



Hospital de
Clínicas



HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia

Uberaba-MG, CEP 38025-440

- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

Relatório - SEI nº 3/2026/GTTPDE/SUP/HC-UFTM-EBSEH

Uberaba, *data da assinatura eletrônica.*

RELATÓRIO DE GESTÃO	
GRUPO TÉCNICO DE TRABALHO (GTT) IMPLANTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PLANO DIRETOR ESTRATÉGICO 2024-2028	Emissão: 03/02/2026

1. **FINALIDADE**

Apresentar o Relatório de Gestão da Grupo Técnico de Trabalho (GTT) Implantação e Acompanhamento do Plano Diretor Estratégico 2024-2028 do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM)

2. **PERÍODO DE ABRANGÊNCIA**

Período (01/01/2025 a 31/12/2025).

3. **MEMBROS DA COMISSÃO**

Coordenador:

Tiago da Costa Brito, chefe do Setor de Governança e Estratégia

Vice-Coordenadora:

Danielli Soares Barbosa, chefe da Unidade de Gestão Estratégica, de Riscos e Controles Internos

Membros:

Rachel Peixoto Assompção, chefe do Setor de Gestão do Ensino

Luciano Henrique de Paiva, representante da Gerência de Resíduos Hospitalares

Carlos Batista Miranda Neto, chefe do Setor de Engenharia Clínica

Selma Trindade Toledo Fachinelli, chefe do Setor de Gestão Orçamentária e Financeira

Vanda Stabile de Oliveira Sawan, representante da Unidade de Desenvolvimento de Pessoal

Luciana Paiva Romualdo, chefe do Setor de Gestão da Qualidade

Hélia Morais Nomelini de Assis, representante da Reitoria da UFTM

Joilson Meneguci, chefe da Unidade de e-Saúde

Roger Amaral Pires, Analista Administrativo - Gestão Hospitalar

Adônis Rossetti, representante discente da UFTM

4. CRONOGRAMA E PAUTAS

Data: 22/01/2025

Pautas:

- 6ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 04/02/2025

Pautas:

- Mudanças no PDE, segundo orientações presentes no Ofício-Circular - SEI 3 ([46038495](#))

- Inclusão dos discentes nos projetos
- Evento de 1 ano do lançamento do PDE

Data: 19/02/2025

Pautas:

- 7ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 20/03/2025

Pautas:

- 8ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 31/03/2025

Pautas:

- Alinhamento para o evento de 1 (um) ano de lançamento do PDE

Data: 16/04/2025

Pautas:

- 9ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 21/05/2025

Pautas:

- 10ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 17 e 18/06/2025

Pautas:

- 11ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 18 e 19/07/2025

Pautas:

- 12ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 23/07/2025

Pautas:

- Alinhamento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio, membros do Grupo Técnico de Trabalho (GTT) do PDE, Superintendente e Gerente de Ensino e Pesquisa.

Data: 20/08/2025

Pautas:

- 13ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 17/09/2025

Pautas:

- 14ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 22/10/2025

Pautas:

- 15ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 26/11/2025

Pautas:

- 16ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

Data: 17 e 18/12/2025

Pautas:

- 17ª reunião de monitoramento dos Projetos Estratégicos do PDE 2024-2028 com o gestor do Portfólio dos Projetos e seu apoio

5. **DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

5.1. Realização do Evento PDE em Ação: Hospital Escola construindo resultados – Primeiro ano do Plano Diretor Estratégico do HC-UFTM 2024 – 2028

Público-alvo: Toda a comunidade HC-UFTM e UFTM

Data: 09 de setembro de 2025

Horário: 8h30min

Local: Auditório Esmeralda – Prédio da Reitoria

8h30min - Recepção e Inscrição

8h50min - Abertura Oficial e Apresentação Cultural

Apresentação Cultural: Coral dos Voluntários do HC-UFTM

9h10min - Composição da Mesa de Abertura e Considerações Iniciais

Reitora: Marinalva Vieira Barbosa

Vice-reitora: Meire Soares de Ataíde

Superintendente: Luciana de Almeida Silva Teixeira

Representante da Ebserh: June Barreiros Freire – Coordenadora de Gestão da Clínica

9h40min - Apresentação dos Projetos Estratégicos

Convidados: Gerentes e Apoios dos projetos estratégicos locais

9h40min - Projeto Estratégico do Tema Governança ESG

Luciano Henrique de Paiva

9h50min - Projeto Estratégico do Tema Ensino

Rejane Maria Dias de Abreu e Adônis Rossetti

10h - Projeto Estratégico do Tema Pesquisa

Fernanda Carolina Camargo

10h10min - Projeto Estratégico do Tema Assistência

Edward Meirelles de Oliveira

Trabalhador 10h20min - Projeto Estratégico do Tema Desenvolvimento do

Giovanna Valim Presotto

10h30min - Projeto Estratégico do Tema Sustentabilidade Financeira

Sandro Luciano Fernandes da Costa

10h40min - Projeto Estratégico do Tema Desenvolvimento Institucional

Lethicia Borges Oliveira

10h50min - Espaço para perguntas

Mediador: Joilson Menegucci

11h - Considerações finais e Encerramento

Luciana de Almeida Silva Teixeira, Superintendente do HC-UFTM

5.2. Situação das Tarefas

5.2.1. Projeto Assistência

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.02] Qualificar o cuidado hospitalar	03/02/2025	30/01/2026	75%
1.01. HC-UFTM Pró-Futuro: serviços eficientes e de qualidade com integração ensino, pesquisa, extensão, assistência e satisfação dos usuários	03/02/2025	30/01/2026	75%
Fase 1 - Planejamento Projeto de Cooperação Técnica Ebserh/Fiocruz	11/02/2025	31/12/2025	100%
Etapa 1 - Formação de Grupos de Trabalho (GTTs)	21/05/2025	30/07/2025	100%
Convidar membros para compor 4 GTTs	21/05/2025	02/06/2025	100%
Formalizar os GTTs	03/06/2025	30/06/2025	100%
Validar a instituição dos Grupos	03/06/2025	30/06/2025	100%
Aprovar a instituição dos Grupos	03/06/2025	30/06/2025	100%
Publicar a instituição dos Grupos	01/07/2025	30/07/2025	100%

Etapa 2 - Visitas dos Especialistas	11/02/2025	31/12/2025	100%
Visita presencial especialista Neonatologia	11/02/2025	24/03/2025	100%
Visita presencial especialista Obstetrícia	25/03/2025	23/04/2025	100%
Visita presencial especialista Neonatologia	24/04/2025	06/05/2025	100%
Visita presencial especialista Obstetrícia	07/05/2025	09/06/2025	100%
Visita presencial especialista Neonatologia	10/06/2025	25/08/2025	100%
Visita presencial especialista Obstetrícia	26/08/2025	22/09/2025	100%
Visita presencial especialista Neonatologia	23/09/2025	27/10/2025	100%
Visita presencial especialista Obstetrícia	28/10/2025	24/11/2025	100%
Visita presencial especialista Neonatologia	25/11/2025	15/12/2025	100%
Visita presencial especialista Obstetrícia	16/12/2025	31/12/2025	100%
Etapa 3 - Realização de Webs	24/02/2025	31/12/2025	100%
Web 7	24/02/2025	21/03/2025	100%
Web 8	24/03/2025	28/03/2025	100%
Web 9	31/03/2025	25/04/2025	100%
Web 10	28/04/2025	09/05/2025	100%
Web 11	12/05/2025	16/05/2025	100%
Web 12	19/05/2025	13/06/2025	100%
Web 13	16/06/2025	20/06/2025	100%

