



## MEMÓRIA DE REUNIÃO

**Data:** 29/05/2025

**Local:** Centro de Reabilitação

**Processo:** 23521.019235/2023-96

### ASSUNTO DA REUNIÃO

**Horário:** 09:00h

**Início:** 09:00h

**Término:** 10:30h

**Assunto:** Apresentação novos integrante do Conselho Gestor, nova Portaria do Conselho Gestor, pregões para pedidos de equipamentos.

### PARTICIPANTES:

1. Adriana Clemente Mendonça
2. Ana Carolina Ribeiro Terra
3. Alessandra Cavalcanti De Albuquerque e Souza
4. Alessandra da Cunha
5. Cleomilda Assunção da Silva
6. Dalton Bruno Alves Dos Santos
7. Lidiane Silveira Dos Santos Placido
8. Miriam Pereira Cruvinel
9. Natália Londe Moura
10. Thiago de Andrade
11. Viviane de Almeida Cobo

### DISCUSSÃO/ENCAMINHAMENTOS:

A reunião iniciou com Ana Carolina apresentando a nova assistente administrativa do Centro de Reabilitação (CR), Miriam Pereira Cruvinel, e informando sobre a nova composição do Conselho Gestor do Centro de Reabilitação: Alessandra da Cunha, como representante da fisioterapia; Lidiane Silveira dos Santos Placido, como representante da fonoaudiologia; Natalia Londe Moura, como representante da terapia ocupacional; e Cleomilda Assunção da Silva, como representante do serviço social.

A representante docente da fisioterapia, Adriana, pediu para que fosse enviado o Regimento do Conselho Gestor do CR por e-mail, com os nomes dos integrantes, e fazer uma portaria com os nomes dos integrantes. Solicitou ainda que fosse pedido à gestão quais foram os últimos investimentos feitos no CR, quais materiais/equipamentos e valor do investimento. Solicitou também retorno em relação à verba parlamentar doada ao CR, onde foi realizado o investimento e quando será repassado ao CR, bem como reforçou a cobrança de reparo e/ou baixa de equipamentos, com laudos para a baixa ou reparo dos mesmos.

A chefe da Unidade Multiprofissional, Viviane, informou que está sendo refeito a portaria do Conselho Gestor e o Regimento Interno da Unidade Multiprofissional e que o CR não tem pregão próprio, que os pedidos são realizados por pregões de outros setores e por isso a importância de ter um descritivo detalhado dos itens que necessitam ser adquiridos. Informou que, em contato com o gestor do Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos (SAFS), foram solicitadas explicações do que já foi pedido e quando irá fazer um pregão único do CR. Foi falado que a Gestão de Ensino e Pesquisa (GEP) informou que irá conseguir alguns equipamentos para o CR.

Dalton explicou como são realizados atualmente os pregões e que será necessário estudo de todos os insumos e materiais usados na unidade para serem direcionados para os setores responsáveis pela compra.

Viviane informou que CR vai fazer um estudo de tudo que é consumido e utilizado no serviço e Dalton irá pedir ajuda para os professores para fazer o descritivo detalhado.

Adriana pede devolutiva via e-mail informando a troca de empresa, nome, contato e contrato da empresa contratada para realizar os consertos de equipamentos. Professora Alessandra sugeriu fazer "captura de tela" ou arquivo dos pedidos não respondidos pela infraestrutura, ou outro setor.

Viviane informa que a Prefeitura Municipal de Uberaba não deu resposta a respeito do início do processo de regulação dos atendimentos do CR.

Professora Adriana questionou a respeito da sala de palmilhas e Viviane informou que equipe responsável irá vir ao CR verificar o processo de mudança.

Lidiane cobrou uma avaliação para a possibilidade de colocação de mais um vaso sanitário no banheiro feminino de funcionários, devido à quantidade de profissionais que utilizam o banheiro.

Equipe pediu para Viviane ver com a regulação do HC-UFTM para repassar motivos de BPAs glosadas para o serviço se adequar e ver o que pode ser feito para redução.

Reunião finalizada.

Assinatura dos Participantes:

1. : \_\_\_\_\_
2. : \_\_\_\_\_
3. : \_\_\_\_\_



Documento assinado eletronicamente por **Viviane de Almeida Cobo, Chefe de Unidade**, em 11/07/2025, às 14:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thiago de Andrade, Profissional de Educação Física**, em 11/07/2025, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dalton Bruno Alves dos Santos, Assistente Administrativo**, em 11/07/2025, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Miriam Pereira Cruvinel, Assistente Administrativo**, em 14/07/2025, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Carolina Ribeiro Terra, Fisioterapeuta**, em 15/07/2025, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lidiane Silveira dos Santos Placido, Fonoaudiólogo(a)**, em 15/07/2025, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Cavalcanti de Albuquerque e Souza, Membro do Grupo de Trabalho**, em 15/07/2025, às 11:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Clemente Mendonça, Membro do Grupo de Trabalho**, em 15/07/2025, às 15:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natália Londe Moura, Terapeuta Ocupacional**, em 16/07/2025, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cleomilda Assuncao da Silva, Assistente Social**, em 16/07/2025, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra da Cunha, Fisioterapeuta**, em 19/07/2025, às 08:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **51256589** e o código CRC **2F6A60D0**.