

MANUAL

EBSERH

MANUAL DO USUÁRIO GESTÃO DA LISTA DE ESPERA CIRÚRGICA LEC

Versão: 1.0 | 2025



EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 2 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

	Data	Status	Autor	Revisor
1.0	22/04/2025	Elaboração do documento	Fabiana Maronez Peçanha Ribeiro	Jessica De Oliveira Velooso Vilarinho

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 3 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	4
2	OBJETIVO	4
3	ACESSO AO SISTEMA	4
4	MÓDULOS DO SISTEMA	6
5	MÓDULO - CADASTROS BÁSICOS	6
6	MÓDULO - ADMINISTRAÇÃO	8
7	MÓDULO - INDICAÇÃO CIRÚRGICA	8
8	MÓDULO - GESTÃO DA LEC	12
8.1	Aguardando Procedimento Cirúrgico	13
8.2	Encaminhado para Pré - Operatório	14
8.3	Agendamento do Pré-Operatório	17
8.4	Liberado para Cirurgia	20
8.5	Programado Procedimento Cirúrgico	21
8.6	Aguarda Aviso Cirúrgico	22
8.7	Cirurgia Agendada	22
8.8	Cirurgia Realizada	23
8.9	Excluir Pacientes da Lec	24
8.10	Alterar Posição do Paciente	25
9	MÓDULO - RELATÓRIOS	25
9.1	Relatório de Publicação	25
9.2	Relatório Excel	26
9.3	Histórico Excel	26
10	LEGISLAÇÃO BASE	27
11	APÊNDICE A – TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO	28

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 4 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

1 INTRODUÇÃO

A Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH) apresenta a Coleção de Manuais do Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários (AGHU), composta de manuais elaborados pela equipe de Serviços de Desenvolvimento de Sistemas (SDS) da Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas de Informações (CDSI) da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI).

A elaboração deste manual objetiva auxiliar os colaboradores na usabilidade do sistema orientado por legislações e recomendações de órgãos de controle, especialmente relacionado às etapas pré-operatórias e de gestão da Lista de Espera Cirúrgica (LEC). Ele condensa, normatiza e oferece orientações sobre a gestão LEC, sistema que está integrado ao AGHU.

Com tal ação, visamos trazer mais uma ferramenta de apoio aos Hospitais Universitários, bem como melhorar a qualidade do atendimento prestado pelos hospitais aos usuários.

O Manual do Usuário foi elaborado com uma linguagem simples, contendo a descrição passo-a-passo do sistema e respostas a questionamentos frequentes. Esperamos que os usuários da LEC tenham maior autonomia no esclarecimento de eventuais dúvidas por meio do conteúdo deste manual.

2 OBJETIVO

Este manual apresenta inicialmente a definição de premissas norteadoras, padronização e orientação para a gestão da Lista de Espera Cirúrgica (LEC), oferecendo uma visão detalhada de seu comportamento padrão, com a descrição de suas operações e formas de acesso.

Cada funcionalidade existente no sistema é apresentada por meio de explicações, acompanhada das ilustrações de telas.

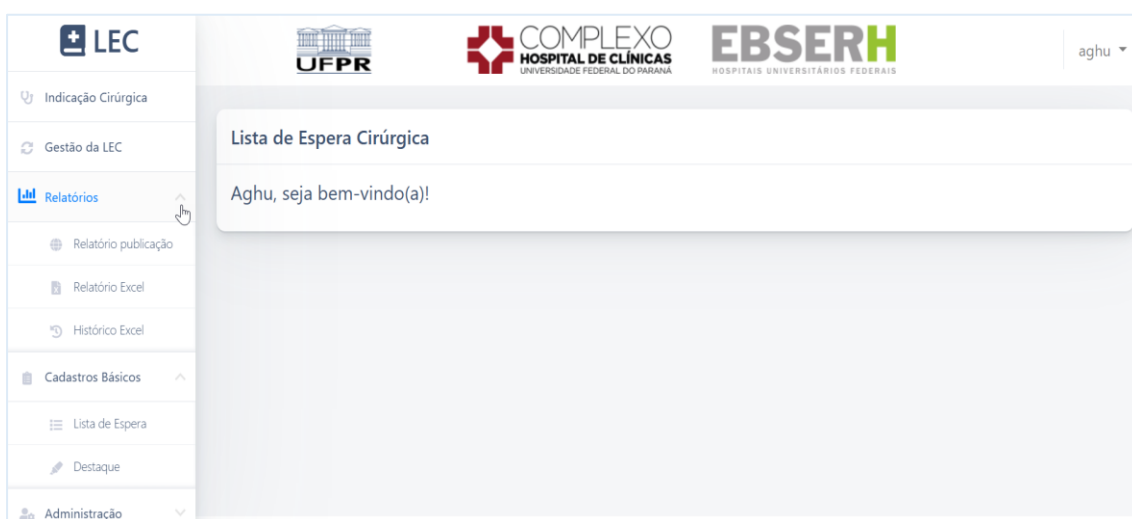
3 ACESSO AO SISTEMA

Para acessar a Lista de Espera Cirúrgica (LEC) é necessário inserir os dados de usuário e senha no Sistema, o mesmo do sistema AGHU.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 5 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	



Será disponibilizado um menu na lateral esquerda da tela:



Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 6 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

