



Hospital de
Clínicas



HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia

Uberaba-MG, CEP 38025-440

- <http://hcuftm.ebserh.gov.br/>

Ata - SEI nº 30/04/2024/2024/CGTIC/SUP/HC-UFTM-EBSEH

Uberaba, *data da assinatura eletrônica.*

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO HC-UFTM (2024)

Às 10h do dia 30 de abril de 2024, na sala da GEP Conecta do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), reuniram-se os membros informados abaixo, a fim de deliberar sobre a destinação do orçamento da TI e a alocação desses recursos. O presidente do CGTIC, Fernando, abriu a reunião cumprimentando os participantes e convidados presentes e iniciou a reunião abordando um dos pontos da reunião, o cadastro dos terceirizados, que está sendo um desafio pelo fato de que na transição da empresa o pessoal não terá acesso ao AGHU. A equipe de fiscalização do referido contrato está responsável por fazer esse cadastro e enquanto isso, a TI, tendo acesso aos dados, está adiantando o login de redes desses colaboradores, prorrogando temporariamente o acesso dos colaboradores da Village, pensando na manutenção do atendimento ao público. Fernando falou também para os membros do CGTIC sobre o Acordo Organizativo de Compromisso (AOC) que define os tetos orçamentários dos setores e divisões e que seria importante discutir com o Comitê o orçamento da TI. Dessa forma Fernando informou aos membros do comitê que foi feito um levantamento com base no PAC (Plano de Aplicação de Custos). Da estimativa com base na necessidade chegou-se a um orçamento de 3 milhões e meio, porém desse orçamento a verba disponibilizada no teto foi de 940 mil. Um orçamento não muito grande, dados a defasagem atual do parque tecnológico, as demandas de novos equipamentos que não foram atendidas até o momento, e as necessidades de melhoria da infraestrutura em geral. Dessa verba 100 mil seria destinado para a melhoria da rede de computadores para aquisição de switches, conexão dos racks com fibra e 400 mil reservados para a compra de computadores. Diante disso, Fernando explica que foi feita uma avaliação baseada na matriz GUT abordada na reunião anterior e distribuídos esses recursos nos pontos mais críticos: como a aquisição de servidores, compra de novos computadores, aquisição de switches. Fernando ainda pontuou que foram destinados trezentos mil para compra de dois servidores que atenderiam o AGHU. Sobre esses servidores Fernando explicou que a sede pretende padronizar, o que seria benéfico para os hospitais. Dessa forma a expectativa da sede é trocar os servidores para atender o AGHU, assim, os que o hospital já possui passaria a atender o Pacs, o sistema Apoio e outros sistemas. Fernando frisou que é importante por questões de gestão de risco ter uma janela de adequação desse orçamento caso a sede não envie a especificação desse servidor. Próximo ponto discutido, é que foram estimados cerca de 80 mil para o upgrade e expansão do Wi-Fi corporativo. Fernando explicou que a ideia é fazer um projeto piloto do Wi-Fi 6 em alguma casa externa, por exemplo, o Penfigo. Joilson pergunta se esse Wi-fi seria também para os pacientes. Viviane responde que a ideia é atender a necessidade dos computadores e que o Wi-fi para os usuários necessitaria de uma ampliação do link. Fernando explicou que a ideia é aditar todos os contratos de computadores e conseguir mais 46 computadores de um dos contratos e 54 computadores de alto desempenho do outro contrato. Uma questão crítica dos computadores é o vencimento recente da garantia dos computadores DATEN. São cerca de 200 computadores espalhados no hospital sem garantia, que dependendo da falha, a exemplo de problemas na placa mãe não será possível fazer manutenção. Joilson pergunta se não tem como ver a questão de garantia estendida. Fernando responde que deve ser feita uma avaliação minuciosa visto que uma garantia estendida acima de 4 anos geraria um custo alto e ineficiente devido a defasagem dos equipamentos. Dessa forma serão avaliadas 2 possibilidades: a da garantia estendida e a do computador como serviço que seria um contrato semelhante ao das impressoras. Último ponto a ser tratado na reunião foi sobre a distribuição dos computadores. Fernando explicou que foi definido junto a superintendência a distribuição dos 108 computadores que já estão patrimoniados. Serão alocados onde foi identificado uma maior deficiência como nas casas externas (casa do jurídico, engenharia e serviços gerais) e completando dentro do hospital, o faturamento, o setor de regulação e outros setores. Nada mais havendo a tratar, Fernando agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrada a reunião, à qual eu, Celaine Gomes, secretariei e registrei a presente Ata que depois de lida e aprovada, será assinada eletronicamente, no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), pelos

presentes. Destaca-se que a presente reunião estava inicialmente agendada para 06/03/2024, mas foi realizada em 30/04/2024 devido à necessidade de conclusão das tarefas apresentadas.

Membros participantes:

- Fernando Eduardo Resende Mattioli - Chefe do Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital, como coordenador;
- Viviane Rosa Dias dos Santos - Chefe da Unidade de Infraestrutura, Suporte e Segurança de Tecnologia da Informação; Vice-coordenadora do CGTIC;
- Delana Márcia Souza Silva - Chefe da Unidade de Sistemas de Informação e Inteligência de Dados;
- Ana Paula Corrêa Gomes - Representante da Superintendência;
- Joilson Menegucci - Representante da Gerência de Ensino e Pesquisa;
- Celaine Gomes dos Santos - Assistente Administrativa, secretária do comitê.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Eduardo Resende Mattioli, Presidente do Comitê**, em 10/06/2024, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Viviane Rosa Dias dos Santos, Membro do Comitê**, em 10/06/2024, às 10:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joilson Menegucci, Membro do Comitê**, em 11/06/2024, às 08:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Celaine Gomes dos Santos, Secretário(a)**, em 13/06/2024, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Correa Gomes, Membro do Comitê**, em 17/06/2024, às 10:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DELANA MARCIA SOUZA SILVA, Chefe de Unidade**, em 03/07/2024, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **39677941** e o código CRC **7E120C21**.

Referência: Processo nº 23521.002515/2019-89 SEI nº 39677941

Criado por [fernando.mattioli](#), versão 3 por [fernando.mattioli](#) em 10/06/2024 09:21:51.