Web 14	23/06/2025	27/06/2025	100%
Web 15	30/06/2025	11/07/2025	100%
Web 16	14/07/2025	25/07/2025	100%
Web 17	28/07/2025	22/08/2025	100%
Web 18	25/08/2025	24/10/2025	100%
Web 19	27/10/2025	28/10/2025	100%
Web 20	29/10/2025	21/11/2025	100%
Web 21	24/11/2025	12/12/2025	100%
Web 22	15/12/2025	31/12/2025	100%
Etapa 4 - Reuniões de alinhamento interno do projeto	24/03/2025	31/12/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	24/03/2025	31/03/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	01/04/2025	08/04/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	09/04/2025	21/04/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	22/04/2025	28/04/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	29/04/2025	07/05/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	08/05/2025	12/05/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	13/05/2025	26/05/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	27/05/2025	17/06/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	18/06/2025	30/06/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	01/07/2025	14/07/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	15/07/2025	28/07/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	29/07/2025	11/08/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	12/08/2025	12/08/2025	100%

Reunião Grupo Gestor	13/08/2025	25/08/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	26/08/2025	08/09/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	09/09/2025	22/09/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	23/09/2025	06/10/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	07/10/2025	20/10/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	21/10/2025	03/11/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	04/11/2025	17/11/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	18/11/2025	01/12/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	02/12/2025	15/12/2025	100%
Reunião Grupo Gestor	16/12/2025	31/12/2025	100%
Fase 2 - Implementação/ execução Projeto de Cooperação Técnica Ebserh/Fiocruz	03/02/2025	30/01/2026	85%
Etapa 1 - Início das ações e intervenções	03/02/2025	30/01/2026	62%
Definição dos indicadores de processo	03/02/2025	27/02/2025	100%
Preenchimento da planilha de indicadores referente a série histórica de 2024	28/02/2025	31/03/2025	100%
Monitoramento indicadores primeiro trimestre 2025	01/04/2025	30/04/2025	100%
Monitoramento indicadores segundo trimestre 2025	01/07/2025	31/07/2025	100%

Monitoramento indicadores terceiro trimestre 2025	01/10/2025	31/10/2025	0%
Monitoramento indicadores quarto trimestre 2025	01/01/2026	30/01/2026	0%
Monitoramento do primeiro semestre 2025 do plano de ação	01/07/2025	31/07/2025	100%
Monitoramento do segundo semestre 2025 do plano de ação	01/01/2026	30/01/2026	0%
Etapa 2 - Implementação/aperfeiçoamento de sistemas de informação	03/02/2025	31/07/2025	100%
Disponibilização dos formulários de monitoramento do SMCON no portal de apoio	03/02/2025	31/07/2025	100%
Disponibilização do MEOWS no portal de apoio	03/02/2025	31/07/2025	100%
Fase 3 - Planejamento do Projeto Lean nas emergências	03/02/2025	15/12/2025	74%
Etapa 1 - Formação de Grupo de Trabalho (GTTs) GAPE LEAN HC-UFTM	03/03/2025	29/08/2025	81%
Convidar membros para compor GAPE LEAN HC-UFTM	03/03/2025	28/03/2025	100%
Formalizar os GTTs	31/03/2025	29/07/2025	100%
Validar a instituição dos Grupos	03/06/2025	30/07/2025	100%
Aprovar a instituição dos Grupos	03/06/2025	30/07/2025	100%

Publicar a instituição dos Grupos	01/07/2025	29/08/2025	0%
Etapa 2 - Visitas dos Especialistas Sírio-Libanês - Cooperação Técnica	05/02/2025	10/09/2025	57%
Visita presencial Ferramentas Lean e Plano de Ação	05/02/2025	06/02/2025	100%
Visita presencial Estratégia de Fluxo, Huddle, Diagrama de espaguete e Kanban	15/04/2025	16/04/2025	100%
Visita presencial Gestão de leitos, kanban nas enfermarias e PCP	13/05/2025	14/05/2025	100%
Visita presencial Fluxo de alta, Giro de Leitos, Dinâmica e PCP	10/06/2025	11/06/2025	100%
Visita presencial Aula NIR, Check list, validação do PCP	22/07/2025	23/07/2025	0%
Visita presencial DDC final, atualizar VSM e espaguete, evolução kanban	19/08/2025	20/08/2025	0%
Visita presencial validação do DDC e apresentação final dos resultados	09/09/2025	10/09/2025	0%
Etapa 3 - Realização de Webs - Cooperação Técnica	03/02/2025	15/12/2025	40%
Web 1	03/02/2025	04/02/2025	100%
Web 2	14/04/2025	15/04/2025	100%
Web 3	12/05/2025	13/05/2025	100%
Web 4	09/06/2025	10/06/2025	100%
Web 5	21/07/2025	22/07/2025	0%
Web 6	15/08/2025	18/08/2025	0%
Web 7	08/09/2025	09/09/2025	0%

Web 8	13/10/2025	14/10/2025	0%
Web 9	12/11/2025	13/11/2025	0%
Web 10	12/12/2025	15/12/2025	0%
Etapa 4 - Reuniões de alinhamento interno do projeto - GAPE LEAN HC-UFTM	25/02/2025	03/12/2025	52%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	25/02/2025	26/02/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	11/03/2025	12/03/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	14/03/2025	17/03/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	03/04/2025	04/04/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	22/04/2025	23/04/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	06/05/2025	07/05/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	20/05/2025	21/05/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	03/06/2025	04/06/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	17/06/2025	18/06/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	01/07/2025	02/07/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	15/07/2025	16/07/2025	100%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	29/07/2025	30/07/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	12/08/2025	13/08/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	26/08/2025	27/08/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	09/09/2025	10/09/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	23/09/2025	24/09/2025	0%

Reunião Grupo de Trabalho Gestor	07/10/2025	08/10/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	21/10/2025	22/10/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	04/11/2025	05/11/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	18/11/2025	19/11/2025	0%
Reunião Grupo de Trabalho Gestor	02/12/2025	03/12/2025	0%
Fase 4 - Implementação/ execução Projeto de Cooperação Técnica Ebserh/Sírio Libanês	03/02/2025	30/01/2026	25%
Etapa 1 - Início das ações e intervenções	03/02/2025	30/01/2026	62%
Definição dos indicadores de processo	03/02/2025	27/02/2025	100%
Preenchimento da planilha de indicadores referente a série histórica de 2024	28/02/2025	31/03/2025	100%
Monitoramento indicadores primeiro trimestre 2025	01/04/2025	30/04/2025	100%
Monitoramento indicadores segundo trimestre 2025	01/07/2025	31/07/2025	100%
Monitoramento indicadores terceiro trimestre 2025	01/10/2025	31/10/2025	0%
Monitoramento indicadores quarto trimestre 2025	01/01/2026	30/01/2026	0%
Monitoramento do primeiro semestre 2025 do plano de ação	01/07/2025	31/07/2025	100%

