

Deliberação da Comissão para Acompanhamento do Plano Diretor Estratégico do HU-UFJF/Ebserh

Comissão Instituída pela Portaria nº 002/2016 – HU-UFJF/Ebserh – de 08 de janeiro de 2016, e alterações posteriores.

Deliberação nº 02_2019

Data: 28/06/2019

Hora: 13h30

Modalidade: Presencial

Local: Sala de Reuniões da Superintendência – Unidade Dom Bosco

Membros:

Dimas Augusto	Presente	Sérgio Antônio	Ausente
Ludmilla Gonçalves	Presente	Marcelo Alvim	Ausente
Angela Gollner	Ausente	Bruno Vieira	Ausente
Sérgio Paulo	Presente	Erich Vidal	Ausente
Marilene Fernandes	Presente	Kleber Ramos	Presente
André Xandó	Presente	Bruno Freitas	Presente
Ronald Roland	Ausente	Sérgio Lima	Ausente
Rodrigo Giacoia	Presente		

Decisões:

Requerimento nº	06-2/2019
Requerentes	Bruno Freitas (Chefe da Divisão Administrativa/Financeira) Thalita de Oliveira (Chefe do Setor de Orçamento e Finanças)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsáveis pelas Ações 6, 9 e 17 do Plano
Via	e-mail encaminhado em 03/04/2019
Descrição	Alteração de variável do indicador da Atividade 9.5 (Estabelecer metodologia adequada de elaboração e divulgação do planejamento orçamentário anual), conforme: DE: <u>nº de processos de planejamento orçamentário anual publicados</u> 4 (1/ano) PARA: <u>nº de planejamento orçamentário anual realizado e divulgado</u> 4 (1/ano)
Justificativa	Desta forma, faz mais sentido, uma vez que não serão publicados processos organizacionais anuais para tal. A UPOF, dada a lista de prioridades da Unidade, irá mapear e publicar este processo de realização do planejamento orçamentário anual, que poderá passar por refinamentos, mas o processo (fluxograma) em si não será publicado anualmente, já o Planejamento Orçamentário Anual o será dada metodologia adotada em cada ano.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	07-2/2019
Requerente	Marcelo Alvim (Chefe de e-saúde)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável indireto (parceiro) da Ação 14 do Plano
Via	Presencial (reunião realizada em 03/04/2019)
Descrição	<p>Alteração das variáveis e da fórmula de cálculo do indicador da Atividade 14.7 (Identificar no CNES a carga horária destinada pelo colaborador à assistência), conforme:</p> <p>DE: A = nº de profissionais cadastrados no CNES B = total de profissionais identificados no mapeamento dos ambulatórios</p> <p>Fórmula de cálculo: $(A/B)\%$</p> <p>PARA: A = nº de profissionais cadastrados no CNES verificados B = listagem de consistência (profissionais cadastrados no CNES x profissionais identificados no mapeamento dos ambulatórios) emitida</p> <p>Fórmula de cálculo: $(A+B)/2\%$</p>
Justificativa	Melhor mensuração da execução da atividade diante do confronto entre os profissionais cadastrados no CNES e os profissionais identificados no mapeamento dos ambulatórios.
Decisão da Comissão	NÃO APROVADO. O REQUERENTE NÃO COMPARECEU PARA A DEFESA.

Requerimento nº	08-2/2019
Requerente	Aydra Bianch (Chefe da Unidade de Gerenciamento de Atividade de Graduação e Ensino Técnico)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável indireto (parceiro) da Ação 16 do Plano
Via	Presencial (reunião realizada em 03/04/2019)
Descrição	<p>Alteração da descrição da Atividade 16.2, conforme:</p> <p>DE: <u>Criar</u> fluxo de participação das decisões nas áreas estratégicas: contratualização SUS; COAPES*; planejamento interno de ocupação ambulatorial; distribuição de atividades profissionais**</p> <p style="text-align: center;">*COAPES = <i>Contratos Organizativos de Ação Pública Ensino-Saúde</i> **<i>Distribuição de atividades profissionais = atividades que envolvem assistência e ensino (agenda dos ambulatórios; serviços assistenciais alocados)</i></p> <p>PARA: <u>Propor</u> fluxo de participação das decisões nas áreas estratégicas (ex.: contratualização SUS; COAPES(*); planejamento interno de ocupação ambulatorial; distribuição de atividades profissionais)</p>
Justificativa	Melhor encaminhamento do produto da atividade: o fluxo deverá ser criado e proposto ao COLEX para aprovação.
Decisão da Comissão	NÃO APROVADO. A REQUERENTE NÃO COMPARECEU PARA A DEFESA.

