

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
Avenida Professor Alfredo Balena, nº 110 - Bairro Santa Efigênia
Belo Horizonte-MG, CEP 30130-100
- <http://hc-ufmg.hubrasil.gov.br>

Ata - SEI nº 387/2026/SEGOV/SUP/HC-UFGM-HU BRASIL

Belo Horizonte, data da assinatura eletrônica.

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES- EBSERH
CNPJ 15.126.437/0015-49**

HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FERAL DE MINAS GERAIS -HC-UFGM

ATA DA TRECENTÉSIMA OCTAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. (ata lavrada na forma de sumário, em cumprimento as atribuições e competências delegadas ao Colegiado Executivo, conforme disposto na Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019).

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL.

20 de fevereiro do 2026, às 14 horas, na sala da Superintendência da Diretoria do Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO.

A reunião foi convocada em 19/02/2026, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

III. REGISTRO DE PRESENCAS.

Presentes: Prof. Alexandre Rodrigues Ferreira – Superintendente; Elizete Maria da Silva Neme - Gerente Administrativa; Prof. Vandack Alencar Nobre Júnior – Gerente de Atenção à Saúde; Profa. Fabiana Maria Kakehasi – Gerente de Ensino e Pesquisa; Lismar Isis Campos – chefe do Setor de Governança Estratégica; Patrick Vieira Souza – chefe da Unidade de Gestão Estratégica; Aline Aparecida Souza Cândido Marques – analista administrativo lotada no Setor de Governança e Estratégia; Carolina Teixeira Cunha – chefe do Setor de Gestão da Qualidade; Guilherme Augusto Armond – chefe da Unidade de Vigilância em Saúde. **Ausências Justificadas:** não se aplica. **Secretaria dos Trabalhos:** Fernanda Paola de Castro Coutinho – Assistente Administrativo.

IV. PAUTA.

Pauta 1. Aprovada a ata 386 de 19.02.2026.

Pauta 2. Projeto Anvisa. A chefe do Setor de Gestão da Qualidade juntamente com o chefe da Unidade de Vigilância em Saúde apresentaram o Programa Nacional de Avaliação da Prevalência Pontual de IRAS-Anvisa que tem como finalidade estimar a prevalência das principais IRAS (infecção de corrente sanguínea, pneumonia, infecção do trato urinário de sítio cirúrgico), avaliar o consumo de antimicrobianos e avaliação dos dados sobre a resistência aos antimicrobianos. A implementação ocorrerá com a realização de estudos de prevalência pontual de IRAS e RAM em serviços e unidades prioritários, como as UTIs, Unidade de Urgência e Emergência, Setores Hospitalares de Internação Cirúrgica e não Cirúrgica (adultos, pediátricos e neonatais) pelo menos a cada 3 anos. A rede Ebserh que está na fase 2 do Programa tem como meta a implantação do programa nos 44 hospitais da rede ainda neste ano. Para participar o Hospital deverá se enquadrar nos critérios de elegibilidade, tendo que ter uma ou mais UTIs Adulto, uma ou mais Unidades de Internação Cirúrgica ou não Cirúrgica e uma ou mais Unidades de Urgência e Emergência Adulto (com internação maior ou igual a 24), podendo ser escolhido pela instituição participar com as 3 ou 2 Unidades à sua escolha. Além disso, deverá ter uma SCIH/CCIH formalmente constituída e atuante. Tendo em vista que o HC-UFGM contempla todos os requisitos, é possível sua participação no programa. Na sequência o chefe da Unidade de Vigilância em Saúde apresentou os critérios de elegibilidade dos pacientes e de IRAS para coleta dos dados e o método de prevalência pontual que será utilizado. Ressaltou que o Programa avalia apenas dados já existentes, como o prontuário médico, exames laboratoriais e de imagem e não serão necessárias coletas adicionais e nem entrevistas com os pacientes. Os dados serão organizados em 11 formulários eletrônicos com a ferramenta RedCap onde os profissionais do SCIH/CCIH terão até 30 dias para finalizar o preenchimento. Com relação aos resultados, informou que os hospitais participantes terão acesso aos seus indicadores de prevalência das IRAS a partir dos dados coletados e serão divulgados de forma agregada no portal da Anvisa, respeitando a legislação LGPD. As Unidades escolhidas receberão treinamento online e

presencial e o dia de corte será definido pela Anvisa, os dados serão retirados diretamente do AGHU, mas com o apoio de um bolsista e deverão ter a validação da CCIH. Informou ainda que a devolutiva deverá acontecer entre os meses de setembro e dezembro deste ano. O Colegiado Executivo considerou importante a participação do HC no Programa e sugeriu que ocorra em apenas duas unidades.

