de Vice-Coordenadora.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 02/12/2024 09:55:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25148

Código de Autenticação: f7d40ba90b



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 508, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 10, *caput*, § 2º e artigo 10-A, da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.001653.2023-89, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito ao servidor **CLAUDIO ROBERTO VILARDO**, matrícula SIAPE nº 1461928, ocupante do cargo efetivo Assistente em Administração, classe "D", nível de capacitação "III", padrão de vencimento "13" (D313).

Art. 2º Informar que o servidor **CLAUDIO ROBERTO VILARDO** deverá ser posicionado no padrão de vencimento "14" (D314), com efeitos financeiros a partir de 1 de novembro de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao**, Diretor-Geral - CD0002 - IBC, em 02/12/2024 10:41:05.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25155
Código de Autenticação: 5e53427c72



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 509, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com competência subdelegada pelo artigo 1º da Portaria nº 28, de 6 de março de 1998 da Subsecretaria de Assuntos Administrativos do Ministério da Educação, resolve:

CANCELAR o benefício da pensão concedida à **MERCEDES TEIXEIRA BUENO**, CPF nº ***354.207-**, com base no artigo 5º, parágrafo único da Lei nº 3.373, de 12 de março de 1958, por estar configurada a perda da condição de beneficiária da pensão por morte do servidor GILSON DUARTE com fundamento no artigo 41, parágrafo único, inciso III, da Portaria SGP/SEDGG/ME nº 4645, de 24 de maio de 2022, de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002129.2024-14.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 02/12/2024 19:20:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25159

Código de Autenticação: ed56d23e3c



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 510, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002198.2022-58, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional à servidora docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **MARCIA DE LOURDES CARVALHO DE OLIVEIRA**, matrícula SIAPE nº 1141675.

§ 1º A servidora passará do nível de vencimento 3 (D303) para o nível de vencimento 4 (D304), dentro da mesma classe D III.

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 13 de novembro de 2024, conforme o artigo 15-A da Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 03/12/2024 10:51:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25173
Código de Autenticação: 7ee05b07a6



Telephone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 511, DE 3 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004037.2024-61, resolve:

Art. 1º Homologar o resultado das eleições dos membros docentes da nova Comissão Deliberativa do Curso de Mestrado Profissional em Ensino na Temática da Deficiência Visual:

I - Membros docentes eleitos:

- a) Naiara Miranda Rust, matrícula SIAPE nº 1925431, na condição de Coordenadora;
- b) Bianca Della Líbera da Silva, matrícula SIAPE nº 2180678, na condição de Substituta eventual da Coordenadora;
- c) João Ricardo de Melo Figueiredo, matrícula SIAPE nº 1567418;
- d) Fábio Garcia Bernardo, matrícula SIAPE nº 1770564.

Art. 2º A permanência dos membros eleitos na Comissão Deliberativa deve se dar de 1 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2026.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 03/12/2024 11:08:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25192
Código de Autenticação: e14d6ff9ba



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

EDITAL Nº 32, DE 3 DE DEZEMBRO DE 2024

SELEÇÃO DE ORIGINAIS PARA PUBLICAÇÃO

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos II e VII, do Regimento Interno do IBC, aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 1.337, de 7 de dezembro de 1998, pela Portaria MEC nº 1.066, de 10 de novembro de 2009, pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018 e pela Portaria MEC nº 1.039, de 22 de dezembro de 2022, resolve tornar pública, por meio do presente edital, a realização de seleção de obras técnico-científicas para publicação eletrônica, que será realizado pelo Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) do IBC, por meio de sua Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa (DPP).

1. DOS OBJETIVOS

1.1 O presente edital tem por objetivo captar obras técnico-científicas para compor a pauta de publicações da Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto Benjamin Constant, para o ano 2025, de forma a ampliar o seu catálogo de publicações e se consolidar como editora especializada em publicações infantojuvenis e técnico-científicas na temática da Deficiência Visual, Deficiência Múltipla Sensorial Visual e Surdocegueira.

2. DAS OBRAS ELEGÍVEIS PARA A SELEÇÃO

2.1 O proponente deve ser servidor (ativo ou aposentado) do IBC e o texto deve envolver obrigatoriamente a temática da Deficiência Visual, Deficiência Múltipla Sensorial Visual e/ou Surdocegueira. Entende-se por proponente o servidor que apresentar uma proposta para publicação, podendo esse ser o autor único da obra, um dos autores ou o organizador de uma coletânea.

2.2 Cada proponente poderá concorrer com apenas 1 (um) original.

2.2.1 A não observação da exigência descrita no item 2.2 levará à exclusão de todas as propostas apresentadas.

2.2.2 É permitida a inclusão de 1 (um) texto assinado pelo(s) organizador(es), no caso de coletânea.

2.3 Só serão analisadas propostas inéditas e apresentadas em língua portuguesa;

2.4 A proposta deverá ser de autoria individual ou coletiva, contendo no máximo 10 (dez) autores/colaboradores por obra, sendo permitida participação de no máximo 4 (quatro) autores externos. Quando se tratar de obra coletiva, o organizador/autor principal deverá ser servidor do IBC.

2.5 Serão analisadas propostas resultantes de projetos pedagógicos envolvendo a produção de textos por parte de alunos, servidores ou outros sujeitos/grupos pertencentes à comunidade do IBC, desde que o organizador seja um servidor desta Instituição, não havendo, nestes casos, a limitação de número de autores de que trata o item anterior.

2.6 Todas as propostas submetidas devem estar adequadas ao modelo de livro. A ABNT define como livro

publicação não periódica que contém acima de 49 páginas, excluídas as capas, e que é objeto de Número Internacional Normalizado para Livro (ISBN). O ISBN dos livros publicados pelo IBC é providenciado pela DPP após a aprovação das propostas.

2.7 As obras submetidas não deverão possuir dados ou informações que: constituam crime (ou contravenção penal) ou que incitem à prática de crimes (ou contravenção penal); constituam ofensa à liberdade de crença e às religiões; contenham conteúdos racistas, machistas, LGBTfóbicos, xenofóbicos ou discriminatórios de qualquer natureza; ou que sejam antiéticos e/ou que tenham sido produzidos por terceiros.

2.8 Não serão analisados trabalhos que ainda não foram concluídos, trabalhos de graduação, trabalhos de conclusão de curso de graduação e de especialização e projetos.

2.9 Caso o livro proposto contenha imagens cujo direito autoral não pertença ao autor, é de responsabilidade deste providenciar e apresentar as devidas autorizações à DPP, no ato de submissão da proposta de publicação.

2.10 No caso de coletâneas, não serão aceitos anais de eventos, seminários, congressos, edições comemorativas ou similares, e os textos deverão guardar coerência temática entre si, devidamente relatada em capítulo introdutório elaborado pelo(s) organizador(es).

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições serão recebidas no período definido no calendário constante neste edital (Anexo 1) através de formulário eletrônico, disponível no link: <https://forms.gle/9CQNkbiZeFzvc5yB8>.

3.1.1 O Anexo 2 apresenta os itens a serem preenchidos no formulário eletrônico.

3.2 O(s) proponente(s) deverá (ão) anexar ao formulário: original em formato Word, totalmente desidentificado, com páginas numeradas, completo, incluindo sumário, referências bibliográficas, anexos (se houver) e imagens (se houver), para avaliação; e termo de cessão de imagens (se houver).

3.2.1 Não deverá haver qualquer identificação do(s) autor(es)/organizador(es) nos originais apresentados.

3.2.2 Os originais apresentados deverão estar em conformidade com o item 4 deste edital.

3.3 A homologação das inscrições será comunicada, via correio eletrônico e site oficial do IBC, na data estipulada no calendário (Anexo 1).

3.3.1 A validação da inscrição consiste na verificação dos atributos da documentação, dados e obras cadastradas, que deverão atender às exigências contidas neste edital, sob pena da exclusão.

3.3.2 As propostas que não seguirem as orientações constantes neste edital serão recusadas.

3.4 No ato da inscrição, o proponente se compromete a não apresentar o mesmo original para outras editoras até a data de divulgação do resultado final da seleção.

4. DA ELABORAÇÃO DOS ORIGINAIS

4.1 Os originais deverão obedecer às normas listadas abaixo. Originais que não se enquadrarem nos itens a seguir serão desclassificados do processo seletivo.

4.1.1 Conforme item 3, o original deve ser enviado em formato Microsoft Word (.docx). Deve seguir, também, o novo Acordo Ortográfico de 2009 e as normas instituídas pela ABNT em suas versões atualizadas até o ano de 2023.

4.1.2 As citações devem seguir o sistema autor-data, conforme NBR 10520:2023, e as descrições completas das referências bibliográficas devem estar em uma lista ao fim do livro, ou capítulo no caso de coletâneas, padronizada segundo a NBR 6023:2018.

4.1.3 Sugere-se que as notas de rodapé sejam usadas apenas quando estritamente necessárias, visando à acessibilidade do documento. Cada nota deve seguir a NBR 10520:2023 e ser inserida no rodapé da página em que for mencionada, com o uso do sistema numérico.

4.1.4 A organização dos elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais deve respeitar a NBR 6029:2023, com sumário como elemento obrigatório e de acordo com a NBR 6027:2012.

4.1.5 Caso seja utilizada a enumeração progressiva para organização textual, esta deve ser apresentada conforme NBR 6024:2012.

4.1.6 As ilustrações e imagens devem seguir a formatação indicada na NBR 6029:2023, e recomenda-se que sejam

descritas logo após suas inserções no texto, a fim de garantir a acessibilidade.

4.1.7 As imagens e ilustrações deverão apresentar resolução mínima de 300 dpi. Podem ser solicitados aos autores os arquivos das imagens em separado, assim como versões com resolução mais alta. Registros fotográficos devem manter o anonimato dos sujeitos (exceto pelos próprios autores).

4.1.8 As tabelas – que se diferenciam dos quadros primordialmente por não apresentarem bordas laterais e priorizarem dados numéricos – devem ser formatadas conforme as Normas de Apresentação Tabular, documento elaborado pelo IBGE.

4.1.9 Quanto à formatação, o texto deve ser apresentado em papel A4, com páginas numeradas, margens 2,5 cm, corpo do texto com espaçamento 1,5 entre linhas, fonte Times New Roman, tamanho 12 e justificado, com deslocamento de parágrafo 1,25 cm.

5. DA SELEÇÃO DOS ORIGINAIS

5.1 A seleção será realizada pela Comissão Editorial da DPP, constituída pela Portaria IBC nº 542, de 4 de outubro de 2023, em conformidade com os objetivos referidos no item 1.1.

5.2 As obras serão avaliadas segundo a Política de Publicação da Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa, definida pela Portaria nº 442, de 28 de dezembro de 2018). Essa avaliação fornece pontuações aos seguintes critérios, com pesos diferenciados: 25% da nota refere-se a titulação dos autores, tipo e natureza da obra, público-alvo a que se destina e indicadores de qualidade; e 75% da nota refere-se a relevância, inovação e potencialidade de impacto, a partir dos quais será obtida a nota do avaliador (em valor absoluto). A obra será avaliada por pares, por meio do critério duplo-cego e o resultado final da obra será obtido a partir da média aritmética das notas de ambos os avaliadores.

5.3 A Comissão Editorial da DPP poderá, caso julgue necessário, encaminhar originais para avaliação por pareceristas ad hoc, externos à comissão ou ao IBC, que emitirão parecer formal, considerando os critérios assinalados no item 5.2.

5.4 As obras selecionadas poderão implicar condições de publicação ou solicitações de alterações exaradas pela Comissão Editorial da DPP, as quais deverão ser seguidas pelo(s) autor(es) na elaboração da versão definitiva da obra a ser entregue no prazo estipulado pela comissão.

5.5 O resultado da seleção será divulgado no site oficial do IBC (www.gov.br/ibc), e os proponentes serão comunicados por correio eletrônico, na data estipulada pelo calendário (Anexo 1).

5.5.1 Recursos contra a não aprovação de propostas serão aceitos até o dia estipulado pelo calendário (Anexo 1), por meio de formulário próprio (Anexo 4) enviado para o endereço eletrônico dpp@ibc.gov.br, que será analisado pela chefia da Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa. A decisão final da análise do recurso é definitiva, não cabendo recurso contra o resultado do recurso.

5.6 Serão selecionados até 5 (cinco) originais para publicação.

6. DA PUBLICAÇÃO

6.1 Todos os originais selecionados serão publicados mediante assinatura obrigatória do Termo de Cessão de Direitos Autorais (Anexo 5), a ser enviado para a Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa após a divulgação do resultado final pelo endereço eletrônico dpp@ibc.gov.br.

6.2 O(s) autor(es)/organizador(es) dos originais selecionados assumem plena responsabilidade pela originalidade, autenticidade e ineditismo do texto e seu conteúdo e se comprometem a atender qualquer reclamação ou demanda que porventura venha a ser apresentada em juízo ou fora dele em relação aos direitos autorais sobre o material textual e iconográfico apresentado, isentando a Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa de responsabilidade quanto a esse tipo de demanda.

6.3 É de responsabilidade exclusiva do(s) autor(es)/organizador(es) a permissão ou cessão de cada uma das imagens incluídas na obra (caso haja). A Comissão Editorial da DPP se reserva o direito de não publicar o livro caso não sejam entregues os direitos de uso de imagem, conforme o Termo de Cessão de Direito de Imagem disponibilizado no Anexo 3.

6.4 O(s) autor(es)/organizador(es) fica(m) ciente(s) de que, havendo comprovação de fraude ou plágio a qualquer tempo, a obra não será publicada, e a Comissão Editorial da DPP poderá indicar a seleção de outro original submetido, de acordo com as condições estipuladas neste edital, para substituí-la.

6.5 A Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa se compromete a publicar, em formato digital gratuito, as obras selecionadas em até 18 (dezoito) meses, a contar da data de divulgação do resultado final (Anexo 1).

6.6 No caso de coletâneas, o(a) organizador(a) é o responsável pela intermediação junto aos autores, a fim de dirimir quaisquer dúvidas.

7. DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA IMPRESSÃO

7.1 As obras selecionadas por este edital serão publicadas em formato eletrônico e serão disponibilizadas para download gratuito nos canais digitais próprios do IBC.

7.2 O(s) autor(es)/organizador(es) poderá(ão) utilizar recursos próprios ou recursos de projetos e de agências de fomento para assumir a contratação de serviços de impressão. Caso isso seja feito, a Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa solicitará a entrega de alguns exemplares (a serem definidos em comum acordo) para compor acervo próprio.

8. DAS CONDIÇÕES GERAIS

8.1 Ao inscrever-se na seleção, o(s) proponente(s) reconhece(m) e aceita(m) as normas estabelecidas neste edital.

8.2 A Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa se reserva o direito de realizar ajustes no calendário (Anexo 1), que serão comunicados por correio eletrônico aos proponentes e publicados na página www.gov.br/ibc.

8.3 Incorporar-se-ão a este edital, para todos os efeitos, seus anexos, assim como quaisquer editais complementares, avisos e convocações relativos a esta seleção que vierem a ser publicados pela Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa.

8.4 Informações adicionais e esclarecimentos acerca do conteúdo deste edital poderão ser solicitados pelo correio eletrônico dpp@ibc.gov.br.

8.5 Os casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Editorial da DPP.

ANEXO 1

CALENDÁRIO

AÇÕES	DATAS
Período de inscrições	04/12/2024 a 10/03/2025
Divulgação das inscrições homologadas	14/03/2025
Prazo máximo para pedido de recursos de inscrições não homologadas	16/04/2025
Divulgação do resultado parcial da seleção	15/08/2025
Prazo máximo para pedido de recursos de propostas não aprovadas	19/08/2025
Divulgação das propostas aprovadas, após análise dos recursos	22/08/2025

ANEXO 2

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Dados do proponente:

1. Nome completo:
2. Número do CPF:
3. Endereço de e-mail:
4. Telefone(s) de contato:
5. Link para o Currículo Lattes (deve ter sido atualizado no último ano):
6. Lotação no IBC (Divisão/Departamento):
7. Caso esteja aposentado, informar:
8. Matrícula funcional:

Dados do original proposto:

1. Título:

2. Indique o código e o nome da área e subárea do conhecimento do CNPq à qual se insere a proposta.

3. A proposta contém imagens e ilustrações com direitos autorais?

3.1 Em caso de resposta positiva ao item anterior, anexar documento que comprove a cessão dos direitos.

4. A proposta é resultante de dissertação ou tese?

4.1. Em caso de resposta positiva ao item anterior, anexar documento que comprove a defesa.

5. A proposta é de autoria coletiva?

5.1. Em caso de resposta positiva ao item anterior, listar os nomes dos autores/coautores, informando a Instituição a que são ligados.

