

**UNIDADE DE PLANEJAMENTO**

**RELATÓRIO DE PRODUÇÃO/MOVIMENTAÇÃO DE PROCESSOS**

**DOCUMENTOS NORMATIVOS INSTITUCIONAIS**

**AGOSTO DE 2021**





## **AGOSTO DE 2021 - PUBLICAÇÕES**

Processos e/ou documentos normativos registrados, analisados, validados pelas equipes, revisados e liberados pela Unidade de Planejamento para publicação no sítio eletrônico do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM)

### **Procedimentos Operacionais Padrão**

- ✓ Conciliação dos Saldos de Bens do Patrimônio
- ✓ Anticoagulação do paciente em hemodiálise
- ✓ Fluxo para agendamento e realização do exame de campimetria computadorizada no Ambulatório de Especialidades
- ✓ Coleta de sangue do cateter duplo lúmen da hemodiálise para hemocultura
- ✓ Instalação do paciente em hemodiálise
- ✓ Preparo de máquina para hemodiálise
- ✓ Atribuições da Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional na Aquisição de Nutrição Enteral
- ✓ Participação do HC-UFTM nos Grupos de Interesse Especial de Rede de Colaboração de Comunidade em Saúde
- ✓ Classificação da Despesa Orçamentária por Natureza
- ✓ Consulta à disponibilidade orçamentária e detalhamento dos créditos a nível de recursos
- ✓ Confecção de Editais de Pregão Eletrônico, Tradicional e/ou pelo Sistema de Registro de Preços
- ✓ Atendimento ao Fornecedor

### **Rotinas Operacionais Padrão**

- ✓ Recepção do paciente externo para tratamento dialítico
- ✓ Assistência de enfermagem ao paciente que realizará confecção de fístula arteriovenosa
- ✓ Coleta de sangue do cateter duplo lúmen da hemodiálise para hemocultura

### **Regimentos**

- ✓ Comissão de Ética na Enfermagem, versão 2
- ✓ Registro Hospitalar de Câncer, versão 4
- ✓ Comitê de Ética em Pesquisa, versão 3
- ✓ Comissão de Assistência Religiosa e Espiritual (CARE), versão 2
- ✓ Núcleo de Ensino e Pesquisa em Rim (NuEPRIM)
- ✓ Comissão de Controle de Infecção Hospitalar, versão 4

### **Regulamentos**

- ✓ Gerência de Resíduos, versão 2

### **Normas Operacionais**

- ✓ Evasão Hospitalar e Alta Contraindicação Médica, versão 2
- ✓ Solicitação e registro de projetos e atividades no CAIS/HC-UFTM
- ✓ Repactuação de Contratos de Serviços com Dedicção Exclusiva de mão-de-obra
- ✓ Observatório de ciência, inovação e tecnologia em saúde do HC-UFTM
- ✓ Submissão de Protocolo de Pesquisa no Comitê de Ética em Pesquisa
- ✓ Controle do fluxo para utilização de portas automatizadas
- ✓ Solicitação para as atividades de ensino da graduação e ensino técnico no HC-UFTM
- ✓ Cadastro de pacientes no Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários (AGHU)

### Programas

- ✓ Acolhimento do Estagiário e do Residente do HC-UFTM

### Manuais

- ✓ Condução de Pregões e Análise de Documentos
- ✓ Contratação/aquisição por dispensa de licitação
- ✓ Carta de Serviços ao Cidadão, versão 2

### Protocolos

- ✓ Precauções e Isolamento, versão 3
- ✓ Profilaxia pós exposição da Criança ao HIV
- ✓ Hemovigilância em Pediatria, versão 2

### Planos

- ✓ Plano Diretor Estratégico 2021-2023, versão 3
- ✓ Plano de Dados Abertos, versão 2

## **AGOSTO DE 2021 - REGISTRO**

Minutas de documentos institucionais recebidos na Unidade de Planejamento para o processo de análise, aprovação e publicação no sítio eletrônico do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM).

### Procedimentos Operacionais Padrão/Rotinas Operacionais Padrão

- ✓ Formalização de contratos e termos aditivos
- ✓ Fluxos e rotinas para realização do exame de angiofluoresceinografia na especialidade oftalmologia
- ✓ Relactação/Translactação
- ✓ Acompanhamento Orçamentário dos Créditos junto aos Almoxarifados
- ✓ Assistência de enfermagem ao paciente renal agudo em tratamento dialítico
- ✓ Fluxo para avaliação das propostas e das amostras de itens nos processos de aquisição
- ✓ Teste de caminhada de seis minutos - Reabilitação Cardíaca
- ✓ Monitoramento dos cursos e capacitações do NETec e especificidades do monitoramento da capacitação sobre o AGHU
- ✓ Elaboração, Revisão e Validação de Instrumentos Gerenciais da Unidade de Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente
- ✓ Solicitação de Manutenção Corretiva em Equipamentos
- ✓ Manutenção Preventiva de Equipamentos
- ✓ Controle Mensal de Qualidade da Imagem do Mamógrafo Hologic Selenia
- ✓ Fracionamento de Medicamentos na Unitarizadora Unidose e manualmente utilizando etiquetas de código de barra
- ✓ Pesquisa de mercado para composição dos preços estimados dos processos licitatórios
- ✓ Gestão de Contratos pelo Setor de Engenharia Clínica
- ✓ Acompanhamento da Movimentação das Contas Contábeis
- ✓ Liquidação das Regularizações de Inconsistências
- ✓ Lançamento de nota fiscal de serviços eletrônica (NFS-e) no Sistema Seeger
- ✓ Recebimento de Atestados Médicos e Odontológicos, versão 2
- ✓ Treinar os estudantes e profissionais para uso do UpToDate
- ✓ Consultoria em estatística aos discentes e profissionais do HC-UFTM

