

POP

HC-UFTM/EBSERH

Publicação de Aviso de Licitação

Versão: 2 | 2025

SUPERINTENDENTE

LUCIANA DE ALMEIDA SILVA TEIXEIRA

GERENTE ADMINISTRATIVO

RODRIGO JULIANO MOLINA

CHEFE DA DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

SANDRO LUCIANO FERNANDES DA COSTA

CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRAÇÃO

MICKAEL AUGUSTO DANTAS

CHEFE DA UNIDADE DE COMPRAS E LICITAÇÕES

THIAGO DA SILVA OLIVEIRA

ELABORAÇÃO DA VERSÃO ATUAL

Isabelle Yennys da Silva, Unidade de Compras e Licitações

ANÁLISE

Thiago da Silva Oliveira, Unidade de Compras e Licitações

VALIDAÇÃO TÉCNICA

Mickael Augusto Dantas, Setor de Administração

REGISTRO, VALIDAÇÃO DE FORMA E REVISÃO

Ana Paula Corrêa Gomes, Comissão de Gestão da Qualidade Documental

APROVAÇÃO

Sandro Luciano Fernandes da Costa, Divisão de Administração e Finanças

Data da emissão: 6/5/2025

Vigência: dois anos

Código do documento: POP.HC-UFTM-UCL.001

ISBN:

Cópia eletrônica não controlada. Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte e sem fins lucrativos. O uso deste documento em meio físico ou fora da vigência pode disseminar informação e/ou procedimento desatualizados © 2025, Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares. Todos os direitos reservados www.ebserh.gov.br



1. OBJETIVO

Este Procedimento Operacional Padrão (POP) tem por objetivo a padronização para as Publicações dos Avisos de Licitações realizadas pelo Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (HC-UFTM), administrado pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), atendendo ao disposto no artigo 48 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh 2.0 (RLCE) e § 2º do artigo 51 da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016.

A padronização das publicações dos avisos de licitações faz-se necessário para que todos os Agentes de Licitações realizem os mesmos procedimentos padrão, permitindo que a Administração torne pública suas pretensões de contratações, atendendo todas as exigências legais.

Relevante destacar que a publicidade é alcançada não somente pela publicação dos atos, mas, sobretudo, pela viabilização do amplo acesso de todos os interessados aos processos e atos que integram a licitação.

Sendo assim, a divulgação correta e clara do anúncio inicial da ocorrência do procedimento licitatório e das informações necessárias para participação são extremamente importantes, pois está condicionada a estas informações o objetivo de alcançar o maior número de licitantes interessados no certame.

2. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

2.1. Publicação do Aviso de Licitação para Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços (SRP).

Antes de iniciar qualquer procedimento no Portal de Compras do Governo Federal é preciso editar as informações contidas no cabeçalho do edital que se pretende publicar, devendo informar a data de início de cadastro das propostas, a data da sessão pública e a data limite para solicitação de esclarecimento e impugnação, conforme exemplo na Figura 1.

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 91/2023
 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 23521.013482/2023-89
 CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
 MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO

CADASTRO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS A PARTIR DA PUBLICAÇÃO DO EDITAL NO D.O.U. NO DIA 22/12/2023
 DATA SESSÃO PÚBLICA: 11/01/2024
 HORÁRIO SESSÃO PÚBLICA: 09H00 (Horário de Brasília)
 DATA LIMITE PARA SOLICITAÇÕES DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO: 09/01/2024 até as 23h59min.
 LOCAL: www.gov.br/compras
 UASG: 155011
 CONTATO UNIDADE DE LICITAÇÕES: (34)3318-5303 ou 5348 - ucl.hc-ufbm@ebserh.gov.br

Figura 1 – Modelo Cabeçalho de edital.

- A data de início de cadastro das propostas é a data em que o edital será divulgado, normalmente no próximo dia útil, de quando está sendo realizado o evento de publicação.



- A data da sessão é contada a partir do dia em que o edital estará divulgado, devendo respeitar os prazos mínimos informados no artigo 49 do RLCE 2.0.
- A data limite para solicitação de esclarecimento e impugnação, conforme artigo 50 do RLCE 2.0:

Art. 50. Qualquer cidadão é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação deste Regulamento e da legislação aplicável, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a ocorrência do certame, assegurando o prazo de 3 (três) dias úteis para o julgamento e resposta pela Administração e, na sequência, o prazo de 2 (dois) dias úteis para a apresentação das propostas pelos licitantes, se for o caso.

§ 1º Na hipótese de aquisição de bens, caso se utilize prazo de publicidade do edital inferior a 15 (quinze) dias úteis, para que se viabilize o pedido de esclarecimento e a impugnação, o prazo do caput será reduzido para 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a ocorrência do certame, assegurando o prazo de 1 (um) dia útil para o julgamento e resposta pela Administração e, na sequência, o prazo de 1 (um) dia útil para a apresentação das propostas pelos licitantes, se for o caso.

§ 2º O dia de abertura da licitação não é computado para a contagem dos prazos referidos no caput e no § 1º.

- Inicia-se o procedimento de publicação acessando o Portal de Compras do Governo Federal <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, clicar em “Acesso ao Sistema”, selecionar o perfil “Governo” e informar CPF e Senha (este acesso também poderá ser realizado através de token). Será aberta a tela de área de trabalho do Compras, na qual deverá selecionar “IRP” (Figura 2) para conferir se a Intenção de Registro de Preço (IRP) foi disponibilizada e se não há nenhuma pendência ou erros na informação de quantidade, valores, SICAFs e outros.



Figura 2 – Tela Área de Trabalho - IRP.

- Para disponibilizar a IRP para a Divulgação do Aviso de Licitação, deve-se selecionar, na opção “Analisar IRP”, o número da IRP desejada (figura 3).



Figura 3 – Tela Analisar IRP

- Aparecerá a descrição dos itens. Se não houve manifestação de interesse de outros órgãos constará situação “Deserto”, então basta clicar em “Disponibilizar para inclusão do Aviso” (figura 4).

Caso haja manifestação de outros órgãos a situação estará com a informação “Analisar”. Neste caso deve-se avaliar se o órgão interessado cumpriu todas as exigências e após autorização da Autoridade Competente clicar em “Confirmar” para que o órgão confirme sua participação no prazo de até 2 (dois) dias úteis.



