

Hospital de  
Clínicas

HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO  
Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia  
Uberaba-MG, CEP 38025-440  
- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

**Ata - SEI nº 04/2024/2024/STHH/DLIH/GAD/HC-UFTM-EBSEH**

*Uberaba, 30 de abril de 2024.*

#### Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
30/04/2024	16:00	17:30	Sala de Reuniões do Setor de Hotelaria Hospitalar

#### Participantes

Luciano Henrique de Paiva
João Daniel de Sousa Moreira
Daniela Minaré Fonseca
Juliana de Sousa Alencar
Levi Mariano Neto
Renata Maria Dias de Abreu

#### Pauta

1	Planejamento do novo contrato do Serviço de Nutrição do Hospital de Clínicas e adequações no sistema de Visitantes
2	Criação do Selo "Consciência Sustentável" e processo licitatória do controle de pragas
3	Planejamento do workshop - Hotelaria Presente
4	Resoluções do Conselho Gestor da Divisão de Logística e Infraestrutura do Hospital de Clínicas e informes gerais da Hotelaria

#### Relato da reunião e Ações

1	<p>Renata iniciou a reunião, elencando pontos da legislação vigente sobre o oferecimento de refeições à acompanhantes nas dependências do Hospital de Clínicas. Informou que, com o contrato novo, todos os acompanhantes poderão se alimentar no refeitório da instituição. A partir daí, as refeições serão limitadas aos acompanhantes que tem direito previsto em lei. Diante de tal, enfatizou a importância de se adequar o sistema de visitantes para extração de relatórios contemplando os acompanhantes, possibilitando a obtenção de filtros por sexo e por idade dos mesmos. Renata solicitou que João e Daniela articularassem uma reunião futura com o Setor de T.I. para implementação das adequações. Também solicitou que fosse articulado junto à empresa prestadora do serviço de nutrição a efetivação do uso da catraca no refeitório. Foi decidido que novas reuniões seriam realizadas com os envolvidos para andamento das ações. Renata aproveitou a oportunidade para reforçar que as melhorias de Tecnologia da Informação solicitadas em reuniões anteriores como a extração de relatórios de acompanhantes por idade sejam concluídas até a finalização da reforma do contrato de Nutrição, prevista para fevereiro de 2025. Sobre este item em especial, não foram realizados novos apontamentos por parte dos presentes.</p>
2	<p>Renata repassou a palavra a Luciano, que atualizou os presentes sobre a criação de um Selo de Sustentabilidade no Hospital de Clínicas. Luciano explicou as etapas de planejamento e conscientização da comunidade hospitalar, relatando que o Selo ocorrerá de forma trimestral e periódica, abordando questões como diminuição na geração de resíduos comuns, incentivo à reciclagem, redução da energia elétrica por setor, dentre outras ações. Informou à Comissão que o Selo já está entre as tarefas estratégicas preconizadas no Plano Diretor do Hospital e que o mesmo está em fase de divulgação entre as unidades funcionais. Renata solicitou que fosse formalizado um plano de ação e que o Selo fosse amplamente discutido entre as Gerências para que sua implementação fosse orgânica e prática. Luciano e João informaram que os trâmites de formalização já estão ocorrendo, inclusive com a participação das comissões de Gestão de Resíduos Sólidos, de Descarte de Materias, de Perfurocortantes, Ouvidoria e Comunicação. Luciano aproveitou a oportunidade para reforçar as datas referentes ao processo de licitação da empresa que fará o controle de pragas no hospital de clínicas e anexos. Renata ressaltou a importância do planejamento em tempo oportuno como ferramenta de gestão dos contratos de terceirizadas sob responsabilidade do Setor de Hotelaria. Sobre este item em especial, não foram realizados novos apontamentos por parte dos presentes.</p>
3	<p>Renata informou aos presentes sobre a necessidade de elaboração de um momento de integração e exposição dos serviços da Hotelaria para a comunidade hospitalar. Relatou que o evento deve ser visto como a oportunidade de mostrar as ações em desenvolvimento no setor. Na ocasião, foi apresentada a possibilidade de o evento ocorrer em meados de outubro de 2024. Os presentes ficaram de pensar sobre as formas de apresentação do evento. Sobre este item em especial, não foram realizados novos apontamentos por parte dos presentes.</p>
4	<p>Renata informou aos presentes sobre as deliberações gerais do Conselho Gestor da Divisão de Logística e Infraestrutura. Argumentou sobre a fase de elaboração do Plano Diretor Estratégico do Hospital, que inclusive contempla Luciano como um de seus gerentes, os movimentos paredistas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (UFTM) e da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH), bem como sobre os informativos referentes às reformas estruturais e subsequentes mudanças de mobiliário e locais de trabalho nas dependências da instituição. Renata apresentou, como tópico final, a desobstrução dos cadeados dos armários rotativos do Hospital de Clínicas. Relatou que já comunicou as ações futuras ao Colegiado Executivo e solicitou aos membros da Hotelaria auxílio na execução das tarefas de informar a comunidade sobre as datas de abertura dos cadeados e recolhimento dos pertences individuais dos colaboradores. Confirmou com a equipe as datas para as ações, dando um prazo de aproximadamente trinta dias entre o início dos informes e a retirada dos pertences, tendo em vista seu caráter rotativo. Solicitou também a presença de todos os integrantes do setor no dia de desobstrução dos cadeados. Sobre este item em especial, não foram realizados novos apontamentos por parte dos membros. Esta ata segue assinada por mim, João Daniel, bem como por todos os presentes em reunião.</p>

**Assinaturas:**

(assinado eletronicamente)  
**João Daniel de Sousa Moreira**  
(Secretário do Conselho Gestor - STHH)

(assinado eletronicamente)

**Juliana de Sousa Alencar**

(Membro do Conselho Gestor - STHH)

(assinado eletronicamente)

**Daniela Minaré Fonseca**

(Membro do Conselho Gestor - STHH)

(assinado eletronicamente)

**Levi Mariano Neto**

(Membro do Conselho Gestor - STHH)

(assinado eletronicamente)

**Luciano Henrique de Paiva**

(Vice Coordenador do Conselho Gestor - STHH)

(assinado eletronicamente)

**Renata Maria Dias de Abreu**

(Coordenadora do Conselho Gestor)



Documento assinado eletronicamente por **Joao Daniel de Sousa Moreira, Assistente Administrativo**, em 01/10/2024, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Minare Fonseca, Nutricionista**, em 16/10/2024, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA DE SOUSA ALENCAR, Enfermeiro(a)**, em 16/10/2024, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Levi Mariano Neto, Assistente Administrativo**, em 17/10/2024, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Henrique de Paiva, Biólogo(a)**, em 21/10/2024, às 13:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Maria Dias de Abreu, Chefe de Setor**, em 05/11/2024, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **42683336** e o código CRC **FEA4CFBD**.

---

**Referência:** Processo nº 23521.015071/2023-28 SEI nº 42683336

---

Criado por [joao.moreira](#), versão 15 por [joao.moreira](#) em 01/10/2024 10:33:50.