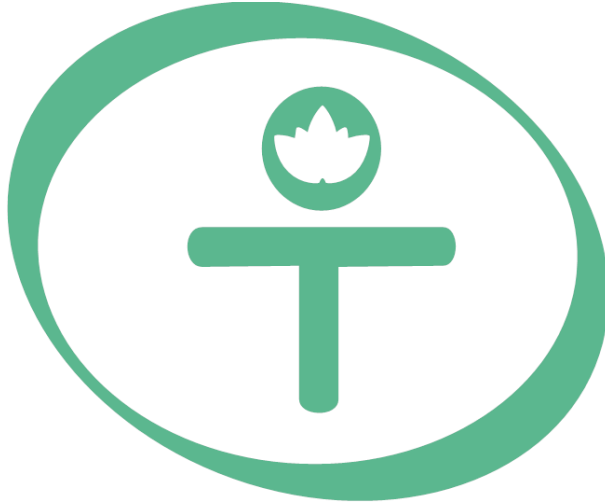




AMAZONAS
GOVERNO DO ESTADO



FAPEAM

**Fundação de Amparo à Pesquisa
do Estado do Amazonas**

Av. Prof. Nilton Lins, N° 3279- (Universidade Nilton Lins), Bloco
K – Flores
Manaus-AM- CEP: 69058-030



1) O Bolsista deve entrar no sistema SIGFAPEAM

The image is a screenshot of the FAPEAM (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas) website. At the top, there is a header with the Amazon state logo and 'AMAZONAS GOVERNO DO ESTADO', followed by 'PORTAL DO GOVERNO' and 'ÓRGÃOS E ENTIDADES'. To the right, there is an 'ACESSIBILIDADE' section with icons for +A, -A, and C. Below this, the FAPEAM logo and name are displayed, along with the text 'FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO AMAZONAS'. On the right side of this section, there are icons for 'mapa do site' and social media links (Instagram, Twitter, Facebook, YouTube).

The main banner features the text 'AÇÕES DE CT&I para o enfrentamento da COVID-19' in large blue and black letters, with a 'Clique Aqui' button below it. Below the banner is a navigation bar with links: 'A FAPEAM', 'Fomento à Pesquisa', 'Serviços', 'Downloads', 'Ouvidoria', 'Acesso à Informação', 'Fale Conosco/Atendimento', and 'Portal do Servidor'.

Below the navigation bar is a search section with a 'BUSCA' label, a text input field containing 'Pesquisar...', and a 'Buscar' button. To the right of the input field is a link for '+ busca avançada'.

At the bottom, there is a banner with an image of a building and the text 'ENCANTE-SE'. On the right side of this banner, there is a login box for 'sigfapeam' which is circled in red. The login box contains fields for 'CPF' and 'Senha', a 'login' button, and links for 'Você é pesquisador? Então, Cadastre-se' and 'Esqueci minha senha: Clique Aqui'.

2) Ir em envio de documentos pessoais

**FAPEAM**
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA
DO ESTADO DO AMAZONAS
CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

Menu Inicial | Cadastro | Correio | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) ,

Avisos

- ⚠ A partir de 15/02/2016 pedidos de prorrogação de vigência de projeto e de remanejamento de recursos devem ser enviados exclusivamente via SIGFAPEAM
- ⚠ Acesse os tutoriais de utilização do SIGFAPEAM para envio de relatórios e pedidos de prorrogação e remanejamento de recursos em <http://www.fapeam.am.gov.br/servicos/videos-tutoriais/>
- ✅ Mantenha o seu cadastro sempre atualizado!

Últimas Mensagens

- ✉ SigFapeam - Aviso Importante
- ✉ Convite para consultoria de Edital
- ✉ Convite para consultoria de Edital