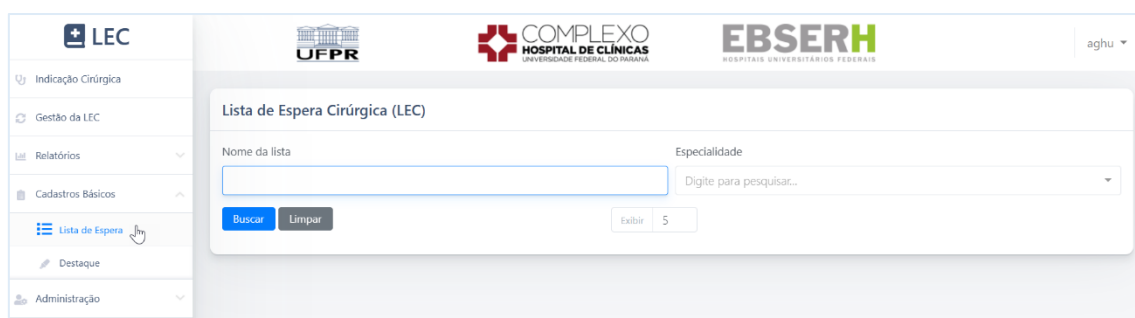
4 MÓDULOS DO SISTEMA

O sistema possui os módulos: Indicação Cirúrgica, Gestão do LEC, Relatórios, Cadastros Básicos e Administração.



5 MÓDULO - CADASTROS BÁSICOS

Antes da utilização do sistema, é necessário a configuração de alguns parâmetros, que consistem em criar as filas de espera, com vinculação à especialidade cirúrgica, e editar os destaques, se for necessário.



Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 7 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

A criação da lista de espera segue o seguinte passo a passo: pressione o botão “Buscar” e em seguida no botão “Novo”.

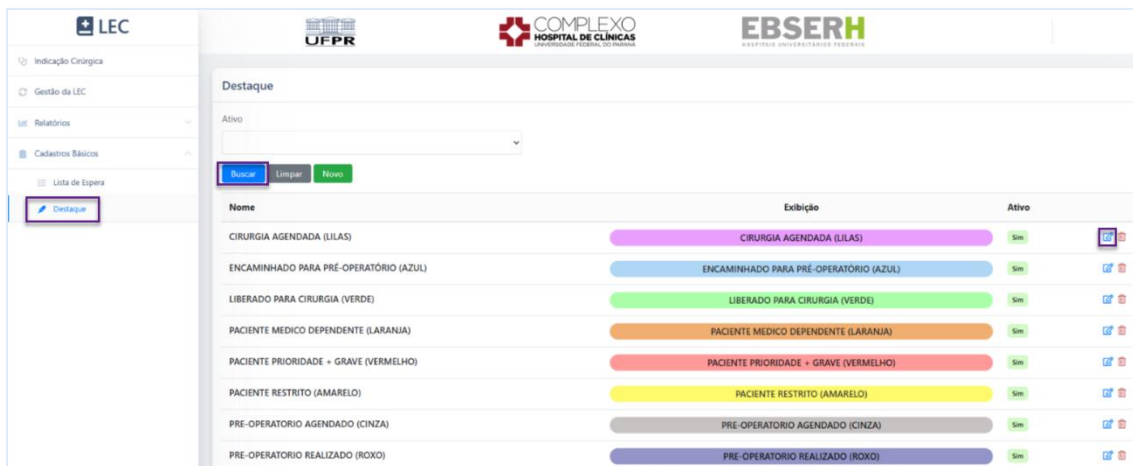


Escreve o nome da lista de espera (recomenda-se utilizar o padrão especialidade – lista. Ex: cardiologia – angioplastia), selecione a especialidade correspondente e pressione o botão “Salvar”.



Por padrão, o sistema trará a cor e o nome dos destaques padronizados. Esses destaques servem para facilitar a gestão da fila e podem ser editados. Para realizar a edição clique em destaque, buscar e em seguida, no ícone de editar.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 8 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	



6 MÓDULO - ADMINISTRAÇÃO

Este módulo é dedicado à equipe de tecnologia. As orientações constam disponível no manual técnico de instalação.



7 MÓDULO - INDICAÇÃO CIRÚRGICA

Ambiente destinado para indicação médica cirúrgica ou o caminho para inserção do paciente em lista de espera.

Para inserir o paciente na lista de espera acesse o menu: **Indicação Cirúrgica >> Novo.**

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 9 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão:	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

The screenshot shows the 'Indicação Cirúrgica' (Surgical Indication) interface. On the left is a navigation menu with options: Indicação Cirúrgica, Gestão da LEC, Relatórios, Cadastros Básicos, and Administração. The main area contains search filters: 'Lista de Espera' (with a dropdown menu), 'Prontuário' (text input), and 'Nome do paciente' (text input). Below these are 'Procedimento' (dropdown), 'Prioridade' (dropdown), 'Situação' (dropdown, currently 'Ativo'), and 'Status' (dropdown, currently 'Selecione...'). At the bottom are buttons for 'Buscar' (blue), 'Limpar' (grey), 'Novo' (green), and 'Exibir 5'.

Digite o número do registro e pressione o botão buscar.

This screenshot shows the same interface as above, but the 'Prontuário' (Patient Record) text input field is now active, and the 'Buscar' (Search) button is highlighted with a mouse cursor.

O sistema retornará com os dados do paciente, cadastrados previamente no sistema AGHU.

The screenshot displays the 'Dados do paciente AGHU' (AGHU Patient Data) section. It includes fields for: 'Prontuário' (60), 'Nome' (ONDINA BORGES ASSUNÇÃO), 'Sexo' (Feminino), 'Data de nascimento' (31/08/1960), 'Nome da mãe' (NICE ALVES), 'Município' (CURITIBA), and 'Telefones' (RE=(41) 25545877; RC=(61) 6161616). Below this is the 'Dados da indicação' (Indication Data) section, which includes 'Especialidade' (Specialty) and 'Lista de Espera' (Waiting List), both with search input fields.

É necessário indicar a especialidade e a lista de espera que o paciente fará a cirurgia e qual procedimento ele realizará. Além disso, de forma obrigatória, deve ser sinalizado se o paciente

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 10 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

é prioridade. Se prioridade “sim”, informar o “Motivo” da prioridade (cirurgia oncológica, caso judicial, protocolo clínico na especialidade ou outro). Nos casos de cirurgia oncológica, o sistema já priorizará esse paciente.

