

HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO
Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia
Uberaba-MG, CEP 38025-440
- <http://hcuftm.hubrasil.gov.br/>

Ata - SEI nº 01/2026/UES/GEP/HC-UFTM-HU BRASIL

Uberaba, 08 de Julho de 2026.

ATA Nº 01 DE 08/07/2026 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DE TELESSAÚDE DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UFTM

Aos oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis, às onze horas da manhã, realizou-se, de forma presencial, na sala de reuniões da Gerência de Ensino e Pesquisa (GEP), do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), a primeira reunião ordinária do Núcleo de Telessaúde do HC-UFTM, sob a presidência do Coordenador Joilson Meneguci. Estiveram presentes os membros titulares Joilson Meneguci, Elisângela Miranda da Silva, Fernando de Freitas Neves, Lislei Jorge Patrizzi Martins, Marcos Vinícius Silva, Renata Rodrigues Severino, Vanessa Beatriz Alves, Vinícius dos Santos Sguerri, bem como os membros suplentes Brenda Luiza Silveira Araújo e Mayara Aparecida Soares Amaral Diogo Casaes. Participaram, ainda, como convidados, Marina Alves Almeida Urzedo, Chefe da Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques, e Ronildo Ramon Silva, Chefe Substituto da Unidade de Sistemas de Informação e Inteligência de Dados. Justificaram ausência, Delana Márcia Souza Silva, em razão de férias, e Viviane Rosa Dias dos Santos. A reunião teve início com as boas-vindas do Coordenador Joilson Meneguci, que agradeceu a presença dos participantes e apresentou a pauta da reunião: 1) Chamamento Público nº 03/2025, da Secretaria de Informação e Saúde Digital (SEIDIGI); 2) Portaria GM/MS nº 10.152, de 14 de janeiro de 2026; 3) Cadastro da proposta no sistema InvestSUS; 4) Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 13/2026; 5) Execução do Plano de Trabalho; 6) Descentralização dos créditos orçamentários no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), referentes ao Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 13/2026; 7) TED Equipamentos disponibilizado pela SEIDIGI para estruturação dos Núcleos de Telessaúde; 8) Estratégia TeleMaisSaúde MG; 9) Aquisição de materiais de consumo; e 10) Definição do cronograma das próximas reuniões. **Pautas 1, 2, 3 e 4** - O Coordenador apresentou aos membros as atualizações referentes ao Chamamento Público nº 03/2025, da Secretaria de Informação e Saúde Digital (SEIDIGI), referente a publicação da Portaria GM/MS nº 10.152, de 14 de janeiro de 2026, ao cadastro da proposta no sistema InvestSUS e a assinatura do Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 13/2026. Informou os integrantes sobre o processo SEI 23521.017412/2025-61, apresentando o andamento das atividades e os desafios enfrentados durante o cadastramento da proposta e a assinatura do TED. Na oportunidade, agradeceu às equipes dos Setores de Tecnologia da Informação e Saúde Digital e de Gestão Orçamentária e Financeira, pelo empenho e apoio prestado na assinatura do TED pela superintendência, ressaltando a importância da atuação conjunta para o êxito da execução do projeto. **Pautas 5 e 6** - Na sequência, o Coordenador informou que o Plano de Trabalho se encontra disponível na página do Núcleo de Telessaúde do HC-UFTM. Esclareceu que o planejamento contempla ações para execução no período de dois anos, estando disponível, neste momento, apenas o recurso financeiro correspondente ao primeiro ano de vigência. Informou que foram descentralizados créditos orçamentários no valor total de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), destinados exclusivamente às despesas de custeio, conforme previsto no Termo de Execução Descentralizada nº 13/2026, celebrado com o Ministério da Saúde, conforme Processo SEI 23521.007670/2026-11 apresentado. Em seguida, apresentou o cronograma financeiro e o plano de execução dos recursos, esclarecendo que o projeto tem como objetivo a realização de teleconsultorias síncronas nas especialidades de Cardiologia, Ortopedia, Nefrologia e Neurologia, com previsão média de duzentas teleconsultorias síncronas por mês. Considerando os apontamentos realizados, no que se refere às aquisições previstas no Plano de Trabalho, a pauta 9 (Aquisição de materiais de consumo) foi discutida. Foi apresentado sobre a aquisição de cinco kits de teclado e mouse sem fio, oito câmeras webcam, quatro headsets sem fio, quatro caixas de som, além da contratação de serviços para produção de materiais audiovisuais e gráficos destinados às ações do Núcleo de Telessaúde. Também foi apresentada a proposta de constituição da equipe de apoio do Núcleo, por meio da contratação de profissional técnico em secretariado, mediante empresa terceirizada com contrato vigente com o HC-UFTM, sendo informado que a nota técnica referente ao aditivo contratual já foi encaminhada ao Colegiado Executivo do HC-UFTM e o processo encontra-se em andamento. O Coordenador destacou ainda que está previsto para o recurso disponibilizado a contratação de serviço de transporte para viabilizar a realização de três visitas técnicas aos vinte e seis municípios contemplados no projeto, além de diárias. No tocante à constituição da equipe de bolsistas do Núcleo de Telessaúde, informou que será elaborado edital de chamamento para seleção dos estudantes bolsistas, contemplando critérios de participação, processo seletivo e entrevistas. **Pauta 7** - O Coordenador apresentou o Processo SEI nº 23521.010111/2026-98, referente ao TED Equipamentos disponibilizado pela SEIDIGI para estruturação dos Núcleos de Telessaúde. Informou que o referido TED disponibilizará aproximadamente R\$ 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais) destinados à aquisição de equipamentos permanentes para fortalecimento da infraestrutura do Núcleo de Telessaúde. Na oportunidade, apresentou a planilha contendo os equipamentos previstos para aquisição, destacando que sua elaboração contou com o apoio da Divisão de Administração e Finanças, Setor de Engenharia Clínica e Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital, responsáveis pelo suporte técnico na definição das especificações dos itens. **Pauta 8** - O Coordenador informou que um novo edital será ofertado pela Secretaria Estadual de Saúde de Minas Gerais, sendo retificado o processo anterior. **Pauta 10** - Em seguida, foram definidas as datas das próximas reuniões ordinárias do Núcleo de Telessaúde, conforme cronograma anual, ficando agendados os encontros para os dias 23 de setembro de 2026 e 25 de novembro de 2026. Considerando a não realização da primeira reunião do ano, uma