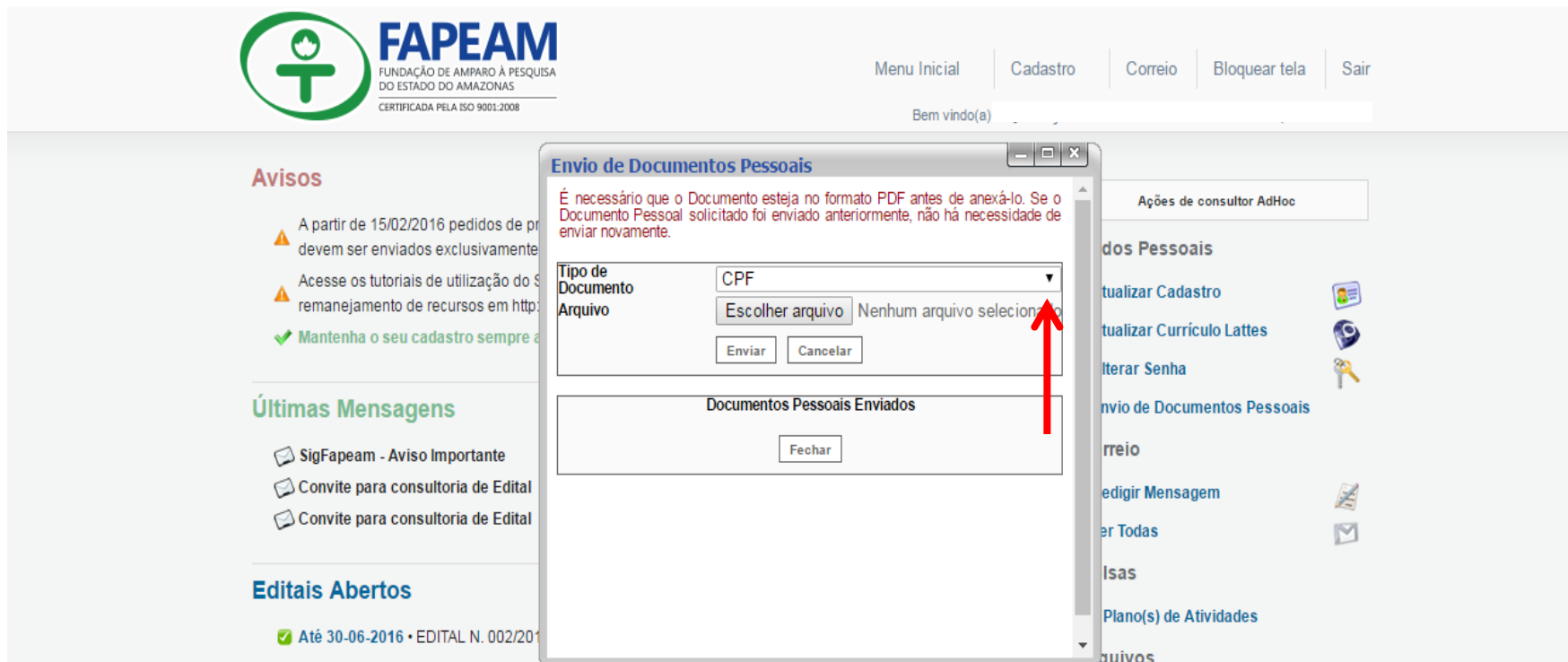
(9) mensagens não lidas!

Editais Abertos

Ações de consultor AdHoc

- Dados Pessoais**
 - Atualizar Cadastro
 - Atualizar Currículo Lattes
 - Alterar Senha
 - Envio de Documentos Pessoais**
- Correio**
 - Redigir Mensagem
 - Ver Todas
- Bolsas**

3) Clicar no tipo de documento



The screenshot displays the FAPEAM (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas) website interface. The header includes the FAPEAM logo, navigation links (Menu Inicial, Cadastro, Correio, Bloquear tela, Sair), and a welcome message. The main content area is divided into sections: Avisos (Notifications), Últimas Mensagens (Latest Messages), and Editais Abertos (Open Edicts). A modal window titled 'Envio de Documentos Pessoais' (Personal Document Submission) is open, showing a form for document submission. The form includes a dropdown menu for 'Tipo de Documento' (Document Type) set to 'CPF', a file selection button 'Escolher arquivo', and a status indicator 'Nenhum arquivo selecionado'. A red arrow points to the 'Tipo de Documento' dropdown menu. The modal also includes 'Enviar' and 'Cancelar' buttons, and a 'Fechar' button at the bottom.