Pauta 3. Seminário PDE. A Chefe do Setor de Governança e Estratégia informou que, atendendo à solicitação do Superintendente, será realizado um seminário com as chefias para apresentação dos projetos do PDE, seus respectivos estágios de execução, as mudanças promovidas pela Sede, bem como os principais indicadores e entregas alcançadas. O Seminário será estruturado em quatro oficinas, a serem realizadas no mês de março, às quintas-feiras, no turno da tarde. O Superintendente reforçou a relevância da iniciativa, destacando que, no meio deste ano, completar-se-ão dois anos desde a realização das últimas oficinas. Nesse período, alguns projetos avançaram de forma consistente, enquanto outros perderam ritmo, além do fato de que nem todas as chefias têm acompanhado sistematicamente o andamento do PDE. O Chefe da Unidade de Gestão Estratégica ressaltou, ainda, que muitas chefias são recentes e não participaram das discussões iniciais do PDE, o que reforça a importância de promover um momento de nivelamento e alinhamento institucional. As oficinas receberão o título “Oficina de Fortalecimento da Estratégia do HC-UFMG – PDE 2024-2028” e terão como objetivos a socialização das informações, o alinhamento estratégico, a atualização quanto às mudanças institucionais e o estímulo ao engajamento das chefias. A dinâmica do evento contemplará a divisão dos participantes em grupos de aproximadamente 25 pessoas. Os gerentes e seus substitutos participarão vinculados aos respectivos projetos, enquanto o Colegiado Executivo terá participação itinerante entre os grupos. A programação terá início com uma apresentação geral dos projetos; em seguida, os grupos serão organizados para discussão específica de cada iniciativa e, ao final, será realizada plenária para apresentação das ações e encaminhamentos definidos por projeto. Durante as oficinas, será disponibilizado formulário eletrônico (Forms) para registro de presença e manifestação de interesse em integrar algum dos projetos. Por fim, a Chefe do Setor de Governança e Estratégia lembrou que, em momentos anteriores, havia a figura do gerente patrocinador, que participava de reuniões dos grupos de projetos, e destacou que a retomada dessa prática pode contribuir para o fortalecimento da governança e do acompanhamento das iniciativas estratégicas.

Pauta 4. Encontro com a Deputada Beatriz Cerqueira. O Colegiado Executivo alinhou com a Unidade de Gestão Estratégica a organização do encontro com a Deputada Beatriz Cerqueira previsto para o início de março na Assembleia Legislativa de Minas Gerais, para discussão das emendas de 2025 e os pedidos para 2026. O chefe da Unidade de Gestão Estratégica destacou que nas emendas de 2025 houve um ajuste na rubrica destinada a aquisição dos berços, no entanto a compra foi efetivada. Informou-se, ainda, que foi realizado levantamento junto ao Setor de Engenharia Clínica acerca das demandas de equipamentos. Contudo, a Gerente Administrativa orientou que a proposta não se restrinja exclusivamente à aquisição de equipamentos, devendo priorizar despesas de custeio ou, alternativamente, ser estruturada de modo a contemplar ambas as possibilidades, conforme a viabilidade orçamentária.

Pauta 5. Aprovação do Relatório do 3º Quadrimestre do PDE 2024-2028. A Chefe do Setor de Estratégia e Governança, em conjunto com a Chefia Substituta da Unidade de Gestão Estratégica, apresentou o Relatório de Resultados do 3º Quadrimestre do PDE vigente com os ajustes solicitados pelo Colegiado Executivo na última reunião realizada em 13 de fevereiro de 2026. O Colegiado analisou a minuta enviada previamente a esta reunião e a considerou adequada.

