

# POP

HC-UFTM/EBSERH

## Solicitação de Acesso ao Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários pelos Estudantes e Docentes da UFTM

Versão: 2 | 2025



Hospital de Clínicas



**SUPERINTENDENTE**

LUCIANA DE ALMEIDA SILVA TEIXEIRA

**GERENTE DE ENSINO E PESQUISA**

MARLENE CABRINE DOS SANTOS SILVA

**CHEFE DO SETOR DE GESTÃO DO ENSINO**

RACHEL PEIXOTO ASSOMPÇÃO

**CHEFE DA UNIDADE DE GESTÃO DA GRADUAÇÃO, ENSINO TÉCNICO E EXTENSÃO**

REJANE MARIA DIAS DE ABREU GONÇALVES

**ELABORAÇÃO DA VERSÃO ATUAL**

Fernanda Carolina Camargo, Setor de Gestão da Pesquisa e da Inovação Tecnológica em Saúde

Giovani Luiz De Santi, Setor de Gestão da Pesquisa e da Inovação Tecnológica em Saúde

Giselle Vanessa Moraes, Unidade de Gestão de Pós-Graduação

Joilson Meneguci, Unidade de e-Saúde

Maria Paula Custodio Silva, Unidade de Gestão da Inovação Tecnológica em Saúde

Marlene Cabrine dos Santos Silva, Gerência de Ensino e Pesquisa

Priscila Salge Mauad Rodrigues, Unidade de Gestão da Pesquisa

Rachel Peixoto Assompção, Setor de Gestão do Ensino

Rejane Maria Dias de Abreu Gonçalves, Unidade de Gestão da Graduação, Ensino Técnico e Extensão

Sergio Antonio Zullo, Setor de Gestão da Pesquisa e da Inovação Tecnológica em Saúde

**ANÁLISE**

Rejane Maria Dias de Abreu Gonçalves, Unidade de Gestão da Graduação, Ensino Técnico e Extensão

**REGISTRO, VALIDAÇÃO DE FORMA E REVISÃO**

Ana Paula Corrêa Gomes, Comissão de Gestão da Qualidade Documental

**APROVAÇÃO**

Rachel Peixoto Assompção, Setor de Gestão do Ensino

Data da emissão: 6/2/2025

Código do documento: POP.UGETE.003

ISBN:

*Cópia eletrônica não controlada. Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte e sem fins lucrativos. © 2025, Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares. Todos os direitos reservados  
www.ebserh.gov.br*



## 1. OBJETIVO

Descrever o Procedimento Operacional Padrão (POP) para solicitação de criação de um novo usuário de acesso ao AGHUX (Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários), sistema de gestão hospitalar utilizado pelo Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), pelos estudantes dos cursos técnicos e de graduação da UFTM, bem como pelos docentes da universidade que necessitem acesso ao sistema.

## 2. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

### 2.1 Âmbito de aplicação

a) Estudantes dos cursos técnicos e de graduação da UFTM, bem como docentes que necessitem de acesso AGHUX.

### 2.2 Direito de acesso

a) Os estudantes dos cursos técnicos ou de graduação da UFTM que estiverem realizando aulas práticas/ensino clínico/estágio obrigatório no HC-UFTM terão direito de acessar o AGHUX, até o final do seu vínculo com esta Instituição de Ensino Superior.

b) O docente que realizar atividades de ensino práticas no HC-UFTM terá direito ao acesso no AGHUX, de acordo com a sua categoria profissional.

### 2.3 Normas gerais em vigência no hospital

a) É de responsabilidade dos usuários a observância dos princípios éticos, o cumprimento da legislação pertinente e obediência às políticas e diretrizes aplicáveis;

b) É vedada ao usuário a disponibilização do acesso de terceiros não autorizados;

c) É de responsabilidade do usuário resguardar sua senha de acesso para garantir a segurança dos sistemas;

d) É vedado ao usuário o uso da identificação e senha de outra pessoa;

e) É direito do hospital assegurar a observância dos princípios éticos e sua obrigação supervisionar o cumprimento da legislação vigente, das normas e dos procedimentos cabíveis, sendo permitida realização, pela área de Tecnologia da Informação, de auditorias periódicas, sendo que, sempre que constatar a ocorrência de qualquer irregularidade, efetuar as investigações que julgar conveniente, verificando inclusive o conteúdo das informações que trafegaram na rede;

f) Ao autor de infração a esta Norma, serão aplicadas as sanções cabíveis, conforme previsto no item “Penalidades” da Política de Segurança da Informação e Comunicações da Ebserh, link: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/governanca/governanca-de-tecnologia-da-informacao/politicadesegurancadainformacaodaebserh.pdf>

### 2.4 Acesso pelo Portal de Serviços

a) Configurado por padrão como página inicial dos browser do HC, o endereço do Portal de Serviços (<http://10.4.0.8/servicos>) será exibido assim que o usuário abrir o navegador em qualquer estação de trabalho na rede do hospital (figura 1).





