



Ata - SEI nº 03/2025/CLPQ/SUP/HC-UFTM-EBSERH

Uberaba, 15 de julho de 2025

LOCAL: Sala de reuniões STGQ

HORÁRIO: 10:00 Horas

PARTICIPANTES:

NOME	CARGO
Daniela Marques	Enfermeira da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
Raquel Bessa Ribeiro Rosalino	Chefe da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
Rosa Maria Leal	Enfermeira Dermatológica da DENS
Juliana Oliveira Prata	Enfermeira RT da Unidade do Sistema Músculo-Esquelético e UDIP
Daniela Ramos Tostes	RT de Enfermagem da UTI Adulto
Amanda Silva Mendes	Enfermeira da Unidade de Sistema Urinário
Isadora Braga Calegari	RT de Enfermagem da Unidade do Sistema Neurológico
Rúbia Rodrigues Silveira	RT de Enfermagem da UTI2
Jordana Moreira de Almeida	Chefe da Unidade de Nutrição Clínica
Raíssa da Silva Brito de Paula	Assistente Administrativo da Unidade de Vigilância em Saúde

ABERTURA E PAUTAS:

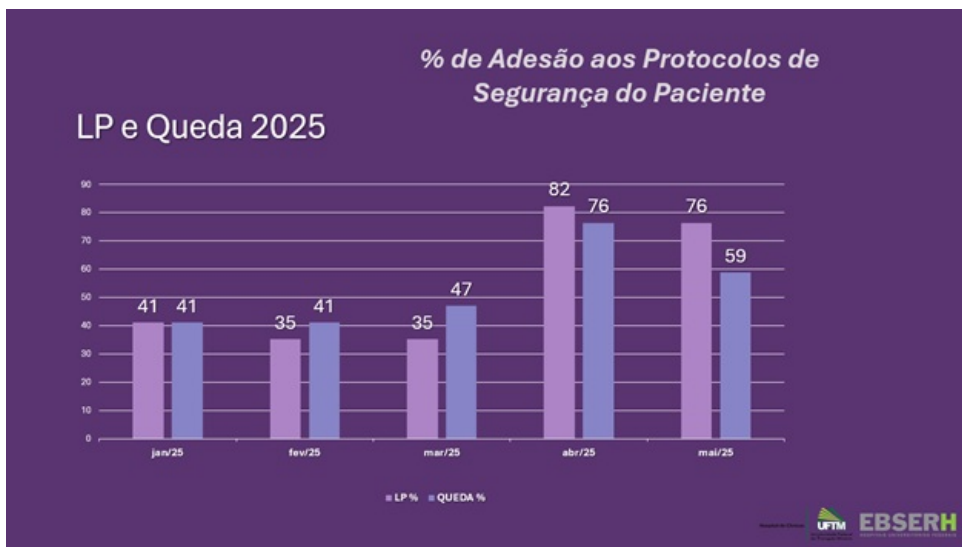
Daniela inicia a reunião apresentando as pautas:

- Monitoramento
- Notificações
- Prevenção e Tratamento
- Ações

DESENVOLVIMENTO:

Monitoramento - Adesão ao Protocolo de LP e Queda

Daniela Marques apresenta o relatório de porcentagem de adesão aos protocolos de LP e Queda em abril e maio de 2025:



Daniela Marques destaca que o índice de adesão aos protocolos aumentou significativamente em abril e maio. Aponta que a Sede e a ANVISA pediram para focar na UTI e por eles terem um registros mais completo, elevou o índice.

Raquel pontua que a UTI é o destaque, todavia, todas as unidades serão analisadas. Lembra que no prontuário deve haver anotação no momento da admissão e diária, medidas de prevenção e avaliação da nutrição.

Notificações e Ações

Daniela Marques apresenta as Notificações Vigihosp em abril e maio/2025:



Daniela Marques comenta que no mês de maio todas as quedas notificadas foram sem dano, mas mesmo assim devem ser notificadas. Destaca que em junho teve o Dia de Prevenção de Quedas no HC.

Raquel explica que foi simulado o percurso com vários obstáculos, além de paciente com restrição. Ao final o participante da dinâmica indicava o que poderia ser melhorado. Afirma que contaram com a colaboração da TO e do Serviço de Educação em Enfermagem na ação.

