



COMPLEXO DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO
PARANÁ

Rua General Carneiro, nº 181 - Bairro Alto da Glória
Curitiba-PR, CEP 80060-900
- <http://chc-ufpr.ebserh.gov.br>

Portaria - SEI nº 573, de 25 de julho de 2024

R
e
v
o
g
a
r
a
P
o
r
t
a
r
i
a
-
S
E
I
n
º
5
7
3
2
4
,
d
e
0
5
d
e
a
b
r
i
l
d
e
2
0
2
3
. A
t
u
a
l
i
z
a
r
o

O Superintendente Substituto do Complexo Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná (CHC-UFPR), no uso das atribuições legais e estatutárias, de acordo com as competências que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 08, de 09/01/2019, publicada em Boletim de Serviço/EBSERH nº 518, p.10, de 09 de janeiro de 2019 (DOU, Edição 7, Seção 1, página 62), **resolve:**

Art. 1º Revogar a Portaria - SEI nº 324, de 05 de abril de 2023.

Art. 2º Atualizar os membros da **Comissão de Investigadores de Incidentes de Segurança do Paciente (CIISP)** do Complexo Hospital de Clínicas da UFPR/EBSERH.

Art. 3º A Comissão será integrada pelos seguintes colaboradores:

Área	Representantes	Matrícula
USEP	Ana Paula Hermann (coordenadora)	107***
	Adeli Regina Przybicien de Medeiros (vice-coordenadora)	177***
	Christiane Pereira (secretária)	228***
	Daniela Thomaz	192***
	Danieli Parreira da Silva	307***
	Elizabete da Silva Dantas de Jesus	301***
	Fernanda Pereira Lopes	300***
	Maisa Arantes da Silva	148***
	Monia Mara Godoy Figueiredo do Valle	206***
	Marilise Borges Brandão	148***
STGQ	Denise Jorge Munhoz da Rocha	216****
SAFS	Maria Márcia Ferreira	221***
SIF	Alex Woiciechowski	300***
SFH	Cleni Veroneze	125***
STAT2	Daiane Siqueira de Luccas	124***
STEC	José Fernando de Jesus Barros Teixeira	238***
Comitê Transfusional (Hemovigilância)	Janislei Giseli Dorociaki Stocco	149***
UACAP	Alfredo Jose Viegas Cortez da Cunha	185***

UAMB	Mayara Caroline Barbieri	234***
UBC	Raquel Thiemi Matsubara	312***
UBSA	Alessandra Senhorinho Ferrari	144***
UCA	Vivian Carnier Jorge	228***
UCAN	Viviane Moreira da Silva	241***
UCAP	Benta Patricia de Sousa Mendonça	286***
UCIR	Lilian Felix	300***
UCM	Franciele Marchewisk	189***
UCVT	Izabela Martins Oliveira	100***
UDE	Natalia Eirão Zulin	300***
UDI	Regiane Sanvesso Lenzion	169***
UEC	Zilma Muller	242***
UGIA	Luiz Claudio Zulai	241***
UHON	Gisele Cordeiro Castro	312***
UHOSP	Alison Will Nass	239***
UMUL	Gustavo Selenko de Aquino	119***
UOBT	Raissa Almeida Ramos	226***
UNEO	Janaína Mara de Almeida	300***
UMULT	Andreane Daniele Barbosa de Lira	235***
UNEF	Sheila Alves Dias Da Silva	169***
UNME	Ana Paula de Andrade Encinas	300***
UPDR	Flávia Martins Abdalla	320***
UPME	Barbara Alessandra Tiberio	241***
URA	Jessica Taís Bresan Malaghini Moreira	225***
USG	Auricilene Barbalho Coelho	239***
USME	Sirlei Alves	312***
USNE	Edvania da Silva Moreira	312***
UTIAD	Karen Cristina Vaz Pinto Pedroso	174***
UUE	Roberta Astrogildo Catenaci	107***
UURO	Alexandra Lunardon Silvestre	169***
UVS	Bruna Morelli Bottega	202***

Art. 4º São atribuições dos investigadores:

- Participar de treinamento ofertado pela Equipe USEP.
- Investigar as notificações de incidentes de segurança do paciente executando as ações previstas no procedimento operacional padrão POP.SUP.STGQ.USEP.002.
- Concluir as notificações de incidentes de segurança do paciente em até trinta 30 dias conforme acordo interno CHC, e 60 dias no Sistema de Informação Gerencial (SIG).
- Priorizar a investigação e conclusão das notificações de eventos adversos (incidentes de segurança com dano).
- Estimular a equipe e/ou realizar a notificação imediata de incidentes de segurança com suspeita de dano grave, óbito ou *never event* pelo VIGIHOSP ou por comunicação direta à Unidade de Segurança do Paciente (USEP) e/ou Setor de Gestão da Qualidade (STGQ).
- Estimular e apoiar as ações de minimização de danos ao paciente após ocorrência de evento adverso, assim como as ações preventivas/corretivas relacionadas aos demais incidentes e circunstâncias de risco.
- Facilitar a operacionalização das reuniões para Análise de Causa Raiz com Plano de Ação (ACRPA), auxiliando a USEP na investigação e mobilização dos participantes.
- Acompanhar a operacionalização de planos de ações pactuados nas ACRPA e provenientes de investigação de incidentes com dano.
- Participar das reuniões da CIISP e das reuniões com a enfermeira de referência da USEP, cuja periodicidade será acordada entre esta e o investigador da unidade.
- Responsabilizar-se por garantir a confidencialidade do notificador e da situação notificada,

não fornecendo cópias de notificações sem autorização da USEP, e mantendo sigilo da identificação do notificador.

- Ser um multiplicador das boas práticas relacionadas à qualidade e segurança do paciente.

Art. 5º São atribuições do Secretário:

- Operacionalizar as reuniões mediante agendamento de local, convite aos membros, elaboração de lista de presença.

- Comparecer as reuniões, redigir atas apresentando-as para aprovação e assinatura dos membros presentes.

- Organizar documentos na caixa SEI.

- Executar demais atividades administrativas que lhe forem delegadas pelo coordenador e vice-coordenador.

Art. 6º A presente portaria é válida por 2 (dois) anos, a contar da data de sua publicação.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

(assinado eletronicamente)
DR. LUIZ RENATO CARAZZAI
Superintendente Substituto do
Complexo do Hospital de Clínicas
da UFPR



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Renato Carazzai, Superintendente, Substituto(a)**, em 26/07/2024, às 10:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **40991528** e o código CRC **1C918D45**.

Referência: Processo nº 23759.020841/2022-90 SEI nº 40991528