FAPEAM
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA
DO ESTADO DO AMAZONAS
CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

Menu Inicial | Cadastro | Correio | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a)

Avisos

- A partir de 15/02/2016 pedidos de pr... devem ser enviados exclusivamente
- Acesse os tutoriais de utilização do S... remanejamento de recursos em http...
- ✓ Mantenha o seu cadastro sempre a...

Últimas Mensagens

- SigFapeam - Aviso Importante
- Convite para consultoria de Edital
- Convite para consultoria de Edital

Editais Abertos

- ✓ Até 30-06-2016 • EDITAL N. 002/201...

Envio de Documentos Pessoais

É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente, não há necessidade de enviar novamente.

Tipo de Documento: CPF

Arquivo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Enviar Cancelar

Documentos Pessoais Enviados

Fechar

Ações de consultor AdHoc

dos Pessoais

- Atualizar Cadastro
- Atualizar Currículo Lattes
- Alterar Senha
- Envio de Documentos Pessoais
- Correio
- Redigir Mensagem
- Ver Todas
- Isas
- Plano(s) de Atividades
- Arquivos

4) Selecionar tipo de documento

**FAPEAM**
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA
DO ESTADO DO AMAZONAS
CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

Menu Inicial | Cadastro | Correio | Bloquear tela | Sair

Bem vindo(a) :44

Avisos

- ⚠ A partir de 15/02/2016 pedidos de pr... devem ser enviados exclusivamente
- ⚠ Acesse os tutoriais de utilização do S... remanejamento de recursos em http...
- ✓ Mantenha o seu cadastro sempre a

Últimas Mensagens

- ✉ SigFapeam - Aviso Importante
- ✉ Comunicado aos inscritos no PCE
- ✉ Convite Workshop Ecossistema da

Editais Abertos

✓ Até 30-06-2016 • EDITAL N. 002/201

Minhas Propostas/Inscrições em Andamento/Concluídas

✓ 06.04.2016 •

Envio de Documentos Pessoais

É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente, não há necessidade de enviar novamente.

Tipo de Documento	CPF
Arquivo	CPF

- Declaração de matrícula ou diploma de conclusão do curso ou registro profissional.
- Titulo de doutor
- Foto 3x4
- Declaração de que pertence ao quadro permanente de instituição de ensino superior e/ou pesquisa com sede ou unidade per...
- RG
- Cópia do Currículo Lattes atualizado em 2016
- Carta de Aceite Institucional
- Cópia do artigo aceito
- Comprovante de Matrícula
- Cópia do Diploma de Graduação e/ou Mestrado
- Currículo Lattes
- Portaria de Liberação_Solicitação de Liberação ou Anuência da Instituição pública ou privada com a qual mantem vínculo
- Cópia do comprovante do aceite do artigo em revistas Qualis A1, A2 ou B1
- Cópia do comprovante de matrícula indicando a data de início e término do curso
- Comproventes de Residências
- Diploma de Graduação ou do Comprovante de Conclusão do Curso de Graduação

dos Pessoais

- Atualizar Cadastro
- Atualizar Currículo Lattes

Diárias - Nacional

Diárias - Internacional

Área de Conhecimento - CNPq

Rede SIGFAP

5) Clicar em escolher arquivo

The screenshot displays the FAPEAM (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas) website interface. At the top, the FAPEAM logo and name are visible, along with navigation links: Menu Inicial, Cadastro, Correio, Bloquear tela, and Sair. A welcome message 'Bem vindo(a)' is shown below the navigation bar.

On the left side, there are sections for 'Avisos' (Notifications) and 'Últimas Mensagens' (Latest Messages). The 'Avisos' section contains three items: a warning about document submission dates, a warning about tutorial access, and a green checkmark indicating that the user's registration is up to date. The 'Últimas Mensagens' section lists two messages: 'SigFapeam - Aviso Importante' and two 'Convite para consultoria de Edital' (Invitation for editorial consultation).

The main content area features a modal window titled 'Envio de Documentos Pessoais' (Personal Document Submission). This window contains a text box with instructions: 'É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente, não há necessidade de enviar novamente.' (It is necessary that the Document be in PDF format before attaching it. If the requested Personal Document was sent previously, there is no need to send it again.)