Figura 1 – Tela do Portal de Serviços

- b) O solicitante deve clicar na opção **“SOLICITAÇÃO DE ACESSOS”**. Será exibida para preenchimento a **“Ficha de Solicitação- Cadastro Único”** no qual serão solicitados CPF e data de nascimento do solicitante. Após preenchidos, o solicitante deverá clicar no botão **“PESQUISAR”** e, após, caso haja a confirmação de que o solicitante não possui cadastro, ele deverá clicar em **“EFETUAR SOLICITAÇÃO”**.
- c) Será aberto uma ficha com solicitações de dados pessoais, os quais devem ser preenchidos com atenção, visto que qualquer informação faltante, incompleta ou incorreta, pode acarretar na impossibilidade de criação do acesso e demandar que o processo seja reiniciado por parte do solicitante.
- d) O preenchimento das informações deverá ser de acordo com vínculo do solicitante (ver tabela 1).

**Tabela 1. Dados a serem preenchidos na ficha de solicitação**

	<b>Estudante</b>	<b>Docente</b>
<b>Vínculo</b>	Selecionar a opção estudante	Selecionar a opção Docente
<b>Matricula/SIAPE</b>	Digitar a matrícula	Digitar o SIAPE
<b>Data de Início e Fim do Vínculo</b>	Colocar a data da solicitação do acesso e, na data de final do vínculo, colocar a data final do curso.	Colocar a data da solicitação do acesso e não preencher o final do vínculo
<b>Ocupação/ cargo</b>	Selecionar opção estudante e abrirá uma aba para informar o curso	Selecionar a especialidade da formação
<b>Conselho profissional</b>	Deixar em branco	Preencher de acordo com a categoria
<b>Nº do registro profissional</b>	Deixar em branco	Preencher de acordo com a categoria
<b>CNS</b>	Preencher corretamente o número do Cartão Nacional de Saúde	
<b>Setor de Lotação</b>	Unidade de Gestão da Graduação, Ensino Técnico e Extensão	
<b>Setor de Atuação</b>	Gerência de Atenção à Saúde	
<b>Sistemas</b>	Selecionar a quais sistemas é necessário ter o acesso	

- Após preencher todos os dados solicitados, o usuário deve clicar no botão **“ENVIAR SOLICITAÇÃO”**.
  - e) A solicitação chegará para a Unidade de Gestão da Graduação, Ensino Técnico e Extensão (UGETE) que, após confirmar o vínculo institucional por meio dos termos de estágio obrigatório ou da confirmação via e-mail do Departamento de Registro e Controle Acadêmico/DRCA, validará a solicitação.
  - f) Após validado pela UGETE, a solicitação será encaminhada para o Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital (SETISD) para ser criado o login de rede e senha, os quais após criados, serão enviados ao e-mail do solicitante.
  - g) Após a criação do login de rede e senha pela SETISD, serão realizados cadastros do AGHUX pela UGETE.

### 2.5 Em caso de esquecimento da senha

Caso o estudante ou docente não se lembre da senha de acesso em algum momento, ela poderá ser redefinida por meio do acesso à aba **“RESET DE SENHA”** localizado no mesmo Portal de Serviços.

