

Ata - SEI nº 352/2025/SEGOV/SUP/HC-UFMG-EBSEH

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES- EBSEH
CNPJ 15126437/0015-49

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS - HC-UFMG

ATA DA TRECENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. (ata lavrada na forma de sumário, em cumprimento as atribuições e competências delegadas ao Colegiado Executivo, conforme disposto na Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019).

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL.

04/04/2025, às 14 horas, na sala 8 do Centro de Apoio Didático do Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO.

A reunião foi convocada, em 03/04/2025, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

III. REGISTRO DE PRESENCAS.

Presentes: Prof. Alexandre Rodrigues Ferreira - Superintendente; Elizete Maria da Silva Neme - Gerente Administrativa; Prof. Vandack Alencar Nobre Júnior - Gerente de Atenção à Saúde; Profa. Isabela Nascimento Borges - Gerente de Ensino e Pesquisa Substituta; Lismar Isis Campos - chefe do Setor de Governança e Estratégia; Mariana Benevides Santos Paiva - chefe do Setor de Regulação e Contratualização; Andréia Portilho Silva Ribeiro - chefe do Setor de Cuidados Especializados; Alan Carlos Monserat de Araújo - Chefe da Unidade de Processamento da Informação Assistencial; Patrick Vieira Dias - Chefe Substituto do Setor de Gestão Orçamentária e Financeira; Marta Silva de Sousa - analista administrativo lotada na Unidade de Clínicas Cirúrgicas Especializadas; Aline Santos de Oliveira - analista administrativo lotada na Unidade de Contratualização; Ana Paula Santos Borges - chefe do Setor de Paciente Crítico; Fabiana Costa Sampaio - chefe da Divisão de Apoio Diagnóstico e Terapêutico; Maria Inês Santos Rossi - chefe substituta do Setor de Apoio Diagnóstico e Terapêutico; Maria das Dores Graciano Silva - chefe do Setor de Farmácia Hospitalar; Isabella Santana dos Anjos, chefe da Unidade de Regulação Interna; Luiz Guilherme Billet - analista administrativo lotado no Setor de Regulação e Contratualização; René Coulaud Santos da Cruz - chefe da Divisão Médica. **Ausências Justificadas:** Profa. Fabiana Maria Kakehasi - Gerente de Ensino e Pesquisa. **Secretaria dos Trabalhos:** Fernanda Paola de Castro Coutinho - Assistente Administrativo.

V. PAUTA.

Pauta 1. O Colegiado Executivo aprovou a ata nº 351, de 28.03.2025.

Pauta 2. Oferta de Cuidados Integrados - OCI. A chefe do Setor de Contratualização e Regulação - STCOR iniciou a pauta contextualizando que a Oferta dos Mais Especialistas foi lançada há um ano atrás com um código novo na tabela SIGTAP para as OCI's. Antigamente, as OCI's eram por produção, e agora é por pacote que incluiu o atendimento médico, propedêutica e entra também em diagnóstico. O fluxo agora é o paciente vem na OCMC da Otorrino e se ele tiver uma audiometria já pode lançar a OCI. E assim segue nas especialidades, otorrino, ortopedia, oftalmo e oncologia. Com relação aos prazos, eles são de 30 dias. A chefe do STCOR pontuou que já temos conhecimento de algumas dificuldades nas unidades, mas que temos que ofertar, inicialmente na Otorrino, Ortopedia e Oftalmologia, e que é necessário organizar o fluxo para que ele consiga fazer a propedêutica no prazo. Informou que fomos habilitados na ortopedia em março e que já temos radiografias para fazer no prazo. Sobre o fluxo explicou que o paciente elegível é inserido no SIGRAH, em seguida a SMSA importa os dados do SIGRAH para uma planilha compartilhada e a partir daí as OCI's podem ser faturadas. Com relação a identificação do paciente, exemplificou: se vier da otorrino deverá ser verificado o tempo da audiometria e se vier da oftalmo, como muitos são realizado no mesmo dia, é preciso combinar como a equipe irá sinalizar que é uma OCI para o pessoal lançar no SIGRAH. O Superintendente do HC-UFMG, ressaltou a importância do fluxo estar bem desenhado para não cair nos mesmos problemas que estão sendo corrigidos nas APAC's. Diante disso, a chefe do Setor de Contratualização e Regulação informou que as discussões para alinhamento do fluxo já começaram

