

Estudo Técnico Preliminar 140/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23768.018918/2024-14

2. Descrição da necessidade

A Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh foi criada por meio da Lei nº 12.550, de 15 de dezembro de 2011, como uma empresa pública vinculada ao Ministério da Educação - MEC, com a finalidade de prestar serviços gratuitos de assistência médico-hospitalar, ambulatorial e de apoio diagnóstico e terapêutico à comunidade, assim como prestar às instituições públicas federais de ensino ou instituições congêneres serviços de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, ao ensino-aprendizagem e à formação de pessoas no campo da saúde pública.

E o Complexo Hospitalar da UFPA - CHU (UG 155909) faz parte da rede de hospitais públicos do Brasil, integrados pela Unidade Hospitalar João de Barros Barreto (HUJBB) e Bettina Ferro de Souza (HUBFS) no qual desenvolvem atividades de assistência especializada prestada no cumprimento de seus objetivos acadêmicos e sociais, é uma instituição que, em conjunto com unidades do Ministério da Saúde, integram a assistência prestada à população, com a formação de profissionais, capacitação de pessoal e atividades de investigação científica nas áreas específicas de habilitação e que presta serviços à comunidade através do Sistema Único de Saúde (SUS), sendo referência para o sistema de saúde regional.

Trata-se da **Aquisição de materiais para a CENTRAL DE MATERIAL E ESTERILIZAÇÃO (CME) COM EQUIPAMENTOS EM COMODATO**, para atendimento ao planejamento anual do Complexo Hospitalar da UFPA, conforme as descrições, especificações e quantitativos a fim de suprir às unidades do hospital João de Barros Barreto (HUJBB) e Bettina Ferro de Souza (HUBFS), conforme planejamento da área demandante para o ano de 2024, exposta nos processos SEI 23768.021551/2023-35 e 23768.022443/2023-80. O Material solicitado será utilizado pelas Centrais de Material e Esterilização desse Complexo Hospitalar, com a finalidade de proporcionar a limpeza, desinfecção, preparo e esterilização são etapas do processamento que dependem dos materiais solicitados nesse processo de aquisição, necessários para a garantia da qualidade e segurança

Justifica-se a solicitação desses materiais a necessidade de prover as condições para o processamento dos artigos médico hospitalares pelas Centrais de Material e Esterilização desse Complexo Hospitalar. Mensalmente são processados aproximadamente mais de 15.000 artigos médicos hospitalares pelas centrais de esterilização desse complexo, atendendo às clínicas de internação, ambulatório, meio diagnóstico, serviço de patologia bucal, UNACON, UDM e centro cirúrgico. A limpeza, desinfecção, preparo e esterilização são etapas do processamento que dependem dos materiais solicitados nesse processo de aquisição, necessários para a garantia da qualidade e segurança, conforme recomendação da ANVISA/RDC 15/2012. Nesse sentido, justifica-se a necessidade da aquisição desses materiais, a fim de permitir a continuidade do fluxo do processamento dos artigos médico hospitalares, garantindo dessa forma o atendimento às unidades supracitadas.

O quantitativo total estimado foi calculado com base no histórico do consumo médio mensal e a previsão de consumo da área demandante. E, para cada um dos itens solicitados, é realizado um planejamento individual, considerando para cada um, o consumo histórico, o perfil de utilização e a margem de segurança que é acrescentada ao quantitativo historicamente consumido, destinada a absorver picos e oscilações de demandas causadas por diversos fatores imprevisíveis. A aquisição é indispensável para a manutenção dos estoques dos itens que são diariamente utilizados na assistência de usuários atendidos nestas unidades do Complexo Hospitalar da UFPA. Faz-se necessária a aquisição por meio de ata de registro de preço (SRP), pois trata-se de um processo ordinário com previsão anual. A demanda específica da unidade HUBFS se encontra pormenorizada no processo 23768.022443/2023-80.

Esta aquisição ocupa um papel de destaque dentro do complexo sistema de compras nos Hospitais Universitários, uma vez que se tratam de insumos necessários para atender o fluxo de processos de trabalho desta instituição que prime pela qualidade e excelência dos serviços ofertados aos seus usuários, com a estimativa média, **12 (doze) meses**, de utilização dos mesmos, e com a devida autorização e aprovação da Autoridade competente deste Órgão.

Portanto, faz-se necessária a reedição quanto à aquisição por meio de **Sistema de Registro de Preço (SRP)**, pois trata-se de um processo ordinário com previsão e estimativa para o uso anual. O uso do sistema de Registro de Preços para essa aquisição está fundamentado no inciso V do art. 3º, do **DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023** dado que se justifica pela necessidade de contratações frequentes e pela impossibilidade de se definir previamente o quantitativo a ser demandado por este Hospital. A imprevisibilidade apresentada decorre das características desta instituição (Hospital-Escola), bem como da diversidade de demandas que se apresentam durante a assistência ao cliente, também permitindo um controle mais eficiente e eficaz dos estoques minimizando o risco de perda por validade e otimizando as condições de armazenamento.

APRESENTAÇÃO DA RELAÇÃO CUSTO/BENEFÍCIO DA CONTRATAÇÃO

O Complexo Hospitalar-UFGA/EBSERH é habilitado para realizar todos os procedimentos de saúde necessários para prevenção, tratamento e reabilitação do paciente portador de doenças infecto - contagiosas, crônicas e degenerativas; sendo também referência no atendimento para os casos de Fibrose Cística, TBMR, Dermatologia e Cirurgias Odontológicas. Contando com instalações e equipe multiprofissional qualificada para atender diferentes possibilidades clínicas.

Sendo assim, o Complexo Hospitalar da UFGA ratifica a sua missão de ser uma referência de incentivo à cultura de melhoria do Sistema único de Saúde (SUS) demonstrando a melhor relação custo-benefício, ou seja, a melhor relação entre o valor gasto e o resultado. E estimulando a participação de seus colaboradores a darem sugestões para melhorar o nosso sistema de saúde.

