

**EDITAL PRELIMINAR ENTEVISTAS**  
**Processos Seletivos Internos – DivGP/CHC – 02/2023**

**CHEFIA DA UNIDADE DE CONTRATOS**

A Comissão de Seleção nomeada através de Portaria-SEI nº 47, de 18 de janeiro de 2023 do Complexo Hospital de Clínicas (CHC) divulga o resultado da análise das entrevistas do Processo Seletivo Interno para CHEFIA DA UNIDADE DE CONTRATOS:

**CANDIDATOS INSCRITOS - (ORDEM ALFABÉTICA)**

CARLENE AZEVEDO MATOS
CRISTIANE PEREIRA DE ANDRADE
ELIANE CESAR
FRANCIELI MATOS DA SILVA
HELENA MATTANA DIONISIO
JACIARAH ALVES ANACLETO
JOSE MARIA GONÇALVES NUNES DE MELO
RAQUEL BISCAIA ADÃO
ROBERTO SEBASTIÃO MARQUES
RONAYRA VANESSA DE SOUSA RODRIGUES BRITO
SELMA RIBEIRO DA COSTA
VITOR VICENTE MATIAS VIEIRA

**CANDIDATOS CLASSIFICADOS PARA ENTREVISTA - (ORDEM ALFABÉTICA)**

ELIANE CESAR
FRANCIELI MATOS DA SILVA
RAQUEL BISCAIA ADÃO
SELMA RIBEIRO DA COSTA
VITOR VICENTE MATIAS VIEIRA

**CANDIDATO SELECIONADO APÓS ENTREVISTA**

RAQUEL BISCAIA ADÃO
---------------------

1. Os formulários de entrevista poderão ser consultados pelo próprio candidato no SEDIMP/DivGP.
2. Os candidatos poderão interpor recurso à DivGP, encaminhado ao e-mail [nomeacao@hc.ufpr.br](mailto:nomeacao@hc.ufpr.br), no prazo de 48 horas da data da publicação deste edital
3. O início das atividades do candidato selecionado dependerá da data de liberação da Chefia Imediata da lotação atual e da análise do processo de nomeação pelo SDR/EBSERH-SEDE, conforme consta em edital de divulgação.
4. O Servidor Técnico-Administrativo UFPR ou Empregado Público EBSERH selecionado deverá estar ciente que, no caso de recebimento de adicional ocupacional (insalubridade/periculosidade), este será excluído no ato da nomeação.
5. Será realizada pela USOST nova avaliação referente ao adicional ocupacional após a nomeação.
6. O Servidor Técnico-Administrativo UFPR ou Empregado Público EBSERH selecionado deverá apresentar declaração de acúmulo de cargo.
7. Em caso de acúmulo de cargos, empregos ou função pública pelo candidato indicado, deve ser emitido Parecer da Comissão de Acumulação de Cargos local, previamente ao encaminhamento à Diretoria/Coordenadoria correspondente da Administração Central.
8. Todos os nomeados aos Cargos em Comissão ou Funções Gratificadas da EBSERH exercerão suas atividades em regime de dedicação integral.
9. Por se tratar de função gratificada da EBSERH, deverão ser seguidos os trâmites de nomeação de Chefia desta instituição. No caso de servidores públicos com vínculo UFPR, os mesmos declaram-se cientes de sua cessão para a EBSERH.
10. No momento da nomeação para a função gratificada, o candidato selecionado deverá atender à condição de início imediato.
11. Caso seja realizada a 3ª Fase do Processo Seletivo (Entrevista pela SEDE), somente será nomeado o candidato indicado que obtiver pontuação igual ou superior ao mínimo de 80% de aproveitamento do total de pontos.

Curitiba, 16 de fevereiro de 2023.

12. A nomeação de empregado efetivo da EBSERH está condicionada à compensação de eventual saldo de horas acumuladas no Banco de Horas.
13. A nomeação do empregado ou servidor indicado pela autoridade máxima da Unidade hospitalar da Rede EBSERH está condicionada à verificação, pela Diretoria de Gestão de Pessoas da EBSERH, do preenchimento dos requisitos previstos na normativa, notadamente a idoneidade do candidato, sob pena de nulidade da nomeação.
14. A vigência da portaria de nomeação será da data de sua publicação ou data nela especificada, sendo vedada a indicação retroativa.

### COMISSÃO DE SELEÇÃO

Portaria-SEI nº 47, de 18 de janeiro de 2023