Se o caso se trata de uma demanda judicial, sugere-se informar o número do Processo SEI relacionado à demanda. Quando a prioridade for devida ao protocolo clínico da especialidade ou “outro” um campo para informar qual critério de prioridade será aberto, intitulado “qual”. Exemplo: Paciente da urologia com suspeita de neoplasia de bexiga. Segundo o protocolo da especialidade, um dos critérios de priorização é a suspeita de neoplasia. Nesse caso, o médico deve informar no campo aberto (“qual”) o motivo que justifica a priorização: suspeita de neoplasia.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 11 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

IMPORTANTE: Cada especialidade deve elaborar o seu próprio protocolo (critérios) de priorização cirúrgica.

Os demais campos do formulário de indicação cirúrgica são opcionais (cirurgia oncológica, tipo de anestesia, precisará de UTI, OPME, médico responsável, lateralidade, data prevista de cirurgia, observações).

Ao pressionar o botão “Salvar e Imprimir um Comprovante”, o paciente é inserido na fila de espera e pode receber o comprovante de inserção. Caso o paciente já esteja cadastrado em alguma fila, o sistema questionará se deseja confirmar mesmo assim. Após, clicar em salvar. Ao salvar, o paciente será inserido automaticamente na fila e receberá o status **“AGUARDANDO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO”**.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 12 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	



Após incluir o paciente em fila, é necessário gerenciar a lista de espera (Módulo Gestão da LEC).

8 MÓDULO - GESTÃO DA LEC

Recomenda-se que este módulo seja administrado por profissionais dos setores/unidades da regulação interna ou sob monitoramento e supervisão dos setores/unidades, pois consiste na gestão e organização da fila propriamente dita.

A gestão da LEC se baseia na premissa da existência de duas filas (prioridade e normal), qual tal uma (normal) só poderá ser agendada após resolução completa da outra (prioridade). Outra premissa a ser respeitada é que nenhum paciente pode ser priorizado ou agendado em detrimento de outro sem a devida justificativa ou pode ter sido ignorado a sua devida posição na lista.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 13 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

Constituem-se princípios fundamentais à gestão da LEC:

- I. Impessoalidade;
- II. Eficiência;
- III. Equidade;
- IV. Moralidade;
- V. Transparência;
- VI. Razoabilidade;
- VII. Interesse público.

IMPORTANTE: O “Gestor LEC” irá gerenciar a fila e acompanhar o paciente passo a passo até o paciente estar apto para a cirurgia e seu procedimento cirúrgico ser realizado. Cada etapa do caminho do paciente no sistema LEC é identificado por status, que serão descritos a seguir.

8.1 Aguardando Procedimento Cirúrgico

É o status de todos os pacientes tão logo sejam inseridos na LEC após a indicação cirúrgica, na coluna “Situação”.

Posição	Paciente	LEC	Prioridade	Auditoria	Info especiais	Situação
1	ANITA BSCB 7790 Prontuário: 028778 Idade: 43 Número: 05/08/841	FILA TESTE Procedimento: AHS04ALETOMIA	Alta	Incluído por: Aglu Data incluído: 07/04/2025 13:53	UTI: Não RT.: Não	Ativo AGUARDANDO PROCEDIMENTO CIRURGICO

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 14 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0	Próxima revisão: 22/04/2027

8.2 Encaminhado para Pré - Operatório

De acordo com a identificação da oferta cirúrgica (número de salas cirúrgicas disponíveis, profissionais disponíveis, turno e periodicidade dos procedimentos, materiais disponíveis, entre outros), devem ser selecionados os pacientes para encaminhamento ao pré-operatório, quando aplicável, respeitando a posição na LEC e a fila de prioridades.

IMPORTANTE: recomenda-se, quando couber, que o número de pacientes a ser encaminhado ao pré-operatório corresponda a: número médio de pacientes que operam por mês naquela fila mais 20% de reserva técnica.

O gestor da LEC deve alterar o status destes pacientes para “encaminhado para pré-operatório”, com o seguinte passo a passo: acesse o menu Gestão da LEC e selecione uma opção no campo “Lista de Espera”. Em seguida, pressione o botão “Buscar”.

The screenshot shows the 'Gestão da Lista de Espera Cirúrgica' interface. It includes several search filters: 'Lista de Espera' (with a dropdown menu), 'Status' (with a dropdown menu), 'Situação' (with a dropdown menu), 'Procedimento' (with a search field), 'Médico Responsável' (with a search field), 'Prontuário' (with a search field), 'Nome do paciente' (with a search field), 'Prioridade' (with a dropdown menu), 'Previsão da Cirurgia' (with date pickers), 'Data de Inclusão' (with date pickers), and 'Destaque' (with a dropdown menu). There are 'Buscar' and 'Limpar' buttons at the bottom left of the filter section.

Pressione o ícone “Editar”

The screenshot shows the same interface as above, but with a table of patient records. The table has columns for 'Posição', 'Paciente', 'LEC', 'Prioridade', 'Auditoria', 'Inf's especiais', and 'Situação'. The first row shows a patient with position 1, name ANITA BAC33 7750, LEC FILA TESTE, priority 'N/A', and status 'Ativo'. An 'Editar' icon is visible in the 'Situação' column for this patient.

Posição	Paciente	LEC	Prioridade	Auditoria	Inf's especiais	Situação
1	ANITA BAC33 7750 Prontuário: 1261718 Idade: 63 Nascimento: 08/06/1941	FILA TESTE Procedimento: ANGIOPLASTOMIA	N/A	Incluído por: Aghu Data inclusão: 07/04/2025 13:53	UTI: N/A RT: N/A	Ativo Aguardando Procedimento Cirurgico

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 15 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0	Próxima revisão: 22/04/2027

No campo “Status” escolha a opção “Encaminhado para Pré-Operatório”.

