

# **Boletim de Serviço**

**Nº 21, 27 de novembro de 2017**

**Hospital de  
Doenças Tropicais -  
UFT**

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES  
HOSPITAL DE DOENÇAS TROPICAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO  
TOCANTINS (HDT-UFT)**

Av. José de Brito Soares, 1015 – Setor Anhanguera | CEP: 77 818-530  
Araguaína-TO | Telefone: (63) 3411-6009 | www.ebserh.gov.br

**JOSÉ BEZERRA MENDONÇA FILHO**

Ministro de Estado da Educação

**KLEBER DE MELO MORAIS**

Presidente

**LAEDSON BEZERRA SILVA**

Diretor Vice-Presidente Executivo

**CLÁUDIO WANDERLEY LUZ SAAB**

Diretor de Atenção à Saúde

**JAIME GREGÓRIO DOS SANTOS FILHO**

Diretor de Administração e Infraestrutura

**EULER DA CUNHA FONSECA**

Diretor de Controladoria e Finanças

**EDUARDO DINIZ GONÇALVES PORCIUNCULA**

Diretor de Gestão de Pessoas

**AMÉRICO FERNANDES DE SOUZA FILHO**

Diretor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação - Substituto

**JOSÉ PEREIRA GUIMARÃES NETO**

Superintendente / HDT-UFT

**HILÁRIO FÁBIO ARAÚJO NUNES**

Gerente de Atenção à Saúde / HDT-UFT

**ANTÔNIO OLIVEIRA DOS SANTOS JÚNIOR**

Gerente de Ensino e Pesquisa / HDT-UFT

**MISSAEL ARAÚJO DE LIMA**

Gerente Administrativo / HDT-UFT

## SUMÁRIO

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA .....	4
ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO E CONTÁBIL – 2017 .....	4
Ato da Gerência Administrativa nº 02/2017 .....	4
SUPERINTENDÊNCIA .....	5
DESIGNAÇÃO .....	5
Portaria nº 57, de 16 de outubro de 2017 .....	5
INSTITUIÇÃO .....	6
Portaria nº 77, de 20 de novembro de 2017 .....	6
Portaria nº 78, de 20 de novembro de 2017 .....	7
SUBSTITUIÇÃO .....	9
Portaria nº 79, de 24 de novembro de 2017 .....	9
Portaria nº 80, de 24 de novembro de 2017 .....	10
Portaria nº 81, de 24 de novembro de 2017 .....	10
Portaria nº 82, de 24 de novembro de 2017 .....	10
Portaria nº 83, de 24 de novembro de 2017 .....	11

**GERÊNCIA ADMINISTRATIVA**
**ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO  
 ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO E CONTÁBIL – 2017**
**Ato da Gerência Administrativa nº 02/2017**

O Gerente Administrativo do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins – HDT-UFT, no uso de suas atribuições legais e em consonância com disposto na Portaria SPO/SE/MEC nº 5, de 1º de novembro de 2017, publicada no DOU de 06/01/2017, Seção 1, Página 66, que altera os prazos-limite para empenho, no âmbito do MEC, referente ao exercício de 2017.

**RESOLVE:**

Alterar o Cronograma de Encerramento do Exercício Orçamentário, Financeiro e Contábil de 2017, publicado no Boletim Interno de Serviço nº 12, de 02 de outubro de 2017, conforme Anexo I abaixo:

**ANEXO I**
**CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO,  
 FINANCEIRO E CONTÁBIL DO HDT-UFT – 2017**

DATA LIMITE	PROVIDÊNCIAS
01/12/17	Último dia para a Emissão/Reforço de Empenho dos créditos orçamentários recebidos por Provisão (Termo de Execução Descentralizada) da unidade orçamentária 26443 (EBSERH).
04/12/17	Devolução dos saldos de créditos recebidos por Provisão (Termo de Execução Descentralizada), não utilizados, pertencentes à unidade orçamentária 26443 (EBSERH).
08/12/17	Último dia para Emissão/Reforço de empenho de dotações orçamentárias dos créditos oriundos de DESTAQUE (Portarias) procedente de órgãos não vinculados ao Ministério da Educação (26000).
08/12/17	Último dia para entrada e movimentação de materiais no almoxarifado/farmácia, em razão do inventário que ocorrerá nos dias 09 e 10/12/17. Obs.: Após o inventário o sistema será reaberto para movimentação.
09/12/17 e 10/12/17	Prazo para a Comissão nomeada pela Superintendência do HDT-UFT realizar o inventário do Almoxarifado.