Monitoramento do segundo semestre 2025 do plano de ação	01/01/2026	30/01/2026	0%
Etapa 2 - Implementação/aperfeiçoamento de sistemas de informação	03/02/2025	31/07/2025	0%
Disponibilização dos formulários e BI do Nedocs	03/02/2025	31/07/2025	0%
Disponibilização do Kanban	03/02/2025	31/07/2025	0%

5.2.2. Projeto Ensino

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.05] Apoiar o Processo de Qualificação dos docentes e preceptores	23/12/2024	02/02/2026	100%
Projeto 2.01 - A integração do ensino e assistência, no processo de humanização e qualificação da preceptoria e docência para a formação de novos profisisonais no HC-UFTM	23/12/2024	02/02/2026	100%
Fase 1 - Planejamento das ações integrativas no HC-UFTM	23/12/2024	14/09/2025	100%
Etapa 1 - Diagnóstico situacional da integração das práticas de ensino no HC-UFTM	23/12/2024	14/09/2025	100%

Incluir feedback de diferentes stakeholders (docentes, preceptores, gerência) para garantir que todas as perspectivas relevantes sejam consideradas.	23/12/2024	12/01/2025	100%
Documentar detalhadamente os feedbacks recebidos durante o teste piloto e realizar ajustes específicos, garantindo que o formulário final seja funcional e eficiente.	13/01/2025	26/01/2025	100%
Validar o formulário testado de coleta dos dados do diagnóstico situacional com a Gerente de Ensino e Pesquisa.	27/01/2025	02/02/2025	100%
Realizar um Teste Piloto do Formulário testado e validado com docentes, preceptores e demais atores envolvidos, submetendo o formulário de coleta de dados do diagnóstico situacional (considerar todos os cursos que usam o HC-UFTM como campo de prática).	03/02/2025	09/02/2025	100%
Ajustar o formulário de coleta de dados do diagnóstico situacional, se necessário.	10/02/2025	16/02/2025	100%
Encaminhar e-mail aos cursos UFTM com orientações para preenchimento do	17/02/2025	23/02/2025	100%

formulário de coleta dos dados do diagnóstico situacional.			
Elaborar um guia passo a passo para preenchimento do formulário, com exemplos e esclarecimentos de possíveis dúvidas.	24/02/2025	16/03/2025	100%
Fornecer um guia passo a passo para preenchimento do formulário, com exemplos e esclarecimentos de possíveis dúvidas.	17/03/2025	23/03/2025	100%
Preparar uma apresentação concisa e objetiva para discutir a importância do formulário e seu impacto esperado na integração ensino-hospital.	24/03/2025	13/04/2025	100%
Solicitar ponto de pauta na reunião do COENS para discussão sobre o formulário de coleta de dados do diagnóstico situacional.	01/09/2025	14/09/2025	100%
Definir ferramentas estatísticas adequadas para a análise e garantir que os resultados sejam apresentados de maneira clara e compreensível.	17/02/2025	02/03/2025	100%
Compliar os dados coletados.	03/03/2025	16/03/2025	100%
Analisar os dados	17/03/2025	30/03/2025	100%

Elaborar o relatório situacional.	31/03/2025	20/04/2025	100%
Estruturar o relatório de forma lógica, com seções claras e bem definidas, e incluir gráficos e tabelas para facilitar a compreensão dos dados.	21/04/2025	11/05/2025	100%
Convidar Equipe Projeto do Ensino e Equipe do Diagnóstico Situacional para reunião.	01/08/2025	10/08/2025	100%
Reunir a Equipe do Projeto e a Equipe do Diagnóstico Situacional para apresentação do Relatório.	11/08/2025	17/08/2025	100%
Revisar o relatório (partes interessadas) antes da validação final, promovendo uma sessão de feedback aberta e construtiva.	18/08/2025	24/08/2025	100%
Validar o Relatório com o grupo e a Gerente de Ensino e Pesquisa.	25/08/2025	31/08/2025	100%
Finalizar o Relatório do Diagnóstico Situacional.	01/09/2025	14/09/2025	100%
Fase 2 - Qualificação das práticas de ensino no HC-UFTM	10/02/2025	02/02/2026	100%
Etapa 1 - Otimização do registro das práticas de ensino no AGHU	01/08/2025	02/02/2026	100%
Uniformizar o cadastro das assinaturas digitais dos docentes e	01/08/2025	15/08/2025	100%

preceptores no AGHU			
Desenvolver sistema de registro das escalas dos discentes em estágio obrigatório com os docentes e preceptores no HC-UFTM	01/08/2025	31/01/2026	100%
Fazer testes com o sistema	02/01/2026	17/01/2026	100%
Fazer ajustes no sistema	18/01/2026	02/02/2026	100%
Etapa 2 - Programa de desenvolvimento permanente de preceptores (políticas claras de supervisão)	10/02/2025	15/08/2025	100%
Levantar políticas claras que definam os níveis de supervisão necessários para diferentes tipos de procedimentos e situações clínicas na Rede Ebserh	10/02/2025	19/02/2025	100%
Organizar a Oficina 8 - Estratégias de estímulo e valorização das atividades de preceptoria para docentes e preceptores da equipe de enfermagem	20/02/2025	01/05/2025	100%
Realizar a oficina 8 para docentes e preceptores da equipe de enfermagem	02/05/2025	09/05/2025	100%
Analisar o impacto da oficina 8 nas práticas de ensino no HC-UFTM para docentes e preceptores da equipe de enfermagem	10/05/2025	18/05/2025	100%
Organizar a Oficina 8 - Estratégias de	19/05/2025	07/06/2025	100%

estímulo e valorização das atividades de preceptoria para docentes e preceptores da equipe multidisciplinar			
Realizar a oficina 8 para docentes e preceptores da equipe multidisciplinar	08/06/2025	18/06/2025	100%
Analisar o impacto da oficina 8 nas práticas de ensino no HC-UFTM para docentes e preceptores da equipe multidisciplinar	19/06/2025	24/06/2025	100%
Organizar a Oficina 8 - Estratégias de estímulo e valorização das atividades de preceptoria para docentes e preceptores da equipe médica	25/06/2025	06/07/2025	100%
Realizar a oficina 8 para docentes e preceptores da equipe médica	07/07/2025	18/07/2025	100%
Elaborar o relatório do impacto da oficina 8 nas práticas de ensino no HC-UFTM	19/07/2025	15/08/2025	100%

