

Ata - SEI nº 17/2025/COLEX/HU-UFRR-EBSEH

Boa Vista, 22 de agosto de 2025.

Assunto: ATA 17 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO

Aos dezoito de agosto de dois mil e vinte e cinco, às 10h06m, reuniu-se o Colegiado Executivo do Hospital Universitário da Universidade Federal de Roraima (HU-UFRR), gerido pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSEH), na sala da Superintendência no HU-UFRR/EBSEH. A reunião foi presidida pela Superintendente, Bianca Jorge Sequeira, com as seguintes pautas: 1º Análise dos Regimentos Internos da Rede Ebserh; 2º Fluxo de Solicitação de Materiais e Equipamentos; 3º Definição de Exames a serem Implementados no HU-UFRR; 4º Cessão de Veículo da UFRR; 5º Processo Seletivo Simplificado para Médicos; 6º Designação de membros para Comissão das Relações de Trabalho e 7º Delegação de Poderes para Autorização de Empenhos de Pronto Atendimento. A Superintendente deu início à reunião apresentando o primeiro ponto da pauta: a análise dos regimentos internos da Rede Ebserh, com destaque para as competências dos cargos e funções gratificadas atualmente ocupados no HU-UFRR. Enfatizou a necessidade de descentralização das atividades desempenhadas pelas respectivas chefias, em conformidade com as atribuições definidas nos regimentos. Informou, ainda, que a Chefe do Setor de Governança e Estratégia, Sra. Aline Souza de Barros e Silva, está acompanhando as informações via processo SEI da sede, a fim de dar andamento à elaboração do regimento interno do HU-UFRR. Na sequência, foi discutido o fluxo de solicitação de materiais e equipamentos pelas equipes técnicas das gerências do hospital. Ficou acordado que toda solicitação deverá ser assinada pelos respectivos gerentes e, posteriormente, submetida à análise e validação do Colegiado Executivo do HU-UFRR. No terceiro ponto da pauta, a Superintendente destacou a importância e a urgência na definição do rol de exames a serem implementados no HU, com o objetivo de reduzir, gradualmente, a dependência em relação aos serviços de exames ofertados pelo Governo do Estado de Roraima. Para tanto, solicitou-se que a Gerência de Atenção à Saúde acompanhe de perto o trabalho conduzido pelo biomédico Sr. Larronne da Silva Sousa. Em continuidade, tratou-se do quarto ponto da pauta, no qual foi informado que haverá uma reunião com o Reitor da UFRR para tratar sobre o veículo cedido temporariamente, até a conclusão do processo de transporte terrestre. O carro foi cedido em nome do Sr. Emanuel Cristian Tischer, Chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar; entretanto, em razão de suas atribuições, não é possível que ele também exerça a função de motorista para atender às demandas de transporte de materiais da Central de Material e Esterilização, do Serviço de Hemoterapia e Hemovigilância e do Laboratório Central de Saúde Pública de Roraima. Dessa forma, a Sra. Bianca Sequeira ficou responsável por tratar com a Universidade a possibilidade de também ser cedido um motorista para desempenhar essas atividades durante o período de cessão do veículo. No quinto ponto da pauta, a Superintendente informou que, diante do esgotamento da lista de candidatos do Concurso Público 2024 da macrorregião e do PSS 2024 nas áreas de clínica médica, radiologia e diagnóstico por imagem, dermatologia e hematologia-hemoterapia, medicina do trabalho, endocrinologia-metabologia será necessária a abertura imediata de novo Processo Seletivo, medida indispensável para assumir os blocos 2A e 2B. No sexto ponto da pauta, o Colegiado deliberou sobre a designação de membros titulares e suplentes para compor a Comissão de Relações de Trabalho do HU-UFRR, aprovando os seguintes nomes: como membros titulares, Jeane Xavier Macedo, Juliana Guedes Santolia e Hugo Leonardo Carvalho Soares; e, como membros suplentes, Alanne Karyne Oliveira Costa da Silva, Sérvulu Mário de Paiva Lacerda e Wandrienne Silva Pontes. No sétimo e último ponto da pauta, foi aprovada a delegação de poderes ao ordenador de despesas para autorizar empenhos de pronto atendimento que não gerem obrigações futuras, permanecendo sob responsabilidade do Colegiado a aprovação de contratos, convênios e demais atos que impliquem compromissos futuros. Ficou estabelecido, ainda, que o ordenador de despesas poderá, sempre

que julgar necessário, submeter casos específicos à apreciação do Colegiado Executivo. Não havendo mais assuntos a tratar, a Superintendente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 11h24m. Para constar, foi lavrada a presente ata, que segue assinada por todos os membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Iara Costa Ferreira, Membro do Colegiado**, em 22/08/2025, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Luiz Scapini, Membro do Colegiado**, em 22/08/2025, às 18:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Campos Figueirêdo, Membro do Colegiado**, em 15/09/2025, às 11:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **52587568** e o código CRC **0ED60D51**.

Referência: Processo nº 23876.000199/2025-39 SEI nº 52587568