



Relatório - SEI nº 1/2026/CIE/SUP/HC-UFTM-EBSERH

Uberaba, data da assinatura eletrônica.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2025
COMISSÃO DE INVENTÁRIO DE ESTOQUES

1. FINALIDADE

Apresentar o Relatório de Gestão da Comissão de Invetário de Estoques do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM).

2. PERÍODO DE ABRANGÊNCIA

Ano 2025.

3. MEMBROS DA COMISSÃO

Coordenador Geral	
Nome	Cargo
Marília Medeiros de Sousa Ramos	Analista administrativo - Gestão Hospitalar, como Presidente
Roger Amaral Pires	Analista administrativo - Gestão Hospitalar, como Vice-presidente
Coordenadores de Áreas	
Nome	Cargo
Andreia Mahler Ribeiro	Técnica em enfermagem
Bruno Pacheco Resende	Assistente administrativo
Caroline Santos Capitelli Fuzaro	Chefe da Unidade de Dispensação Farmacêutica
Celso José da Silva Júnior	Farmacêutico
Débora de Souza Campos	Farmacêutica
Diego Nunes Andrade	Chefe do Setor de Abastecimento e Suprimentos
Elma Luciana Bento de Paula	Assistente administrativo
Giuliano Cesar Silveira	Chefe do Setor de Farmácia Clínica
Lorena Coelho Raimundo	Farmacêutica
Luiz Carlos Pereira Júnior	Farmacêutico
Lucas Lombardi de Oliveira	Assistente administrativo
Rhaíssa Fernandes Batista	Farmacêutica
Suely da Silva	Farmacêutica
Tatiana da Silva Campos	Chefe da Unidade de Análises Clínicas e Anatomia Patológica
Equipe de Contagem	
Nome	Cargo
Alice Prudente Borges	Analista administrativo

Amanda Cristina Rodrigues da Silva	Nutricionista
Andrei Zysko Boscarino	Enfermeiro
Ana Cristina Rosa	Técnica em enfermagem
Betânia Carneiro dos Santos Silva	Técnica de enfermagem
Camilla Crosara Ramalho de Oliveira	Assistente administrativo
Carla Maria de Sousa e Oliveira	Enfermeira
Cintia Crasto De Lima	Técnico em enfermagem
Cintia De Oliveira Silva	Assistente administrativo
Creusa Aparecida Alves	Auxiliar de saúde
Daniela Barbosa Machado	Assistente administrativo
Danilo Carlos De Almeida Ferreira	Farmacêutico
Douglas Heleno Vieira	Assistente administrativo
Eliane Bernardo Oliveira	Técnico em enfermagem
Eliete da Conceição Arrais	Assistente social
Evaldo Gusmao da Silva	Enfermeiro
Fernanda Souza Resende	Assistente administrativo
Flávia Lima Santana	Técnica em enfermagem
Flávio José da Costa	Técnico em enfermagem
Gabriela Moura dos Santos	Assistente administrativo
Gabriella Bárbara Feliciano	Fisioterapeuta
Giselle Aleixo de Sousa Oliveira	Assistente administrativo
Giselle Mendes Andrades Dias	Enfermeira
Glenda da Silva	Técnico em Enfermagem
Ingred Silva de Oliveira	Assistente administrativo
Isabelle Yennys Da Silva	Assistente administrativo
Isaque Rogers Porto De Oliveira	Assistente administrativo
Janaina Fernandes Felix Vieira	Técnica em enfermagem
Jaqueline Medeiros da Costa	Nutricionista
Jessica Miranda De Macedo	Assistente administrativo
Jéssica Fernanda Alves de Oliveira	Assistente administrativo
Jordana Rodrigues da Silva	Técnica em enfermagem
Lucelita de Jesus Rocha	Técnica em enfermagem
Luana Ribeiro Ferreira	Fisioterapeuta
Luiz Otávio de Sousa Silva	Analista administrativo
Maíla de Oliveira Facuri	Terapeuta ocupacional
Marielle Blancatto Oliveira	Assistente administrativo
Matheus de Almeida Silva	Assistente administrativo
Mayara Aparecida Soares Amaral Diogo Casaes	Analista de tecnologia da informação
Michelhi Montania Barros	Enfemeira
Miriam Pereira Cruvinel	Assistente administrativo
Nanci Moreira da Cunha Marangoni	Enfermeira
Patricia Rodrigues Soriano de Melo	Enfermeira
Patrícia Mara Delfino Silva	Assistente administrativo
Paula Arantes Loureiro	Enfermeira
Rafael Teixeira da Cunha	Técnico em enfermagem
Raíssa da Silva Brito de Paula	Assistente administrativo
Raquel Afonso Oliveira	Farmacêutica
Renata Aparecida Lobianco Ribeiro	Técnica de enfermagem
Rikson Miqueias Ferreira Sousa	Assistente administrativo
Rodrigo Braga Rodrigues	Técnico em enfermagem
Rosângela de Oliveira Beirigo	Técnica de enfermagem
Rosimeire Aparecida De Faria	Técnico em enfermagem
Saulo Pereira da Costa	Enfermeiro
Sidney da Silva Moraes	Técnico em enfermagem
Sílvia Maria Quintana Castro	Farmacêutica
Sirleia Heloisa dos Santos	Técnico em Enfermagem

