



Hospital de
Clínicas



HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia

Uberaba-MG, CEP 38025-440

- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

Relatório - SEI nº 2/2026/CTEC/SUP/HC-UFTM-EBSEH

Uberaba, *data da assinatura eletrônica.*

Assunto: **Relatório de Gestão do Comitê de Tecnovigilância do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro - 2025**

1. FINALIDADE

Apresentar o Relatório de Gestão do **Comitê de Tecnovigilância** do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM).

2. PERÍODO DE ABRANGÊNCIA

Ano 2025 (12/02/2025 – 17/12/2025).

3. MEMBROS DA COMISSÃO

Luana Ribeiro Ferreira, fisioterapeuta da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente, como presidente

Raquel Bessa Ribeiro Rosalino, enfermeira gerente de Risco Sanitário Hospitalar

Maria Carolina Belo da Cunha, representante da Unidade de Bloco Cirúrgico e Processamento de Material Esterilizado

Carlos Batista Miranda Neto, chefe do Setor de Engenharia Clínica

Fernanda América da Silva Moraes, chefe da Unidade de Almoxarifado e Controle de Estoque

Alessandra Maria de Andrade, chefe da Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques

Patrícia Afonso Regino, enfermeira, presidente da Comissão de Padronização de Produtos para Saúde

Arnaldo Jose Custodio Neto, enfermeiro responsável técnico da Central De Equipamentos

Lorena Peres de Oliveira, chefe da Unidade de Diagnóstico por Imagem e Diagnósticos Especializados

Andrea Silva Dutra Tirones, chefe da Unidade de Sistema Urinário

Glauciane Maria de Araujo Sarmento e Lopes, enfermeira, representante da Unidade do Sistema Cardiovascular

Maria Paula Custódio Silva, chefe substituta da Unidade de Gestão da Inovação Tecnológica em Saúde

Ana Cláudia de Moraes Faquim, representante da Divisão de Enfermagem

Márcia Borges de Lima Félix, assistente administrativo do Setor de Gestão da Qualidade

4. CRONOGRAMA ANUAL DE REUNIÕES DO COMITÊ DE TECNOVIGILÂNCIA

Dia	Horário	Local
12/02/2025	10:00 horas	Sala de Reuniões da GEP Conecta
09/04/2025		
11/06/2025		
13/08/2025		
15/10/2025		
17/12/2025		

5. CRONOGRAMA E PAUTAS

Data: 12/02/2025

Pautas: Desabastecimento, Produtos notificados – Queixa técnica, Produtos/materiais em monitoramento, Manutenção Preventiva, Elaboração no manual de Tecnovigilância e Publicação do Regimento Interno do Comitê

Data: 09/04/2025

Pautas: Desabastecimento, Produtos Notificados, Queixa técnica (nova planilha sede), Produtos pendentes de notificação, Produtos em monitoramento, Manutenção preventiva, Pendências Engenharia Clínica, Pendências Padronização

Data: 11/06/2025

Pautas: Desabastecimento, Produtos Notificados, Queixa técnica, Produtos/Materiais em monitoramento e Manutenção preventiva

Data: 13/08/2025

Pautas: Desabastecimento, Pendências de produtos notificados, Produtos em monitoramento e Pendências Engenharia Clínica

Data: 15/10/2025

Pautas: Desabastecimento, Produtos notificados, Produtos em monitoramento e Pendências

Data: 17/12/2025

Cancelada

6. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

Todas as atividades do Comitê de Tecnovigilância estão registradas no processo SEI 23521.016901/2024-15.

- **Reunião: 12/02/2025**

Discussão

Luana informou que foi realizada reunião para discutir a aquisição de cilindros de oxigênio (O₂) e ar comprimido para utilização no equipamento Babypuff. Esclareceu que o HC/UFTM possui cilindros de O₂ compatíveis com o equipamento, tendo sido acordado que os cilindros finos de O₂ serão dispensados para o Bloco Cirúrgico (BC). Na ocasião, Luana questionou sobre a situação dos cilindros de ar comprimido.