6. A proposta é uma coletânea de textos?

6.1. Em caso de resposta positiva ao item anterior, listar os nomes dos organizadores (no caso de ser mais de um), informando a Instituição a que são ligados.

7. Quantidade de páginas digitadas do livro (fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5):

8. Quantidade de ilustrações (inclusive fotografias):

9. Explique, em linhas gerais, qual a relevância e quais as possíveis contribuições da obra para a área de conhecimento à qual se relaciona:

10. O original possui um dos indicadores de qualidade listados?

10.1. Em caso de resposta positiva ao item anterior, anexar documento que comprove o indicador.

11. Informações adicionais que considere relevantes.

Declaração de Submissão de Originais

Declaro(amos) que a obra em questão não está submetida à avaliação por outra editora e que não o farei(emos) até o resultado final desta seleção. Estou(amos) ciente(s) de que, em caso de aprovação para publicação pela DPP/DPPE/IBC, serei(emos) contatado(s) para a assinatura do Termo de Cessão de Direitos Autorais, instrumento pelo qual fica pactuada a publicação da obra.

1. Você está de acordo com o disposto acima?

2. Faça aqui o upload do arquivo do original, em conformidade com o edital 32.

ANEXO 3

TERMO DE CESSÃO DE DIREITOS DE IMAGEM

Pelo presente instrumento e nos termos da Lei nº 9.610/98, [nome completo], [nacionalidade], [estado civil], residente na [endereço completo], CPF nº xxx.xxx.xxx-xx, e-mail xxxxxxxxxxxx, telefone (xxxxxxxxxxxxxxxx), doravante denominado LICENCIANTE, e o Instituto Benjamin Constant, órgão público federal da administração direta do Ministério da Educação (MEC), inscrito no CNPJ sob o nº 00394445/0272-12, com sede na Avenida Pasteur, nº 350/368, Urca, Rio de Janeiro – RJ, CEP 22290-240, neste ato representado pelo Diretor Geral Prof. Dr. Mauro Marcos Farias da Conceição, brasileiro, RG 240801 OAB, CPF nº 510.780.587-68, nomeado pela Portaria MEC nº 23, de 19 de janeiro de 2023, doravante designado LICENCIADO, ajustam o presente TERMO, que será regido pelas seguintes cláusulas e condições:

1. O LICENCIANTE concede ao LICENCIADO o direito de utilizar a imagem intitulada _____, de sua autoria (ou de autoria de _____) para inclusão na obra _____, de _____, a ser avaliada para publicação pela Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa do Instituto Benjamin Constant.

2. O LICENCIADO compromete-se a dar o devido crédito da imagem ao LICENCIANTE.

Rio de Janeiro, ____/____/2024.

Assinatura: _____

ANEXO 4

FORMULÁRIO PARA RECURSO

Título da Obra:

Autor:

CPF:

Telefones:

E-mail:

Apresentação e justificativa do pedido de Recurso:

Data:

Assinatura:

ANEXO 5

TERMO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Cedente: (NOME)

Cessionário: Instituto Benjamin Constant

Objeto: Cessão de Direitos Autorais sobre a OBRA (TIPO E IDENTIFICAÇÃO DA OBRA)

Pelo presente, (NOME (S), (NACIONALIDADE), (ESTADO CIVIL), portador da Carteira de identidade nº (RG e ÓRGÃO EXPEDIDOR), CPF ou CNPJ nº (xxxxxxx) e (ENDEREÇO), doravante denominado(s) CEDENTE(S) e Instituto Benjamin Constant (IBC), órgão público federal da administração direta do Ministério da Educação (MEC), inscrito no CNPJ sob o nº 00394445/0272-12, com sede na Avenida Pasteur, nº 350/368, Urca, Rio de Janeiro – RJ, CEP 22290-240, neste ato representado pelo Diretor Geral Prof. Dr. Mauro Marcos Farias da Conceição, brasileiro, RG 240801 OAB, CPF nº 510.780.587-68, nomeado pela Portaria MEC nº 23, de 19 de janeiro de 2023, doravante designado CESSIONÁRIO, acordam, sob a regência da Lei nº 9.610, de 19/02/1998, por esta e na melhor forma de direito, a cessão gratuita de direitos autorais sobre obra produzida pelo(s) CEDENTE(S), mediante as cláusulas e condições adiante estipuladas que, voluntariamente, aceitam e outorgam.

CLÁUSULA PRIMEIRA – Da Caracterização do Objeto de Cessão

1.1 Será designada OBRA, no âmbito do presente contrato, o livro intitulado (NOME DA OBRA), de titularidade do(s) CEDENTE(S), que foi entregue ao IBC, por meio de sua Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa (DPP), para a publicação em forma de livro digital (e-book).

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Objeto de Cessão

2.1. O(s) CEDENTE(S), titular(es) dos direitos autorais sobre a OBRA, cede(m) e transfere(m) ao CESSIONÁRIO, em caráter gratuito, parcial, irrevogável, irretroatável e não exclusivo, os direitos autorais patrimoniais relativos à OBRA em questão, pelo prazo de cinco anos, renovável por igual período automaticamente desde que CEDENTE(S) e/ou CESSIONÁRIO não se manifestem contrários ao término do prazo. No caso de o(s) CEDENTE(S) realizar(em) revisão na obra não será necessário firmar novo termo de cessão.

2.2. A cessão objeto deste termo abrange o direito do CESSIONÁRIO de usar a OBRA como lhe aprouver sob qualquer modalidade prevista em Lei, inclusive reprodução em formato tinta, ampliado, braille e mídia em formato acessível, divulgação, distribuição gratuita em todo o território nacional e no exterior, divulgação no site do IBC ou qualquer outro meio.

2.3. Fica o CESSIONÁRIO autorizado a promover quantas edições, totais ou parciais, se fizerem necessárias da OBRA.

CLÁUSULA TERCEIRA – Da Remuneração

3.1. O(s) CEDENTE(S) declara(m) ter cedido a OBRA para o CESSIONÁRIO a título gratuito, sem que disso seja devida ao(s) CEDENTE(S) qualquer remuneração ou reembolso.

3.2. Quando houver adaptação dos livros, o(s) CEDENTE(s) terá(o) direito a uma cota de 5% (cinco por cento) da tiragem total produzida no formato braille e/ou ampliado.

3.2.1. No caso de obras coletivas, a cota será dividida entre os autores/organizadores da OBRA.

CLÁUSULA QUARTA – Da Produção

4.1. A produção editorial e gráfica da OBRA de responsabilidade da Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa, que se compromete a guardar fidelidade ao texto, reservando-se, no entanto, o direito de introduzir modificações na obra referentes adequação de textos, disposição de imagens ou quaisquer outras necessárias aos padrões editoriais.

CLÁUSULA QUINTA – Das Obrigações

5.1. Constituem obrigações do CESSIONÁRIO:

5.1.1 Não modificar, alterar, resumir, por qualquer forma, a OBRA, sem o consentimento do(s) CEDENTE(S); 5.1.2. Informar sobre a produção da edição;

5.1.3. Promover todo o processo de editoração;

5.1.4. Promover a distribuição eletrônica gratuita da OBRA, através dos canais oficiais do CESSIONÁRIO.

5.2. Constituem obrigações do CEDENTE:

5.2.1. Entregar DPP, por meios eletrônicos, os originais do texto digitado e as imagens (se houver) em alta resolução que integram a OBRA contratada, com a forma literária definitiva, para efeito de edição;

5.2.2. Não contratar nenhuma outra edição da OBRA, objeto do presente contrato, no todo ou em parte, durante o período de cinco anos;

5.2.3. Responsabilizar-se pela originalidade da OBRA, declarando, ao assinar o presente termo, não haver impedimentos ou restrições de qualquer natureza que obstem ou embarcem a celebração e cumprimento integral do presente contrato. O(s) CEDENTE(S) assume(m), portanto, o compromisso de manter o CESSIONÁRIO imune aos efeitos de qualquer eventual reivindicação fundada na autoria da obra;

5.2.4. Acompanhar todas as etapas de produção editorial e gráfica da publicação, cumprindo dentro do prazo previsto todas as exigências que possam ser feitas pela Comissão Editorial da DPP, acompanhando provas e estando presente em todas as ocasiões em que for solicitado pelo IBC, na condição de autor/organizador da OBRA;

5.2.5. Não comercializar a OBRA produzida pelo Instituto Benjamin Constant;

CLÁUSULA SEXTA

6.1. O CEDENTE est obrigado ao cumprimento deste termo, por si e seus herdeiros, bem como os cônjuges, desde que tenham sido investidos na titularidade do direito patrimonial.

CLÁUSULA SÉTIMA

7.1. O CESSIONÁRIO promoverá o registro da OBRA, individual ou coletiva, produzida, conforme previsto no artigo 19 da Lei nº 9.610/1998.

CLÁUSULA OITAVA

8.1 Fica eleito o foro da Justiça Federal do Rio de Janeiro, RJ, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento deste instrumento, não superadas pela mediação administrativa.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 03/12/2024 12:39:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25198

Código de Autenticação: 9e3712fbc2



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 512, DE 3 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004175.2024-40, resolve:

Art. 1º Homologar o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para a contratação temporária de Professor Substituto para o Programa de Residência Médica em Oftalmologia - Córnea do Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação do Instituto Benjamin Constant, de que trata o Edital nº 24, de 2 de outubro de 2024, nos termos do Anexo desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

ANEXO

Cargo: Professor Substituto
Área: Córnea

Nº de inscrição	Nome	Pontuação	Classificação
01	João Carlos Dominice Santana	64,5	1º

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 03/12/2024 13:39:30.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25209
Código de Autenticação: 5e087e6ba7



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

EXTRATO DO EDITAL Nº 32 DE 3 DE DEZEMBRO DE 2024

##ATO EXTRATO DO EDITAL Nº 32, DE 3 DE DEZEMBRO DE 2024 – CHAMADA PARA SELEÇÃO DE ORIGINAIS PARA PUBLICAÇÃO

##TEX O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 abril de 2018, torna pública a realização do Edital para Chamada de Publicação de Livros Originais que será realizado pelo Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) do Instituto Benjamin Constant – IBC.

Cronograma:

Período de inscrições	04/12/2024 a 10/03/2025
Divulgação das inscrições homologadas	14/03/2025
Prazo máximo para pedido de recursos de inscrições não homologadas	16/04/2025
Divulgação do resultado parcial da seleção	15/08/2025
Prazo máximo para pedido de recursos de propostas não aprovadas	19/08/2025
Divulgação das propostas aprovadas, após análise dos recursos	22/08/2025

Ao inscrever-se na seleção, o(s) proponente(s) reconhece(m) e aceita(m) as normas estabelecidas neste edital.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 04/12/2024 10:32:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25214

Código de Autenticação: 0ef9a77aee



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 513, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002116.2022-75, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional à servidora docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **THAIS FERREIRA BIGATE**, matrícula SIAPE nº 2900411.

§ 1º A servidora passará do nível de vencimento 3 (D303) para o nível de vencimento 4 (D304), dentro da mesma classe D III.

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 6 de novembro de 2024, conforme o art. 15-A da Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 04/12/2024 15:49:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25239
Código de Autenticação: 7a9f4cde09



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 514, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002237.2022-17, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional à servidora docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **FABIANE BRAVO DE MARTINS BASTOS**, matrícula SIAPE nº 1344261.

§ 1º A servidora passará do nível de vencimento 2 (D302) para o nível de vencimento 3 (D303), dentro da mesma classe D III.

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 1º de novembro de 2024, conforme o art. 15-A da Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 05/12/2024 11:08:52.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25240
Código de Autenticação: e5e9d021ac



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 515, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002233.2022-39, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional à servidora docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **MARCIA GABRIELA CORREIA OGANDO**, matrícula SIAPE nº 2045747.

§ 1º A servidora passará da classe D III, nível de vencimento 4 (D304) para a classe D IV, nível de vencimento 1 (D401).

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 8 de novembro de 2024, conforme o art. 15-A da Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 05/12/2024 12:39:38.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25243
Código de Autenticação: d78e339381



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 516, DE 5 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.001989.2022-61, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional à servidora docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **MARCIA NORONHA DE MELLO**, matrícula SIAPE nº 1666709.

§ 1º A servidora passará do nível de vencimento 1 (D401) para o nível de vencimento 2 (D402), dentro da mesma classe D IV.

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 9 de outubro de 2024, conforme o artigo 15-A da Lei 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 09:11:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25280
Código de Autenticação: c06c697ac2



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 517, DE 5 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 10, *caput*, § 2º e artigo 10-A, da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.001679.2023-27, resolve:

Art. 1º Conceder progressão por mérito à servidora **FERNANDA LUCAS LOPES DE MEIRELLES LEITE**, matrícula SIAPE nº 1449331, ocupante do cargo efetivo Enfermeira, classe "E", nível de capacitação "IV", padrão de vencimento "13" (E413).

Art. 2º Informar que a servidora **FERNANDA LUCAS LOPES DE MEIRELLES LEITE** deverá ser posicionada no padrão de vencimento "14" (E414), com efeitos financeiros a partir de 30 de setembro de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 10:18:15.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25282

Código de Autenticação: ef590270bb



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 518, DE 5 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 10, *caput*, § 2º e artigo 10-A, da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.001654.2023-23, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito à servidora **DEBORAH PAONI ATHANACIU CAVGIAS**, matrícula SIAPE nº 1461629, ocupante do cargo efetivo Técnica em Assuntos Educacionais, classe "E", nível de capacitação "IV", padrão de vencimento "13" (E413).

