

Boletim de Serviço

Nº 12, 02 de outubro de 2017

**Hospital de
Doenças Tropicais -
UFT**

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL DE DOENÇAS TROPICAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO
TOCANTINS (HDT-UFT)**

Av. José de Brito Soares, 1015 – Setor Anhanguera | CEP: 77 818-530
Araguaína-TO | Telefone: (63) 3411-6009 | www.ebserh.gov.br

JOSÉ BEZERRA MENDONÇA FILHO

Ministro de Estado da Educação

KLEBER DE MELO MORAIS

Presidente

LAEDSON BEZERRA SILVA

Diretor Vice-Presidente Executivo

CLÁUDIO WANDERLEY LUZ SAAB

Diretor de Atenção à Saúde

JAIME GREGÓRIO DOS SANTOS FILHO

Diretor de Administração e Infraestrutura

EULER DA CUNHA FONSECA

Diretor de Controladoria e Finanças

EDUARDO DINIZ GONÇALVES PORCIUNCULA

Diretor de Gestão de Pessoas

AMÉRICO FERNANDES DE SOUZA FILHO

Diretor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação - Substituto

JOSÉ PEREIRA GUIMARÃES NETO

Superintendente / HDT-UFT

HILÁRIO FÁBIO ARAÚJO NUNES

Gerente de Atenção à Saúde / HDT-UFT

ANTÔNIO OLIVEIRA DOS SANTOS JÚNIOR

Gerente de Ensino e Pesquisa / HDT-UFT

MISSAEL ARAÚJO DE LIMA

Gerente Administrativo / HDT-UFT

SUMÁRIO

SUPERINTENDÊNCIA	7
INSTITUIÇÃO DE COMISSÃO	7
Portaria nº 52, de 28 de setembro de 2017.....	7
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA	8
CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO E CONTÁBIL – 2017	8
Ato da Gerência Administrativa nº 01/2017.....	8

SUPERINTENDÊNCIA

INSTITUIÇÃO DE COMISSÃO

Portaria nº 52, de 28 de setembro de 2017

O Superintendente do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins (HDT-UFT), filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 125, de 11 de dezembro de 2012, da Presidência da Ebserh, posteriormente revisada e publicada no DOU de 3 de agosto de 2015,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Revisão de Óbitos no âmbito do HDT-UFT.

Art. 2º Designar os seguintes membros para compô-la:

- I) Alexsandra Rossi – Diretora Clínica – Membro Titular – Siape: 1923709;
- II) Lincoln Jose da Silva Junior – Médico Cardiologista – Membro Suplente – Siape: 2314788;
- III) Ebert Mota de Aguiar – Chefe da Divisão Médica – Membro Titular – Siape: 129983;
- IV) Marcelo de Oliveira Melo – Médico Cirurgião – Membro Suplente – Siape: 2332530;
- V) Jader José Rosário da Silva – Enfermeiro – Chefe do Setor de Vigilância em Saúde e Segurança do Paciente – Membro Titular – Siape: 2299759;
- VI) Hedisônia de Jesus Brilhante Costa – Enfermeira – Chefe da Unidade de Vigilância em Saúde – Membro Suplente – Siape: 2322672;
- VII) Juliana Jabur Ferreira do Amaral – Médica - Residente em Medicina da Família e Comunidade da Universidade Federal do Tocantins – Membro Titular;
- VIII) Rocio Camacho Gonzalez – Médico – Residente em Medicina da Família e Comunidade da Universidade Federal do Tocantins – Membro Suplente;
- IX) Raquel Tobias Martins da Costa – Médica – Chefe da Unidade de Atenção à Criança e Adolescente – Membro Titular – Siape: 2300392;
- X) Mauricio Teixeira Martins da Costa Filho – Médico Antesiologista – Membro Suplente – Siape: 2332540.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

José Pereira Guimarães Neto

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA
**CRONOGRAMA DE ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO ORÇAMENTÁRIO,
FINANCEIRO E CONTÁBIL – 2017**
Ato da Gerência Administrativa nº 01/2017