- ✓ Registrar, monitorar e disponibilizar indicadores sobre ensino, extensão e inovação no âmbito do HC-UFTM
- ✓ Fluxos e procedimentos para realização de internações eletivas
- ✓ Padronização de subsídios e cálculos trabalhistas
- ✓ Elaboração de Relatórios Gerenciais de Pagamento da Despesa
- ✓ Extensão da Carga Horária de Médicos da Ebserh no HC-UFTM
- ✓ Publicação do Boletim de Serviço e demais documentos institucionais no *site* do HC-UFTM
- ✓ Anestesia Peridural
- ✓ Teste de Caminhada de Seis Minutos – Avaliação do Recondicionamento Físico
- ✓ Fluxos e rotinas para a realização de cirurgias oftalmológicas
- ✓ Recebimento e conferência de documentação necessária, planilhamento de autorização e marcação de cirurgias
- ✓ Preparo e instilação de colírios pré consultas e procedimentos oftalmológicos
- ✓ Prescrição e Dispensação de antimicrobianos, versão 2
- ✓ Admissão direta de pacientes nas enfermarias de cardiologia e/ou Unidade de Terapia Intensiva Coronariana
- ✓ Fluxo do Paciente Pediátrico
- ✓ Anestesia Raquidiana
- ✓ Fisioterapia Ambulatorial na síndrome pós-Covid
- ✓ Dosimetria dos Indivíduos Ocupacionalmente Expostos à Radiação Ionizante, versão 3
- ✓ Fluxo do Enxoval no âmbito do HC-UFTM, versão 2
- ✓ Concessão de Adesão a Ata de Registro de Preço como Órgão não participante
- ✓ Critérios de informações aos familiares e/ou responsáveis acerca da analgesia após procedimento cirúrgico

#### Regulamentos/Regimentos

- ✓ Setor de Contabilidade, versão 3
- ✓ Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes

#### Planos

- ✓ Plano Diretor Estratégico 2021-2023, versão 3

#### Protocolos

- ✓ Condutas Médicas no Acidente Escorpiônico em Pacientes Pediátricos
- ✓ Analgesia pós-procedimento
- ✓ Sedação em procedimentos de pacientes ambulatoriais e internados
- ✓ Sedação e Analgesia em Pediatria, versão 2
- ✓ Síndrome da Abstinência e *Delirium* em Pediatria, versão 2
- ✓ Condutas Médicas na Persistência do Canal Arterial, versão 2
- ✓ Alta de pacientes submetidos a anestesia (sedação) pós procedimentos de endoscopia e colonoscopia
- ✓ Anestesia Geral
- ✓ Anestesia em procedimentos cirúrgicos oftalmológicos
- ✓ Critérios de Alta da Sala de Recuperação Pós-Anestésica

#### Normas

- ✓ Prontuário Afetivo no HC-UFTM
- ✓ Instrução de Processo Administrativo de Responsabilização

MOVIMENTO DE DOCUMENTOS/PROCESSOS NO MÊS DE AGOSTO DE 2021

Padronização de siglas oficiais - <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/hospitais-universitarios/regiao-sudeste/hc-uftm/governanca/comissoes-comites-nucleos-e-gts/comites/padronizacao-de-siglas>

Setor	Processo	Documento	Data	Movimento
Ouvidoria (OUVID)	23521.009027/2020-36	Norma Operacional “Evasão Hospitalar e Alta Hospitalar Contraindicação Médica”	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.014320/2020-15	Plano de Dados Abertos	03.08.21	Enviado à GAS para aprovação
			17.08.21	Recebida com correções. Enviado à GA. Recebida a aprovação. Enviado à GEP. Recebido. Documento inserido em fila para revisão e publicação
			27.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para

				atualização
	23521.000376/2020-92	Carta de Serviços ao Cidadão	09.08.21	Recebida a aprovação da GEP com alterações
			18.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			30.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Comissão de Ética na Enfermagem (CEE)	23521.006621/2020-75	Regimento	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
				16.08.21
Setor de Contabilidade (SECON)	23521.012834/2021-17	Conciliação do Saldos de Bens do Patrimônio	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.

			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.006835/2021-22	Regulamento	03.08.21	Recebida a versão 3 da equipe. Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida. Enviado à GA para aprovação. Recebida. Enviado à GAS
	23521.009428/2021-77	ROP Operacionalização do fluxo do envio de RMAs e RMBs conciliados à Administração Central da Ebserh	12.08.21	Recebido as correções do SECON. Inserido em fila para revisão
Unidade de Cabeça e Pescoço (UCP)	23521.010313/2021-25	Fluxo para agendamento e realização do exame de campimetria computadorizada no Ambulatório de Especialidades	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.013358/2021-51	Fluxos e rotinas para realização do exame de angiofluoresceinografia na especialidade oftalmologia	04.08.21	Recebido da equipe UAMB. Enviado à chefia da UCP para validação
	23521.000665/2021-72	Manejo Clínico das Otites Externas	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
	23521.009441/2021-26	ROP Recebimento das Ofertas de	21.08.21	Enviado à UGRA nova minuta para

