

POP

HC-UFTM/HU BRASIL

Emissão de Relatórios Mensais de Bens Móveis e Encaminhamento ao Setor de Contabilidade

Versão: 3 | 2026



Hospital de Clínicas



SUPERINTENDENTE

LUCIANA DE ALMEIDA SILVA TEIXEIRA

GERENTE ADMINISTRATIVO

RODRIGO JULIANO MOLINA

CHEFE DA DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

SANDRO LUCIANO FERNANDES DA COSTA

CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRAÇÃO

MICKAEL AUGUSTO DANTAS

CHEFE DA UNIDADE DE PATRIMÔNIO

ELISAMAR CRISTINA PEREIRA CAETANO

ELABORAÇÃO DA VERSÃO ATUAL

Elisamar Cristina Pereira Caetano, Unidade de Patrimônio

VALIDAÇÃO TÉCNICA

Mickael Augusto Dantas, Setor de Administração

REGISTRO, VALIDAÇÃO DE FORMA E REVISÃO

Ana Paula Corrêa Gomes, Comissão de Gestão da Qualidade Documental

APROVAÇÃO

Sandro Luciano Fernandes da Costa, Divisão de Administração e Finanças

Data da emissão: 13/5/2026

Vigência: dois anos

Código do documento: POP.HC-UFTM-UPAT.003

ISBN:

Cópia eletrônica não controlada. Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte e sem fins lucrativos. O uso deste documento em meio físico ou fora da vigência pode disseminar informação e/ou procedimento desatualizados. © 2026, HU Brasil. Todos os direitos reservados
www.gov.br/hubrasil



1. OBJETIVO

Estabelecer os procedimentos para emissão e conferência dos Relatórios Mensais de Bens Móveis (RMB), referentes aos bens patrimoniais de propriedade do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), e encaminhamento ao Setor de Contabilidade (SCONT) pela Unidade de Patrimônio (UPAT).

2. ÂMBITO DE APLICAÇÃO

Unidade de Patrimônio e Setor de Contabilidade do HC-UFTM.

3. CONCEITOS BÁSICOS

- Para fins deste Procedimento Operacional Padrão (POP), considera-se:
- ✓ RMB – Relatório de Movimentação de Bens Móveis: é o documento que integra a movimentação de entrada, saída e depreciação de bens móveis do ativo permanente do HC-UFTM. Deve ser emitido mensalmente para fins de registro contábil no SIAFI;
- ✓ SIAFI: Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal;
- ✓ SIADS: Sistema Integrado de Administração de Serviços;
- ✓ UG: Unidade Gestora;
- ✓ SERPRO: Serviço Federal de Processamento de Dados;
- ✓ SEI: Sistema Eletrônico de Informações;
- ✓ SCONT: Setor de Contabilidade;
- ✓ Depreciação: redução do valor do bem pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência ao longo de sua vida útil.

4. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

4.1 Responsabilidades

A UPAT deverá encaminhar o RMB ao SCONT, por meio do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), até o 2º dia útil do mês subsequente, em conformidade com os anexos II, II.1, II.2, II.3, II.4 e II.5. da Norma – SEI nº 1/2022/DAI-EBSERH, para registro e lançamento contábil.

O SCONT deverá proceder à conciliação do RMB com as entradas e saídas no ativo, bem como realizar o registro contábil da depreciação dos bens do ativo imobilizado e o registro contábil da amortização dos bens do ativo intangível.

O SCONT deverá encaminhar o Relatório de Conciliação do RMB, à Administração Central, até 1 (um) dia útil após o fechamento do SIAFI. Os relatórios deverão ser encaminhados, conforme Norma Operacional SEI nº 01/2022/DAI-EBSERH.

A referida norma estipula prazos e modelos de relatórios, os quais deverão ser utilizados para envio à Administração Central, havendo previsibilidade de apuração de responsabilidades para o não cumprimento do disposto na Norma, conforme evidenciado em seu artigo 16º.

“Art. 16º O atraso ou não atendimento do disposto na presente Norma poderá, bem como o não atendimento das diligências realizadas pelo Comitê de recebimento dos processos, implicar no envio do processo SEI daquela Unidade Gestora para Corregedoria Geral da Ebserh, para fins de apuração de responsabilidade”.