Figura 4 – Tela Resultado da IRP



Hospital de Clínicas



EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

- Na área de trabalho do Compras, ir em “Divulgação de Compras” (figura 5).



Figura 5 – Tela Divulgação Compras

- Em “Licitação” clicar na opção “Incluir Licitação SRP”, para publicação de pregões eletrônicos pelo Sistema de Registro de Preços (figura 6).



Figura 6 – Informar Licitação SRP

- Inserir o número e ano da IRP referente ao Pregão a ser publicado, clicar na lupa e serão informados a modalidade e objeto referentes a esta IRP. Clicar em “Confirmar” (figura 7).



Figura 7 – Tela Informar IRP



- Conforme figura 8 a seguir, ao abrir a página de incluir licitação, o agente deverá preencher o número e ano da licitação, forma de realização, modo de disputa, o número do processo, o tipo da licitação, o tipo de recurso, o CPF do responsável pela autorização da compra e a função dele. Todos estes dados são encontrados no Edital que se pretende publicar.
- Em “Informações Gerais” deverá digitar o seguinte texto: "As descrições dos itens a serem seguidas serão as constantes no anexo I do edital." Após preencher todos estes dados, clicar em “Salvar”. Será aberta nova tela, na qual deverá clicar em “Itens”.

Licitação
 Dispensa/Inexigibilidade
 Pedido de Cotação

20/02/2020 14:51:43

Incluir Licitação SRP

Orgão: 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES UASG de Atuação: 155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

Modalidade de Licitação: Pregão Nº da Licitação: * Ano da Licitação: 2020 Forma de Realização: Eletrônico Modo de Disputa: Seletone

Característica: Registro de Preço (SRP) Nº da IRP: 00027/2019 Nº do Processo: * Tipo de Licitação: Menor Preço Compra Nacional: Não

Validade da Ata SRP: 12 mes(es) Equalização de ICMS: Internacional: Quantidade de Itens: 46

* Essa contratação será gerenciada pelo Ministério da Economia - ME ou por órgão autorizado pelo ME, com aprovação prévia da Secretaria de Governo Digital - SGD? Sim Não

Obras ou Serviços de Engenharia

* Justificativa pela não utilização do Pregão Eletrônico

517 Caracteres Disponíveis

* Objeto

Aquisição de Insumos Laboratoriais para atender o Serviço de Genética do HC/ UFTM

3505 Caracteres Disponíveis

Informações Gerais

497 Caracteres Disponíveis

Recurso

Tipo de Recurso: Seletone Origem do Recurso: Seletone Outras Origens:

Valor da Contrapartida (R\$): Nº do Contrato:

Responsável pela Autorização da Compra

CPF do Responsável: * Nome: * Função:

Salvar

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Figura 8 – Tela Incluir Licitação IRP

- Escolher a opção “Alterar Permissão para Adesão” e marcar “sim” para “Permite adesão de outros órgãos” (figura 9).



Figura 9 – Tela Permissão Adesão

- Agora será necessário alterar todos os itens, inserindo seu tipo de benefício: se o item for exclusivo para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP), marcar o tipo de benefício “Tipo I”. Se não houver o benefício da exclusividade, marcar a opção “Sem Benefício”. Caso não tenha sido informado na IRP, deverá ser indicado ainda o critério do valor e se o valor é sigiloso ou não (figura 10).



Hospital de Clínicas



Figura 10 – Tela Item da Licitação

- Após alterar todos os itens e todos estarem com a informação “SIM” na coluna “Consistência”, deve-se clicar em “Gerar Relação de Itens” (figura 11).

Nº do Item	Tipo de Item (*)	Item	Qtde Item	Unidade de Fornecimento	Critério de Julgamento	Tipo de Benefício	Decr. 7174	Critério de Valor	Grupo	Consistente?
41	M	382039 - SULFATO DE SÓDIO	1.000	GRAMA	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim
42	M	405676 - FRASCO CONTA-GOTAS	50	UNIDADE	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim
43	M	420753 - TIMIDINA	5	GRAMA	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim
44	M	357777 - TRIS(HIDROXIMETIL)AMINOMETANO	500	GRAMA	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim
45	M	352972 - TRIS(HIDROXIMETIL)AMINOMETANO	1.000	GRAMA	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim
46	M	365686 - VERMELHO DE FENOL	50	GRAMA	Menor Preço	-	Não	Valor Máximo Aceitável	-	Sim

Figura 11 – Tela Gerar Relação de Itens

- Depois de gerada a relação de itens, clicar em “Transferir Edital” (figura 12).

Licitação	Dispensa/Inexigibilidade	Pedido de Cotação	Eventos	Sub-rogação	Apoio	Sair
8	Material	413064 - BARRA MAGNÉTICA	3	UNIDADE	-	Valor Máximo Aceitável
9	Material	414113 - BARRA MAGNÉTICA	3	UNIDADE	-	Valor Máximo Aceitável
10	Material	414112 - BARRA MAGNÉTICA	3	UNIDADE	-	Valor Máximo Aceitável
11	Material	434729 - BARRA MAGNÉTICA	3	UNIDADE	-	Valor Máximo Aceitável
12	Material	381882 - BORATO DE SÓDIO	500	GRAMA	-	Valor Máximo Aceitável
13	Material	352768 - CITRATO DE SÓDIO	500	GRAMA	-	Valor Máximo Aceitável
14	Material	352777 - CLORETO DE POTÁSSIO	500	GRAMA	-	Valor Máximo Aceitável
15	Material	366473 - CLORETO DE SÓDIO	1000	GRAMA	-	Valor Máximo Aceitável
16	Material	413610 - CLOROFÓRMIO	5	LITRO	-	Valor Máximo Aceitável
17	Material	301233 - DETERGENTE	1	EMBALAGEM 5,00 L	-	Valor Máximo Aceitável
18	Material	375600 - ENZIMA	1	FRASCO 100,00 ML	-	Valor Máximo Aceitável
19	Material	343098 - ENZIMA	1	FRASCO 100,00 G	-	Valor Máximo Aceitável
20	Material	352742 - ÉTER ETILICO (ÉTER SULFÚRICO)	5	LITRO	-	Valor Máximo Aceitável

46 registros encontrados, exibindo do 1º ao 20º

Gerar Relação de Itens Visualizar Relação de Itens **Transferir Edital**

Figura 12 – Tela Gerar Relação de Itens II

- Escolher o arquivo do edital e clicar em “Transferir” (figura 13). O Edital a ser anexado deve estar devidamente preenchido com as datas no cabeçalho e completo com todos os seus anexos.

Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - Divulgação de Compras - Ministério da Economia

Ambiente: PRODUÇÃO **Transferir Edital** 21/02/2020 09:12:17

Órgão: 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES UASG de Aluação: 155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

Modalidade de Licitação: Pregão Nº da Licitação: 00027 * Ano da Licitação: 2019

Objeto: Aquisição de Insumos Laboratoriais para atender o Serviço de Genética do HC/ UFTM

Edital: Escolher arquivo EDITAL PESRP 27-2019.pdf

Transferir

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Figura 13 – Tela Escolher Arquivo

- Após clicar em “Transferir”, aparecerá a opção “Incluir Aviso de Licitação” (figura 14). Clicar nesta opção.

Figura 14 – Tela Transferir Edital

- Será aberta uma nova tela, na qual deverá ser informado: “Primeira Data da Publicação”, que será a data em que o aviso de licitação sairá na página do Diário Oficial da União (DOU), normalmente próximo dia útil; “CPF do Responsável” por realizar a publicação e sua função (no caso o agente de licitação que está realizando a publicação); “Data da Disponibilidade do Edital” e “Período da Disponibilidade do Edital”, sendo a mesma data da publicação e horário de funcionamento da Unidade de Licitações; “Endereço” do órgão; data e horário da “Abertura da Licitação” (verificar no cabeçalho do edital).
- Após todos os campos preenchidos, clicar em “Salvar Aviso”. Será aberta uma tela com a opção “Disponibilizar para Publicação/Divulgação. Clicar nela.

Figura 15 – Tela Incluir Aviso de Licitação

- Nessa nova tela preencher o número da Unidade Gestora (155011), o número da Gestão (26443), o ano e número do empenho. Após preencher estes dados, clicar em “Visualizar Prévia da Matéria”.

Disponibilizar Aviso de Licitação para Publicação-Divulgação 21/02/2020 09:23:14

Resumo do Aviso de Licitação

Orgão: 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES UASG Responsável: 155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

Modalidade de Licitação: Pregão Nº da Licitação: 00027/2019 Forma de Realização: Eletrônico Característica: Registro de Preço (SRP) Modo de Disputa: Aberto/Fechado

Nº da IRP: 00027/2019

Nº do Processo: 235210017081912 Tipo de Licitação: Menor Preço Compra Nacional: Não Gerenciada/Autorizada ME/SGD: Não

Validade da Ala SRP: 12 mes(es) Equalização de ICMS: Internacional: Quantidade de Itens: 46

Objeto: Aquisição de Insumos Laboratoriais para atender o Serviço de Genética do HC/ UFTM

Primeira Data da Publicação/Divulgação: 27/02/2020 Segunda Data da Publicação: Terceira Data da Publicação:

Data da Disponibilidade do Edital: A partir de 27/02/2020 às 08:00 Data/Hora da Abertura da Licitação: Em 11/03/2020 às 08:33

Empenho Referente ao Contrato com a Imprensa Nacional
 Verifique se os dados do empenho estão atualizados. Caso necessário, atualize-os.

* Nº Unidade Gestora: 155011 * Unidade Gestora: HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

* Gestão: * Empenho: 2020 NE

Disponibilizar para Publicação/Divulgação **Visualizar Prévia da Matéria**

Aviso de Licitação

(*) Campo de preenchimento obrigatório para Publicação.

Figura 16 – Tela Disponibilizar Aviso de Licitação

- Verificar em “validações” se todos os campos estão “OK”. Em Download do PDF é possível verificar a prévia de como sairá a matéria (publicação no jornal).

Visualizar Prévia da Matéria

Dados da Publicação

Jornal: Diário Oficial - Seção 3 Identificação da Norma: 160 - Aviso de Licitação-Pregão

CPF do Operador: 08004119603 Nome do Operador: FERNANDA TIZZO BORBA ABRAO

SIORG da Matéria: 122764 Data da Publicação: 27/02/2020 Identificação do Pagamento: 89 - Empenho Valor Previsto (R\$): R\$ 198,24

Validações

CPF do Operador: OK

SIORG do Operador: OK

SIORG da Matéria: OK

Data da Publicação: OK

Identificador da Norma: OK

Identificador do Pagamento: OK

Estrutura do RTF: OK

Download do PDF Fechar

Figura 17 – Tela Prévia da Matéria



- Clicar na opção “Disponibilizar para Publicação/Divulgação”, aparecerá um alerta solicitando a confirmação de que o Aviso de Licitação está pronto para ser disponibilizado no DOU na data xx/xx/xxxx. Se estiver tudo correto basta confirmar.

Ambiente: PRODUÇÃO **Disponibilizar Aviso de Licitação para Publicação/Divulgação** 21/02/2020 09:29:34

Resumo do Aviso de Licitação

Órgão: 26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES UASG Responsável: 155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

Modalidade de Licitação: Pregão Nº da Licitação: 00027/2019 Forma de Realização: Eletrônico Característica: Registro de Preço (SRP) Modo de Disputa: Aberto/Fechado

Nº da IRP: 00027/2019

Nº do Processo: 235210017081912 Tipo de Licitação: Menor Preço Compra Nacional: Não Gerenciada/Autorizada ME/SGD: Não

Validade da Ata SRP: 12 (mes(es)) Equalização de ICMS: Internacional: Quantidade de Itens: 46

Objeto: Aquisição de Insumos Laboratoriais para atender o Serviço de Genética do HC/ UFTM

Primeira Data da Publicação/Divulgação: 27/02/2020 Segunda Data da Publicação: Terceira Data da Publicação: Data da Disponibilidade do Edital: A partir de 27/02/2020 às 08:00 Data/Hora da Abertura da Licitação: Em 11/03/2020 às 08:33

Empenho Referente ao Contrato com a Imprensa Nacional

Verifique se os dados do empenho estão atualizados. Caso necessário, atualize-os.

