

HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO
Avenida Getúlio Guaritá, nº 130 - Bairro Abadia
Uberaba-MG, CEP 38025-440
- <http://hcuftm.hubrasil.gov.br/>

Relatório - SEI nº 59/2026/STHH/DLIH/GAD/HC-UFTM-HU BRASIL

Uberaba, 02 de junho de 2026

1. FINALIDADE

Apresentar Conformidade da Comissão Permanente para Execução dos Planos de Implementação dos Cadernos dos Processos e Práticas da Hotelaria Hospitalar (CPEPICPPH) com a Portaria - SEI nº 312, de 19 de dezembro de 2024.

2. PERÍODO DE ABRANGÊNCIA

De janeiro a dezembro de 2025.

3. MEMBROS DA COMISSÃO

Renata Maria Dias de Abreu, chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar, como presidente; Luciano Henrique de Paiva, responsável técnico do Serviço de Gerenciamento de Resíduos e Controle de Pragas; Daniela Minaré Fonseca, responsável técnica do Serviço de Produção e Distribuição de Alimentos; Juliana de Sousa Alencar, responsável técnica pelo Serviços de Higienização; Marília Medeiros de Sousa Ramos, Analista Administrativo - Gestão Hospitalar do Setor de Hotelaria Hospitalar; Levi Mariano Neto, assistente administrativo do Setor de Hotelaria Hospitalar; Luana Barbosa Zago Boscolo, responsável técnica pelo Serviço de Lavanderia; Ketly de Almeida Freitas, nutricionista; Luisa Helena Soares Costa Garces, assistente administrativo do Setor de Hotelaria Hospitalar para comporem a Comissão Permanente para Execução dos Planos de Implementação dos Cadernos de Processos e Práticas de Hotelaria Hospitalar do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro.

4. CRONOGRAMA E PAUTAS

Reunião referente a Janeiro e Fevereiro de 2025

Data de realização: 25/02/2025

Pauta:

1	Importância do cumprimento das metas do PIP.
2	Apresentação das melhorias e evidências da Nutrição.
3	Implantação de ROP, portal de apoio à prescrição de dietas e capacitação da equipe.
4	Definição da periodicidade bimestral das reuniões do PIP.
5	Fiscalização do contrato de Nutrição (Google Forms e aplicação dos IMRs).
6	Implantação da rotina de diligência/fiscalização na unidade da contratada.
7	Sugestão de criação de portal da Hotelaria para melhoria do fluxo de informações.
8	Definição da periodicidade bimestral das reuniões do PIP com foco nas ações de higienização.

Reunião referente a Março e Abril de 2025

Data de realização: 09/05/2025

Pauta:

1	Informes institucionais, Portaria/SEI e Plano de Implementação.
2	Metas, continuidade e comprovação das ações do PIP.
3	Fiscalização da higienização e padronização de processos (POP)
4	Capacitação, tecnologias de higienização e controle de sujidade.
5	Análise e adequações do contrato de higienização.

6	POP e fluxo de descarte de resíduos especiais.
---	--

Reunião referente a Maio de Junho de 2025

Data de realização: 26/06/2025

Pauta:

1	Avaliação da mistura de resíduos e pontos críticos identificados.
2	Separação de recicláveis e intenção de ampliação da reciclagem.
3	Conformidade legal e possibilidade de entrega de explantes ao paciente mediante solicitação.
4	Alinhamento com PDE e políticas institucionais.
5	Reforma da Área de Abrigo com projeto aprovado pela Vigilância Sanitária.
6	Lançamento da campanha de reciclagem com apoio da SEDE.
7	Planejamento e definição de novos pontos de coleta.
8	Próximos passos: definição de pontos, informatização e melhoria da pesagem de resíduos.

Reunião referente a Julho e Agosto de 2025

Data de realização: 29/08/2025

Pauta:

1	Padronização e racionalização do uso do enxoval hospitalar.
2	Planejamento do novo processo licitatório da lavanderia
3	Reestruturação da rouparia central
4	Contratação de maqueiros e informatização dos chamados.
5	Alteração no fluxo de entrega e solicitação de EPIs.
6	Início do funcionamento da sala de admissão e alta para otimização do giro de leitos.

Reunião referente a Setembro e Outubro de 2025

Data de realização: 10/10/2025

Pauta:

1	Análise dos termos de referência dos contratos de resíduos e dedetização.
2	Novas contratações na Lavanderia.
3	Padronização do uso das capas mortuárias e capacitação.
4	Resultados do Inventário da Rouparia.
5	Inauguração da nova entrada da Santa Casa e mutirão de limpeza.
6	Capacitação em inovação na desinfecção terminal
7	Coordenação do Inventário dos Almoxarifados e criação de indicador de conformidade.
8	Processos prioritários: compra de insumos e dispensa de licitação para aquisição de colchões e travesseiros.