Gestão da Lista de Espera Cirúrgica

Dados do paciente

Prontuário	Nome	Sexo	Data nascimento
<input type="text" value="12927118"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome da mãe		Município	Telefones
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dados da indicação

Posição inicial	Posição atual	Especialidade	
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="CIRURGIA PEDIATRICA"/>	
Lista de Espera			
<input type="text" value="FILA TESTE"/>			
Procedimento			
<input type="text" value="AMIGDALECTOMIA"/>			
Cirurgia Oncológica	Precisará de UTI	Médico responsável	
<input type="text" value="Não"/>	<input type="text" value="Não"/>	<input type="text" value="Selecione..."/>	
Prioridade			
<input type="text" value="NÃO"/>			
AIH	Leito	RT	CT
<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text" value="Não"/>	<input type="text" value="Selecione..."/>
Tipo de anestesia	OPME	Lateralidade	Data prevista cirurgia
<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text"/>
Status	Destaque		
<input type="text" value="2 ENCAMINHADO PARA PRE-OPERATORIO"/>	<input type="text" value="ENCAMINHADO PARA PRÉ-OPERATÓRIO (AZUL)"/>		
Última observação			
<input type="text" value="TESTE"/>			
Adicionar observação			
<input type="text"/>			

Observações anteriores

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 16 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

Informe a data prevista de cirurgia e selecione no campo “Destaque” a opção “Encaminhado para Pré-Operatório (Azul)” e pressione o botão “Salvar”. Ao salvar, o paciente será apresentado no sistema com a cor azul e com status “ENCAMINHADO PARA PRÉ-OPERATÓRIO”.

Posição	Paciente	LEC	Prioridade	Audiotiva	Info especiais	Situação
1	ANA TESTE CPF: 00000000000 Data de nascimento: 22/04/2025	FILA TESTE Procedimento: HIGIENIZACAO	Alta		UTI: Não RT: Não	Ativo ENCAMINHADO FILA PRE-OPERATORIO

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 17 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

8.3 Agendamento do Pré-Operatório

A equipe de agendamento, quando este processo existir na instituição, deverá, rotineiramente, realizar a busca dos pacientes com o status “ENCAMINHADO PARA PRÉ-OPERATÓRIO”, para proceder com o agendamento exames pré-operatório, a consulta com anestesiologia e comunicar os pacientes sobre as datas agendadas, de acordo com a previsão de cirurgia previamente indicada. Para identificar os pacientes com este status, no campo “Status” selecione a opção “ENCAMINHADO PARA PRÉ-OPERATÓRIO” e em seguida, pressione o botão “Buscar”.



Após agendamento da consulta anestésica no AGHU, o sistema da LEC alterará o status automaticamente para “PRÉ-OPERATÓRIO AGENDADO” e fará alteração do destaque (cor) para PRÉ-OPERATÓRIO AGENDADO (CINZA).

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 18 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

Os pacientes com esse status, alterados pelo sistema na etapa anterior, devem ser gerenciados pelo gestor da LEC. Ele é o responsável por monitorar a realização dos exames pré-operatório e o recebimento da liberação do anestesista para execução do procedimento.

IMPORTANTE: A equipe de agendamento deve esclarecer nesta etapa:

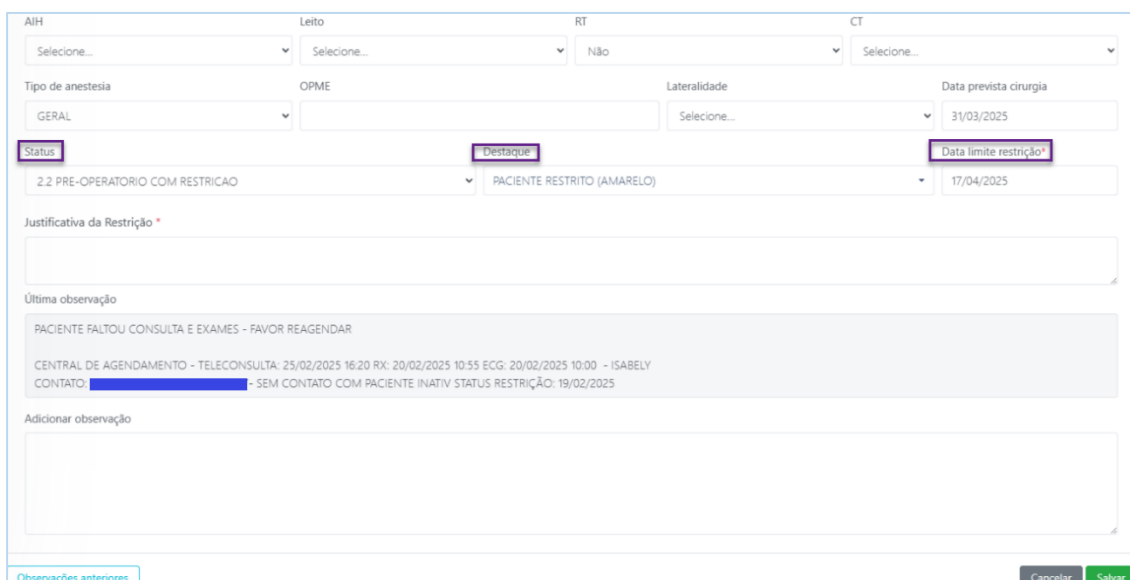
O não comparecimento do paciente na data confirmada, sem justificativa, implicará em perda da sua posição na fila. Caso não tenha sido possível o contato com o paciente, a equipe deve selecionar o status “PRÉ-OPERATÓRIO CONTATO SEM SUCESSO”, alterar o destaque para PACIENTE RESTRITO (AMARELO), indicar a data de restrição, e clicar em salvar:

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 19 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0	Próxima revisão: 22/04/2027

Os pacientes com o status “PRÉ-OPERATÓRIO CONTATO SEM SUCESSO” ficarão inativos pelo tempo indicado no período de restrição e voltarão a ficar ativos no dia imediatamente posterior à esta data. O gestor da LEC deverá fazer três tentativas de contato, com intervalo mínimo de 48h entre elas, todas devidamente registradas no campo observação.

