

SUPERINTENDÊNCIA

ALTERAÇÃO

Portaria - SEI nº 182, de 20 de abril de 2023

A Superintendente do Hospital Universitário Antonio Pedro - HUAP-UFF, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço nº 518, na mesma data, e no Diário Oficial da União em 10 de janeiro de 2019;

Resolve:

Art. 1º Alterar a Portaria Sei nº 158, de 05 de abril de 2023, publicada no Boletim de Serviço Huap - UFF N° 356, de 07 de abril de 2023 que instituiu o **GRUPO DE TRABALHO PLANO DE DADOS ABERTOS 2023-2025** que atuará no âmbito do Hospital Universitário Antônio Pedro, conforme requerido no Processo SEI nº 23818.002751/2023-56.

Art. 2º Excluir **SILVIO DA CONCEIÇÃO BARBOSA**, matrícula SIAPE nº 231***0, técnico em contabilidade, como representante da Divisão de Administração e Finanças.

Art. 3º Incluir **ISABELA DANTAS MOTA**, matrícula SIAPE nº 113***8, analista administrativo, como representante da Divisão de Administração e Finanças.

Art. 4º A Equipe composta por esta Portaria passará a ser integrada pelos seguintes colaboradores

Presidente

- **ELIANA CRISTINA GUIMARAES PEREIRA DA FONSECA**, SIAPE nº 242***7, analista administrativo, que representará a Ouvidoria e Autoridade LAI;

Assessorias

- **JULIO CESAR MIRANDA FERREIRA**, SIAPE nº 185***6, administrador, que representará o Setor de Governança e Estratégia;
- **RACHEL ARNAUD FOUREAUX**, SIAPE nº 150***4, assistente administrativo, que representará a Unidade de Planejamento, Gestão de Riscos e Controle Interno;
- **PAOLA MAIRA GOMES CARACCILO DA SILVA**, SIAPE nº 166***9, jornalista, que representará a Unidade de Comunicação Social;
- **RODRIGO PAULA CAMPOS**, SIAPE nº 151***0, assistente administrativo, que representará o Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital;

Equipe Técnica

- **THAIS FERNANDES RIBEIRO NOBREGA**, SIAPE nº 301***0, fonoaudióloga, que representará a Divisão de Apoio Diagnóstico e Tratamento;
- **LETICIA PEREIRA DA SILVA**, SIAPE nº 225***7; assistente administrativo, que representará a Divisão de Gestão de Pessoas;
- **JULIANA RIBEIRO COSTA**, SIAPE nº 175***2, engenheira civil, que representará a Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar;
- **WOLNEY DE ANDRADE MARTINS**, SIAPE nº 175***4, professor, que representará a Gerência de **Ensino e Pesquisa**;
- **WALDIR VIANA DAS NEVES JÚNIOR**, SIAPE nº 170***9, analista administrativo, que representará o Setor de Contratualização e Regulação;

- **SUZANA ALVES DE CARVALHO**, SIAPE n° 136***2, assistente administrativo, que representará a Divisão Médica;
- **RAYANNE AZEVEDO DE FARIAS ARAUJO**, SIAPE n° 215***7, enfermeira, que representará a Divisão de Enfermagem;
- **JOANA DE ALMEIDA FIGUEIREDO**, SIAPE n° 136***0, médica, que representará a Divisão de **Gestão do Cuidado**;
- **ISABELA DANTAS MOTA**, matrícula SIAPE n° 113***8, analista administrativo, que representará a Divisão de Administração e Finanças.

Art. 5º Esta designação não corresponde a função gratificada.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação

VERÔNICA ALCOFORADO

DESIGNAÇÃO

Portaria - SEI n° 188, de 19 de abril de 2023

A Superintendente do Hospital Universitário Antonio Pedro - HUAP-UFF, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI n° 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço n° 518, na mesma data, e no Diário Oficial da União em 10 de janeiro de 2019;

Resolve:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Equipe de Planejamento de Contratação (EPC) para a contratação de serviços eventuais, bem como aquisição de peças e acessórios para manutenção dos equipamentos médicos hospitalares do Hospital Universitário Antonio Pedro.

REQUISITANTE:

- **YASSER ISSMAIL MOHSEN**, matrícula SIAPE n° 146***1, Chefe do Setor de Engenharia Clínica.

PLANEJADOR TÉCNICO:

- **YASSER ISSMAIL MOHSEN**, matrícula SIAPE n° 146***1, Chefe do Setor de Engenharia Clínica. Atribuições: elaborar as especificações técnicas do serviço; colaborar com informações para pesquisa de mercado; elaborar o Projeto Básico / Termo de Referência; analisar prazo de entrega dos serviços ou dos materiais; e proceder ao aceite técnico dos serviços ou dos materiais quando do recebimento de maneira a conferir a especificação e integridade dos mesmos.
- **DANIELA CARRETEIRO DOS REIS**, matrícula SIAPE n° 327***4, Assistente Administrativo. Atribuições: colaborar com informações para pesquisa de mercado; auxiliar na apresentação da relação custo X benefício da contratação; fornecer suporte administrativo na formatação / padronização das pesquisas de preço e do mapa comparativo de preços; analisar prazo de entrega dos serviços ou dos materiais; e auxiliar com o agendamento dos serviços e nos recebimentos de materiais.

Art. 2º. Atribuir como competências da EPC as constantes nos Artigos 41 a 43 e demais pertinentes descritas no Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Ebserh - RLC/Ebserh.

Art. 3º Esta designação não corresponde a função gratificada.

Art. 4º Esta Portaria terá vigência de 01 (um) ano a contar de sua publicação.

Art. 5º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

VERÔNICA ALCOFORADO