4.2 Conferência do RMB

A partir do primeiro dia útil do mês, acessar o Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS) para emissão dos relatórios:

- ✓ Acessar a Rede Serpro, através do *link* abaixo, digitar CPF e senha para efetuar login; <https://hod.serpro.gov.br/a83016cv/>.

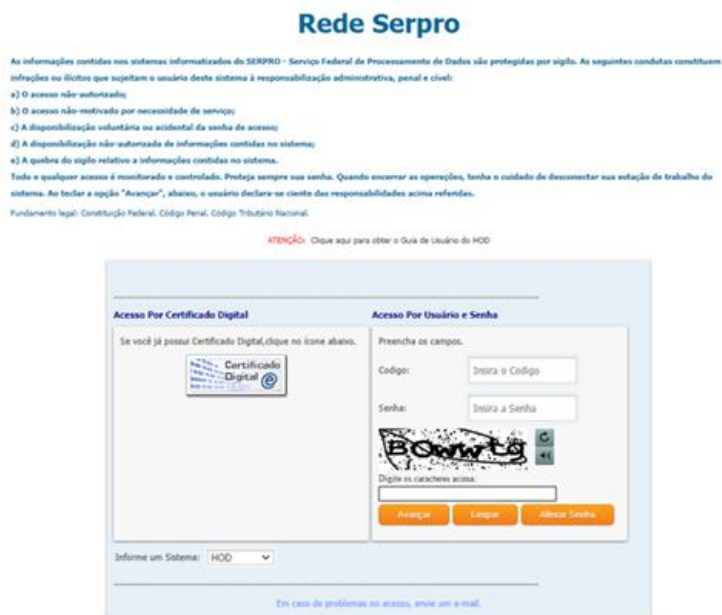


Figura 1: Tela de acesso à Rede Serpro

- ✓ Acessar o SIADS (Senha Rede).



Figura 2: Tela de acesso ao SIADS (Senha Rede)

- ✓ Configurar a impressora no SIADS para emissão do relatório: Painel de Controle do SIADS > Impressora 3270 > Arquivo > Configurar Impressora > Selecionar Impressora para SESSÃO e escolher PDF.

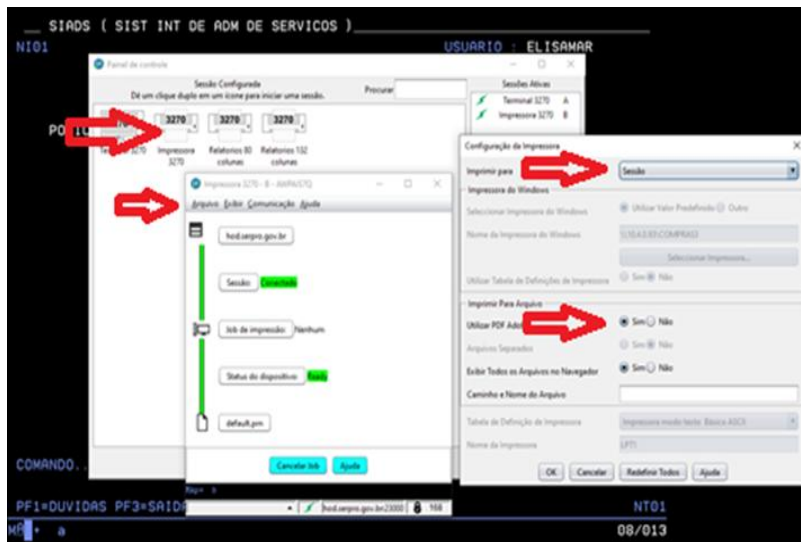


Figura 3: Tela para configuração da impressora do SIADS (Senha Rede)

✓ Emissão do Anexo II.2 – Relatório Sintético: RMB para Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis:

PATRIM > MOVIMENTO > RELMOVIMEN > (X) RMB > ;

- UG: 155011;
- GESTÃO: 26443;
- ANO: Ano Corrente;
- MÊS: Mês anterior.



Figura 4: Tela para preenchimento dos dados do relatório a ser emitido

✓ Preencher netname da impressora > Confirmar emissão > Salvar Arquivo.