Art. 2º Informar que a servidora **DEBORAH PAONI ATHANACIU CAVGIAS** deverá ser posicionada no padrão de vencimento "14" (E414), com efeitos financeiros a partir da data de 1º de novembro de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 13:47:51.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25284

Código de Autenticação: d0b9b58c33



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 519 DE 5 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso VI, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 11 da Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004180.2024-52, resolve:

CONCEDER Incentivo à Qualificação, correspondente ao nível de Doutorado, em área de conhecimento com relação direta ao ambiente organizacional, no percentual de 75%, ao servidor **RICARDO LEÃO RIBEIRO WANZELLER**, Assistente Social, matrícula SIAPE nº 1618929, na forma do Anexo IV, item "b", da Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, com efeitos financeiros a partir do dia 21 de novembro de 2024, data do requerimento e da apresentação da documentação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 15:09:00.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25287

Código de Autenticação: 1f1fec62e



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 520, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, considerando o Edital nº 26, de 14 de outubro de 2024, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003995.2024-14, resolve:

Art. 1º Designar a composição da Banca de Teste de Habilidade Específica (THE) / Entrevista da seleção de novos estudantes referente ao Processo Seletivo para o Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio em Instrumento Musical do Instituto Benjamin Constant, conforme Edital nº 26, de 14 de outubro de 2024:

I - Caroline Camargo do Espírito Santo, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2142571;

II - Denis Martino Cota, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2141335;

III - Marcelo Edward Pereira, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2158169;

IV - Fernando Augusto Prado Guilhon, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1883427;

V - Luciana Santos Silva Oliveira, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1189806;

VI - Rafael Topazio Muricy, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1935056.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 15:37:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25319

Código de Autenticação: 42da00b1ce



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 521, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, considerando o Edital nº 16, de 8 de julho de 2024, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003995.2024-14, resolve:

Art. 1º Designar a composição da Banca de Teste de Habilidade Específica (THE) / Entrevista da seleção de novos estudantes referente ao Processo Seletivo para o Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio em Desenvolvimento de Sistemas do Instituto Benjamin Constant, conforme Edital nº 16, de 8 de julho de 2024:

I - Anderson de Oliveira Vallejo, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1562606;

II - Edilson da Silva, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1143842;

III - Joyce Miranda dos Santos, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1585811;

IV - Maria Luciene de Oliveira Lucas, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1360700.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 06/12/2024 15:47:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25325
Código de Autenticação: 5f8890a47c



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 522, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, considerando o Edital nº 16, de 8 de julho de 2024, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003995.2024-14, resolve:

Art. 1º Designar a composição da Banca de Teste de Habilidade Específica (THE) / Entrevista da seleção de novos estudantes referente ao Processo Seletivo para o Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio em Revisor de Textos em Braille do Instituto Benjamin Constant, conforme Edital nº 16, de 8 de julho de 2024:

I - Thiago Ribeiro Duarte, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2142139;

II - Geni Pinto de Abreu, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2582064;

III - Maria Luzia do Livramento, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1748407.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 07:16:45.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25328
Código de Autenticação: 3eedaa222b



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 523, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, considerando o Edital nº 16, de 8 de julho de 2024, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003995.2024-14, resolve:

Art. 1º Designar a composição da Banca de Teste de Habilidade Específica (THE) / Entrevista da seleção de novos estudantes referente ao Processo Seletivo para o Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio em Artesanato do Instituto Benjamin Constant, conforme Edital nº 16, de 8 de julho de 2024:

- I - Camila Santana Mascarenhas, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2343151;
- II - Eliana Paula Calegari, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1065148;
- III - Luciana Bernardinello, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2048422.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 08:53:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25330
Código de Autenticação: 58fddaf20b



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

RETIFICAÇÃO

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, considerando o OFÍCIO 9/2024 - CPDP/GAB/IBC, e de acordo com o que consta no Processo administrativo nº 23119.003715.2024-78, torna pública RETIFICAÇÃO do EDITAL Nº 29, DE 30 DE OUTUBRO DE 2024, conforme a seguir especificado:

No item 9.3, onde se lê:

9.3 A CPDP solicitará a juntada de documento do processo do pedido de exoneração do cargo em comissão ou dispensa da função gratificação ou comissionada, conforme o caso.

Leia-se:

9.3 A CPDP solicitará a juntada de documento no processo da portaria de exoneração do cargo em comissão ou dispensa da função gratificação ou comissionada, conforme o caso.

As demais disposições do Edital permanecem inalteradas.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 10:25:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25340

Código de Autenticação: 180d5fb6c7



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 524, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 26, inciso I, combinado com o art. 25, incisos VI e VII, todos do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, publicada no DOU de 4 de abril de 2018, e de acordo com a competência subdelegada pelo art. 1º da Portaria nº 28, de 6 de março de 1998 da Subsecretaria de Assuntos Administrativos do Ministério da Educação, publicada no DOU de 9 de março de 1998, e tendo em vista o que consta do Processo nº 23119.004303.2024-55, resolve:

Art. 1º Conceder pensão à **ROSANA MARQUES LASSANCE CUNHA**, na qualidade de cônjuge, em decorrência do falecimento do Professor EBTT aposentado **PAULO SERGIO DE MIRANDA**, matrícula SIAPE nº 0263060, considerando o disposto na EC 103/2019, art. 23, § 4º, c/c Lei 8.213, de 24 de julho de 1991, arts. 74, inciso I, art. 77, § 2º, inciso V, alínea c, item 6, e os cálculos em conformidade com o disposto no caput do art. 23 da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, l nº 103, de 12 de novembro de 2019 e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004303.2024-55.

Art. 2º Os efeitos desta Portaria entram em vigor em 19 de novembro de 2024, data do óbito.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 11:01:37.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25342

Código de Autenticação: b724e81898



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 525, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003276.2024-01, resolve:

Art. 1º Homologar o Resultado Final do Processo Seletivo para o encargo de Coordenação de Curso no âmbito da Universidade Aberta do Brasil (UAB/IBC), de que trata os Editais nº 19 e 20, de 13 de setembro de 2024, nos termos do Anexo desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO

Resultado Final referente ao Edital nº 19/2024: Coordenação de Curso de Especialização em Alfabetização Discursiva na Deficiência Visual

Candidato (a)		Análise Curricular	Entrevista	Total
1º	Fabiana Alvarenga Rangel	7,65	8,0	15,65
2º	Luciana Barros Farias	3,20	0,0	3,20

Resultado Final referente ao Edital nº 20/2024: Coordenação de Curso de Especialização em Metodologias de Ensino com Ênfase na Deficiência Visual

Candidato (a)		Análise Curricular	Entrevista	Total
1º	Fábio Garcia Bernardo	8,4	9,5	17,9
2º	Robson Lopes de Freitas Junior	8,6	9,0	17,6

3º	Naiara Miranda Rust	8,1	9,0	17,1
4º	Vanessa do Carmo Correia	2,5	7,5	10,0
5º	Arlindo Fernando de Paiva de Carvalho Juior	7,7	0,0	7,7

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 13:59:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25356

Código de Autenticação: 16c1b2dc69



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 526, DE 9 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos I, III e VII, do Regimento Interno do IBC aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 1.337, de 7 de dezembro de 1998, pela Portaria MEC nº 1.039, de 22 de dezembro de 2022, e tendo em vista o disposto na Portaria IBC nº 77, de 31 de maio de 2023, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004158.2024-11, resolve:

Art. 1º Designar os servidores a seguir indicados para atuar como Agentes de Contratação e Pregoeiros:

I - **MARCELO AUGUSTO RAMOS LEITE**, ocupante do cargo efetivo Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 1518711;

II - **RAIANA OLIVEIRA ROCHA DOS SANTOS**, ocupante do cargo efetivo Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 1061464.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 09/12/2024 15:48:05.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25425

Código de Autenticação: f3e4b68ac8



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 527, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004247.2024-59, resolve:

Art. 1º Dispensar a servidora docente **DAIANA PILAR ANDRADE DE FREITAS SILVA**, matrícula SIAPE nº 2341005, da condição de membro presidente da Comissão Temporária para estabelecer os critérios e as diretrizes para a valorização dos profissionais da educação escolar básica pública no âmbito do Instituto Benjamin Constant.

Art. 2º Fica revogado o inciso I do art. 2º da Portaria IBC nº 191, de 15 de abril de 2024.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 10/12/2024 10:46:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25452

Código de Autenticação: 0cebedf97f



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 528, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 8º do Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003645.2024-58, resolve:

DISPENSAR o servidor **FELIPE DE OLIVEIRA LIMA DA SILVA**, matrícula SIAPE nº 1993881, do exercício das atividades de gestão e fiscalização das NOTAS DE EMPENHO Nº 2024NE400043 e 2024NE400045, firmadas entre o INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT e MSX COMÉRCIO E SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA (CNPJ 13.649.788/0001-03), revogando-se a Portaria IBC nº 465, de 21 de outubro de 2024 e a Portaria IBC nº 466, de 21 de outubro de 2024.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 10/12/2024 14:09:43.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25461
Código de Autenticação: e3df5f9dba



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 529, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 8º do Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003645.2024-58, resolve:

DESIGNAR a servidora **HYLEA DE CAMARGO VALE FERNANDES LIMA**, matrícula SIAPE nº 2045728, para exercer as atividades de gestão e fiscalização, conforme o disposto no Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022 e na Instrução Normativa MPDG nº 05/2017, da NOTA DE EMPENHO nº 2024NE400043, firmada pelo INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT em favor de MSX COMÉRCIO E SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA (CNPJ 13.649.788/0001-03), que tem por objeto prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva mensal, sem fornecimento de peças, de duas guilhotinas, marca MELMAQ, modelo GH125C, patrimônio nº 23.588 e nº 23.589, localizadas na Divisão de Imprensa Braille do Instituto Benjamin Constant.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 06:49:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25463
Código de Autenticação: bcb10e778f



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 530, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 8º do Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003645.2024-58, resolve:

DESIGNAR a servidora **HYLEA DE CAMARGO VALE FERNANDES LIMA**, matrícula SIAPE nº 2045728, para exercer as atividades de gestão e fiscalização, conforme o disposto no Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022 e na Instrução Normativa MPDG nº 05/2017, da NOTA DE EMPENHO Nº 2024NE400045, firmada pelo INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT em favor de MSX COMÉRCIO E SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA (CNPJ 13.649.788/0001-03), que tem por objeto prestação de serviço de afiação de facas e lâminas para atendimento das necessidades da Divisão de Imprensa Braille do Departamento Técnico-Especializado do Instituto Benjamin Constant.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 08:21:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25464

Código de Autenticação: afba8b9034



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 531, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003048.2024-23, resolve:

Art. 1º Homologar o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para a contratação de Professor Substituto para o Departamento de Educação - DED, de que trata o Edital nº 18, de 2 de setembro de 2024, nos termos do Anexo desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO

Resultado Final referente ao Edital nº 18/2024: **Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto**

Ordem de Inscrição	Candidato (a)	Entrevista	Prova de Desempenho Didático	Análise do Currículo Lattes	Resultado Final
6	Hermínio Mattos Russo	48,3	53	32	133,3
33	Bárbara Danielle Monteiro dos Santos	32,7	37	10	79,7

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 08:42:08.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25492

Código de Autenticação: ef7b394cb5



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 532, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no art. 8º do Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004356.2024-76, resolve:

DESIGNAR o servidor SANTIAGO AFONSO BALSANULFO, matrícula SIAPE nº 1045638, ocupante do cargo efetivo de Contador, para exercer a função de responsável pelas ações relacionadas ao processo de inscrição das Notas de Empenho em Restos a Pagar Não Processados a Liquidar e Restos a Pagar Não Processados em Liquidação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 09:42:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25495
Código de Autenticação: a5985a3aa8



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 533, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o art. 28 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e o art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004314.2024-35, resolve:

CONCEDER licença para capacitação à servidora **CAROLINA BORIO DODE**, Odontóloga, matrícula SIAPE nº 1808669, pelo período de 16 de janeiro de 2025 a 16 de março de 2025, referente ao quinquênio de efetivo exercício do cargo de 19 de agosto de 2020 a 18 de agosto de 2025, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 25, inciso I, e no art. 26 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e no art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 10:16:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25502
Código de Autenticação: 7435ea3917



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 534, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o art. 28 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e o art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004544.2023-13, resolve:

CONCEDER licença para capacitação à servidora **LYCIA MARIA FRANCA DA COSTA RIBEIRO**, Jornalista, matrícula SIAPE nº 1373314, pelo período de 27 de janeiro de 2025 a 26 de fevereiro de 2025, referente ao quinquênio de efetivo exercício do cargo de 2 de março de 2022 a 1º de março de 2027, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 25, inciso I, e no art. 26 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e no art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 11/12/2024 10:44:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25504

Código de Autenticação: e21d9959a8



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 535, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003937.2023-18, resolve:

Art. 1º Designar as servidoras a seguir indicadas para a gestão e fiscalização, conforme o disposto no Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022 e na Instrução Normativa MPDG nº 05/2017, da Nota de Empenho nº 2024NE400061, firmada pelo INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT em favor da TURICENTER AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA:

I - Brena Aquino Rodrigues de Oliveira, matrícula SIAPE nº 1027847, na condição de Titular;

II - Camila Pereira Jabali, matrícula SIAPE nº 1145952, na condição de Suplente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 12/12/2024 06:20:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25507
Código de Autenticação: 3456d491b7



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 536, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o art. 28 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e o art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004358.2024-65, resolve:

CONCEDER licença para capacitação à servidora **REGINA LUCIA SILVEIRA MARTINS**, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1144022, pelo período de 28 de abril de 2025 a 12 de junho de 2025, referente ao quinquênio de efetivo exercício do cargo de 3 de agosto de 2024 a 2 de agosto de 2029, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 25, inciso I, e no art. 26 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e no art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 12/12/2024 09:58:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25510

Código de Autenticação: 8a85e3d2f8



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 537, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 10, *caput*, § 2º e artigo 10-A, da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002006.2023-94, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito à servidora **MARILIA AMARAL DE MOURA ESTEVÃO TAVARES**, matrícula SIAPE nº 1635582, ocupante do cargo efetivo Jornalista, classe "E", nível de capacitação "IV", padrão de vencimento "11" (E411).

Art. 2º Informar que a servidora **MARILIA AMARAL DE MOURA ESTEVÃO TAVARES** deverá ser posicionada no padrão de vencimento "12" (E412), com efeitos financeiros a partir da data de 1º de dezembro de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 12/12/2024 13:23:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25513
Código de Autenticação: c1f388d0d4



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 538, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e a Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo administrativo nº 23119.003755.2024-10, resolve:

CESSAR, a pedido, o afastamento, a partir de 9 de dezembro de 2024, da servidora **ISABELE CRESPO GOSLING**, Técnica em Enfermagem, matrícula SIAPE nº 2045693, para participação em Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* no País, concedido pela Portaria IBC nº 614, de 19 de dezembro de 2023, publicada no Diário Oficial da União nº 241, de 20 de dezembro de 2023, seção 2, página 21, e prorrogado pela Portaria IBC nº 338, de 26 de julho de 2024, publicada no Diário Oficial da União nº 144, de 29 de julho de 2024, seção 2, página 20.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 12/12/2024 16:05:13.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25520

Código de Autenticação: 49538a4fc5



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 539, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e competência subdelegada pelo art. 1º da Portaria MEC nº 316, de 27 de março de 2015, publicada no Diário Oficial da União nº 60, de 30 de março de 2015, e de acordo com o que consta no Processo administrativo nº 23119.004395.2024-73, resolve:

Art. 1º **CONCEDER** abono de permanência à servidora **PATRÍCIA IGNÁCIO DA ROSA**, matrícula SIAPE nº 1568829, Professora do Ensino Básico Técnico e Tecnológico, classe D, nível de capacitação IV, padrão 01, do quadro permanente do Instituto Benjamin Constant, com fundamento no art. 8º da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, por ter preenchido os requisitos previstos no art. 10, §2º, inciso III, do referido diploma legal em 25 de novembro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 09:04:24.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25523
Código de Autenticação: 56b9bde547



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 540, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o art. 28 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e o art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004434.2024-32, resolve:

CONCEDER licença para capacitação à servidora **TALITA ADÃO PERINI DE OLIVEIRA**, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1041148, pelo período de 12 de março de 2025 a 9 de junho de 2025, referente ao quinquênio de efetivo exercício do cargo de 3 de julho de 2023 a 1º de julho de 2028, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 25, inciso I, e no art. 26 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e no art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 09:19:34.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 11/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25524
Código de Autenticação: 7abb94bb1a



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 541, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, incisos VI e VII do Regimento Interno do IBC, aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 1.337, de 7 de dezembro de 1998, pela Portaria MEC nº 1.066, de 10 de novembro de 2009, pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018 e pela Portaria MEC nº 1.039, de 22 de dezembro de 2022, resolve:

Art. 1º **AVERBAR** o tempo anterior de serviço/contribuição do servidor **JEAN FREDERICK BRITO XAVIER**, Arquivista, matrícula SIAPE nº 1061479, conforme consta na Certidão de Tempo de Serviço nº 0964/2024 expedida pela Marinha do Brasil, nos termos do artigo 55, inciso I, da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991 e segundo consta no Processo nº 23119.003337.2024-22:

I - Período trabalhado: 12/01/2009 (data início) a 23/01/2017 (data fim);

II - Nome do órgão/empresa: Marinha do Brasil;

III - Tempo averbado: 2.934 dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 11:27:42.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25548
Código de Autenticação: 4689aa881d



Telephone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/07/2021 até 31/07/2021

PORTARIA DE PESSOAL IBC Nº X, DE 1º DE JUNHO DE 2021

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, resolve:

Art. 1º Criação de Portaria do Núcleo em Paty do Alferes, com parceria do Instituto Benjamin Constant - IBC.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 11:39:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25583
Código de Autenticação: ae5daf6763



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 542, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.000051.2022-23, resolve:

Art. 1º ENCERRAR o contrato de ALICE MARIA DE ARAÚJO ALMEIDA MARTINS, matrícula SIAPE nº 2340650, do cargo de Professora Substituta do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, contratada através da Portaria IBC nº 65, de 9 de fevereiro de 2023, publicada no Diário Oficial da União, de 10 de fevereiro de 2023, seção 2, página 24, objeto do Edital nº 17, de 20 de outubro de 2021, do Instituto Benjamin Constant, em 31 de dezembro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 12:14:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25549
Código de Autenticação: 2469cf1a64



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 544, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 03 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.000051.2022-23, resolve:

Art. 1º **ENCERRAR** o contrato de **CRISTIANE DE JESUS ALMEIDA DOS SANTOS**, matrícula SIAPE nº 263148, do cargo de Professora Substituta do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, contratada através da Portaria IBC nº 66, de 9 de fevereiro de 2023, publicada no Diário Oficial da União, de 10 de fevereiro de 2023, Seção 2, página 24, objeto do Edital nº 17, de 20 de outubro de 2021, do Instituto Benjamin Constant, em 31 de dezembro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 14:02:25.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25553

Código de Autenticação: 90e420afb8



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 545, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso VII, do Regimento Interno aprovado pela Portaria MEC nº 325, de 17 de abril de 1998, e alterado pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004440.2024-90, resolve:

Art. 1º Designar os servidores a seguir indicados para a Coordenação Geral do evento FLI - 2025:

I - MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO, matrícula SIAPE nº 1454555;

II - MARCIA DE OLIVEIRA GOMES, matrícula SIAPE nº 2042075, na condição de Coordenadora-Geral;

III - LUCIANA MARIA SANTOS DE ARRUDA, matrícula SIAPE nº 1329978;

IV - MORGANA RIBEIRO DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 2142250;

V - ROBSON LOPES DE FREITAS JUNIOR, matrícula SIAPE nº 2040695.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 13/12/2024 15:57:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25555

Código de Autenticação: 150bc61ef0



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA NORMATIVA IBC Nº 118, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

Institui, no âmbito do Instituto Benjamin Constant, o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) para o exercício de atividades que serão avaliadas em função da produtividade e dos resultados das entregas.