Eliane informou que o contrato vigente é de três meses, porém não foi possível inserir o aditivo contratual no momento.

Carlos esclareceu que o aditivo foi posteriormente inserido após revisão do

descritivo do produto, sendo realizado pedido de cinco unidades de conexões, além dos cilindros de ar comprimido em regime de comodato, encontrando-se o processo no aguardo de assinatura.

Luana informou sobre a chegada de novos berços aquecidos com função de fototerapia e questionou a entrega dos colchões de silicone destinados aos bilibêrços antigos. Carlos informou que os colchões de silicone também chegaram, porém ainda não foi possível realizar a entrega nas unidades assistenciais.

Luana relatou que o desabastecimento de abocath calibres 20 e 22 e de dispositivos three way foi regularizado. Em relação ao cloreto de sódio 0,9%, informou que dois lotes foram notificados devido a diferentes queixas técnicas. Eliane relatou que novas unidades dessa marca chegarão ao hospital e que repassará ao fornecedor as queixas referentes aos lotes notificados.

Luana informou que o curativo hidrogel encontra-se em falta. Celso esclareceu que as novas unidades adquiridas ainda não chegaram e que o produto foi adequado ao descritivo da sede, sendo fornecido em bisnagas de 30 gramas.

Fernanda relatou que foram encontradas mais de mil unidades de curativo com petrolatum da marca Curatex no almoxarifado, sem confirmação quanto às condições de uso, e que será enviada uma amostra para teste. Informou ainda que chegaram 1.400 unidades da marca Curity, já notificada pela equipe, restando a entrega de mais 1.500 unidades da mesma marca. Solicitou parecer técnico antes da aquisição completa. Patrícia destacou que, muitas vezes, o desvio de qualidade só é identificado com o uso contínuo do produto.

Luana informou a aquisição de 30 frascos de insulina, a serem enviados pelo Estado.

Quanto aos ventiladores de transporte, Arnaldo informou que os equipamentos necessitam permanecer em carga por, no mínimo, duas horas, solicitando prazo de duas horas e meia para devolução pela equipe assistencial. Informou que o HC/UFTM dispõe de dez aparelhos, sendo que alguns são disponibilizados com cabo para carregamento e outros não. Luana sugeriu a elaboração de uma rotina para devolução dos ventiladores de transporte.

Luana apresentou a relação dos produtos notificados com queixa técnica. Lívia informou que, em relação ao kit de gastrostomia, dois lotes foram notificados por desvio de qualidade, porém a empresa fornecedora tem solicitado diversos documentos comprobatórios, o que tem atrasado a reposição do produto. Patrícia solicitou a inclusão de relatório médico no processo, destacando que este pode auxiliar na aquisição futura em pregão.

Lívia informou que a caneta cirúrgica adquirida pelo hospital provoca borrão na pele do paciente e que a empresa se recusa a realizar a troca, motivo pelo qual a equipe tem utilizado canetas do tipo BIC. Patrícia reforçou a

importância de anexar a queixa ao processo, considerando que a caneta é classificada como material de escritório. Alessandra sugeriu incluir a caneta cirúrgica em processo de compra distinto do material de escritório e solicitar amostra para teste prévio. Raquel orientou que a caneta não seja mais recebida, visto não estar sendo utilizada. Alessandra informou que irá verificar as solicitações e reajustar o pedido.

Celso informou que houve troca dos lotes do óleo de silicone, sendo que os novos lotes encontram-se qualificados para uso.

Luana apresentou os produtos em monitoramento, informando que o papel grau cirúrgico encontra-se em avaliação. Relatou inconformidades nos colchões pneumáticos utilizados no hospital, que apresentam rasgos nas costuras e dimensões incompatíveis com as camas, em desacordo com o descritivo. Patrícia sugeriu abordar o tema em reunião de responsáveis técnicos (RTs) e, caso seja definida a inadequação da marca, que seja formalizado processo SEI para desclassificação em próximo pregão.

Luana informou que, em relação às lâminas para tricotomizador, foi solicitada a ampliação do quantitativo de aparelhos para 20 unidades e, conseqüentemente, das lâminas, com redução do uso de barbeadores comuns, não recomendados em ambiente hospitalar.