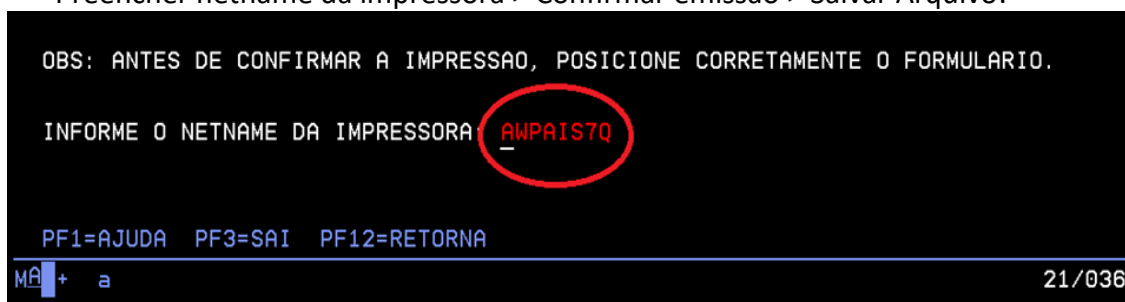


Figura 5: Tela para preenchimento do código da impressora

✓ Salvar arquivo em PDF.

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVICOS HOSPITALARES		
	EM:	01/10/2021
155011 - EBSEH - HOSP UNIVERSITÁRIO TRIANGULO MINEIRO		
	PAGINA:	1
GESTAO: 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVICOS HOSPITALA		
RELATORIO DE MOVIMENTACAO DE BENS MOVEIS - RMB		
	REFERENCIA:	09/2021

12.311.01.01/14.212.04.00 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO		
	VALOR LANCADO	DEPRECIACAO ACUM.
	(12.311.01.01)	(12.381.01.00)
SALDO ANTERIOR	4.032,00	141,12
ENTRADA ORCAMENTARIA	0,00	0,00
ENTRADA EXTRA ORCAMENTARIA	0,00	0,00
ENTRADA ALTERACAO DE CONTA	0,00	0,00
SAIDA	0,00	0,00
SAIDA ALTERACAO DE CONTA	0,00	0,00
DEPRECIACAO	0,00	20,16
SALDO ATUAL	4.032,00	161,28

12.311.01.02/14.212.06.00 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO		
	VALOR LANCADO	DEPRECIACAO ACUM.
	(12.311.01.02)	(12.381.01.00)
SALDO ANTERIOR	35.936,74	23.207,23
ENTRADA ORCAMENTARIA	0,00	0,00
ENTRADA EXTRA ORCAMENTARIA	0,00	0,00
ENTRADA ALTERACAO DE CONTA	0,00	0,00
SAIDA	0,00	0,00
SAIDA ALTERACAO DE CONTA	0,00	0,00
DEPRECIACAO	0,00	239,57
SALDO ATUAL	35.936,74	23.446,80

12.311.01.03/14.212.08.00 - EQUIPAM/UTENSILIOS MEDICOS, ODONTO, LAB E HOSP		
	VALOR LANCADO	DEPRECIACAO ACUM.
	(12.311.01.03)	(12.381.01.00)
SALDO ANTERIOR	6.753.962,20	233.319,75

Figura 6: Tela do arquivo salvo em PDF

✓ Emissão do Anexo II.3 – Relatório Analítico de Bens Móveis:
PATRIM > INVENTARIO > RELINVENTA > (X) ESPECÍFICO > (X) 155011 > GESTÃO: 26443