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe conferem a Portaria MEC nº 23, de 19 de janeiro de 2023, e tendo em vista o art. 4º do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, a Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24 de 28 de julho de 2023, alterada pela Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGP-SRT/MGI nº 21, de 16 de julho de 2024, a Instrução Normativa Conjunta SGP-SRT-SEGES/MGI nº 52, de 21 de dezembro de 2023 e a Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, resolve:

Art. 1º Instituir, no âmbito do Instituto Benjamin Constant - IBC, o Programa de Gestão e Desempenho - PGD.

Parágrafo único. O PGD é instrumento de gestão que disciplina a indução da melhoria de desempenho institucional no serviço público, com foco na vinculação entre o trabalho dos participantes, as entregas das unidades e as estratégias organizacionais.

Objetivos e conceitos

Art. 2º A instituição do PGD, no âmbito do IBC, conforme disposto na Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, tem como objetivos:

I - promover a gestão orientada a resultados, baseada em evidências, com foco na melhoria contínua das entregas do IBC;

II - instituir e aprimorar ações voltadas à melhoria da eficiência na prestação dos serviços oferecidos à sociedade;

III - estimular a cultura de planejamento institucional;

IV - estabelecer procedimentos que visem à simplificação de processos da gestão administrativa e à otimização dos recursos públicos;

V - fomentar o desenvolvimento do trabalho criativo, da inovação e da cultura de governo digital;

VI - atrair e reter novos talentos;

VII - aprimorar o desempenho institucional, das equipes e dos indivíduos; e

VIII - contribuir para a saúde e a qualidade de vida dos participantes no trabalho.

Art. 3º Para os fins do disposto nesta Portaria, conforme Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, considera-se:

I - atividade: o conjunto de ações realizadas pelo participante que visa contribuir para as entregas de uma unidade de execução;

II - participante: o agente público previsto no art. 2º, § 1º, do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, cadastrado nos sistemas estruturantes de gestão de pessoal da administração pública federal;

III - plano de entregas: instrumento de gestão que tem por objetivo planejar as entregas da unidade de execução, contendo metas, prazos, demandantes e destinatários;

IV - plano de trabalho do participante: instrumento de gestão que tem por objetivo alocar o percentual da carga horária disponível no período, de forma a contribuir direta ou indiretamente para o plano de entregas da unidade de execução;

V - Termo de Ciência e Responsabilidade - TCR: instrumento de gestão por meio do qual a chefia da unidade de execução e o interessado pactuam as regras para participação no PGD;

VI - unidade instituidora: a unidade administrativa prevista no art. 4º do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022;

VII - unidade de execução: qualquer unidade da estrutura administrativa que tenha plano de entregas pactuado; e

VIII - carga horária disponível: o quantitativo de horas da jornada de trabalho do participante no período de vigência do plano de trabalho, descontando-se licenças e afastamentos legais, e acrescentando-se eventuais compensações.

Tipos de atividades que poderão ser incluídas no PGD

Art. 4º O PGD abrangerá todas as atividades cujas características permitam a mensuração da produtividade e dos resultados das respectivas unidades de execução e do participante em suas entregas.

Parágrafo único. Os agentes públicos envolvidos no PGD ficarão dispensados do registro de controle de frequência, qualquer que seja a modalidade e o regime de execução.

Modalidades e regimes de execução

Art. 5º Admite-se as seguintes modalidades na execução do PGD:

I - presencial; e

II - teletrabalho, em regime de execução parcial e total.

§ 1º Na modalidade presencial, de que trata o inciso I, durante o primeiro ano de estágio probatório, o trabalho do participante deverá ser acompanhado presencialmente pela chefia imediata ou, excepcionalmente e mediante justificativa, por outro servidor, desde que da mesma unidade executora e designado pelo dirigente do IBC.

§ 2º A adesão ao teletrabalho dependerá de pactuação entre o participante e a chefia da unidade de execução e deverá ser registrada no TCR.

§ 3º Para a autorização de teletrabalho integral com residência no exterior, será considerado o disposto nos artigos 23 ao 27 deste documento.

§ 4º Sobre vedação à participação na modalidade teletrabalho e sua dispensa, deve-se observar o disposto nos § 3º e § 4º, do artigo 8º da Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024.

Art. 6º Nos termos da Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, os agentes públicos movimentados para o IBC somente poderão ser selecionados para a modalidade teletrabalho seis meses após o início do exercício no órgão, independentemente da modalidade em que se encontrava antes da movimentação.

Quantitativo de vagas

Art. 7º Conforme art. 11 da Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, as vagas para o PGD deverão observar os seguintes percentuais em relação ao total de agentes públicos em exercício no IBC:

I - Presencial: até 100%;

II - Teletrabalho: até 50%, em regime de execução parcial ou integral.

Seleção dos participantes

Art. 8º Poderão participar do PGD do IBC os agentes públicos indicados no §1º do art. 2º do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2002.

I - servidores públicos ocupantes de cargo efetivo, mesmo residindo no exterior, observado o disposto no art. 12 do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, e suas alterações;

II - servidores públicos ocupantes de cargo em comissão;

III - empregados públicos em exercício no IBC, nos termos do disposto no art. 9º, § 4º, do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022;

IV - contratados por tempo determinado, nos termos do disposto na Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993; e

V - estagiários, observado o disposto na Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, na Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023, e na Instrução Normativa Conjunta SGP-SRT-SEGES/MGI nº 52, de 21 de dezembro de 2023, e suas alterações.

Parágrafo único. Nas hipóteses em que a Constituição admite acumulação de cargos públicos, caberá ao participante do PGD demonstrar a ausência de prejuízo no cumprimento integral das atividades pactuadas no plano de trabalho, disponibilidade para comparecer ao local determinado pela Administração, se for o caso, e manter contato com a chefia da unidade de execução e com terceiros.

Art. 9º A seleção dos participantes para o PGD fica condicionada à compatibilidade das atividades a serem desempenhadas, ao conhecimento técnico sobre as ferramentas a serem utilizadas e o atendimento dos requisitos necessários à participação no Programa.

Art. 10 Caso o número de interessados ultrapasse o quantitativo de vagas na modalidade teletrabalho, deverão ser observados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem, conforme Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024:

I - com deficiência;

II - que possuam dependente com deficiência;

III - idosas, nos termos da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003;

IV - acometidas de moléstia profissional, tuberculose ativa, alienação mental, esclerose múltipla, neoplasia maligna, cegueira, hanseníase, paralisia irreversível e incapacitante, cardiopatia grave, doença de Parkinson, espondiloartrose anquilosante, nefropatia grave, hepatopatia grave, estados avançados da doença de Paget (osteíte deformante), contaminação por radiação, ou síndrome da imunodeficiência adquirida;

V - gestantes;

VI - lactantes de filha ou filho de até dois anos de idade;

VII - pessoa com horário especial, nos termos do art. 98, caput, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990;

VIII - pessoa com residência mais distante; e

IX - pessoa com maior tempo de exercício na unidade da instituição.

§ 1º Sempre que possível deverá haver revezamento entre os participantes do PGD.

§ 2º O desligamento do participante do PGD poderá ser realizado nos termos do art. 27 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023, e deverá ser comunicado à Divisão de Pessoal - DP do Departamento de Planejamento e Administração - DPA, com vistas à adoção de providências para retorno do controle de frequência.

Retirada de equipamentos institucionais

Art. 11 O IBC poderá autorizar a retirada de equipamentos pelos participantes em teletrabalho integral, condicionada a apresentação do TCR.

§ 1º A retirada de que trata o caput não poderá gerar aumento de despesa por parte do IBC, inclusive em relação a seguros ou transporte de bens.

§ 2º Para fins do disposto no caput, deverá ser firmado termo de guarda e responsabilidade entre as partes.

Art. 12 O participante que aderir à modalidade de teletrabalho em regime integral ou parcial do PGD fica alertado quanto à necessidade de observância das normas de saúde e segurança do trabalho.

Termo de Ciência e Responsabilidade

Art. 13 O participante selecionado, assim como a chefia imediata, deverá assinar o Termo de Ciência e Responsabilidade (TCR), nos moldes do Anexo desta Portaria.

§ 1º Fica facultada a inclusão de conteúdos adicionais aos previstos no Anexo desta Portaria, desde que não contrariem o disposto no Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022 e na IN SEGES/SGPRT nº 24, de 28 de julho de 2023, com as alterações da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGP-SRT/MGI nº 21, de 16 de julho de 2024.

§ 2º As alterações nas condições firmadas no TCR ensejam a pactuação de um novo termo.

Prazo de antecedência mínima para convocações presenciais

Art. 14 Conforme Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, a convocação para comparecimento presencial à unidade, quando houver interesse da Administração ou pendência que não possa ser solucionada por meio telemático ou informatizado, deverá observar, por regime de execução, o prazo mínimo de:

I - teletrabalho integral: quarenta e oito horas; e

II - teletrabalho parcial: quatro horas.

Parágrafo único. Ao convocar o participante, a chefia da unidade de execução deverá:

I - registrar a convocação no canal de comunicação definido no TCR;

II - estabelecer o horário e o local para comparecimento; e

III - prever o período em que o participante atuará presencialmente.

Ciclo do PGD

Art. 15 O ciclo do PGD será composto pelas seguintes fases:

I - elaboração do plano de entregas da unidade de execução;

II - aprovação do plano de entregas da unidade de execução pela unidade instituidora e validação pela Secretaria-Executiva;

III - seleção dos participantes;

IV - elaboração e pactuação dos planos de trabalho dos participantes;

V - execução e monitoramento dos planos de trabalho dos participantes;

VI - avaliação dos planos de trabalho dos participantes; e

VII - avaliação do plano de entregas da unidade de execução.

Art. 16 O plano de entregas da unidade de execução deverá ser elaborado pela chefia desta unidade e aprovado pelo seu superior.

Art. 17 O plano de trabalho do participante deverá ser pactuado entre o participante e chefia da unidade de execução, devendo conter as informações indicadas no art. 19 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023.

Parágrafo único. Na hipótese de ações de desenvolvimento realizadas durante a jornada de trabalho e que não gerem o afastamento do participante, essas ações deverão constar no plano de trabalho como ação de desenvolvimento em serviço.

Art. 18 A execução do plano de trabalho do participante deverá observar o disposto no art. 20 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023.

Art. 19 A avaliação da execução do plano de trabalho do participante do PGD será realizada levando em consideração os critérios de avaliação estabelecidos no art. 21 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023, e poderá subsidiar, no que couber, todos os processos de gestão de desempenho a que o participante esteja submetido, observada a legislação pertinente.

Política de Consequências

Art. 20 No caso de o plano de trabalho ser avaliado como inadequado por inexecução parcial ou não executado nos moldes do art. 21, § 1º, incisos IV e V, da Instrução Normativa Conjunta SEGES- SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023, deverá ser observada a política de consequências estabelecida na Instrução Normativa Conjunta SGP-SRT-SGPRT/MGI nº 52, de 21 de dezembro de 2023, incluindo os casos em que incidirão o desconto em folha de pagamento.

Art. 21 A inobservância das regras do PGD poderá ensejar a apuração de responsabilidade no âmbito correccional.

Atribuições e responsabilidades

Art. 22 No que se refere às atribuições e responsabilidades, a Direção-Geral do IBC, as chefias das unidades de execução e os participantes do PGD devem observar o disposto na Portaria MEC nº 1.087, de 31 de outubro de 2024, artigos 25, 26 e 27, respectivamente.

Teletrabalho integral com residência no exterior

Art. 23 Além dos requisitos gerais para a adesão à modalidade, conforme artigo 12 do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, o teletrabalho com o agente público residindo no exterior somente será admitido:

- I - para servidores públicos federais efetivos que tenham concluído o estágio probatório;
- II - em regime de execução integral;
- III - no interesse da administração;
- IV - se houver PGD instituído na unidade de exercício do servidor;
- V - com autorização específica do Diretor-Geral;
- VI - por prazo determinado;
- VII - com manutenção das regras referentes ao pagamento de vantagens, remuneratórias ou indenizatórias, como se estivesse em exercício no território nacional; e
- VIII - em substituição a:
 - a) afastamento para estudo no exterior, quando a participação no curso puder ocorrer simultaneamente com o exercício do cargo;
 - b) exercício provisório em órgão ou entidade da Administração Federal direta, autárquica ou fundacional, desde que para o exercício de atividade compatível com o seu cargo, caso de deslocamento de servidor cujo cônjuge ou companheiro também seja servidor público, civil ou militar, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
 - c) acompanhamento de cônjuge afastado;
 - d) remoção por motivo de saúde do servidor, cônjuge, companheiro ou dependente que viva às suas expensas e conste do seu assentamento funcional, condicionada à comprovação por junta médica oficial, quando o tratamento médico necessite ser realizado no exterior; ou
 - e) licença para acompanhamento de cônjuge que não seja servidor público deslocado para trabalho no exterior.

Art. 24 O Diretor-Geral do IBC, conforme §7º do artigo 12 do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, poderá ainda autorizar a adesão de servidor ao PGD no exterior, desde que cumpra os seguintes requisitos:

- I - estar há, no mínimo, um ano em atuação no IBC;
- II - não estar respondendo a processo administrativo disciplinar;
- III - estar acessível para participar remotamente das reuniões de trabalho, previamente convocadas;
- IV - disponibilizar um contato de telefone para atendimento, conforme previsto para os demais participantes em teletrabalho integral;
- V - assegurar que a atividade não compromete as regras de segurança cibernética.

Parágrafo único. O quantitativo de agentes públicos autorizados a realizar teletrabalho com

residência no exterior, abrangidos pela exceção prevista no caput deste artigo, não poderá ultrapassar 2% (dois por cento) do total de participantes em PGD do IBC.

Art. 25 A chefia imediata deverá indicar, no momento de autorização da adesão ao PGD no exterior, o interesse institucional visando a não reduzir a força de trabalho do IBC.

Art. 26 É de responsabilidade do agente público observar as diferenças de fuso horário do país em que pretende residir para fins de atendimento da jornada de trabalho fixada pelo IBC.

Art. 27 O participante em PGD no exterior deverá, em caso de desligamento, observar o art. 27, § 1º, inciso III, da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT /MGI nº 24, de 28 de julho de 2023.