5.2.3. Projeto Pesquisa

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.09] Criar um ambiente favorável ao desenvolvimento em rede de pesquisa, inovação e avaliação de tecnologias em saúde	25/02/2025	19/12/2025	93%

3.01. Plano Institucional para Efetivação da Pesquisa e Inovação Tecnológica em Saúde do HC-UFTM	25/02/2025	19/12/2025	93%
Fase 1 - Análise Situacional das Pesquisas, Inovações e Tecnologias em Saúde no HC-UFTM	25/02/2025	18/11/2025	99%
Etapa 1 -Levantamento de necessidades por análise de registros de pesquisas (OCIT e Rede de Pesquisa)	25/02/2025	22/08/2025	100%
Identificar as fontes e os períodos das informações	25/02/2025	04/03/2025	100%
Definir as fontes e os períodos das informações	05/03/2025	12/03/2025	100%
Organizar roteiro para a extração das informações	13/03/2025	28/03/2025	100%
Realizar piloto para obtenção das informações	31/03/2025	11/04/2025	100%
Ajustar a obtenção das informações conforme piloto	14/04/2025	24/04/2025	100%
Preparar para aplicação	25/04/2025	29/04/2025	100%
Elaborar carta convite aos condutores	30/04/2025	07/05/2025	100%
Convidar condutores (Encaminhar e-mail sinalizador)	08/05/2025	15/05/2025	100%
Confirmar o aceite para participação dos condutores	16/05/2025	20/05/2025	100%

Contatar para sensibilizar sobre o projeto (Encaminhar e-mail sinalizador)	21/05/2025	28/05/2025	100%
Pactuar as atividades com os condutores	29/05/2025	06/06/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	09/06/2025	13/06/2025	100%
Orientar as atividades junto aos condutores	16/06/2025	18/06/2025	100%
Obter as informações	19/06/2025	04/07/2025	100%
Organizar as Informações	07/07/2025	15/07/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	16/07/2025	18/07/2025	100%
Elaborar Relatório Preliminar em Power B.I.	21/07/2025	31/07/2025	100%
Revisar Relatório Preliminar em Power B.I	01/08/2025	08/08/2025	100%
Elaborar Relatório Final em Power B.I.	11/08/2025	22/08/2025	100%
Etapa 2 - Entrevista com Informantes-chave	25/02/2025	18/11/2025	100%
Levantar os informantes-chave/ Listagem	25/02/2025	04/03/2025	100%
Definir as fontes e os períodos das informações	05/03/2025	12/03/2025	100%
Organizar roteiro para as entrevistas	13/03/2025	28/03/2025	100%
Realizar piloto para as entrevistas	31/03/2025	11/04/2025	100%
Ajustar as entrevistas conforme piloto	14/04/2025	24/04/2025	100%

Hospedar roteiro semiestruturado online para as entrevistas	25/04/2025	02/05/2025	100%
Divulgar a iniciativa junto aos informantes-chave	05/05/2025	13/05/2025	100%
Mobilizar a participação dos informantes-chave	14/05/2025	23/05/2025	100%
Preparar para aplicação	26/05/2025	29/05/2025	100%
Elaborar carta convite aos condutores	30/05/2025	06/06/2025	100%
Convidar condutores (Encaminhar e-mail sinalizador)	09/06/2025	13/06/2025	100%
Confirmar o aceite para participação dos condutores	16/06/2025	19/06/2025	100%
Contatar para sensibilizar sobre o projeto (Encaminhar e-mail sinalizador)	20/06/2025	27/06/2025	100%
Pactuar as atividades com os condutores	30/06/2025	08/07/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	09/07/2025	11/07/2025	100%
Orientar as atividades junto aos condutores	14/07/2025	18/07/2025	100%
Organização do dia D da Entrevista	21/07/2025	29/07/2025	100%
Realização do dia D da Entrevista	30/07/2025	06/08/2025	100%
Obter as informações	07/08/2025	22/08/2025	100%
Organizar as Informações	25/08/2025	02/09/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	03/09/2025	05/09/2025	100%
Obter as informações	08/09/2025	23/09/2025	100%

Organizar as Informações	24/09/2025	09/10/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	10/10/2025	14/10/2025	100%
Elaborar Relatório Preliminar em Power B.I.	15/10/2025	24/10/2025	100%
Revisar Relatório Preliminar em Power B.I.	27/10/2025	31/10/2025	100%
Elaborar Relatório Final em Power B.I.	03/11/2025	18/11/2025	100%
Etapa 3 - Consulta com a Comunidade	25/02/2025	09/10/2025	100%
Levantar os membros da comunidade	25/02/2025	04/03/2025	100%
Organizar roteiro para as entrevistas	05/03/2025	20/03/2025	100%
Realizar piloto para as entrevistas	21/03/2025	04/04/2025	100%
Ajustar as entrevistas conforme piloto	07/04/2025	16/04/2025	100%
Hospedar roteiro semiestruturado online para as entrevistas	17/04/2025	24/04/2025	100%
Divulgar a iniciativa junto aos informantes-chave	25/04/2025	05/05/2025	100%
Mobilizar a participação dos informantes-chave	06/05/2025	16/05/2025	100%
Preparar para aplicação	19/05/2025	21/05/2025	100%
Elaborar carta convite aos condutores	22/05/2025	29/05/2025	100%
Convidar condutores (Encaminhar e-mail sinalizador)	30/05/2025	06/06/2025	100%
Confirmar o aceite para participação dos condutores	09/06/2025	11/06/2025	100%

Contatar para sensibilizar sobre o projeto (Encaminhar e-mail sinalizador)	12/06/2025	19/06/2025	100%
Pactuar as atividades com os condutores	20/06/2025	30/06/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	01/07/2025	04/07/2025	100%
Orientar as atividades junto aos condutores	07/07/2025	10/07/2025	100%
Organização do dia D da Consulta	11/07/2025	21/07/2025	100%
Realização do dia D da Consulta	22/07/2025	29/07/2025	100%
Obter as informações	30/07/2025	14/08/2025	100%
Organizar as Informações	15/08/2025	29/08/2025	100%
Reunir para acompanhamento, tira dúvidas e ajuste de rumos (ponto controle)	01/09/2025	04/09/2025	100%
Elaborar Relatório Preliminar em Power B.I.	05/09/2025	15/09/2025	100%
Revisar Relatório Preliminar em Power B.I.	16/09/2025	23/09/2025	100%
Elaborar Relatório Final em Power B.I.	24/09/2025	09/10/2025	100%
Etapa 4 - Relatório da Análise Situacional	01/05/2025	11/08/2025	92%
Organizar roteiro para a confecção do relatório	01/05/2025	16/05/2025	100%
Consolidar as informações para Análise Situacional	19/05/2025	30/05/2025	100%
Construir Painel Interativo sobre Análise Situacional Preliminar	02/06/2025	17/06/2025	100%