* Nº Unidade Gestora: 155011 * Unidade Gestora: HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO

* Gestão: 26443 * Empenho: 2020 NE 800001

Disponibilizar para Publicação/Divulgação Visualizar Prévia da Matéria

Aviso de Licitação

Figura 18 – Tela Final da Publicação

- Após confirmação aparecerá um aviso informando que o Aviso será publicado na data escolhida e divulgado no ComprasNet na mesma data.
- Na data estipulada para publicação deverá ser acessado o site da Imprensa Nacional (<https://www.in.gov.br/inicio>), no campo pesquisa informar o número da UASG “155011” e clicar na lupa para pesquisar a publicação. No resultado da busca clicar na publicação desejada e depois em “Versão Certificada” para salvar a tela da página do jornal onde a publicação foi realizada. Esta versão certificada deverá ser incluída em Processo do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), junto com a publicação do Portal Eletrônico da Ebserh na internet, que será detalhada no item 4.3 deste documento.



2.2. Publicação do Aviso de Licitação – para Pregão Eletrônico Tradicional.

- Assim como na divulgação dos Pregões pelo SRP, a divulgação dos Pregões Eletrônicos Tradicionais inicia-se pelo Portal de Compras do Governo Federal. Também se faz necessário editar as informações do cabeçalho do Edital, como a data de início de cadastro das propostas, data da sessão pública e data limite para solicitação de esclarecimento e impugnação devem ser preenchidas.
- No Portal de Compras do Governo Federal <https://www.gov.br/compras/pt-br/> clicar em “Acesso ao Sistema”, “Clique aqui para acessar”, selecionar o perfil “Governo” e informar CPF e Senha (este acesso também poderá ser realizado através de token). Será aberta a tela de área de trabalho do Comprasnet, na qual deverá selecionar “Divulgação de Compras”. Será aberta uma nova tela, em “Licitação”, clicar em “Licitação Tradicional”.



Figura 19 – Tela Incluir Licitação Tradicional

- Deverão ser preenchidos os dados iniciais do pregão, tais como: modalidade, número, ano e tipo da licitação, forma de realização, modo de disputa, quantidade de itens, o objeto licitado e número do Processo.

Órgão		UASG Responsável		
26443 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES		155011 - HOSPITAL DE CLINICAS DO TRIANGULO MINEIRO		
* Modalidade de Licitação	* Nº da Licitação	* Ano da Licitação	* Forma de Realização	* Modo de Disputa
Pregão	00025	2020	Eletrônico	Aberto/Fechado
Característica	* Nº do Processo	* Tipo de Licitação		
Tradicional	235210012771994	Menor Preço		
<input type="checkbox"/> Equalização de ICMS	<input type="checkbox"/> Internacional	* Quantidade de Itens	Total de Itens Incluídos	
<input type="checkbox"/> Obras ou Serviços de Engenharia		1	0	
* Justificativa pela não Utilização do Pregão Eletrônico				
517 Caracteres Disponíveis				
* Objeto				
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de manutenções preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, on-site, 24 horas por dia e 7 dias por semana, de equipamentos de informática, instalados nas dependências do Container Data Center do HC/UFTM				
208 Caracteres Disponíveis				

Figura 20 – Tela Informações Iniciais



Hospital de Clínicas



- Ainda na mesma página, marcar o “Tipo de Recurso” (nacional ou internacional) que será utilizado nesta licitação e informar o “CPF do Responsável” e “Função”, no caso, da autoridade competente que está autorizando a compra.

Figura 21 – Tela Recurso e Responsável

- Assim que salvar as informações, aparecerá o alerta que “A Licitação não possui itens cadastrados”. Basta clicar na opção “Incluir Item” para cadastrar os itens.

Figura 22 – Tela Recurso e Responsável

- Será aberta uma tela (figura 23) em que deverá iniciar a inserção dos itens pela pesquisa de catálogo com os códigos de cada item.

Figura 23 – Tela Incluir Item



- Após selecionar a opção “Pesquisa Catálogo” será aberta a página de catálogo de materiais (CATMAT) e serviços (CATSER). Nela será digitado o número referente ao SICAF do item a ser comprado, em seguida efetuar a pesquisa.

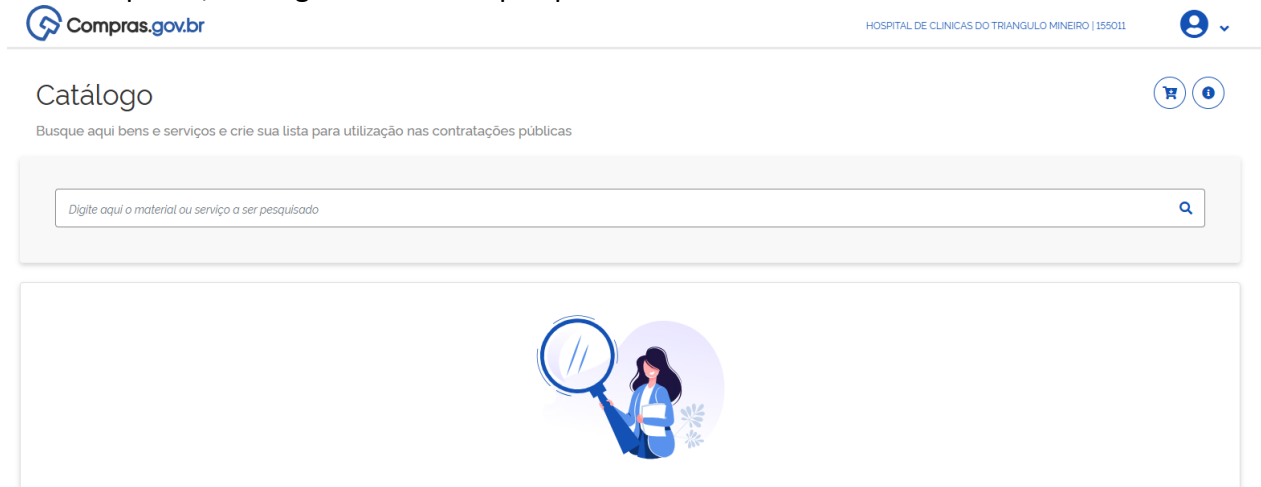


Figura 24 – Tela Pesquisa Catálogo

- O sistema vai apresentar as opções encontradas e o agente de licitação irá selecionar a correspondente para o item do edital.

