



Hospital de  
Clínicas



## HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Memória de Reunião - SEI - CIACSUS/SUP/HC-UFTM

Uberaba, 26 de janeiro de 2024.

### MEMÓRIA DE REUNIÃO

**Data:** 26 de janeiro de 2024

**Local:** Sala de reuniões da Superintendência - HC/UFTM

**Processo:** 23521.005644/2022-24

ASSUNTO DA REUNIÃO

**Horário:** 10:00h

**Início:** 10:00h

**Término:** 11:20h

**Assunto:** Reunião ordinária, Pauta de Reunião CIAC - janeiro 2024 ([36194720](#))

#### PARTICIPANTES:

1. Marileide Oliveira Cobo - Analista Adm. UCON
2. Vanessa Beatriz Alves - URA
3. Tiago da Costa Brito - UGPIA
4. Lucas Vieira Fernandes Corrêa - SEGOV
5. Murilo Antônio Rocha- DMED
6. Raquel Bessa R. Rosalino- UGQSP
7. Marisley Francisco- DADT
8. Ana Cláudia de Moraes Faquim- DENS

#### DISCUSSÃO/ENCAMINHAMENTOS:

Os assuntos abordados constam descritos conforme Apresentação Reunião CIAC -Pauta reunião janeiro 2024 ([36194720](#)):

1. A reunião teve sua data antecipada do dia 31 de janeiro de 2024 para o dia 26 de janeiro de 2024 em virtude de férias na Unidade de Contratualização.

2. Retorno da reunião CIAC anterior:

- a) Resposta do e-mail pela SMS sobre portaria de composição da CAC- aguardando indicação do CMS;
- b) Recomposição da CIAC em andamento - apresentação das indicações e proposta de modificação na Resolução SEI nº 931/2022 incluindo suplentes para os membros titulares e alterando a vice-presidência.

3. Apresentação Monitoramento Prévio- Novembro de 2023 Ambulatorial - (Média e Alta Complexidade com financiamento MAC e FAEC);

4. Apresentação Monitoramento Prévio Novembro de 2023 Hospitalar - (Média e Alta Complexidade com

financiamento MAC e FAEC);

a) Apresentado análise de todos os índices de cada subgrupo, principalmente os que apresentam repetidas apresentações a menor, discutido as pendências reincidentes.

#### 7. Apresentação Monitoramentos Anuais - Parto normal e cesárea

a) Analisado série histórica dos procedimentos produzidos e faturados a fim de buscar compreensão de queda recorrente da produção apresentada.

#### 8. Tabela de monitoramento financeiro pós-produção

a) Apresentação para conhecimento das equipes.

#### 9. Apresentação detalhada dos encaminhamentos realizados a partir do monitoramento das metas contratualizadas.

a) Pendências reincidentes, a maioria estão com correção em análise ou em andamento.

b) Chefia da UGPIA - teste rápido - refere que estão tentando organizar BPAI x BPAC e conflito de faturamentos- recorrente.

c) Subgrupo 0301 - Apresentado produção regular nessa competência- necessário acompanhamento para análise de período maior.

d) Informado sobre reunião ocorrida entre TI e UCON e identificado fragilidades de processos de faturamento nos subgrupos com finalidade diagnostica- programado reunião com DADT e unidades.

#### 10. Revisão do Documento Descritivo - Apresentado os principais que foram incluídos e excluídos na proposta do novo documento contratual.

Sendo o que havia, a presente memória segue assinada pelos participantes acima mencionados.



Documento assinado eletronicamente por **Marileide Oliveira Cobo, Membro da Comissão**, em 26/01/2024, às 16:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Vieira Fernandes Correa, Chefe de Setor**, em 26/01/2024, às 17:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MURILO ANTONIO ROCHA, Chefe de Divisão**, em 31/01/2024, às 09:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Beatriz Alves, Chefe de Unidade**, em 01/02/2024, às 12:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia de Moraes Faquim, Chefe de Divisão**, em 06/02/2024, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Marisley Francisco, Chefe de Divisão**, em 15/02/2024, às 14:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Bessa Ribeiro Rosalino, Chefe de Unidade**, em 26/04/2024, às 14:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Tiago da Costa Brito, Chefe de Unidade**, em 30/04/2024, às 14:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **36194759** e o código CRC **EA8D7978**.

---

Referência: Processo nº 23521.005644/2022-24

SEI nº 36194759

---

Criado por [marileide.cobo](#), versão 3 por [marileide.cobo](#) em 26/01/2024 16:51:39.