em Power B.I.			
Validar pela alta gestão e Patrocinador	18/06/2025	20/06/2025	100%
Ajustar o Painel Interativo – Power B.I. Conforme parecer da Validação	23/06/2025	30/06/2025	100%
Redigir Relatório Final sobre Análise Situacional	01/07/2025	16/07/2025	100%
Revisar Relatório Final	17/07/2025	24/07/2025	100%
Apresentar o desenvolvimento junto ao Conselho de Pesquisa do HC-UFTM	25/07/2025	29/07/2025	100%
Validar pelo patrocinador	30/07/2025	01/08/2025	100%
Publicizar o relatório final	04/08/2025	11/08/2025	0%
Fase 2 - Elaboração do Plano Institucional	01/07/2025	19/12/2025	67%
Etapa 1 - Composição de Grupo de Trabalho	01/07/2025	10/10/2025	100%
Definir o Escopo da GTT	01/07/2025	11/07/2025	100%
Vincular as atividades do GTT ao Comitê Gestor da Pesquisa	14/07/2025	18/07/2025	100%
Sensibilizar o Comitê Gestor da Pesquisa a integrar a Integrar o GTT	21/07/2025	24/07/2025	100%
Divulgar a iniciativa	25/07/2025	04/08/2025	100%
Mobilizar membros a participação	05/08/2025	15/08/2025	100%
Elaborar formulário online para banco de interesse	18/08/2025	22/08/2025	100%
Hospedar formulário online	25/08/2025	28/08/2025	100%
Difundir para inscrições	29/08/2025	08/09/2025	100%

Selecionar membros da comunidade ampla do HC-UFTM	09/09/2025	24/09/2025	100%
Confirmar o aceite para participação dos condutores	25/09/2025	02/10/2025	100%
Contatar para sensibilizar sobre o projeto (Encaminhar e-mail sinalizador)	03/10/2025	07/10/2025	100%
Instituir o GTT	08/10/2025	10/10/2025	100%
Etapa 2 - Definição de objetivos e métodos de trabalho	01/10/2025	19/12/2025	26%
Mobilizar o GTT para atividade (Encaminhar e-mail sinalizador)	01/10/2025	08/10/2025	100%
Vincular as atividades do GTT ao Comitê Gestor da Pesquisa	09/10/2025	16/10/2025	100%
Organizar reunião para definição do objetivo e método de trabalho	17/10/2025	21/10/2025	100%
Reunir para definição do objetivo e método de trabalho	22/10/2025	24/10/2025	0%
Organizar Rotina de Trabalho	27/10/2025	11/11/2025	0%
Pactuar Agenda de Trabalho	12/11/2025	21/11/2025	0%
Elaborar Primeira Versão do Plano de Trabalho	24/11/2025	03/12/2025	0%
Validar pelo Patrocinador	04/12/2025	08/12/2025	0%
Instituir Plano de Trabalho	09/12/2025	16/12/2025	0%
Reunir para direcionamento do início do trabalho	17/12/2025	19/12/2025	0%

5.2.4. Responsabilidade Ambiental, Social e Governança (ESG)

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.12] Promover a Sustentabilidade ambiental e responsabilidade social em Rede	20/03/2025	02/12/2025	35%
4.01 Ações de Governança e Gestão Socioambiental - Construindo um Plano de Governança Socioambiental	20/03/2025	02/12/2025	35%
Fase 1 - Execução	20/03/2025	08/08/2025	66%
Etapa 1 - Oficinas para elaboração da minuta do Plano de Governança Socioambiental	20/03/2025	13/06/2025	73%
Realizar oficina de Governança Social - Saúde Mental no Trabalho	20/03/2025	27/03/2025	100%
Realizar oficina de Governança Social - Enfrentamento ao Assédio	28/03/2025	03/04/2025	100%
Realizar oficina de Governança Social - Saúde e Segurança no Trabalho com a participação da chefia do USOST	04/04/2025	10/04/2025	100%
Realizar oficina de Governança Social - Acessibilidade e Inclusão	11/04/2025	24/04/2025	100%
Realizar oficina de Governança Social - Promoção e Prevenção da Saúde	25/04/2025	08/05/2025	0%
Realizar oficina de Governança Social - Direitos dos Usuários	09/05/2025	15/05/2025	0%

Realizar oficina de Governança Social - Qualidade de Vida	16/05/2025	19/05/2025	100%
Realizar reunião de fechamento preliminar do tópico Governança Social	20/05/2025	29/05/2025	100%
Realizar oficina de Governança Corporativa e Ética - Estrutura de Governança	30/05/2025	05/06/2025	100%
Realizar oficina de Governança Corporativa e Ética - Transparência das Informações com a participação do Setor da Qualidade e Ouvidor	06/06/2025	09/06/2025	100%
Realizar oficina de Governança Corporativa e Ética - Ética na Pesquisa com a participação da GEP	06/06/2025	09/06/2025	0%
Realizar reunião de fechamento preliminar do tópico Governança Corporativa e Ética	10/06/2025	13/06/2025	100%
Etapa 2 - Reunião com lideranças e stakeholders	16/06/2025	09/07/2025	0%
Convocar Lideranças das Gerências para apresentação de propostas e discussão	16/06/2025	24/06/2025	0%
Reunir com lideranças das Gerências	25/06/2025	27/06/2025	0%
Elaborar relatório-síntese com informes sobre os encontros com as lideranças	30/06/2025	09/07/2025	0%
Etapa 3 - Escrita da minuta do Plano de	10/07/2025	08/08/2025	100%

Governança Socioambiental			
Elaborar a minuta do Plano de Governança Socioambiental - Estruturação do documento	10/07/2025	16/07/2025	100%
Elaborar a minuta do Plano de Governança Socioambiental - Tópico Governança Ambiental	17/07/2025	23/07/2025	100%
Elaborar a minuta do Plano de Governança Socioambiental - Tópico Governança Social	24/07/2025	30/07/2025	100%
Elaborar a minuta do Plano de Governança Socioambiental - Tópico Governança Corporativa e Ética	31/07/2025	07/08/2025	100%
Elaborar a minuta do Plano de Governança Socioambiental - Anexos e documentos de referência	08/08/2025	08/08/2025	100%
Fase 2 - Ajustes e controle	08/08/2025	17/11/2025	13%
Etapa 1 - Revisão, mapeamento e ajuste de falhas – realinhamento de estratégias	08/08/2025	22/08/2025	100%
Propor estratégias para as falhas e gargalos da minuta do Plano	08/08/2025	08/08/2025	100%
Sequenciar, após realinhamento, bloco de subtarefas - tópico Governança Ambiental	11/08/2025	11/08/2025	100%
Sequenciar, após realinhamento, bloco de subtarefas - tópico	11/08/2025	15/08/2025	100%