Com isso, a eficácia das ações, assim como a sua efetividade requer um conjunto de condições ideais ou pelo menos próximas do cuidado ideal, buscando enfim, tudo que ajude a fazer mais pelo paciente com menos esforço e custo. Tudo isso, é claro, sem afetar a melhora da saúde do paciente.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SETOR DE SUPRIMENTOS	DANIEL COHEN FARIAS

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos necessários atinentes à **Aquisição de MATERIAL DE ESTOMATERAPIA (TRATAMENTO DE LESÕES/FERIDAS E ESTOMAS)** conforme as descrições, especificações e quantitativos, para utilização no Complexo Hospitalar da UFGA (UG 155909) na Unidade Hospitalar João de Barros Barreto no ano de 2024 para um período estimado de 12(doze) meses, conforme histórico de consumo, de acordo com o planejamento das áreas demandantes referente ao ano de 2024/2025, e estão dispostos, de forma pormenorizadas e especificadas por item, no DFD I - SEI - Área Requisitante 42813471, a aquisição dos curativos para atendimento de lesões/feridas e estomas, visam manter as atividades já desenvolvidas assim como oferecer produtos de saúde que ampliam e aprimoram a qualidade deste CHU na prestação de serviços de saúde e no cumprimento de seus objetivos assistenciais, acadêmicos e sociais. Os insumos que constam nesse pedido levou em consideração o bem-estar dos pacientes, já que se tratam de materiais que trazem ótimos resultados no processo cicatricial, acelerando o mesmo. A utilização de curativos apropriados auxilia no correto tratamento e manejo das lesões e, por sua vez, acaba por reduzir os dias de internação, diminuir os gastos hospitalares e acelerar a cicatrização.

Tais descrições servirão de referência para que os fornecedores interessados possam formular suas propostas, as quais deverão conter informações atinentes ao fator embalagem dos materiais contratados, especificando a quantidade de unidades por embalagem; marca, fabricante e rótulo, quando aplicável; prazo de validade e catálogo com imagem e descritivo do item ofertado.

Além dos requisitos relacionados ao objeto, a contratação observará a necessidade de atendimento de condições de participação e habilitação pelo fornecedor. Concernente as condições de participação, serão observadas as vedações previstas no artigo 69 e seus incisos do RLCE 2.0.

Apresentar também para todos os itens:

1. Autorização de Funcionamento de Empresa - AFE, expedida pela Anvisa, da sede da empresa interessada, obtida mediante consulta ao Portal da Anvisa;
2. Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, emitida pela Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, da sede da empresa interessada;
3. Certificado de Registro válido do produto ofertado, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa, ou publicação do registro no Diário Oficial da União;

Por sua vez, em relação a habilitação serão exigidas documentações que atestem a regularidade sob o aspecto jurídico, fiscal, social e trabalhista. Além da apresentação de Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando sempre que possível, quantidades, valores e demais dados técnicos, nome, cargo e assinatura do responsável pela informação, bem como se foram cumpridos os prazos de entrega e a qualidade dos materiais. A apresentação do Atestado de Capacidade Técnica tem por finalidade demonstrar que o licitante forneceu ou fornece produtos de natureza similar ou equivalente ao objeto da licitação.

Eventualmente, poderão ser solicitadas amostras com vistas a subsidiar a avaliação técnica da proposta, o qual observará as orientações apontadas na Norma Operacional - SEI nº 4/2023/DAI-EBSERH (27228627), publicada no Boletim de Serviço nº 1480, de 19 de janeiro de 2023, que estabelece o procedimento de avaliação de amostras, e conforme Parecer Técnico de Análise de Amostras (Documento SEI nº 23087884).

Assim, busca-se satisfazer a necessidade da **Aquisição de MATERIAL DE ESTOMATERAPIA (TRATAMENTO DE LESÕES/ FERIDAS E ESTOMAS)** como disposta no item 2 deste estudo técnico preliminar, pautando pela assertividade na escolha do fornecedor a ser contratado por este Complexo Hospitalar UFPA.

5. Levantamento de Mercado

DA ANÁLISE CRÍTICA DOS PREÇOS OBTIDOS E JUSTIFICATIVAS.

A pesquisa de preços é fundamental para o planejamento das compras públicas, uma vez que é a partir dessa pesquisa que o custo do objeto é estimado. Mediante a pesquisa de preços se obtém a estimativa de custos que se apresenta como de fundamental importância nos procedimentos de contratação da Administração Pública, funcionando como instrumento de baliza aos valores oferecidos nos certames licitatórios e àqueles executados nas respectivas contratações.

Em consonância com a Norma Operacional - SEI nº 3/2024/SCCEN/CAD/DAI-EBSERH que dispõe sobre os procedimentos e critérios para a realização de pesquisa de preços, a Equipe de Planejamento da Contratação - EPC, instituída pela Portaria - SEI 526 (43060008) apresenta o relatório com a análise crítica dos preços obtidos para compor o processo de **Aquisição de MATERIAL DE ESTOMATERAPIA (TRATAMENTO DE LESÕES /FERIDAS E ESTOMAS)** conforme as descrições, especificações e quantitativos, para utilização no Complexo Hospitalar da UFPA (UG 155909) na Unidade Hospitalar João de Barros Barreto no ano de 2024 para um período estimado de 12(doze) meses.

PARÂMETROS

Para obtenção dos preços apresentados, e de acordo com a Norma Operacional - SEI nº 3/2024/SCCEN/CAD/DAI-EBSERH, para compor o valor de referência realizou-se a pesquisa com base nos seguintes parâmetros:

II - Plataforma pública de pesquisa de preços disponibilizada pelos Sistemas Oficiais do Governo Federal.

VI - pesquisa publicada em mídia especializada, tabela de referência e sítios eletrônicos;

§ 1º São considerados plataformas públicas de preços as disponibilizadas gratuitamente pela Ebserh e Administração Pública Federal, Estadual, Distrital e Municipal.

§ 2º Para a realização da pesquisa de preços serão utilizados, preferencialmente, os parâmetros previstos nos incisos I a IV deste artigo, dos preços praticados e registrados pela Administração Pública.