- Selecionar todas as contas contábeis;
- UORG Subordinadas: (X) Todas;
- Preencher netname da impressora;
- Confirmar emissão;
- Salvar arquivo.

```

-----
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVICOS HOSPITALARES          PAGINA:          1
155011 - EBSERH - HOSP UNIVERSITÁRIO TRIANGULO MINEIRO
155011 - EBSERH - HOSP UNIVERSITÁRIO TRIANGULO MINEIRO
26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVICOS HOSPITALARES
INVENTARIO DOS BENS MOVEIS                          EMISSAO: 01/10/2021
-----
CONTA : 12.311.01.01/14.212.04.00 - APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO
-----
UORG : 033158 - UNIDADE DE NUTRICAO CLINICA
-----
ITEM | SITUACAO / CODIGO E DESCRICAO DO MATERIAL
      | PATRIMONIO NR.ANTERIOR TOMBAMENTO   VALOR DEPRECIADO   VALOR BEM
-----
000001 | BOM / (00090703-0) BALANCA ELETRONICA USO PROFISSIONAL MARCA: LID
      | ER, MODELO: B530, TIPO DE BALANCA: ELETRÔNICA EVOLTAGEM 110 V, CA
      | 0007908611 0000114462 25/01/2021           53,76           1.344,00
-----
000002 | BOM / (00090703-0) BALANCA ELETRONICA USO PROFISSIONAL MARCA: LID
      | ER, MODELO: B530, TIPO DE BALANCA: ELETRÔNICA EVOLTAGEM 110 V, CA
      | 0007908612 0000114463 25/01/2021           53,76           1.344,00
-----
000003 | BOM / (00090703-0) BALANCA ELETRONICA USO PROFISSIONAL MARCA: LID
      | ER, MODELO: B530, TIPO DE BALANCA: ELETRÔNICA EVOLTAGEM 110 V, CA
      | 0007908613 0000114464 25/01/2021           53,76           1.344,00
-----
TOTAL                                161,28           4.032,00
-----

```

Figura 7: Tela do Relatório Analítico de Bens Móveis em PDF

✓ Emitir o balancete e conferir cada conta contábil a fim de verificar se os saldos estão de acordo com o RMB, bem como os valores registrados como entradas orçamentárias e extra-orçamentárias no mês corrente. Para isso, deve-se acessar o SIAFI HOD, realizar o *login* e selecionar o módulo do SIAFI do exercício, em seguida digitar na linha de comando: > balancete, pressionar enter, preencher a UG, a Gestão, mês, conta contábil, nível de desdobramento, demonstração e mostrar saldos e pressionar enter.

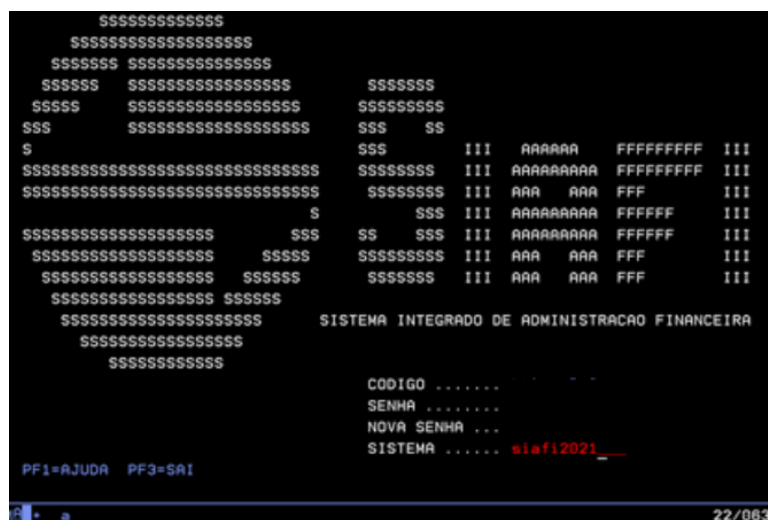


Figura 8: Tela de acesso ao SIAFI HOD



```

__ SIAFI2021-CONTABIL-DEMONSTRA-BALANCETE (BALANCETE CONTABIL)
13/10/2021 10:03 USUARIO: ELISAMAR

UNIDADE GESTORA : 155011 ( _ ) COMO SETORIAL CONTABIL
GESTAO : 26443
TOTALS POR CLASSE : N
MES : set
CONTA CONTABIL : 123000000 NIVEL DE DESDOBRAMENTO: 7 ESCRITURACAO: N
CONTA CORRENTE :

-----
ISF : --

AMPLITUDE : 4

DEMONSTRACAO
( 1 ) 1.POR CONTA CONTABIL 2.POR CONTA CORRENTE
( 1 ) 1.ATE O MES 2.NO MES
( 2 ) 1.SALDO E MOVIMENTO 2.SOMENTE SALDOS

MOSTRAR SALDOS
( 3 ) 1.DIFERENTE DE ZERO 2.SOMENTE OS INVERTIDOS 3.TODOS

PF1=AJUDA PF2=DETALHA PF3=SAI PF10=E-MAIL
    
```