Governança Social			
Sequenciar, após realinhamento, bloco de subtarefas - tópico Governança Corporativa e Ética	11/08/2025	15/08/2025	100%
Abrir janela de adequação de minuta do Plano de Governança Socioambiental	18/08/2025	21/08/2025	100%
Ajustar a minuta parcial do Plano de Governança Socioambiental	22/08/2025	22/08/2025	100%
Etapa 2 - Entregas parciais – Tarefas e Minuta do Plano	25/08/2025	29/08/2025	0%
Concluir a minuta parcial do Plano de Governança Socioambiental	25/08/2025	27/08/2025	0%
Aprovar a minuta parcial do Plano de Governança Socioambiental	28/08/2025	29/08/2025	0%
Etapa 3 - Gestão de controle: ajuste final das tarefas e subtarefas	01/09/2025	10/10/2025	0%
Convocar atores das subtarefas	01/09/2025	03/09/2025	0%
Reunir com atores das subtarefas	04/09/2025	10/09/2025	0%
Finalizar ultima janela de ajustes das subtarefas - tópico Governança Ambiental	11/09/2025	17/09/2025	0%
Finalizar ultima janela de ajustes das subtarefas - tópico Governança Social	18/09/2025	24/09/2025	0%

Finalizar ultima janela de ajustes das subtarefas - tópico Governança Corporativa e Ética	25/09/2025	26/09/2025	0%
Homologar subtarefas - tópico Governança Ambiental	29/09/2025	08/10/2025	0%
Homologar subtarefas - tópico Governança Social	29/09/2025	08/10/2025	0%
Homologar subtarefas - tópico Governança Corporativa e Ética	29/09/2025	08/10/2025	0%
Convocar, para feedback final, atores das subtarefas	29/09/2025	08/10/2025	0%
Reunir, para feedback final, atores das subtarefas	09/10/2025	10/10/2025	0%
Etapa 4 - Entrega do plano de GC	07/10/2025	17/11/2025	0%
Abrir última janela de adequação de minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Ambiental	13/10/2025	17/10/2025	0%
Abrir última janela de adequação de minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Social	13/10/2025	17/10/2025	0%
Abrir última janela de adequação de minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Corporativa e Ética	13/10/2025	17/10/2025	0%

Abrir última janela de adequação de minuta final - Plano de Governança Socioambiental - Anexos e documentos de referência	13/10/2025	17/10/2025	0%
Concluir minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Ambiental	20/10/2025	20/10/2025	0%
Concluir minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Social	07/10/2025	20/10/2025	0%
Concluir minuta final - Plano de Governança Socioambiental - tópico Governança Corporativa e Ética	21/10/2025	24/10/2025	0%
Concluir minuta final - Plano de Governança Socioambiental - Anexos e documentos de referência	27/10/2025	27/10/2025	0%
Entregar minuta final - Plano de Governança Socioambiental	28/10/2025	04/11/2025	0%
Validar a minuta final - Plano de Governança Socioambiental	05/11/2025	11/11/2025	0%
Aprovar a minuta final - Plano de Governança Socioambiental	05/11/2025	11/11/2025	0%
Publicar a minuta final - Plano de Governança Socioambiental	12/11/2025	17/11/2025	0%
Fase 3 - Avaliação do Processo de Trabalho	18/11/2025	02/12/2025	0%
Etapa 1 - Confecção e entrega do Relatório final	18/11/2025	02/12/2025	0%

Elaborar relatório-síntese com entregas das subtarefas	18/11/2025	24/11/2025	0%
Entregar subtarefas concluídas	25/11/2025	01/12/2025	0%
Homologar Plano de Governança Socioambiental	02/12/2025	02/12/2025	0%

5.2.5. Desenvolvimento Institucional

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.14] Implementar melhorias na infraestrutura e nas condições de trabalho com foco na assistência, no ensino e na pesquisa	01/01/2025	30/01/2026	81%
5.01 Evolução Hospital Escola da UFTM: Investimentos Estratégicos em Infraestrutura e Tecnologia	01/01/2025	30/01/2026	81%
Fase 1 - Monitoramento de Plano Estratégico	01/01/2025	30/01/2026	80%
Etapa 1 - Reuniões de alinhamento interno do projeto	01/01/2025	31/12/2025	91%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/01/2025	15/01/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	15/01/2025	31/01/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	03/02/2025	14/02/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	17/02/2025	28/02/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	03/03/2025	14/03/2025	100%

Reunião Grupo Gestor do Projeto	17/03/2025	31/03/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/04/2025	15/04/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/04/2025	30/04/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/05/2025	15/05/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/05/2025	30/05/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	02/06/2025	13/06/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/06/2025	30/06/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/07/2025	15/07/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/07/2025	31/07/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/08/2025	15/08/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	18/08/2025	29/08/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/09/2025	15/09/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/09/2025	30/09/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/10/2025	15/10/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/10/2025	31/10/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	03/11/2025	14/11/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	17/11/2025	28/11/2025	100%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	01/12/2025	15/12/2025	0%
Reunião Grupo Gestor do Projeto	16/12/2025	31/12/2025	0%
Etapa 2 - Relatórios e Cronograma	01/07/2025	30/01/2026	34%

Relatório 1º semestre 2025	01/07/2025	31/07/2025	100%
Relatório 2º Semestre 2025	01/01/2026	30/01/2026	0%
Elaboração de Cronograma 2026	01/01/2026	30/01/2026	0%
Fase 2 - Mapeamento de Infraestrutura Física e Tecnologia	03/02/2025	30/04/2025	100%
Mapeamento de Bens Hospitalares	03/02/2025	28/02/2025	100%
Levantamento de índice de obsolescência	03/03/2025	31/03/2025	100%
Análise de Resultados	01/04/2025	30/04/2025	100%
Fase 3 - Satisfação dos stakeholders	01/05/2025	30/06/2025	100%
Estruturação da Pesquisa de Satisfação	01/05/2025	30/05/2025	100%
Aplicação de Pesquisa de Satisfação	01/05/2025	30/05/2025	100%
Análise de Resultados	02/06/2025	30/06/2025	100%
Fase 4 - Investimentos em Infraestrutura Física e Tecnologia	01/01/2025	30/01/2026	75%
Formalização de demanda	01/01/2025	31/01/2025	100%
Catálogo Local de Investimentos Estratégicos em Infraestrutura e Tecnologia	03/02/2025	28/02/2025	100%
Aquisição de tecnologias e realização de Obras de Infraestrutura	01/05/2025	31/07/2025	100%
Revisão de demanda de acordo com janela de adequação	02/06/2025	30/06/2025	100%
Catálogo Local de Investimentos Estratégicos em	01/07/2025	31/07/2025	100%

Infraestrutura e Tecnologia			
Aquisição de tecnologias e realização de Obras de Infraestrutura	01/08/2025	31/10/2025	100%
Formalização do modelo de PDI	01/09/2025	30/09/2025	100%
Revisão de demanda de acordo com janela de adequação	01/10/2025	31/10/2025	100%
Aquisição de tecnologias e realização de Obras de Infraestrutura	03/11/2025	30/01/2026	0%
Formalização de demanda	01/01/2026	30/01/2026	0%