nova data será agendada. **Deliberações e encaminhamentos** - Após as discussões, ficaram definidos os seguintes encaminhamentos: 1) Em relação a aquisição de materiais de custeio, os representantes do Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital atuarão na elaboração dos descritivos técnicos, visando subsidiar os processos de aquisição pela Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques. O Coordenador Joilson Meneguci providenciará a criação de um grupo na plataforma Microsoft Teams para acompanhamento das ações relacionadas à execução do projeto. Ficou definido que Marina realizará levantamento junto aos setores competentes acerca da contratação de serviços para produção de materiais audiovisuais; 2) Em relação ao recurso disponibilizado para visitas técnicas, o coordenador comprometeu-se a consultar o servidor Eurípedes sobre a possibilidade de aditamento ao contrato de transporte institucional, considerando as viagens técnicas previstas; 3) Sobre a seleção de bolsistas, deliberou-se, que Joilson Meneguci, em conjunto com Lislei Jorge Patrizzi Martins e Marcos Vinícius Silva, ficarão responsáveis pela verificação dos trâmites legais para o processo seletivo e elaboração do edital, tendo como referência a seleção de discentes bolsistas realizada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFTM. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas e trinta minutos, sendo esta ata lavrada por mim, Renata Rodrigues Severino, e assinada por todos os presentes



Documento assinado eletronicamente por **Fernando de Freitas Neves, Chefe de Divisão**, em 17/07/2026, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina Alves Almeida Urzedo, Chefe de Unidade**, em 17/07/2026, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Beatriz Alves, Chefe de Unidade**, em 21/07/2026, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius dos Santos Sguerri, Chefe de Unidade**, em 23/07/2026, às 17:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinicius da Silva, Gerente**, em 27/07/2026, às 08:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mayara Aparecida Soares Amaral Diogo Casaes, Analista de Tecnologia da Informação**, em 17/08/2026, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elisangela Miranda da Silva, Analista Administrativo**, em 17/08/2026, às 14:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ronildo Ramon Silva, Analista de Tecnologia da Informação**, em 18/08/2026, às 07:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Rodrigues Severino, Assistente Administrativo**, em 18/08/2026, às 09:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joilson Meneguci, Chefe de Unidade**, em 18/08/2026, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **62969699** e o código CRC **23B5A4B9**.

Referência: Processo nº 23521.005731/2025-24 SEI nº 62969699