

Boletim de Serviço

nº 649, de 16 de setembro de 2024

HUCAM-UFES

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES – EBSERH
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO CASSIANO ANTÔNIO MORAES – HUCAM
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO - UFES
Av. Marechal Campos, 1355 – Santa Cecília | CEP 29043-260
Vitória-ES | Telefone: (27) 3335-7100

ARTHUR CHIORO

Presidente

DANIEL BELTRAMMI

Diretor Vice-Presidente Executivo

LAURO MONTEIRO VASCONCELLOS FILHO

Superintendente

CÉSAR AUGUSTO DIAS DE OLIVEIRA

Gerente Administrativo

GLAUCIA RODRIGUES DE ABREU

Gerente de Ensino e Pesquisa

PAULO MENDES PEÇANHA

Gerente de Atenção à Saúde

SUMÁRIO

| | |
|---|-----------|
| SUPERINTENDÊNCIA | 4 |
| COMISSÃO DE SELEÇÃO | 4 |
| Portaria-SEI nº 184, de 11 de setembro de 2024 | 4 |
| PROCESSO SELETIVO | 5 |
| EDITAL-SEI N.º 95/2024/SUP/HUCAM-UFES | 5 |
| EDITAL-SEI N.º 96/2024/SUP/HUCAM-UFES | 6 |
| GERÊNCIA ADMINISTRATIVA | 7 |
| COMISSÃO | 7 |
| Portaria - SEI nº 365, de 05 de setembro de 2024 | 7 |
| DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS | 12 |
| SUBSTITUIÇÃO | 12 |
| Portaria-SEI n.º 268, 11 de setembro de 2024 | 12 |
| Portaria-SEI n.º 269, 11 de setembro de 2024 | 13 |
| Portaria-SEI n.º 270, 11 de setembro de 2024 | 13 |
| Portaria-SEI n.º 271, de 11 de setembro de 2024 | 14 |
| Portaria-SEI n.º 274, de 16 de setembro de 2024 | 14 |
| REMANEJAMENTO | 14 |
| Portaria-SEI n.º 267, de 10 de setembro de 2024 | 14 |
| Portaria-SEI n.º 272, de 11 de setembro de 2024 | 15 |
| Portaria-SEI n.º 273, de 11 de setembro de 2024 | 15 |

SUPERINTENDÊNCIA
COMISSÃO DE SELEÇÃO
Portaria-SEI nº 184, de 11 de setembro de 2024

O Superintendente Substituto do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, Filial da Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 2655, de 21 de novembro de 2023, da Presidência da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 1679, de 22 de novembro de 2023, e

Considerando a Norma-SEI nº 2/2022/DGP-EBSERH, instituída pela Portaria-SEI nº 72, de 27 de maio de 2022, publicada no Boletim de Serviço Ebserh nº 1318, de 27 de maio de 2022, que dispõe sobre os critérios e procedimentos a serem aplicados para seleção e nomeação das funções gratificadas e cargos comissionados, no âmbito da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh);

Considerando o processo SEI nº 23525.018332/2024-11, que dispõe sobre processo seletivo para o cargo de chefe da Unidade de Administração de Pessoal (UAP) do Hucam-Ufes, resolve:

Art. 1º. Instituir a comissão, conforme segue:

| NOME | VIGÊNCIA | FINALIDADE |
|--------------------------------|---|---|
| Comissão de Seleção UAP | Temporária (<i>término: ver art. 4º</i>) | Conduzir as 1ª e 2ª etapas do processo seletivo para o cargo de chefe da Unidade de Administração de Pessoal (UAP) do Hucam-Ufes. |

Art. 2º. A Comissão de Seleção UAP será composta, conforme art. 10 da Norma-SEI nº 2/2022/DGP-EBSERH:

I. Carolina Nascimento Santos Magnago, matrícula Siape nº 213****- **Coordenadora**
Psicóloga Organizacional e do Trabalho | Unidade de Desenvolvimento de Pessoal