5.2.6. Sustentabilidade Financeira

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.20] Ampliar e diversificar as fontes de financiamento	06/03/2025	10/03/2026	45%
6.01. Sustentabilidade Financeira: Equilíbrio entre receitas e despesas no HC UFTM	06/03/2025	10/03/2026	45%
Fase 1 - Planejamento	06/03/2025	28/11/2025	60%
Etapa 1 - Grupo de Trabalho Técnico - GTT	06/03/2025	31/03/2025	100%
Identificar os membros para comporem o Grupo de Trabalho	06/03/2025	12/03/2025	100%
Formalizar o convite aos membros	13/03/2025	17/03/2025	100%
Solicitar a instituição do Grupo de Trabalho para a Unidade de Planejamento	18/03/2025	18/03/2025	100%
Instituir a equipe	19/03/2025	25/03/2025	100%

Encaminhar para o COLEX	26/03/2025	26/03/2025	100%
Aprovar a Portaria	28/03/2025	28/03/2025	100%
Publicar a Portaria	31/03/2025	31/03/2025	100%
Etapa 2 - Identificação e Mensuração dos indicadores	01/04/2025	13/05/2025	100%
Coletar relatório dos indicadores existentes	01/04/2025	28/04/2025	100%
Realizar reuniões para análise e mensuração dos indicadores coletados	29/04/2025	13/05/2025	100%
Etapa 3 - Definição do método de trabalho	14/05/2025	11/07/2025	100%
Reunir com o Grupo de Trabalho instituído	14/05/2025	30/05/2025	100%
Estabelecer diretrizes para a realização do trabalho	02/06/2025	16/06/2025	100%
Coletar informações iniciais	17/06/2025	26/06/2025	100%
Realizar reuniões para definição do método	27/06/2025	04/07/2025	100%
Elaborar o Método de Trabalho	07/07/2025	11/07/2025	100%
Etapa 4 - Análise situacional	14/07/2025	28/11/2025	23%
Planejar roteiro de reunião com as Unidades envolvidas	14/07/2025	29/07/2025	100%
Reunir com a Unidade de Contratualização	30/07/2025	13/08/2025	100%
Reunir com o Setor de Gestão Orçamentária e Financeira	14/08/2025	28/08/2025	0%
Reunir com o Setor de Abastecimento Farmaceutico e Suprimentos	29/08/2025	12/09/2025	0%

Reunir com a Divisão de Gestão de Pessoas	15/09/2025	26/09/2025	0%
Reunir com as Unidades Assistenciais envolvidas	29/09/2025	21/11/2025	0%
Elaborar o relatório da Análise Situacional	24/11/2025	28/11/2025	0%
Fase 2 - Desenvolvimento	12/01/2026	10/03/2026	0%
Etapa 1 - Coleta e Análise de Dados	12/01/2026	10/03/2026	0%
Definir as diretrizes para coleta de dados	12/01/2026	16/01/2026	0%
Elaborar instrumento de coleta de dados	19/01/2026	30/01/2026	0%
Planejar o roteiro das visitas para coleta de dados	02/02/2026	06/02/2026	0%
Coletar dados com as Unidades envolvidas	09/02/2026	10/03/2026	0%
Etapa 2 - Reuniões Estratégicas	10/02/2026	06/03/2026	0%
Definir as Unidades Estratégicas	10/02/2026	20/02/2026	0%
Planejar roteiro de reuniões com as Unidades	23/02/2026	06/03/2026	0%

5.2.7. Desenvolvimento do Trabalhador

Nome	Início	Concluir	% concluída
[OE.22] Promover escuta e diálogo permanentes com trabalhadores, em seus diferentes vínculos e representações	01/01/2025	22/12/2025	24%
7.01. O Hospital Escola da UFTM como espaço de ampla	01/01/2025	22/12/2025	24%

aprendizagem, humanização e desenvolvimento profissional			
Fase 1 - Planejamento	01/01/2025	09/05/2025	100%
Etapa 1 – Contactar equipe da DGP para se inteirar do Programa de Reconhecimento e Valorização	01/01/2025	02/04/2025	100%
Entrar em contacto com responsável na EBSEH sede	01/01/2025	31/03/2025	100%
Baseado na resposta verificar a viabilidade de implantar o tema	26/03/2025	02/04/2025	100%
Etapa 2 – Revisar Política de Valorização do Trabalhador 2021-2023	01/01/2025	09/05/2025	100%
Realizar reunião com idealizador da Política de Valorização do Trabalhador 2021-2023	01/01/2025	09/05/2025	100%
Fazer a leitura do documento e apontamentos individuais	01/01/2025	09/05/2025	100%
Etapa 3 – Aplicar questionário para levantamento situacional em relação à Educação Permanente, assédio, discriminação, motivação, comunicação e liderança	01/01/2025	31/03/2025	100%
Reunir com grupo do projeto para análise dos resultados do questionário	01/01/2025	09/01/2025	100%

Emitir relatório de fechamento da Etapa 3	10/01/2025	31/03/2025	100%
Etapa 4 – Avaliar junto a DGP a viabilidade de implantar o Núcleo de Educação Permanente em Saúde	01/04/2025	09/04/2025	100%
Entrar em contacto com responsável na EBSEH sede	01/04/2025	09/04/2025	100%
Baseado na resposta verificar a viabilidade de implantar o tema	01/04/2025	09/04/2025	100%
Fase 2 – Estratégia	01/05/2025	22/09/2025	2%
Etapa 1- Iniciar com o Patrocinador as tratativas de implantação do Núcleo de Educação Permanente em Saúde	01/05/2025	10/09/2025	4%
Falar com o patrocinador e apresentar o resultado da conversa com responsável da sede	01/05/2025	20/05/2025	100%
Discutir com o grupo as estratégias para a implantação do Núcleo de Educação Permanente	01/05/2025	15/08/2025	0%
Reunir com o patrocinador para prosseguir com as tratativas da composição do Núcleo de Educação Permanente	01/05/2025	22/08/2025	0%
Contactar os profissionais indicados para compor o Núcleo de Educação Permanente	01/05/2025	28/08/2025	0%
Oficializar em portaria dos integrantes do	01/05/2025	10/09/2025	0%