Caso o paciente informe qualquer restrição para comparecimento nas datas informadas, a equipe de agendamento deverá alterar o status do paciente para “PRÉ-OPERATÓRIO COM RESTRIÇÃO”, da seguinte forma:

Na tela de edição, selecione o status “PRÉ-OPERATÓRIO COM RESTRIÇÃO”, preencha a data limite da restrição de acordo com o informado (Ex: se o paciente informou hoje (06/11/2025) que está de férias e só poderá comparecer ao hospital 15 dias depois, você deve preencher a data limite com 15 dias (21/11/2025)), justifique a restrição (paciente informou que está de férias e só conseguirá comparecer em 15 dias), altere o destaque para “PACIENTE RESTRITO (AMARELO)” e pressione o botão salvar:



The screenshot shows a web form for patient registration. At the top, there are dropdown menus for 'AIH', 'Leito', 'RT' (set to 'Não'), and 'CT'. Below these are fields for 'Tipo de anestesia' (set to 'GERAL'), 'OPME', 'Lateralidade', and 'Data prevista cirurgia' (set to '31/03/2025'). The 'Status' dropdown is highlighted with a red box and set to '2.2 PRE-OPERATORIO COM RESTRICAO'. The 'Destaque' dropdown is also highlighted with a red box and set to 'PACIENTE RESTRITO (AMARELO)'. The 'Data limite restrição*' field is highlighted with a red box and set to '17/04/2025'. Below these fields is a text area for 'Justificativa da Restrição *'. Underneath is a section for 'Última observação' containing a message: 'PACIENTE FALTOU CONSULTA E EXAMES - FAVOR REAGENDAR' and 'CENTRAL DE AGENDAMENTO - TELECONSULTA: 25/02/2025 16:20 RX: 20/02/2025 10:55 ECG: 20/02/2025 10:00 - ISABELY CONTATO [REDACTED] - SEM CONTATO COM PACIENTE INATIV STATUS RESTRIÇÃO: 19/02/2025'. At the bottom, there is a text area for 'Adicionar observação' and buttons for 'Observações anteriores', 'Cancelar', and 'Salvar'.

O paciente permanecerá inativo durante um ano, caso tenha sido respeitadas as três tentativas de contato, com intervalo mínimo de 48h entre elas. Se não houver retorno durante esse período, ele será excluído da LEC. Se houver procura do paciente após um ano, ele precisará ser reavaliado para nova inserção em lista.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 20 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

8.4 Liberado para Cirurgia

Os pacientes que passaram por consulta com o anestesiolista e que tiverem seus atendimentos registrados no módulo ambulatorial do AGHU, passam a ter o status alterado automaticamente pelo sistema para “PRÉ-OPERATÓRIO REALIZADO”, destaque ROXO.

UFPR	COMPLEXO HOSPITAL DE CLÍNICAS	EBSERH
<p>3</p> <p>Prioridade</p> <p>Prontuário: [redacted]</p> <p>Idade: 53</p> <p>Nascimento: [redacted]</p>	<p>CIRURGIA VASCULAR - IMPLANTE DE CATÉTER DE HIKMAN -</p> <p>Procedimento: IMPLANTACAO DE CATETER DE LONGA PERMANENCIA SEMI OU TOTALMENTE IMPLANTAVEL PROCEDIMENTO PRINCIPAL</p>	<p>Incluído por: [redacted]</p> <p>Data inclusão: 14/06/2024 11:58</p> <p>Alterado por: [redacted]</p> <p>Data alteração: 02/07/2024 09:47</p> <p>Data prev cir: 31/07/2024</p> <p>Data cons anest: 20/06/2024</p> <p>UTI: Não</p> <p>RT.: Não</p> <p>Ativo</p> <p>PRÉ-OPERATÓRIO REALIZADO</p>
<p>5</p> <p>Prioridade</p> <p>Prontuário: [redacted]</p> <p>Idade: 29</p> <p>Nascimento: [redacted]</p>	<p>CIRURGIA VASCULAR - IMPLANTE DE CATÉTER DE HIKMAN -</p> <p>Procedimento: IMPLANTACAO DE CATETER DE LONGA PERMANENCIA SEMI OU TOTALMENTE IMPLANTAVEL PROCEDIMENTO PRINCIPAL</p>	<p>Incluído por: [redacted]</p> <p>Data inclusão: 03/07/2024 08:24</p> <p>Alterado por: admin</p> <p>Data alteração: 19/07/2024 08:58</p> <p>Data prev cir: 22/07/2024</p> <p>Data cons anest: 19/07/2024</p> <p>UTI: Não</p> <p>RT.: Não</p> <p>Ativo</p> <p>PRÉ-OPERATÓRIO REALIZADO</p>

O gestor da LEC pode então ler as deliberações da consulta anestésica e alterar o status para “LIBERADO PARA CIRURGIA”, se for o caso, com o seguinte passo a passo:

Na tela de edição, selecione o status “LIBERADO PARA CIRURGIA”, preencha a data da liberação anestésica, altere o destaque para “LIBERADO PARA CIRURGIA (VERDE)” e pressione o botão “Salvar”.

AIH: Seleccione... | Leito: Seleccione... | RT: Não | CT: Seleccione...