II. Keila Cristina Pais, matrícula Siape nº 331****
Psicóloga Organizacional e do Trabalho | Unidade de Desenvolvimento de Pessoal

III. Cleison Faé, matrícula Siape nº 246****
Chefe de Divisão | Divisão de Gestão de Pessoas

IV. Bruno Carvalho do Nascimento, matrícula Siape nº 331****
Assistente Administrativo | Unidade de Administração de Pessoal

V. Cesar Augusto Dias de Oliveira, matrícula Siape nº 161****
Gerente Administrativo | Gerência Administrativa

Art. 3º. As fases do processo seletivo a serem conduzidas pela Comissão de Seleção da UAP são, conforme art. 8º, Parágrafo único da Norma- SEI nº 2/2022/DGP-EBSERH:

- I. 1ª Fase: Análise curricular de caráter eliminatório e classificatório;
- II. 2ª Fase: Entrevista de caráter eliminatório e classificatório.

Art. 4º. A Comissão de Seleção UAP estará automaticamente extinta com o ato de publicação do resultado final do processo seletivo.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cesar Augusto Dias De Oliveira
Superintendente Substituto

PROCESSO SELETIVO
EDITAL-SEI N.º 95/2024/SUP/HUCAM-UFES
PROCESSO SELETIVO PARA A FUNÇÃO GRATIFICADA DE CHEFE DA
UNIDADE DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA (UEOF)

O Superintendente Substituto do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, Filial da Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 2655, de 21 de novembro de 2023, da Presidência da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 1679, de 22 de novembro de 2023, e Considerando a delegação de competências de que trata a Portaria-SEI n.º 8, de 9 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço Ebserh n.º 518, de 9 de janeiro de 2019, Considerando a Norma-SEI n.º 2/2022/DGP-EBSERH, instituída pela Portaria-SEI n.º 72, de 27 de maio de 2022, publicada no Boletim de Serviço Ebserh n.º 1318, de 27 de maio de 2022, que dispõe sobre os critérios e procedimentos a serem aplicados para seleção e nomeação das funções gratificadas e cargos comissionados, no âmbito da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), resolve:

1. Tornar público a **Homologação das Inscrições** e o **Resultado Preliminar da Análise Curricular do Processo Seletivo para provimento da função de Chefe da Unidade de Execução Orçamentária e Financeira (UEOF)** vinculado à Gerência Administrativa do Hucam-Ufes, observadas as disposições e normas constantes no Edital n.º 90/2024/SUP/HUCAM-UFES, publicado no Boletim de Serviço n.º 646 em 02/09/2024.

1.1 Homologações das Inscrições:

| Candidato | Situação Final |
|-------------------------------------|---|
| Ademi Brito da Trindade | DEFERIDO |
| Christiano de Sousa Rodrigues | DEFERIDO |
| Marcelo Raimundo Vieira | INDEFERIDO (Não apresentou o documento solicitado no item 4.0, IV) |
| Márcia Wietecheschy Braga | DEFERIDO |
| Maria Aline Lopes de Oliveira Braga | DEFERIDO |
| Ricardo Silva Pereira | DEFERIDO |
| Ulisses Fernandes Goularte | DEFERIDO |

1.2 Resultado Preliminar da Análise Curricular:

| Candidato | Item I | Item II | Item III | Item IV | Item V | TOTAL |
|--|--------|---------|----------|---------|--------|-------|
| Ademi Brito da Trindade | 5 | 2 | 1 | 3 | 1 | 12 |
| Christiano de Sousa Rodrigues | 4 | 0 | 0 | 3 | 0 | 7 |
| Márcia Wietecheschy Braga | 1 | 4 | 4 | 3 | 1 | 13 |
| Maria Aline Lopes de Oliveira Braga | 7 | 0 | 4 | 3 | 1 | 15 |
| Ricardo Silva Pereira | 5 | 0 | 0 | 3 | 1 | 9 |
| Ulisses Fernandes Goularte | 2 | 0,5 | 4 | 3 | 1 | 10,5 |

Legenda de acordo com Anexo III da Norma Operacional 2/2022:

- Item I - Experiência comprovada na área específica para a função pretendida.
- Item II – Experiência comprovada em área correlata à função pretendida.
- Item III – Experiência comprovada em gestão ocupando função gratificada/cargo comissionado.
- Item IV – Capacitações na área específica.
- Item V – Capacitações em área correlata à função pretendida.