na oftalmologia e otorrinolaringologia, principalmente em pontos como a identificação do pacote e o SIGRAH. Quanto a ortopedia o fluxo ainda está em discussão, mas já temos o fluxo desenhado. Outro ponto é a criação do Núcleo de Gestão do Cuidado – NGC para regulação do fluxo, monitoramento do tempo e a qualidade dos pacientes. Para composição do NGC a sugestão é um total de 6 membros, sendo 2 da GAS, 2 da Regulação e 2 Faturamento. E o Núcleo deverá se reunir uma vez ao mês com a Superintendência, GAD e SEGOV. Por fim, a chefe do STCOR apresentou brevemente o SISNAV, programa desenvolvido pela Ebserh Sede para monitorar as OCI's.

Pauta 3. Transição Chefia do STCOR. O Superintendente do HC-UFMG reforçou a importância do Setor e pediu apoio as Unidades nesse período de transição até a seleção de novo chefe. A atual chefe do STCOR apresentou as principais atividades do Setor e os andamentos das suas ações das unidades vinculadas a ele. No que tange a UCON destacou o Prohsus que ainda está em aprovação e a ampliação de Doenças Raras que está em discussão. Quanto a UGIA, a Comissão de Prontuários, continua monitorando seus indicadores e estão nesse momento atualizando as TCL's, já a Comissão Permanente de Avaliação de Documentação estão na fase de descarte de prontuários e outros documentos. O Centro de Documentação Clínica está avaliando a suspensão de envio de prontuários para consultas de rotinas. Por fim, com relação ao AGHU, a UGIA está atuando nos módulos de exame e cirurgia, além do desenvolvimento de sistema do HC de movimentação de prontuários e que substituiria o Netterm. Já a UPIA, em relação ao faturamento Ambulatorial: **a)** BPA: o pacote pré-transplante ainda está sendo discutido o fluxo e o lançamento dos procedimentos ambulatoriais ainda estão sendo melhorados, mas já com alguns bons resultados observados. **b)** APAC: em andamento o Projeto de Melhorias do Faturamento. Sobre o faturamento hospitalar, informou que iniciou a alteração do processo de auditoria da enfermagem e que o treinamento para os faturistas já está disponível. A principal alteração é suspender a pré-auditoria de enfermagem e passar para pós-auditoria em 100 % dos prontuários. Outra ação é o sistema de movimentação de prontuários que possibilitaria um acompanhamento da UPIA, gerando indicadores. Partindo agora para as atividades do STCOR propriamente dito e seus status, com relação aos apontamentos de auditoria ficam pendentes a sala de alta e o sistema de gestão de leitos para monitoramento, o apontamento sobre o descarte será respondido e a Nota Técnica do Estudo de Sustentabilidade de “portas abertas”. No que tange as cirurgias informou que a Central Oncocirúrgica completa 1 ano e sobre a Programação Cirúrgica está em fase de implantação na Hemodinâmica e no Hospital São Geraldo. Sobre a lista de especialidades cirúrgicas explicou que está sendo desenvolvido um sistema integrado a LEC com a Programação Cirúrgica, além disso é feita uma publicação mensal da LEC e o fluxo de atualização. Por fim, sobre o DRG informou sobre a necessidade de criação de um Comitê de análise dos resultados, explicou sobre o monitoramento da codificação pelos auditores, o pagamento da empresa IAG Saúde quando chegar a aprovação da LOA e da capacitação com recurso restante.

V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES.

Pauta 2. Oferta de Cuidados Integrados - OCI. SEGOV deverá providenciar a portaria de criação do NGC.

Pauta 3. Transição Chefia do STCOR. Não houve deliberação.

VI. ENCERRAMENTO.

Não havendo mais nada a tratar, o Superintendente, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão às 16h30 horas, da qual eu, Fernanda Paola de Castro Coutinho, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelo Colegiado Executivo no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Nascimento Borges, Gerente, Substituto(a)**, em 29/01/2026, às 12:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Rodrigues Ferreira, Superintendente**, em 29/01/2026, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizete Maria da Silva Neme, Gerente**, em 29/01/2026, às 17:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



[de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Vandack Alencar Nobre Junior, Gerente**, em 02/02/2026, às 10:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **54375784** e o código CRC **71B36294**.

Referência: Processo nº 23537.033223/2025-67 SEI nº 54375784