Vigência

Art. 28 Ficam revogadas:

I - a Portaria Normativa IBC nº 106, de 17 de junho de 2024; e

II - a Portaria Normativa IBC nº 111, de 9 de setembro de 2024.

Art. 29 Esta Portaria Normativa entra em vigor na data da sua publicação.

Anexo

Termo de Ciência e Responsabilidade

Declaro estar ciente das minhas responsabilidades enquanto participante do Programa de Gestão e Desempenho - PGD na modalidade [incluir modalidade e regime de execução], quais sejam:

- a) assinar e cumprir o plano de trabalho e o disposto neste TCR;
- b) realizar, ao longo da execução do plano de trabalho, os registros de que trata o art. 20 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023;
- c) informar à chefia da unidade de execução as atividades realizadas, a ocorrência de afastamentos, licenças e outros impedimentos, bem como eventual dificuldade, dúvida ou informação que possa atrasar ou prejudicar o que foi pactuado;
- d) executar o plano de trabalho, temporariamente, em modalidade distinta, na hipótese de caso fortuito de força maior que impeça o cumprimento do plano de trabalho na modalidade pactuada, ou no interesse da administração; e
- e) seguir as orientações de ergonomia e segurança no trabalho, estabelecidas pelo Ministério da Saúde e disponibilizadas no site do IBC, na página do PGD.

Conteúdo específico para teletrabalho em regime de execução integral:

- a) estar disponível para ser contatado [no horário de funcionamento da unidade de execução ou em horário a ser definido], por [e-mail ou outro meio de comunicação a definido] e pelo número de telefone [XXX];
- b) retornar, em até duas horas, os contatos recebidos [no horário de funcionamento do órgão];
- c) manter dados cadastrais e de contato, especialmente telefônicos, permanentemente atualizados e ativos;
- d) consultar diariamente a minha caixa postal individual de correio eletrônico institucional e demais formas de comunicação do IBC;
- e) zelar pelas informações acessadas, mediante observância às normas internas e externas de segurança da informação;
- f) atender às convocações para comparecimento presencial que serão apresentadas por [e-mail ou outro meio a ser definido], dentro do prazo mínimo 48 horas, conforme art 14 desta portaria, e no local estabelecidos;
- g) zelar pela guarda e manutenção dos equipamentos cuja retirada tenha sido autorizada nos termos do art. 16 da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023; e
- h) custear a estrutura necessária, física e tecnológica, no caso de desempenho do teletrabalho.

Conteúdo específico para teletrabalho em regime de execução parcial:

- a) exercer atividades presencialmente e em teletrabalho [nos dias ou horários xxx];
- b) desenvolver as atividades presenciais do PGD, preferencialmente, em estações de trabalho compartilhadas, quando a carga horária em teletrabalho for igual ou superior a vinte horas semanais;
- c) estar disponível para ser contatado [no horário de funcionamento da unidade de execução ou em horário a ser definido], por [e-mail ou outro meio de comunicação a definido] e pelo número de telefone [XXX];
- d) retornar, em até duas horas, os contatos recebidos [no horário de funcionamento do órgão];
- e) manter dados cadastrais e de contato, especialmente telefônicos, permanentemente atualizados e ativos;
- f) consultar diariamente a minha caixa postal individual de correio eletrônico institucional e demais formas de comunicação do IBC;
- g) zelar pelas informações acessadas, mediante observância às normas internas e externas de segurança da informação;
- h) atender às convocações para comparecimento presencial que serão apresentadas por [e-mail ou outro meio a ser definido], dentro do prazo mínimo de 4 horas, conforme art. 14 desta portaria, e no local estabelecido; e
- i) custear a estrutura necessária, física e tecnológica, no caso de desempenho do teletrabalho.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 16/12/2024 12:43:05.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25558

Código de Autenticação: d3065838a9



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 546, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o art. 28 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e o art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004439.2024-65, resolve:

CONCEDER licença para capacitação ao servidor **GLAUBER LAMEIRA DE OLIVEIRA**, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1680901, pelo período de 12 de março de 2025 a 9 de junho de 2025, referente ao quinquênio de efetivo exercício do cargo de 30 de novembro de 2024 a 29 de novembro de 2029, com fundamento no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 25, inciso I, e no art. 26 do Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, e no art. 33 da Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 16/12/2024 16:58:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25563

Código de Autenticação: 2aeb89e051



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

RETIFICAÇÃO

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, considerando o OFÍCIO 168/2024 - DED/GAB/IBC, e de acordo com o que consta no Processo administrativo nº 23119.004157.2024-68, torna pública RETIFICAÇÃO do EDITAL Nº 30, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2024, conforme a seguir especificado:

Onde se lê: "5.19. O período de contratação será de até um ano, na forma do Inciso II do Art. 4º da Lei 8.745/93, admitida a possibilidade de uma prorrogação por igual período, de acordo com o inciso I do parágrafo único do Art. 4º Lei 8.745/93.";

Leia-se: "O período de contratação inicial poderá ser de até 12 (doze) meses, podendo o contrato de trabalho ser prorrogado, desde que o prazo total não exceda a 24 (vinte e quatro) meses, conforme prevê o Art. 4º da Lei 8.745/93."

Onde lê-se: "6.2. Atribuições do Professor de Educação Digital:

I. atuar no ensino do uso de recursos de tecnologia digital e de tecnologia assistiva, ministrando aulas Teórico/Práticas para os alunos do DED em consonância com o estabelecido na Política Nacional de Educação Digital;"

Leia-se: "6.2. Atribuições do Professor de Educação Especial:

I. atuar no ensino em turmas ou atendimentos de estudantes com deficiência visual e/ou deficiência múltipla associada à deficiência visual;"

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 16/12/2024 17:21:00.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25595

Código de Autenticação: 0055486223



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço
Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 547, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25, inciso VI, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 11 da Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004437.2024-76, resolve:

CONCEDER Incentivo à Qualificação, correspondente ao nível de Especialização, em área de conhecimento com relação direta ao ambiente organizacional, no percentual de 30%, à servidora **RENAN TOSTES TAKENOUCHI**, Auxiliar de Biblioteca, matrícula SIAPE nº 1179811, na forma do Anexo IV, item “b”, da Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, com efeitos financeiros a partir do dia 11 de dezembro de 2024, data do requerimento e da apresentação da documentação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 17/12/2024 09:58:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25597
Código de Autenticação: b9cd29650e





Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 548, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25 do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, em observância à Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993, considerando a Portaria IBC nº 531, de 11 de dezembro de 2024, publicada no Diário Oficial da União, edição nº 239, de 12 de dezembro de 2024, seção 2, página 29, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003048.2024-23, resolve:

ADMITIR a contratação por tempo determinado de **HERMINIO MATTOS RUSSO**, CPF ***.960.597-**, como Professor Substituto do Instituto Benjamin Constant, na vaga código 940199, em razão de nomeação do ocupante titular Marcelo Bustamante Chilingue para ocupar o cargo de direção de Diretor do Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação, pelo período de 1 (um) ano, a contar de 6 de janeiro de 2025, permitida prorrogação, com fundamento no artigo 2º, inciso IV, § 1º, inciso III, combinado com o artigo 4º, inciso II e parágrafo único, inciso I, todos da Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 17/12/2024 10:44:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25638

Código de Autenticação: 98b24335f5



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO AO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM ENSINO NA TEMÁTICA DA DEFICIÊNCIA VISUAL (MPEDV) – TURMA 2025 (EDITAL Nº 23/2024)

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, em observância ao EDITAL Nº 23, DE 20 DE SETEMBRO DE 2024, e considerando o OFÍCIO 30/2024 - CCPGSS/CCPG/DPPE/GAB/IBC, de acordo com o que consta no Processo 23119.004471.2024-41, torna público o resultado final do processo seletivo ao curso de mestrado profissional em ensino na temática da deficiência visual para a turma 2025, conforme classificação final a seguir indicada:

Classificação geral	Nome do candidato(a)	Linha de Pesquisa	Nota Final (2*PD+AP+2*AO+AC)	Tipo de vaga	Orientador
1	Clarissa Rezende Baptista Vilaça	2	55,15	Ampla concorrência	Flavia Daniela dos Santos Moreira
2	Vanessa Rocha Zardini Nakajima	2	54,6	Ampla concorrência	Aires da Conceição Silva
3	Nathalia Christina Gonçalves Pereira Vieira de Oliveira	2	54,1	Ampla concorrência	Arlindo Fernando Paiva Carvalho Júnior
4	Fernanda Christina dos Santos	1	53,4	Ampla concorrência	Raffaella de Menezes Lupetina
5	Ruth Cristina de Abreu Antunes Carvalho	2	50,8	Ampla concorrência	Arlindo Fernando Paiva Carvalho Júnior
6	Andrea Pereira Machado da Silva	2	49,95	Ampla concorrência	Naiara Miranda Rust
7	Valdileia da Costa Coutinho	2	49	Ampla concorrência	Angélica Ferreira Bêta Monteiro
8	Flavia Souza do Valle Balonecker	1	47,6	Ampla concorrência	Arheta Ferreira de Andrade
9	Hélio de Assis Junior	2	46,8	Ampla concorrência	Vagner Santos da Cruz
10	Leonardo Vinício Lobo da Silva	2	45,5	Pessoa com deficiência	Bianca Della Líbera da Silva
11	Jane Pereira dos Santos	2	45,2	Ampla concorrência	Hylea de Camargo Vale Fernandes Lima

12	Aline Gouvea Madella	2	45,1	Ampla concorrência	Robson Lopes de Freitas Junior
13	Vanessa Rodrigues da Silva	1	44,1	Pessoa com deficiência	Marcia de Oliveira Gomes
14	José Loiola Rodrigues Neto	2	43,5	Ampla concorrência	Fernando da Costa Ferreira
15	Targila Silva Soares	2	40,35	Negros, pardos e indígenas	Fábio Garcia Bernardo
16	Patrícia Santiago Valadares Melo	2	37,7	Ampla concorrência	Fabiana Alvarenga Rangel
17	Micaele de Carvalho Vieira	2	37	Ampla concorrência	Fábio Garcia Bernardo

Rio de Janeiro, 17 de dezembro de 2024.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 17/12/2024 13:23:22.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25653

Código de Autenticação: 8d5159f2f6



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

Publicado no Boletim de Serviço

Ed. 01/12/2024 até 31/12/2024

PORTARIA IBC Nº 549, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, considerando o Edital nº 19, de 5 de novembro de 2021, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004301-2024-66, resolve:

Art. 1º Designar a composição da Banca Examinadora do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) do Curso Técnico em Artesanato integrado à Educação de Jovens e Adultos - PROEJA:

I - Banca de TCC: Gleiciane Martins de Souza - Título: A Memória dos Povos Originários na Exposição Manifesto Artistas de Ganho. Prof.ª Mestra Glauce Mara Gabry de Freitas Arder (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas e Prof.ª Dr.ª Luciana Bernardinello;

II - Banca de TCC: João Gabriel Pantoja do Nascimento - Título: "Mona Lisa" Turistando no Rio de Janeiro. Prof.ª Mestra Glauce Mara Gabry de Freitas Arder (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas e Prof.ª Dr.ª Eliana Paula Calegari;

III - Banca de TCC: Lorrany Vitória Regis de Assis - Título: As manchas acessíveis do leite. Prof.ª Dr.ª Eliana Paula Calegari (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas, Prof.ª Dr.ª Luciana Bernardinello;

IV - Banca de TCC: Nathanael da Silva Santos - Título: A luz da geometria. Prof.ª Dr.ª Eliana Paula Calegari (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas, Prof.ª Mestra Glauce Mara Gabry de Freitas Arder;

V - Banca de TCC: Maria Carolina Santos - Título: Um encontro divertido: brigadeiro, cacau e cerâmica. Prof.ª Dr.ª Luciana Bernardinello (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas, Prof.ª Mestra Glauce Mara Gabry de Freitas Arder;

VI - Banca de TCC: Leila Dias Grigório Reis - Título: Viagem interessante: café e cerâmica. Prof.ª Dr.ª Luciana Bernardinello (Orientadora), Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas e Prof.ª Dr.ª Eliana Paula Calegari;

VII - Banca de TCC: Julia Cavallini Medeiros - Título: Cerâmica afetiva: um pote para biscoito. Prof.ª Mestra Camila Santana Mascarenhas (Orientadora), Prof.ª Mestra Glauce Mara Gabry de Freitas Arder e Prof.ª Dr.ª Luciana Bernardinello.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 17/12/2024 13:24:12.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25644

Código de Autenticação: d46eec4280



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO PARA CURSO DA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO EM MASSOTERAPIA DO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e em observância ao EDITAL Nº 25, DE 7 DE OUTUBRO DE 2024, e de acordo com o que consta no Processo 23119.003491.2024-02, torna público o resultado final do processo seletivo para o preenchimento de vagas da turma de primeiro período do Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio em Massoterapia para o início do ano letivo de 2025, conforme classificação final a seguir indicada:

Colocação	Candidato	Nota
1º	Lucia dos Santos Lemos	9,5
2º	Vanessa de Lima L. Soares	8,5
3º	Gerson Araujo Lopes	8,0
4º	Guilherme da Silva Guerra	8,0
5º	Sandra Mara da Silva Teles	7,0
6º	Rodrigo Marques de Melo	7,0
7º	Emanuele Patrícia Carvalho dos Santos	6,5
8º	Jaqueline de Oliveira da Silva	6,0
9º	Maria José da Silva	5,0
10º	Mateus Evangelista Tomaz	5,0
11º	Daniel da Conceição Silva	5,0

12º	Andrew Gigot Torres Cordeiro	5,0
-----	------------------------------	-----

Rio de Janeiro, 18 de dezembro de 2024.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 18/12/2024 13:19:12.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25688

Código de Autenticação: 26918718a5



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

RETIFICAÇÃO

Na **PORTARIA IBC Nº 535, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2024**, que designa servidoras para a gestão e a fiscalização, conforme o disposto no Decreto nº 11.246, de 27 de outubro de 2022 e na Instrução Normativa MPDG nº 05/2017,

Onde se lê: “da Nota de Empenho nº 2024NE400061, firmada pelo INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT em favor da TURICENTER AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA”

Leia-se: “do **CONTRATO Nº 19/2024**, firmado entre o INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT e TURICENTER AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA (CNPJ nº 31.370.836/0001-01), que tem por objeto a contratação de serviços contínuos de agenciamento para emissão de bilhetes de passagem aérea para voos domésticos ou voos internacionais, contemplando assessoria, cotação, reserva e emissão de bilhetes de passagem, cotação e emissão de seguro viagem, bem como alteração, cancelamento e reembolso, sem dedicação exclusiva de mão de obra, para atendimento das demandas do Instituto Benjamin Constant.”

(Processo 23119.003937.2023-18)

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 18/12/2024 13:21:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25692

Código de Autenticação: 328a819c68



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 550, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004476.2024-73, resolve:

Art. 1º O art. 2º da Portaria IBC nº 191, de 15 de abril de 2024, passa a vigorar acrescido do seguinte inciso:

“Art. 2º

.....

VII – TANIA MARIA MORATELLI PINHO, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 922886, na condição de PRESIDENTE. (NR)”.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao**, Diretor-Geral - CD0002 - IBC, em 18/12/2024 13:21:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25693

Código de Autenticação: b863a6ddee



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 551, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25, inciso VI, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e conforme o disposto no artigo 14 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.001885.2022-56, resolve:

Art. 1º Conceder progressão funcional ao servidor docente da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico **CARLOS ANTONIO DE CARVALHO PINTO**, matrícula SIAPE nº 2177883.

§ 1º O servidor passará do nível de vencimento 3 para o nível de vencimento 4, dentro da mesma classe D III.

