



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
Avenida Lourival Melo Mota, s/nº - Bairro Cidade Universitária
Maceió-AL, CEP 57072-900
- <http://hupaa-ufal.ebserh.gov.br>

Ata - SEI nº 5/2024/CSS/SUP/HUPAA-UFAL-EBSERH

Maceió, 20 de fevereiro de 2024.

ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HUPAA

Data: 20/02/2024 **Horário:** 14h

Local: Sala da Superintendência

Presentes

Célio Fernando de Sousa Rodrigues - Superintendente (SUP);
Eurico de Barros Lobo Filho - Gerente de Ensino e Pesquisa (GEP);
Elisângela Cristina de Albuquerque Sousa - Gerente de Atenção à Saúde Substituta (GAS);
Anderson de Barros Dantas - Gerente Administrativo (GAD).

PAUTAS

1. PAUTAS DE DISCUSSÃO

1.1 Leitos cadastrados e Leitos Reais (Gustavo Marsiglia)

2. PAUTA PARA APRESENTAÇÃO

2.1 Monitoramento de riscos na gestão de pessoas - HUPAA - UFAL/EBSERH - Competência Dezembro/2023 (23477.001312/2024-15)
2.2 Relatório Gerencial de Monitoramento do PDE - Dezembro/2023 (23540.009116/2021-35)

3. PAUTA PARA APROVAÇÃO

3.1 Autorização para Contratação de Projetos Complementares para a obra de reestruturação elétrica (23540.003406/2024-18)

4. PAUTAS FIXAS

4.1 Monitoramento do Contrato SUS junto à SMS
4.2 Tele - Consulta
4.3 Situação da Patologia
4.4 Atualização Nefrologia

5. INFORMES

REUNIÃO

Iniciou-se às 14h e 22 min do dia 20 de fevereiro de 2024, o Superintendente iniciou a 5ª Reunião do Colegiado Executivo do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes cumprimentando a todos.

1. PAUTAS DE DISCUSSÃO

1.1 Leitos cadastrados e Leitos Reais

- O Superintendente, Professor Célio começou falando que recebeu o COREN, e houve denúncias sobre a Maternidade.
- Falou sobre os leitos que o "pessoal" das clínicas ficam mexendo o tempo todo, fecham enfermarias e não avisam aos superiores para que tenham conhecimento.
- Falou que o correto é a quantidade de 186 leitos e não 206, que a informação precisa ser passada de forma correta.
- Disse que precisa com urgência ser feita uma resolução ou um GT para sanar essa situação que está ficando insustentável.
- **Solicitou a CSS o documento com o protocolo de solicitação de redução de leitos que foi encaminhado à SMS;** A Gerente de Atenção à Saúde, Dra. Elisângela disse que não foi realizada a redução ainda.

- Com a palavra o Chefe do STCOR, Sr. Gustavo Marsiglia:

- Iniciou dizendo que os internamentos do HUPAA são feitos pela Admissão e Alta, e que no CNES estão cadastrados 206 leitos, sendo:

Pediatria - 24 leitos, só são usados 20; Dra. Elisângela disse que os 04 leitos são usados na enfermaria CANGURU.

Obstetria 2º andar: 16 leitos, só são usados 12; 6º andar - 24 leitos clínicos e 24 cirúrgicos, totalizando 48 leitos.

- O Superintendente, Professor Célio interrompeu a fala do chefe do STCOR dizendo que as informações precisam ser passadas de formas corretas, que a informação errada implica na contratualização.

- A Gerente Substituta de Atenção à saúde, Dra. Elisângela Cristina pelo CNES os leitos do Pré Parto não podem ser computados, disse também que os dados da UTIN estão corretos e que é preciso habilitar a CANGURU.

- O chefe do STCOR, voltou à apresentar o quantitativo dos leitos:

Clínica Médica - 24 leitos, só são usados 18;

Clínica Oncológica - 16 leitos clínicos e 05 leitos da Hematologia;

Hospital Dia - 08 leitos, só são usados 04;

- Professor Célio disse que não pode bloquear, reduzir o que não existe.

- O Gerente Administrativo, Anderson Barros pediu a fala e disse que esse quantitativo apresentado de forma incorreta por diversas vezes impacta na classificação (Porte I, II e III) do HUPAA e que concorda com a fala do Superintendente quando diz que precisamos apresentar, mostrar a nossa realidade.

- O Superintendente mais uma vez pediu ao chefe do STCOR que as informações fossem dadas de forma real e redondas.

- A Gerente Substituta de Atenção à Saúde, Dra. Elisângela disse que concorda plenamente com o Superintendente no que diz respeito a coleta e repasse correto de dados.

- Por fim, foi solicitando ao Sr. Gustavo Marsiglia:

Minuta para ser encaminhada a SEDE com a situação dos leitos errados e apresentando o número correto, entregar até sexta - feira (23/02/2024);

Minutar junto com a GAS, SHH, STEC e outros setores/unidades um POP dizendo que os colaboradores do HUPAA em especial das clínicas não podem tirar, colocar, bloquear leitos sem autorização e a hora que quiser - Prazo de 15 dias.

- O Superintendente finalizou a pauta cobrando a CSS os protocolos dos Ofícios encaminhados a SMS com a solicitação de redução dos leitos, disse também que a equipe do NIR será montada e ficará responsável pelo serviço de verificação dos leitos.