Pauta 6. Resultado Avaqualis. O Superintendente do HC-UFMG/Ebserh informou que os resultados da AvaQualis não foram satisfatórios. Ressaltou que, apesar da realização de reuniões no âmbito do Ciclo de Melhorias, os resultados vêm apresentando piora ao longo dos anos. Destacou, ainda, que a maior parte das não conformidades identificadas estão relacionadas a fragilidades documentais. A Chefe do Setor de Governança acrescentou que, especialmente nos processos transversais, observa-se dificuldade das áreas em assumir responsabilidades e compreender seu papel no macroprocesso institucional, o que impacta diretamente nos resultados. Diante desse cenário, o Colegiado Executivo deliberou pela necessidade de promover um alinhamento com as chefias e solicitou o agendamento de reunião para o mês de abril, com o apoio do SEGOV, a fim de tratar do tema e definir encaminhamentos.

Pauta 7. Informes DivGP. A chefe da Divisão de Gestão de Pessoas iniciou a pauta informando sobre a *reunião realizada com a Sede* em que foram definidas algumas questões como: em relação a convocação dos cargos de analista deverá haver uma variação por tipo e quanto a conversão dos cargos de assistente administrativo para analista ainda ficou pendente uma definição. Com relação aos 11 anestesistas informou que 4 chegaram de interesse e diante disso será possível abrir o PSS com 7 e a comissão foi reestruturada. Ademais, informou que ficou acordado que a solicitação de temporário poderá ocorrer a partir de 60 dias. Dando sequência aos informes, a chefe da Divisão de Gestão de Pessoas compartilhou a *planilha com os cargos convocados para a integração do mês de março*:

Foi reiterado ainda que as vagas temporárias deverão ser lotadas onde há licenças prolongadas, prioritariamente no PA, 7º/8º e CME e que deverá ser reforçado com a Divisão de Enfermagem. A Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas destacou que agora, com esta última contratação em março, o cargo de fisioterapeuta está completo. Por fim, apresentou a *planilha de monitoramento do quantitativo de ativos e previsões de contratação*, que será apresentada em reunião com a DGP, trazendo dados desde 2013 até a contratação prevista para março/2026. A planilha também apresenta o quantitativo de horas extras convertido em profissional/mês, as licenças prolongadas, licenças mestrado e doutorado e as restrições definitivas de assistência e demais restrições. Após análise e discussão, o Superintendente solicitou um detalhamento das lotações e das atividades dos auxiliares de enfermagem, assim como o grau de restrição. A chefe da Divisão de Pessoas ressaltou que sobre as restrições há uma divergência, pois, a Ebserh faz uma separação entre restrição a assistência e demais restrições e, destacou ainda o volume de APHs para técnicos de enfermagem. Ao final comentou que estes dados foram compartilhados com a Divisão de Enfermagem para alinhamento.

V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES.

Pauta 2. Projeto Anvisa. Participação do HC-UFGM/Ebserh aprovada com as duas Unidades 2º Sul e 3º Leste.

Pauta 3. Seminário PDE. Aprovada a proposta das Oficinas.

Pauta 4. Encontro com a Deputada Beatriz Cerqueira. Participarão como representantes do HC-UFGM o Gerente de Atenção à Saúde e a Gerente Administrativa.

Pauta 5. Aprovação do Relatório do 3º Quadrimestre do PDE 2024-2028. Aprovado.

Pauta 6. Resultado Avaqualis. O SEGOV organizará agenda com as chefias em abril/2026. **Pauta 7. Informes DivGP.** Será agendada reunião com a DGP para discussão dos técnicos de enfermagem.

ENCERRAMENTO.

Não havendo mais nada a tratar, o Superintendente, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão às 17 horas, da qual eu, Fernanda Paola de Castro Coutinho, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelo Colegiado Executivo no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

PROF. ALEXANDRE RODRIGUES FERREIRA
Superintendente do Hospital das Clínicas da UFGM/Ebserh

FERNANDA PAOLA DE CASTRO COUTINHO
Secretária do Colegiado Executivo do Hospital das Clínicas da UFGM/Ebserh



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Rodrigues Ferreira, Superintendente**, em 27/05/2026, às 16:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizete Maria da Silva Neme, Gerente**, em 27/05/2026, às 16:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vandack Alencar Nobre Junior, Gerente**, em 27/05/2026, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Maria Kakehasi, Gerente**, em 28/05/2026, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **60425985** e o código CRC **57FF9636**.

Referência: Processo nº 23537.000660/2026-85 SEI nº 60425985