Figura 9: Tela para emissão do Balancete Contábil

```


__ SIAFI2021-CONTABIL-DEMONSTRA-BALANCETE (BALANCETE CONTABIL)
13/10/2021 10.06 TODOS OS SALDOS USUARIO: ELISAMAR
UG : 155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DA UFTM TELA: 1
GESTAO : 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVICOS HOSPITA SEM CONFORMIDADE
SETEMBRO DE 2021 - FECHADO

SALDO ATUAL R$
-----GLOBAL (REAL+OUTRAS MOEDAS) EM REAL
1.2.3.0.0.00.00 IMOBILIZADO 11.925.349,80 D
1.2.3.1.0.00.00 BENS MOVEIS 11.671.686,34 D
1.2.3.1.1.00.00 BENS MOVEIS - CONSOLIDACAO 11.671.686,34 D
1.2.3.1.1.01.00 MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTO E 7.030.908,68 D
1.2.3.1.1.01.01 APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO 4.032,00 D
1.2.3.1.1.01.02 APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNI 35.936,74 D
1.2.3.1.1.01.03 EQUIPAM/UTENSILIOS MEDICOS,ODONTO, 6.753.962,20 D
1.2.3.1.1.01.07 MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICO 91.313,09 D
1.2.3.1.1.01.09 MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSILIOS 131.800,00 D
1.2.3.1.1.01.25 MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTO 13.864,65 D
1.2.3.1.1.02.00 BENS DE INFORMATICA 3.745.640,47 D
1.2.3.1.1.02.01 EQUIP DE TECNOLOG DA INFOR E COMUN 3.745.640,47 D
1.2.3.1.1.03.00 MOVEIS E UTENSILIOS 869.199,69 D
1.2.3.1.1.03.01 APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS 781.648,99 D
CONTINUA...
PF1=AJUDA PF3=SAI PF4=CONRAZAO PF6=REST.CONT PF7=RECUA PF8=AVANCA PF12=RET
    
```

Figura 10: Tela do Balancete Contábil

- ✓ Preencher Anexo II - Planilha de Conciliação RMB do mês de referência:
 - Na aba Anexo II.1 – preencher o saldo do sistema interno, o saldo do SIAFI e apurar as diferenças, se houver.





EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
SCS Quadra 9, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 1º ao 3º andares - Bairro Asa Sul
Brasília-DF, CEP 70308-200
(61) 3255-8900 - <http://www.ebserh.gov.br>


RELATÓRIO DE CONCILIAÇÃO DE BENS

ANEXO II.1 - RELATÓRIO DE CONCILIAÇÃO: BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEL

CÓD. CONTA CONTÁBIL	DESCRIÇÃO CONTA	SALDO SIAFI	SALDO SISTEMA INTERNO	R\$ DIFERENÇA	% DIFERENÇA	Quantidade de Bens por Conta	OBSERVAÇÃO/JUSTIFICATIVA
123110101	APARELHO DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	32.142,48	32.142,48	0,00	0%	15	
123110102	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	35.936,74	35.936,74	0,00	0%	2	
123110105	EQUIPAMENTOS,UTENSÍLIOS MÉDICOS, LAB F HOSPITALARES	14.997.885,53	14.997.885,53	0,00	0%	345	
123110105	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	61.928,94	61.928,94	0,00	0%	1	
123110106	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS	35.220,00	35.220,00	0,00	0%	1	
123110107	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	321.632,58	321.632,58	0,00	0%	75	
123110109	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS PARA OFICINA	131.800,00	131.800,00	0,00	0%	2	
123110125	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	873.470,52	873.470,52	0,00	0%	19	
123110201	EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFOR. E COMUNICAÇÃO/TIC	2.729.581,09	2.729.581,09	0,00	0%	954	
123110301	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	939.444,18	939.444,18	0,00	0%	242	
123110302	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	7.024,26	7.024,26	0,00	0%	2	
123110303	IMOBILIÁRIOS EM GERAL	2.218.307,49	2.218.307,49	0,00	0%	2577	
123110405	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	106.983,79	106.983,79	0,00	0%	23	
123210700	INSTALAÇÕES	2.524.320,20	2.524.320,20	0,00	0%	0	
123210800	BENEFICÍRIOS EM PROPRIEDADE DE TERCEIROS	439.156,51	439.156,51	0,00	0%	0	
123810100	DEPRECIACÃO ACUMULADA - BENS IMÓVEIS	- 4.164.205,39	- 4.164.205,39	0,00	0%	0	
123810600	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA - BENS IMÓVEIS	- 997.195,06	- 997.195,06	0,00	0%	0	
123910100	REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL DE IMOBILIZADO	- 144.121,55	- 144.121,55	0,00	0%	0	
123119907	BENS NÃO LOCALIZADOS	-	-	0,00	0%	0	
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	2.916.699,60	2.916.699,60	0,00	0%	0	
124810300	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	- 628.928,32	- 628.928,32	0,00	0%	0	
		22.432.083,59	22.432.083,59	-	0%	4.258	