§ 2º O efeito financeiro da progressão funcional ocorrerá a partir da data de 6 de dezembro de 2024, conforme o art. 15-A da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 19/12/2024 16:39:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25720

Código de Autenticação: c2c4b09867



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 552, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, considerando o disposto no art. 18 da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, na Resolução CPRSC/SETEC/MEC nº 3, de 8 de junho de 2021 e na Portaria IBC nº 30, de 6 de abril de 2022, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003924.2024-11, resolve:

CONCEDER o Reconhecimento de Saberes e Competências em nível III (RSC-III) à servidora **CAMILA SANTANA MASCARENHAS**, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2343151, com efeitos financeiros a partir de 31 de outubro de 2024, com fundamento no art. 13 da Resolução CPRSC nº 3, de 8 de junho de 2021, com a redação dada pela Resolução CPRSC nº 7, de 8 de março de 2022.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 20/12/2024 09:46:25.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25721

Código de Autenticação: ac6195b97b



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

EDITAL Nº 30, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2024

MATRÍCULA NA EDUCAÇÃO PRECOCE

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, resolve tornar público o presente edital com oferta de 14 (quatro) vagas para matrícula na Educação Precoce, serviço vinculado à Divisão de Orientação Educacional, Fonoaudiológica e Psicológica - DOE, do Departamento de Educação - DED, do Instituto Benjamin Constant - IBC, conforme normas e procedimentos a seguir dispostos.

1 DO CADASTRO E AVALIAÇÕES

1.1 Este Edital destina-se a crianças com idade de 0 (zero) a 3 (três) anos e 3 (três) meses completos até a data de 24 de janeiro de 2025, que participarão da seleção específica para a Educação Precoce, conforme critérios de avaliação e existência de vagas.

1.2 Serão ofertadas 14 (quatorze) vagas para a Educação Precoce.

1.3 O período de inscrições será do dia 23 de dezembro de 2024, a partir das 14h, até às 15h do dia 24 de janeiro de 2025, on-line ou presencial na Secretaria Geral do Instituto Benjamin Constant em dias úteis, das 8h às 15h.

1.3.1 Não haverá funcionamento da Secretaria Geral do IBC para inscrições presenciais no período de 24 de dezembro de 2024 até 2 de janeiro de 2025.

1.4 Os responsáveis interessados deverão preencher formulário de cadastro disponibilizado no link abaixo ou se dirigir à Secretaria Geral do IBC para efetuar o cadastro em posse da documentação exigida. Não é necessário a presença da criança.

1.4.1 Link para o cadastro: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZmdWIZdR9QpTU75xbAc-y8zYDRfU5nOCEGvan5VoJBfXqHA/viewform?usp=pp_url

1.5 Para a realização do cadastro, o responsável deverá preencher o formulário se responsabilizando pelos dados fornecidos ou apresentar a seguinte documentação à Secretaria:

- a) Cadastro de Pessoa Física (CPF) do responsável;
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF) da criança;
- c) Comprovante de residência atualizado; e
- d) Quando for o caso, carteira ou documento com o número do prontuário de atendimento oftalmológico no IBC.

1.6 Após a efetivação do cadastro, a Secretaria Geral agendará a avaliação oftalmológica da criança e comunicará a data ao responsável legal.

1.6.1 A criança que tiver passado pela avaliação oftalmológica do IBC em período inferior a três meses da

data do cadastro deverá apresentar o número do prontuário e poderá ser dispensada da avaliação oftalmológica de admissão.

1.7 A etapa seguinte é a avaliação da equipe Educação Precoce, que será realizada em data e horário a ser agendados pela Secretaria Geral.

1.7.1 No dia da avaliação pela equipe da Educação Precoce o responsável deverá levar os laudos médicos da criança e respectiva caderneta de vacinação.

1.8 O resultado com a classificação dos candidatos convocados para a matrícula será divulgado através do site do Instituto conforme cronograma.

1.8.1 O candidato que não for contemplado na chamada pública vigente poderá concorrer ao próximo edital de chamada pública, caso esteja dentro da faixa etária.

1.9 Caso a criança ou o responsável legal não compareça a alguma das etapas do cadastro (avaliação oftalmológica e avaliação pelo setor de Educação Precoce) ou deixe de entregar a documentação necessária nos prazos informados, o cadastro será cancelado.

2 DA MATRÍCULA

2.1 Após completar todas as etapas anteriores, a Secretaria Geral agendará, com o responsável, o dia e o horário para a efetivação da matrícula.

2.2 Os documentos necessários para a matrícula são:

- a) original e cópia do documento oficial de identidade, com fotografia, e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) da criança;
- b) original e cópia do documento oficial de identidade, com fotografia, e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do responsável;
- c) 1 (uma) fotografia, tamanho 3x4;
- d) original e cópia do comprovante de residência atualizado;
- e) original e cópia da caderneta de vacinação da criança (páginas referentes às vacinas do Programa Nacional de Imunizações, dados de identificação e dados sobre gravidez, parto, puerpério e recém-nascido) ou comprovante de vacina;
- f) original e cópia da certidão de nascimento da criança;
- g) resultado de exame de tipo sanguíneo e fator RH;
- h) declaração atual (do ano vigente) de acompanhamento médico especializado ou pediatra ou clínico geral, a constar: nome da criança, acompanhamento regular com especialista ou generalista, uso ou não de medicamentos no momento, e periodicidade do acompanhamento;
- i) laudos médicos da criança;
- j) atestado médico liberando para atividades educacionais de estimulação global e visual;
- k) declaração de matrícula com o quadro de horários da creche/escola, caso a criança seja aluna matriculada em outra instituição.

2.3 A matrícula no IBC não será efetivada caso haja conflito de horários entre o IBC e outra instituição.

2.4 Caso a matrícula seja efetiva e, posteriormente, seja identificado conflito de horários entre outra instituição e o IBC, o responsável legal será chamado para regularizar a situação de matrícula no prazo de 15 (quinze) dias, podendo ter a matrícula cancelada no IBC caso não seja solucionado o conflito findo este prazo.

2.5 Caso não seja entregue no prazo previsto no cronograma constante neste Edital qualquer item da documentação listada no item 2.2, a matrícula não será efetivada e a criança deverá realizar novo cadastro no edital seguinte.

2.6 A matrícula só será efetivada após a entrega de toda a documentação constante no item 2.2.

3 CRONOGRAMA

Divulgação do Edital	23/12/2024
Período de inscrições	23/12/2024 a 24/01/2025
Avaliação Oftalmológica	13/01/2025 a 31/01/2025
Avaliação pela Equipe da Educação Precoce	21/01/2025 a 30/01/2025
Divulgação da classificação	05/02/2025
Período de matrícula	06/02/2025 a 14/02/2025
Início dos atendimentos	17/02/2025

4 DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Sempre que necessário o IBC divulgará normas e procedimentos complementares a este Edital.

4.2 Casos omissos serão decididos pela Direção Geral do IBC, após consulta à Chefia da DOE e parecer da Direção do DED.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 20/12/2024 17:19:13.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25761
Código de Autenticação: e50aa9ffa6



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

EXTRATO DO EDITAL Nº 30, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2024

MATRÍCULA NA EDUCAÇÃO PRECOCE

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, resolve tornar público o presente edital com oferta de 14 (quatro) vagas para matrícula na Educação Precoce, serviço vinculado à Divisão de Orientação Educacional, Fonoaudiológica e Psicológica - DOE, do Departamento de Educação - DED, do Instituto Benjamin Constant - IBC, conforme normas e procedimentos a seguir dispostos.

O Edital é destinado a crianças com idade de 0 (zero) a 3 (três) anos e 3 (três) meses completos até a data de 24 de janeiro de 2025.

O período de inscrições será do dia 23 de dezembro de 2024, a partir das 14h, até às 15h do dia 24 de janeiro de 2025, on-line ou presencial na Secretaria Geral do Instituto Benjamin Constant em dias úteis, das 8h às 15h.

Cronograma:

Período de inscrições	23/12/2024 a 24/01/2025
Avaliação Oftalmológica	13/01/2025 a 31/01/2025
Avaliação pela Equipe da Educação Precoce	21/01/2025 a 30/01/2025
Divulgação da classificação	05/02/2025
Período de matrícula	06/02/2025 a 14/02/2025
Início dos atendimentos	17/02/2025

A matrícula só será efetivada com a entrega de toda a documentação prevista no Edital.

Os interessados deverão acompanhar as publicações dos resultados das etapas, das convocações, das divulgações e o inteiro teor do Edital nº 30/2024 através do site institucional do IBC: <https://www.gov.br/ibc/pt-br>

O IBC, sempre que necessário, divulgará as normas e os procedimentos complementares. Casos omissos serão decididos pela Direção Geral do IBC, após consulta à Chefia da DOE e parecer da Direção do DED.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 20/12/2024 17:20:10.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25762

Código de Autenticação: d392e07ac7



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 553, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, em observância à Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993, considerando a Portaria IBC nº 512, de 3 de dezembro de 2024, publicada no Diário Oficial da União, edição nº 235, de 6 de dezembro de 2024, seção 2, página 18, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.002626.2024-12, resolve:

ADMITIR a contratação por tempo determinado de **JOÃO CARLOS DOMINICE SANTANA**, CPF ***.953.517-**, como Professor Substituto do Instituto Benjamin Constant, na vaga código 936869, em razão de nomeação do ocupante titular Angélica Ferreira Beta Monteiro para ocupar cargo de direção de Diretora do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, pelo período de 1 (um) ano, a contar de 6 de janeiro de 2024, permitida prorrogação, com fundamento no artigo 2º, inciso IV, § 1º, inciso III, combinado com o artigo 4º, inciso II e parágrafo único, inciso I, todos da Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 08:32:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25832

Código de Autenticação: 4a37eec729



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 554, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com a competência subdelegada pelo art. 1º da Portaria nº 28, de 6 de março de 1998 da Subsecretaria de Assuntos Administrativos do Ministério da Educação, resolve:

CANCELAR o benefício da pensão concedida à **MARIA DE FATIMA SOUZA OLIVEIRA**, CPF nº ***784.7-**, com base na Lei nº 3.373, de 12 de março de 1958, por estar configurada a perda da condição de beneficiária da pensão por morte do servidor LAFAYETE DE OLIVEIRA com fundamento no art. 41, parágrafo único, inciso IV, da Portaria SGP/SEDGG/ME nº 4.645, de 24 de maio de 2022, de acordo com o que consta no Processo nº 23119.003804.2024-14.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 09:26:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25833

Código de Autenticação: 3bc2120571



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação
Instituto Benjamin Constant
GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

EDITAL Nº 31, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

PROCESSO SELETIVO PARA O ENCARGO DE COORDENADOR-GERAL E COORDENADOR-ADJUNTO NO ÂMBITO DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB/IBC)

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo 23119.004552.2024-41, torna público que o Instituto Benjamin Constant (IBC), por meio do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) em parceria com o Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), faz publicar o presente Edital contendo as normas referentes ao Processo Seletivo, com vistas à concessão de bolsas UAB, de chapas para Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto da UAB no IBC, compreendendo os propósitos do Sistema Universidade Aberta do Brasil, nos termos da Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, da Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019, e da Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024 com as características que se seguem.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo será regido por este Edital, compreendendo seus anexos, eventuais retificações e/ou aditamentos.

1.2 A Comissão de Seleção será constituída por 4 (quatro) membros indicados pela Direção Geral do IBC, de acordo com a Portaria IBC nº 475, de 30 de outubro de 2024.

1.3 A chapa selecionada deverá atuar de acordo com as atribuições estabelecidas no item 2 deste edital.

1.4 Este Processo Seletivo tem como objetivo selecionar dois profissionais de nível superior, interessados em desempenhar os cargos de Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto, na modalidade a distância, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), no Instituto Benjamin Constant.

1.5 Os períodos de atuação presencial do Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto serão definidos de acordo com as demandas e atribuições dos cargos.

1.6 A carga horária devida à Coordenação Geral e Coordenação Adjunta no Sistema UAB deverá ser cumprida sem prejuízo da carga horária de trabalho realizada pelo servidor selecionado, no que se refere às suas atividades no IBC.

1.7 Ao efetivar a inscrição, os candidatos declaram estar cientes do conteúdo deste Edital e acatam na íntegra suas disposições, acerca das quais não poderão alegar desconhecimento.

1.8 De acordo com o art. 5º da Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, será vedado o pagamento de bolsas pelo Sistema UAB ao participante que possuir bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 e outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria. É vedado ainda o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

1.9 A aprovação e a convocação do candidato no presente processo seletivo assegura apenas a expectativa de direito à concessão de bolsa do Sistema UAB nas modalidades de Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto, estando seu pagamento condicionado à disponibilidade orçamentária da UAB/CAPES, de forma que os candidatos estão cientes de que se o repasse de verbas para o pagamento de bolsas for suspenso devido a alguma eventualidade, as atividades a serem realizadas pelos candidatos convocados serão também suspensas, considerando que o recebimento da bolsa concedida pela CAPES não gera vínculo empregatício com o IBC.

1.10 O candidato que, por qualquer motivo, deixar de atender às normas e às recomendações estabelecidas, será automaticamente eliminado desta seleção.

1.11 Toda a comunicação concernente ao presente processo seletivo, independente se de caráter coletivo ou individual, se dará através do portal do IBC, desobrigando o IBC de fazê-lo por outros meios de comunicação.

1.12 Dúvidas e informações deverão ser encaminhadas para o e-mail selecao.coordenacaogeraluab@ibc.gov.br

2. DAS ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES DE COORDENADOR-GERAL E ADJUNTO

2.1 As atribuições do Coordenador-Geral são:

2.1.1 zelar pelo bom andamento das atividades acadêmicas e operacionais dos cursos ofertados pelo IBC, no âmbito do Programa UAB, em conjunto com as coordenações dos cursos;

2.1.2 receber e avaliar os relatórios de desenvolvimento dos cursos elaborados pelos coordenadores de curso e coordenadores de polos;

2.1.3 participar de grupos de trabalho, no âmbito do IBC e/ou UAB, para o desenvolvimento de metodologias de ensino e aprendizagem, para o desenvolvimento de materiais didáticos e o aprimoramento das atividades operacionais;

2.1.4 encaminhar relatórios semestrais de acompanhamento e avaliação das atividades dos cursos à UAB, ou quando solicitado;

2.1.5 realizar cadastramento e controle de bolsistas;

2.1.6 arquivar as fichas de cadastro e os Termos de Compromisso dos bolsistas;

2.1.7 encaminhar relatórios de bolsistas para pagamento;

2.1.8 certificar os lotes de pagamento de bolsas;

2.1.9 acompanhar a aplicação financeira dos recursos liberados para o desenvolvimento e oferta dos cursos;

2.1.10 prestar contas dos recursos liberados pelo MEC.

2.2 As atribuições do Coordenador-Adjunto são:

2.2.1 auxiliar o Coordenador-Geral em todas as suas atribuições;

2.2.2 manter arquivo com as informações relativas aos cursos desenvolvidos no IBC no âmbito do Programa UAB;

2.2.3 participar de grupos de trabalho, no âmbito do IBC e/ou UAB, para o desenvolvimento de metodologias de ensino e aprendizagem e o aprimoramento das atividades operacionais;

2.2.4 verificar *in loco* o bom andamento dos cursos, bem como a adequação da infraestrutura dos polos aos objetivos dos cursos, enviando relatórios periódicos à CAPES;

2.2.5 realizar, em conjunto com os coordenadores de cursos, o planejamento das atividades de seleção e capacitação dos profissionais envolvidos no programa;

2.2.6 acompanhar o registro acadêmico dos alunos matriculados nos cursos.

2.3 O descumprimento das atribuições previstas neste edital poderá levar ao desligamento dos candidatos selecionados a qualquer tempo, igualmente suspendendo-se a concessão da bolsa.

2.4 O Coordenador-Geral ou Adjunto que solicitar desligamento deixará de receber, automaticamente, a bolsa concedida pela UAB/Capes.

2.5 O Coordenador-Geral ou Adjunto poderá ser desligado do curso, garantida a ampla defesa e o contraditório, pelos seguintes motivos:

2.5.1 término de termo de compromisso e não renovação;

2.5.2 descumprimento das atividades inerentes à função;

2.5.3 encerramento ou suspensão do curso.

2.6 A chapa selecionada a partir deste processo seletivo exercerá as funções previstas neste edital pelo período de 2 (dois) anos, prorrogáveis por igual período, de acordo com o interesse do consórcio IBC/UAB.

