

Hospital de  
Clínicas

HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO  
Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia  
Uberaba-MG, CEP 38025-440  
- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

Ata - SEI nº 3/2023/USG/DLIH/GAD/HC-UFTM-EBSEERH

Uberaba, data da assinatura eletrônica.

**1. Dados da Reunião**

Data	Hora inicial	Hora final	Local
20/12/2023	10:00	10:45	Unidade de Serviços Gerais

**2. Participantes**

Nome	Telefone	E-mail
Cristina de Oliveira (Férias)	(34) 3318-5112	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br
Eder Felipe Cardoso da Silva	(34) 3318-5112	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br
Epaminondas Fonseca dos Santos	(34) 3318-5080	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br
Eurípedes Rogério dos Santos Camilo	(34) 3318-5080	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br
Igor de Almeida Souza	(34) 3318-5082	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br
Mariluci de Oliveira Moraes	(34) 3318-5082	usg-hc.uftm@ebserh.gov.br

**3. Pauta**

Item	Descrição
1.	Gestão de atividades da Unidade de Serviços Gerais

**4. Relato da reunião e Ações**

Assunto/Pauta	Descrição	Ação
Agradecimento	Celebração da Missa de Natal do HC-UFTM	Missão cumprida pela equipe
Serviços de Chaveiro	Processo fracassado	Revisão da melhor forma para aquisição do serviço, verificar junto ao SIF a possibilidade de inclusão do serviço no novo contrato de terceirização.
Pregão nº 55/2023	Serviços de aquisição de equipamentos, materiais para CFTV, e mobiliário.	Atentar aos prazos estabelecidos referente para pagamento da Notas Fiscais após recebimento dos itens, e respostas aos fornecedores.
Equipes de Planejamento de aquisições de materiais e serviços.	Gerenciamento dos processos	Validar e encaminhar processos de pagamento para liquidação.
Imobiliário Assistencial	Compilar as informações repassadas pela equipe assistencial, referente aos materiais que serão adquiridos, e verificação da forma adequada de organização, e destinação.	Compilação das informações, e do quantitativo de itens para aquisição.
Grupo Trabalho USG	Foco primeiramente nos serviços de portaria, recepção, vigilância e controle de acesso	Equipe USG, interagir com as deliberações do grupo de trabalho.
Gerenciamento de Frotas	Acompanhar as fases do processo licitatório	Aguardando assinatura do contrato.
Motoristas / Recepcionista	Comunicação entre equipes, e atendimento aos chamados de ambulância.	Elogio ao trabalho desenvolvido pelos colaboradores.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Euripedes Rogerio dos Santos Camilo, Chefe de Unidade**, em 29/12/2023, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Mariluci de Oliveira Moraes, Técnico(a) em Enfermagem**, em 29/12/2023, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

*Eder S. Cardoso*



Documento assinado eletronicamente por **Igor de Almeida Souza, Assistente Administrativo**, em 29/12/2023, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Epaminondas Fonseca dos Santos, Analista Administrativo**, em 16/01/2024, às 08:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **35482397** e o código CRC **F4BDE462**.

*Eder F. Cardoso*

Referência: Processo nº 23521.016516/2023-97 SEI nº 35482397