Quanto à manutenção preventiva, Luana relatou melhora geral na manutenção dos equipamentos, destacando a importância de parceria com as unidades assistenciais. Carlos informou que, para manutenção dos acessórios dos berços aquecidos, é necessário apenas a abertura de chamado junto à equipe responsável.

Luana propôs a padronização do colar cervical e da bandagem elástica adesiva, informando que já foi solicitado à equipe assistencial o início do processo.

Por fim, Luana informou que o Regimento Interno do Comitê de Tecnovigilância já foi publicado e encontra-se inserido no Processo SEI nº 23521.001960/2025-70, permanecendo pendente a elaboração do Manual de Tecnovigilância.

Deliberações

Ficou deliberado que:

- Serão acompanhados os produtos em situação de desabastecimento, em monitoramento e aqueles com queixas técnicas notificadas;
- Permanecerá o monitoramento da manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos;
- Será iniciada a elaboração do Manual de Tecnovigilância;

- Fica ratificada a publicação do Regimento Interno do Comitê de Tecnovigilância;
 - Será elaborada rotina para devolução dos ventiladores de transporte;
 - As inconformidades identificadas em materiais e equipamentos serão formalizadas em processos SEI, quando aplicável, para subsidiar futuras aquisições e pregões.
- **Reunião: 09/04/2025**

Discussão

Luana apresentou os produtos notificados com queixa técnica nos meses de fevereiro e março. Informou que a Ebserh Sede solicitou o preenchimento de uma planilha contendo dados dos produtos notificados, com o objetivo de subsidiar a compra centralizada de insumos. Esclareceu que a planilha contempla, entre outros, os seguintes questionamentos:

- se houve comunicação da queixa técnica à UACE para encaminhamento ao fornecedor/fabricante por meio de processo SEI;
- qual foi a ação adotada pelo fornecedor/fabricante do produto.

Diante disso, Luana solicitou a parceria da UACE para o preenchimento da planilha, considerando que se tratam de informações técnicas encaminhadas àquela unidade.

Luana informou que a ficha de notificação do sistema Vigihosp será atualizada, passando a contemplar notificações específicas para materiais e equipamentos.

Propôs que os alertas referentes a produtos com queixa técnica sejam divulgados na área de trabalho ou na área de descanso dos computadores, com o objetivo de ampliar a comunicação e prevenir o uso inadequado.

Patrícia destacou que o Curativo Espuma Gentle AG é uma marca de boa qualidade e vem sendo utilizada no hospital há cerca de cinco anos, sem registros de notificação. No entanto, informou que, segundo a enfermeira dermatologista Rosa, o produto não atende à demanda assistencial do hospital, motivo pelo qual a DENF realizou a desclassificação do item. Carlos ressaltou a necessidade de melhorar a definição do preço estimado para garantir competitividade no processo de aquisição. Patrícia alertou que preços muito baixos podem resultar em pregões fracassados. Alessandra informou que atualmente está sendo utilizada uma planilha com preços estimados mais próximos da realidade de mercado.

Patrícia relatou que a máscara de nebulização (NBZ) é de marca reconhecida, porém sempre solicita amostra para teste. Destacou que, quando o material

permanece em uso por tempo prolongado, o ideal é o descarte e a aquisição de nova marca. Lívia reforçou que, em caso de desgaste, deve-se orientar a devolução do material.

Luana informou que houve queixa relacionada a fio de sutura, porém não foi possível realizar a notificação por ausência de dados completos do produto. Informou ainda que a queixa referente a cateter da marca Boston Scientific foi considerada reclamação isolada, não sendo realizada notificação.

Monitoramento da manutenção preventiva

Luana informou que existem dois produtos pendentes de notificação: bolsa de colostomia pediátrica CASEX e hipoclorito de sódio a 1%.