Em vista disso, a pesquisa foi realizada a com base nos seguintes parâmetros:

Banco de Preços que permite buscar os dados do Banco de Preços da Saúde. A ferramenta Banco de Preços também é utilizada como primeiro parâmetro de pesquisa, uma vez que tem como principal fonte de informação o Painel de Preços, devido a sua agilidade e constante atualização, através da ferramenta Banco de Preço é possível acessar a base de dados de outras plataformas de compras públicas, além do Painel de Preços, que correspondem nestes casos a contratações similares de outros entes públicos.

METODOLOGIA

A pesquisa foi realizada entre os dias 04/10/2024 conforme exposto no Anexo PESQUISA DE PREÇOS (43103452). Como critério de metodologia para obtenção do preço de referência, utilizou-se como método estatístico a **MÉDIA ARITMÉTICA DOS PREÇOS OBTIDOS**, como forma de obtenção e ampliação da cesta de preços diante das médias obtidas durante a pesquisa no portal Compras Governamentais, com preços praticados pela Administração Pública, contratações similares de outros entes públicos aos materiais requeridos. O preço estimado dos itens foram calculados com base nos preços finais e homologados das licitações, somando-se os valores pesquisados e o resultado dividido pelo número total dos valores obtidos, , conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º: "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterà: INC V- Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

O preço foi calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados para aquele determinado item, no qual compuseram a cesta de no mínimo 3 preços, atendendo ao" § 5º A composição do preço de referência deve identificar a condição mais vantajosa para a aquisição do objeto, com um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros adotados, desconsiderado os preços inexecutáveis, inconsistentes ou excessivamente elevados" atendendo ao Art. 12º da Norma Operacional - SEI nº 3/2024/SCCEN/CAD/DAI-EBSERH.

Os detalhamento das pesquisas por item , suas fontes de pesquisas e sites , encontram-se detalhadas no Anexo PESQUISA DE PREÇOS (43103452) e Anexo RELATÓRIO CURVA ABC (43103492).

DESCRITIVO DE FÓRMULAS UTILIZADAS

Preço do Fornecedor Vencedor

- Capta os preços homologados para o item ou lote.

Os critérios de exclusão e inclusão:

- a. 1. Excluído pregão cuja a unidade de apresentação difere da especificação deste processo;
- b. 2. Desconsiderados os valores inexecutáveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

No entendimento da EPC, este foi o método que melhor representa a realidade do mercado.

MANIFESTAÇÃO QUANTO À ADEQUAÇÃO DO OBJETO PESQUISADO

O objeto pesquisado foi cotado de acordo com as especificações previstas no DFD I - SEI - Área Requisitante 42813471

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELA PESQUISA DE PREÇOS

Declaramos, para os devidos fins licitatórios, que as cotações de preços anexadas aos autos e os valores descritos na tabela de especificações de materiais e formação dos valores de referência, são verídicas e estão de acordo com

a realidade do mercado. Declaramos, ainda, que a pesquisa de preços foi realizada a partir dos critérios estabelecidos na nova Norma Operacional - SEI nº 3/2024/SCCEN/CAD/DAI-EBSERH.

Os cálculos dos valores estão coerentes e de acordo com as metodologias recomendadas. Foi realizada a análise qualitativa de forma crítica e analítica em relação aos preços selecionados. As especificações técnicas dos itens estão alinhadas às necessidades da Instituição.

Toda a documentação comprobatória pertinente aos levantamentos e estudos que fundamentaram a pesquisa de preços foi juntada aos autos do processo.

MAPA COMPARATIVO

MAPA COMPARATIVO: Considerar o Relatório - SEI 78 (43103513).

6. Descrição da solução como um todo

A descrição da solução como um todo referente ao processo para a aquisição será conduzido através de Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços - SRP, critério de julgamento menor preço unitário, nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh, objetivando a assinatura de atas de registro de preços, que permitirão as contratações pelas unidades participantes.

Considerando a previsão legal no Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh 2.0, seção III - do Sistema de Registro de Preços, será adotado como modelo de contratação o **Sistema de Registro de Preço (SRP)**, o Pregão Eletrônico, com a duração de 12 (doze) meses, do tipo menor preço por item, fundamentado no Inciso V do art. 3º do **DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023** (Sistema de Registro de Preços):

V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

Fundamentado no Inciso V do art. 3º do **DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023** por se tratar de um planejamento anual de compras, os quantitativos requeridos são estimados com base no histórico de consumo dos últimos 12 (doze) meses, que por sua vez podem haver oscilações no consumo dessa forma caracterizando a imprevisibilidade no consumo e na demanda dos materiais, além de apresentar inexistência da obrigatoriedade de dotação orçamentária. A opção pelo uso do sistema de Registro de Preços se justifica pela necessidade de contratações frequentes e pela impossibilidade de se definir previamente o quantitativo a ser demandado por este Hospital. A imprevisibilidade apresentada decorre das características desta instituição (Hospital-Escola), bem como da diversidade de demandas que se apresentam durante a assistência ao cliente, também permitindo um controle mais eficiente e eficaz dos estoques, com isso minimizando o risco de perda por validade e otimizando das condições de armazenamento nos almoxarifados e seus estoques.

Portanto, para que não haja descontinuidade do atendimento aos usuários do CHU-UFPA e haja vista ser o método ordinário que atende aos princípios da vantajosidade, publicidade, eficácia e eficiência, caso validada pela Autoridade Competente, o método sugerido, mostra maior economicidade e padronização dos itens que são essenciais aos serviços prestados deste CHU-UFPA/EBSERH. Faz-se necessária a aquisição por meio de **Sistema de Registro de Preço (SRP)**, pois trata-se de um processo ordinário com previsão anual.