Tipo de anestesia: LOCAL | OPME: | Lateralidade: Bilateral | Data prevista cirurgia: 31/03/2025

Status: 5 LIBERADO PARA CIRURGIA | Destaque: LIBERADO PARA CIRURGIA (VERDE) | Data liberação anestésica: [redacted]

Última observação: LA - 27/03/2025 - COM RESERVA DE LEITO DE UTI E HEMOCOMONENTES PRÉ AGENDADO PARA O DIA 17/04/2025

Adicionar observação: [text area]

Observações anteriores: [button] | Cancelar | Salvar

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 21 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

Podem ainda ser utilizados os status “NÃO LIBERADO PELO ANESTESIOLOGISTA” ou “ANESTESIO COM RESTRIÇÃO”, ambos com possibilidade de inativação do paciente na fila. Ressalta-se que todos os pacientes inativos mantêm sua posição em fila.

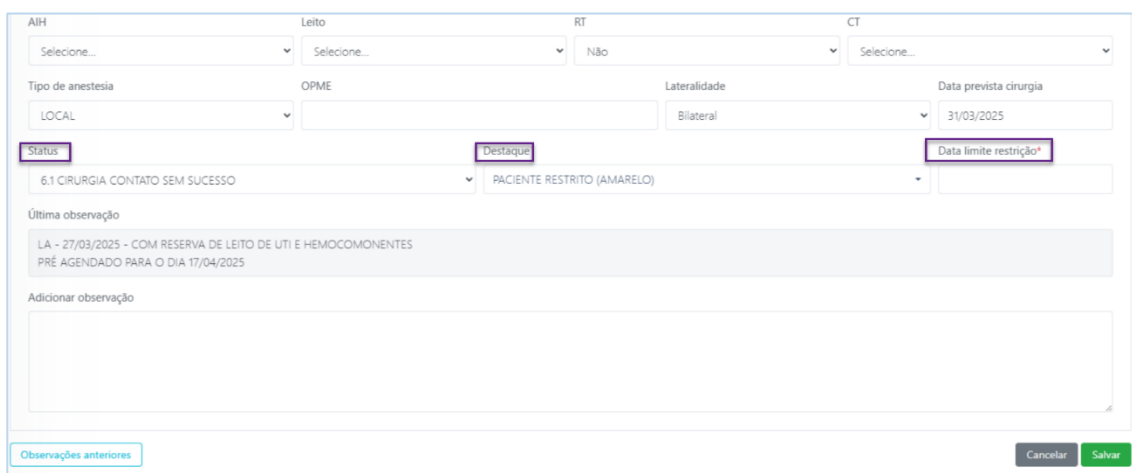
8.5 Programado Procedimento Cirúrgico

A próxima etapa consiste na elaboração prévia da programação cirúrgica, após os pacientes estarem aptos para procedimento cirúrgico. Os pacientes elegíveis nesta etapa são aqueles com status “LIBERADO PARA CIRURGIA”, de acordo com as suas devidas posições na LEC ou prioridades.

Quando já houver uma data prévia para realização do procedimento, o status deve ser alterado para “PROGRAMADO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO”. O ideal é que o paciente já sendo previamente contatado nessa etapa, para ciência de possível realização de cirurgia.

O gestor da LEC deve esclarecer nesta etapa que o não comparecimento do paciente na data confirmada, sem justificativa, implicará perda da sua posição na fila.

Caso não tenha sido possível o contato com o paciente, selecione o status “CIRURGIA CONTATO SEM SUCESSO”, informe a data limite de restrição (48h), altere o destaque para “PACIENTE RESTRITO (AMARELO)” e pressione o botão “Salvar”.



Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 22 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0	Próxima revisão: 22/04/2027

O Gestor da LEC deve se responsabilizar por fazer novas tentativas de contato para o agendamento da cirurgia ou inativar o paciente. Três tentativas de contato devem ser feitas, com intervalo mínimo de 48h entre elas, todas devidamente registradas no campo observação.

Se o paciente informar qualquer restrição para comparecimento, o gestor da LEC deverá alterar o status para “CIRURGIA COM RESTRIÇÃO”, preencha a data limite da restrição (Ex: se o paciente informou hoje (06/11/2022) que está de férias e só poderá comparecer ao hospital 15 dias depois, você deve preencher a data limite com 15 dias (21/11/2022)), justifique a restrição, altere o destaque para “PACIENTE RESTRITO (AMARELO)” e pressione o botão “Salvar”.

Os pacientes com o status “CIRURGIA COM RESTRIÇÃO” devem ser gerenciados pelo Gestor da LEC, que deve se responsabilizar por analisar a restrição, discutir com o cirurgião se necessário e alterar o status de volta ao “PROGRAMADO PROCEDIMENTO CIRÚRGICO” tão logo tenha expirado a data limitadora e tenha sido possível contato com o paciente novamente.

8.6 Aguarda Aviso Cirúrgico

Se confirmada a possibilidade de agendamento cirúrgico na data previamente planejamento no status “programado procedimento cirúrgico”, os pacientes podem ter o status alterado para “AGUARDA AVISO CIRÚRGICO”. Este status permite ao médico assistente a confecção do aviso cirúrgico no módulo de cirurgias do sistema AGHU.

8.7 Cirurgia Agendada

Este status deve ser selecionado pelo gestor da LEC tão logo o centro cirúrgico tenha validado o aviso cirúrgico confeccionado.