2.7 A forma de concessão da retribuição financeira pelo exercício do encargo de Coordenador-Geral ou Adjunto, atribuições, vedações quanto à vinculação ou exercício da função e requisitos para vinculação como bolsista são determinados pelas Portarias CAPES nº 183/2016, 15/2017, 33/2023, 309/2024 e Instrução Normativa CAPES nº 2/2017, devendo os candidatos selecionados atentarem para suas atualizações ou a disposição de novos dispositivos legais que incidam sobre a bolsa concedida. A operacionalização e apoio financeiro para o pagamento das bolsas são de responsabilidade da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), conforme artigo 11 do Edital 25/2023 CAPES.

2.8 Os candidatos selecionados para o cargo de Coordenador-Geral e de Coordenador-Adjunto da UAB farão jus à bolsa de R\$ 2.100,00 (dois mil e cem reais) mensais, conforme Portaria CAPES nº 33, de 16 de fevereiro de 2023, em seu Anexo I.

2.9 A carga horária a ser cumprida pelos candidatos selecionados é estipulada em 20 horas semanais.

2.10 O Coordenador-Geral e o Coordenador-Adjunto deverão comparecer presencialmente ou remotamente sempre que convocados pela Direção Geral do IBC.

2.11 O desempenho das atividades poderá ocorrer em qualquer dia da semana, o que inclui eventualmente os sábados, e, excepcionalmente, domingos e feriados, em qualquer um dos turnos, de acordo com as necessidades do curso.

2.12 A chapa convocada que não cumprir as exigências apresentadas neste edital será automaticamente substituída pela chapa seguinte que tiver sido aprovada e classificada neste processo seletivo, seguindo-se rigorosamente a ordem classificatória publicada como resultado final deste.

3 DOS PRÉ-REQUISITOS DOS CANDIDATOS

3.1 Para concorrer às funções previstas neste edital e às bolsas atribuídas os candidatos devem atender aos pré-requisitos abaixo:

3.1.1 Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira com situação regular no país;

3.1.2 Estar quite com as obrigações eleitorais;

3.1.3 Estar quite com as obrigações militares (para os candidatos do sexo masculino);

3.1.4 Ter disponibilidade para desenvolver as atividades propostas.

3.1.5 Se professor do quadro do IBC, não estar no momento da inscrição em afastamento integral ou parcial para qualificação ou licença;

3.1.6 Residir no estado do Rio de Janeiro.

3.1.7 Possuir Licenciatura em qualquer área do conhecimento e grau mínimo de mestrado;

3.1.8 Ter experiência mínima de 3 (três) anos de atuação como docente no magistério superior (Portaria CAPES/MEC nº 183/2016, nº 15/2017 e nº 309/2024);

3.1.9 Ter disponibilidade para participar de curso(s) de capacitação, ofertado(s) e/ou demandado(s) pelo IBC ou pela UAB no período estipulado pelos mesmos;

- 3.1.10 Possuir disponibilidade para cumprir carga horária de 20 horas de trabalho no IBC;
- 3.1.11 Ter experiência comprovada de no mínimo 2 (dois) anos na modalidade EaD;
- 3.1.12 Ter experiência comprovada de no mínimo 3 (três) anos no ensino de pessoas com deficiência visual;
- 3.1.13 Ter experiência com o uso do computador, internet, elaboração de planilhas e editores de texto, ferramentas de acessibilidade e comprovar conhecimento sobre o funcionamento da plataforma Moodle.

4 DA VAGA

- 4.1 Este Processo Seletivo prevê o preenchimento de vagas para as funções de Coordenador-Geral e de Coordenador-Adjunto, nos termos da Universidade Aberta do Brasil e nos termos expressos neste edital.
- 4.2 A classificação não caracteriza obrigatoriedade de contratação para a realização das atribuições pelo profissional e consequente percepção de bolsa.
- 4.3 No prazo de vigência deste edital, não se efetivando a contratação da chapa classificada em primeiro lugar na ordem classificatória, será convocada a chapa classificada na ordem subsequente.

5 DAS INSCRIÇÕES

- 5.1 As inscrições são gratuitas.
- 5.2 O período das inscrições e demais prazos do presente processo seletivo constam no cronograma deste edital (item 9).
- 5.3 As inscrições serão realizadas exclusivamente via internet, mediante o preenchimento de formulário eletrônico disponibilizado na página <https://www.gov.br/ibc/pt-br>, até às 23h59min59s do dia 3 de fevereiro de 2025.
- 5.4 No ato da inscrição, o candidato deverá anexar toda a documentação comprobatória referente a: i) dados pessoais; ii) dados funcionais; iii) pré-requisitos constantes no item 3 deste edital; iv) experiência profissional, acadêmica e científica conforme elementos pontuados no Anexo 1 deste edital.
- 5.5 Para comprovação dos dados pessoais, o candidato deverá apresentar cópia digitalizada, com nitidez adequada, em arquivo de extensão PDF dos seguintes documentos: Registro Geral (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou Carteira Nacional de Habilitação; comprovante de residência; certificado de reservista (para os candidatos do sexo masculino); comprovante de votação na última eleição ou declaração do TRE.
- 5.6 Para comprovação dos pré-requisitos referentes à formação acadêmica e experiência profissional, o candidato deverá apresentar a documentação em arquivo com extensão PDF, ou cópia digitalizada com nitidez adequada.
- 5.7 Diploma de Licenciatura, admitindo-se a apresentação da declaração de conclusão de curso com data de colação de grau. Os diplomas obtidos em universidades estrangeiras deverão ser reconhecidos, equivalentes ou revalidados nos termos da legislação.
- 5.8 Diploma de Doutor e/ou Mestre;
- 5.9 Declaração da instituição, carteira de trabalho ou contracheque que comprove o tempo mínimo de experiência previsto neste edital como docente no magistério superior, conforme item 3.1.8;
- 5.10 Declaração da instituição que comprove experiência profissional no ensino de pessoas com deficiência visual;
- 5.11 Declaração de atuação profissional que comprove experiência em EaD;
- 5.12 Para comprovação dos certificados e declarações apresentados na etapa Análise Curricular, o candidato deverá apresentar arquivo em extensão PDF ou cópia digitalizada com nitidez adequada, de cada documento a ser pontuado conforme tabela do Anexo 2.
- 5.13 Na vigência do período de inscrições, não serão aceitas solicitações de correção de dados inseridos no

formulário de inscrição, nem o cancelamento de inscrição.

5.14 Os candidatos que realizarem mais de uma inscrição terão validada apenas a inscrição mais recente.

5.15 O IBC não se responsabiliza por danos e problemas decorrentes de lentidão, interrupção ou bloqueio nas transmissões de dados ocorridos na Internet durante a inscrição, sendo recomendada a inscrição antes da data limite para o encerramento da mesma.

5.16 O candidato que prestar informação falsa ou inexata no formulário eletrônico de inscrição ou em quaisquer outros documentos, ainda que verificado posteriormente, estará sujeito à desclassificação neste Processo Seletivo. A inscrição do candidato ao presente Processo Seletivo implicará no conhecimento das instruções contidas neste Edital e a expressa concordância com os seus termos.

6 DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

6.1 O processo de seleção ocorrerá em duas etapas, de caráter classificatório, a saber: a) análise curricular; e b) entrevista, a ser realizada presencialmente.

6.2 A etapa Análise Curricular consiste na definição da pontuação total obtida pela chapa, a partir da avaliação da documentação apresentada conforme pontuação estabelecida na Tabela de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 1);

6.3 A pontuação total obtida pela chapa na etapa Análise Curricular dar-se-á através da soma algébrica dos pontos obtidos conforme pontuação estabelecida na Tabela de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2);

6.4 O candidato deverá preencher a Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2), descrevendo os itens que serão pontuados conforme a Tabela de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 1).

6.5 O preenchimento e envio da Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) não exime o candidato de apresentar documentação comprobatória de cada item apresentado na referida Ficha.

6.6 Não serão pontuados itens apresentados na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) que não tiverem suas respectivas comprovações encaminhadas no formulário de inscrição;

6.7 Para efeitos de pontuação, serão considerados exclusivamente os itens e as suas respectivas pontuações constantes na Tabela de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 1) deste edital;

6.8 O resultado da Análise Curricular será expresso em valores de 0 (zero) a 100 (cem) pontos;

6.9 O resultado da Análise Curricular será publicado na página <https://www.gov.br/ibc/pt-br>, seguindo o Cronograma constante neste edital;

6.10 A formação acadêmica apresentada na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) deverá ser comprovada por meio de cópia digitalizada de diploma ou certificado, ou, na ausência deste, histórico e a declaração de conclusão.

6.11 A experiência profissional apresentada na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) deverá ser comprovada por meio de cópia digitalizada de portarias, certificados ou declarações das instituições apresentadas.

6.12 A produção técnica e científica apresentada na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) deverá ser comprovada por meio de: declaração ou certificado emitido pela instituição; ou cópia da 1ª página da publicação acompanhada do link de acesso à mesma, no caso de artigo científico publicado; ou cópia da ficha catalográfica, sumário e 1ª página do capítulo publicado, no caso de capítulo de livro; ou cópia da capa e ficha catalográfica, no caso de autoria ou organização de livro/coletânea; ou, no caso de coordenação/editoração de dossiê, cópia da seção em que se indica a coordenação ou a editoria realizada pelo candidato, acompanhada de cópia da primeira página de cada artigo que compõe o dossiê.

6.13 Os artigos científicos apresentados na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) deverão ter a comprovação do Qualis do periódico em que se deu a publicação

6.14 A comprovação do Qualis do periódico do artigo científico apresentado será realizada por meio da cópia da página (salva em arquivo de extensão PDF) em que é apresentado o Qualis do periódico, este obtido por meio da Plataforma Sucupira.

6.15 Todas as documentações comprobatórias devem ser encaminhadas no formulário de inscrição, em campo

específico, como cópias digitalizadas e salvas em extensão PDF ou como arquivos de extensão PDF.

6.16 Todos os documentos apresentados como produção técnica e científica na Ficha de Pontuação para Análise Curricular (Anexo 2) que estiverem disponíveis para acesso online deverão ser acompanhados por seus respectivos links de acesso.

6.17 A etapa Entrevista será conduzida pela Comissão de Seleção, consistindo na averiguação das informações prestadas pelo candidato no ato de sua inscrição, bem como de suas condições para o cumprimento da função pleiteada, considerando-se: a) conhecimento teórico e prático sobre o ensino de pessoas com deficiência visual; b) conhecimento para a gestão de pessoas segundo princípios da administração pública; c) compreensão sobre a oferta e o funcionamento da Educação a Distância, considerando-se documentos legais que a orientam em âmbito nacional; d) conhecimento sobre a prática da administração de cursos de nível superior, especialmente no que se refere a elaboração de relatórios, planilhas, análise e encaminhamento de pareceres técnicos e acompanhamento das documentações referentes ao desenvolvimento das atividades dispostas no curso;

6.18 A Entrevista consiste em etapa classificatória, expressa em valores de 0 (zero) a 100 (cem) pontos;

6.19 O resultado da etapa Entrevista será publicado através do portal, no endereço <https://www.gov.br/ibc/pt-br>, seguindo o Cronograma constante neste edital;

6.20 O candidato que não comparecer a entrevista no horário marcado, por qualquer motivo, receberá a nota 0 no resultado desta etapa;

6.21 Informações referentes ao local da entrevista, bem como horários agendados para cada candidato, serão publicados na página do IBC, endereço <https://www.gov.br/ibc/pt-br>, seguindo o cronograma disponibilizado neste edital, com no mínimo 2 (dois) dias de antecedência de sua realização;

6.22 Para a realização da Entrevista, o candidato deverá apresentar documento oficial com foto, em formato físico ou digital;

6.23 As entrevistas poderão ser gravadas em arquivo de áudio ou vídeo para uso exclusivo da Comissão de Seleção e serão arquivadas juntamente com o processo administrativo de seleção.

7 DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS

7.1 É assegurado o direito de impugnar este Edital diante de alguma ilegalidade, erro ou inconsistência que possa prejudicar algum interessado neste Processo Seletivo.

7.2 Os requerimentos de impugnação do Edital somente serão acolhidos se interpostos no prazo estabelecido no Cronograma deste Edital.

7.3 A Comissão do Processo Seletivo terá prazo de até 1 (um) dia útil para responder aos requerimentos de impugnação.

7.4 O requerimento de impugnação deverá indicar o item impugnado com precisão, apresentando motivação lógica e fundamentação legal, bem como nome completo, número de registro geral de cadastro de pessoa física do requerente.

7.5 O requerimento de impugnação deverá ser encaminhado exclusivamente para o e-mail selecao.coordenacaogeraluab@ibc.gov.br.

7.6 O resultado do requerimento de impugnação será encaminhado para o e-mail apresentado pelo requerente, apontando-se seu deferimento ou indeferimento.

7.7 Caberá interposição de recurso aos resultados preliminares das inscrições e das etapas Análise Curricular e Entrevista, devendo o candidato seguir rigorosamente o período de interposição de recurso, conforme cronograma estabelecido neste edital.

7.8 Todos os recursos interpostos serão analisados pela Comissão do Processo Seletivo, à qual caberá o deferimento ou indeferimento das interposições.

7.9 Os recursos interpostos serão apreciados e julgados no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis.

7.10 O resultado da interposição de recurso será encaminhado para o e-mail do candidato solicitante, apontando seu deferimento ou indeferimento.

7.11 Serão preliminarmente indeferidos recursos extemporâneos, inconsistentes, que não atendam às exigências e/ou fora de qualquer uma das especificações estabelecidas no presente Edital.

7.12 Em hipótese alguma será aceita solicitação de revisão de resultado de interposição de recurso ou de impugnação.

7.13 Em cada etapa será feita a publicação de seu resultado após as respostas aos recursos aceitos, sejam estes deferidos ou indeferidos.

8 DO RESULTADO FINAL E DA CLASSIFICAÇÃO

8.1 Para efeito de aprovação e classificação serão considerados aptos apenas os candidatos que atenderem aos requisitos mínimos da vaga, descritos no item 3 deste Edital.

8.2 O Resultado Preliminar e o Resultado Final do processo seletivo serão dispostos como nota final e será apurado por meio da aplicação da média simples da pontuação final obtida nas etapas Análise Curricular e Entrevista.

8.3 A classificação das chapas se dará em ordem decrescente de Resultado Final, de modo que a chapa que obtiver a maior nota final será a primeira classificada neste Processo Seletivo.

8.4 Em caso de empate entre chapas, será observado o critério de maior pontuação na Análise Curricular.

8.5 A convocação da chapa aprovada obedecerá à ordem de classificação.

8.6 Caso a chapa convocada não compareça na data de convocação, de acordo com as exigências do edital, será convocada a chapa de classificação subsequente.

8.7 A aprovação e classificação no presente processo seletivo NÃO implica no direito à vaga, e sim na expectativa do direito à vaga obedecendo-se a ordem classificatória.

9 DA CONVOCAÇÃO E APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA

9.1 A convocação seguirá rigorosamente a ordem de classificação obtida neste Processo Seletivo.

9.2 A convocação será feita na data estabelecida no Cronograma deste Edital, através do portal no endereço eletrônico <https://www.gov.br/ibc/pt-br>

9.3 A chapa terá um prazo de 72 (setenta e duas) horas para responder o e-mail convocatório e comparecer no local, data e horário estipulado no ato da convocação.

9.4 Após o período estipulado no item 8.3, caso não haja resposta e/ou comparecimento por parte da chapa, a mesma será reclassificada para a última ordem classificatória deste Processo Seletivo e será convocada a chapa aprovada na ordem de classificação subsequente.

9.5 Ao apresentar-se em decorrência da convocação aqui prevista, o candidato deve apresentar o original dos seguintes documentos: Registro Geral (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou Carteira Nacional de Habilitação; Comprovante de residência; Diploma do curso de Mestrado e/ou Doutorado; Diploma de Licenciatura.