Reunião referente a Novembro e Dezembro de 2025

Data de realização: 19/12/2025

Pauta:

1	Panorama geral das atividades 2025: avanços, modernização de rotinas, capacitação e integração entre áreas.
2	Novo contrato de controle de pombos com uso de falcões treinados.
3	Processamento, armazenamento e distribuição do enxoval
4	Distribuição baseada em ficha de prateleira e histórico de consumo para planejamento eficiente.
5	Atualização da rotina operacional para enxoval cirúrgico e padronização de solicitações.
6	Fiscalização da rouparia pelo Setor de Hotelaria Hospitalar.
7	POP do enxoval formalizando o fluxo de entrada e saída de roupas, garantindo segurança, eficiência e rastreabilidade.

5. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

Durante o ano de 2025, o Setor de Hotelaria Hospitalar promoveu reuniões presenciais e bimestrais, conduzidas pela chefe do setor e com a participação dos membros da comissão. As pautas foram previamente definidas, contemplando as metas propostas para o Plano de Implementação de Processos (PIP), que trata sobre a implantação das práticas do Caderno de Processos de Hotelaria padronizado pela EBSEH SEDE em conjunto com as equipes de hotelaria dos hospitais filiados. Estas ações visam a melhoria dos fluxos de trabalho e na qualificação dos serviços prestados.

No decorrer desses encontros, foram apresentados os planos de ações referentes ao 1º e 2º semestre do ano de 2025, incluindo as práticas vinculadas aos serviços de higienização, lavanderia, gerenciamento de resíduos, transporte de pacientes e planejamento das contratações de hotelaria.

As reuniões tiveram como objetivo alinhar as ações dispostas nos planos de ações e também com vistas a operacionalizar as inconformidades verificadas no diagnóstico de maturidade dos serviços realizado pela Hotelaria da Sede.

Ao decorrer das reuniões, as equipes foram apresentando os resultados da implantação das ações por tipo de serviço e também foram apontadas as dificuldades. Além disso, apresentar a execução das ações ao longo do ano e os resultados alcançados com a central promover o alinhamento entre a Ebserh Sede e o Hospital, especialmente no que se refere à padronização de processos, à superação de dificuldades operacionais e ao planejamento e implantação de melhorias estruturais e assistenciais. Ressalta-se que os encontros ocorreram de forma participativa, democrática e colaborativa, favorecendo o diálogo entre os participantes, a escuta ativa e o compartilhamento de críticas construtivas e sugestões voltadas ao aprimoramento contínuo do setor.

Adicionalmente, foram debatidos os objetivos de aprimoramento dos processos internos, alinhamento às diretrizes institucionais da Rede Ebserh e a importância do cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Implementação de Processos (PIP 2025), destacando os avanços obtidos durante o ano, como a modernização das rotinas, capacitação das equipes e integração entre áreas, bem como os pontos críticos que demandam atenção contínua.

Outro ponto relevante discutido foi a Implantação do ROP, capacitação da equipe, criação de portal de apoio à prescrição de dietas e fiscalização do contrato via Google Forms e IMRs, garantindo o cumprimento das normas e a qualidade dos serviços prestados.

Foi igualmente debatida a Padronização dos processos com Procedimento Operacional Padrão (POP), capacitação da equipe, uso de tecnologias inovadoras na desinfecção terminal (robô e aerosolização), monitoramento da sujeira e análise das adequações do contrato de higienização.

No que se refere à gestão de resíduos, deliberou-se sobre a Implantação do POP de descarte de resíduos especiais, monitoramento da separação de recicláveis e pontos críticos, alinhamento às normas legais sobre explantos e ampliação da coleta seletiva, incluindo o lançamento da campanha de reciclagem com apoio da SEDE.

Destaca-se, ainda, a Padronização e racionalização do uso do enxoval hospitalar e das capas mortuárias, coordenação do Inventário dos Almoxarifados e desenvolvimento de indicadores de conformidade, treinamento contínuo da equipe, atualização da rotina operacional para o enxoval cirúrgico e padronização das solicitações, reestruturação da roupa central, implementação do novo processo licitatório e contratação de maqueiros, com informatização do sistema de chamados.

Ao final, todos os presentes reafirmaram o compromisso com a continuidade das ações, a melhoria contínua dos processos e a excelência na gestão do Setor de Hotelaria Hospitalar, assegurando a segurança, conforto e bem-estar de pacientes, colaboradores e demais usuários da instituição.

Renata Maria Dias de Abreu
Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar
Coordenadora do Conselho Gestor do Setor de Hotelaria Hospitalar - HC-UFTM

Marília Medeiros de Sousa Ramos
Analista Administrativo
Secretária do Conselho Gestor do Setor de Hotelaria Hospitalar - HC-UFTM



Documento assinado eletronicamente por **Renata Maria Dias de Abreu, Chefe de Setor**, em 08/06/2026, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **61527831** e o código CRC **B0198D03**.

