HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO
Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia
Uberaba-MG, CEP 38025-440
- http://hcuftm.ebserh.gov.br/

Ata - SEI nº 03/2024/2024/UCM/STESP/DGC/GAS/HC-UFTM-EBSERH

Uberaba, *11/04/2024*

ATA DE NÚMERO 03

COMITÊ GESTOR DA UCM –

DIA: 11/04/2024

HORÁRIO: 11:37

PARTICIPANTES: Dr Vinícius dos Santos Sguerri, Lilian Almeida Carvalho, Silvany Carlos da Silva, Maria Angélica Rau Pereira, Taciana F. Agrelli, Wanessa de Araújo Maria Oliveira, Andreia Alves Oliveira Tiveron e Nara Rodrigues e Silva

Dr Vinícius dá início dando a devolutiva da reunião passada: falou sobre a solicitação do carrinho de urgência da Clínica Médica que foi para a licitação (entrou na fila de compra), pois foi aprovado pelo colegiado. E os relógios que foram solicitados pela equipe da DIP também foram aprovados e serão comprados para o hospital inteiro, todas as unidades receberão também. Silvany fala que conversou com as enfermeiras do seu setor o que poderia trazer para pauta nesta reunião e chegaram na conclusão: pedir a divisão da porta do posto de enfermagem, de acesso, se possível dividir a porta, para que fique fechada a parte debaixo e a parte de cima fica aberta, para privacidade e segurança de todos ali dentro. Dr Vinícius pede para Nara abrir um chamado para o setor de infraestrutura e solicitar que façam esta divisão para restrição de acesso. Todos presentes concordaram com desta demanda. A outra pauta trazida pela Silvany foi sobre a solicitação de KIT's de aferição de sinais vitais que contenham termômetros, oxímetros, manguitos, etc. Silvany alega que a equipe não tem, está em falta, que muitas vezes eles têm que fazer com o KIT individual que cada um comprou o seu. Dr Vinícius pede para a Nara abrir um processo-SEI solicitando esses KIT's, pelo menos 10, sendo divididos entre DIP e CM, para o setor de engenharia clínica. Todos presentes concordam com esta demanda também. Lilian fala que como é a segunda reunião que ela participa do comitê gestor ela verificará para a próxima o que pode ser elencando como pauta, ela fala que escuta muitas queixas dos enfermeiros sobre as prescrições que estão chegando tarde e a questão da receita de antibiótico, o que não é obrigação dos plantonistas fazer só que mandava no grupo e a chefia anterior mandava no grupo dos residentes, Dr Vinícius fala do grupo de informativos da CM que a Lilian pode estar mandando nele, citando os médicos responsáveis. Dr Vinícius fala que essas demandas, ela pode mandar no

grupo. Ele cita que residentes novos ainda estão aprendendo os sistemas do hospital, que as vezes temos que ter um pouco de paciência, ele passará de todo jeito essa informação. A Pauta da Wanessa foi como sugestão que em algum momento, fazer uma apresentação do setor aos novos residentes, até para promover a recepção, seria uma boa opção fazer a apresentação do setor, da equipe multiprofissional para eles conhecerem todos, desde os técnicos, enfermeiros, fisioterapeutas, psicólogos, o setor todo, onde é o expurgo, onde fica cada enfermaria, o posto, a impressora etc. Dr Vinícius sugere colocar isso também no comitê de ética e iremos propor a COREME, para o próximo ano. Iremos propor em torno de setembro deste ano. Todos presentes estão de acordo. Dra Andréia trouxe a demanda da falta das Cadeiras de Rodas, pacientes que estão chegando no ambulatório muitas vezes carregados, a cadeira que elas pegam emprestado muitas vezes não ficam lá sempre e ela entende que isso seria responsabilidade do município de origem, porém não chegam, e são muitos pacientes. Conforme a Dra Andreia, a chefe do ambulatório já está ciente, já notifica sempre, mas mesmo assim não tivemos um retorno. Dr Vinícius sugere fazermos essa solicitação via Clínica Médica e via Comitê de Ética, pois quanto mais notificações melhor, para o ambulatório, vamos fazer no sentido de ajuda-los colaborando com o AMG porque é recorrente essa questão. É a gente se colocar para resolver junto, não é cobrança é constatar que ainda estamos sem ser ouvidos e assim conseguimos através de outras instâncias. A Chefia do ambulatório, muitas vezes nem é respondida e já cobrou diversas vezes e ela mesma pode falar que agora está sendo cobrada do comitê gestor da clínica médica e também do comitê de ética do HC-UFTM. Outra pauta que a Dra Andreia fala é sobre o foco de luz da endoscopia que também é pegado emprestado da GO. Foi sugerido convidarmos a Hélida, chefe do ambulatório para participar também do nosso comitê gestor. Dr Vinícius pediu para a Nara verificar quem é o outro técnico de enfermagem da clínica que não está participando deste comitê, não tem vindo as reuniões para que possamos ver se ele quer participar ainda ou se podemos mudar a pessoa, pois está vindo as meninas da DIP e da CM não. Neste mês a participante da CM diurno estava de férias que é a Bianca e o representante da noite é o Jeremias, que ficou da Nara verificar junto a ele. Foi passado para o Dr Vinícius as planilhas que foram solicitadas na última reunião sobre o período de exames que é solicitado e realizado nas unidades (DIP /CM). Silvany também fala que no setor dela, os pedidos para correções, consertos, baixa, tem ficado muito tempo sem resolução, a Lilian também concorda que na CM também está assim e o Dr Vinícius pede para verificar o número dos chamados com a enfermeira Thaíse na DIP e passar para a Creusa nos ajudar a cobrar dos setores responsáveis. Reunião finalizada ás 12:14, a qual eu Nara Rodrigues e Silva registrei a ata, a qual fica lida e assinada por todos.

Documento assinado eletronicamente por **NARA RODRIGUES E SILVA**, **Assistente Administrativo**, em 15/04/2024, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Andreia Alves de Oliveira Tiveron**, **Médico(a)**, em 10/07/2024, às 13:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Silvany Carlos da Silva**, **Técnico(a) em Enfermagem**, em 16/07/2024, às 14:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Vinicius dos Santos Sguerri**, **Chefe de Unidade**, em 30/07/2024, às 11:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Taciana Freitas Agrelli Fantini**, **Fisioterapeuta**, em 30/07/2024, às 12:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Angelica Rau Pereira**, **Técnico(a) em Enfermagem**, em 15/10/2024, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Wanessa de Araujo Maria Oliveira**, **Psicólogo(a)**, em 22/10/2024, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Lilian Almeida Carvalho**, **Enfermeiro(a)**, em 22/10/2024, às 10:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **38232334** e o código CRC **FB901544**.

Referência: Processo nº 23521.015074/2023-61 SEI nº 38232334

Criado por silva.nara, versão 2 por silva.nara em 15/04/2024 16:14:07.