		Córnea para os candidatos a Transplante		validação
			26.08.21	Recebida. Enviado para aprovação da DGC
			31.08.21	Recebida. Documento inserido em fila para revisão e publicação
		Fluxos e rotinas para a realização de cirurgias oftalmológicas	31.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003254/2021-39
		Recebimento e conferência de documentação necessária, planilhamento de autorização e marcação de cirurgias	31.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003254/2021-39
	23521.015116/2021-01	Preparo e instilação de colírios pré consultas e procedimentos oftalmológicos	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia da UCP para validação
Setor de Gestão do Ensino (SGE)	23521.012292/2021-82	Programa de Acolhimento do Estagiário e do Residente do HC-UFTM	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.013177/2021-25	Solicitação e registro de projetos e atividades no CAIS/HC-UFTM	05.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA. Recebida a aprovação
			16.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da

				superintendência
			30.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.013301/2020-71	Solicitação para as atividades de ensino da graduação e ensino técnico no HC-UFTM	17.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA.
			19.08.21	Recebida. Inserida em fila para revisão e publicação
			25.08.21	Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Numerado. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
31.08.21			Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização	
Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) com seres Humanos	23521.012474/2021-53	Regimento	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os

				interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.011526/2021-74	Submissão de Protocolo de Pesquisa no Comitê de Ética em Pesquisa do HC-UFTM	17.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA.
			19.08.21	Recebida. Inserida em fila para revisão e publicação
			25.08.21	Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Numerado. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Unidade de Captação e Transplante (UCT)	23521.002996/2021-47	Recepção do paciente externo para tratamento dialítico	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.019696/2020-16	Instalação do paciente na hemodiálise	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado.

				Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.020664/2020-63	Preparo da Máquina para Hemodiálise	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.020651/2020-94	Anticoagulação do paciente em hemodiálise	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões

				obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.020653/2020-83	Assistência de enfermagem ao paciente que realizará confecção de fístula arteriovenosa	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.019683/2020-47	ROP Coleta de Sangue do Cateter Duplo Lúmen de Hemodiálise para Hemocultura	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.013295/2021-33	POP Coleta de Sangue do Cateter Duplo Lúmen de Hemodiálise para Hemocultura	02.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com

				informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.007400/2021-03	POP Reprocessamento de Dialisadores e Linhas de Hemodiálise	03.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Notificado à equipe
	23521.006126/2021-47	POP Limpeza Externa da Máquina de Hemodiálise  Limpeza de Equipamentos Dialíticos	03.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Notificado à equipe
	23521.020656/2020-17	Auxílio na inserção de cateter duplo lumen para hemodiálise  Gerenciamento do enfermeiro nefrologista na inserção do cateter duplo lumen para hemodiálise	03.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Notificado à equipe
	23521.009371/2021-14	Assistência de enfermagem ao paciente renal agudo em tratamento dialítico	04.08.21	Recebido da equipe. Aguarda validação da UAGE
Unidade de Licitações (UL)	23521.012222/2021-24	Condução de Pregões e Análise de Documentos	02.08.21	Recebida a aprovação da GA. Enviado à GAS. Recebida. Enviado à GEP. Recebido
			10.08.21	Analísado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			17.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do

				documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.013352/2021-84	Confecção de Editais de Pregão Eletrônico, Tradicional e/ou pelo Sistema de Registro de Preços	03.08.21	Gerado processo SEI. Enviado ao SEAD para validação. Recebida validação do SEAD e da DAF
18.08.21			Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência	
30.08.21			Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização	
	23521.014720/2021-10	Norma Instrução de Processo Administrativo de Responsabilização	24.08.21	Recebido da equipe. Inserido em fila para análise
Unidade de Compras (UCOM)	23521.012837/2021-51	Contratação/aquisição por dispensa de licitação	02.08.21	Recebida a aprovação. Enviado à GEP. Recebida.
			12.08.21	Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			17.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do

				documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização	
	23521.014991/2021-67 23521.006103/2020-51	Pesquisa de mercado para composição dos preços estimados dos processos licitatórios	12.08.21	Recebida a versão 3 da equipe em processo gerencial 23521.003015/2021-89	
			27.08.21	Analísado. Gerado processo SEI. Enviado ao SEAD para validação	
		Concessão de Adesão a Ata de Registro de Preço como Órgão não participante	31.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003015/2021-89. Inserido e, fila para análise	
Unidade de Contabilidade Fiscal (UCF)	23521.012390/2021-10	Classificação da Despesa Orçamentária por Natureza	02.08.21	Recebida a aprovação da DAF. Inserido em fila para revisão e publicação	
				10.08.21	Analísado. Providenciados ajustes de formatação e de conteúdo. Revisado. Numerado. Elaborada minuta de resolução e enviada para assinatura da superintendência
				17.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
		23521.014992/2021-10	Lançamento de nota fiscal de serviços eletrônica (NFS-e) no Sistema Seeger	13.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003008/2021-87
				27.08.21	Analísado. Enviado à chefia do SECON para validação.
				31.08.21	Recebida. Enviado para aprovação da

				DAF
Unidade de Telessaúde (UTEL)	23521.013334/2021-01	Participação do HC-UFTM nos Grupos de Interesse Especial de Rede de Colaboração de Comunidade em Saúde	03.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
		Utilização da Plataforma UpToDate no âmbito do HC-UFTM	13.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003040/2021-62
Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional (EMTN)	23521.012851/2020-73	POP Atribuições da Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional na Aquisição de Nutrição Enteral	03.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência.
			16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar (DLIH)	23521.013345/2021-82	Solicitações de Melhorias ou Alterações na Infraestrutura do HC-UFTM	03.08.21	Analisado. Gerado processo SEI. Enviado à GA para aprovação. Recebida. Enviado à GAS para aprovação
Unidade Materno-Infantil (UMI)	23521.013350/2021-95	Manual Assistência ao Abortamento	03.08.21	Analisado. Gerado processo SEI. Enviado à UMI para validação. Recebida. Enviado