Requerimento nº	09-2/2019
Requerente	Aydra Bianch (Chefe da Unidade de Gerenciamento de Atividade de Graduação e Ensino Técnico)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável indireto (parceiro) da Ação 16 do Plano
Via	Presencial (reunião realizada em 03/04/2019)
Descrição	<p>Alteração das variáveis e da fórmula de cálculo do indicador da Atividade 16.2 (ver requerimento anterior), conforme:</p> <p>DE: A = fluxo de participação [contratualização] criado e implementado B = fluxo de participação [COAPES] criado e implementado C = fluxo de participação [planejamento interno de ocupação ambulatorial] criado e implementado D = fluxo de participação [distribuição de atividades] criado e implementado</p> <p>Fórmula de cálculo: $(A+B+C+D)/4\%$</p> <p>PARA: A = membros representantes das 3 gerências indicados para tomada de decisão nas áreas estratégicas definidos B = fluxo(s) de participação nas decisões estratégicas proposto(s) ao COLEX</p> <p>Fórmula de cálculo: $(A+B)/2\%$</p>
Justificativa	Melhor mensuração da atividade diante da não vinculação a fluxos predefinidos que podem perder a importância institucional.
Decisão da Comissão	NÃO APROVADO. O REQUERENTE NÃO COMPARECEU PARA A DEFESA.

Requerimento nº	10-2/2019
Requerente	André Xandó (Chefe do Setor de Logística e Infraestrutura Hospitalar)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 19.1 do Plano
Via	Presencial (reunião realizada em 03/05/2019)
Descrição	<p>Alteração do denominador do indicador da Atividade 19.1 – Atualizar o mapa de riscos dos setores/equipamentos mais críticos/inseguros, conforme:</p> <p>DE: <u>nº de revisões do mapa de risco realizada</u> 32 (8/ano)</p> <p>PARA: <u>nº de revisões do mapa de risco realizada</u> 8 (2/ano)</p>
Justificativa	Número excessivo de revisões por ano. Dispendioso revisar o mapa de risco 8 vezes ao ano.
Decisão da Comissão	APROVADO PELA MAIORIA.

Requerimento nº	11-2/2019
Requerente	Guilherme Pereira (Chefe do Setor de Engenharia Clínica)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 18.7 - Preparar um estudo de viabilidade da implantação de uma central e distribuição de equipamentos assistenciais, além de avaliar atuais áreas de guarda de equipamentos
Via	Presencial (reunião realizada em 03/05/2019)
Descrição	Excluir a Atividade 18.7 do Plano.
Justificativa	Para o funcionamento de uma central de distribuição de equipamentos assistenciais, são necessários espaço físico e alocação de mão-de-obra por 24 horas; e o HU não dispõe.
Decisão da Comissão	NÃO APROVADO. O REQUERENTE DEVERÁ TERMINAR O RECURSO E APRESENTAR A CONCLUSÃO NA PRÓXIMA REUNIÃO.

