



MEMÓRIA DE REUNIÃO

Data: 21/08/2025

Local: CENTRO DE REABILITAÇÃO - HC UFTM - UMULTI

Processo: 23521.019235/2023-96

ASSUNTO DA REUNIÃO

Horário: 10:00h

Início: 10:22h

Término: 11:55h

Assunto: PACIENTES BARIÁTRICOS, CONTRATAÇÃO PROFISSIONAL DE NOVOS ESPECIALISTAS, ACESSO AS DEPENDÊNCIAS DO CR E ORGANIZAÇÃO DAS SALAS.

PARTICIPANTES:

1. Alessandra da Cunha
2. Ana Carolina Ribeiro Terra
3. Cleomilda Assunção da Silva
4. Dalton Bruno Alves Dos Santos
5. Lidiane Silveira Dos Santos Plácido
6. Miriam Pereira Cruvinel
7. Natália Londe Moura
8. Renato Sicinato Oliveira e Silva
9. Thiago de Andrade
10. Viviane de Almeida Cobo

DISCUSSÃO/ENCAMINHAMENTOS:

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO CENTRO DE REABILITAÇÃO - HC UFTM

No dia vinte e um de agosto de dois mil e vinte e cinco, às dez horas e vinte e dois minutos da manhã foi iniciada a reunião do conselho gestor do centro de reabilitação, com a presença da chefe da unidade Viviane De Almeida Cobo, Ana Carolina Ribeiro Terra, Thiago de Andrade, Lidiane Silveira Dos Santos Plácido, Alessandra da Cunha, Dalton Bruno Alves Dos Santos, Renato Sicinato Oliveira E Silva, Cleomilda Assunção Da Silva, Natália Londe Moura E Miriam Pereira Cruvinel.

Viviane inicia a reunião informando sobre os atendimentos da equipe multidisciplinar de pacientes bariátricos. Todos os pacientes com IMC abaixo de 50 serão encaminhados para a UBS. Aqueles cujo IMC estiver acima de 50 continuarão sendo atendidos no HC-UFTM. A chefia informa sobre o déficit de profissionais da UMULTI, principalmente na equipe de fisioterapia. Foi explicado que, devido a processos judiciais envolvendo fisioterapeutas hospitalares do concurso anterior, a convocação de novos profissionais especialistas está, momentaneamente, suspensa. Para a função de fisioterapeuta geral, a convocação está liberada. A prioridade é a fisioterapia, que, de acordo com estudo feito pela instituição, atualmente apresenta um déficit de 59 profissionais. O serviço social é o segundo na lista de prioridade. Até o momento, foram convocados dois fisioterapeutas temporários e um psicólogo do concurso. Ainda não há previsão para a chegada de um psicólogo para o Centro de Reabilitação. Viviane irá apresentar o Plano de Conformidade no Conselho Gestor da Divisão de Gestão para solicitar novas vagas. A gestão está estudando uma forma de reativar as convocações. Atualmente, existem muitos profissionais assistenciais atuando em cargos de gestão ou em desvio de função, o que precisa ser corrigido para não ultrapassar o teto de funcionários. Ana Carolina (responsável técnica - RT do Centro de Reabilitação) ressalta a importância da organização das salas após o uso: limpeza, retorno das cadeiras e do material utilizado aos seus devidos lugares. Miriam destaca a necessidade de conferir se os equipamentos foram desligados (ar-condicionado, computadores etc.). Após liberar a sala, é necessário certificar-se de que a luz também foi apagada. A RT lembra da importância do uso consciente dos computadores, inclusive quanto ao conteúdo acessado. Dalton informa que as entradas USB não devem ser utilizadas para carregamento de celulares, pois isso pode danificar os computadores. Foi reforçado que não é necessário retirar os computadores da tomada. Sobre as metas do Acordo de Desempenho, será considerada como uma das metas a apresentação dos POP's. O próximo monitoramento ocorrerá no dia 10/09/2025. Viviane informa que a Educação Permanente será reativada na UMULTI. A proposta é a realização de webinários, um para cada categoria, com os temas: "Evolução de Prontuários" e "Comunicação Intraequipe". Na reunião do Conselho Gestor da Unidade, foram solicitadas sugestões para melhorias no AGHU, tais como: possibilidade de encaminhamentos pelo sistema, acesso das

RT's à consulta de estoque dos materiais e acompanhamento dos itens essenciais (que não podem faltar no HC). Foi enfatizado que, caso alguém tenha mais alguma sugestão, deve encaminhá-la ao setor administrativo ou à RT. Dalton informou que o pregão vigente da unidade vencerá no início de dezembro. O pregão substituto está em andamento na Unidade de Planejamento de Estoques, e todas as requisições (novos itens) demandadas pelo CR foram inseridas no processo. Esses novos itens passarão por avaliação da UPDE e da Comissão de Padronização, que retornarão uma lista para o Dalton com os materiais que não puderam ser inseridos no novo pregão. Nessa lista constarão os materiais que deverão seguir o fluxo de padronização dos produtos para saúde. Dalton repassará aos responsáveis por cada material o fluxo da padronização e acompanhará o andamento. No entanto, todo o processo deverá ser realizado pelo profissional assistencial. Por fim, foi informado que a unidade recebeu uma nova sala de acolhimento para notícias difíceis no HC-UFTM. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e cinquenta e cinco minutos.

Assinatura dos Participantes:

1. Alessandra da Cunha
2. Ana Carolina Ribeiro Terra
3. Cleomilda Assunção da Silva
4. Dalton Bruno Alves Dos Santos
5. Lidiane Silveira Dos Santos Plácido
6. Miriam Pereira Cruvinel
7. Natália Londe Moura
8. Renato Sicinato Oliveira e Silva
9. Thiago de Andrade
10. Viviane de Almeida Cobo



Documento assinado eletronicamente por **Ana Carolina Ribeiro Terra, Fisioterapeuta**, em 26/09/2025, às 12:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cleomilda Assuncao da Silva, Assistente Social**, em 26/09/2025, às 12:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Miriam Pereira Cruvinel, Assistente Administrativo**, em 26/09/2025, às 12:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dalton Bruno Alves dos Santos, Assistente Administrativo**, em 26/09/2025, às 12:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natália Londe Moura, Terapeuta Ocupacional**, em 16/10/2025, às 16:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thiago de Andrade, Profissional de Educação Física**, em 17/10/2025, às 09:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lidiane Silveira dos Santos Placido, Fonoaudiólogo(a)**, em 17/10/2025, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra da Cunha, Fisioterapeuta**, em 17/10/2025, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renato Sicinato Oliveira e Silva, Chefe de Unidade, Substituto(a)**, em 28/10/2025, às 09:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Viviane de Almeida Cobo, Chefe de Unidade**, em 28/10/2025, às 09:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **52523687** e o código CRC **1FF3E3FA**.