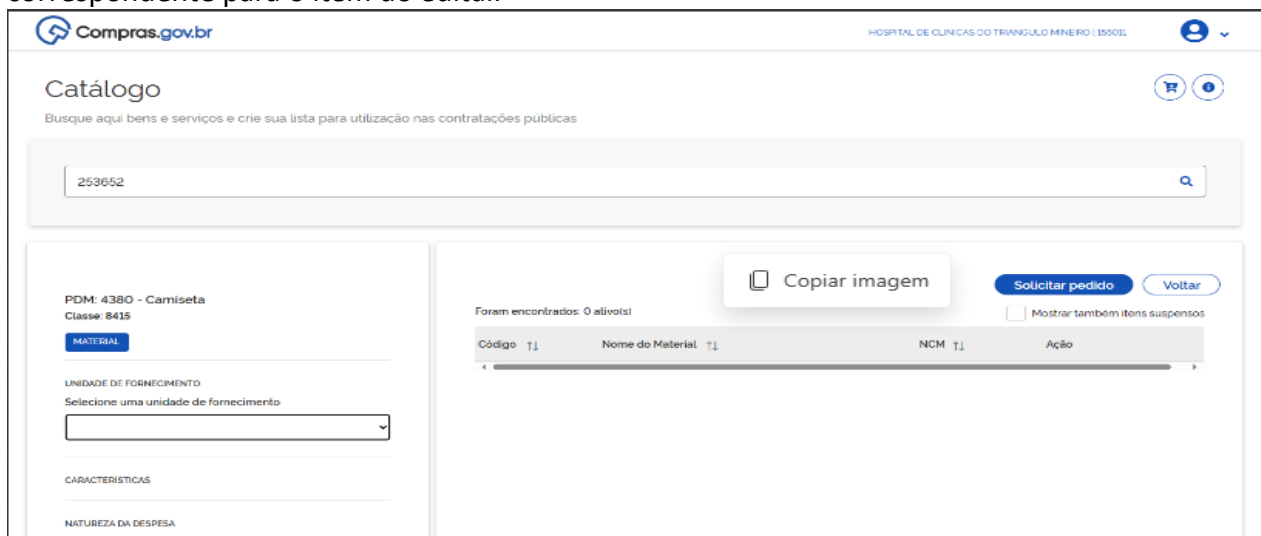


Figura 25 – Tela Pesquisa Catálogo II

- Após escolher o CATMAT/CATSER do item, será aberta uma tela (figura 26) onde serão preenchidos os demais dados do item como: quantidade, tipo de objeto, critério de julgamento, critério de valor, valor unitário, se o valor é sigiloso, se há algum tipo de benefício, o tipo de variação e o intervalo mínimo entre lances. Após preencher estas informações, conforme dados do edital, clicar em “Salvar item”. Depois clicar em “Pesquisa de Preço de Mercado”.

Figura 26 – Tela Dados Item

- Será aberta uma nova tela (figura 27), na qual deve-se informar a “Data da Pesquisa”, o “Valor Total Pesquisado”, o “Tipo Fornecedor”, informar o número do CNPJ da empresa e clicar em “Salvar Pesquisa”. Depois clicar em “Licitação” e na nova tela, clicar em “Gerar relação de itens”.

Figura 27 – Tela Pesquisa de Preço de Mercado

- A partir de “Gerar relação de itens”, os procedimentos são equivalentes ao da divulgação do Aviso de Licitação para Pregões Eletrônicos pelo SRP, já descrito no item 2.1.

3. PUBLICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO NO PORTAL ELETRÔNICO DA EBSE RH NA INTERNET

- Além da publicação no DOU, o aviso de edital também deverá ser publicado no Portal Eletrônico mantido pela Ebserh na internet, atendendo o artigo 48 do RLCE 2.0.
- Para realizar tal publicação deve-se acessar <https://www.gov.br/ebserh/login>, informar CPF e senha de acesso e clicar em “ENTRAR”. Na tela inicial do site clicar nas três



barrinhas (ao lado De: EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES), ir para “Hospitais Universitários”, “Região Sudeste” > e clicar no “HC-UFTM”.



Figura 28 – Tela Inicial Site

- Rolar a tela e mais abaixo clicar no botão “LICITAÇÕES 2025” (figura 29).



Figura 29 – Tela Licitações e Contratos



- Clicar no botão “Licitações” e na parte superior da tela, clicar em “Conteúdo”.



Figura 30 – Tela Opção Conteúdo

- Depois de estar em conteúdo, clicar na pastinha do ano atual, no caso, clicar em “2025”, “Licitações 2025” e novamente na parte superior da tela, agora clicar em conteúdo, depois em 2025.



Figura 31 – Tela Opção Edição

- Entrar em Licitações 2025, que direciona para a aba de Visão. Agora clicar em Edição que fica ao lado da aba.
- Rolar a tela para baixo, que aparecerá as licitações editáveis. Não informar nada em “Título” e “Descrição”. Ir direto para “Texto” na parte inferior da tela. Na parte de “Texto” há uma tabela com dados dos avisos de licitações. Nesta tabela poderão ser incluídas ou removidas linhas ou qualquer outra informação, portanto muito cuidado no manuseio dela. A tabela está dividida em 3 colunas: Tipo/Número/Ano; Detalhes e Arquivos. (figura 32).