A existência de preços registrados **não obriga a Administração a firmar as contratações** que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os bens a serem adquiridos são classificados como **bens de natureza comum** em atendimento ao disposto no art. 32, IV, da Lei nº 13.303/2016, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos neste Termo de Referência e no Edital da licitação, tendo em vista que são geralmente ofertados no mercado e são facilmente comparáveis entre si, de modo a permitir a decisão de compra com base no menor preço, por meio de especificações usuais praticadas no mercado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Definição do método para a estimativa das quantidades:

O quantitativo total estimado foi calculado com base no histórico do consumo médio mensal e a previsão de consumo da área demandante. E, para cada um dos itens solicitados, é realizado um planejamento individual, considerando para cada um, o consumo histórico, o perfil de utilização e a margem de segurança que é acrescentada ao quantitativo historicamente consumido, destinada a absorver picos e oscilações de demandas causadas por diversos fatores imprevisíveis. A aquisição é indispensável para a manutenção dos estoques dos itens que são diariamente utilizados na assistência de usuários atendidos nestas unidades do Complexo Hospitalar da UFPA. Faz-se necessária a aquisição por meio de ata de registro de preço (SRP), pois trata-se de um processo ordinário com previsão anual. Os quantitativos requeridos neste processo foram extraídos da previsão de material enviada pelas áreas demandantes referente ao ano de 2024 e foram analisados em conjunto com o histórico de consumo de cada item, os processos de previsão de material foram compilados e subdivididos em grupo de material, e no anexo incluímos a demanda pormenorizada por item em específico e detalhados no ANEXO I deste estudo.

8. Estimativa do Valor da Contratação

[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: Os estudos sobre preços referenciais constam no Processo nº 23768.019580/2024-18 de caráter restrito, considerando o tratamento sigiloso do orçamento desta contratação, respaldado pelo art. 34 da Lei 13.303/2016 e art. 7º do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh, facultando-se sua publicidade na fase de negociação. Art. 7º O valor estimado do procedimento licitatório será sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, facultando-se sua publicidade, mediante justificativa. § 1º Para fins do disposto no caput, o valor estimado para a contratação será tornado público apenas após o encerramento da etapa de julgamento das propostas. Neste caso, entende-se pela não aplicação de sigilo ao presente ETP que classifica-se como documento público para fins de amplo acesso aos moldes previstos da Lei n.º 12.527/2011.]

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em atendimento a Lei n.º 13.303/2016, art. 32, inciso III o objeto a ser contratado será parcelado tendo por objetivo a ampliação da participação dos licitante. O parcelamento do objeto visa ampliar a participação de licitantes, sem perda de economia de escala, e desde que não atinja valores inferiores aos limites estabelecidos para as denominadas dispensas de pequeno valor (art. 29, incisos I e II, da Lei n.º 13.303/2016).

Neste caso, o pregão será por ITENS, de forma a possibilitar maior competitividade e melhor aproveitamento das oportunidades do mercado, resultando, ao menos em tese, mais vantagens para a Administração.

No entanto para os itens 35 e 36 referente ao grupo 1, e itens 42 e 43 referente ao grupo 2 a aquisição se dará por grupo, tendo em vista a viabilidade operacional do procedimento, e em face da correlação dos produtos e da necessidade de assegurar a compatibilidade técnica, dessa maneira os custos serão minimizados, pois teremos apenas um fornecedor para todos os itens de cada lote, os itens deverão ser agrupados. O EQUIPAMENTOS GERADOR DA PRESSÃO NEGATIVA, que deverá ser compatível com todos os itens 35 e 36 , e itens 42 e 43 deste grupo. Dessa maneira os custos serão minimizados, pois teremos apenas um fornecedor para todos os itens de cada lote.

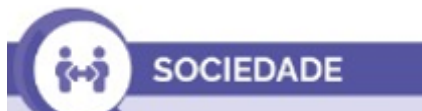
10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há no âmbito do COMPLEXO HOSPITALAR UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ, necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para dar prosseguimento ao processo de contratação.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está de acordo com os objetivos estratégicos da Rede EBSEERH, consoante ao **Mapa Estratégico 2024-2028 da Rede EBSEERH**. Ao longo do ano de 2023, a EBSEERH desenvolveu o seu novo Mapa Estratégico 2024-2028, que estruturou o caminho a ser percorrido pela empresa, nos anos subsequentes, em 5 (cinco) pilares: Sociedade, Responsabilidade Ambiental Social e Governança, Desenvolvimento Institucional, Sustentabilidade Financeira, Desenvolvimento Institucional. Cada um dos pilares possui vários objetivos estratégicos, que norteiam a escolha dos projetos estratégicos que melhor irão contribuir para o seu alcance.

Esta contratação está de acordo com os seguintes pilares:



OE02: Qualificar o cuidado hospitalar.



OE12: Promover sustentabilidade ambiental e responsabilidade social.



OE21: Aprimorar os processos de compras e contratações.

A aquisição deste material está diretamente ligada às ações e atividades assistenciais do hospital e sua descrição, deste modo, o COMPLEXO HOSPITALAR UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ - CHU-UFPA anseia implementar as melhores e boas práticas em todos os processos institucionais de aquisição no âmbito da gestão da cadeia de suprimentos alinhados aos objetivos estratégicos da Rede. Logo, busca-se o eficaz abastecimento de materiais/insumos essenciais para consecução das atividades, afim de identificar e sanar deficiências, por vezes existentes, como rupturas na cadeia de suprimentos e gestão do estoque.

Nesse contexto, a aquisição constitui atividade de suporte ao atingimento de resultados nas políticas públicas e à finalidade institucional da Ebserh.