10 DO CRONOGRAMA

10.1 Este Processo Seletivo seguirá conforme cronograma abaixo.

Cronograma	
Divulgação do edital	06/01/2025 a 09/01/2025
Impugnação do Edital	10/01/2025

Resultado de pedido de impugnação do Edital	13/01/2025
Período das inscrições	14/01/2025 a 03/02/2025
Resultado preliminar das inscrições	05/02/2025
Recursos contra resultado preliminar das inscrições	06/02/2025
Resultado das inscrições	07/02/2025
Resultado preliminar da etapa Análise Curricular	12/02/2025
Recurso contra a etapa Análise Curricular	13/02/2025
Resultado da etapa Análise Curricular e convocação para cumprimento da etapa Entrevista	17/02/2025
Realização da etapa Entrevista	19/02/2025 e 20/02/2025
Resultado preliminar da etapa Entrevista	24/02/2025
Recurso contra a etapa Entrevista	25/02/2025
Resultado da etapa Entrevista	27/02/2025
Resultado preliminar do Processo Seletivo	11/03/2025
Recurso contra o resultado preliminar do Processo Seletivo	12/03/2025
Resultado final do Processo Seletivo	13/03/2025

11 DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 A inscrição da chapa implicará no conhecimento das instruções contidas neste Edital e que expressamente concorda com os seus termos.

11.2 A chapa que prestar informação falsa ou inexata, em qualquer documento, ainda que verificada posteriormente, será excluída do processo seletivo e, caso tenha sido aprovada, será desvinculada do programa.

11.3 Em qualquer etapa do processo seletivo será excluída a chapa que utilizar meio fraudulento, meio ilícito ou proibido.

11.4 Todas as despesas decorrentes da participação em qualquer fase do Processo Seletivo serão de inteira responsabilidade da chapa.

11.5 O processo seletivo será válido por 2 (dois) anos, a contar da data da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado pelo mesmo período.

11.6 A Direção Geral do IBC poderá convocar chapas classificadas, conforme necessidade, observando o prazo de validade deste processo seletivo.

11.7 As bolsas de Coordenador-Geral e Adjunto poderão ter vigência de até 4 (quatro) anos, sendo possível a concessão de nova bolsa por igual período, desde que o beneficiário participe de novo processo seletivo, em conformidade com o disposto na Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019.

11.8 Não é permitido o recebimento de mais de uma bolsa concomitantemente (exceto bolsistas tutores e alunos de mestrado e doutorado Capes/CNPq, segundo Portaria Conjunta CAPES/CNPQ nº 1/2007).

11.9 Este edital poderá sofrer alterações, mediante prévia divulgação, através do portal, no endereço eletrônico

<https://www.gov.br/ibc/pt-br>, sendo a chapa responsável por acompanhar as possíveis alterações no edital, não cabendo recurso com a alegação de não ter consultado os endereços supracitados.

11.10 Quaisquer dúvidas quanto a este processo seletivo serão respondidas somente via e-mail selecao.coordenacaogeraluab@ibc.gov.br

11.11 Serão incorporadas a este edital, para todos os efeitos, quaisquer normas complementares que venham a ser publicadas no portal eletrônico do IBC.

11.12 O presente edital poderá ser cancelado caso ocorram alterações nos critérios da Capes para a seleção de bolsistas.

11.13 Intercorrências não previstas neste Edital serão analisadas e encaminhadas pela Direção Geral do IBC e/ou pela Comissão do Processo Seletivo.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO

Diretor-Geral

ANEXO 1

CATEGORIAS E CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO NA ANÁLISE CURRICULAR

Item pontuado na categoria	Pontuação por unidade	Pontuação máxima
Categoria 1: Formação Acadêmica		
Pontuação máxima na Categoria 1: 25 pontos		
Doutorado	15	15
Pós-doutorado	10	10
Categoria 2: Experiência profissional		
Pontuação máxima na Categoria 2: 45 pontos		
Gestão de cursos no Ensino Superior	1 por semestre	5
Gestão de cursos no Ensino Superior na modalidade EaD	2 por semestre	10
Docência em curso de nível superior na área da deficiência visual	1 por semestre	5
Docência e/ou tutoria em curso de nível superior na modalidade EaD	1 por semestre	5
Coordenação de projetos de extensão na área da deficiência visual	1 por projeto	2
Docência em cursos de aperfeiçoamento (mínimo de 180 horas) e cursos de extensão (mínimo de 30 horas) na área da deficiência visual	1 por curso	3

Ministrar palestra na área da deficiência visual	1 por palestra	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso em nível de pós-graduação <i>lato</i> ou <i>stricto sensu</i>	1 por TCC	3
Experiências em gestão na modalidade EaD (Coordenação Geral, Coordenação de Curso, Coordenação de Polo, Coordenação de Disciplina e Coordenação de Tutoria)	1 por semestre	5
Regência de turma de alunos com deficiência visual na Educação Básica	1 por ano letivo	5
Categoria 3: Produção técnica e científica na área da deficiência visual		
Pontuação máxima na Categoria 3: 30 pontos		
Livro publicado (único autor)	3 por livro	6
Capítulo de livro publicado	1 por capítulo	5
Organização de livro/coletânea publicado/a ou coordenação de dossiê em periódico científico	1 por livro/coletânea	5
Artigo científico publicado em periódicos <i>Qualis</i> A1, A2, A3, A4, B1 ou B2	1 por artigo	5
Coordenação/Organização de evento acadêmico-científico (Seminários; Congressos; Jornadas)	1 por evento	5
Elaboração de documentos e/ou produtos técnicos e pareceres técnico-científicos	1 por documento/parecer	4

ANEXO 2
FICHA DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE CURRICULAR

Observação: O candidato deve preencher somente os campos referentes aos itens pontuados, indicando a unidade de pontuação pleiteada, ou seja, número total de: meses, anos letivos, disciplinas, cursos, projetos, palestras, TCC, bancas, livros, capítulos, artigos, documentos/pareceres, eventos, conforme campo em preenchimento.

O preenchimento das colunas “Unidade” e “Pontuação” consiste em um indicativo das expectativas do candidato quanto a sua pontuação, não garantindo que o resultado alcançado na etapa Análise Curricular seja o apresentado nesta Ficha. O resultado publicado será derivado da avaliação da Comissão do Processo Seletivo considerando os itens declarados nesta ficha e suas respectivas documentações comprobatórias.

Nome completo do candidato:		
Item pontuado na categoria	Unidade	Pontuação
Categoria 1: Formação Acadêmica		

Pontuação máxima na Categoria 1: 25 pontos		
Doutorado		
Pós-doutorado		
Categoria 2: Experiência profissional Pontuação máxima na Categoria 2: 45 pontos		
Gestão de cursos no Ensino Superior		
Gestão de cursos no Ensino Superior na modalidade EaD		
Docência em curso de nível superior na área da deficiência visual		
Docência e/ou tutoria em curso de nível superior na modalidade EaD		
Coordenação de projetos de extensão na área da deficiência visual		
Docência em cursos de aperfeiçoamento (mínimo de 180 horas) e cursos de extensão (mínimo de 30 horas) na área da deficiência visual		
Ministrar palestra na área da deficiência visual		
Orientação de trabalho de conclusão de curso em nível de pós-graduação <i>lato</i> ou <i>stricto sensu</i>		
Experiências em gestão na modalidade EaD (Coordenação Geral, Coordenação de Curso, Coordenação de Polo, Coordenação de Disciplina e Coordenação de Tutoria)		
Regência de turma de alunos com deficiência visual na Educação Básica		
Categoria 3: Produção técnica e científica na área da deficiência visual Pontuação máxima na Categoria 3: 30 pontos		
Livro publicado (único autor)		
Capítulo de livro publicado		
Organização de livro/coletânea publicado/a ou coordenação de dossiê em periódico científico		
Artigo científico publicado em periódicos <i>Qualis</i> A1, A2, A3, A4, B1 ou B2		
Coordenação/Organização de evento acadêmico-científico (Seminários; Congressos; Jornadas)		
Elaboração de documentos e/ou produtos técnicos e pareceres técnico-científicos		

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 11:58:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25837

Código de Autenticação: 3d2623de03



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

EXTRATO DO EDITAL Nº 31, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

PROCESSO SELETIVO PARA O ENCARGO DE COORDENADOR-GERAL E COORDENADOR-ADJUNTO NO ÂMBITO DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB/IBC)

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo 23119.004552.2024-41, torna público que o Instituto Benjamin Constant (IBC), por meio do Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (DPPE) em parceria com o Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), faz publicar o presente Edital contendo as normas referentes ao Processo Seletivo, com vistas à concessão de bolsas UAB, de chapas para Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto da UAB no IBC, compreendendo os propósitos do Sistema Universidade Aberta do Brasil, nos termos da Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, da Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019, e da Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024 com as características que se seguem.

Este Processo Seletivo tem como objetivo selecionar dois profissionais de nível superior, interessados em desempenhar os cargos de Coordenador-Geral e Coordenador-Adjunto, na modalidade a distância, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), no Instituto Benjamin Constant.

Cronograma	
Divulgação do edital	06/01/2025 a 09/01/2025
Impugnação do Edital	10/01/2025
Resultado de pedido de impugnação do Edital	13/01/2025
Período das inscrições	14/01/2025 a 03/02/2025
Resultado preliminar das inscrições	05/02/2025
Recursos contra resultado preliminar das inscrições	06/02/2025
Resultado das inscrições	07/02/2025
Resultado preliminar da etapa Análise Curricular	12/02/2025
Recurso contra a etapa Análise Curricular	13/02/2025
Resultado da etapa Análise Curricular e convocação para cumprimento da etapa	17/02/2025

Entrevista	
Realização da etapa Entrevista	19/02/2025 e 20/02/2025
Resultado preliminar da etapa Entrevista	24/02/2025
Recurso contra a etapa Entrevista	25/02/2025
Resultado da etapa Entrevista	27/02/2025
Resultado preliminar do Processo Seletivo	11/03/2025
Recurso contra o resultado preliminar do Processo Seletivo	12/03/2025
Resultado final do Processo Seletivo	13/03/2025

Quaisquer dúvidas quanto a este processo seletivo serão respondidas somente via e-mail: selecao.coordenacaogeraluab@ibc.gov.br

Os interessados deverão acompanhar as publicações dos resultados das etapas, das convocações, das divulgações e o inteiro teor do Edital nº 31/2024 através do site institucional do IBC: <https://www.gov.br/ibc/pt-br>

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 11:59:06.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25840

Código de Autenticação: 946fad30a2



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA NORMATIVA IBC Nº 119, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as atribuições da Coordenação do Livro Tátil no âmbito do Instituto Benjamin Constant.

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25 do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004530.2024-81, resolve:

Art. 1º A Coordenação do Livro Tátil, vinculada à Divisão de Produção de Material Especializado do Departamento Técnico-Especializado do Instituto Benjamin Constant terá as seguintes atribuições:

I – promover e organizar o Concurso Nacional do Livro Tátil e a participação do Brasil no Concurso Internacional do Livro Tátil Typhlo & Tactus (T&T);

II – gerenciar o uso e a manutenção dos livros doados através dos concursos nacional e internacional;

III – adequar as publicações doados de acordo com os referenciais de produção seguidos pelo Instituto Benjamin Constant;

IV – pesquisar, produzir, avaliar e distribuir livros táteis artesanais para biblioteca infanto-juvenil e demais unidades do Instituto Benjamin Constant;

V – organizar e promover cursos e oficinas, internas e externas, de produção de livros táteis artesanais;

VI – organizar e promover eventos acadêmicos e literários;

VII – gerenciar o rodízio da Coordenação observando o período de três anos;

VIII – promover rodas de leitura com o acervo do livro tátil na biblioteca infanto-juvenil para as aulas dos alunos do Instituto Benjamin Constant.

Art. 2º Esta Portaria Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 11:59:30.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25841

Código de Autenticação: fbff3847ca



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443
www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 555, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, em conformidade com a subdelegação de competência contida no art. 2º, inciso IV, alínea “b” da Portaria MEC nº 1.819, de 11 de setembro de 2023, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004556.2024-29, resolve:

DISPENSAR a servidora **MARCIA DE OLIVEIRA GOMES**, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 2042075, da função comissionada, código FCC, de Coordenadora Acadêmica da Coordenação do Curso de Pós-Graduação *stricto sensu*, vinculada ao Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão do Instituto Benjamin Constant.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao, Diretor-Geral - CD0002 - IBC**, em 30/12/2024 12:28:16.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25839

Código de Autenticação: a5b5329cab



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



Ministério da Educação

Instituto Benjamin Constant

Gabinete da Direção-Geral

PORTARIA IBC Nº 556, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT, no uso das atribuições que lhe confere o art. 25, incisos VI e VII, do Regimento Interno do IBC, com a redação dada pela Portaria MEC nº 310, de 3 de abril de 2018, em conformidade com a subdelegação de competência contida no art. 2º, inciso IV, alínea “b” da Portaria MEC nº 1.819, de 11 de setembro de 2023, e de acordo com o que consta no Processo nº 23119.004556.2024-29, resolve:

DESIGNAR a servidora **NAIARA MIRANDA RUST**, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1925431, para exercer a função comissionada, código FCC, de Coordenadora do Curso de Mestrado Profissional em Ensino na Temática da Deficiência Visual, vinculada ao Departamento de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão do Instituto Benjamin Constant, pelo período de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2026.

MAURO MARCOS FARIAS DA CONCEIÇÃO
Diretor-Geral

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mauro Marcos Farias da Conceicao**, Diretor-Geral - CD0002 - IBC, em 30/12/2024 12:38:06.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25845

Código de Autenticação: 087be6a8d4



Av. Pasteur, 350 / 368, Urca, RIO DE JANEIRO / RJ, CEP 22.290-240

Telefone: (21) 3478-4440 / 4442 / 4443

www.ibc.gov.br



INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

AFASTAMENTOS A SERVIÇO

Orgão solicitante: Instituto Benjamin Constant**Data de geração:** 28/12/2024**Instituto Benjamin Constant****PCDP 000121/24**

Nome do Proposto: MARIA ISABEL DA SILVA OLIVEIRA
CPF do Proposto: 839.███-68 **Cargo ou Função:** TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Motivo da Viagem: Campeonato Paralímpico
Descrição Motivo: Conforme processo 23119.003865.2024-81, Motivo/Objetivo/Pertinência da viagem: Acompanhar estudante de xadrez do departamento de educação na Copa Brasil de Xadrez para pessoas com deficiência visual. A professora Isabel atua na escolinha de xadrez junto com o professor Arlindo.

Rio de Janeiro (29/11/2024) → Brasília (01/12/2024)

Brasília (01/12/2024) → Rio de Janeiro (01/12/2024)

Valor das Diárias: 1.112,05**PCDP 000123/24**

Nome do Proposto: ALESSANDRO MIRO DEGANI
CPF do Proposto: 847.███-78 **Cargo ou Função:** ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço
Descrição Motivo: Conforme processo 23119.004102.2024-58, o proposto preside Comissões de Processos Administrativos Disciplinares, sendo que com a viagem ele dará continuidade aos trabalhos das referidas Comissões.

Uberlândia (09/12/2024) → Rio de Janeiro (14/12/2024)

Rio de Janeiro (14/12/2024) → Uberlândia (14/12/2024)

Valor das Diárias: 2.205,25**PCDP 000125/24**

Nome do Proposto: FABIO BRANDOLIN
CPF do Proposto: 055.███-12 **Cargo ou Função:** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço
Descrição Motivo: Conforme processo 23119.004370.2024-70, Motivo/Objetivo/Pertinência de Diárias: Agenda Institucional com a Prefeitura do Município de Tanguá dia 05/12/2024.

Rio de Janeiro (05/12/2024) → Tanguá (05/12/2024)

Tanguá (05/12/2024) → Rio de Janeiro (05/12/2024)

Valor das Diárias: 33,07**PCDP 000126/24**

Nome do Proposto: MARCELO BUSTAMANTE CHILINGUE
CPF do Proposto: 043.███-66 **Cargo ou Função:** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
Motivo da Viagem: Nacional - A Serviço
Descrição Motivo: Conforme processo 23119.004370.2024-70, Motivo/Objetivo/Pertinência de Diárias: Agenda Institucional com a Prefeitura do Município de Tanguá dia 05/12/2024.

Rio de Janeiro (05/12/2024) → Tanguá (05/12/2024)

Tanguá (05/12/2024) → Rio de Janeiro (05/12/2024)

Valor das Diárias: 122,05



gov.br/ibc