15/12/2017	Encaminhamento do relatório de inventário ao Setor de Avaliação e Controladoria.
20/12/2017	Encaminhamento dos relatórios (inventário e nota explicativa) ao Serviço de Contabilidade da Sede, conforme Memorando – SEI nº 7/2017/SPAA/CAD/DAI-EBSERH, de 06 de novembro de 2017.

Araguaína-TO, 20 de novembro de 2017.

Missael Araújo de Lima

## SUPERINTENDÊNCIA

### DESIGNAÇÃO

#### **Portaria nº 57, de 16 de outubro de 2017**

O Superintendente do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 125, de 11 de dezembro de 2012, da Presidência da Ebserh, posteriormente revisada e publicada no DOU de 3 de agosto de 2015, Considerando a necessidade de dar continuidade às atividades demandadas pelo contador responsável e conformista contábil do HDT-UFT,

Considerando a necessidade de dar cumprimento à Portaria nº 1.748, de 30 de agosto de 2011, no anexo III da Norma Regulamentadora nº 32 do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE, o qual dispõe sobre as diretrizes e estratégias para o Plano de Prevenção de Riscos de Acidentes com Materiais Perfurocortantes,

Considerando a Portaria nº 21, de 23 de maio de 2017, publicada no Boletim de Serviço nº 283, de 29 de maio de 2017 da Ebserh-Sede, que institui a Comissão Gestora Multidisciplinar do HDT-UFT,

Considerando o que prevê a Norma Regulamentadora nº 32, no item 2.2, anexo III, aprovada pela Portaria GM n.º 1.748, de 30 de agosto de 2011 do TEM,

Considerando o que prevê o CAPÍTULO X - DISPOSIÇÕES GERAIS, art. 27º do Regimento nº 03, de 30 de junho de 2017 da Comissão acima supracitada,

Considerando a Ata da 2ª reunião ordinária da Comissão Gestora Multidisciplinar de Prevenção de Riscos de Acidentes com Materiais Perfurocortantes (linhas 56 à 62), ocorrida no dia 12 de julho do corrente ano, que foi definido o quadro diretor da referida Comissão, como Presidente, Vice-Presidente e Secretário,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o membro abaixo relacionado para compor a Comissão Gestora Multidisciplinar:

- I) Jáder José Rosário da Silva - Chefe do Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente - Representante do Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente - Siape: 2299759.

Art. 2º Nomear os membros da referida Comissão com os seus respectivos cargos, relacionados abaixo:

- I) Manoel Joaci Gomes – Técnico em Segurança do Trabalho – Representante do Serviço Ocupacional e Segurança do Trabalho (SOST) – Presidente – Siape: 2351326;
- II) Anderson Pedrosa de Araújo – Técnico em Enfermagem – Vice-Presidente da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) – Vice-Presidente – Siape: 1314583;
- III) Marcos Antônio Silva Batista – Enfermeiro – Representante da Central de Material e Esterilização – Secretário – Siape: 1101372.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

José Pereira Guimarães Neto

## **INSTITUIÇÃO**

### **Portaria nº 77, de 20 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

Considerando o disposto no art. 51 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências,

**RESOLVE:**

Art. 1º Instituir a Comissão Permanente de Licitação no âmbito do HDT-UFT.

Art. 2º Designar os membros relacionados abaixo para comporem a referida Comissão:

- I) André Luiz Martins de Castro – Chefe da Divisão Administrativa Financeira – Presidente – Siape: 1522164;
- II) Carla Daniele dos Santos – Presidente Substituta – Chefe da Unidade de Planejamento – Siape: 1836453;
- III) Thiago Júnior de Carvalho – Engenheiro Civil – Membro Titular – Siape: 2355857;

IV) Jader José Rosário da Silva – Chefe do Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente – Membro Suplente – Siape: 2299759.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e não excederá a 1 ano, retroagindo seus efeitos a partir de 27/08/2017.