Below the text box, there is a form with two fields: 'Tipo de Documento' (Document Type) and 'Arquivo' (File). The 'Tipo de Documento' field is set to 'CPF'. The 'Arquivo' field has a red arrow pointing to the 'Escolher arquivo' (Choose file) button. To the right of this button, it says 'Nenhum arquivo selecionado' (No file selected). Below the 'Arquivo' field are two buttons: 'Enviar' (Send) and 'Cancelar' (Cancel).

At the bottom of the modal window, there is a section titled 'Documentos Pessoais Enviados' (Personal Documents Sent) with a 'Fechar' (Close) button.

On the right side of the website, there is a sidebar with a section titled 'Ações de consultor AdHoc' (AdHoc consultant actions). Below this, there is a list of links: 'Atualizar Cadastro' (Update Registration), 'Atualizar Currículo Lattes' (Update Lattes Curriculum), 'Alterar Senha' (Change Password), 'Envio de Documentos Pessoais' (Personal Document Submission), 'Correio' (Mail), 'Enviar Mensagem' (Send Message), 'Ver Todas' (View All), 'Assas' (Assas), 'Plano(s) de Atividades' (Activity Plan(s)), and 'Arquivos' (Files).

6) Selecionar o arquivo e clicar na opção abrir



Menu Inicial

Cadastro

Correio

Bloquear tela

Sair

bloquear em: 57:39

Avisos

A partir de 15
devem ser en

Acesse os tut
remanejame

✓ Mantenha o

Últimas Mens

SigFapeam -

Comunicado

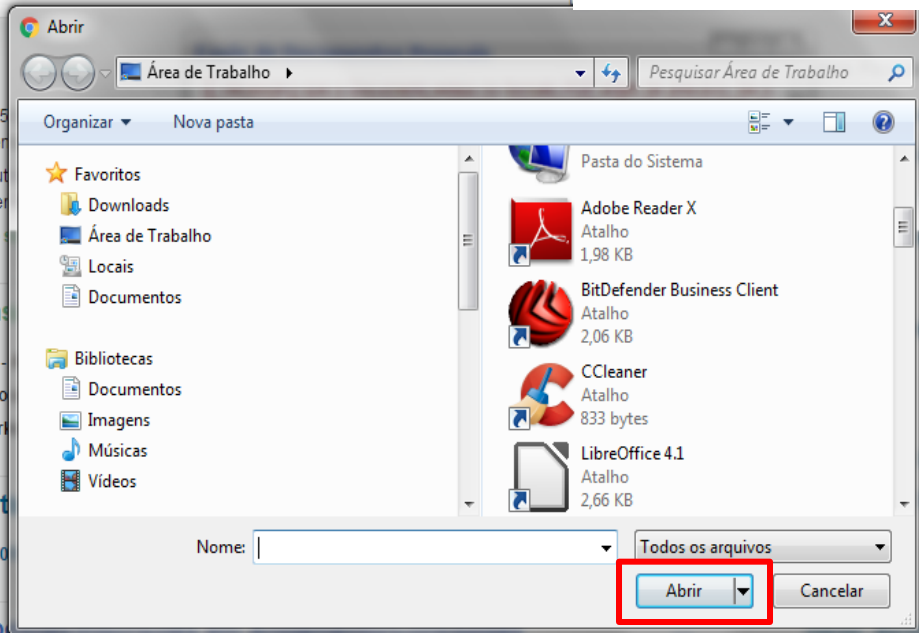
Convite Wor

Editais Abert

✓ Até 30-06-20

Minhas Prop

✓ 06.04.2016



Diárias - Internacional

Área de Conhecimento - CNPq

Rede SIGFAP

7) Clicar em enviar arquivo e em seguida na opção “OK”, que irá aparecer após o envio



FAPEAM
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA
DO ESTADO DO AMAZONAS
CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

[Menu Inicial](#) | [Cadastro](#) | [Correio](#) | [Bloquear tela](#) | [Sair](#)

Avisos

- ⚠ A partir de 15/02/2016 pedidos de prorrogação de vigência de projeto e de remanejamento de recursos devem ser enviados exclusivamente via SIGFAPEAM
- ⚠ Acesse os tutoriais de utilização do SIGFAPEAM para envio de relatórios e pedidos de remanejamento de recursos em <http://www.fapeam.am.gov.br/servicos/videos-tutoriais>
- ✓ Mantenha o seu cadastro sempre atualizado!

