



3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Aos doze dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e cinco minutos no anfiteatro interno, localizado no segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a terceira reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Sra. Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice-Presidente Sr. João Daniel de Sousa Morais, a primeira secretária Sra. Lidiane Menezes da Silva, a segunda secretaria Débora Evangelista de Souza, os membros Sr. Adriano Aleixo da Cruz, Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sra. Carla Alcantara, Sr. Celso José da Silva Jr., Sra. Dais Maria da Silva, Sr. Denner Donizete Cunha Matos, Sr. Douglas Liduvino, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Janaína Martins Rodrigues Assis, Sr. Kennedy Monteiro da Silva, Sra. Laís Sampaio Silveira Arruda, Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sra. Luciana Dalva da Cruz, Sr. Marco Tulio Cerqueira Pereira, Sra. Regina Coeli Dias, Sra. Sarah Ubirajara Luis Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: **1) Grupo de Vitorias:** confirmado o envio do relatório do PSA; programado para a mesma semana o envio do relatório de vitoria do PSI. **2) Grupo de mapa de risco:** confirmado a presença de um representante do SOST na elaboração do mapa de risco do PSA o Sr. Danny Ederson, restando apenas a inserção do mapa no SEI; será solicitado ao arquiteto Daniel o restante dos mapas de risco do 1º andar do Hospital. **4) SIPAT:** ficou definido que o Sr. João Daniel ficará responsável pela reserva de ambiente para realização do evento e, como sugestão foi colocado o Anfiteatro Externo que comporta bem a realização do mesmo, além de ser bem acessível a quem for participar; ficou definido ainda uma data inicial que seria dezessete de outubro (17/10/2022) e data final vinte e um de outubro (21/10/2022); como tema será abordado “Acidente de Trabalho”, confirmado a pendência para a próxima reunião a definição de palestrantes, confirmado o envio do ofício para solicitação de patrocínio e definido as pessoas que ficarão responsáveis por essa demanda, sendo a Sra. Regina, Sra. Lida e Sra. Lidiane se apresentando como voluntárias. Além disso, foi colocado pela presidente a idéia de se contactar as empresas terceirizadas para parceria na SIPAT. **5) ATA:** ficou definido que a partir dessa reunião, as atas serão inseridas no SEI para apreciação e assinatura dos presentes. **6) Reunião on-line:** ficou definido que não será disponibilizado link para participação de reunião virtualmente, uma vez que as decisões são melhores tomadas presencialmente e, uma vez os membros dessa Comissão tenham conhecimento do cronograma das reuniões, há a possibilidade de planejamento para participação in loco. Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as Quinze horas e quarenta e dois minutos.

4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Aos oito dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, as dez horas no anfiteatro interno, localizado no segundo piso do Hospital de Clinicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a quarta reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clinicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Sra. Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice-Presidente Sr. Joao Daniel de Sousa Morais, a segunda secretaria Débora Evangelista de Souza, os membros Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sr. Celso José da Silva Jr., Sra. Dais Maria da Silva, Sr. Douglas Liduvino, Sra. Hustany Cavatao de Freitas, Sra. Lais Sampaio Silveira Arruda, Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia R. Costa, Sr. Marco Tulio Cerqueira Pereira, Sra. Sarah Ubirajara Luis Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira, Sra. Viviane Salgado dos Santos. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: Grupo de **Vistorias**: confirmado o envio do relatório do PSA; programado para enviar relatório do PSI; foi informado a realização da vistoria da UTR; foi orientado ao primeiro grupo de vistorias a retornar ao PSA para averiguar possíveis adequações sugeridas e finalizar processo no SEI. Grupo de mapa de risco: realizado mapa de risco do PSA, porém a gestão solicitou que seja enviado um relatório detalhado de cada risco encontrado. Foi informado que está sendo finalizado o mapa de risco do PSI. **SIPAT**: confirmado para os dias 17/18/19 de outubro/2022; o Sr. Joao Daniel informa que conseguiu uma palestra que será realizada pelo corpo de bombeiros de Uberaba, com tema: risco de incêndio e tipos de extintores, para o dia 18/10/2022, a Sra. Regina Coeli conseguiu a palestrante Sra Lilliane Valente, com tema: acidentes hospitalares, para o dia 19/10/2022, a Sra. Maria Cristina irá confirmar com alguns residentes a disponibilidade para realizar uma palestra sobre tabagismo. Foi informado pela Sra. Luana que alguns brindes já foram disponibilizados e que a empresa terceirizada Village disponibilizará patrocínio financeiro. Foi discutido sobre a realização de show de talentos na semana SIPAT, com participação de funcionários e inscrição a ser realizada. **ATA**: Foi orientado pela Sra. Luana que as atas das reuniões realizadas pela CIPA estão sendo inseridas no SEI para apreciação e assinatura, além de serem anexadas no caderno.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as dez horas e cinquenta e cinco minutos.

