



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SANTA MARIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
Avenida Roraima 1000, Prédio 22 - Bairro Camobi  
Santa Maria-RS, CEP 97105-900  
- <http://husm-ufsm.ebserh.gov.br>

**Ata - SEI nº 043/2025/COLEX/HUSM-UFSM-EBSEERH**

Santa Maria, 09 de outubro de 2025.

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**

CNPJ: 15.126.437/0019-72  
Hospital Universitário de Santa Maria

**ATA DA 43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SANTA MARIA**  
(Ata lavrada na forma de sumário, conforme dispõe os artigos 46 e 47 do Regimento Interno da Ebserh)

**I. DATA, HORÁRIO E LOCAL:** 08 de outubro de 2025, às 14h, na Sala de Reuniões da Superintendência.

**II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO:** A reunião foi convocada, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

**III. REGISTRO DE PRESENCAS:** Humberto Moreira Palma, Superintendente; João Batista de Vasconcellos, Gerente Administrativo; Tania Solange Bosi De Souza Magnago, Gerente de Atenção à Saúde; Gustavo Nogara Dotto, Gerente de Ensino e Pesquisa. Secretária dos trabalhos: Laura Quoos Dotto.

**IV. PAUTAS:**

**1. SUPERINTENDÊNCIA**

1.1) Processo SEI nº 23541.043800/2025-60 - Relatório de Denúncias da Ouvidoria, 1º trimestre. Assunto informativo.

1.2) Processo SEI nº 23541.047446/2025-42 - Regimento Interno do Comitê de Ética de Enfermagem. Assunto deliberativo.

1.3) Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional - EMTN. Assunto deliberativo.

1.4) Banco de Sangue. Assunto deliberativo.

1.5) APACs da Quimioterapia. Assunto informativo.

**2. GERÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE**

2.1) Processo SEI nº 23541.045913/2025-08 - Ampliação contratual Diagnóstico Anatomo-Patológico. Assunto deliberativo.

2.2) Processo SEI nº 23541.057112/2024-04 - Altas ambulatoriais. Assunto informativo.

2.3) Processo SEI nº 23541.046933/2025-98 - Lançamento Regime de Disponibilidade Alcançável. Assunto informativo.

2.4) Processo SEI nº 23541.047401/2025-78 - Ampliação contratual Atendimento Multiprofissional para pessoas em situação de violência sexual. Assunto deliberativo.

**3. GERÊNCIA ADMINISTRATIVA**

3.1) Processo SEI nº 23762.016964/2025-10 - Evento Diálogos em Rede. Assunto informativo.

3.2) Assuntos Gerais. Assunto informativo.

**4. GERÊNCIA DE ENSINO E PESQUISA**

4.1) Processo SEI nº 23541.047443/2025-17 - Proposta de Evento Híbrido de Inovação. Assunto informativo.

4.2) Processo SEI nº 23541.047532/2025-55 - Evento Mais Especialistas- Diárias e Passagens. Assunto deliberativo.

4.3) Processo SEI nº 23541.047219/2025-17 - Acesso AGHU para evolução dos pacientes. Assunto deliberativo.

**V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES:**

**1.1) Relatório de Ouvidoria:** A Ouvidoria encaminha Relatório de monitoramento sobre o tratamento de denúncias, conforme Guia de Práticas de Governança, Responsabilidade Social e Sustentabilidade. O Colegiado analisa os dados e

solicita que na próxima reunião sejam apresentados os números gerais, englobando todos os tipos de manifestações.

**1.2) Regimento CEE:** Apresentado o Regimento Interno da Comissão de Ética da Enfermagem. Informo que foi acrescido os formulários de registros de oitivas conforme normas previstas no Conselho Regional de Enfermagem - COREN. O Colegiado aprova por unanimidade.

**1.3) EMTN:** Dr. Humberto refere que o Hospital precisa retomar as atividades da Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional (EMTN). Prof. Tania informa que precisamos de profissional nutróloga para a equipe, além da definição da carga horária necessária para outros profissionais. O Colegiado define, por unanimidade, incluir o cargo de nutróloga, 12 horas, no pedido de Processo Seletivo Simplificado já encaminhado à Sede.

**1.4) Banco de Sangue:** Dr. Humberto refere que precisamos manter atenção constante sobre as atividades relacionadas à transfusão de sangue no Hospital. Que recebeu cópia assinada do Termo de Compromisso firmado com a Vigilância Sanitária. O Colegiado, por maioria, entende que neste momento não é indicada a transferência de médica da UHON para lá.