MAPA ESTRATÉGICO 2024-2028

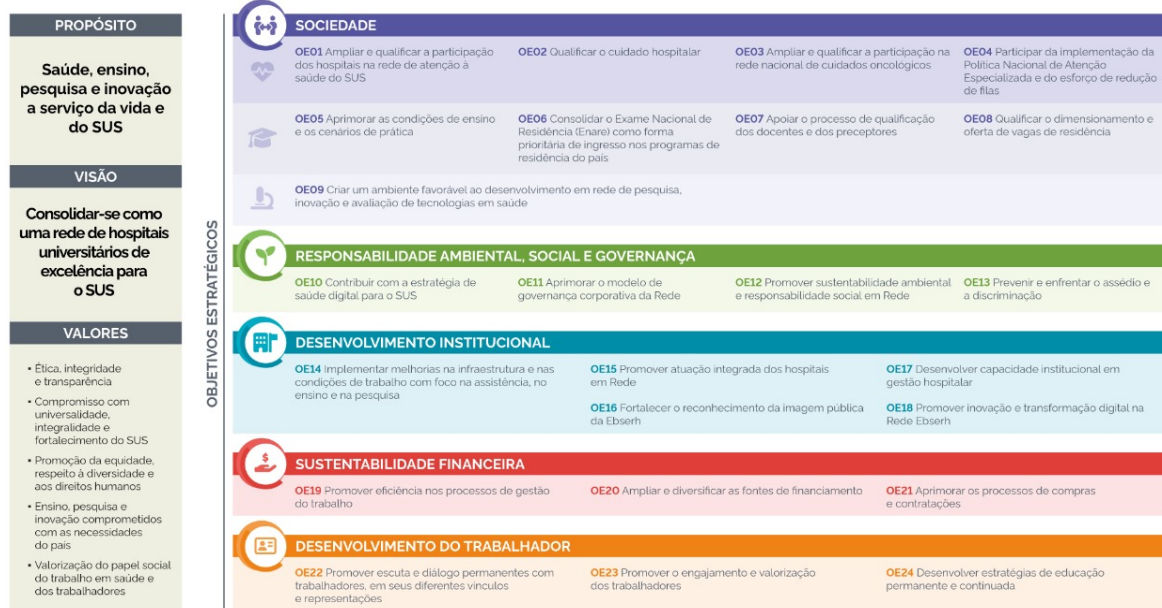


Figura 1. Mapa Estratégico da Rede Ebserh 2024 – 2028

12. Resultados Pretendidos

Como benefícios resultantes desta aquisição espera-se melhor atender às demandas da sociedade, e também:

- Fornecer o adequado atendimento através de uma assistência segura sem riscos para profissionais e pacientes;
- Garantir o funcionamento das atividades de assistência, ensino e pesquisa;
- Adquirir o material necessário para cumprimento das atividades finalísticas do Complexo Hospitalar UFPA;
- Manter estoque adequado à continuidade dos serviços prestados;
- Proporcionar melhor qualidade de vida aos pacientes;
- Proporcionar satisfação dos usuários envolvidos no processo;
- Cumprir com a missão institucional e com o contrato de gestão com o Sistema Único de Saúde;
- Contribuir na formação dos profissionais de saúde, residentes e graduandos;
- Alcançar benefícios em termos de eficiência, economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

13. Providências a serem Adotadas

As providências a serem adotadas será emissão de portaria para nomeação dos responsáveis pela fiscalização da Ata, conforme detalhamento abaixo:

As atribuições do Gestor da ata e fiscalização estarão dispostas na **MINUTA –FISCALIZAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**. Ficarão responsáveis pelo acompanhamento, gestão e fiscalização os servidores abaixo relacionados:

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Para o HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JOÃO DE BARROS BARRETO (HUJBB):

Titular: Rafael Silva do Espírito Santo – Assistente Administrativo - vínculo: EBSEH – matrícula SIAPE nº 3207758 , lotado no Setor de Suprimentos, CPF: 002.941.312-56– Telefones: (91) 98482-2352 – E-MAIL INSTITUCIONAL: rafael.espitiro@ebserh.gov.br.

Suplente: Jhonathan Patrick Ferreira Farias – Assistente Administrativo - vínculo: EBSEH – matrícula SIAPE nº 3189414 , lotado no Setor de Suprimentos, CPF: 015.266.202-27– Telefones: (91) 988939-0056– E-MAIL INSTITUCIONAL: jhonathan.farias@ebserh.gov.br.

Para O HOSPITAL UNIVERSITÁRIO BETTINA FERRO DE SOUSA (HUBFS):

Titular: Janaína Cardoso de Sena Freitas - Assistente administrativo, vínculo: EBSEH, matrícula SIAPE: 3071072, Lotação: UNIDADE DE ABASTECIMENTO HUBFS - UNIAB/SLOH/DLI/GA/CHU-UFGA, Fones: (91) 99607-7011, E-MAIL INSTITUCIONAL: janaina.sena@ebserh.gov.br

Suplente: Cássio Ramon da Silva Vieira – Assistente Administrativo - vínculo: EBSEH – matrícula SIAPE nº 3270598 , Lotação: UNIDADE DE ABASTECIMENTO HUBFS - UNIAB/SLOH/DLI/GA/CHU-UFGA, Telefones: (91) 98155 - 6786– E-MAIL INSTITUCIONAL: cassio.vieira@ebserh.gov.br.

O acompanhamento e a fiscalização da execução da Ata/Ordem de Fornecimento/Contrato/Instrumento Equivalente consistem na verificação da conformidade da entrega dos materiais na forma do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh;

O gestor deverá receber, conferir e atestar as faturas/notas de fornecimento em conjunto com a área técnica /demandante dos materiais no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pela Gestão da ata, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, com base no termo constante no Anexo V - Termo de Recebimento Provisório.

Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após análise da área técnica/demandante a fim de verificar a qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Será realizado pelo gestor da ata e a área técnica/demandante dos materiais o ateste definitivo, conforme termo constante no Anexo VI - Termo de Recebimento Definitivo de forma a assegurar a conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

O gestor deverá comunicar à Unidade de Patrimônio quanto ao recebimento dos aparelhos em comodato, se for o caso;

O gestor deverá encaminhar a Nota Fiscal/Fatura de Serviços devidamente atestada pela área demandante do material, ao Setor Financeiro, em até **05 (cinco) dias**, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, para que seja efetuado o pagamento. O atesto da NF/fatura somente deverá ser realizado após a conferência da regularidade dos serviços e/ou entrega do(s) material(is).

A verificação da adequação da entrega dos materiais deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais.

A fiscalização será de competência e responsabilidade exclusiva da CONTRATANTE, a quem caberá verificar se no seu desenvolvimento está sendo plenamente cumprido, dentro das especificações e demais registros, bem como autorizar o pagamento das faturas, assim como participar de todos os atos que se fizerem necessários para sua fiel execução.