Últimas Mensagens

- ✉ SigFapeam - Aviso Importante
- ✉ Convite para consultoria de Edital
- ✉ Convite para consultoria de Edital

(9)

Editais Abertos

Envio de Documentos Pessoais

É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente, não há necessidade de enviar novamente.

Tipo de Documento	CPF
Arquivo	Escolher arquivo CPF.docx
Enviar Cancelar	

→

Documentos Pessoais Enviados

8) Verificar se o arquivo encontra-se na lista de documentos pessoais enviados



FAPEAM
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA
DO ESTADO DO AMAPÁ
CERTIFICADA PELA ISO 9001:2008

[Menu Inicial](#) |
 [Cadastro](#) |
 [Correio](#) |
 [Bloquear tela](#) |
 [Sair](#)

Avisos

- ▲ A partir de 15/02/2019 os documentos devem ser enviados em PDF.
- ▲ Acesse os tutoriais de como fazer o remanejamento de arquivos.
- ✓ Mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

Últimas Mensagens

-  SigFapeam - Aviso I
-  Comunicado aos insc
-  Convite Workshop E

Editais Abertos

Documentos Pessoais

É necessário que o documento esteja no formato indicado antes de anexá-lo.

Tipo de Documento	CPF (.pdf) ▼
Arquivo	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Enviar Cancelar	

Documentos Pessoais Enviados

CPF - 17/04/2019 13:06:41 ❌

Comprovante Bancário - 17/04/2019 11:57:44 ❌

[Lattes](#)

[Documentos Pessoais](#)

[Assinatura Eletrônica](#)

[Outorga](#)

[Convênio](#)

9) Após o anexo de todos os documentos, clicar em fechar

The screenshot displays the 'FAPFAM Documentos Pessoais' web interface. On the left, there is a sidebar with a logo and sections for 'Avisos' (notifications) and 'Últimas Mensagens' (last messages). The main area contains a form for uploading a document. The 'Tipo de Documento' (Document Type) is set to 'CPF (.pdf)'. Below this, there is a button 'Escolher arquivo' (Choose file) and the text 'Nenhum arquivo selecionado' (No file selected). There are also 'Enviar' (Send) and 'Cancelar' (Cancel) buttons. Below the form, there is a section titled 'Documentos Pessoais Enviados' (Personal Documents Sent) which lists two documents: 'CPF - 17/04/2019 13:06:41' and 'Comprovante Bancário - 17/04/2019 11:57:44'. At the bottom of this section, a 'Fechar' (Close) button is circled in red. On the right side of the interface, there are links for 'Bloquear tela' (Lock screen), 'Sair' (Logout), and a session timeout warning: 'A sessão irá bloquear em: 59:26'. There is also a vertical menu on the right with icons for 'Avisos', 'Cadastro', 'Currículo Lattes', 'Documentos Pessoais', 'Imagem', 'Contas Outorga', and 'Contas Convênio'.

FAPFAM
Documentos Pessoais

— □ × Bloquear tela Sair

A sessão irá bloquear em: 59:26

Avisos

- ⚠ A partir de 15/04/2019, os documentos devem ser enviados em PDF.
- ⚠ Acesse os tutoriais para o gerenciamento de documentos.
- ✓ Mantenha o sistema sempre atualizado.

Últimas Mensagens

- ✉ SigFapeam - 17/04/2019 13:06:41
- ✉ Comunicado - 17/04/2019 11:57:44
- ✉ Convite Work - 17/04/2019 11:57:44

Documentos Pessoais Enviados

- CPF - 17/04/2019 13:06:41 ✖
- Comprovante Bancário - 17/04/2019 11:57:44 ✖

Fechar

Editais Abertos

Contas Outorga

Contas Convênio

Nota IMPORTANTE: O pesquisador deve manter sempre seus dados atualizado no SIGFAPEAM e na necessidade de substituir qualquer arquivo de documento, a FAPEAM deve ser comunicada, a fim de, evitar inconsistências nos dados para pagamento da bolsa.

Av. Prof. Nilton Lins, N° 3279-
(Universidade Nilton Lins), Bloco K–Flores
CEP: 69058-030 – Manaus-AM