Prevenção e Tratamento

Raquel aborda que os protocolos de meta de segurança e os de prevenção, ficaram para a UGQSP e que pensou em desmembrar em dois: Protocolo de Prevenção de Lesão por Pressão e Protocolo de Tratamento, ficando o NSP responsável pelo Protocolo de Prevenção e a Divisão de Enfermagem, junto à Enfermeira dermatológica responsável pelo Protocolo de Tratamento, apresentando a proposta para Rosa sobre o desmembramento.

Rosa esclarece que atualmente o Serviço de Educação em Enfermagem ficaram responsável pelos protocolos. Daniela Marques informa que há uma planilha compartilhada que contém as lesões avaliadas pela Rosa e as notificações do VIGIHOSP para haver um cruzamento de dados e otimizou o monitoramento das lesões no HC.

Rosa explica que há dificuldade do pessoal acessar o Portal de Serviço e que diariamente ela faz busca ativa, além da evolução do AGHU. Pede para as RTs reforçarem com suas equipes o acesso ao Portal de Serviços - Curativa Consultoria.

Daniela Tostes e demais RTs vão reforçar com as equipes para solicitar a avaliação da Rosa via portal.

Raquel lembra que várias unidades possuem o nutricionista de referência e a equipe, pode pedir a avaliação da nutrição do paciente.

Jordana esclarece que só a UTI Adulto que está descoberta e que podem solicitar a avaliação do profissional quando necessário.

Raquel questiona a todos como está a abastecimento e qualidade dos insumos.

Rosa informa que pede o quantitativo no almoxarifado para informar nas capacitações, mas que eles informaram

pela última vez na semana passada.

Juliana avalia que é necessário melhorar a comunicação da assistência com o suprimentos.

Jordana informa que questionam os custos dos suplementos. Relata a necessidade e a importância dos suplementos para os pacientes.

Raquel informa que está a disposição para fornecer qualquer dado ou ajudar na comunicação com as unidades. Lembra que solicitaram ao CME a esterilização e distribuição de compressas.

Isadora informa que recebeu, mas que era uma quantidade muito pequena que não atendia a demanda da unidade, escolhendo procedimentos de maior prioridade para utilizar os materiais estéreis, citando o exemplo das DVEs.

Raquel conclui que em conversa com a Alessandra (UPDE) observou que falta conhecimento assistencial da equipe. Conta que conversou com o Bruno (UACE) e explica que eles são responsáveis pela distribuição, são interessados, porém não participam da compra. E explica que a UGQSP está interferindo para ajudar e atender as necessidades do HC.

CONCLUSÕES E DELIBERAÇÕES:

- Apresentação do relatório de porcentagem de adesão aos protocolos de LP e Queda em abril e maio de 2025;
- Apresentação das notificações por danos de LP e Quedas em abril e maio de 2025;
- Apresentação da ação - Dia de Prevenção de Quedas no HC;
- Apresentação da planilha compartilhada de notificações de lesões;
- Proposta de atribuição de protocolos;
- Levantamento das demandas de insumos.

Nada mais tendo a acrescentar, apresentamos nossa concordância com os termos da presente ata.

Daniela Marques

Enfermeira da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente



Documento assinado eletronicamente por **Rubia Rodrigues Silveira, Membro do Comitê**, em 21/07/2025, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Bessa Ribeiro Rosalino, Membro do Comitê**, em 21/07/2025, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Marques, Presidente do Comitê**, em 21/07/2025, às 13:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosa Maria Leal, Membro do Comitê**, em 21/07/2025, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Oliveira Prata, Membro do Comitê**, em 21/07/2025, às 14:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Ramos Tostes, Membro do Comitê**, em 28/07/2025, às 12:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jordana Moreira de Almeida, Membro do Comitê**, em 31/07/2025, às 07:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raissa da Silva Brito de Paula, Assistente Administrativo**, em 01/08/2025, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isadora Braga Calegari, Enfermeiro(a)**, em 06/08/2025, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Amanda Silva Mendes, Enfermeiro(a)**, em 19/08/2025, às 12:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **51511935** e o código CRC **901D0C61**.

Referência: Processo nº 23521.005095/2025-31 SEI nº 51511935