Vitória/ES, 16 de setembro de 2024.

Cesar Augusto Dias De Oliveira
Superintendente Substituto

EDITAL-SEI N.º 96/2024/SUP/HUCAM-UFES

PROCESSO SELETIVO PARA A FUNÇÃO GRATIFICADA DE CHEFE DA UNIDADE DE UROLOGIA (UURO)

O Superintendente Substituto do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, Filial da Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 2655, de 21 de novembro de 2023, da Presidência da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 1679, de 22 de novembro de 2023, e Considerando a Norma-SEI n.º 2/2022/DGP-EBSERH, instituída pela Portaria-SEI n.º 72, de 27 de maio de 2022, publicada no Boletim de Serviço Ebserh n.º 1318, de 27 de maio de 2022, que dispõe sobre os critérios e procedimentos a serem aplicados para seleção e nomeação das funções gratificadas e cargos comissionados, no âmbito da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), resolve:

1. Tornar público o **Resultado Preliminar da 2ª Fase (Entrevistas) do Processo Seletivo para provimento da função de Chefe da Unidade de Urologia (UURO)** vinculada à Gerência de Atenção à Saúde do Hucam-Ufes, observadas as disposições e normas constantes no Edital nº 88/2024/SUP/HUCAM-UFES, publicado no Boletim de Serviço n.º 644 em 26/08/2024.

1.3 Resultado Preliminar das Entrevistas:

| Candidato | Item I | Item II | Item III | Item IV | TOTAL |
|-----------------------|---------------|----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Marianne Viana Borges | 15 | 40 | 30 | 20 | 105 pontos |

Legenda de acordo com Anexo III da Norma Operacional 2/2022:

Item I – Habilidade técnica para função pretendida.

Item II - Capacidade de negociação; Gerenciamento de conflitos; Tomada de decisão; Visão sistêmica; Conformidade normativa; Capacidade de articulação entre áreas.

Item III - Resiliência; Flexibilidade; Gestão de equipes; Relacionamento interpessoal.

Item IV - Consistência na argumentação; Organização, coesão, articulação e clareza na exposição de ideias; Capacidade de síntese.

Vitória/ES, 16 de setembro de 2024.

Cesar Augusto Dias De Oliveira

Superintendente Substituto

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA

COMISSÃO

Portaria - SEI nº 365, de 05 de setembro de 2024

O Gerente Administrativo do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, Filial da Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 405, de 15 de setembro de 2023, que trata da subdelegação de competências, publicada no Boletim de Serviço nº 539 do Hucam, de 18 de setembro de 2023 e pelo Art. 26, § 3º do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh, aprovado em 28 de abril de 2022;

Considerando a Norma - SEI nº 1/2019/DAI-EBSERH - Norma Operacional Inventário Patrimonial Geral de Bens Permanentes, de 28 de agosto de 2019, publicada no Boletim de Serviço nº 654, de 29 de agosto de 2019, resolve

Art. 1º Alterar a **Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes 2024** do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes – Hucam-Ufes, encarregada de conduzir todo o processo de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes.

Art. 2º A Comissão terá a seguinte estrutura:

- I) Presidente da Comissão;
- II) Coordenadores de Áreas;
- III) Equipe Multidisciplinar; e
- IV) Equipe de Levantamento.