A fiscalização efetivar-se-á por representantes da Administração, previamente designados, que poderão ser assessorados por profissionais ou empresas especializadas e expressamente autorizadas para tal fim.

A fiscalização, que atuará desde o início dos trabalhos até o recebimento definitivo dos produtos, será exercida no interesse exclusivo da CONTRATANTE, e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades.

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto no Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE 2.0.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

DA JUSTIFICATIVA DA FORMAÇÃO DE GRUPO/LOTES

AQUISIÇÃO DOS ITENS EM LOTE ÚNICO PARA O GRUPO 1 (ITENS 35 e 36) E GRUPO 2 (ITENS 42 E 43) :

Tendo em vista a viabilidade operacional do procedimento, e em face da correlação dos produtos e da necessidade de assegurar a compatibilidade técnica, os itens abaixo deverão ser agrupados em GRUPO:

GRUPO 1 (ITENS 35 e 36) : Os itens estão agrupados em grupo tendo em vista que para este grupo será fornecido EQUIPAMENTOS GERADOR DA PRESSÃO NEGATIVA, que deverá ser compatível com todos os itens 35 e 36 deste grupo. Dessa maneira os custos serão minimizados, pois teremos apenas um fornecedor para todos os itens de cada lote.

GRUPO 2 (ITENS 42 e 43) : Os itens estão agrupados em grupo tendo em vista que para este grupo será fornecido EQUIPAMENTOS GERADOR DA PRESSÃO NEGATIVA, que deverá ser compatível com todos os itens 43 e 43 deste grupo. Dessa maneira os custos serão minimizados, pois teremos apenas um fornecedor para todos os itens de cada lote.

14. Possíveis Impactos Ambientais

O material a ser fornecido pela empresa deverá atender os critérios de sustentabilidade ambiental estabelecidos na Instrução Normativa nº1, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, no que couber, bem como o que consta Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh.

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

Atendimento às normas da ABNT nos seguintes casos: de materiais utilizados, com o objetivo de aferir e garantir a aplicação dos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança; de descarte e destinação de resíduos sólidos.

Em atendimento ao inciso XI do art. 7º da Lei nº 12.305/2010 deve ser dada prioridade aos produtos reciclados e recicláveis, sempre que possível e no que couber, bem como devem ser utilizados critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

Em consonância com o art. 4º do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE 2.0 as seguintes diretrizes devem ser observadas:

Art. 4º As seguintes diretrizes devem ser observadas nas contratações conduzidas pela Ebserh:

(...)II - busca da maior vantagem competitiva, considerando custos e benefícios diretos e indiretos de natureza econômica, social e ambiental, inclusive os relativos à manutenção, ao desfazimento de bens e resíduos, ao índice de depreciação econômica e a outros fatores de igual relevância;

De acordo com o art. 5º do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE 2.0, também devem ser observadas, no que couber, as normas relativas à:

Art. 5º As contratações devem observar, no que couber para cada tipo de objeto, as normas relativas à:

I - disposição final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos gerados;

II - mitigação dos danos ambientais por meio de medidas condicionantes e de compensação ambiental, que serão definidas no procedimento de licenciamento ambiental;

III - utilização de produtos, equipamentos e serviços que, comprovadamente, reduzam o consumo de energia e de recursos naturais; IV - avaliação de impactos de vizinhança, observada a legislação urbanística;

V - proteção do patrimônio cultural, histórico, arqueológico e imaterial, inclusive por meio da avaliação do impacto direto ou indireto causado por investimentos realizados pela Ebserh;

VI - acessibilidade para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida;

VII - vigilância sanitária, proteção radiológica e demais normas técnicas relacionadas à garantia de qualidade e de disponibilidade sobre infraestrutura, equipamentos e suprimentos.

Parágrafo único. A contratação da qual decorra impacto negativo sobre bens do patrimônio cultural, histórico, arqueológico e imaterial tombados dependerá de prévia autorização da esfera de governo encarregada da proteção do respectivo patrimônio, devendo o impacto ser compensado por meio de medidas determinadas pela Diretoria Executiva, na forma da legislação aplicável.

Além disso, devem ser adotados os seguintes atos de logística sustentável, previstos no art. 202 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE 2.0:

Art. 202. As unidades da Ebserh devem adotar os seguintes atos de logística sustentável com reflexo em seus procedimentos de contratação:

I - adotar práticas de racionalização com o objetivo de melhoria da qualidade do gasto público e contínua busca por economicidade e primazia na gestão dos processos;

II - adotar práticas de sustentabilidade com o objetivo de construir um novo modelo de cultura institucional visando à inserção de critérios de sustentabilidade nas atividades e contratações da unidade;

III - coordenar o fluxo de materiais, de serviços e de informações, do fornecimento ao desfazimento, considerando a proteção ambiental, a justiça social e o desenvolvimento econômico equilibrado;

IV - implementar estratégias que garantam a padronização dos processos de trabalho, como a implantação de protocolos assistenciais, procedimentos operacionais padrão e fluxos padronizados, visando à redução de custos e o desenvolvimento das dimensões da qualidade;

V - elaborar Plano de Gestão de Logística Sustentável - PLS no âmbito da unidade, instruindo e designando Comitê Gestor do Plano de Gestão de Logística Sustentável - CGPLS;

VI - relatar à Administração Central da Ebserh as boas práticas realizadas sob a diretriz da gestão sustentável para subsidiar a elaboração do relatório anual de sustentabilidade da empresa.

As previsões constantes na Instrução Normativa do Secretário de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SLTI/MPOG) n.º 01/2020, devem ser observadas:

Art. 5º Os órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, quando da aquisição de bens, poderão exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

I – que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

II – que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III – que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

e IV – que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

§ 1º A comprovação do disposto neste artigo poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital.

Vejam-se, ainda, as previsões do Decreto nº 7.746/2012:

Art. 2º Na aquisição de bens e na contratação de serviços e obras, a administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes adotarão critérios e práticas sustentáveis nos instrumentos convocatórios, observado o disposto neste Decreto.