5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Aos quatorze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e quatro minutos na sala 3 no segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a quinta reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice-Presidente Sr. João Daniel de Sousa Moreira, a primeira secretária Sra. Lidiane Menezes da Silva, a segunda secretária Débora Evangelista de Souza, os membros: Sr. Adriano Aleixo da Cruz, Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sra. Carla Alcantara, Sra. Dais Maria da Silva, Sra. Dayana Freitas, Sr. Douglas Liduvino, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Élide Juliana Antonelli, Sra. Janaína Martins Rodrigues Assis, Sr. Kennedy Monteiro da Silva, Sra. Lais Sampaio Silveira Arruda, Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sr. Marco Tulio Cerqueira Pereira, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia Rocha da Costa, Sra. Regina Coeli Dias, Sra. Sarah Ubirajara Luis Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: **1) Grupo de Vistorias:** falta o relatório final do PSI e evolução da vistoria da Central de Quimioterapia e UTR para andamento do mapa de risco. **2) Grupo de mapa de risco:** foi solicitado um relatório contendo a descrição dos principais acidentes de trabalho da instituição ao SOST, porém, com a saída do Dr Jaime, que estava inicialmente responsável, não foi efetivada a entrega do mesmo, ficando a cargo do Técnico em Segurança do Trabalho Marcelo, que entregou um documento incompleto em relação às informações, não contendo dados importantes como tipos, classificação e quantidade de acidentes e até mesmo o desfecho destes, impossibilitando assim a utilização dos mesmos para a apreciação desta comissão e, parando a execução de elaboração do mapa de risco do PS adulto. O mapa de risco do PSI está pronto para ser inserido no SEI. **4) SIPAT:** confirmado o evento entre os dias 17 e 21 de outubro desse ano, estipulado um prazo limite para confirmação das palestras e respectivos temas e patrocinadores até o dia dez de agosto para confecção do folder e envio à comunicação para futura divulgação; como patrocínio, até o momento contamos com a quantia de R\$ 800,00 correspondente a doação do SICOB CREDMED e R\$400,00 da empresa VILAGE, não tendo resposta até o momento de empresas como CCM e outras terceirizadas contatadas como a LAVENG ou VIVA, sendo nesse sentido solicitado a todos os membros dessa Comissão a intensificar a busca por patrocínios. Com relação ao orçamento das camisetas que haviam ficado sob a responsabilidade da Sra. Élide em reunião extraordinária, ela retornou com um valor entre R\$ 30,00 e R\$ 32,00 sendo estipulado uma quantidade mínima de 50 camisetas. Como palestras e palestrantes até o momento, temos a confirmação de Eliseu com data e tema a definir, Danny Ederson com o tema: Educação Financeira com data a definir, tabagismo com nome do palestrante a confirmar e data a definir, corpo de bombeiros com tema prevenção e controle de incêndio e tipos de extintores e data a confirmar. Devido ao fechamento prévio do cronograma, a palestra direcionada a Polícia Militar foi retirada do planejamento, sendo acionada caso necessário. Sobre o impasse em relação a realização do Show de talentos no encerramento, ficou definido após elucidação de ideias, a realização de uma mostra cultural com exposição de artesanato, pintura ou itens comercializados por colaboradores, sendo colocado como uma ação que demanda menos trabalho e possibilita uma interação entre profissionais que praticam artesanato no Hospital de Clínicas. Já em relação aos certificados, ficou definido que somente será emitido um certificado por participante dessa comissão organizadora. **5) AÇÃO SOBRE ADORNO ZERO:** ficou definido que haverá participação dessa Comissão em ações voltadas para esse tema para intensificação e orientação, ficando estabelecido a programação de uma semana D, com data estimada entre os dias 16 e 19 de agosto desse ano e como sugestão, foi colocado a possibilidade de uma parceria com atual Superintendente do HC/ UFTM em gravar um vídeo para os colaboradores em conjunto com essa Comissão, reforçando assim o trabalho do setor de Qualidade hospitalar. **ATA:** a partir dessa reunião ordinária, foi disponibilizado acesso a todos os membros ao SEI específico da CIPA, facilitando o acesso desse documento a todos nessa

