



Hospital de  
Clínicas



HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia

Uberaba-MG, CEP 38025-440

- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

**Relatório - SEI nº 9/2025/UMULTI/DGC/GAS/HC-UFTM-EBSEH**

Uberaba, *data da assinatura eletrônica.*

À

Unidade de Planejamento, Gestão de Riscos e Controles Internos

Avenida Getúlio Guaritá, Abadia

CEP: 38025-440 – Uberaba/MG

**Assunto: Relatório de gestão 2024 Conselho Gestor do Centro de Reabilitação - HC-UFTM**

**1. FINALIDADE**

Apresentar o Relatório do Conselho da Gestor do Centro de Reabilitação do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM)

**2. PERÍODO DE ABRANGÊNCIA**

De Janeiro a Dezembro de 2024.

**3. MEMBROS DA COMISSÃO**

Ana Carolina Ribeiro Terra, fisioterapeuta, coordenadora;

Karen Karoline Silva, terapeuta ocupacional, vice-coordenadora (não faz mais parte do Conselho);

Izabella Barberato Silva Antonelli, chefe da Unidade Multiprofissional, substituída por Viviane de Almeida Côbo por processo de substituição de chefia;

Luana Pereira Cunha Barbosa, substituta da chefia da Unidade Multiprofissional substituída por Renato Sicinato Oliveira e Silva;

Vanessa Carla Oliveira Costa, recepcionista (não faz mais parte do Conselho);

Cíntia Aparecida Garcia Meneguci, fisioterapeuta (não faz mais parte do Conselho);

Alessandra Cavalcanti de Albuquerque e Souza, docente da Terapia Ocupacional, titular;

Fabiana Caetano Martins Silva e Dutra, docentes da Terapia Ocupacional, suplente;

Adriana Clemente Mendonça, docente da Fisioterapia, titular;

Eduardo Elias Vieira de Carvalho, docente da Fisioterapia, suplente.

#### 4. CRONOGRAMAS E PAUTAS

**23/02/2024** Pauta: demandas de docentes e profissionais do Centro de Reabilitação, falta e pedido de novos equipamentos usados no Centro de Reabilitação.

**04/09/2024** Apresentação da nova chefia da Unidade Multiprofissional e andamento de demandas pendentes.

**10/10/2024** Diretrizes e Orientações Gerais

#### 5. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

**23/02/2024** – Foi discutido sobre os equipamentos e planilhas que devem ser preenchidas para um projeto par a realização da compra dos mesmos. Foi levantado a questão do ar condicionado e bicicleta ergométrica com defeito de uma sala usada para estágio foi pedido para fazer uma solicitação via SEI para pedido de novos equipamentos. A chefe da unidade levantou a questão das intercorrências, sobre o treinamento de primeiros socorros, para que possam auxiliar em uma emergência até a chegada do SAMU/resgate. Foi solicitado que seja feita a aquisição do DEA, para poder estar disponível para emergências dentro do Centro de Reabilitação. Foi sugerido identificar plaquinhas com os horários dos profissionais nas salas de atendimento. Izabella solicitou para orientar os profissionais para que não ocupem uma sala quando não estiverem em atendimento, podendo permanecer no administrativo. Quando o colaborador estiver pagando horas, deverá agendar pacientes para o período de pagamento de horas ou pagar essas horas dentro do HC-UFTM. Foi sugerido otimizar o fluxo de agendamento de consultas pelos alunos dos cursos, para organizar da melhor forma o andamento diário e fluxo de movimentação do Centro de Reabilitação.

**04/09/2024** - A chefe da Unidade Multiprofissional informou que toda reunião será feita ata e será apresentada na próxima reunião. Foi solicitado ao Daniel, para pedir o contrato de comodato da bala de CO2, pois a empresa alega que a bala utilizada pelo Centro de Reabilitação, não é mais o mesmo modelo que a empresa fornece. Foi informado que o Dalton ingressará na unidade para

auxiliar na parte administrativa no CR e NUPIC. Foi informado que as faixas elásticas solicitadas pela professora Adriana têm que ser padronizadas via SEI e foi solicitado a padronização de papel filme, para utilização de procedimentos realizados no CR. A professora Adriana solicitou que toda mudança na gestão da unidade e no Conselho Gestor do CR seja comunicado previamente. Foi informado que a sala de arquivo seria desocupada em mais ou menos 30 dias e que a capela, para o laboratório de palmilhas, será solicitado pela setor de Engenharia Clínica e que irá verificar a disponibilidade de verba para proceder com a compra e instalação da mesma. Foi solicitado a lista da verba parlamentar, para verificar os pedidos de materiais para serem realizados e o valor de recebimento das palmilhas. Professora Adriana pediu para que seja solicitado um profissional para trabalhar no laboratório das palmilhas e ver a possibilidade da EBSEH abrir uma vaga de técnico ortesista. A chefe da unidade levantou a questão dos dois roubos que aconteceram no CR, e que deve ser adotado um procedimento único, que seja a confecção de Boletim de Ocorrência no dia do ocorrido, para que as providências necessárias sejam de forma célere para solucionar e informa a gestão da unidade. Informado que seria solicitado uma pessoa a mais para a portaria do CR, para inibir essas ocorrências. Foi solicitado a Ana Carolina a fazer um comunicado geral no CR para informa sobre as ocorrências e sobre os procedimentos a serem adotados nesses casos.

**10/10/2024** – A chefe da Unidade Multiprofissional solicita a equipe que fiquem atentos ao preenchimento correto das BPA's, o preenchimento adequado possibilitará manter-se o faturamento dentro da meta. Proposto que o preenchimento das documentações seja realizado junto ao junto aos discentes no ato dos atendimentos. Informado que a Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar irão verificar a viabilidade de implantação do laboratório de palmilhas. A chefia acrescenta que será enviado e-mail para todos os integrantes do conselho gestor do CR, sobre o estacional lateral, por se tratar de área técnica dos bombeiros e possuir tanques de água subterrâneos, ficando proibido estacionar.

**Responsável pela Elaboração:**

Ana Carolina Ribeiro Terra

Responsável Técnica do Centro de Reabilitação

Viviane de Almeida Côbo

Chefe da Unidade Multiprofissional

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Ana Carolina Ribeiro Terra, Fisioterapeuta**, em 18/08/2025, às 12:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **52382663** e o código CRC **CC245F65**.

---

---

**Referência:** Processo nº 23521.015135/2023-91 SEI nº 52382663

---

Criado por [miriam.cruvinel](#), versão 3 por [miriam.cruvinel](#) em 18/08/2025 11:51:36.