Luana apresentou o monitoramento dos equipamentos, destacando melhora significativa na manutenção dos aparelhos das UTIs. Carlos informou que a troca dos garrotes pneumáticos já foi realizada e que há processo emergencial em andamento para contratação de nova empresa de manutenção preventiva dos monitores. Informou ainda que foram disponibilizados diversos ventiladores e cinquenta monitores, havendo possibilidade de substituição de mais equipamentos em algumas unidades.

Luana questionou sobre o dimensionamento das incubadoras e berços. Carlos informou que, possivelmente no mês de maio, será realizada adequação da infraestrutura para garantir local apropriado para guarda e limpeza das incubadoras.

Raquel relatou diversas queixas relacionadas aos novos berços, principalmente pela ausência do quantitativo necessário de acessórios. Carlos esclareceu que houve falha no processo de aquisição, uma vez que os acessórios não foram incluídos, sendo necessária readequação contratual. Acrescentou que os berços são 220V, enquanto as tomadas são 110V, o que inviabiliza o uso, e que tentará providenciar a troca dos equipamentos.

Raquel relatou o recebimento de várias notificações no Vigihosp e demandas da Ouvidoria relacionadas à falta de manutenção das macas de transporte. Carlos informou que a manutenção está sendo realizada, porém reforçou que as unidades precisam abrir chamado junto à Engenharia Clínica. Informou ainda que está sendo firmado novo contrato para que a manutenção preventiva das macas seja realizada no próprio hospital.

Padronização

Luana apresentou três produtos pendentes de padronização: colar cervical, bandagem elástica adesiva e sonda de Levine curta.

Patrícia informou que o colar cervical e a sonda de Levine curta ainda não tiveram solicitação formal de padronização, sendo necessário encaminhamento à Comissão de Padronização por meio de processo SEI. Informou que a bandagem elástica adesiva já se encontra padronizada.

Patrícia informou ainda que foram solicitados novos colchões pneumáticos, uma vez que os anteriores apresentavam problema de dimensão inadequada. Embora sejam da mesma marca, os novos colchões foram aprovados pela RT de Enfermagem da UTI, Daniela.

Luana informou que a Ebserh Sede elaborou uma minuta do Manual de Tecnovigilância, que será disponibilizada no Processo SEI nº 23521.001960/2025-70, onde também está inserido o Regimento Interno do Comitê de Tecnovigilância, atualmente em fase de publicação.

Deliberações

Ficou deliberado que:

- Será mantida a apresentação e o acompanhamento dos produtos em desabastecimento, em monitoramento e daqueles com queixas técnicas notificadas;
- Permanecerá o monitoramento da manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos;
- As pendências relacionadas à Engenharia Clínica continuarão sendo discutidas e acompanhadas pelo Comitê;
- A Minuta do Manual de Tecnovigilância da Ebserh Sede será inserida no Processo SEI nº 23521.001960/2025-70 para análise e envio de sugestões;
- Será providenciada a publicação do Regimento Interno do Comitê de Tecnovigilância

- **Reunião: 11/06/2025**

Discussão

Luana apresentou os produtos em desabastecimento no hospital nos meses de abril e maio, informando que se encontram regularizados os seguintes itens: tampa protetora de AVP, gaze estéril, seringa de 10 ml e 20 ml, torneira three way, bolsa de colostomia, manta térmica, compressa estéril, pilhas e campo cirúrgico.

Informou ainda que o curativo transparente está regularizado em dois tamanhos distintos.

A gaze estéril encontra-se regularizada, porém com uso racionado, uma vez que a empresa fornecedora realizará nova entrega apenas no final do mês. O material atualmente em uso foi obtido por meio de empréstimo.

Luana informou que o pregão da agulha Hubber restou fracassado.

Alessandra destacou a necessidade de intensificar a dispensação da bota de Unna, considerando a aquisição de grande quantitativo por meio de compra emergencial.

Raquel sugeriu, como plano de contingência diante da restrição de gaze estéril, a utilização de gaze não estéril esterilizada pela CME, ressaltando a necessidade de consulta prévia à Central de Material e Esterilização quanto à viabilidade e capacidade de esterilização desse material.

O cateter tipo óculos foi regularizado, porém permanece em uso racionado.

