

FLUXO DE ENTREGA DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA - 2026



Após a finalização do trabalho, solicitar ao **orientador(a)** e ao **preceptor(a) do programa** assinatura e carimbo do Formulário de Aprovação e Autorização de Entrega.



Enviar o TCR e toda documentação requerida **em PDF** para:
biblioteca.huse@unirio.br

ATENÇÃO!
Não é necessária **cópia impressa** do trabalho.



Após a conclusão da análise documental, a **Biblioteca** comunicará a COREME e orientará o residente, **via e-mail**, sobre os próximos passos para solicitação da certificação.



Logo após a solicitação, passa-se a contar o prazo de **30 dias** para entrega do certificado, se o residente não tiver pendências. Retirar o documento na Secretaria.



ATENÇÃO!

A emissão do Certificado está condicionada à entrega de TCR aprovado.

biblioteca.huse@unirio.br

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA POR TIPO DE TRABALHO

TRABALHO EM CONGRESSO

2 primeiros autores

- Cópia do **pôster ou apresentação**;
- Certificado comprobatório da **apresentação do trabalho** no congresso;
- Link de acesso aos anais do evento, caso já tenha sido publicado.

ARTIGO CIENTÍFICO

3 primeiros autores

- Cópia do artigo **na íntegra**;
- Documento comprobatório de **submissão ao periódico**;
- Link de acesso **ao texto completo**, caso já tenha sido publicado.

CAPÍTULO DE LIVRO

3 primeiros autores

- Cópia do capítulo **na íntegra**;
- Capa do livro;
- Folha de rosto;
- Ficha catalográfica;
- Sumário com os capítulos do livro;
- Link de acesso **ao texto completo**, caso tenha versão digital.