Art. 3º Ficam designados os membros abaixo indicados para compor a Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes do Hucam-Ufes:

| Função | Nome | Matrícula | Cargo | Lotação |
|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---|--|
| Presidente | SELI STORCH RODRIGUES | 223**** | Analista Administrativo - Administração | Setor de Contabilidade |
| Coordenador | INÊS FRANCISCA PASSOS | 184**** | Analista Administrativo - Administração | Unidade de Patrimônio |
| | ARIELY BARTELES DA SILVA SALLES | 227**** | Assistente Administrativo | Unidade de Compras e Licitações |
| Equipe Multidisciplinar | JOSÉ VINICIUS DE LIMA FEIJÓ | 331**** | Engenheiro Clínico | Engenharia Clínica |
| | LEONARDO FERREIRA VIANA | 221**** | Analista Administrativo - Administração | Setor de Administração |
| | CARIN RIBEIRO MIGLINAS | 213**** | Assistente Administrativo | Ensino e Pesquisa |
| | CAROLINE COELHO CAMPOS | 303**** | Assistente Administrativo | Patrimônio |
| | EDGAR ANDRADE LISBOA | 212**** | Enfermeiro | Atenção à Saúde |
| | ELIEZER DO CARMO COELHO JUNIOR | 223**** | Biomédico | Laboratório |
| | ELVES LUCIO ROMÃO | 212**** | Técnico de TI | Tecnologia da Informação |
| | FELIPE COGO DUARTE | 215**** | Analista Administrativo - Contador | Contabilidade |
| | RAYSTER GONÇALVES SPALA | 223**** | Farmacêutico | Farmácia |
| | ROSA MARLENE GOMES LAURINDO | 212**** | Assistente Administrativo | Setor de Infraestrutura Física |
| ULISSES FERNANDES GOULARTE | 126**** | Analista Administrativo | Hotelaria Hospitalar | |
| Equipe de Levantamento | ADRIANO SIBIEN DOS SANTOS FONSECA | 223**** | Assistente Administrativo | Unidade de Contratos |
| | ALESXANDER MAURO CLIMACO | 336**** | Analista de TI | Unidade de Infraestrutura, Suporte e Segurança de Tecnologia da Informação |
| | CAMILA MOREIRA DE SOUZA | 336**** | Assistente Administrativo | Divisão de Apoio Diagnóstico e Terapêutico |
| | CATRINE STORCH MOITINHO | 217**** | Enfermeiro | Unidade de Clínica Cirúrgica |

| | | | |
|--|---------|---------------------------|---|
| CRISTIANE TEIXEIRA DE OLIVEIRA | 331**** | Assistente Administrativo | Setor de Administração |
| DYONATAN REIS DA SILVA | 241**** | Assistente Administrativo | Unidade de Fiscalização Administrativa de Contratos |
| FELIPE FRAGA SILVA | 172**** | Assistente Administrativo | Unidade de Planejamento e Gestão Orçamentária |
| GABRIELA CAJAÍBA LIMA | 213**** | Enfermeiro | Unidade do Sistema Digestivo |
| GLAUCIA CRISTINA DOS SANTOS FRANÇA DE SANT'ANA | 112**** | Enfermeiro | Unidade de Terapia Intensiva Neonatal |
| GLENDA BLASER PETARL | 179**** | Nutricionista | Unidade de Nutrição Clínica |
| JAQUELINE DO NASCIMENTO COVRE GOMES | 217**** | Enfermeiro | Unidade da Criança e do Adolescente |
| JOAO BATISTA DA SILVA NETO | 215**** | Técnico em Saúde | Unidade de Farmácia Clínica e Dispensação Farmacêutica |
| JOSÉ MARCOS LIRA RODRIGUES | 325**** | Assistente Administrativo | Unidade de Execução Orçamentária e Financeira |
| JOSILENE FRAGA RIBEIRO VALOTTO | 212**** | Enfermeiro - Nefrologia | Unidade de Nefrologia |
| KATIA CHRISTINA DE CASTRO BAHIANSE | 222**** | Enfermeiro | Unidade do Sistema Cardiovascular |
| KLEYSON MACHADO CORTELETTI | 223**** | Assistente Administrativo | Unidade de Patrimônio |
| LAÍS RUBERT MACHADO | 212**** | Enfermeiro | Unidade de Bloco Cirúrgico e Processamento de Material Esterilizado |
| LARISSA CALAZANS ALVARENGA | 336**** | Assistente Administrativo | Unidade de Administração de Pessoal |
| LUCAS QUERIOZ SUBRINHO | 216**** | Enfermeiro | Unidade do Sistema Digestivo |
| LYVIA RIBEIRO CAVALCANTI | 159*** | Assistente Administrativo | Gerência de Ensino e Pesquisa |
| MARIANNE VIANA BORGES | 226**** | Enfermeiro | Unidade de Urologia |
| MICHELLE ANNE DE OLIVEIRA BATISTA SALGUEIRO | 214**** | Enfermeiro | Unidade de Saúde da Mulher |