A placa eletrocirúrgica encontra-se com pregão aprovado, aguardando apenas a aprovação pelo COLEX para emissão do pedido, com previsão de entrega em aproximadamente 30 dias. Informou-se que há estoque suficiente para um mês de consumo.

Produtos notificados

Luana apresentou os produtos notificados com queixa técnica no mês de abril, destacando:

- Bolsa de colostomia da marca Casex;
- Torneira descartável de três vias luer lock, para a qual foram recebidas diversas notificações, sendo definida a substituição do produto;
- Seringa de insulina, cuja empresa solicitou vídeo demonstrativo da flexibilidade do material, ainda pendente de envio pelas unidades;
- Equipo de infusão por gravidade estéril de uso, que será substituído por outra marca.

Luana sugeriu a utilização do descanso de tela dos computadores institucionais para divulgação de alertas referentes aos produtos notificados que serão substituídos.

Produtos em monitoramento

Luana apresentou os produtos em monitoramento, esclarecendo que se tratam de notificações isoladas. Informou que, caso não ocorram novas notificações, os registros no Vigihosp serão encerrados.

Monitoramento da manutenção preventiva – Pendências com a Engenharia Clínica

Luana apresentou as pendências relacionadas à Engenharia Clínica, destacando uma queixa referente aos cabos do monitor multiparamétrico. Arnaldo informou que não há falta de cabos para reposição. Carlos esclareceu que o problema estava relacionado às caixas de conexão dos cabos, as quais já foram solicitadas para troca, encontrando-se a situação regularizada.

Luana reportou queixa relacionada ao desabastecimento de bombas de

seringa. Carlos esclareceu que as seringas são compatíveis com os equipamentos, porém apresentam falhas durante o uso.

Carlos informou que será realizada a adequação dos berços aquecidos, com contratação de empresa terceirizada para ajuste da voltagem dos equipamentos e aquisição de bandejas adequadas para adaptação.

Carlos relatou ainda que a empresa terceirizada disponibilizou quatro equipamentos reserva para hemodiálise, que permanecerão em uso até a chegada dos novos equipamentos.

Padronização

Luana apresentou os produtos pendentes de padronização. Raquel informou que o saco plástico para recém-nascido não possui padronização no hospital, sendo necessário estudo para definição do descritivo mais adequado.

Fernanda informou que o hospital recebeu, por meio de doação, um quantitativo de colares cervicais.

Raquel destacou que a bandagem elástica adesiva e a sonda de Levine curta são amplamente utilizadas na UTI Neonatal e Pediátrica, ressaltando a importância da padronização desses materiais.

Raquel reforçou ainda que, com a implantação da residência em psiquiatria, torna-se necessária a padronização dos dispositivos destinados à contenção mecânica.

Deliberações

Ficou deliberado que:

- Será mantido o acompanhamento dos produtos em desabastecimento, em monitoramento e daqueles com queixas técnicas notificadas;
- Permanecerá o monitoramento da manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, com acompanhamento das pendências junto à Engenharia Clínica;
- Serão avaliadas e encaminhadas as demandas relacionadas à padronização de materiais e equipamentos necessários ao HC-UFTM;
- Serão adotadas estratégias de comunicação institucional para divulgação dos alertas de produtos notificados.

Reunião: 13/08/2025

Discussão

Luana apresenta os produtos em situação de desabastecimento no hospital nos meses de junho e julho, destacando que houve redução significativa do número de itens nessa condição.

Saco plástico para prematuro:

Raquel informa que, diante do desabastecimento, está sendo utilizado saco plástico comum. Maria Paula ressalta que a alternativa não é ideal, pois não fixa adequadamente, ocasionando risco de escorregamento do recém-nascido. Patrícia informa que o processo de padronização do item já se encontra em andamento.

Tala metálica:

Luana relata que houve inconsistência relacionada aos códigos do produto, situação que já foi regularizada. Alessandra informa que o material tem previsão de chegada em até 15 dias.