Altere o status para CIRURGIA AGENDADA, altere o destaque para CIRURGIA AGENDADA (LILAS), informe a data da cirurgia e pressione o botão “Salvar”.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 23 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC		Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0
			Próxima revisão: 22/04/2027

The screenshot shows a web form for the surgical waiting list. At the top, there are dropdown menus for 'AIH', 'Leito', 'RT' (set to 'Não'), and 'CT'. Below these are fields for 'Tipo de anestesia' (LOCAL), 'OPME', 'Lateralidade' (Bilateral), and 'Data prevista cirurgia' (31/03/2025). The 'Status' dropdown is set to '8 CIRURGIA AGENDADA' and the 'Destaque' dropdown is set to 'CIRURGIA AGENDADA (LILAS)'. A text box below shows the last observation: 'LA - 27/03/2025 - COM RESERVA DE LEITO DE UTI E HEMOCOMONENTES PRÉ AGENDADO PARA O DIA 17/04/2025'. At the bottom, there are buttons for 'Observações anteriores', 'Cancelar', and 'Salvar'.

8.8 Cirurgia Realizada

Status selecionado tão logo o paciente tenha realizado o procedimento cirúrgico, retirando-o, portanto, da Lista de Espera.

Ao selecionar esse status, o campo “Esforço concentrado/mutirão” estará disponível para seleção.

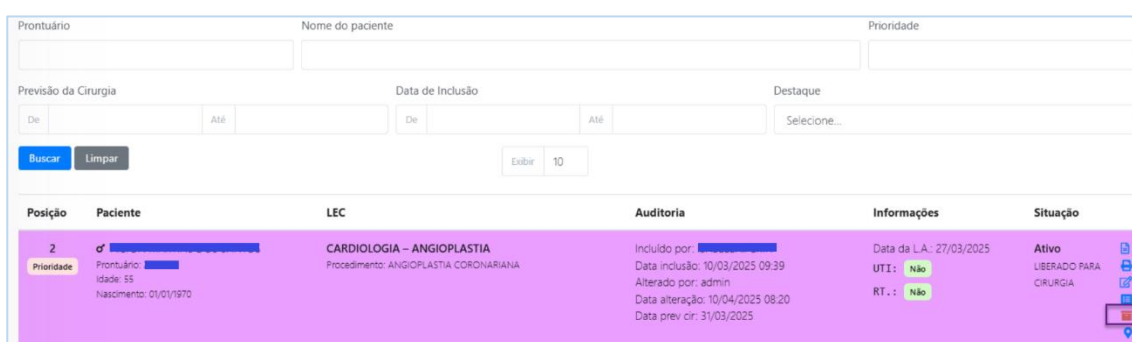
This screenshot shows the same LEC form but with the 'Status' dropdown set to '9 CIRURGIA REALIZADA'. The 'Destaque' dropdown remains 'CIRURGIA AGENDADA (LILAS)'. A new checkbox labeled 'Esforço concentrado / Mutirão' is now visible and highlighted with a red box. The rest of the form, including the observation text and buttons, remains the same as in the previous screenshot.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 24 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025 Versão: 1.0	Próxima revisão: 22/04/2027


8.9 Excluir Pacientes da Lec

Para excluir pacientes da LEC, siga o seguinte passo a passo:

Faça a busca dos pacientes utilizando os filtros, clique em buscar e selecione o ícone em vermelho (inativar/retirar da LEC):



The screenshot shows a search interface for the LEC (Waiting List for Surgery). It includes fields for 'Prontuário', 'Nome do paciente', and 'Prioridade'. Below these are filters for 'Previsão da Cirurgia', 'Data de Inclusão', and 'Destaque'. There are 'Buscar' and 'Limpar' buttons, and an 'Exibir' dropdown set to '10'. Below the filters is a table with columns: Posição, Paciente, LEC, Auditoria, Informações, and Situação. A single patient record is displayed with a red 'X' icon in the Situação column.

Posição	Paciente	LEC	Auditoria	Informações	Situação
2	 Prontuário: [redacted] idade: 55 Nascimento: 01/01/1970	CARDIOLOGIA – ANGIOPLASTIA Procedimento: ANGIOPLASTIA CORONARIANA	Incluído por: [redacted] Data inclusão: 10/03/2025 09:39 Alterado por: admin Data alteração: 10/04/2025 08:20 Data prev cir: 31/03/2025	Data da L.A.: 27/03/2025 UTI: Não RT.: Não	Ativo LIBERADO PARA CIRURGIA

Somente os seguintes critérios justificam a exclusão ou inativação dos pacientes na LEC:

- I. Cadastro equivocado – paciente será excluído na LEC, após devida justificativa;
- II. Mudança de conduta médica, sem indicação do procedimento - será excluído na LEC;
- III. Óbito - será excluído na LEC. Esse status também está integrado ao registro de óbito (sumário) do sistema AGHU.
- IV. Pacientes desistiu do procedimento, com assinatura do Termo de Recusa da Cirurgia (APÊNDICE A) ou confirmação via Whatsapp - será excluído na LEC;
- V. Paciente desistiu do procedimento, porém não confirmou e/ou assinou o Termo de Recusa da Cirurgia – será inativado por um ano;
- VI. Paciente inativo há mais de um ano - será excluído na LEC;
- VII. Paciente já realizou o procedimento em outra instituição ou foi transferido para outra instituição - será excluído na LEC;
- VIII. Um ano inativo, após três tentativas de contato sem sucesso - será excluído na LEC;
- IX. Paciente que não compareceu à etapa pré-operatória sem justificativa, após reincidência, devidamente registrada no prontuário;

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 25 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

- X. Paciente que tenha faltado à intervenção cirúrgica, sem justificativa, devidamente registrada no prontuário.

8.10 Alterar Posição do Paciente

Importante: há disponível um perfil ADMINLEC, com a função de alterar qualquer posição em fila. Recomenda-se que ele seja disponibilizado apenas gestor majoritário do processo de gestão da fila (em geral o Chefe do STCOR) e utilizado apenas em situações extremos de excepcionalidade, devidamente justificado.