| | | | |
|--------------------------------------|---------|---|---|
| PABLIANE RAMOS LAWINSCKY | 332**** | Assistente Administrativo | Unidade de Administração de Pessoal |
| PRISLLY RAYANNE DA SILVA DUAILIBE | 338**** | Assistente Administrativo | Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente |
| RENATO DE PAULA FREITAS | 224**** | Enfermeiro | Unidade de Clínica Médica |
| RICARDO SILVA PEREIRA | 241**** | Assistente Administrativo | Unidade de Planejamento e Gestão Orçamentária |
| ROBSON ADÃO DE OLIVEIRA | 300**** | Técnico em Saúde | Unidade de Laboratório de Análises Clínicas |
| SIMONE CRISTINA SOARES | 241**** | Assistente Administrativo | Unidade de Laboratório de Análises Clínicas |
| TERESA GOMES | 215**** | Enfermeiro | Unidade de Especialidades Clínicas |
| JULIANA GALEGO PANSANI | 305**** | Enfermeiro | Unidade de Terapia Intensiva Adulto |
| RAVENA SANTOS RAULINO | 216**** | Fisioterapeuta | Unidade Multiprofissional |
| LEONARDO DA SILVA GUERRA | 220**** | Enfermeiro | Unidade de Hematologia, Hemoterapia e Oncologia |
| FÁTIMA DE PAIVA JUSTO | | Analista Administrativo - Administração | Unidade de Contratualização |
| DIEGO MONDONI SILVA | 221**** | Técnico em Radiologia | Unidade de Diagnóstico por Imagem e Diagnósticos Especializados |
| VITOR CARLOS SANTOS | 331**** | Assistente Administrativo | Unidade de Serviços Gerais |
| VANESSA CARVALHO MARTINS FELIX | 216**** | Técnico em Análises Clínicas | Unidade de Anatomia Patológica |
| THAMY CARVALHO LACERDA | 224**** | Enfermeiro Vigilância Sanitária | Unidade de Terapia Intensiva Neonatal |
| TONIMAR MONTEIRO DA SILVA | 223**** | Enfermeiro | Unidade de Bloco Cirúrgico e Processamento de Material Esterilizado |

| | | | | |
|--|----------------------------|---------|--|--|
| | WGLAER DOS SANTOS GOMES | 340**** | Técnico em Segurança do Trabalho | Unidade de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho |
|--|----------------------------|---------|--|--|

Art. 4º Compete ao **Presidente** da Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes do Hucam/Ufes:

I. Planejar e coordenar, com o apoio dos Coordenadores de Área e da Equipe Multidisciplinar, o processo de Inventário Patrimonial de bens permanentes do Hucam/Ufes;

II. Estabelecer agendas, coordenar as reuniões da Comissão e apoiar o trabalho da Equipe de Levantamento Patrimonial e da Equipe de Apoio, durante a realização do processo de Inventário Patrimonial de bens permanentes;

III. Expedir documentos de orientação e de demanda relacionados ao processo de Inventário Patrimonial de bens permanentes, do Hucam/Ufes, conforme as deliberações e encaminhamentos pactuados no âmbito da Comissão;

IV. Providenciar a designação da Equipe de Levantamento Patrimonial e a indicação da Equipe de Apoio do Hucam/Ufes;

V. Requerer auxílio jurídico ou técnico para o tratamento de temáticas específicas ou apoio logístico, sempre que necessário;

VI. Notificar as inconformidades relacionadas aos bens permanentes às instâncias decisórias e gerenciais, de administração e de patrimônio, do Hucam/Ufes.