				ao SVSSP.
			17.08.21	Recebida a validação. Enviado para aprovação da GAS
	23521.013351/2021-30	Protocolo Clínico Condutas Médicas na Ruptura Prematura de Membranas Ovulares	03.08.21	Analisado. Gerado processo SEI. Enviado à UMI para validação. Recebida. Enviado ao SVSSP.
			17.08.21	Recebida a validação. Enviado para aprovação da GAS
	23521.006849/2021-46	Protocolo Assistência ao Puerpério	16.08.21	Recebida nova minuta do documento. Enviado à GAS
			31.08.21	Recebida a aprovação. Documento inserido em fila para revisão e publicação
Unidade de Bloco Cirúrgico, CME/RPA (UBC)	23521.013356/2021-62	Registro digital dos artigos médico-hospitalares que são submetidos à limpeza, desinfecção, esterilização, armazenamento e distribuição pelo CME	03.08.21	Analisado. Gerado processo SEI. Enviado à UAGE para validação.
	23521.012851/2021-54	Controle de realização dos Laudos de AIH dos procedimentos cirúrgicos subsequentes	20.08.21	Analisado. Inserido informações pertinentes. Enviado à equipe para considerações
			24.08.21	Recebido as alterações. Enviado à chefia da DADT para aprovação
			27.08.21	Recebida. Inserido em fila para revisão e publicação
	23521.014471/2021-54	Realização de Anestesia Peridural	20.08.21	Recebido da equipe
			30.08.21	Analisado. Enviado à chefia do SVSSP para validação
	23521.014699/2021-44	Protocolo Clínico Analgesia pós-procedimento	24.08.21	Recebido da equipe. Enviado para validação do SVSSP.
			26.08.21	Recebida. Enviado à chefia da DADT para validação

	23521.014835/2021-04	Sedação em procedimentos de pacientes ambulatoriais e internados	26.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia do SVSSP para validação
	23521.014836/2021-41	Alta de pacientes submetidos a anestesia (sedação) pós procedimentos de endoscopia e colonoscopia	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado ao SVSSP para validação
	23521.015086/2021-24	Anestesia Geral	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado ao SVSSP para validação
	23521.015123/2021-02	Anestesia em procedimentos cirúrgicos oftalmológicos	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado ao SVSSP para validação
	23521.015126/2021-38	Anestesia Raquidiana	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado ao SVSSP para validação
	23521.015213/2021-95	Critérios de Alta da Sala de Recuperação Pós-Anestésica	31.08.21	Recebido da equipe. Inserido em fila para análise.
	23521.015177/2021-60	Critérios de informações aos familiares e/ou responsáveis acerca da analgesia após procedimento cirúrgico	31.08.21	Recebido da equipe. Inserido em fila para análise.
Unidade de Apoio Operacional (UAO)	23521.012218/2021-66	Apuração de Penalidades e Aplicação de Sanções aos Fornecedores	03.08.21	Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida com alterações. Enviado para aprovação da GA. Recebida. Enviado à GAS
Unidade de Programação Orçamentária e Financeira (UPOF)	23521.012275/2021-45	Consulta à disponibilidade orçamentária e detalhamento dos créditos a nível de recursos	03.08.21	Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida. Documento inserido em fila para análise
			16.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			30.08.21	Devolvido processo à equipe com

				informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização	
	23521.014554/2021-43	Acompanhamento Orçamentário dos Créditos junto aos Almojarifados	04.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003017/2021-78	
			21.08.21	Analisado. Revisado. Gerado processo SEI. Enviado à chefia do SOF para validação	
			24.08.21	Recebida. Enviado à chefia da DADT para aprovação final	
			26.08.21	Recebida. Inserido em fila para revisão e publicação	
Unidade de Contratos (UCONTRA)	23521.004090/2020-86	Formalização de contratos e termos aditivos	03.08.21	Recebido da equipe a versão 2	
				20.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Enviado à chefia do SEAD para validação
				26.08.21	Recebida. Documento inserido em fila para revisão e publicação
	23521.008184/2021-13	Norma Repactuação de Contratos de Serviços com Dedicção Exclusiva de mão de obra	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe. Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GEP.	
				18.08.21	Recebido. Documento inserido em fila para revisão e publicação
				25.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
				31.08.21	Devolvido processo à equipe com

				informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH)	23521.010405/2020-24	Regimento	03.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA. Recebida a aprovação. Enviado à GEP. Recebida a aprovação
			13.08.21	Devolvido à equipe, por solicitação, para ajustes no documento
			17.08.21	Recebidos. Inserido em fila para revisão e publicação
			23.08.21	Analisado. Revisado. Providenciado ajustes de formatação. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Núcleo de Ensino e Pesquisa em Rim (NuEPRIM)	23521.014103/2021-14	Regimento	03.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA. Recebida a aprovação. Enviado à GEP. Recebida a aprovação
			13.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Gerado processo SEI específico para o conteúdo. Elaborada resolução e enviada para assinatura da

				superintendência
			30.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Gerência de Resíduos dos Serviços de Saúde (GRSS)	23521.000351/2021-70	Regulamento	03.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GEP. Recebida. Inserido em fila para revisão final e publicação
			13.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Gerado processo SEI específico para o conteúdo. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			30.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Comissão de Assistência Religiosa e Espiritual (CARE)	23521.003991/2021-31	Regimento	03.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA e a GEP. Recebido
			13.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de conteúdo e de formatação. Revisado. Numerado. Gerado processo SEI específico para o conteúdo. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência

			30.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente (SVSSP)	23521.014324/2020-01	Protocolo Precauções e Isolamento	03.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Inserido em fila para revisão e publicação
			10.08.21	Analísado. Providenciados ajustes de formatação e de conteúdo. Revisado. Elaborada minuta de resolução e enviada para assinatura da superintendência
			17.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
	23521.008007/2019-12	ROP Controle e Manejo Epidemiológico de Casos Suspeitos de Sarampo	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.004138/2020-56	ROP Fluxo de Visitas e Acompanhantes a Pacientes Assistidos no HC-UFTM no Enfrentamento da Covid-19	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
	23521.011862/2020-36	Protocolo Prevenção de Pneumonia Associada à Assistência à Saúde	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
			18.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Documento inserido em fila para revisão

				e publicação
	23521.009772/2021-66	Protocolo Profilaxia pós exposição da Criança ao HIV	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
			17.08.21	Recebida a aprovação da GAS
			23.08.21	Analisado. Revisado. Providenciado ajustes de conteúdo e de formatação. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Unidade de Reabilitação (UR)	23521.008536/2019-16	POP Fisioterapia na síndrome de aspiração de mecônio	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.008582/2019-15	POP Triagem pelo Terapeuta Ocupacional	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.008444/2019-28	POP Reabilitação interdisciplinar em cuidados paliativos e cuidados prolongados.	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.010131/2019-30	POP Remarcação de Atendimentos	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.010093/2019-15	POP Agendamento de Consultas	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.013645/2021-61	Teste de caminhada de seis minutos - Reabilitação Cardíaca	09.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia para validação
	23521.011542/2021-67	Manual Ginástica Laboral	09.08.21	Recebida a validação da DADT. Enviado à equipe para correções
			21.08.21	Recebidas. Encaminhado sugestões à

				chefia da UR para alterações no documento
			26.08.21	Recebido o documento alterado. Enviado à UAMB para validação
			31.08.21	Recebida. Enviado ao SVSSP
23521.006845/2021-68	ROP Limpeza e Desinfecção de Materiais, Equipamentos e Superfícies na Brinquedoteca do HC-UFTM		10.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação
23521.009860/2019-43	POP Assistência Terapêutica Ocupacional no Centro de Reabilitação		16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.009760/2019-17	POP Preenchimento de Ficha de Atendimento		16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.010082/2019-35	POP Fisioterapia Ambulatorial na Hemofilia		16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.010084/2019-24	POP Interconsultas para a Terapia Ocupacional		16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.008592/2019-42	POP Assistência domiciliar pelo Terapeuta Ocupacional		16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.009906/2019-24	POP Registro em Prontuário pelo Terapeuta Ocupacional		23.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.014334/2021-10	Teste de Caminhada de Seis Minutos – Avaliação do Recondicionamento Físico		26.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia da UR para validação
23521.010867/2019-16	POP Oxigenoterapia Hospitalar em Adultos e Idosos		30.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.010813/2019-42	POP Fisioterapia na Reabilitação Vestibular		30.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
23521.010810/2019-17	POP Fisioterapia nas Patologias Neurológicas		30.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento

	23521.010833/2019-13	POP Fisioterapia na Paralisia Facial Periférica	30.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.010877/2019-43	POP Encaminhamentos pelo Terapeuta Ocupacional	30.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.015130/2021-04	Fisioterapia Ambulatorial na síndrome pós-Covid	31.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia da UR para validação
Unidade de Diagnóstico por Imagem (UDI)	23521.009692/2019-96	POP Garantia de Qualidade nos exames de Densitometria Óssea	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.009696/2019-74	POP Normas para Realização de Densitometria Óssea	04.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.013401/2021-89	Regulamento	04.08.21	Gerado processo SEI. Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
	23521.013697/2021-38	Solicitação de Manutenção Corretiva em Equipamentos	11.08.21	Recebido da equipe
	23521.013698/2021-82	Manutenção Preventiva de Equipamentos	11.08.21	Recebido da equipe
	23521.013694/2021-02	Controle Mensal de Qualidade da Imagem do Mamógrafo Hologic Selenia	11.08.21	Recebido da equipe
			22.08.21	Analisado. Revisado. Providenciadas alterações. Solicitado esclarecimentos à equipe
			27.08.21	Recebido os esclarecimentos. Solicitado validação da chefia da UDI
	23521.009449/2020-10	Dosimetria dos Indivíduos Ocupacionalmente Expostos à Radiação Ionizante	31.08.21	Recebida a versão 3 da equipe. Devolvido para validação da chefia da UDI.
Unidade de Cuidados Intensivos e Semi-Intensivos (UCIS)	23521.013402/2021-23	Regulamento	04.08.21	Gerado processo SEI. Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes	23521.014537/2021-14	Regimento	03.08.21	Recebido da equipe em processo de instituição 23521.007071/2019-78
			20.08.21	Analisado. Providenciadas alterações.

				Revisado. Gerado processo SEI. Enviado à chefia do SEAD para validação
			26.08.21	Recebida a validação. Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida. Enviado à GA
Divisão de Enfermagem (DE)	23521.013374/2021-44	Relactação/Translactação	04.08.21	Recebido da equipe. Enviado à chefia da DE para aprovação
			09.08.21	Recebida. Enviado para validação da UGRA
Unidade de Pronto Socorro (UPS)	23521.014559/2021-76	Condutas Médicas no Acidente Escorpiónico em Pacientes Pediátricos	05.08.21	Recebido da equipe
			21.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Gerado processo SEI. Enviado à chefia da UPS para validação
			26.08.21	Recebida. Enviado à UACA para validação
	23521.007600/2021-58	Fluxo do Paciente Pediátrico	31.08.21	Recebido da GAS. Enviado à chefia da UMI para validação. Recebida com considerações. Enviado à URA para complemento
Setor de Suprimentos (SS)	23521.013752/2021-90	Fluxo para avaliação das propostas e das amostras de itens nos processos de aquisição	05.08.21	Recebido da equipe
			10.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Gerado processo SEI. Enviado à chefia do Suprimentos para correções e esclarecimentos. Recebidos. Enviado à UGRA para validação
			13.08.21	Recebida avaliação da UGRA. Enviado à equipe
			24.08.21	Recebido nova minuta. Devolvido à UGRA para análise