O Gerente Administrativo do Hospital de Doenças Tropicais da Universidade Federal do Tocantins – HDT-UFT, no uso de suas atribuições legais e em consonância com disposto portaria SE/MEC nº 3, de 7 de agosto de 2017,

RESOLVE:

Publicar o Cronograma de Encerramento do Exercício Orçamentário e Financeiro de 2017:

DATA LIMITE	PROVIDÊNCIAS
06/10/2017	<p>Último dia para encaminhamento das solicitações de compras com documentos obrigatórios (Termo de Referência, Orçamentos e Planilha de Formação de Preços) para realização de Pregão Eletrônico com emissão de notas de empenho no exercício de 2017.</p> <p>Obs: As solicitações de compras a serem concluídas no exercício de 2017/2018 deverão ser encaminhadas normalmente. A data 06.10.17 é somente para as compras que terão notas de empenhos emitidas em 2017.</p>
20/10/2017	<p>Último dia para encaminhamento das solicitações de compras com documentos obrigatórios (Termo de Referência, Orçamentos e Planilha de Formação de Preços) para realização de Contratação Direta (Dispensa, Inexigibilidade) e para Adesão à Atas de Registro de Preços com emissão de notas de empenho no exercício de 2017. No caso de Dispensa, antes do envio da Solicitação ao Setor de Administração, este deverá ser consultado sobre o limite de fracionamento de despesa.</p> <p>Obs: As solicitações de compras a serem concluídas no exercício de 2017/2018 deverão ser encaminhadas normalmente. A data 20.10.17 é somente para as compras que terão notas de empenhos emitidas em 2017.</p>
10/11/17	<p>Último dia para a Emissão/Reforço de Empenho dos créditos orçamentários recebidos por Provisão (Termo de Execução Descentralizada) da unidade orçamentária 26443 (EBSERH).</p>
17/11/17	<p>Devolução dos saldos de créditos recebidos por Provisão (Termo de Execução Descentralizada), não utilizados, pertencentes à unidade orçamentária 26443</p>

	(EBSERH).
20/11/17 a 24/11/17	Prazo para a Comissão nomeada pelo Superintendente do HDT-UFT realizar o inventário dos Bens Móveis.
01/12/17	Último dia para Emissão/Reforço de empenho de dotações orçamentárias dos créditos oriundos de DESTAQUE (Portarias) procedente de órgãos não vinculados ao Ministério da Educação (26000).
04/12/17	Último dia para a Comissão nomeada pelo Superintendente apresentar o relatório final do inventário dos Bens Móveis e entregá-lo no Setor de Avaliação e Controladoria (Contabilidade) para conciliação contábil.
08/12/17	Prazo máximo para aplicação de Suprimento de Fundos
15/12/17	Prazo máximo para Prestação de Contas de Suprimento de Fundos.
15/12/17	Último dia para entrada no SCDP de Solicitação de Diárias e Passagens para pagamento de viagens no exercício.
15/12/17	Último dia para entrada e movimentação de materiais no almoxarifado/farmácia, em razão do inventário que ocorrerá nos dias 16 e 17/12/17. Obs.: Após o inventário o sistema será reaberto para movimentação.
16/12/17 a 17/12/17	Prazo para a Comissão nomeada pela Superintendência do HDT-UFT realizar o inventário do Almoxarifado e entregar, no dia 26/12/17, o resultado no Setor de Avaliação e Controladoria para procedimento de conciliação contábil.
20/12/17	Último dia para entrada de documentos fiscais (Notas fiscais, Recibos, Faturas etc.) junto à Unidade de Pagamento da Despesa do Setor de Orçamento e Finanças/DAF para pagamento no exercício de 2017.
22/12/17	Prazo máximo para emissão e vencimento de pagamentos de GRU no exercício de 2017.
22/12/17	Último dia para emissão de ordens bancárias à conta do limite de saque.

Araguaína-TO, 29 de setembro de 2017.

Missael Araújo de Lima