Art. 5º Compete aos **Coordenadores de Área** da Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes do Hucam/Ufes:

I. Apoiar o planejamento e a coordenação do processo de Inventário Patrimonial de bens permanentes do Hucam/Ufes;

II. Conduzir e acompanhar o processo de realização do levantamento físico de bens permanentes, nas áreas delimitadas para sua atuação, e implementar ações para o adequado desenvolvimento dos trabalhos;

III. Notificar o Presidente da Comissão sobre eventuais dificuldades, problemas e inconformidades observadas;

IV. Divulgar a agenda de visita estabelecida para o levantamento físico dos bens permanentes, nas áreas e unidades organizacionais destinadas à sua atuação;

V. Promover o refazimento do levantamento físico de bens permanentes, quando não identificados todos os bens em uma determinada unidade organizacional;

VI. Requerer apoio das áreas técnicas e de logística, tanto para dirimir dúvidas relacionadas a temas específicos, como para prover o suporte necessário à realização dos trabalhos de inventário, disponibilizando espaços, acessos, equipamentos de proteção individual (EPIs) e outros insumos;

VII. Gerenciar, distribuir e orientar os trabalhos da Equipe de Levantamento Patrimonial e da Equipe de Apoio, bem como difundir informações para o seu aprimoramento;

VIII. Apontar ao Presidente da Comissão de Inventário as eventuais necessidades de substituição de membros da Equipe de Levantamento Patrimonial e da Equipe de Apoio, quando a atuação ou participação desses for considerada incompatível com as expectativas de realização dos trabalhos ou vir a prejudicar o desenvolvimento das atividades propostas.

Art. 6º Compete à **Equipe Multidisciplinar** do Hucam/Ufes:

I. Prover o apoio e a orientação técnica necessários à realização do processo de Inventário Patrimonial de bens permanentes do Hucam/Ufes;

II. Consolidar informações e elaborar a minuta de Relatório Final de Inventário Patrimonial do Hucam/Ufes.

Art. 7º Compete à **Equipe de Levantamento** do Hucam/Ufes:

I. Executar o levantamento físico e a identificação dos bens permanentes nas diversas áreas de cada Unidade Gestora da Rede Ebserh, conforme o planejamento, as orientações e determinações repassadas pelos Coordenadores de Área;

II. Responsabilizar-se pelas informações coletadas e lançadas nas listas de levantamento físico de bens permanentes, podendo responder por eventuais erros e equívocos;

III. Informar aos Coordenadores de Área sobre eventuais necessidades de auxílio técnico e logístico, bem como notificar possíveis ocorrências verificadas durante a realização dos trabalhos;

IV. Prestar todas as informações necessárias, especialmente quanto à localização dos bens permanentes objeto do levantamento físico em cada unidade organizacional da respectiva Unidade Gestora.

Art. 8º O prazo para a Comissão concluir o inventário físico e apresentar o Relatório Final de Inventário Patrimonial e envio ao Setor de Contabilidade é 05 de Novembro de 2024, sendo o prazo de 12 de novembro de 2024, o envio de Relatórios à Administração Central

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e altera a Portaria - SEI nº 292, de 09 de julho de 2024, publicada no Boletim de Serviço, nº 628 de 9 julho de 2024.

César Dias

Gerente Administrativo

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

SUBSTITUIÇÃO

Portaria-SEI n.º 268, 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.018399/2024-47, resolve:

Art. 1.º Designar **Cristiane Rodrigues Silva**, matrícula Siape n.º 213****, substituta do cargo de Chefe da Divisão de Gestão do Cuidado do Hucam-Ufes, no período de 18/09/2024 a 27/09/2024.