Thierley do Nascimento Ferreria	Técnico em enfermagem
Victor Viera Fernandes Corrêa	Assistente administrativo
Vinicius Braceloti Vilhena De Moura	Farmacêutico
Vinicius Lopes Vilas Boas	Analista administrativo - Gestão Hospitalar
Viviane Lima	Técnica em enfermagem
Weide Dayane Marques Nascimento	Enfermeira
Equipe de Fiscalização	
Nome	Cargo
Ana Carolina Silva Bitencourt	Fisioterapeuta
Bruno de Almeida de Araújo	Técnico em contabilidade
Cairo Lorrann Nogueira de Castro	Analista administrativo - Gestão Hospitalar
Dylmadson Iago Brito de Queiroz	Assistente Administrativo
Fernando Alves dos Santos	Assistente administrativo
Helena Maria de Sousa Alves	Contadora
Lívia Batista da Silva	Técnica em enfermagem
Luciana Borges	Assistente administrativo
Luciana Regina Soares Vieira	Técnica em contabilidade
Luciano Aparecido Duarte	Técnico em contabilidade
Matheus Parreira Borges	Assistente administrativo
Renan Viana Nagy	Assistente administrativo
Tatiana Freitas Paiva	Técnica em farmácia
Equipe Multidisciplinar	
Nome	Cargo
Celaine Gomes Dos Santos	Assistente administrativo
Cizenando Sampaio Dos Reis	Assistente administrativo
Fernando Pagliaro Barbosa	Técnico em enfermagem
Leandra Rodrigues Boursinos	Enfermeira
Luísa Helena Soares Costa Garces	Assistente administrativo
Marília Gabriella Silva Ribeiro	Técnica em enfermagem
Marta Helena Vicente	Técnico em Enfermagem
Mateus Veras Pessoa de Oliveira	Enfermeiro
Michelle Leane Santana da Silva	Enfermeira RT
Michely Fernandes de Paula Rodrigues Santana	Assistente administrativo
Renata Maria Dias de Abreu	Enfermeira, chefe do setor de hotelaria
Tatiana Lamounier Silva	Instrumentadora Cirúrgica
Tatiana Miranda Rodrigues	Enfermeira RT
Vanda Stábile de Oliveira Sawan	Pedagogo

4. CRONOGRAMA E PAUTAS

Data: 12/06/2025

Pautas: Planejamento e Organização do Inventário Físico de Estoque de Almoarifado 2025

Data: 22/07/2025

Pautas: Planejamento, Implementação e Metodologia do Inventário Físico de Estoque de Almoarifado 2025

Data: 07/08/2025

Pautas: Capacitação do Inventário Físico de Estoque de Almoarifado 2025

Data: 29/09/2025

Pautas: Deliberação sobre a metodologia a ser adotada para a realização do Inventário Físico de

5. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

5.1. Junho

- a) Reunião da Comissão de Inventário do Hospital das Clínicas realizada em 12/06/2025, às 15h, no Setor de Hotelaria Hospitalar, com a presença dos membros das comissões de 2024 e 2025 e do responsável pelo Almoxarifado Geral.
- b) Informou-se a extinção dos almoxarifados STEC e SIF, inventariados em 2024, com doação dos materiais, e a inclusão do almoxarifado SICLOM no inventário de 2025.
- c) Apontou-se dificuldade operacional relacionada à divergência de unidades de medida entre o sistema AGHU e o inventário físico; sugerida a participação da servidora Caroline, da Farmácia, com articulação junto ao chefe do setor, Giuliano.
- d) Definição da elaboração de ofício à GAD, com cópia à DLIH e à DIVGP, solicitando apoio institucional e indicação formal de servidores pelas chefias.
- e) Encaminhamentos: envio do ofício à GAD; definição do cronograma de contagens (sugestão de três por semana em outubro); alinhamento com os chefes da Farmácia Hospitalar e da Unidade de Análises Clínicas e Anatomia Patológica.
- f) Ofício - SEI 4 (51145534) - solicitação de Indicação de Coordenadores de área, Inventario 2025

5.2. Julho

- a) Ofício - SEI 6 (51455518) - solicitado Indicações de membros para compor a equipe do Inventário Físico de Estoque de Almoxarifado - Exercício 2025
- b) Reunião realizada em 22/07/2025, às 9h, na sala da GEP, com o objetivo de discutir o planejamento, a implementação e a metodologia solicitada pela sede para o Inventário Anual de Bens de Consumo do HC-UFTM.
- c) Foi realizado treinamento prático, com foco na correta identificação das unidades de medida, acondicionamento dos materiais, códigos, nomenclaturas e especificações técnicas.
- d) Discussão da metodologia indicada pela sede, abrangendo os procedimentos de contagem física, conferência dos bens e registro das informações no sistema.
- e) Análise do cronograma apresentado e definição do módulo de contagem a ser utilizado.
- f) Decisão pela elaboração de uma planilha personalizada para registro de resoluções específicas, visando prevenir intercorrências futuras.
- g) Foram identificados desafios operacionais e definidas estratégias de mitigação para assegurar a precisão e a conformidade do inventário.
- h) Destacou-se a importância da comunicação contínua entre as equipes para o acompanhamento do processo.
- i) Ofício - SEI 7 (51858065) - solicitado Indicações de membros do Setor de Contabilidade para compor a equipe do Inventário Físico de Estoque de Almoxarifado - Exercício 2025

5.3. Agosto

- a) Capacitação da Comissão de Inventário Físico de Estoques do HC-UFTM realizada em 07/08/2025, às 8h, no Ambulatório Externo B.
- b) Foi formalizada a transferência da Presidência do Inventário Físico de 2025 para a servidora Marília Medeiros de Sousa Ramos.
- c) A presidente Marília apresentou as disposições gerais do Inventário Anual de Bens de Consumo de 2025, ressaltando sua realização anual, no mês de outubro, nos hospitais federais da Rede Ebserh.
- d) Discutiram-se divergências recorrentes entre saldos físicos e contábeis e a vedação de contagens por servidores em seus próprios setores de lotação.

- e) Foram esclarecidas as competências da Comissão, da Presidência, dos Coordenadores de Área, das Equipes de Contagem, da Equipe de Fiscalização e da Equipe Multidisciplinar.
- f) Apresentaram-se o cronograma do Inventário e a metodologia definida pela sede, com reforço à necessidade de organização e higienização prévia das unidades inventariadas.
- g) Os chefes Diego Nunes Andrade e Tatiana da Silva Campos, juntamente com a Coordenadora de Área Rhaíssa Fernandes Batista, detalharam as particularidades dos almoxarifados, abordando unidades de medida, acondicionamento, códigos e nomenclaturas.