ferramenta para apreciação e assinatura. Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as quinze horas e quarenta e um minutos.

6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Aos dez dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas e três minutos na sala três no segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a sexta reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice-Presidente Sr. João Daniel de Sousa Moreira, a segunda secretária Débora Evangelista de Souza, os membros Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sr. Celso José da Silva Jr., Sra. Dais Maria da Silva, Sra. Dayana Freitas, Sr. Douglas Liduvino, Sra. Carla Alcantara, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Janaina Martins Rodrigues Assis, Sr. Kennedy Monteiro da Silva, Sra. Lida Nogueira Machado, Sr. Marco Tulio Cerqueira Pereira, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia R da Costa, Sra. Regina Coeli Dias, Sra. Sarah Ubirajara Luis Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira, Sra. Viviane Salgado dos Santos. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: a presidente Luana informou que as vistorias estão em dia com previsão de em 3 meses estar tudo finalizado; os mapas de riscos estão sendo providenciados e que uma reunião será agendada com a superintendência e a gerência administrativa para a realização de ajustes relacionados a comunicação entre CIPA, USOST e gestão. A presidente Luana informou sobre a Campanha Adorno Zero” que ocorrerá nos próximos dias com a realização de visitas nos setores por membros da CIPA com objetivo de sensibilização e orientação sobre a importância da não utilização de adornos dentro das áreas assistenciais (hospital) e entrega de uma bala com recadinho de parabéns para aqueles que não estiverem usando adornos. Orientado a todos a passarem a lista de presença para registro da ação que posteriormente será enviada ao setor da qualidade. A Sra. Dayana Freitas expôs que o hospital está com risco de perder o alvará sanitário e que a vigilância sanitária realizará vistorias nos setores do hospital para adequar a situação, contudo o hospital sofrerá uma multa de cerca de 2.000,00 mil reais por cada funcionário que não estiver adepto ao adorno zero. Foi colocado pela Sra. Luana sobre os palestrantes que estão confirmados para a semana da SIPAT e que está aguardando ainda a confirmação de um último palestrante para que sejam enviados os convites formalmente para os palestrantes, enviar a programação para a Comunicação realizar a divulgação e enviar para a DivGp o projeto. Ainda sobre a semana SIPAT foi informado que mais um patrocinador aderiu com patrocínio de R\$ 500,00 reais. Com relação a confecção das camisetas estamos aguardando ainda os orçamentos que ficaram de serem realizados pela Sra. Elida. O Sr. João Daniel apresentou uma dúvida com relação a integração na Cipa ainda nesta vigência devido desistência de dois membros e, a Sra Luana, esclarece que não é possível devido o fato de existirem suplentes suficientes para a composição da Cipa nos casos de desistência de membros titulares, mas que caso não haja essa possibilidade, uma solicitação é feita junto a superintendência para o preenchimento da vaga.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as dez horas e quarenta minutos.