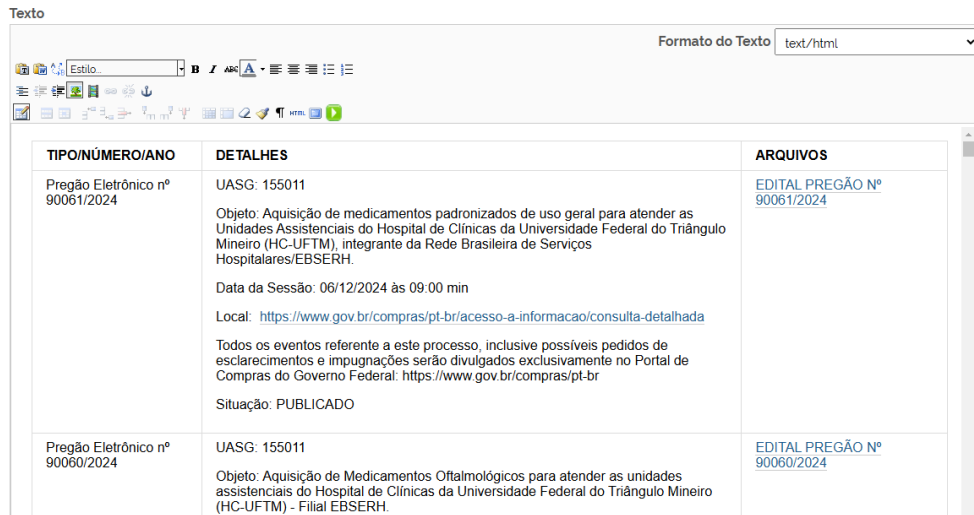


Figura 32 – Tela de Edição da Página

- Para inserir um novo Aviso de Licitações, deve-se incluir linha sempre na ordem de numeração dos pregões. Clicar com o botão direito em uma das linhas, ir para a opção “Linha”, “Inserir linha antes” ou “Inserir linha depois”, dependendo da ordem de número de pregão.

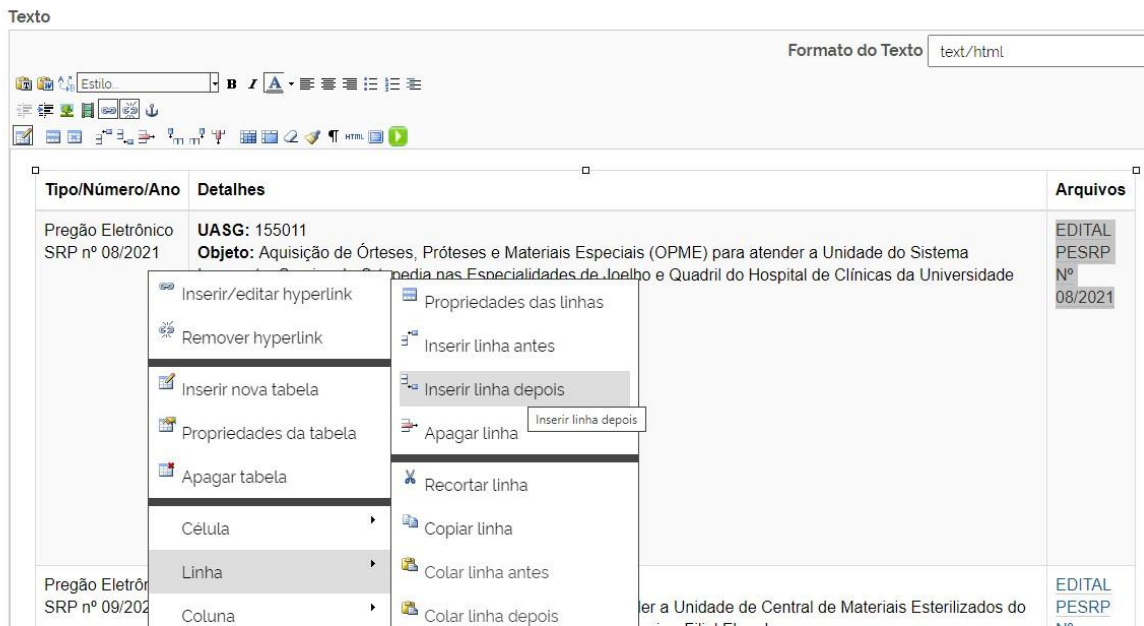


Figura 33 – Tela Inserir Linha

- Ao inserir nova linha copiar a redação da linha anterior e fazer as alterações no número do pregão, objeto licitado, número de processo, data da sessão e situação que deverá ser “Publicado / Em Andamento”. Na coluna “Arquivos” deve-se escrever: “EDITAL PESRP Nº ___/20_”, marcar essa escrita com o cursor e clicar no quadradinho com a imagem de uma corrente “Inserir/editar hyperlink”.



Figura 34 – Tela Inserir Linha

- Será aberta uma janela e na parte inferior, deve-se clicar em “Upload”, depois em “Enviar Arquivo”, selecionar o edital a ser publicado e clicar em “Upload” do lado direito da tela. Aguardar até o nome do edital baixado aparecer do lado esquerdo da janela. Marcar o edital e clicar em “Ok”.

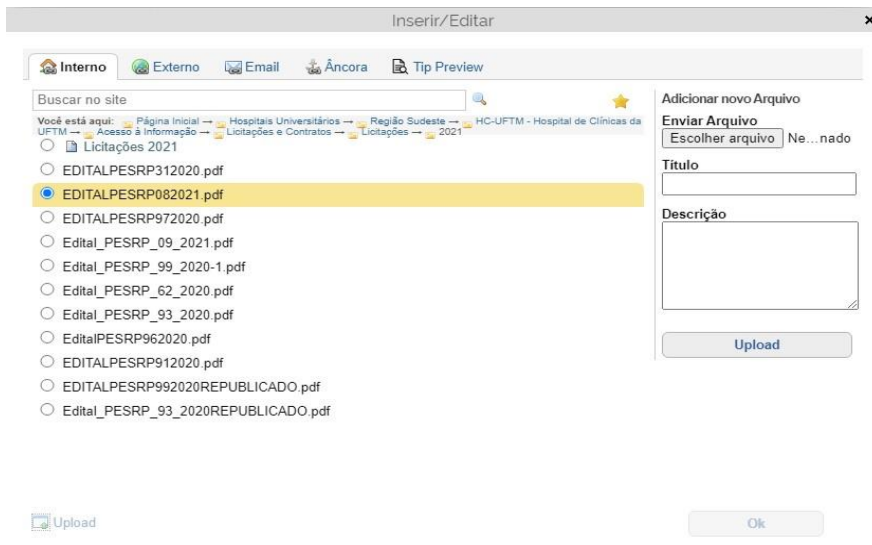


Figura 35 – Tela Inserir Arquivo

- Após inserido o arquivo e clicado em ok, deve-se rolar a página para baixo e clicar no botão “Salvar”. Para consultar as publicações realizadas, basta acessar o link: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/hospitais-universitarios/regiao-sudeste/hc-uftm>.
- Observação: caso tenha que voltar uma tela, por algum motivo, o portal sempre retorna para opção “Visão”, neste caso deve-se novamente clicar em “Conteúdo”, acessar a pasta desejada, para só depois clicar novamente em “Edição”.
- Faz-se necessário anexar as publicações de Aviso de Licitação no Processo SEI, devendo



ser inserido a página do DOU, bem como a página do Site Ebserh, onde constam tais publicações.