5.4. Setembro

- a) Reunião realizada em 29/09/2025 com a equipe responsável pela organização e execução do Inventário Físico de Estoque de Almoxarifado 2025 do HC-UFTM.
- b) Foi apresentada a solicitação da Sede para utilização do módulo específico do AGHU no inventário.
- c) Relataram-se inconsistências, falhas operacionais e instabilidades do módulo do AGHU, apontadas por diversos hospitais universitários, comprometendo sua confiabilidade.
- d) Destacou-se que a adoção de ferramenta instável poderia afetar a exatidão das informações, a rastreabilidade dos dados, a transparência e o cumprimento dos prazos legais.
- e) O servidor Fernando Eduardo Resende Mattioli orientou a comunicação formal à Sede, justificando a adoção temporária de planilha interna e do módulo de suprimentos.
- f) Sugeriu-se solicitar apoio da Sede para o aprimoramento do módulo do AGHU, visando sua utilização em inventários futuros.
- g) Os participantes ressaltaram as fragilidades do sistema e deliberaram, com base no Ofício-Circular SEI nº 61 (53557951), pela adoção da mesma metodologia utilizada em 2024.
- h) Considerando a proximidade do início do inventário, decidiu-se, por consenso, pela utilização do método aplicado em 2024.
- i) Registrou-se que a planilha adotada já foi testada, validada em exercícios anteriores e considerada eficiente, segura e adequada à realidade institucional.

5.5. Outubro

- a) Foi realizado Inventários pela Comissão de Inventário Geral de Estoques do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro, seguindo o seguinte cronograma:

Almoxarifado	Endereço	Responsável pelo almoxarifado	Coordenador de Área	Data de realização do inventário
Almoxarifado 61 (OPME)	Prédio do Hospital de Clínicas	Diego Nunes Andrade Rodrigues - Chefe do Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos	Andreia Mahler Ribeiro	06/10/2025
Almoxarifado 25 (UACAP)	Ambulatório Maria da Glória do Hospital de Clínicas	Tatiana da Silva Campos - Chefe da Unidade de Análises Clínicas e Anatomia Patológica	Elma Luciana Bento de Paula	08/10/2025
Almoxarifado 06 (Farmácia Central)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Lorena Coelho Raimundo	09/10/2025
Almoxarifado 09 (Farmácia PS)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Luiz Carlos Pereira Junior	14/10/2025
Almoxarifado 05 (Interno)	Prédio do Hospital de Clínicas	Diego Nunes Andrade Rodrigues - Chefe do Setor de Abastecimento Farmacêutico e	Lucas Lombardi de Oliveira	15/10/2025

		Suprimentos		
Almoxarifado 27 (Dispensação Medicamentos)	Deputado José Marcus Cherém, nº 838	Diego Nunes Andrade Rodrigues - Chefe do Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos	Celso José da Silva Junior	17/10/2025
Almoxarifado 61 (OPME) [Recontagem]	Prédio do Hospital de Clínicas	Diego Nunes Andrade Rodrigues - Chefe do Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos	Andreia Mahler Ribeiro	20/10/2025
Almoxarifado 10 (Farmácia BC)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Suely da Silva	21/10/2025
Almoxarifado 69 (SICLOM)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Debora de Souza Campos	22/10/2025
Almoxarifado 01 (Geral)	Deputado José Marcus Cherém, nº 838	Diego Nunes Andrade Rodrigues - Chefe do Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos	Bruno Pacheco Resende	23/10/2025
Almoxarifado 17 (Farmácia UTI)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Rhaíssa Fernandes Batista	24/10/2025
Almoxarifado 02 (Central Fracionamento)	Prédio do Hospital de Clínicas	Giuliano César Silveira - Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar	Caroline Santos Capitelli Fuzaro	29/10/2025

5.6. Novembro

a) Elaborado o Relatório - SEI 13 (55187121) com o objetivo de apresentar o resultado final do Inventário de Bens de consumo da Unidade para apresentação e conciliação com os resultados das demonstrações contábeis do exercício de 2025, em cumprimento à Norma Operacional (31561620), publicada no Boletim de Serviço nº 475, de 10 de outubro de 2018, que visa estabelecer os procedimentos relativos à realização de inventário físico de estoques de almoxarifado no âmbito da Rede Ebserh, formada pela Administração Central e pelos Hospitais Universitários Federais sob sua gestão.

(assinado eletronicamente)

Roger Amaral Pires

Vice-presidente da Comissão de Inventário de Estoques 2025

(assinado eletronicamente)

Marília Medeiros de Sousa Ramos

Presidente da Comissão de Inventário de Estoques 2025



Documento assinado eletronicamente por **Marília Medeiros de Sousa Ramos, Presidente da Comissão**, em 20/01/2026, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roger Amaral Pires, Vice-Presidente da Comissão**, em 20/01/2026, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **57225062** e o código CRC **4144DD1D**.