Parágrafo único. A adequação da especificação do objeto da contratação e das obrigações da contratada aos critérios e às práticas de sustentabilidade será justificada nos autos, resguardado o caráter competitivo do certame.

(...)

Art. 4º Para os fins do disposto no art. 2º, são considerados critérios e práticas sustentáveis, entre outras:

I - baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

II – preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

III – maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;

IV – maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

V – maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

VI - uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;

VII - origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e

VIII - utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

Art. 5º A administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes poderão exigir no instrumento convocatório para a aquisição de bens que estes sejam constituídos por material renovável, reciclado, atóxico ou biodegradável, entre outros critérios de sustentabilidade."

(...)

Art. 8º A comprovação das exigências apresentadas no instrumento convocatório poderá ser feita por meio de certificação emitida ou reconhecida por instituição pública oficial ou instituição credenciada ou por outro meio definido no instrumento convocatório.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O estudo preliminar evidencia a viabilidade da contratação, a análise de mercado foi adequadamente realizada e demonstrou haver capacidade do mercado em atender à necessidade da demanda e a escolha do tipo de solução a contratar está devidamente justificada.

Assim, diante do exposto acima, entendemos ser **VIÁVEL** a aquisição demandada.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ODENILCE VIEIRA PEREIRA

Membro da comissão de contratação

LOIANI DO SOCORRO PALHETA DE MIRANDA

Membro da comissão de contratação

VANESSA LETICIA DE VASCONCELOS NOGUEIRA

Membro da comissão de contratação

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - DEMANDA HUIBB.pdf (440.17 KB)

