

# Boletim de Serviço

Nº 591, 22 de novembro de 2023

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSERH**

Setor Comercial Sul - SCS, Quadra 09, Lote C, Ed. Parque Cidade Corporate,

Bloco C, 1º ao 3º pavimento | CEP: 70308-200 | Brasília-DF |

Telefone: (61) 3255-8900 | Site: [www.ebserh.gov.br](http://www.ebserh.gov.br)

**ARTHUR CHIORO**

Presidente

**LUIZ MURILLO LOPES DE BRITTO**

Superintendente

**RICARDO OLIVEIRA MATOSO**

Gerente Administrativo

**MARIA DA GUIA DE MEDEIROS GARCIA**

Gerente de Atenção à Saúde

**KLEBER DE MELO MORAIS**

Gerente de Ensino e Pesquisa

**SUMÁRIO**

SUPERINTENDÊNCIA .....	4
GRUPO DE TRABALHO .....	4
Portaria-SEI nº 315, de 22 de novembro de 2023 .....	4

## SUPERINTENDÊNCIA

### GRUPO DE TRABALHO

#### **Portaria - SEI nº 315, de 22 de novembro de 2023**

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco - Mejc, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209, de 01 de setembro de 2017, publicada no D.O.U. nº 170, de 04 de setembro de 2017, e em consonância com a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no D.O.U. nº 7, de 10 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Designar os abaixo relacionados para, sob a coordenação do (a) primeiro(a), compor o Grupo de Trabalho do Projeto Evolução das Ferramentas de Gerenciamento do Ensino, como parte do Projeto Implantação do Escritório de Processos, contido no PDE da MEJC:

- Ana Karla Monteiro Santana de Oliveira Freitas, Médica, matrícula 224\*\*\*\*, Chefe do Setor de Gestão do Ensino;
- Janaina Ferreira Aderaldo, matrícula 217\*\*\*\*, Chefe da Unidade de Gestão de Pós-graduação;
- Fernanda Gabriella Bezerra de Araújo, matrícula 176\*\*\*\*, Médica;
- Fabiana Kariny Aparecida Gomes Batista, matrícula 176\*\*\*\*, Médica;
- Elaine Cristina Alves, matrícula 144\*\*\*\*, Farmacêutica;
- João Paulo Bessa de Oliveira, Analista de Tecnologia da Informação, matrícula 214\*\*\*\*, Chefe do Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital;
- Ailton Francisco de Luna e Silva, Técnico Administrativo, matrícula 221\*\*\*\*;
- Diego Henrique Pegado Benicio, Assistente Administrativo, matrícula 225\*\*\*\*, Chefe da Unidade de Sistemas da Informações e Inteligência de Dados;
- Diego Rodrigues de Carvalho, Analista de Tecnologia da Informação, matrícula 172\*\*\*\*.

Art. 2º Compete ao Grupo de Trabalho:

I - Fazer cumprir as diretrizes e normativos do Escritório de Processos, implantado conforme Portaria-SEI nº 301, de 08 de dezembro de 2021;

II - Realizar as devidas reuniões e atividades de acordo com a metodologia estabelecida;

III – Realizar o mapeamento e elaborar a documentação do processo atual;

IV – Realizar o mapeamento e elaborar a documentação do novo processo;

V – Ativar e realizar a Gestão do dia a dia do processo;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, convalidando os atos dos acima nomeados, a contar de 14 de novembro de 2023.

(a) Luiz Murillo Lopes de Britto