Unidade de Clínica Médica (UCM)	23521.012009/2021-12	Plantão de intercorrências clínicas nas enfermarias do HC-UFTM – acionamento e atribuições básicas	06.08.21	Conforme solicitado, devolvido à equipe para adequações
	23521.012819/2021-79	Assistência à saúde dos pacientes sob cuidados das especialidades clínicas vinculadas à UCM	24.08.21	Recebida a validação do SVSSP. Inserido em fila para revisão e publicação
	23521.011140/2021-62	Controle de Sintomas em Cuidados Paliativos no paciente adulto	24.08.21	Recebida a validação do SVSSP. Enviado à GAS.
Divisão de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (DADT)	23521.012756/2021-51	Planejamento e Pactuação do Agendamento de Exames nas Unidades da DADT	06.08.21	Recebido as correções da equipe. Inserido em fila para análise
			27.08.21	Analisado. Enviado à GAS para aprovação
			31.08.21	Recebida. Enviado à GA para aprovação. Recebida. Enviado à GEP.
	23521.012759/2021-94	Coordenação da Implantação de POPs, ROPs e Protocolos relacionados às Unidades Subordinadas	17.08.21	Recebido as correções da equipe. Inserido em fila para revisão
			27.08.21	Analisado. Enviado à GAS para aprovação
Unidade de Contabilidade de Custos (UCC)	23521.012831/2021-83	Análise da Qualificação Econômico-Financeira das Empresas Licitantes	06.08.21	Recebida a validação do SECON. Inserido em fila para revisão
			27.08.21	Analisado. Solicitado esclarecimentos à equipe
Unidade de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho (USOST)	23521.007965/2020-00	Norma Regras de Segurança para Recebimento, Transporte, Armazenamento e Utilização de Cilindros de Gases Medicinais	09.08.21	Recebido novamente a versão 2
			31.08.21	Analisado. Transformado em Norma. Solicitados esclarecimentos à equipe
	23521.001545/2019-78	POP Recebimento de Atestados Médicos e Odontológicos	17.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado à DIVGP para aprovação
Unidade de Gerenciamento de Atividades de Graduação e Ensino Técnico (UGAGET)	23521.014562/2021-90	Monitoramento dos cursos e capacitações do NETec e especificidades do monitoramento da capacitação sobre o AGHU	09.08.21	Recebido em processo gerencial 23521.003040/2021-62
			21.08.21	Analisado. Gerado processo SEI. Inserido em fila para revisão e publicação

Setor de Hotelaria Hospitalar (SHH)	23521.014981/2021-21	Recolhimento de Dados e Geração de Indicadores	09.08.21	Recebido da equipe com despacho de encaminhamento
			27.08.21	Analisado. Enviado à chefia da DLIH para aprovação
			31.08.21	Recebida aprovação da DLIH. Inserido em fila para revisão e publicação
	23521.009443/2021-15	Controle de Acesso através de Portas Automatizadas	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe. Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GEP
			18.08.21	Recebida a aprovação. Documento inserido e fila para revisão e publicação
			25.08.21	Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Numerado. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
23521.004382/2019-85	Fluxo do Enxoval no âmbito do HC-UFTM	31.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado à UGRA para validação	
Setor de Engenharia Clínica (SENC)	23521.013744/2021-43	Gestão de Ordem de Serviço de Manutenção em Equipamento Médico Hospitalar	10.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Gerado processo SEI. Solicitado esclarecimentos à equipe
			12.08.21	Recebidos. Inserido em fila para revisão
			27.08.21	Analisado. Enviado à DLIH para aprovação
	23521.013702/2021-11	Recebimento e instalação de	09.08.21	Analisado. Providenciadas alterações.

		Equipamento Médico Hospitalar		Revisado. Solicitado esclarecimentos à equipe	
			12.08.21	Recebidos. Inserido em fila para revisão	
			27.08.21	Analisado. Enviado à DLIH para aprovação	
			31.08.21	Recebido as correções da DLIH. Enviado à equipe para providências. Recebidas. Devolvido à DLIH para aprovação	
		Gestão de Contratos pelo Setor de Engenharia Clínica	13.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003038/2021-93	
Divisão Médica (DM)	23521.003119/2019-79	Protocolo Clínico Hemovigilância em Pediatria	10.08.21	Solicitado à UC a retirada do documento do site por perda da vigência. Informado à equipe o arquivamento do processo por falta de movimentação	
			17.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Documento inserido em fila para revisão e publicação	
			24.08.21	Analisado. Providenciados ajustes de formatação e de conteúdo. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência	
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização	
		23521.003121/2019-48	Protocolo Clínico “Morte Encefálica em Pediatria”	17.08.21	Recebida nova minuta da equipe. Enviado à chefia da USN.
		23521.010775/2021-42	Nutrição Parenteral em Pediatria	24.08.21	Recebida a validação do SVSSP. Enviado à chefia da UMI para validação