Hilário Fábio Araújo Nunes

**Portaria nº 78, de 20 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

Considerando os termos do Contrato de Compromisso celebrado entre a UFT e a Ebserh, que objetivou a assinatura de Contrato de Gestão do HDT,

Considerando a Instrução Normativa 205/88 que dispõe que o inventário físico é o instrumento de controle para a verificação dos saldos de estoques nos almoxarifados e depósitos, que irá permitir, dentre outros: ajuste dos dados escriturais de saldos e movimentações dos estoques com o saldo físico real nas instalações de armazenagem; análise do desempenho das atividades do encarregado do almoxarifado através dos resultados obtidos no levantamento físico e levantamento da situação dos materiais estocados no tocante ao saneamento dos estoques,

Considerando que o inventário nas unidades de estoque (Unidade de Abastecimento, Farmácia e Fundação de Medicina Tropical do Tocantins - FUNTROP) do HDT-UFT deverá ser efetuado por Comissão designada pelo Superintendente,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão para a Realização do Inventário Físico dos Materiais e Medicamentos no âmbito do HDT-UFT.

Art. 2º Designar os membros abaixo para comporem a Comissão acima supracitada, bem como os seus respectivos cargos:

- I) Nelson Gonçalves Silva – Chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar – Coordenador Geral – Siape: 2276583;
- II) Lamartine Barreto de Sousa – Chefe da Unidade de Abastecimento – Coordenador de Área (Unidade de Abastecimento) – Siape: 2325709;
- III) Nadja de Paula Barros de Sousa – Chefe do Setor de Logística – Coordenadora de Área (FUNTROP) – Siape: 2061701;
- IV) Euclides Bonamigo Júnior – Chefe do Setor de Farmácia – Coordenador de Área (Farmácia) – Siape: 1321776.

Art. 3º Designar os membros abaixo para comporem as equipes que irão atuar na realização do inventário físico:

- D) Equipe da 1º Contagem:
  - a) Lucas Eduardo dos Santos - Almoxarife (Apoio Operacional - Terceirizado);
  - b) Joaquim Santana da Costa Filho - Almoxarife (Apoio Operacional - Terceirizado);
  - c) Fábía Lucia Botega – Farmacêutica – Siape: 2314746;
  - d) Joelma Barbosa de Moura – Farmacêutica – Siape: 1317344;
  - e) Getúlio Dias Neto – Farmacêutico – Siape: 2348010;
  - f) Vinícius Macedo de Sousa – Farmacêutico – Siape: 2321314;
  - g) Carla Daniele dos Santos Queiroz – Chefe da Unidade de Planejamento – Siape: 1836453;
  - h) Roberta Kelly Ferreira – Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas – Siape: 2009383;
  - i) Manoel Joaci Gomes – Técnico em Segurança do Trabalho – Siape: 2351226;
  - j) Maria do Socorro Ferreira de Sousa – Assistente Administrativo – Siape: 2299900.
- II) Equipe da 2º Contagem:
  - a) Fernando Igor Soares Ferreira – Farmacêutico – Matrícula SESAU: 10678852;
  - b) Fernanda Rodrigues Lagares – Chefe da Unidade de Contratos – Siape: 2301039;
  - c) Geissy Hellen Vieira Gomes Alves – Assistente Administrativo – Siape: 2299920;
  - d) Matheus Eurico Borges Carneiro – Chefe da Unidade de Licitações – Siape: 2289898;
  - e) Rony Barbosa de Aquino – Chefe do Setor de Orçamento e Finanças – Siape: 1522493;
  - f) Pedro Alves Junior Bezerra – Chefe do Setor Administrativo – Siape: 1534296;
  - g) Francisco Josean Moreira Santos – Chefe da Unidade de Hotelaria – Siape: 2289739;
  - h) Eunice Gonçalves Pereira Costa - Chefe da Unidade de Patrimônio e Apoio Operacional – Siape: 2325688;
  - i) Fernanda Marçal de Freitas - Técnica em Segurança do Trabalho – Siape: 2299887;
  - j) Amélia Carla Silva Oliveira Carvalho – Enfermeira – Siape: 2301075;
  - k) Paulo Vinicius Lopes de Sousa – Farmacêutico – Siape: 1118867.
- III) Equipe de Recontagem:
  - a) Regina de Sousa Lima Braga – Pedagoga – Siape: 2379546;
  - b) André Luiz Martins Castro – Chefe da Divisão Administrativa Financeira – Siape: 1522164;
  - c) Josafá Gomes Moreira – Chefe da Unidade de Programação Orçamentária e Financeira – Siape: 2289888.
- IV) Equipe de Apoio Contábil:
  - a) Elissileide Lima de Sousa – Chefe do Setor de Avaliação e Controladoria – Siape: 2289576.
  - b) Wedson Lima Ribeiro – Analista Administrativo – Siape: 2416955.
- V) Equipe de Digitação:

- a) Jefson Adriano Oliveira – Chefe da Unidade de Pagamento da Despesa – Siape: 2351338;
  - b) Laércio de Sousa Araújo – Analista Administrativo Estatística – Siape: 23513232.
  - c) Eduardo Amaral de Paula – Analista de Tecnologia da Informação – Siape: 2348171.
- VI) Auditora Interna:
- a) Ester Cordeiro Ferreira – Auditora – Siape: 2302675;

Art. 4º A realização do inventário físico dos materiais e medicamentos em estoque da Unidade de Abastecimento, Farmácia e FUNTROP, acontecerá nos dias 09 e 10 de dezembro de 2017 e seguirá o cronograma em anexo.

Art. 5º À Comissão caberá avaliar os itens, verificando-se o estado dos mesmos; as diferenças porventura apuradas serão objeto de medidas administrativas adotadas para sua regularização, bem como de notas explicativas anexadas ao Relatório da Comissão Especial.

Art. 6º As atribuições de cada equipe são as definidas na Norma Operacional DOF nº 01/2016.

Art. 7º Os Coordenadores e a Equipe de Apoio Contábil constantes nesta Portaria, além das suas atribuições estabelecidas na Norma Operacional DOF nº 01/2016, serão responsáveis também por divulgar e prestar os esclarecimentos que se fizerem necessários sobre as normas e procedimentos relativos ao inventário físico, às demais equipes da Comissão.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Hilário Fábio Araújo Nunes

## **SUBSTITUIÇÃO**

### **Portaria nº 79, de 24 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR como substituto da Chefe do Setor de Logística do HDT-UFT, no interstício de 22/01/2018 a 31/01/2018, em razão do gozo de férias:

- I) Lamartine Barreto de Sousa – Chefe da Unidade de Abastecimento – Siape: 2325709;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 22 de janeiro de 2018.

Hilário Fábio Araújo Nunes

**Portaria nº 80, de 24 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR como substituto do Chefe da Divisão Administrativa Financeira do HDT-UFT, no interstício de 08/01/2018 a 26/01/2018, em razão do gozo de férias:

D) Rony Barbosa de Aquino – Chefe do Setor de Orçamento e Finanças – Siape: 2522493;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 08 de janeiro de 2018.

Hilário Fábio Araújo Nunes

**Portaria nº 81, de 24 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR como substituto do Chefe do Setor de Orçamento e Finanças do HDT-UFT, no interstício de 29/01/2018 a 12/02/2018, em razão do gozo de férias:

D) Jefson Adriano Oliveira Carvalho – Analista Administrativo – Siape: 2351338;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 29 de janeiro de 2018.

Hilário Fábio Araújo Nunes

**Portaria nº 82, de 24 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR como substituta da Chefe da Unidade Multiprofissional do HDT-UFT, no interstício de 08/01/2018 a 17/01/2018, em razão do gozo de férias:

I) Cinthya Martins de Souza – Terapeuta Ocupacional – Siape: 2389118;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 08 de janeiro de 2018.

Hilário Fábio Araújo Nunes

**Portaria nº 83, de 24 de novembro de 2017**

O Superintendente Substituto do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 480, de 28 de março de 2017, da Direção de Gestão de Pessoas da Ebserh, publicada no Boletim de Serviço nº 261, de 03 de abril de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR como substituta do Chefe do Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente do HDT-UFT, no interstício de 08/01/2018 a 25/01/2018, em razão do gozo de férias:

I) Hedisônia de Jesus Brilhante Costa – Chefe da Unidade de Vigilância em Saúde –  
Siape: 2322672;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 08 de janeiro de 2018.

Hilário Fábio Araújo Nunes