### 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

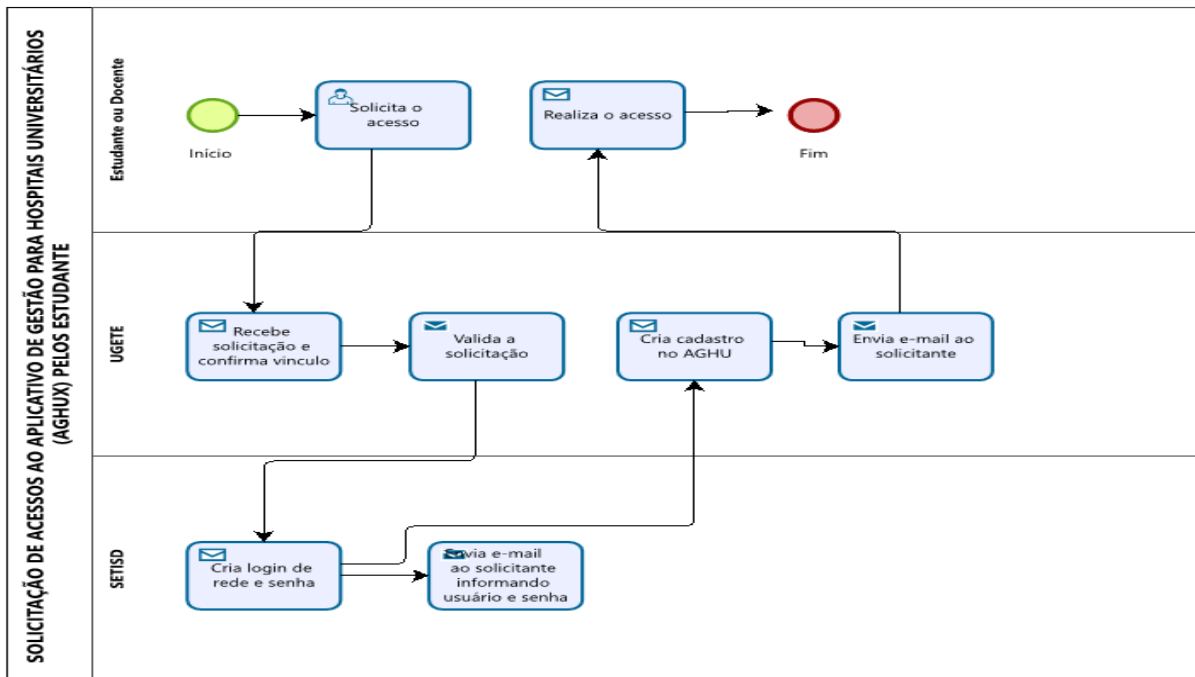
É de responsabilidade do estudante ou docente monitorar o término do vínculo informado na opção “Data de Fim do Vínculo” na ficha de solicitação. Assim que finalizar a data informada, o sistema ficará inativo. Em caso, do estudante permanecer ainda com o vínculo, este deverá comunicar com antecedência a nova Data de Fim, com a devida justificativa, pelo e-mail: [ugete.hc-uftm@ebserh.gov.br](mailto:ugete.hc-uftm@ebserh.gov.br), a fim de atualização do cadastro no AGHUX.

### 4. INDICADORES DO PROCESSO

- a) Número de cadastros realizados semestralmente;
- b) Tempo em horas para concessão de acessos aos estudantes semestralmente;
- c) % de alunos com problemas de acesso semestralmente.



### 5.FLUXOGRAMA



Powered by  
b3zagi  
Modeler

### 6. REFERÊNCIAS

BRASIL. Presidência da República. Lei nº. 13.853 de 8 de julho de 2019. Altera a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, para dispor sobre a proteção de dados pessoais e para criar a Autoridade Nacional de Proteção de Dados; e dá outras providências. Brasília: Presidência da República, 2019. Disponível em:< <https://www2.camara.leg.br/fed/lei/2019/lei-13853-8-julho-2019-788785-normaatuizada-pl.pdf> > Acesso em: 16 dez. 2024.

### 7. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO

Versão	Data	Descrição da atualização
1	30/1/2023	Elaboração do POP
2	6/2/2025	Atualização de conteúdo e inserção em novo modelo



## 8. RESPONSÁVEIS PELO DOCUMENTO

### **Elaboração da versão atual (versão 2) – data: 13/01/2025**

Fernanda Carolina Camargo, enfermeira Vigilância – Epidemiológica/Setor de Gestão da Pesquisa e da Inovação Tecnológica em Saúde (SGPITS)

Giovani Luiz De Santi, chefe do SGPITS

Giselle Vanessa Moraes, chefe da Unidade de Gestão de Pós-Graduação

Joilson Meneguci, chefe da Unidade de e-Saúde

Maria Paula Custodio Silva, chefe da Unidade de Gestão da Inovação Tecnológica em Saúde substituta

Marlene Cabrine dos Santos Silva, gerente de ensino e pesquisa

Priscila Salge Mauad Rodrigues, chefe da Unidade de Gestão da Pesquisa

Rachel Peixoto Assompção, chefe do Setor de Gestão do Ensino (SEGE)

Rejane Maria Dias de Abreu Gonçalves, chefe da Unidade de Gestão da Graduação, Ensino Técnico e Extensão (UGETE)

Sergio Antonio Zullo, analista administrativo estatístico/SGPITS

### **Análise – data: 13/1/2025**

Rejane Maria Dias de Abreu Gonçalves, chefe da UGETE

### **Registro, validação de forma e revisão – data: 6/2/2025**

Ana Paula Corrêa Gomes, coordenadora da Comissão de Gestão da Qualidade Documental

### **Aprovação – data: 28/1/2025**

Rachel Peixoto Assompção, chefe do SEGE

### **Elaboração da versão 1 - data: 30/1/2023**

Rosa Helena Aparecida Gonçalves, chefe da UGETE

### **Validação**

Luiz Ronan Marquez Ferreira de Souza, chefe do SEGE

### **Registro, análise e revisão**

Ana Paula Corrêa Gomes, chefe da Unidade de Planejamento, Gestão de Riscos e Controles Internos

### **Aprovação**

Jair Sindra Virtuoso Junior, gerente de ensino e pesquisa