Luana aponta dificuldade de acesso ao descritivo dos produtos no sistema AGHU e solicita alteração em seu perfil de acesso para facilitar a consulta dos produtos notificados no Vigihosp. Fernanda informa que irá solicitar ao Diretor do SAFS a liberação dessa alteração.

Manômetro e ferramenta para troca de manômetro:

Luana informa que foi encaminhado processo SEI à Engenharia Clínica relatando as inconformidades identificadas nos manômetros e na chave de ferramenta para troca da bala de oxigênio.

Produtos Notificados

Luana apresenta as pendências referentes aos produtos notificados por queixa técnica.

O processo referente à **seringa de 1 ml** aguarda o envio de vídeo solicitado pela empresa, demonstrando a deformidade da agulha, para subsidiar a tomada de providências. Luana questiona se são realizados testes prévios com os produtos. Patrícia esclarece que há dificuldade na realização de testes quando os produtos são utilizados por diversos setores, devido à pequena quantidade de amostras enviadas pelas empresas. Informa ainda que, no caso da seringa de 1 ml, foram encaminhadas oito amostras para teste e orienta a solicitação de troca do lote.

Quanto ao **equipo de infusão**, foi identificado que os orifícios estavam obstruídos. O lote foi recolhido e aguarda-se a substituição por parte da empresa fornecedora.

Produtos em Monitoramento

Luana apresenta os produtos que permanecem em monitoramento.

A **Bota de Unna da marca Derma Cure Plus** segue em monitoramento devido a relatos de reações alérgicas em pacientes e queixa quanto ao excesso de óleo. O almoxarifado informa que há em estoque 96 unidades da marca Casex

e 360 unidades da Unicenter Pharma, entretanto as equipes assistenciais se recusam a utilizar o produto da marca Derma Cure Plus.

A **fralda descartável GBI Ltda** teve apenas uma notificação isolada.

A **seringa hipodérmica sem agulha de 10 ml – Injex** apresentou duas notificações no mês de julho. O almoxarifado suspendeu a dispensação do lote notificado e passou a fornecer outro lote, cessando as queixas.

Patrícia alerta que há, no momento, uma crise mundial de desabastecimento de produtos importados da China, sendo necessário cautela quanto ao bloqueio de empresas, especialmente no que se refere a luvas e seringas.

A **luva de procedimento Medical System** será objeto de compra centralizada, conforme informado por Fernanda, visto que há solicitações de troca da marca em todos os hospitais da rede Ebserh.

Luana apresenta o **avental descartável Lancelette**, cuja queixa refere-se à baixa gramatura do material. Solicita-se a verificação da gramatura. Patrícia informa que o pregão vigente contempla outro avental, de plástico azul.

O **cateter intravenoso periférico das marcas Polymed e Injex** permanece em monitoramento em razão de queixas apresentadas pelas equipes.

Em relação ao **Cateter Central de Inserção Periférica (PICC)**, a queixa refere-se à ruptura do dispositivo. A enfermeira Luana esclarece que a ruptura ocorre, em geral, quando há tempo prolongado de uso ou obstrução, sendo indicada a troca do cateter. Ressalta-se a necessidade de treinamento das equipes quanto ao uso adequado do produto. Patrícia recomenda a solicitação de parecer técnico dos profissionais que utilizam o dispositivo.

A **sonda Foley nº 6 – Haibreath** apresentou queixa técnica relacionada à ausência do fio guia. Patrícia esclarece que o fio guia não consta no descritivo do produto, podendo ser sugerida à sede a desclassificação por outro motivo. Informa ainda que já está em andamento novo processo de pregão.

Pendências com a Engenharia Clínica

Luana apresenta as seguintes pendências:

- **Balança do alojamento conjunto:** equipamento em manutenção.
- **Berço aquecido:** ficou acordado que a empresa de manutenção realizará a adequação da voltagem.
- **Berço de acrílico:** aquisição em andamento, sob responsabilidade da USOP.

Padronização

Luana apresenta produto pendente de padronização:

- **Frasco para aspiração descartável:** Patrícia informa que atualmente estão padronizados apenas os frascos reutilizáveis de plástico e vidro. Sugere-se o encaminhamento da demanda à Comissão de Padronização para análise da viabilidade financeira para aquisição do produto descartável.