**1.5) APACs:** Apresento despacho 54066127 e planilha oriunda do Processo SEI nº 23541.011974/2025-63, acerca dos dados levantados pelo STCOR referente às APACs do mês de abril/25. Prof Tania informa que fez o levantamento da relação de dispensação de medicamentos por via oral e que agora o STCOR fará novo cruzamento, para subsidiar a abertura dos processos administrativos.

**2.1) Ampliação contratual:** Considerando a iminência de pactuação do 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 828/2024, foi informado pela UCON a possibilidade de incremento relacionado ao subgrupo 0203 - Diagnóstico por Anatomia Patológica e Citopatologia. Pela GAS, foi dado parecer favorável, de acordo com a série histórica, para ampliação do quantitativo físico e financeiro, sendo 802 procedimentos e R\$73.530,05, respectivamente. O Colegiado aprova, por unanimidade.

**2.2) Plano de Alta Ambulatorial:** Considerando que em dezembro de 2024 fora solicitada a construção junto às especialidades de Plano de Alta Ambulatorial, a GAS apresenta Planilha 53911254 ressaltando que estamos avançando. O Colegiado toma ciência.

**2.3) Regime de disponibilidade alcançável:** Prof Tania refere preocupação quanto à dificuldade de tratamento dos pontos no Portal Menthor e que as equipes já estão manifestando que irão sair da escalas, o que acarretará um grave impacto assistencial. Informo que no dia 06 de outubro, a Superintendência, SEGOV e Divgpp, realizaram reunião com o Serviço de Documentação e Registro da Sede, expondo a situação peculiar do nosso Hospital, em virtude da porta de emergência, Ficou alinhado que a Sede irá se manifestar formalmente e que a única forma de ajuste possível será a desconsideração de registro e a inclusão de código de disponibilidade alcançável. O Colegiado toma ciência.

**2.4) Ampliação contratual:** Considerando que a UCON encaminhou processo referindo a possibilidade de incremento contratual na Média Complexidade Ambulatorial, com financiamento MAC, do procedimento 0301040052 - ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL PARA ATENÇÃO ÀS PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA SEXUAL, o Colegiado Executivo, aprova, por unanimidade.

**3.1) Evento Diálogos em Rede:** Apresentado Convite recebido da UFPEL para participação no Evento Diálogos em Rede - Tema: Ambiente de Controle e Relacionamento com Órgãos Reguladores. Definido que irão participar, presencialmente, o Gerente Administrativo e a Chefe do SEGOV. A Gerente de Atenção à Saúde irá aproveitar para fazer visita técnica no Hospital.

**3.2) Assuntos Gerais GAD:** João Batista informa que até o momento o Hospital recebeu aproximadamente 125 milhões do SUS e PROHSUS. Que foi deferido pela Sede pedido de complementação de crédito orçamentário na ordem de 21 milhões para encerramento do exercício de forma favorável. João Batista refere que foi realizada reunião com o Departamento de Pediatria da UFSM, apresentado projeto de reforma do PAC do 6º andar, solicitado alguns ajustes possíveis de serem realizados.

**4.1) Evento Pitch Reverso:** Prof Gustavo apresenta o Evento Híbrido de Inovação - Pitch Reverso, a ser realizado no dia 02 de dezembro de 2025, com o escopo de fortalecer a cultura de inovação. O Colegiado toma ciência e parabeniza a iniciativa.

**4.2) Participação em evento:** Prof Gustavo informa que participará juntamente com o Dr. Lobato, de evento do Ministério da Saúde, em São Paulo, nos dias 10 de 11 de outubro de 2025. O Colegiado aprova passagens rodoviárias aos dois profissionais.

**4.3) Acesso AGHU:** Prof Gustavo solicita a liberação dos computadores localizados na GEP para que possam ter acesso ao sistema AGHU. Essa solicitação se justifica frente às atuais mudanças ocorridas no que tange à retirada das salas de aula da torre principal para viabilizar as obras do PAC. O Colegiado aprova, por unanimidade.

## VI. ENCERRAMENTO:

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 16h10min, da qual eu, Laura Quoos Dotto, Chefe do Setor de Governança e Estratégia, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos participantes no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).



Documento assinado eletronicamente por **Laura Quoos Dotto, Assistente Administrativo**, em 09/10/2025, às 13:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Moreira Palma, Superintendente**, em 09/10/2025, às 13:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joao Batista de Vasconcellos, Gerente**, em 09/10/2025, às 14:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Valéria de Almeida Vaucher, Gerente, Substituto(a)**, em 10/10/2025, às 10:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tania Solange Bosi De Souza Magnago, Gerente**, em 10/10/2025, às 12:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **54113779** e o código CRC **E4BA664E**.

**Referência:** Processo nº 23541.001069/2025-03 SEI nº 54113779