- Republicação por modificações no edital

Conforme parágrafo 3º do artigo 45 do regulamento da Ebserh:

§ 3º As modificações promovidas no instrumento convocatório serão objeto de divulgação nos mesmos termos e prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não afetar a preparação das propostas.

O TCU também esclarece que:

“As modificações procedidas nos editais pela Administração, tanto as que aumentam quanto as que reduzem os requisitos para participação em certames, reclamam a reabertura do prazo legal de publicidade inicialmente concedido, pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, salvo as situações que, inquestionavelmente, não afetarem a formulação das propostas, a teor das disposições contidas no § 4º do art. 21 da Lei nº 8.666/1993, c/c o art. 20 do Decreto nº 5.450/2005.” **Acórdão 2632/2008 Plenário (Sumário)**

- Sendo assim, a cada modificação que o edital sofrer, uma nova publicação do Aviso de Licitação deverá ser realizada, atualizando as datas de início de disponibilização de proposta, início da sessão pública e os prazos de esclarecimento e impugnação.
- Para fazer um evento de adiamento, alteração, retificação, suspensão, reabertura com prazo ou reabertura sem prazo, deve-se acessar “Divulgação de Compras”, na área de trabalho do Comprasnet.

Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do Compras.gov.br. Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - Planejamento da Contratação, Seleção do Fornecedor e Compras Finalizadas. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o Portal de Compras do Governo Federal!

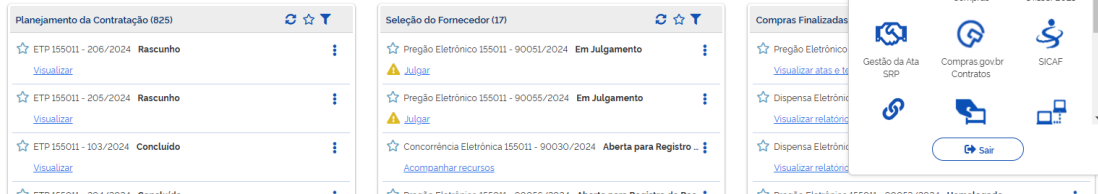


Figura 36 – Tela Área de Trabalho – Divulgação de Compras

- Em “Eventos”, “Eventos de Licitação”, escolher a opção desejada e realizar a republicação.



Figura 37 – Tela Eventos de Licitação

- A alteração também deverá ser realizada na página do Site Ebserh, conforme detalhado no item 4.3 deste documento. Faz-se necessário anexar ao processo SEI a página do DOU, bem como a página do Site Ebserh, onde consta o evento de republicação.
 - Divulgação de aviso, pedidos de esclarecimentos e impugnações
- Conforme artigos 119 e 120 do RLCE:

Art. 119 Qualquer cidadão é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação deste Regulamento e da legislação aplicável, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a ocorrência do certame.

Parágrafo único. A Ebserh deve julgar e responder ao esclarecimento ou à impugnação em até 3 (três) dias úteis após o seu recebimento.

Art. 120 Na hipótese de aquisição de bens, caso se utilize prazo de publicidade do edital inferior a 15 (quinze) dias úteis, para que se viabilize o pedido de esclarecimento e a impugnação, o prazo do artigo anterior será reduzido para 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a ocorrência do certame.

Parágrafo único. Nesse caso, a Ebserh deve julgar e responder ao esclarecimento ou à impugnação em até 1 (um) dia útil após o seu recebimento.

Conforme edital:

5.3. A impugnação ou pedido de esclarecimento deverá ser encaminhado exclusivamente por meio eletrônico, através do endereço de e-mail: questionamento.hctm@ebserh.gov.br.

[...]

5.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.



- De acordo com o edital, os pedidos de esclarecimentos e impugnações são recebidos por e-mail: questionamento.hctm@ebserh.gov.br. Tais pedidos são analisados e encaminhados para a área técnica, quando for o caso. As respostas são divulgadas no sistema Comprasnet.
- Para divulgar as respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações deve-se acessar o Portal de Compras do Governo Federal <https://www.gov.br/compras/pt-br/> > clicar em “Comprasnet”, “Clique aqui para acessar”, selecionar o perfil “Governo” e informar CPF e Senha (este acesso também poderá ser realizado através de token). Será aberta a tela de área de trabalho do Comprasnet, na qual deverá selecionar “Pregão” (Figura 38).

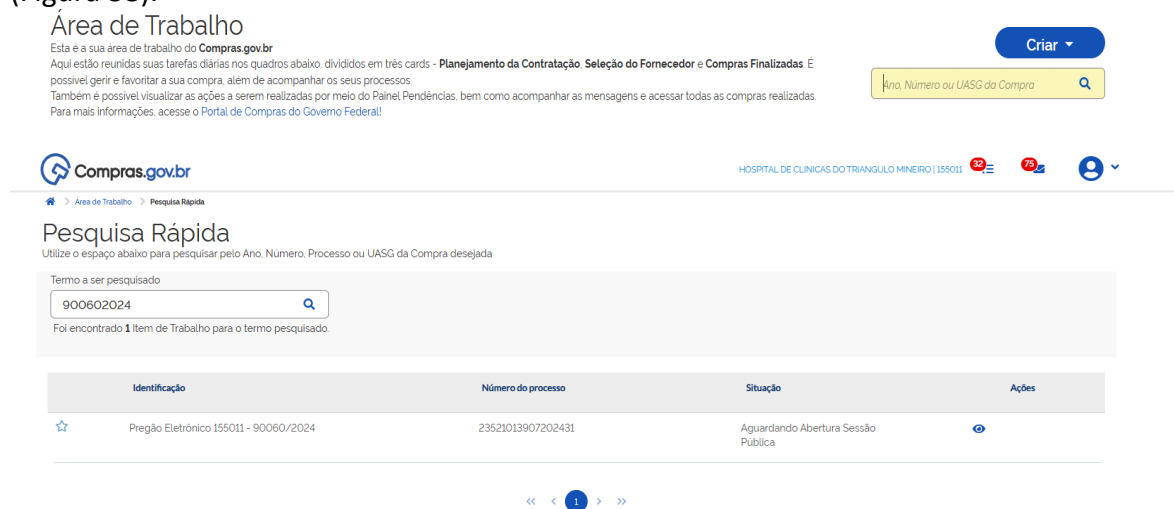


Figura 38 – Tela Área de Trabalho - Pregão

- Inserir o nº do pregão com o ano, exemplo: 900602024 e pesquisar.