Anexo I - DEMANDA HUIBB.pdf

ORD	CODIGO EBSERH	CODIGO AGHU	CÓDIGO CATMAT	DESCRIÇÃO COMPLETA	NATUREZA DE DESPESA	UNIDADE DE FORNECIMENTO	PREVISÃO 2024	CMM	MARGEM SEGURANÇA 30%	QNT TOTAL2	QUANTIDADE NOVO PROCESSO 2024
1	EBS02357	402705	484799	EBS02357 - PROTETOR CUTÂNEO EM PÓ PARA ESTOMIAS, CONSTITUÍDO POR GELATINA,	33.90.30-36	UNIDADE	100	0	0	0	100
2	EBS02356	400571	477276	EBS02356 - PROTETOR CUTÂNEO EM PASTA PARA ESTOMIAS, ESTÉRIL, COMPOSTO DE	33.90.30-36	UNIDADE	100	18	5	23	100
3	NÃO POSSUI	404697	485107	BARREIRA PROTETORA DE PELE FLEXÍVEL E ADAPTÁVEL, EM FORMATO DE ANÉIS, PLANA,	33.90.30-36	UNIDADE	100	27	8	35	100
4	NÃO POSSUI	402755	477942	BOLSA PARA ESTOMIA INTESTINAL RETRAÍDA, SISTEMA 1 PEÇA (PLACA E BOLSA ACOPLADAS).	33.90.30-36	UNIDADE	200	10	3	13	200
5	EBS05719	402450	477434	EBS05719 - BOLSA PARA ESTOMIA, ADULTO, COM 50 A 64 MM. CONFECCIONADA EM PLÁSTICO	33.90.30-36	UNIDADE	250	350	105	455	455
6	EBS09705	402754	477190	BOLSA PARA OSTOMIA, ADULTO, COM 64 a 76 mm, composta por UMA PEÇA. Confeccionada	33.90.30-36	UNIDADE	250	113	34	147	250
7	NÃO POSSUI	83410	477440	BOLSA DE ESTOMIA INTESTINAL INFANTIL, SISTEMA 1 PEÇA, DRENÁVEL, TRANSPARENTE, COM	33.90.30-36	UNIDADE	200	16	5	21	200
8	NÃO POSSUI	402739	484843	CURATIVO COM ALGINATO DE CÁLCIO E OU SÓDIO, COMPOSTO DE ÁCIDOS GULORÔNICOS E	33.90.30-36	UNIDADE	500	402	121	523	550
9	NÃO POSSUI	400562/404961	484847	EBS02313 - CURATIVO ESTÉRIL, DE NÃO TECIDO DE FIBRAS DE ALGINATO DE CÁLCIO,	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	431	129	560	1.300
10	NÃO POSSUI	402747	484974	CURATIVO, COMPOSTO DE ESPUMA DE POLIURETANO, MULTICAMADAS, ESTÉRIL, REVESTIDO	33.90.30-36	UNIDADE	2.000	620	186	806	1.500
11	NÃO POSSUI	402725	484847	CURATIVO ESTÉRIL DE ESPUMA, CONSTITUÍDO POR UMA CAMADA EXTERNA IMPERMEÁVEL DE	33.90.30-36	UNIDADE	1.000	16	5	21	800
12	NÃO POSSUI	402746/405113	484974	CURATIVO, COMPOSTO DE ESPUMA DE POLIURETANO, MULTICAMADAS, ESTÉRIL, REVESTIDO	33.90.30-36	UNIDADE	2.000	700	210	910	1.000
13	NÃO POSSUI	405365	484968	CURATIVO, ESPUMA DE POLIURETANO, MULTICAMADAS, REVESTIDO DE DE CAMADA DE	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	3	1	4	1.000
14	NÃO POSSUI	400575	484950	CURATIVO, ESPUMA DE POLIURETANO, MULTICAMADAS, REVESTIDO DE CAMADA DE SILICONE,	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	0	0	0	1.000
15	NÃO POSSUI	402729	484757	COBERTURA FILME TRANSPARENTE EM SILICONE ROLO, COMPOSTO DE POLIÉSTER ELÁSTICO ,	33.90.30-36	UNIDADE	400	0	0	0	400
16	EBS02305	402453	485107	EBS02305 - Creme BARREIRA PROTETORA. Deve agir como barreira de proteção da pele contra	33.90.30-36	BISNAGA COM 60	500	100	30	130	500
17	EBS02348	400572	484921	Curativo HIDROGEL COM PECTINA, CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA E PROPILENOGLICOL; GEL.	33.90.30-36	UNIDADE	1.500	367	110	477	1.500
18	NÃO POSSUI	402641	484996	CURATIVO NÃO ADERENTE, COMPOSTO POR REDE TÊXTIL IMPREGNADA COM PARTÍCULAS DE	33.90.30-36	UNIDADE	3.500	1.469	441	1.910	1.000
19	NÃO POSSUI	400459	484872	CURATIVO ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, EM PLACA 20X30 CM, ALTA ABSORÇÃO, COMPOSTO POR	33.90.30-36	UNIDADE	1.000	124	37	161	500
20	EBS02315	402643	484862	EBS02315 - Curativo COM ALGINATO DE CÁLCIO + CARVÃO ATIVADO + FILME POLIETILENO,	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	78	23	101	1.000
21	NÃO POSSUI	402748	484968	CURATIVO PROTETOR DE PELE, HIDROFÍLICO A BASE DE POLIURETANO, ESTÉRIL, UTILIZADO	33.90.30-36	UNIDADE	200	0	0	0	200
22	NÃO POSSUI	402759	483395	FIXADOR DE TUBOS, DRENOS OU CATETERES COM FIXAÇÃO VERTICAL A PELE DO PACIENTE.	33.90.30-36	UNIDADE	300	42	13	55	300
23	EBS01122	402767	481528	EBS01122 - Fixador PARA TUBO ENDOTRAQUEAL ADULTO. Conjunto composto de barreira	33.90.30-36	UNIDADE	500	0	0	0	500
24	NÃO POSSUI	402119	481524	FIXADOR PARA TUBO ENDOTRAQUEAL INFANTIL. CONJUNTO COMPOSTO DE BARREIRA	33.90.30-36	UNIDADE	100	0	0	0	100
25	NÃO POSSUI	402761	481537	FIXADOR DE TUBOS NASOGÁSTRICOS E NASOENTERAIS (DE 5 A 18 Fr), NÃO CONTÉM LÁTEX,	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	257	77	334	1.000
26	EBS04960	402316	443159	EBS04960 - LIMPADOR DE PELE SEM ENXÁGUE COM SURFACTANTE NÃO IÔNICO QUE REMOVE	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	19	6	25	1.000
27	NÃO POSSUI	400324	477280	PLACA PROTETORA PARA A PELE, PARA USO EM ÁREA PERIESTOMAL EM RESINA SINTÉTICA	33.90.30-36	UNIDADE	500	191	57	248	500
28	EBS02353	402742	477288	EBS02353 - Curativo PELÍCULA PROTETORA CUTÂNEA (solução polimérica líquida de secagem	33.90.30-36	UNIDADE	1.000	35	11	46	500
29	EBS06125	402735	390804	EBS06125 - CURATIVO - SOLUÇÃO PARA LIMPEZA DE FERIDAS À BASE POLIHEXANIDA E BETAÍNA	33.90.30-36	FRASCO DE 100 ML	3.000	849	255	1.104	1.500
30	EBS05725	402159	477374	BOLSA PARA ESTOMA URINÁRIO (UROSTOMIA). CONFECCIONADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE	33.90.30-36	UNIDADE	200	100	30	130	200
31	EBS02296	402451	396597	EBS02296 - AGE (ácidos graxos essenciais) + TCM (triglicerídeos de cadeia média) + vitaminas A	33.90.30-36	FRASCO DE 100 ML	10.139	460	138	598	1.000
32	EBS05723	83410	477440	EBS05723 - BOLSA PARA ESTOMIA, PEDIÁTRICA, COM 35 A 40 MM. CONFECCIONADA EM	33.90.30-36	UNIDADE	500	16	5	21	500
33	NÃO POSSUI	405369	484299	GRUPO 1 (ITENS 35 e 36) - KIT DE CURATIVO A VACUO, TAMANHO CERCA DE 15CM X 25CM X	33.90.30-36	UNIDADE	30	0	0	0	30
34	EBS05739	405370	444198	GRUPO 1 (ITENS 35 e 36) - RESERVATÓRIO DE DRENAGEM, PARA TERAPIA POR PRESSÃO	33.90.30-36	UNIDADE	30	0	0	0	30
35	NÃO POSSUI	400574	484852	CURATIVO ANTIMICROBIANO COM PRATA E MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG 15CM X 15CM.	33.90.30-36	UNIDADE	1.000	364	109	473	1.000
36	NÃO POSSUI	279344	477942	BOLSA OSTOMIA , TRANSPARENTE, PLANA, 01 PEÇA , 45MM (PARA DRENOS). APLICAÇÃO	33.90.30-36	UNIDADE	2.000	0	0	0	2.000
37	EBS05827	-	477261	LIBERADOR DE ADESIVO EM AEROSSOL usado para liberar qualquer tipo de adesivo na pele,	33.90.30-36	UNIDADE	5000	0	0	0	1.000
38	NÃO POSSUI	-	485862	GEL PARA DESCONTAMINAÇÃO DE FERIDAS, COMPOSTO POR: ÁGUA PURIFICADA, 0,1% DE	33.90.30-36	UNIDADE	2.500	0	0	0	1.000
39	NÃO POSSUI	-	484774	CURATIVO PRIMÁRIO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X18 CM. TRANSPARENTE,	33.90.30-36	UNIDADE	3.000	0	0	0	1.000
40	NÃO POSSUI	-	484304	GRUPO 2 (ITENS 42 e 43) SISTEMA PARA TERAPIA POR PRESSÃO NEGATIVA PARA APLICAÇÃO	33.90.30-36	UNIDADE	30	0	0	0	30
41	NÃO POSSUI	-	484316	GRUPO 2 (ITENS 42 e 43) RESERVATÓRIO DE APROXIMADAMENTE 1000 ML, PARA USO EM	33.90.30-36	UNIDADE	30	0	0	0	30
42	NÃO POSSUI	-	390804	SOLUÇÃO DE LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E IRRIGAÇÃO DE FERIDAS E TECIDOS, COM PH NEUTRO	33.90.30-36	UNIDADE	660	0	0	0	660