9 MÓDULO - RELATÓRIOS

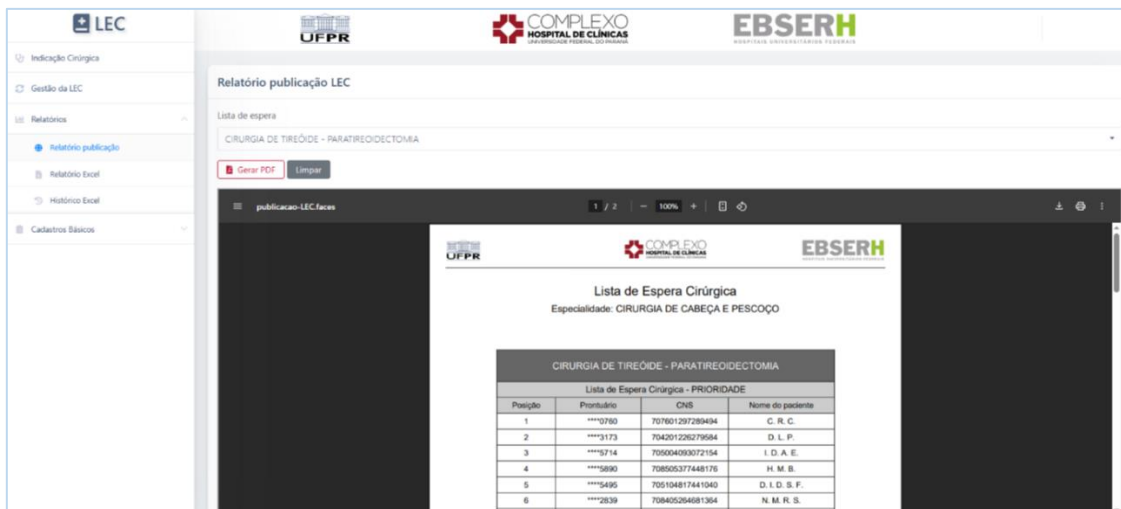
Este módulo possui três abas: Relatório Publicação, Relatório Excel e Histórico Excel.



9.1 Relatório de Publicação

Este relatório disponibiliza a fila anonimizada para publicação no endereço eletrônico da instituição. Uma rotina de extração e publicação desses relatórios deve ser implantada em cada hospital. Sugere-se publicação semanal.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 26 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	



9.2 Relatório Excel

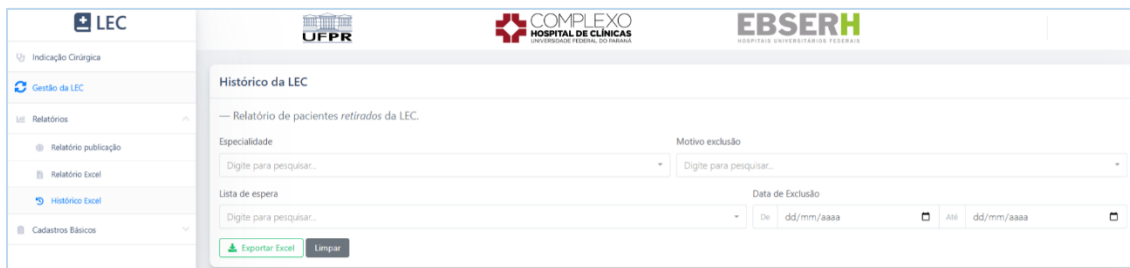
Disponibiliza todos os dados de pacientes aguardando procedimento cirúrgico, seus status e suas posições em fila.



9.3 Histórico Excel

Disponibiliza todos os dados de pacientes que já foram excluídos da fila, seja porque realizaram os procedimentos ou porque outro critério de exclusão.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 27 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	



10 LEGISLAÇÃO BASE

- Lei nº 8.080 de 19 de setembro de 1990, que dispõem no Art. 7º IV - Igualdade da assistência à saúde, sem preconceitos ou privilégios de qualquer espécie;
- A Política Nacional de Atenção Hospitalar (PNHOSP), que dispõem no Art. 6º são diretrizes da PNHOSP: garantia de universalidade de acesso, equidade e integralidade na atenção hospitalar; acesso regulado de acordo com o estabelecido na Política Nacional de Regulação do SUS; transparência e eficiência na aplicação de recursos;
- A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõem no Art. 13 que assegura ao usuário o acesso universal, igualitário e ordenado às ações e serviços de saúde do SUS;
- Lei de Acesso à Informação nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, que trata sobre a gestão transparente da informação;
- Recomendações dos órgãos de controle que orientam que o Complexo Hospital de Clínicas deve implementar melhorias e padronização na gestão e monitoramento da lista de espera cirúrgica, com transparência, rastreabilidade e acessibilidade aos dados;
- O Manual de Diretrizes do Modelo de Regulação Assistencial da Rede EBSERH.

Tipo do Documento:	MANUAL	ME.CDSI.01 – Página 28 de 28	
Título do Documento:	Lista de Espera Cirúrgica - LEC	Emissão: 22/04/2025	Próxima revisão: 22/04/2027
		Versão: 1.0	

11 APÊNDICE A – TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO

APÊNDICE A – TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO

Nome do paciente: _____

Eu, _____, CPF _____, na condição de paciente ou responsável legal (grau de parentesco: _____), declaro, para os devidos fins, que opto por desistir da cirurgia de _____, liberando a posição na lista de espera cirúrgica com a especialidade _____. Declaro que fui devidamente esclarecido (a) pelo Médico _____, CRM _____, sobre os possíveis riscos e prejuízos da minha desistência, mesmo assim, usando dos direitos que a lei me garante, informo que não autorizo a realização do procedimento cirúrgico. Estou ciente que pode haver mudança na minha decisão e que retornarei à Lista de Espera Cirúrgica na posição final, se pertinente, após nova avaliação médica.

Brasília, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do paciente ou responsável/representante legal