Ir para exibir detalhes.

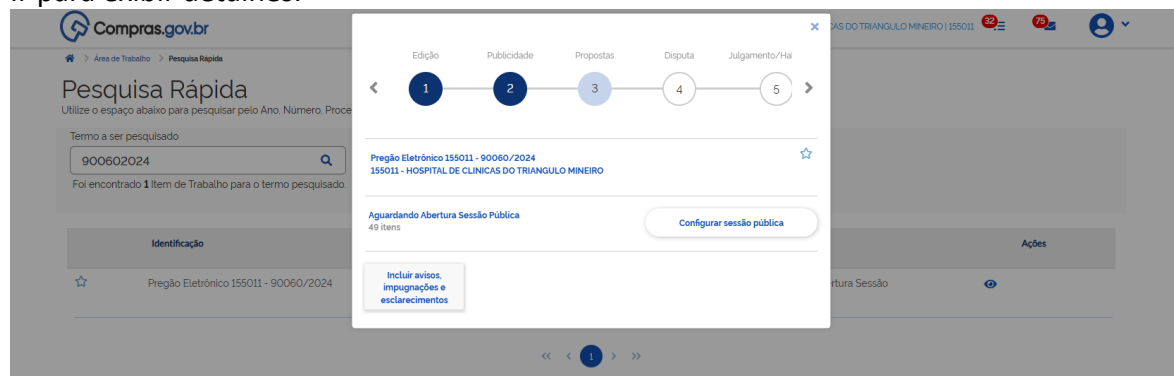


Figura 39 – Tela tipo de pregão

- Incluir avisos, impugnações e esclarecimentos.

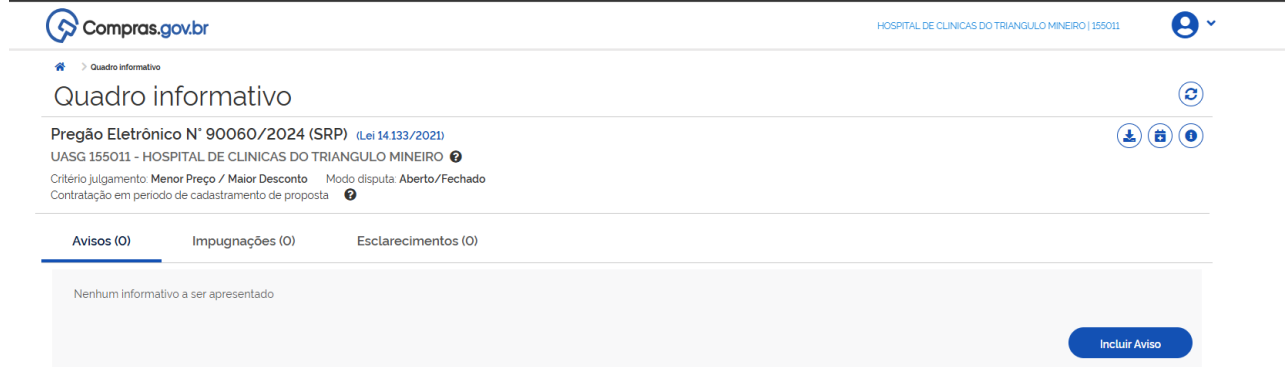


Figura 40 – Quadro informativo

4. REFERÊNCIAS

REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA EBSEH - RLCE. Disponível em: <<https://www.gov.br/ebserh/pt-br/aceso-a-informacao/licitacoes-e-contratos/legislacao-e-normas-de-licitacoes-e-contratos>>. Acesso em: 02 dez 2024.

BRASIL. LEI Nº 13.303, DE 30 DE JUNHO DE 2016. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 30 jun. 2016. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2016/lei/l13303.htm>. Acesso em: 02 dez 2024

5. HISTÓRICO DE ELABORAÇÃO/REVISÃO

Versão	Data	Descrição da ação/atualização
1	26/4/2021	Elaboração da 1ª versão do POP
2	6/5/2025	Atualização de conteúdo e inserção em novo modelo

6. RESPONSÁVEIS PELO DOCUMENTO

<p>Elaboração da versão atual (versão 2) – data: 10/12/2024 Isabelle Yennys da Silva, assistente administrativo da Unidade de Compras e Licitações (UCL)</p> <p>Análise – data: 10/12/2024 e 15/4/2025 Thiago da Silva Oliveira, chefe da UCL</p> <p>Validação – data: 10/12/2024 Mickael Augusto Dantas, chefe do Setor de Administração</p> <p>Aprovação – data: 10/12/2024 Sandro Luciano Fernandes da Costa, chefe da Divisão de Administração e Finanças</p> <p>Registro, validação de forma e revisão – data: 30/4/2025 Ana Paula Corrêa Gomes, coordenadora da Comissão de Gestão da Qualidade Documental</p>
<p>Elaboração da versão 1 – data: 26/4/2021 Fernanda Tizzo Borba Abrão e Delana Márcia Souza Silva</p> <p>Validação Delana Márcia Souza Silva, chefe Unidade de Licitações Mickael Augusto Dantas, chefe do Setor de Administração</p> <p>Registro, análise e revisão Ana Paula Corrêa Gomes, chefe da Unidade de Planejamento</p> <p>Aprovação Diogo dos Santos Carvalho, chefe da Divisão Administrativa e Financeira</p>