Núcleo de Educação Permanente			
Etapa 2- Apresentar ao Patrocinador os achados da revisão da Política de Valorização do Trabalhador 2021-2023	15/05/2025	22/08/2025	0%
Reunir com o grupo para discussão das possíveis adequações após reunião com o patrocinador	21/05/2025	21/08/2025	0%
Apresentar a 2ª versão do documento para a área patrocinadora	15/05/2025	08/08/2025	0%
Iniciar os trâmites de publicação do documento revisado	01/07/2025	22/08/2025	0%
Etapa 3 – Propor ações de educação permanente relacionadas às problemáticas evidenciadas pelo questionário aplicado e AOC - Item 9: Registro Manual de Ponto	30/07/2025	22/09/2025	0%
Avaliação do questionário e levantamento dos principais temas	30/07/2025	29/08/2025	0%
Reunião com a equipe para Planejamento do calendário de Educação Permanente relacionada a problemática.	30/07/2025	19/09/2025	0%
Apresentar os temas e planejamento para a área patrocinadora	30/07/2025	22/09/2025	0%
Etapa 4 - Orientar às chefias sobre os levantamentos	16/07/2025	18/08/2025	0%

mensais de iniciativas de educação permanente em sua unidade organizacional			
Pedir pauta na reunião geral de chefias para apresentação da importância dos levantamentos mensais por Unidades Organizacionais.	16/07/2025	12/08/2025	0%
Enviar as instruções de como fazer os registros.	13/08/2025	18/08/2025	0%
Abrir processo SEI para comunicação, notificação e envio de indicadores.	13/08/2025	18/08/2025	0%
Etapas 5 - Levantar junto à UDP as necessidades de treinamento apresentadas pelas unidades organizacionais do HC/UFTM	01/08/2025	15/08/2025	0%
Contactar o representante do desenvolvimento de pessoal para extrair a informação	01/08/2025	15/08/2025	0%
Fase 3 – Desenvolvimento	10/09/2025	19/12/2025	0%
Etapas 1 – Acompanhar os indicadores mensalmente	10/09/2025	19/12/2025	0%
Monitorar e analisar os indicadores	10/09/2025	19/12/2025	0%
Realizar reuniões de alinhamento das metas com as chefias periodicamente	10/09/2025	19/12/2025	0%
Etapas 2- Desenvolver atividades relacionadas à Política	03/10/2025	19/12/2025	0%

de Valorização do Trabalhador revisada e validada			
Reunir com o grupo para planejar as atividades do Plano de Valorização do Trabalhador	03/10/2025	17/10/2025	0%
Selecionar e capacitar discentes para execução da divulgação do Plano	20/10/2025	31/10/2025	0%
Organizar e executar a ação de divulgação do Plano	03/11/2025	19/12/2025	0%
Etapa 3 – Planejar junto às chefias novas estratégias de promoção de educação permanente para as unidades caso a meta do indicador não seja alcançada	10/09/2025	19/12/2025	0%
Reunião com chefias com dificuldades de implantar a Educação Permanente	10/09/2025	19/12/2025	0%
Acompanhar as necessidades e encaminhar demandas às partes interessadas e responsáveis.	10/09/2025	19/09/2025	0%
Monitoramento de impactos das Estratégias estabelecidas	10/09/2025	19/09/2025	0%
Fase 4 – Avaliação	06/10/2025	22/12/2025	0%
Etapa 1 – Reuniões de Feedback	06/10/2025	22/12/2025	0%
Realizar reuniões com chefias para monitorar os indicadores, levantar gargalos e propor ações	06/10/2025	22/12/2025	0%

Apresentar a comunidade HC-UFTM os resultados obtidos em melhorias	06/10/2025	22/12/2025	0%
Etapa 2- Aplicar Questionário de Avaliação do Percentual de percepção positiva do trabalhador em relação às ações de fortalecimento da educação permanente	03/11/2025	12/12/2025	0%
Construir questionário e apresentar ao patrocinador em reunião de aprovação	03/11/2025	10/11/2025	0%
Realizar a divulgação do questionário em visitas setoriais	11/11/2025	17/11/2025	0%
Disponibilizar o questionário para a comunidade	18/11/2025	05/12/2025	0%
Analisar os resultados e publicizar na comunidade.	08/12/2025	12/12/2025	0%

5.3. Indicadores

Projeto	Indicador	Meta	Resultado Atual
Assistência	Taxa de Ocupação Hospitalar	85%	87,69%
	Média Permanência Geral	5,33	6,03
	Giro de Leito	≥ 3,00	4,34
	Taxa de Cesáreas	49,05%	55,69%
Ensino	Número de ações integrativas entre docentes e preceptores	8	39

	Percentual de participantes em curso/workshops/oficinas ofertados para docência e preceptoria.	60%	117,91%
	Percentual de preceptores capacitados.	40%	109,24%
	Percentual de aumento da oferta de vagas de Programas de Residência em Áreas Estratégicas do SUS.	1	9
Pesquisa	Número de bolsas de iniciação científica concedidas pela Ebserh	10	-
	Número de bolsas de iniciação tecnológica concedidas pela Ebserh	7	-
	Número de Projetos inscritos para bolsa de iniciação científica inscritos no HC UFTM	27	-
	Número de Projetos inscritos para bolsas de iniciação tecnológica inscritos no HC UFTM	15	-
	Número de Projetos científicos desenvolvidos no HC UFTM	159	-
	Número de Projetos tecnológicos desenvolvidos no HC UFTM	12	-
	(%) Porcentagem de necessidades resolvidas pela Gerência de Ensino e Pesquisa para a	50	-

	Promoção de um ambiente favorável		
Responsabilidade Ambiental, Social e Governança (ESG)	Percentual de mulheres em cargo de chefia na Rede Ebserh	55%	64%
	Percentual de Pessoas Negras Trabalhando na Rede Ebserh	35%	16%
	Percentual de Pessoas com Deficiência Trabalhando na Rede Ebserh	4%	2,07%
Desenvolvimento Institucional	Índice de Obsolescência do Parque tecnológico	< 10 anos: 85% entre 10 e 20 anos: 10% >20 anos: 5%	< 10 anos: 75% entre 10 e 20 anos: 23% >20 anos: 1%
	% de obras contratadas em relação às demandas da assistência, ensino, pesquisa e extensão	>30%	115,79%
	% de satisfação dos trabalhadores, docentes, discentes, residentes quanto à infraestrutura física e parque tecnológico	>55%	-
Sustentabilidade Financeira	Aderência entre o valor executado e o valor planejado por grupo	100%	66,58%
	Cobertura de Estoque de Medicamentos	90	136
	Percentual de Autorizações de	6,5%	6,23%

	Internação Hospitalar (AIH) glosadas		
Desenvolvimento do Trabalhador	Número de iniciativas de educação permanente realizadas mensalmente pelas unidades organizacionais do HC-UFTM	50%	-
	Percentual de percepção positiva do trabalhador em relação às ações de fortalecimento da educação permanente	70%	-
	Instituição do Núcleo de Educação Permanente	100%	-
	Execução do Programa de Reconhecimento e Valorização	100%	-

(assinado eletronicamente)

Roger Amaral Pires

Membro do Grupo Técnico de Trabalho (GTT) Implantação e Acompanhamento do Plano Diretor Estratégico 2024-2028

(assinado eletronicamente)

Tiago da Costa Brito

Coordenador do Grupo Técnico de Trabalho (GTT) Implantação e Acompanhamento do Plano Diretor Estratégico 2024-2028



Documento assinado eletronicamente por **Roger Amaral Pires, Membro do Grupo de Trabalho**, em 03/02/2026, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tiago da Costa Brito, Coordenador(a) do Grupo de Trabalho**, em 03/02/2026, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **57696494** e o código CRC **EC273B9D**.

Referência: Processo nº 23521.000212/2024-99 SEI nº 57696494

Criado por [roger.pires](#), versão 2 por [roger.pires](#) em 03/02/2026 13:46:01.