



## MEMÓRIA DE REUNIÃO

**Data:** 22/08/2024

**Local:** Sala de reunião

**Processo:** 23521.0040603/2024-37

### ASSUNTO DA REUNIÃO

**Horário:** 08h

**Início:** 08h

**Término:** 09:35h

**Assunto:** Reunião Gestora

### PARTICIPANTES:

1. André Luiz Maltos
2. Fernanda Nobre Amaral Villani
3. Danilo Flavio Moraes Ribolli
4. Leonardo Euripedes De Andrade e Silva
5. Marcelo Costa Araújo
6. Marcos Aurélio Stoppa
7. Erika Mouzinho Franco
8. Maíra Ribeiro Guimarães Caetano
9. Ana Cláudia Correa
10. Cintia de Oliveira Conceição
11. Tatiana da Silva Campos
12. Vitor Mendonça Alves
13. Danyelle Afonso Machado de Paulo
14. Luisa Silva Nangi dos Santos
15. Cristiana Lima da Silva Carneiro

### DISCUSSÃO/ENCAMINHAMENTOS:

Memória de Reunião

Pendências reunião passada:

- Galão de urina, lactose: Galão de urina de 24h já foi solicitado no pregão, e a lactose onde no pregão tem 89 itens e ele só homologa se tiver aceitação de todos os itens.
- Maletas de coleta: Já solicitada, aguardando a entrega.
- Mapas de microbiologia: Chamado está aberto, ainda sem resolução.
- Reunião fiscal técnico, problema do sistema (desdobramento) - pregão sistema UFU: Realizado reunião com o fiscal técnico da TI foi enviado solicitação de explicação do motivo da parada para LIGA, foi informado ao setor de Administração para nos passar as penalidades cabíveis. Verificar com a TI o andamento do planejamento de uso do modulo de laboratório no AGHU.

Pauta da reunião

- Elaboração da escala: A escala e realizada com antecedência e com aviso prévio com solicitação de folga, porém a folga e analisada para liberação. Ressalto que está acontecendo com frequência alteração após a escala pronta onde impacta no serviço a ser realizado. As mudanças só serão realizadas se já tiver alguém para suprir a alteração. Servidora que confecciona a escala manifesta a vontade de sair da confecção da escala.
- Desabastecimento de garrafas de hemocultura: Estamos passando por falta de frascos de hemocultura. A empresa informou que o desabastecimento é mundial por falta de insumos para fabricação. Isto á foi comunicado ao corpo clínico sobre o desabastecimento e hoje temos o filtro no AGHU de solicitação de 72 horas para coleta de hemocultura, o que refletiu bastante na diminuição de pedido, e mesmo passando a crise a gerência solicitou que continue com o filtro citado acima. Foi inserido no grupo do laboratório vídeo demonstrando como realizar a coleta adequadamente, uma vez que com menores taxas de contaminação maior a chance de não repetir o exame.

- Recoleta - escrever o motivo no atendimento: estão inserindo as recoleta e não estão informando o motivo, e o material. Favor inseri na observação tanto no laudo como também na observação do protocolo no atendimento. As observações de não coleta será de responsabilidade do coletador que não conseguiu coletar o exame em horário real, para o rastreio do exame não coleta.
- Pacientes sem pulseira de identificação na G.O: Não coletar e justificar na solicitação do exame. Houve um evento adverso sobre troca de amostra, já solicitei atenção, com o treinamento de coleta para minimizar erros. Esse evento em si fez a gente descobrir, informação errada por parte da enfermagem e por esse motivo as RTs vão participar do treinamento, e outro problema e que foi solicitado coleta no braço de soro onde todos são ensinados a não coletar.
- Planos de trabalho - cursos, produtividade seguindo normas e regras instituídas nos pops e entregas individuais: Os planos está pronto para validação, RJU verificar regras e validar.
- Visitas dos gestores na Coleta ambulatorial: No pós-feriado alguns gestores visitaram o setor de coleta realizando uma vistoria visando melhorias no setor de relacionamento e convivência e entenderam que o ambiente e extremamente estressante. Após isso irão realizar a vistoria também na área técnica, vieram também o setor da qualidade, ouvidoria e chefia da divisão, pois precisamos de força para conseguir melhorias e ou mudar a coleta de local, já que foram compradas as cadeiras de coleta. Hoje temos somente o projeto de mudança provisória da área técnica, foi informado sobre a mudança dos aparelhos, vamos seguir o cronograma das empresas. Com a visita de vistoria do enxoval foi verificado a necessidade de criar o conforto para todos que para isso temos que ter o lugar adequado para ser regulamentado, inclusive foi informado o prazo para mudança do laboratório para março de 2025 onde neste período não terá marcação de férias.
- Sugestão de entrega de material para comunidade interna no período da tarde: com a visita o setor de qualidade sugeriu sobre a entrega no período da tarde, uma sugestão seria solicitar outro almoxarife e vamos avaliar.
- Pops que perderam a vigência: Todos os pops foram enviados para o Teams para visualização e aprovação.
- Fluxo de falta de reagente: Quanto acaba o reagente a informação e para guardar o material até a chegada do reagente, foi deliberado que o fluxo de quando acaba um reagente e já envia direto para o Laboratório de apoio de forma.



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANA LIMA DA SILVA CARNEIRO, Assistente Administrativo**, em 04/09/2024, às 15:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DANILO FLAVIO MORAES RIBOLI, Biomédico(a)**, em 04/09/2024, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luisa Silva Nangi dos Santos, Biomédico(a)**, em 04/09/2024, às 17:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luiz Maltos, Médico(a)**, em 05/09/2024, às 19:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erika Mouzinho Franco, Técnico(a) em Análises Clínicas**, em 09/09/2024, às 08:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Costa Araujo, Farmacêutico(a)**, em 09/09/2024, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cintia de Oliveira Conceição, Técnico(a) em Análises Clínicas**, em 09/09/2024, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana da Silva Campos, Chefe de Unidade**, em 20/09/2024, às 11:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA NOBRE AMARAL VILLANI, Biólogo(a)**, em 20/09/2024, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Danyelle Afonso Machado de Paulo, Biomédico(a)**, em 20/09/2024, às 14:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Euripedes de Andrade e Silva, Chefe de Unidade, Substituto(a)**, em 20/09/2024, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia Correa da Silva, Biólogo(a)**, em 20/09/2024, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **VITOR MENDONCA ALVES, Biomédico(a)**, em 22/09/2024, às 14:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maira Ribeiro Guimaraes Caetano, Técnico(a) em Análises Clínicas**, em 23/10/2024, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Aurelio Stoppa, Chefe de Unidade, Substituto(a)**, em 23/10/2024, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **42168738** e o código CRC **45655747**.