7ª Reunião Ordinária da Cipa Gestão 2022/2023

Aos oito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e dez minutos no anfiteatro interno no segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a sétima reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, a primeira secretaria Lidiane Menezes da Silva, a segunda secretaria Débora Evangelista de Souza, os membros: Sra. Aline Menezes Carlos, Sr. Adriano Aleixo da Cruz, Sra. Carla Alcantara, Sra. Dais Maria da Silva, Sr. Douglas Liduvino de Oliveira, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Janaina Martins Rodrigues Assis, Sra. Laís Sampaio Silveira Arruda, Sr. Levi Mariano Neto, Sr. Marco Tulio Cerqueira Pereira, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia R da Costa, Sra. Viviane Salgado dos Santos. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: Vistorias: a presidente Luana informou que as vistorias estão em dia, com previsão de término em aproximadamente 2 meses, restando apenas a farmácia e o setor de diagnóstico de imagem para finalização; Mapas de Riscos: falta o setor de radioterapia e finalização e entrega dos relatórios dos setores já concluídos; aconteceu uma reunião no dia 23 de agosto de 2022, onde representantes da CIPA, gerência administrativa e representante do USOST se comprometeram com um acordo com relacionados aos questionamentos e possíveis ajustes nos mesmos com as devidas sugestões para resolução das pendências encontradas nos mesmos, equiparando a comunicação entre todos os envolvidos; Campanha Adorno Zero: a presidente Luana informou que foi um sucesso, repassando o elogio por parte da direção do hospital onde toda a gestão reconheceu a importância da participação da CIPA e solicitou que fosse transmitido agradecimento a todos os envolvidos na ação. A presidente destacou ainda a visibilidade que essa ação trouxe para essa Comissão prevendo convite em outras atividades futuras; SIPAT: a programação já está fechada conforme documento enviado pela presidente dessa comissão no grupo destinado a essa nas redes sociais para conhecimento de todos, sendo que o evento ocorrerá entre os dias 17 a 19 de outubro desse ano corrente, com atividades ocorrendo nos períodos matutino, vespertino e alternados noturnos para que o evento seja apreciado por todos os colaboradores do Hospital de Clínicas e anexos; o que já está definido até o momento é que foi confirmado pela representante Lidiane a decoração para mesa de palestras; ficaram responsáveis em enviar os convites aos palestrantes as participantes Lidiane Menezes e Maria da Guia, assim como levantar a necessidade com esses de dispositivos eletrônicos durante a sua explanação; com relação ao coffee break, já temos a confirmação pelo vice presidente dessa comissão do empréstimo da máquina de café, ficando faltando definir sobre a aquisição dos acompanhamentos que serão servidos e em qual momento isso acontecerá, se no início ou no término do evento; com relação à produção das camisetas ficou definido que o orçamento já foi realizado pela representante Élide e que precisa ser definido a quantidade e forma de custeio uma vez que o SICOB Credmed poderia ser o responsável por esse gasto conforme repassado pela representante Maria Cristina; ficou definido ainda nessa reunião que não acontecerá a amostra de talentos ou de artesanatos levantados nas reuniões anteriores pela alta demanda que isso acarretaria e tempo escasso para a divulgação e organização da mesma; ficou definido que ocorrerá uma reunião extraordinária para resolver as pendências no dia 20 de setembro com todos os membros desse grupo as 10 :00h em local a definir com divulgação nos grupos específicos.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as quinze horas e quarenta e sete minutos.

