

Boletim de Serviço

Nº 41, 6 de Novembro de 2017

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSEH

Setor Comercial Sul - SCS, Quadra 09, Lote C, Ed. Parque Cidade Corporate,

Bloco C, 1º ao 3º pavimento | CEP: 70308-200 | Brasília-DF |

Telefone: (61) 3255-8900 | Site: www.ebserh.gov.br

JOSÉ DE MENDONÇA BEZERRA FILHO

Ministro de Estado da Educação

KLEBER DE MELO MORAIS

Presidente

LUIZ MURILLO LOPES DE BRITTO

Superintendente

DILSON DE ANCHIETA RODRIGUES

Gerente Administrativo

MARIA DA GUIA DE MEDEIROS GARCIA

Gerente de Atenção à Saúde

MARIA DA CONCEIÇÃO MESQUITA CORNETTA

Gerente de Ensino e Pesquisa

SUMÁRIO

SUPERINTENDÊNCIA	4
COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	4
Portaria nº132, de 31 de outubro de 2017	4
COMISSÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO-FINANCEIRO.....	4
Portaria nº133, de 06 de novembro de 2017	4
COMISSÃO DE INVENTÁRIOS DOS ALMOXARIFADOS.....	5
Portaria nº 134, de 06 de novembro de 2017	5

SUPERINTENDÊNCIA

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

Portaria nº 132, de 31 de outubro de 2017.

O Superintendente da Maternidade Escola Januário Cicco / Filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 209-EBSERH, de 01 de setembro de 2017, considerando a competência que lhe confere o art.16 da Norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, e em observância ao disposto no art. 37 da Constituição Federal, resolve:

Art. 1º Designar Carlos Alexandre Batista da Fé, Matrícula SIAPE nº 2148644, ocupante do cargo de Assistente Administrativo; Uaska Bezerra e Silva, Matrícula SIAPE nº 1922295, ocupante do cargo de Biólogo; Jônatas Cosme de Oliveira Neves, Matrícula SIAPE nº 2174252, ocupante do cargo de Analista Administrativo - Biblioteconomia; para, sob a presidência do primeiro, constituírem comissão de Processo Administrativo Sancionador visando à apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no Processo nº 23528.004028/2017-29, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Art. 2º Estabelecer o prazo de 45 (quarenta e cinco) dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luiz Murillo Lopes de Britto

COMISSÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO-FINANCEIRO

Portaria nº 133, de 06 de novembro de 2017.

A Superintendente substituta da Maternidade Escola Januário Cicco / filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 1136-EBSERH, de 29 de agosto de 2016, e considerando o disposto no inciso XXIV do artigo 2º da Portaria nº 125-EBSERH, de 11 de

dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União nº 240, de 13 de dezembro de 2012, Seção nº. 1, p. 141, revisada em 30 de julho de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Filipe Cunha Reges da Costa, Chefe da Unidade de Apoio Operacional, Matrícula 2244271, Joaquim Gregório Bezerra, Chefe do Setor de Orçamento, Finanças e Contabilidade, Siape nº 2148710, e Paulo Alexsander Alves de Melo, Assistente Administrativo, Siape nº 2167482, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Inventário Físico-Financeiro do imóvel em uso e dos bens permanentes da Maternidade Escola Januário Cicco, concernente ao encerramento do exercício de 2017.

Art. 2º Compete à Comissão de Inventários adotar os seguintes procedimentos:

- I) Consolidar as informações;
- II) Gerar relatórios;
- III) Solicitar medidas corretivas; e
- IV) Encaminhar o processo à Gerência Administrativa.

Art. 3º Fica estabelecido o prazo de 30 dias corridos para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maria da Guia Medeiros Garcia

COMISSÃO DE INVENTÁRIOS DOS ALMOXARIFADOS

Portaria nº 134, de 06 de novembro de 2017.

A Superintendente substituta da Maternidade Escola Januário Cicco / filial da Ebserh, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que lhe confere a Portaria nº 1136-EBSERH, de 29 de agosto de 2016, e considerando o disposto no inciso XXIV do artigo 2º da Portaria nº 125-EBSERH, de 11 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União nº 240, de 13 de dezembro de 2012, Seção nº. 1, p. 141, revisada em 30 de julho de 2015, resolve:

Art. 1º Designar Breno Medeiros de Carvalho, Chefe da Unidade de Monitoramento e Avaliação Ambulatorial e Hospitalar, Matrícula 1955081, Maria Clara Reis de Faria Fernandes, Chefe da Unidade de Planejamento, Matrícula 2148756, e Thalles Ícaro de Araújo Dantas, Matrícula 2241511,

Assistente em Administração, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Inventários dos Almojarifados da Maternidade Escola Januário Cicco.

Art. 2º Compete à Comissão de Inventários adotar os seguintes procedimentos:

- I) Consolidar as informações;
- II) Gerar relatórios;
- III) Solicitar medidas corretivas; e
- IV) Encaminhar o processo à Gerência Administrativa.

Art. 3º Fica estabelecido o prazo de 30 dias corridos para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maria da Guia Medeiros Garcia