Requerimento nº	12-2/2019
Requerente	Guilherme Pereira (Chefe do Setor de Engenharia Clínica)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 18.5 - Criar plano de contingência
Via	Presencial (reunião realizada em 03/05/2019)
Descrição	Alterar o denominador do indicador da Atividade 18.5 , conforme: DE: nº de planos de contingência criados total de grupamentos de equipamentos críticos (2 = equipamentos em comodato e equipamentos atendidos pela contratada) PARA: nº de planos de contingência criados total de áreas assistenciais (22 – Cronograma de Manutenções)
Justificativa	Melhor adequação e mensuração da atividade tendo em vista a realização de planos de contingência por área assistencial.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	13-2/2019
Requerente	Marilene Fernandes (Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Ação 11 – Elaborar e implementar uma política interna de gestão de pessoas
Via	Presencial (reunião realizada em 21/05/2019)
Descrição	Prorrogar a data fim da Atividade 11.1 – Criar grupo de trabalho específico para realizar o diagnóstico da situação do Hospital em relação à gestão de pessoas , conforme: DE: 15/06/2018 PARA: 30/06/2019
Justificativa	A equipe já foi definida. Falta, portanto, a publicação da portaria instituindo o GT. Aguardando publicação da Superintendência.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento n°	14-2/2019
Requerente	Ludmilla (Gerente Administrativa)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 12 – Implementar ações para melhoria do clima organizacional
Via	Presencial (reunião realizada em 21/05/2019)
Descrição	<p>Detalhar o nome da Atividade 12.1, conforme:</p> <p>DE:</p> <p style="text-align: center;">Realizar diagnóstico do clima organizacional</p> <p>PARA:</p> <p style="text-align: center;">Realizar diagnóstico do clima organizacional, por áreas prioritárias</p>
Justificativa	Melhor adequação do índice: n° de áreas prioritárias .
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento n°	15-2/2019
Requerente	Ludmilla (Gerente Administrativa)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 12 – Implementar ações para melhoria do clima organizacional
Via	Presencial (reunião realizada em 21/05/2019)
Descrição	<p>Alterar o indicador da Atividade 12.1 – Realizar diagnóstico do clima organizacional, por áreas prioritárias, conforme:</p> <p>DE:</p> <p style="text-align: center;"><u>n° de questionários respondidos</u> total de questionários propostos</p> <p>PARA:</p> <p style="text-align: center;"><u>n° de áreas pesquisadas</u> total de áreas prioritárias (mínimo de 4 ao ano)</p>
Justificativa	Melhor adequação do indicador com base em áreas prioritárias.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento n°	16-2/2019
Requerente	Ludmilla (Gerente Administrativa)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 12 – Implementar ações para melhoria do clima organizacional
Via	Presencial (reunião realizada em 21/05/2019)
Descrição	<p>Alterar a data fim da Atividade 12.1 – Realizar diagnóstico do clima organizacional, por áreas prioritárias, conforme:</p> <p>DE:</p> <p style="text-align: center;">01/07/2019</p> <p>PARA:</p> <p style="text-align: center;">31/12/2022 (atividade contínua)</p>
Justificativa	Promover avaliação constante do clima organizacional.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	17-2/2019
Requerente	Ludmilla (Gerente Administrativa)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Parceiro da Atividade 13.3 – Criar e implementar banco de instrutores internos e tutores com política de incentivo
Via	Presencial (reunião realizada em 21/05/2019)
Descrição	Retirar o índice “C” da Atividade 13.3 , conforme: A = banco de instrutores criado B = política interna de incentivo a instrutores aprovada pelo COLEX C = metodologia de pontuação da instrutória (para processos seletivos internos) elaborada
Justificativa	O HU não tem ingerência sobre esta metodologia pois é definida pela Ebserh/Sede (Instrução Normativa).
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	18-2/2019
Requerente	Alan Loures (Chefe da Unidade de Contabilidade de Custos)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Responsável pela Atividade 8.3 – Avançar no levantamento dos custos de procedimentos realizados no Hospital, com ênfase naqueles contratualizados
Via	Formulário Google Docs (resposta referente ao 2º bimestre/2019)
Descrição	Alterar a fórmula de cálculo do indicador da Atividade 8.3 , conforme: DE: $\frac{\text{nº de relatórios consolidados gerados}}{48 \text{ (12 meses/ano)}}$ PARA: $\left(\sum_{i=1}^N (t_i / T_i) \right) / (N)$ t _i =número de relatórios do mês i. T _i = total de relatórios do mês i. N=48, total de meses considerados. t=1, ..., 103, número de relatórios gerados. T= 103, total de relatórios.
Justificativa	Melhor mensuração da atividade. Na verdade, não murará o resultado. É apenas uma fórmula mais apropriada aos 103 centros de custos existentes.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	19-2/2019
Requerente	Bruno Freitas (Chefe da Divisão Administrativa/Financeira)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Parceiro da Atividade 9.3 – Publicar dados orçamentários e financeiros
Via	Formulário Google Docs (resposta referente ao 2º bimestre/2019)
Descrição	Alterar a fórmula de cálculo do indicador da Atividade 9.3 , conforme: DE: $\frac{\text{nº de relatórios trimestrais expedidos}}{16 \text{ (4/ano)}}$ PARA: $\frac{\text{nº de relatórios semestrais expedidos}}{8 \text{ (2/ano)}}$
Justificativa	As unidades vinculadas ao SOF (UPOF; ULD e UPD) trabalham com dados orçamentários/financeiros de forma semanal.
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Requerimento nº	20-2/2019
Requerente	Bruno Freitas (Chefe da Divisão Administrativa/Financeira)
Objeto	PDE 2019-2022
Vínculo do requerente com o objeto	Parceiro da Atividade 9.4 – Buscar esclarecimentos junto a atores externos (Ebserh/Sede, Prefeitura de Juiz de Fora, Ministério da Saúde e outros) sobre as disponibilidades orçamentária e recursos financeiros recebidos
Via	Formulário Google Docs (resposta referente ao 2º bimestre/2019)
Descrição	Alterar a fórmula de cálculo do indicador da Atividade 9.4 , conforme: DE: $\frac{\text{nº de relatórios trimestrais expedidos}}{16 \text{ (4/ano)}}$ PARA: $\frac{\text{nº de ações realizadas por bimestre}}{24 \text{ (6/ano)}}$
Justificativa	A CR-SUS não expedirá relatórios. As ações serão diversas como videoconferência com a SEDE, reunião com agentes externos responsáveis (SES; PJJ; etc).
Decisão da Comissão	APROVADO POR UNANIMIDADE.

Juiz de Fora/MG, 28 de junho de 2019.

Iuller Xavier
Assistente Administrativo
Ebserh / Filial HU-UFJF
Siape 2299971

Rodrigo Giacoia
UPLAN – Assessoria da Superintendência
Ebserh / Filial HU-UFJF
Siape 1913862