**1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO**

Aos vinte dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas e cinco minutos na sala 3 (ortopedia) segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a reunião extraordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice Presidente João Daniel de Souza Moreira, a primeira secretaria Lidiane Menezes da Silva, os membros: Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sr. Adriano Aleixo da Cruz, Sra. Dais Maria da Silva, Sra. Dayana Freitas, Sr. Douglas Liduvino de Oliveira, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Laís Sampaio Silveira Arruda, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia Rocha da Costa, Sra. Sarah Ubirajara Luís Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira, Sra. Viviane Salgado dos Santos. A reunião foi necessária para apreciar o assunto da SIPAT onde a presidente Luana informou algumas pendências e para esclarecermos, além do que já está confirmado e finalizado como questões como a data de acontecimentos do evento que será entre os dias 17, 18 e 19 de outubro, o fluxo de caixa com a arrecadação de patrocinadores que está em R\$1900,00 (Viva=R\$500,00, Vilage=R\$ 500,00 e Laveng= R\$1000,00), a respeito das camisetas, contamos com o patrocínio do Sicob Credmed e ficou a cargo da membro Elida que já fechou com a malharia que apresentou o melhor preço, a decoração da mesa de palestras foi doação da floricultura Amor Perfeito, a presidente Luana ficou com a responsabilidade das listas de presença, o local das palestras diurnas estão confirmadas no anfiteatro A situado a Av Frei Paulino s/n. Como pendências ficaram a definição do local das palestras noturnas com duas sugestões: a sala da Gep (anfiteatro interno) no 2º piso do HC UFTM ou se ficar definido no mesmo local das palestras diurnas, seria necessário solicitar porteiro à hotelaria hospitalar para possibilitar o acesso pelo interior do hospital; a necessidade do apoio técnico do Joilson para questões de áudio e vídeo durante os dias do evento; a necessidade de pelo menos um moderador e três pessoas para ficarem auxiliando na lista de presença; com relação ao coffee break que será oferecido no início do evento foi apresentado pelo Vice -Presidente João Daniel que conseguiu a doação do café, assim como o empréstimo da máquina e, ainda trouxe uma proposta de cardápio com os respectivos valores, ficou definido ainda que haverá o oferecimento de bombons no encerramento durante a palestra noturna a providenciar; quanto a divulgação do evento, ficou acordado que serão enviados convites à Superintendência do HC-UFTM e à professora Heloísa Shih, serão emitidos Documentos via SEI para todas as chefias de unidade para endossar a ida do pessoal, além de divulgação em mídia como e-mails institucionais dos colaboradores e divulgação nas terceirizadas. Ficou definido ainda que quaisquer pendências que surgirem nesse intervalo de tempo até a próxima reunião ordinária será levada para apreciação nos grupos de comunicação da CIPA e que será necessário adiantar a reunião que aconteceria conforme agendamento prévio no dia 19 de outubro para outra data e local a definir.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as dez horas e quarenta e oito minutos.

8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas e dez minutos na sala 3 (ortopedia) segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a oitava reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice Presidente João Daniel de Souza Moreira, a primeira secretaria Lidiane Menezes da Silva, os membros: Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sr. Adriano Aleixo da Cruz, Sra. Carla Alcantara, Sra. Dais Maria da Silva, Sra. Dayana Freitas, Sra. Elida Juliana Antonelli, Sra. Laís Sampaio Silveira Arruda, Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sra. Maria Cristina Soares Costa Batista, Sra. Maria da Guia Rocha da Costa, Sra. Sarah Ubirajara Luís Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira, Sra. Viviane Salgado dos Santos . Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: **SIPAT**: a presidente Luana informou que foi enviado um convite via SEI para os gerentes e Superintendente do HC UFTM com o intuito de informar sobre a realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho e solicitar divulgação, ficará à disposição durante as palestras a colaboradora Luana da Comunicação que fará a moderação em todos os dias. Ficou definido a composição da mesa no início do evento com a presença do Superintendente Dr. Marco Fábio, a presidente da CIPA Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice-presidente da CIPA João Daniel de Souza Moreira e, representando a Gerente administrativa Professora Heloisa Shih, o chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Luiz Humberto Camilo. Foi solicitado colaboração de toda a equipe da CIPA durante o evento na organização e manutenção das listas de presença, inclusive com o preenchimento dos dados necessários para alimentação da planilha para emissão dos certificados posteriormente, ainda com relação aos certificados, foi esclarecido aos membros da CIPA a regras da descrição dos certificados como participantes e organizadores , ficou definido ainda que alguns membros se encarregarão da contagem e organização dos brindes e a definição dos sorteios que será por palestra, restando apenas definir como se dará os mesmos; Mapas de Riscos: foi colocado pela Presidente Luana as dificuldades apresentadas na confecção e na aprovação dos Mapas de Risco, assim como a diferença no julgamento de profissionais com poder de deliberação, citando o exemplo que alguns mapas de risco foram aprovados por um profissional e outros estão parados por terem sido apreciados por outro do mesmo setor e foi apontado como sugestão do membro Adriano Aleixo a mudança no fluxo alterando a deliberação do SOST.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as dez horas e cinquenta e três minutos.