Art. 2.º Fica convalidada a competência dos atos praticados pela referida substituta no período de substituição.

Art. 3.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 269, 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.018297/2024-21, resolve:

Art. 1.º Designar **Izabelle Venturini Signorelli**, matrícula Siape n.º 157****, substituta do cargo de Chefe da Unidade do Sistema Digestivo do Hucam-Ufes, no período de 1º/10/2024 a 05/10/2024.

Art. 2.º Fica convalidada a competência dos atos praticados pela referida substituta no período de substituição.

Art. 3.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 270, 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.017860/2024-44, resolve:

Art. 1.º Designar **Thais Ribeiro Vasco**, matrícula Siape n.º 101****, substituta do cargo de Chefe da Unidade de Terapia Intensiva Neonatal do Hucam-Ufes, no período de 10/09/2024 a 15/09/2024.

Art. 2.º Fica convalidada a competência dos atos praticados pela referida substituta no período de substituição.

Art. 3.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 271, de 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.013191/2024-31, resolve:

Art. 1.º Designar **Dyonatan Reis da Silva**, matrícula Siape n.º 241****, substituto eventual do cargo de Chefe da Unidade de Fiscalização Administrativa de Contratos do Hucam-Ufes.

Art. 2.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor na data de sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 274, de 16 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.018509/2024-71, resolve

Art. 1.º Designar **Amanda Cristina Soares**, matrícula Siape n.º 227****, substituta do cargo de Ouvidor do Hucam-Ufes, no período de 05/09/2024 a 18/09/2024.

Art. 2.º Fica convalidada a competência dos atos praticados pela referida substituta no período de substituição.

Art. 3.º Esta Portaria-SEI entra em vigor a partir da data de publicação.

Cleison Faé

REMANEJAMENTO

Portaria-SEI n.º 267, de 10 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º

405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o resultado do processo seletivo de movimentação interna de que trata o edital n.º 23/2024/DIVGP/GAD/HUCAM-UFES e o disposto nos autos do processo n.º 23525.016601/2024-04, resolve:

Art. 1.º Remanejar **Maria Eugenia Nepomuceno Silva**, matrícula Siape n.º 331****, ocupante do cargo de técnico em enfermagem, da Unidade de Clínica Cirúrgica para o Setor de Paciente Crítico do Hucam-Ufes, a partir de 20 de agosto de 2024.

Art. 2.º Alterar, após remanejamento, o adicional de insalubridade para 40% (quarenta por cento) – Grau Máximo, nos termos da legislação em vigor e de acordo com o Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho – LTCAT do Hucam-Ufes, da rede Ebserh.

Art. 3.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor na data da sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 272, de 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.016836/2024-98, resolve:

Art. 1.º Remanejar **Rafael Krofke Vieira de Souza**, matrícula Siape n.º 331****, ocupante do cargo de assistente administrativo, do Setor de Governança e Estratégia para a Unidade de Laboratório de Análises Clínicas do Hucam-Ufes, a partir de 16 de setembro de 2024.

Art. 2.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor na data da sua publicação.

Cleison Faé

Portaria-SEI n.º 273, de 11 de setembro de 2024

O Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas do Hospital Universitário Cassiano Antônio Moraes da Universidade Federal do Espírito Santo – Hucam-Ufes, da rede Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela delegação de competências previstas pelo Art. 3º da Portaria n.º 405, de 15 de setembro de 2023, publicada no Boletim de Serviço 539 em 18 de setembro de 2023, e

Considerando o constante nos autos do processo n.º 23525.018061/2024-95, resolve:

Art. 1.º Remanejar **Simone Cristina Soares**, matrícula Siape n.º 241****, ocupante do cargo de assistente administrativo, da Unidade de Laboratório de Análises Clínicas para o Setor de Governança e Estratégia do Hucam-Ufes, a partir de 16 de setembro de 2024.

Nº 649, segunda-feira, 16 de setembro de 2024

Art. 2.º Esta Portaria-SEI entrará em vigor na data da sua publicação.

Cleison Faé