

A Unidade de Gestão de Pesquisa – UGPESQ/SGPITS/GEP/CHC-UFPR, subordinada ao Setor de Gestão de Pesquisa e Inovação em Saúde – SGPITS/GEP/CHC-UFPR, divulga oportunidade de vaga para **BOLSISTA – COORDENAÇÃO DE PESQUISA CLÍNICA**, para atuar junto à Unidade de Gestão de Pesquisa do Complexo do Hospital de Clínicas (CHC) da Universidade Federal do Paraná (UFPR) / Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (HU Brasil).

1. OBJETO E VAGAS

Esta seleção destina-se ao preenchimento de **02 (duas) vagas** de Bolsista para atuar na Coordenação de Pesquisa Clínica, subordinada à Unidade de Gestão de Pesquisa (UGPESQ).

2. DA NATUREZA DA VAGA E VÍNCULO

- O **bolsista** estará subordinado administrativamente à Unidade de Gestão de Pesquisa – UGPESQ;
- A atividade de Bolsista não cria vínculo empregatício de qualquer natureza com a instituição, tratando-se de concessão de bolsa de auxílio;
- A atividade tem duração de 12 meses, podendo ser prorrogado;
- O valor mensal da bolsa para a carga horária de 15h/semana será definido conforme a qualificação e titulação do candidato, observando o ANEXO 1.

3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO:

- Ser Servidor Técnico-Administrativo com vínculo RJU, ou empregado com vínculo HU Brasil (Ebserh), do quadro do Complexo do Hospital de Clínicas da UFPR, no mínimo 06 (seis) meses;
- Possuir, no mínimo, graduação completa em qualquer área do conhecimento (Diploma de Graduação), independente se o vínculo com o CHC for de nível técnico;
- Experiência comprovada em pesquisa clínica (preferencial);
- Ter disponibilidade para atuar 15h/semanais, como BOLSISTA (fora do horário de trabalho), manhã ou tarde e finais de semana conforme necessidade do serviço;

4. HABILIDADES/CONHECIMENTOS RECOMENDÁVEIS:

- Recomendável conhecimento de normas regulatórias e éticas ao desenvolvimento de pesquisas;
- Conhecimento em padrões de Boas Práticas Clínicas (BPC);
- Recomendável conhecimento sobre o sistema CEP/CONEP;
- Recomendável conhecimento sobre CRF (*Case Report Form* ou Ficha de Relato de Caso);
- Recomendável nível intermediário de inglês;
- Conhecimento em padrões de Boas Práticas Clínicas (BPC);
- Facilidade de trabalho em equipe;
- Bom relacionamento interpessoal;
- Comprometimento com atividades do serviço;
- Comunicação assertiva;
- Facilidade no manuseio de recursos tecnológicos e sistemas informatizados (ex.: Excel, Power BI, Teams);
- Conhecimento das funcionalidades da Plataforma Brasil, SEI, Rede Pesquisa;
- Ética e empatia;
- Proatividade e resolutividade;
- Ser organizado;
- Iniciativa e disponibilidade para adquirir conhecimento em pesquisas;
- Gestão de projetos.

5. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:

- Apoiar a atividades do Centro de Pesquisa Clínica, nas atividades de pesquisa;
- Coordenar pesquisas clínicas patrocinadas (realizando todas as atividades relacionadas a esta função);
- Articular atividades junto ao Comitê de Ética em Pesquisa;
- Zelar pelo cumprimento das bases legais que regulamentam atividades de pesquisa;
- Assegurar o registro, monitoramento e melhoria contínua dos indicadores de resultado relacionados a pesquisa na instituição;
- Participar de reuniões e comissões de interesse para área de pesquisa;
- Atualizar, elaborar e assessorar as equipes do Centro de Pesquisa Clínica, na definição de fluxos, normas e Procedimentos Operacionais Padrão (POPs), para atendimento das demandas relacionadas a pesquisa;
- Executar as atividades de Bolsista, seguindo o determinado nos POPs da instituição;
- Mapear, desenvolver e implementar ações para assegurar que os estudos clínicos sejam conduzidos no CHC-UFPR/HU Brasil;
- Apoiar no recrutamento, seleção e randomização de participantes de pesquisa;
- Acompanhar o cuidado ao participante de pesquisa de forma integrada entre os diversos setores e equipes multiprofissionais, realizando agendamentos, acompanhamentos;
- Realizar coletas, processamento e envio de amostras biológicas; (se profissional habilitado)
- Atuar em ações que visem melhorias dos resultados para o processo de pesquisa clínica no CHC;
- Construir e monitorar indicadores;
- Realizar/acompanhar inserção e correção de dados em documentos fonte e fichas clínicas;
- Realizar/acompanhar processo regulatório e ético para pesquisas clínicas;
- Manter-se atualizado sobre questões científicas e de ética definidos pelos órgãos reguladores por meio de cursos, consultas as normas e protocolos.

6. PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO

As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente pelo formulário digital disponível em no link [Processo Seletivo Interno 01/2026 - Bolsista UGPESQ](#) ou pelo QR Code abaixo, no período de 11/05/2026 até as 23:59 do dia 17/05/2026. No ato da inscrição, o candidato deverá anexar em formato PDF:

- Currículo Lattes atualizado;
- Diploma de Graduação;
- Comprovantes de títulos (Especialização/Mestrado/Doutorado);
- Comprovantes de experiência em atividades de pesquisa (caso possua);
- Comprovante do BPC (caso possua);
- Comprovante do IATA (caso possua).



7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO E CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

A seleção será composta por duas etapas:

- **Análise de Currículo (Classificatória):** Avaliação documental enviada no ato da inscrição. Serão convocados para entrevista os 7 (sete) candidatos que obtiverem as maiores pontuações, respeitando a ordem decrescente de nota.
- **Entrevista Individual (Classificatória):** Avaliação técnica e comportamental, serão realizadas no dia **25/05/2026** (horário a definir). A nota final será a soma da pontuação das duas etapas (máximo 100 pontos.).

Ambas as etapas serão consideradas os seguintes critérios:

| ETAPA | CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|-----------------------------|--|------------------|
| Análise de Currículo | Formação Acadêmica e Títulos | 10 pts |
| | Experiência comprovada em Pesquisa Clínica | 30 pts |
| Entrevista | Conhecimento Técnico (BPC/Regulatório) | 40 pts |
| | Competências Comportamentais | 20 pts |
| TOTAL | | 100 pts |

Parágrafo único:

- A Análise de Currículo consiste na avaliação documental enviada no ato da inscrição.
- Serão convocados para a etapa de Entrevista os candidatos que atenderem aos requisitos mínimos, respeitando a ordem de classificação preliminar.
- A nota final será a soma da pontuação das duas etapas.
- Em caso de empate, o critério de desempate será a maior pontuação obtida na etapa de "Experiência comprovada em Pesquisa Clínica".

RESULTADO:

Divulgação em boletim eletrônico, após a conclusão das etapas.

DISPOSIÇÕES FINAIS:

1. Casos omissos serão tratados pela equipe da Unidade de Gestão de Pesquisa responsável por este processo.
2. Dúvidas poderão ser enviadas por e-mail sgpits.chc-ufpr@ebserh.gov.br.

Documento assinado digitalmente
 GRACIELE DE MATIA
 Data: 04/05/2026 11:08:05-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

(Assinatura Eletrônica)
 Enfª. Drª Graciele de Matia
 Chefe da Unidade de Gestão de Pesquisa
 Complexo Hospital de Clínicas da UFPR

ANEXO 1

VALOR MENSAL DA BOLSA

| Formação do bolsista | 15 horas semanais |
|-----------------------------|--------------------------|
| Doutorado | R\$ 4.292,70 |
| Mestrado | R\$ 3.793,80 |
| Especialização | R\$ 3.295,80 |
| Graduação | R\$ 2.797,80 |