**9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO**

Aos dez dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e dez minutos na sala nº1 localizada no terceiro piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a nona reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice Presidente João Daniel de Souza Moreira, a primeira secretaria Lidiane Menezes da Silva, a segunda secretária Débora Evangelista de Souza, os membros: Sra. Alice Prudente Borges, Sra. Aline Menezes Carlos, Sra. Carla Alcantara, Sra. Dais Maria da Silva, Sr Douglas Liduvino de Oliveira, Sra. Hustany Cavatão de Freitas, Sra. Janaína Martins Rodrigues Assis , Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sr. Marco Túlio Cerqueira Pereira, Sra. Maria da Guia Rocha da Costa, Sra. Regina Coeli Dias, Sra. Sarah Ubirajara Luís Monteiro, Sra. Thalita Marques Oliveira. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: **SIPAT**: o vice- presidente João Daniel agradeceu o sucesso do evento e a contribuição de cada um na construção do mesmo, a presidente Luana acrescentou que a SIPAT foi objetiva e trabalhada em equipe, superando as expectativas e recebendo elogios desde os palestrantes convidados aos participantes do evento, salientou que todos os problemas pontuais que surgiram, foram sanados a tempo, sem prejudicar em nada o andamento e, além disso, a CIPA confeccionou 18 relógios para os setores do pronto socorro e UTI do Pronto Socorro adulto com o patrocínio que sobrou da SIPAT e com o consentimento dos membros da comissão; **Mapas de Riscos**: foi colocado pela Presidente Luana que já foram fixados nos setores de UTI Adulto e UTI Neo Natal, acrescentou que falta a confecção do mapa de risco da farmácia para o encerramento do ano; **Vistorias**: a presidente Luana trouxe a público o problema com essa ação na farmácia do HC com relação aos EPIs utilizados no setor que se encontram em desacordo com a atividade exercida no mesmo, sobretudo do que se trata a manipulação de quimioterápicos. Uma ação da CIPA foi notificar o Serviço de Saúde Ocupacional do Trabalhador (SOST) e o fabricante dos EPIs disponíveis no hospital; **Comissão Eleitoral CIPA**: a presidente Luana colocou que, nesse momento do ano, precisamos iniciar o processo eleitoral para novos membros da CIPA gestão 2023/2024 e pontuou os requisitos para a composição da Comissão Eleitoral que se trata de uma comissão a parte da CIPA inclusive com publicação em portaria através de ofício, sendo assim, foram explicitadas as seguintes regras: não tem uma quantidade de voluntários definidas; os membros que participarem do processo eleitoral, não podem ser igualmente candidatos a membro novamente; precisamos de uma ampla divulgação para angariar candidatos a membro da CIPA na próxima gestão; deve ser coberto pelo processo , todo o complexo hospitalar e anexos com o intuito de sensibilizar o maior número possível de votantes. O vice-presidente João Daniel sugeriu um processo eleitoral com cinco dias para cobrir o máximo de espaços possíveis e, pelo menos vinte dias para inscrições de candidatos a membros da CIPA gestão 2023/2024 ; a segunda secretaria Débora Evangelista ficou responsável pela lista de voluntários nesse momento do processo a ser repassada para a presidente Luana o mais rápido possível para andamento deste.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as quinze horas e cinquenta e três minutos.



COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

**10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA GESTÃO 2022/2023 DO HOSPITAL DE CLÍNICAS DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO**

Aos quatorze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas e dez minutos na sala nº3 localizada no segundo piso do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro, iniciou-se a décima reunião ordinária da CIPA gestão 2022/2023 do Hospital de Clínicas do Triângulo Mineiro. Participaram da reunião a Presidente Luana Pereira Cunha Barbosa, o Vice Presidente João Daniel de Souza Moreira, a primeira secretaria Lidiane Menezes da Silva, a segunda secretária Débora Evangelista de Souza, os membros: Sra. Aline Menezes Carlos, Sra. Carla Alcantara, Sr. Celso José Silva Júnior, Sra. Dais Maria da Silva, Sr Douglas Liduvino de Oliveira, Sra. Janaína Martins Rodrigues Assis, Sr. Kennedy Monteiro da Silva, Sr. Levi Mariano Neto, Sra. Lida Nogueira Machado, Sr. Marco Túlio Cerqueira Pereira, Sra. Maria da Guia Rocha da Costa, Sra. Regina Coeli Dias, Sra. Sarah Ubirajara Luís Monteiro. Pela ordem do dia foram apreciados os seguintes assuntos: **Término dos trabalhos do ano dessa Comissão:** a Presidente Luana Barbosa agradeceu a todos pelo excelente trabalho realizado no ano de 2022, relatou que enviará um documento com relatórios do ano todo contendo as atas das reuniões para a gestão. Realizou a prestação de contas da SIPAT e informou que foi aprovado no ano de 2022 pela gestão dois mapas de risco, que se encontram fixados nos setores das UTIs Neonatal e Adulto. Luana informa que está guardando retorno do USOST para reunião in loco na enfermaria de pediatria sobre o mapa de risco do setor. Vistorias: todas as vistorias realizadas foram encaminhadas para a gestão, como ponto positivo, a presidente Luana destacou a troca dos EPIs do setor de farmácia, porém salientou que não cobre ainda todos os colaboradores do setor, e, que devido a isso, alguns serviços poderá deixar de serem feitos a partir do mês de janeiro; **Eleição CIPA:** a portaria da comissão eleitoral deverá ser publicada na próxima semana, sendo que internamente, as inscrições já iniciam na data de hoje cabendo a essa comissão auxiliar na divulgação; **Fechamento dos assuntos e sugestões para a próxima gestão:** o vice-presidente João Daniel sugeriu a integração da CIPA com o comitê de resíduos sólidos que foi reativado esse mês, sendo que alguns procedimentos podem acontecer em conjunto como vistorias com cronogramas previamente definidos e acordados com o presidente do comitê Luciano, envolvendo as Referências Técnicas dos setores, a DIVGP e o(a) presidente da próxima gestão da cipa/2023 e a garantia de uma palestra sobre resíduos sólidos para a próxima SIPAT; o membro Kennedy deu um testemunho quanto ao trabalho da CIPA nesse ano e caracterizou como um ano produtivo e com visibilidade dessa Comissão perante todo o complexo hospitalar e a gestão desse, considerou a SIPAT como um evento bem organizado e proveitoso; vários membros questionaram a colaboração do SOST tanto nas ações quanto nos apontamentos levantados por essa Comissão em relação aos desacordos encontrados na legislação e como sugestão para o próximo ano todos concordaram em convidar membros do SOST e da Auditoria Interna para as reuniões com caráter coercitivo com atas que oficializem as demandas. **Novo Regimento:** a partir do próximo ano, a CIPA passará a ser caracterizada como Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio e, ficaram interessadas em compor a próxima gestão como convidadas os(as) membros Débora Evangelista de Souza e Lidiane Menezes da Silva.

Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião as dez horas e quarenta e oito minutos.