

ANEXO I – PORTFÓLIO DE NECESSIDADES DO PDTI DO HU-UFSCar - 2025

Última atualização: 07 de janeiro de 2025

Diretriz 1: Expandir e qualificar o acesso dos usuários do SUS aos serviços e informações do HU-UFSCar**OETI01** Expandir o acesso a diagnósticos utilizando tecnologias de telessaúde.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-01	Renovar por 12(doze) meses o contrato de PACS/RIS do HU-UFSCar	agosto/2025
NTI25-02	Implantar a funcionalidade de Anatomia Patologia no modulo de exames do AGHU	julho/2025

OETI02 Reduzir o absenteísmo em consultas ambulatoriais por meio de soluções tecnológicas de comunicação direta com o usuário e análise de dados.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-03	Implantar solução a ser contratada pela EBSEH/SEDE para Comunicação de Consultas e Cirurgias aos Usuários via Whatsapp	2025
NTI25-04	Desenvolver integração da agenda CROSS com o AGHUX	julho/2025

OETI03 Melhorar a gestão de filas e o gerenciamento de leitos com a implementação de tecnologias digitais.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-05	Implantar sistema de gestão e transparência das filas de espera cirurgias do HU-UFSCar em parceria com o hospital de Curitiba.	maio/2025

OETI04 Garantir que os usuários tenham acesso facilitado a informações e recursos digitais que promovam sua autonomia.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-06	Apoiar a ampliação da utilização do HUDIGITAL pelos pacientes do HU-UFSCar	dezembro/2025

Diretriz 2: Elevar a qualidade das práticas de assistência, ensino e pesquisa no HU-UFSCar.**OETI05** Aumentar a informatização do HU-UFSCar por meio da expansão do AGHU e da implementação de sistemas específicos para ensino e pesquisa.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-07	Apoiar a implantação o Sistema de Gestão do Ensino (AGMEJC)	março/2025
NTI25-08	Contratar software de gestão da unidade de pesquisa clínica	abril/2025

OETI08 Disponibilizar ferramentas de análise de dados avançada para impulsionar a pesquisa.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-09	Montar um ambiente de dados para análise de grandes volumes de dados.	dezembro/2025

Diretriz 3: Aumentar a eficiência, a transparência e o controle na gestão de pessoas, recursos físicos e financeiros

OETI10 Implementar soluções tecnológicas que reduzam o consumo de papel e otimizem o arquivamento de documentos.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-10	Implantar serviço da empresa especializada contratada pela EBSEH/SEDE para serviços de apoio à modernização da gestão e digitalização de prontuários físicos	2025

OETI11 Informatizar e automatizar processos administrativos para melhorar a transparência e o controle institucional.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-11	Desenvolver ferramenta para gestão de estoque de materiais do HU-UFSCar (Planejamento, compras, controle de atas, ressurgimento)	março/2025
NTI25-12	Implantar o Software de Gestão de Documentos da Qualidade Utilizado pela MEJC	março/2025
NTI25-13	Contratar Sistema de Rastreabilidade CME	setembro/2025

OETI12 Disponibilizar ferramentas de análise de dados que auxiliem gestores na tomada de decisões estratégicas.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-14	Apoiar as áreas do HU-UFSCar no desenvolvimento ferramentas de Business Intelligence e dashboards.	2025
NTI25-15	Desenvolver Painel do SAFS	agosto/2025
NTI25-16	Apoiar o desenvolvimento de solução corporativa que permita a publicação de comunicados, avisos e campanhas voltados aos colaboradores, como treinamentos, benefícios e atualizações de políticas internas.	outubro/2025
NTI25-17	Criar um processo formal de homologação, registro e disponibilização de aplicativos internos, garantindo a integração com sistemas corporativos existentes, segurança da informação e suporte técnico.	julho/2025
NTI25-18	Desenvolver painel digital de comunicação integrado aos sistemas de manutenção e ao sistema de notificações (e-mail e aplicativos de mensagens), permitindo que colaboradores e usuários recebam alertas sobre manutenções programadas com antecedência.	dezembro/2025

Diretriz 4: Garantir infraestrutura e equipe de TI adequadas às demandas do HU-UFSCar**OETI13** Assegurar que a força de trabalho de TI seja suficiente e esteja devidamente capacitada.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-19	Convocar os analistas de tecnologia da informação de acordo com as vagas aprovadas no SEST	2025
NTI25-20	Prorrogar por 12 meses o contrato de service desk	maio/2025
NTI25-21	Promover treinamentos e workshops para a equipe de TI.	dezembro/2025
NTI25-22	Iniciar nova contratação de service desk	dezembro/2025

OETI14 Atualizar e manter a infraestrutura de TI em conformidade com padrões de segurança e eficiência.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-23	Adquirir servidores AGHU	abril/2025
NTI25-24	Adquirir computadores	maio/2025
NTI25-25	Adquirir Tablets	julho/2025
NTI25-26	Implantar novo contrato de impressão corporativa a ser realizada de forma centralizada pela EBSEH/SEDE	agosto/2025
NTI25-27	Renovar contrato de telefonia fixa do HU-UFSCar	março/2025
NTI25-28	Renovar garantia de servidores, redes e dispositivos de segurança.	março/2025
NTI25-29	Implantar Appliance de Firewall a ser adquirido pela EBSEH/SEDE	2025
NTI25-30	Atualizar a solução atual de telefonia VoIP do HU-UFSCar	setembro/2025

OETI15 Investir na valorização e capacitação contínua da equipe de TI, promovendo iniciativas que retenham talentos e estimulem a inovação.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-31	Criar políticas de incentivo e reconhecimento	dezembro/2025

Diretriz 5: Fortalecer a governança de TI no HU-UFSCar**OETI16** Estruturar um modelo de governança de TI que defina responsabilidades, políticas e processos claros.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-32	Definir papéis, responsabilidades e políticas de governança	agosto/2025

OETI17 Desenvolver e implementar políticas e sistemas de segurança da informação para prevenir vazamentos de dados e outros riscos.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-33	Desenvolver políticas de segurança e implantar ferramentas de monitoramento.	agosto/2025

OETI18 Evoluir a arquitetura tecnológica do HU-UFSCar de maneira planejada, com governança e gestão integrada dos componentes de TI.

ID	Necessidade	Prazo
NTI25-34	Implementar práticas de arquitetura corporativa e modernização de sistemas.	dezembro/2025

Planejamento Orçamentário 2025

Objeto	Planejamento Inicial
Contrato de Service Desk	R\$ 360.000,00
Outsourcing de Impressão	R\$ 81.000,00
Telefonia Fixa	R\$ 9.600,00
Sistema de Rastreabilidade CME	R\$ 120.000,00
Solução de Backup	R\$ 100.000,00
Extensão de garantia e suporte de sistema de armazenamento Storage e Servidores	R\$ 141.744,84
Total Custeio	R\$ 670.600,00
Aquisição de Appliance de Firewall	R\$ 150.000,00
Aquisição de Microcomputadores Tipo I	R\$ 368.550,00
Aquisição de Microcomputadores Tipo II	R\$ 32.350,00
Aquisição de Notebooks	R\$ 89.800,00
Aquisição de Servidores AGHUX	R\$ 216.000,00
Aquisição de Tablets	R\$ 9.080,00
Total Investimento	R\$ 865.780,00