

# Passo a passo Avaliação de Experiência

## AVALIAÇÃO DE EXPERIÊNCIA EBSERH

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| Conceitos, Norma e Princípios .....            | 2                                    |
| Etapas da Avaliação de experiência .....       | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| Plano de tarefas .....                         | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1º Avaliação de experiência .....              | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2º Avaliação de experiência .....              | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| Plano de Desenvolvimento Individual -PDI ..... | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |

# Conceitos, Norma e Princípios

## Plano de tarefas

- Vá em plano de tarefas, clique em status "avaliado"
- clique no ícone consultar "plano de tarefas"

### EBSERH HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

#### Plano de Tarefas

Colaborador > Funcional > Período de Experiência > Plano de Tarefas ☆

**Status do Plano de Tarefas:**

Avaliado ▾

| Empregado                            | Data Admissão | Data Limite Prazo | Status Plano Tarefas | Cargo            | Ação |
|--------------------------------------|---------------|-------------------|----------------------|------------------|------|
| ALINE CUSTODIO FERREIRA<br>(3374678) | 10/11/2023    | 20/11/2023        | Avaliado             | PSICOLOGO - 40 H |      |

### Consultar Avaliação Plano de Tarefas

**Empregado:** ALINE CUSTODIO FERREIRA

**Cargo:** PSICOLOGO - 40 H

**Gestor:** FABRICIA BURGARELLI GUIMARAES

**Cargo Gestor:** CHEFE DA UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSO

**Lotação:** UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

**Data Admissão:** 10/11/2023

| N°            | Atividades Acordadas Para o Período           | 0%                    | 25%                   | 50%                   | 75%                   | 100%                             |
|---------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| 1             | Acompanhar avaliação de desempenho.           | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 2             | Acompanhar processo seletivo simplificado.    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 3             | Realizar escuta qualificada.                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 4             | Propor ação de preparação para aposentadoria. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 5             | Proposta de entrevista de desligamento.       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| <b>Total:</b> |   | 100,00                |                       |                       |                       |                                  |

**Comentário do Gestor:**

**Comentário do Empregado:**

# 1º avaliação de experiência

## 1ª Avaliação

Colaborador > Funcional > Período de Experiência > 1ª Avaliação ☆

### Status da 1ª Avaliação:

Avaliado

| Unidade                                 | Lotação                               | Matricula | Cargo            | Empregado               | Data da Avaliação | Ação |
|---|---------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------|-------------------|------|
| HOSPITAL UNIVERSITÁRIO GAFFRÉE E GUINLE | UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL | 3374678   | PSICOLOGO - 40 H | ALINE CUSTODIO FERREIRA | 08/02/2024        | 🔍    |

Imprimir

### Empregado:

ALINE CUSTODIO FERREIRA

### Cargo:

PSICOLOGO - 40 H

### Gestor:

FABRICIA BURGARELLI GUIMARAES

### Cargo Gestor:

CHEFE DA UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSO

### Lotação:

UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

### Data Admissão:

10/11/2023

| Nº | Pergunta   | Nunca<br>0%           | Poucas<br>vezes<br>25% | As<br>vezes<br>50%    | Quase<br>Sempre<br>75% | Sempre<br>100%                   |
|----|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|
| 1  | Pontualidade: O empregado cumpre o horário de chegada e saída no trabalho.   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/> |
| 2  | Assiduidade: O empregado cumpre a carga horária definida para o cargo justificando, quando necessária, a ausência e/ou falta.                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/> |
| 3  | Disciplina: O empregado cumpre regulamentos, normas e orientações voltadas para o funcionamento adequado do trabalho                                     | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/> |
| 4  | Adaptação: O empregado identifica-se com as atividades do seu cargo e com as características da empresa, reagindo positivamente às mudanças necessárias. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/> |
| 5  | Relacionamento interpessoal: O empregado comunica-se de  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input checked="" type="radio"/> |

Total:

97,50

### Comentário do Gestor:

### Comentário do Empregado:

Imprimir

Ciente

Voltar

# 2º avaliação de experiência

## 2ª Avaliação

Colaborador > Funcional > Período de Experiência > 2ª Avaliação ☆

### Status da 2ª Avaliação:

Avaliado

| Unidade                                 | Lotação                               | Matricula | Cargo            | Empregado               | Data da Avaliação | Ação              |
|---|---------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|
| HOSPITAL UNIVERSITÁRIO GAFFRÉE E GUINLE | UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL | 3374678   | PSICOLOGO - 40 H | ALINE CUSTODIO FERREIRA | 08/02/2024        | <a href="#">🔍</a> |

Imprimir

**Empregado:**

ALINE CUSTODIO FERREIRA

**Cargo:**

PSICOLOGO - 40 H

**Gestor:**

FABRICIA BURGARELLI GUIMARAES

**Cargo Gestor:**

CHEFE DA UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSO

**Lotação:**

UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

**Data Admissão:**

10/11/2023

| Nº | Pergunta   | Nunca<br>0%           | Poucas<br>vezes<br>25% | As<br>vezes<br>50%    | Quase<br>Sempre<br>75%           | Sempre<br>100%                   |
|----|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1  | Pontualidade: O empregado cumpre o horário de chegada e saída no trabalho. (Peso:1)  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 2  | Assiduidade: O empregado cumpre a carga horária definida para o cargo justificando, quando necessária, a ausência e/ou falta. (Peso:1)                           | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 3  | Disciplina: O empregado cumpre regulamentos, normas e orientações voltadas para o funcionamento adequado do trabalho (Peso:1)                                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 4  | Adaptação: O empregado identifica-s com as atividades do seu cargo e com as características da empresa, reagindo positivamente às mudanças necessárias. (Peso:1) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| 5  | Relacionamento Interpessoal: O empregado comunica-se de  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |

**Total:**

99,07

**Comentário do Gestor:**

**Comentário do Empregado:**

Imprimir

Ciente

Voltar