Deliberações

- Tomou-se ciência da situação dos produtos em desabastecimento, dos produtos em monitoramento e das queixas técnicas apresentadas;
- Foram apresentadas e registradas as pendências relacionadas à Engenharia Clínica;
- Deliberou-se pelo encaminhamento do frasco para aspiração descartável à Comissão de Padronização para avaliação da viabilidade de padronização no HC/UFTM.

Reunião: 15/10/2025

Discussão

Luana apresenta os produtos em situação de desabastecimento no hospital nos últimos dois meses, destacando que houve redução no número de notificações relacionadas a esse tema.

Seringa de 1 ml sem agulha:

Bruno informa que foram adquiridas 6.000 unidades do produto. Ressalta, entretanto, que a seringa de 3 ml permanece em situação de desabastecimento.

Kit de laringoscópio:

Foram adquiridos 10 kits para uso adulto e 5 kits para uso pediátrico.

Manômetro:

Segundo Daniela, a amostra encaminhada para teste apresentou baixa qualidade e não foi aprovada. Luana questiona a existência de válvula reguladora sem fluxômetro. Daniela esclarece que o item existe, porém é necessária a alteração do descritivo no momento da solicitação.

Raquel sugere a realização de reunião com o almoxarifado para alinhamento dessa demanda e propõe, como medida provisória, a dispensação do cilindro de oxigênio acoplado ao manômetro diretamente pelo almoxarifado.

Luva nitrílica:

Informado que o estoque já foi regularizado.

Ventilador de transporte:

Vitória informa que as peças necessárias já chegaram. Um equipamento foi devolvido para uso assistencial, enquanto outros dois permanecem em manutenção. Informa ainda a previsão de chegada de seis novos ventiladores de transporte.

Produtos Notificados

Luana apresenta as pendências referentes aos produtos notificados por queixa técnica.

Avental descartável:

Foi realizada a troca do produto pela empresa fornecedora.

Cateter Central de Inserção Periférica (PICC):

A empresa encaminhou novo produto para avaliação, o qual não foi aprovado. Foi acordado que a empresa enviará um novo lote para nova análise.

Bota de Unna:

O produto foi recolhido e houve substituição da marca.

Espadrapo Wiltex:

O produto foi devidamente notificado e foi solicitada a troca do lote. Informado que o processo de substituição será demorado. Foi solicitado empréstimo do material, com previsão de chegada em aproximadamente um mês. Deliberou-se pela emissão de alerta institucional sobre a má qualidade do produto, com orientações às equipes assistenciais, até a chegada de novo lote.

Produtos em Monitoramento

Luana apresenta os produtos em monitoramento, esclarecendo que são considerados nessa categoria aqueles que apresentaram uma ou duas notificações e permanecem sob observação. Ao atingir três notificações, o produto será encaminhado para notificação junto à Anvisa.

Daniela informa que determinado afastador apresentou aspecto semelhante a cabo de madeira. Após contato com a empresa fornecedora, foi esclarecido que o material é confeccionado em poliacetal.

Foi orientado que o Bloco Cirúrgico realize a notificação no Vigihosp de todos os materiais que apresentarem não conformidades.

Deliberações

- Tomou-se ciência da situação dos produtos em desabastecimento, dos produtos em monitoramento e daqueles com queixas técnicas no hospital;
- Foram apresentados os produtos em análise no âmbito institucional,

permanecendo sob acompanhamento e monitoramento pelas áreas responsáveis.

Reunião: 17/12/2025

Cancelada em razão da indisponibilidade de membros da equipe.

Luana Ribeiro Ferreira

Responsável pela Elaboração



Documento assinado eletronicamente por **Luana Ribeiro Ferreira, Membro do Comitê**, em 09/02/2026, às 09:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **57868642** e o código CRC **7CBC7C53**.

Referência: Processo nº 23521.014491/2024-78 SEI nº 57868642

Criado por [luana.ribeiro](#), versão 2 por [luana.ribeiro](#) em 09/02/2026 09:28:13.