			26.08.21	Recebida. Enviado à DGC
			31.08.21	Recebida a validação. Enviado à GAS
	23521.002445/2019-69	Protocolo Condutas Médicas na Displasia Broncopulmonar Pediátrica	24.08.21	Recebida a validação do SVSSP. Enviado para validação da UACA
	23521.002451/2019-16	Protocolo Clínico Sedação e Analgesia em Pediatria	27.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado para validação da UMI
			31.08.21	Recebida. Enviado para validação do SVSSP
	23521.003643/2019-40	Protocolo Clínico “Síndrome da Abstinência e <i>Delirium</i> em Pediatria”	27.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado para validação da UMI
			31.08.21	Recebida. Enviado para validação do SVSSP
	23521.003649/2019-17	Protocolo Clínico “Condutas Médicas na Persistência do Canal Arterial”	27.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado para validação da UMI
			31.08.21	Recebida. Enviado para validação do SVSSP
	Unidade de Gestão de Riscos Assistenciais (UGRA)	23521.012622/2021-30	Notificação e investigação de incidentes e eventos adversos	10.08.21
Unidade de Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente (UACA)		ROP Elaboração, Revisão e Validação de Instrumentos Gerenciais da Unidade de Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente	11.08.21	Recebido da equipe
Unidade de Abastecimento Farmacêutico (UAF)	23521.015238/2021-99	Fracionamento de Medicamentos na Unitarizadora Unidose e manualmente utilizando etiquetas de código de barra	12.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.000931/2021-67
			31.08.21	Analisado. Revisado. Providenciadas alterações. Gerado processo SEI. Enviado à chefia da UAF para validação.
	23521.012219/2021-19	Recebimento, conferência e entrada de Notas Fiscais no Sistema AGHU e Armazenamento	26.08.21	Recebido as considerações da UGRA e a resposta da UAF. Elaborada nova minuta e solicitada validação da UAF

		de Medicamentos	31.08.21	Recebido as considerações da UAF. Inserido em fila para revisão e publicação.
Unidade de Liquidação da Despesa (ULD)	23521.015006/2021-31	Acompanhamento da Movimentação das Contas Contábeis	12.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003019/2021-67
			29.08.21	Analísado. Gerado processo SEI. Enviado à chefia do SOF para validação
			31.08.21	Recebida. Enviado para aprovação da DAF
	23521.015007/2021-85	Liquidação das Regularizações de Inconsistências	12.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003019/2021-67
			29.08.21	Analísado. Gerado processo SEI. Enviado à chefia do SOF para validação
			31.08.21	Recebida. Enviado para aprovação da DAF. Recebida
	23521.001333/2019-91	Liquidação de Despesas com Energia Elétrica	17.08.21	Recebida a validação do SOF. Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida. Inserido em fila para revisão e publicação
Gerência de Atenção à Saúde (GAS)	23521.009440/2021-81	Norma Cadastro de Pacientes no Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários (AGHU)	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
			17.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA.
			19.08.21	Recebida. Enviado à GEP. Recebida a aprovação
			25.08.21	Analísado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Numerado. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a

				responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Núcleo de Protocolos Assistenciais Multiprofissionais (NPM)	23521.004231/2021-41	Protocolo Assistência às Vítimas de Violência Sexual	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe
			21.08.21	Recebida nova minuta. Enviado à GAS para aprovação
	23521.002466/2019-84	Protocolo “Uso Seguro de Medicamentos Potencialmente Perigosos”	20.08.21	Analisado. Revisado. Enviado ao NPM para análise das considerações da equipe da UFC
	23521.004145/2019-14	Protocolo “Manejo dos Óbitos no HC-UFTM”	23.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento.
	23521.012086/2021-72	Recepção e Atendimento ao Recém-Nascido com Boa Vitalidade	31.08.21	Recebida a validação da UR e da GAS. Enviado à UAP/DGC para validação
Unidade de Farmácia Clínica e Dispensação Farmacêutica (UFC)	23521.005947/2021-66	Utilização de Medicamentos Potencialmente Perigosos ou de Alta Vigilância em Neonatologia e Pediatria	16.08.21	Encerrado o processo por falta de movimentação. Informado à equipe.
	23521.010445/2019-32	Prescrição e Dispensação de Antimicrobianos	31.08.21	Recebida a versão 2 da equipe. Enviado à chefia do SFH para validação
Unidade de Atenção Psicossocial (UAP/DGC)	23521.004342/2019-33	POP “Atendimento em Sala de Espera das Unidades de Terapia Intensiva”	16.08.21	Solicitado a retirada do documento do site por perda da vigência.
Unidade Ambulatorial (UAMB)	23521.009770/2019-52	POP “Agendamento de Consulta Ambulatorial para Recém-Nascido”	16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento
Unidade de Laboratório de Análises Clínicas e Anatomia Patológica (ULACAP)	23521.014193/2021-35	Regulamento da Patologia Cirúrgica	16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento.
	23521.010891/2021-61	Agendamento e realização do procedimento de punção biópsia aspirativa com agulha fina guiada por ultrassonografia	16.08.21	Recebida a validação da UDI. Enviado à UGRA.

	23521.012829/2021-12	Semeadura de Materiais Biológicos	26.08.21	Recebido da UGRA e enviado para o SVSSP
	23521.011033/2021-34	Solicitação de Exames de Patologia Cirúrgica	11.08.21	Recebida a validação da chefia. Inserido em fila para revisão
			27.08.21	Analisado. Enviado à UGRA para validação.
Unidade de Oncologia, Hematologia e Hemoterapia (UOHH)	23521.007965/2019-68	POP Atendimento no Serviço de Radioterapia	16.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento.
Comissão Assessora ao Registro Hospitalar de Câncer (RHC)	23521.010939/2020-51	Regimento	16.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização.
Setor de Gestão da Pesquisa e Inovação Tecnológica (SGPIT)		Consultoria Técnica Científica	13.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003040/2021-62.
	23521.011249/2021-08	Observatório de ciência, inovação e tecnologia em saúde do HC-UFTM	17.08.21	Recebida a aprovação da GAS. Enviado à GA.
			19.08.21	Recebida. Inserida em fila para revisão e publicação
			25.08.21	Analisado. Providenciados ajustes textuais e de formatação. Numerado. Revisado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização

Gerência de Ensino e Pesquisa (GEP)		Registro, monitoramento e disponibilização dos indicadores sobre ensino, extensão, pesquisa e inovação no âmbito do HC-UFTM	13.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003040/2021-62.
Setor de Projetos Estratégicos em Saúde (SPES)	23521.014177/2021-42	Extensão da Carga Horária de Médicos da Ebserh no HC-UFTM	17.08.21	Recebido da equipe
Unidade de Pagamento da Despesa (UPD)		Elaboração de Relatórios Gerenciais	17.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003018/2021-12
	23521.001313/2020-53	POP Pagamento de Despesas Diversas	17.08.21	Recebida a validação do SOF. Documento transformado em Manual. Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida. Enviado para aprovação da GA. Recebida. Enviado à GAS
	23521.012221/2021-80	Atendimento ao Fornecedor	17.08.21	Recebida a validação do SOF. Enviado à chefia da DAF para validação. Recebida com solicitação de alterações. Enviado à equipe. Recebidas as correções. Documento inserido em fila para revisão e publicação
			25.08.21	Analisado. Providenciadas alterações. Revisado. Numerado. Elaborada resolução e enviada para assinatura da superintendência
			31.08.21	Devolvido processo à equipe com informações sobre a publicação do documento, sua temporalidade, a responsabilidade na divulgação entre os interessados e na remoção de versões obsoletas, bem como e os trâmites para atualização
Unidade de Regulação Assistencial (URA)		Fluxos e procedimentos para realização de internações eletivas	17.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.000934/2021-09

	23521.015076/2021-99	Admissão direta de pacientes nas enfermarias de cardiologia e/ou Unidade de Terapia Intensiva Coronariana	31.08.21	Recebido da equipe
Divisão de Gestão de Pessoas (DivGP)		Padronização de subsídios e cálculos trabalhistas no HC-UFTM	17.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003035/2021-50
Unidade de Comunicação (UC)		Publicação do Boletim de Serviço e demais documentos institucionais no <i>site</i> do HC-UFTM	20.08.21	Recebido da equipe em processo gerencial 23521.003053/2021-31
Unidade de Almoxarifado (UA)	23521.014599/2021-18	Regulamento	23.08.21	Concedido o prazo de 120 dias para atualização do documento.
Grupo de Trabalho de Humanização (GTH)	23521.014566/2021-78	Prontuário Afetivo no HC-UFTM	24.08.21	Recebido da equipe
Unidade de Registro, Revisão e Processamento da Informação (URRPI)	23521.004816/2019-47	POP "Preenchimento de Formulários Ambulatoriais para Faturamento/ Cirurgia Bariátrica"	24.08.21	Recebido novamente da equipe em formato editável
Unidade de Administração de Pessoal (UAP/DIVGP)	23521.002292/2019-50	POP Concessão de Afastamentos	30.08.21	Solicitado a retirada do documento do site por perda da vigência. Informado à equipe
Comissão de Radioproteção	23521.006829/2021-75	Regimento	30.08.21	Solicitado a retirada do documento do site por perda da vigência. Informado à equipe
Unidade de Planejamento (UP/SUPRIN)	23521.015041/2021-50	Regulamento	30.08.21	Solicitado a retirada do documento do site por perda da vigência. Informado à equipe
Comissão de Brigada de Incêndio	23521.003894/2021-49	Regimento	31.08.21	Recebida da validação da USOST. Inserido em fila para análise

**DOCUMENTOS NORMATIVOS INSTITUCIONAIS PUBLICADOS NO SÍTILO ELETRÔNICO DO HC-UFTM**

Documento		2014/2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Total
Manual	1ª versão	1	-	3	3	1	3	12	33
	Versões atualizadas	-	-	-	-	-	5	5	
Planos/Programas	1ª versão	-	4	3	2	1	4	8	43
	Versões atualizadas	-	-	-	2	1	7	11	
ROP	1ª versão	-	-	-	-	1	38	35	94
	Versões atualizadas	-	-	-	-	-	17	3	
POP	1ª versão	42	48	29	15	26	79	66	426
	Versões atualizadas	1	-	1	24	36	44	15	
Regulamento	1ª versão	2	3	21	18	2	1	4	72
	Versões atualizadas	-	2	2	4	7	3	3	
Regimento	1ª versão	17	7	17	8	2	4	4	128
	Versões atualizadas	4	17	3	12	5	11	17	
Norma Operacional	1ª versão	6	2	10	1	1	7	22	69
	Versões atualizadas	1	-	1	4	2	7	5	
Política	1ª versão	-	-	-	-	-	1		1
	Versões atualizadas	-	-	-	-	-	-		
Protocolos	1ª versão	-	2	19	6	16	15	20	109
	Versões atualizadas	-	-	2	1	4	9	15	
Mapeamento Processos	1ª versão	-	-	-	-	-	-	2	2
	Versões atualizadas	-	-	-	-	-	-		

TOTAL ANUAL		76	85	107	103	105	354	244	974
Modelo de Documento	1ª versão	2	-	1	-	-	-		
	Versões atualizadas	-	-	1	3	-	-		
Instrumentos de Gestão	1ª versão	-	-	2	-	-	-		2
Relatórios de Gestão	1ª versão	-	-	-	-	1	-	1	2
Organograma - subunidades	1ª versão	-	1	-	-	-	-		8
	Versões atualizadas	-	-	2	1	4	1		
Comissões e Comitês, Conselhos, Grupos e Núcleos de Trabalho	Instituição	-	12	37	16	16	13	7	101
	Encerramento	-	-	17	7		4	5	33
	Alteração/composição	-	-	15	12	3	5	4	39
	Normatização	-	-	-	-	-	1		2

Atualizada em 08.09.2021



Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro

Unidade de Planejamento

Avenida Getúlio Guaritá, 130

Bairro Abadia

Uberaba-38025-440 - Telefone: (34) 3318-5347

[planejamento.hctm@ebserh.gov.br](mailto:planejamento.hctm@ebserh.gov.br)