



## HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Memória de Reunião - SEI - STCOR/SUP/HC-UFTM

Uberaba, 17 de abril de 2026.

**MEMÓRIA DE REUNIÃO****Data:** 17/04/2026**Local:** Sala do Setor de Contratualização e Regulação-HCTM**Processo:** 23521.018954/2022-17**ASSUNTO DA REUNIÃO****Horário:** 10:00 horas horas**Início:** 10:08 horas**Término:** 10:27 horas**Assunto:** Deliberações de documentações**PARTICIPANTES:**

- 1 - Clara Ferreira Castro - Chefe Substituta da Unidade de Gestão e Processamento da Informação
- 2 - Fernando Eduardo Resende Mattioli – Chefe do Setor de Tecnologia da Informação da Saúde Digital
- 3 - Giuliano Cesar Silveira – Chefe do Setor de Farmácia Hospitalar;
- 4 - Ivone Aparecida Vieira da Silva – Chefe do Setor de Cuidados Especializados;
- 5 - Rogério Duarte Silva – Chefe do Setor de Contratualização e Regulação;
- 6 - Sofia Nobre Moraes – Chefe da Unidade de Gestão de Graduação, Ensino Técnico e Extensão;

**DISCUSSÃO/ENCAMINHAMENTOS:****Condução:**

A reunião foi conduzida pelo Vice-Presidente, Rogério Duarte da Silva, na ausência da Presidente, Mariana de Oliveira Duarte, em gozo de férias, assim, tendo como convidada a Chefia Substituta da Unidade de Gestão e Processamento da Informação - HCTM.

**Desenvolvimento:**

O Vice-Presidente, Sr. Rogério Duarte, procedeu à leitura dos principais pontos do Plano de Trabalho apresentado pela empresa SOSdocs Tecnologia e Gestão da Informação LTDA, referente ao Projeto de Digitalização de Prontuários e Documentos Administrativos do HC-UFTM – HU Brasil. O plano abrange as etapas técnicas principais: escaneamento, indexação, armazenamento em repositório digital, além da logística operacional entre contratante e contratada, e a gestão de riscos associada.

Os pontos abordados visaram subsidiar a CPAD-HCUFTM na avaliação e aprovação do referido plano. Após discussões deliberativas, a Comissão aprovou, por unanimidade, o Plano de Trabalho da SOSdocs Tecnologia e Gestão da Informação LTDA.

Na sequência, o Sr. Fernando Eduardo Resende Mattioli questionou se todos os prontuários, inclusive aqueles passíveis de eliminação, serão encaminhados para digitalização, foi informado que sim e que a empresa fará a segregação, não sendo todos digitalizados, mas, de acordo com o plano de execução. As Sras. Ivone Aparecida Vieira da Silva e Sofia Nobre Moraes manifestaram que o processo de digitalização está claro e que o plano de gestão de riscos proporciona margem de segurança à execução.

O Sr. Rogério Duarte informou sobre a consulta pública em andamento, com encerramento previsto para 22/04/2026. A Sra. Sofia Nobre Moraes esclareceu o teor da consulta e ressaltou o encaminhamento de formulário via e-mail às unidades acadêmicas.

O Sr. Giuliano Cesar Silveira questionou sobre prontuários com caráter científico e de pesquisa. A Sra. Sofia Nobre Moraes respondeu que o tema já foi discutido com o Dr. Marcos.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10:27.

## Assinatura dos Participantes:

1. : \_\_\_\_\_  
2. : \_\_\_\_\_  
3. : \_\_\_\_\_  
4. : \_\_\_\_\_  
5. : \_\_\_\_\_  
6. : \_\_\_\_\_  
7. : \_\_\_\_\_



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Duarte da Silva, Chefe de Setor**, em 22/04/2026, às 14:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Giuliano Cesar Silveira, Chefe de Setor**, em 22/04/2026, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sofia Nobre Novais, Chefe de Unidade**, em 22/04/2026, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ivone Aparecida Vieira da Silva, Chefe de Setor**, em 22/04/2026, às 15:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clara Ferreira Castro, Chefe de Unidade, Substituto(a)**, em 28/04/2026, às 13:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Eduardo Resende Mattioli, Chefe de Setor**, em 01/06/2026, às 15:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **60063763** e o código CRC **5516BFDE**.