Figura 11: Relatório de Conciliação de Bens

✓ Na aba Anexo II.4 – Preencher com detalhamento o Relatório Analítico de Bens Imóveis.



EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
SCS Quadra 9, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 1º ao 3º andares - Bairro Asa Sul
Brasília-DF, CEP 70308-200
(61) 3255-8900 - <http://www.ebserh.gov.br>

RELATÓRIO DE CONCILIAÇÃO DE BENS

ANEXO II.4 - RELATÓRIO ANALÍTICO: BENS IMÓVEIS

CÓD. CONTA	DESCRIÇÃO DA CONTA	INSCRIÇÃO GENÉRICA SIAFI	DESCRIÇÃO DO BEM	VALOR (R\$)	DATA DE CONCLUSÃO DA OBRA	VIDA ÚTIL (EM MESES)	AMORTIZAÇÃO CORRENTE	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	VALOR LÍQUIDO
123210800	BENEFICÍRIOS	I IMHCTM011	OPERAÇÃO DO DATA CENTER	R\$ 439.156,51	12/2/2015	300	1.463,86	153.705,30	R\$ 285.451,21
123210700	INSTALAÇÕES	P IMHCTM001	PRÉDIO PRINCIPAL HC/UFTM - ADEQUAÇÃO FÍSICA DA SUBESTAÇÃO	R\$ 30.740,00	18/11/2019	120	236,17	12.296,16	R\$ 18.443,84
123210700	INSTALAÇÕES	P IMHCTM002	PRÉDIO PRINCIPAL HC/UFTM - SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 1.727.730,40	27/7/2020	120	14.397,67	575.906,80	R\$ 1.151.823,60
123210700	INSTALAÇÕES	P IMHCTM003	PRÉDIO PRINCIPAL HC/UFTM - GERADOR TRIFÁSICO	R\$ 583.999,80	27/7/2020	120	4.866,67	194.066,80	R\$ 389.933,00
123210700	INSTALAÇÕES	P IMHCTM004	PRÉDIO PRINCIPAL HC/UFTM - CONVERSOR DE DOIS BOILERS DE AQUECIMENTO A VAPORES	R\$ 82.860,00	27/7/2020	120	690,50	27.620,00	R\$ 55.240,00
123210700	INSTALAÇÕES	P IMHCTM005	PRÉDIO PRINCIPAL HC/UFTM - TRANSFORMADORES TRIFÁSICO	R\$ 99.000,00	27/7/2020	120	825,00	33.000,00	R\$ 66.000,00
				R\$ 2.963.476,71			22.499,87	R\$ 997.195,06	1.966.281,65

Figura 12: Anexo II.4 - Relatório Analítico: Bens Imóveis

✓ Na aba Anexo II.5 – Relatório Analítico: Bens Intangíveis: Preencher com o detalhamento das despesas com Direito de Uso de Bens Imóveis.



EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
SCS Quadra 9, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 1º ao 3º andares - Bairro Asa Sul
Brasília-DF, CEP 70308-200
(61) 3255-8900 - <http://www.ebserh.gov.br>

RELATÓRIO DE CONCILIAÇÃO DE BENS

ANEXO II.5 - RELATÓRIO ANALÍTICO: BENS INTANGÍVEIS

CÓD. CONTA	DESCRIÇÃO DA CONTA	INSCRIÇÃO GENÉRICA SIAFI	NOME DO LOCADOR	DESCRIÇÃO DO BEM	VALOR (R\$)	DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO	VIDA ÚTIL (EM MESES)	AMORTIZAÇÃO CORRENTE	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	TESTE DE RECUPERABILIDADE	VALOR LÍQUIDO (R\$)
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 51769511668	AMARILLO BOSCO BARBASSA	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 120.234,80	24/1/2022		R\$ 2.504,89	R\$ 24.844,01	R\$	R\$ 95.390,79
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 19101747625	FATIMA CAIOCCI MALTA MARZOLA	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 93.822,00	26/3/2020		R\$ 3.474,69	R\$ 33.799,11	R\$	R\$ 60.022,89
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P ICM07620	CENTRAL DE ARTIGOS PARA LABORATÓRIOS	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 67.630,53	28/7/2020		R\$ 2.181,63	R\$ 21.816,30	R\$	R\$ 45.814,23
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 26460615000194	MESIAS BERNARDES GESTÃO DE	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 1.332.786,43	20/1/2022		R\$ 28.396,77	R\$ 277.849,70	R\$	R\$ 1.054.936,73
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 19641699687	MMT INVESTIMENTOS PARTICIPAÇÕES LTDA	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 133.909,49	7/10/2021		R\$ 13.309,60	R\$ 29.489,50	R\$	R\$ 104.500,99
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 05931488000188	CALDEMO EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 898.252,80	31/7/2018		R\$ 3.266,06	R\$ 132.096,00	R\$	R\$ 766.156,80
124310101	DIREITO DE USO DE BENS IMÓVEIS	P 74367382872	GUONMAR OLIVEIRA DE FREITAS	CONTRATOS DE ARRENDAMENTO	R\$ 270.000,55	13/5/2022		R\$ 5.094,35	R\$ 50.943,50	R\$	R\$ 219.057,05
					R\$ 2.916.699,60			R\$ 58.090,19	R\$ 170.818,11	R\$	R\$ 2.345.861,47

Figura 13: Especificação das despesas com Direito de Uso de Bens Imóveis

✓ Na aba Anexo II.6 – Bens Não Localizados: Preencher com o detalhamento dos bens que constam em processo de localização.



6. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO

Versão	Data	Descrição da ação/atualização
1	13/12/2021	Elaboração da 1ª versão do POP
2	5/2/2024	Revisão e atualização do documento
3	13/5/2026	Revisão e atualização; inserção em novo modelo

7. RESPONSÁVEIS PELO DOCUMENTO

<p>Elaboração da versão atual – data: 5/2/2026 Elisamar Cristina Pereira Caetano, chefe da Unidade de Patrimônio (UPAT)</p> <p>Validação – data: 30/3/2026 Mickael Augusto Dantas, chefe do Setor de Administração (SAD)</p> <p>Aprovação – data: 30/4/2026 Sandro Luciano Fernandes da Costa, chefe da Divisão de Administração e Finanças (DAF)</p> <p>Registro, validação de forma e revisão – 13/5/2026 Ana Paula Corrêa Gomes, coordenadora da Comissão de Gestão da Qualidade Documental</p>
<p>Elaboração da versão 2 – data: 5/2/2024 Elisamar Cristina Pereira Caetano, chefe da UPAT Eduardo Henrique de Assis Xavier e Marcelo Morais de Oliveira, assistentes administrativos</p> <p>Validação Helena Maria de Souza Alves, chefe do Setor de Contabilidade Nayara Gonçalves Venzel, chefe do SAD substituta</p> <p>Registro, análise e revisão Ana Paula Corrêa Gomes, chefe da Unidade de Planejamento, Gestão de Riscos e Controles Internos (UPLAG)</p> <p>Aprovação Sandro Luciano Fernandes da Costa, chefe da DAF</p>
<p>Elaboração da versão 1 – data: 12/12/2021 Mamédio de Freitas Oliveira Rezende; Elisamar Cristina Pereira Caetano, chefe da UPAT</p> <p>Validação Diogo dos Santos Carvalho, chefe da DAF</p> <p>Registro, análise e revisão Ana Paula Corrêa Gomes, chefe da UPLAG</p> <p>Aprovação Helois Helena Oliveira Martins Shih, gerente administrativa</p>