

Ata - SEI nº 364/2025/SEGOV/SUP/HC-UFMG-EBSEH

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES- EBSEH
CNPJ 15126437/0015-49

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FERAL DE MINAS GERAIS - HC-UFMG

ATA DA TRECENTÉSIMA SEXAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. (ata lavrada na forma de sumário, em cumprimento as atribuições e competências delegadas ao Colegiado Executivo, conforme disposto na Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019).

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL.

05/09/2025, às 15 horas, na sala da Superintendência do Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO.

A reunião foi convocada, em 04/09/2025, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

III. REGISTRO DE PRESENCAS.

Presentes: Prof. Alexandre Rodrigues Ferreira - Superintendente; Elizete Maria da Silva Neme - Gerente Administrativa; Prof. Vandack Alencar Nobre Júnior - Gerente de Atenção à Saúde; Profa. Isabela Nascimento Borges - Gerente de Ensino e Pesquisa Substituta; Lismar Isis Campos - chefe do Setor de Governança e Estratégia; Aline Aparecida Silva Campos Marques - chefe substituta da Unidade de Gestão Estratégica; Ana Paula Borges Ruas - chefe do Setor de Paciente Crítico; Rodrigo dos Santos Freitas - chefe do Setor de Contabilidade; Aline Rodrigues Cisar - chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar.

Ausências Justificadas: Profa. Fabiana Maria Kakehasi - Gerente de Ensino e Pesquisa **Secretaria dos Trabalhos:** Fernanda Paola de Castro Coutinho - Assistente Administrativo.

V. PAUTA.

Pauta 1. O Colegiado Executivo aprovou a ata nº 363, de 22.08.2025.

Pauta 2. Painel Gestão de Custos. O chefe do Setor de Contabilidade apresentou o painel BI do HC-UFMG que demonstra os realizados e também o painel Bi da Sede para termos um comparativo dos dados de outros hospitais. Como custeio operacional, com os tipos de cada custo que consta no Siafi (material médico hospitalar/limpeza/terceirização), na sequência apresentou os dados do ApuraSus, com resultados do mês de maio, o custo total RJU, Ebserh e Residentes está na faixa de 52 milhões para manter a folha de pagamento. Demonstrou também a evolução ao longo dos anos de 2022 até maio de 2025, com os principais impactos: pessoal, serviços terceirizados, consumo e despesas gerais. No que tange o painel de custos versus produção, com os centros de custo, principalmente nos ambulatórios, por exemplo, o custo de cada atendimento. Com relação a produção, explicou que é aquilo que a unidade produz, por exemplo, é atendimento versus custo do item. No painel da sede, no portal do conhecimento, em comparação com os demais hospitais da rede, está organizado por eixos, monitoramento, padronização dos cursos e custo médio unitário. Saliou também o fluxo do ProSus que as informações chegam com atraso ou erradas, o que impacta no cumprimento do prazo para informar e para além disso, se as informações não estiverem completas no AGHU e como não há o compartilhamento entre sistemas, acabam gerando dados inconsistentes.

Pauta 3. Atualização Projeto PDE. A gestora do projeto **Rastreabilidade e Eficiência na Utilização de Insumos e Gestão de Contratos**, Aline Cisar, compartilhou os resultados com o Colegiado. Informou que o Regulamento de Compras e Contratos foi reformulado e por isso terão que alterar uma das ações que envolvia os terceirizados, neste sentido a nova ação consiste no mapeamento desses profissionais para entender suas funções e futuramente dos efetivos. Como outra ação do projeto, a atualização de um painel Bi com o controle da gestão do consumo de materiais desde disponível desde o mês de agosto. Informou que irão adequar o centro de atividades para não haver pedidos de materiais em unidades erradas.

Pauta 4. Captação de Emendas Parlamentares 2026 - ida à Brasília. O Colegiado discutiu juntamente com as chefias do Setor de Governança e Estratégia e a Unidade de Gestão Estratégica a agenda para captação das emendas parlamentares em visita à Brasília prevista para novembro. A proposta é articular uma outra reunião com a Sede aproveitando a agenda.

Pauta 5. Aprovação: Criação de Grupo de Trabalho Método Canguru. O GT foi uma solicitação da equipe da Neonatologia e de acordo com a chefe do Setor de Paciente Crítico tem por objetivo a troca da

referência de instituição. Informou que não é uma exigência da legislação e que é uma forma de reconhecer o trabalho dos profissionais que são multiplicadores.

Pauta 6. CNES para Núcleo de Telessaúde do HC-UFGM. A Gerente de Ensino e Pesquisa Substituta informou que foi publicado edital do Ministério da Saúde direcionado ao Núcleo do Telessaúde para apresentação de propostas no âmbito do programa Agora Tem Especialistas com foco nas OCI's. Ressaltou que a estruturação do projeto ainda não está totalmente definida. Entretanto a implementação do cadastro do Telessaúde no CNES está como um dos requisitos. Atualmente, no CNES, o HC-UFGM está registrado como Hospital Geral com atendimentos vinculados ao Telessaúde. Porém, de acordo com o Edital, é necessário que o Telessaúde tenha CNES próprio, ou seja, o que implicará na existência de dois cadastros para o HC-UFGM. Para criação desse novo cadastro, é necessário seguir um fluxo que inclui solicitação e visita da PBH e posteriormente, em caso de aprovação, o devido registro no CNES.

V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES.

Pauta 2. Painel Gestão de Custos. Sem deliberações.

Pauta 3. Atualização Projeto PDE. Sem deliberações.

Pauta 4. Captação de Emendas Parlamentares 2026 - ida à Brasília. O SEGOV deverá organizar as agendas e articular a ida com a assessora da Sede.

Pauta 5. Aprovação: Criação de Grupo de Trabalho Método Canguru. Avaliar com a chefia da Unidade Neonatal e alinhar com a nova CTA.

Pauta 6. CNES para Núcleo de Telessaúde do HC-UFGM. Aprovada a solicitação de cadastro do Telessaúde do HC-UFGM no CNES. Dar seguimento a solicitação encaminhando o extrato da ata e o edital do MS como justificativa.

VI. ENCERRAMENTO.

Não havendo mais nada a tratar, o Superintendente, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão às 17h30, da qual eu, Fernanda Paola de Castro Coutinho, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelo Colegiado Executivo no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Nascimento Borges, Gerente, Substituto(a)**, em 29/01/2026, às 12:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Rodrigues Ferreira, Superintendente**, em 29/01/2026, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizete Maria da Silva Neme, Gerente**, em 29/01/2026, às 17:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Paola de Castro Coutinho, Assistente Administrativo**, em 30/01/2026, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vandack Alencar Nobre Junior, Gerente**, em 02/02/2026, às 10:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **54462603** e o código CRC **82B89BC5**.

Referência: Processo nº 23537.033223/2025-67 SEI nº 54462603