2. PAUTAS PARA APRESENTAÇÃO

2.1 Monitoramento de riscos na gestão de pessoas - HUPAA - UFAL/EBSERH - Competência Dezembro/2023

- O Gerente Administrativo, Anderson Barros pediu a presença da chefe da DIVGP - Laísa Malta e da Chefe da UAP - Camila Cristina para apresentar e explicar o documento recebido pela SEDE.

- A Chefe da DIVGP, Laísa Malta começou dizendo que vem tentando trabalhar internamente junto com a UAP as informações para que fique tudo alinhado como está solicitando a SEDE e que o documento recebido pelo COLEX não foi encaminhado para DIVGP. Quando as informações foi aberta na tela para conhecimento de todos a chefe da UAP (Camila Cristina) disse que as informações são de Dezembro de 2023 e que a SEDE vem trabalhando com esses dados à 06 meses para poder encaminhar os indicadores a cada hospital.

- O Superintendente disse que 40% de batidas manuais é um absurdo e que precisa de um plano de providências com urgência.

- Camila Cristina retornou sua fala avaliando as horas negativas e disse que está bem alta, mas pode ser justificável pelo recesso.

- O Superintendente falou que tem muita gente ficando no hospital até mais tarde, sem a necessidade do serviço para fazer horas extras e pegar folga.

- Camila Cristina disse que os gestores precisam saber justificar na hora de homologar os pontos; Disse também que a UAP vem notificando as chefias de cada colaborador que vem fazendo mais de 02 horas extras por dia e que se o MPT chegar o HUPAA será multado.

- O Gerente de Ensino e Pesquisa, Eurico Lobo disse que é extremamente ingovernável.

- O Superintendente disse que existe muita flexibilidade.

- A chefe da DIVGP, Laísa Malta disse que o painel enviado não é fidedigno e nota a ausência de alguns dados nos indicadores.

- Por unanimidade foi dito que a SEDE está passando por uma visão estratégica, e que o documento veio direcionado ao COLEX para ser discutido e acreditam que os indicadores serão encaminhados mensalmente para que as políticas de controle saiam da mesa do COLEX.

- Por fim, foi solicitado que a DIVGP apresente em 15 dias úteis (12/03/2024) um plano de ação que tenha inicialmente 2 ou 3 indicadores que estão com números críticos e uma Resolução para os setores que as horas extras só serão aceitas mediante justificativa plausível de cada chefia.

- O Gerente de Ensino e Pesquisa, Eurico Lodo sugeriu pegar 2 ou 3 indicadores para colocar no PDE, mas não teve aceitação por diversos motivos.

- O Gerente Administrativo, Anderson Barros disse que entende a necessidade de ser criado um GT e que se tenha uma análise técnica de qual indicador vão trabalhar primeiro, ficando sugerido o indicador de Batida Manual.

- Falaram em unanimidade que o indicador sugerido não pode ficar solto de forma nenhuma, e que ações precisam ser apresentadas com urgência.

2.2 Relatório Gerencial de Monitoramento do PDE - Dezembro/2023

- O Chefe da UPLAG, Sr. Marcelo Nogueira entrou para iniciar a apresentação da pauta e mostrou para todos que o resultado do PDE foi de 99,71% e dos 7 projetos, 6 foram finalizados.

- O gerente Administrativo, Anderson Barros disse que sente que o PDE avançou.

- O Gerente de Ensino e Pesquisa, Eurico Lobo disse que na próxima semana a equipe da GEP já estará envolvida para o PDE de 2024-2028 e vão procurar melhorar no que diz respeito as preceptorias que é onde acha que a GEP precisa melhorar.

- O Chefe da UPLAG, também trouxe para mostrar a reportagem feita sobre o PDE 2020 - 2023 e disse estar publicada no site do HUPAA. Continuou, mostrando o novo Mapa Estratégico 2024 - 2028 e disse que o COLEX irá trabalhar sobre a visão.

- A Pauta foi aprovada por unanimidade do Colegiado Executivo.

3. PAUTA PARA APROVAÇÃO

3.1 Autorização para contratação de projetos complementares para obra de reestruturação elétrica

- A Pauta foi aprovada por unanimidade do Colegiado Executivo.

4. PAUTAS FIXAS

4.1 Monitoramento do Contrato SUS junto à SMS

- O Superintendente lembrou a todos que foi assinado junto a SMS o contrato com o valor antigo e disse que vai cobrar o recurso já pedido.

- **Pediu o Protocolo de solicitação de pagamentos atrasados e que a CSS cobrasse ao chefe do STCOR a planilha dos valores da oncologia.**

4.2 Tele - Consultas

- Conforme o gerente de ensino e pesquisa, as consultas serão iniciadas na NEO, cardiologia, anestesia e genética e o prazo final para início das consultas é março.

4.3 Situação da Patologia

- Foi informado que atualmente o HU possui 2 médicos patologistas.

- O superintendente irá passar a situação atual da patologia para a Sede, para inteirá-la e acolher alternativas para solucionar o déficit de profissional.

- O superintendente verá junto à DIVGP o andamento do processo do candidato a ser chamado pelo PSS.

- Será analisada a possibilidade de chamar algum candidato do concurso regional ou novo concurso.

- O superintendente informou sobre a necessidade de pedir apoio ao Estado, para dar andamento nos laudos pendentes.

- Conforme o superintendente, em paralelo às ações para suprir a carência de pessoal, é necessário realizar uma investigação preliminar para averiguar os fatos ocorridos no setor de anatomia patológica - quanto ao afastamento dos profissionais, não ficou nada definido.

4.4 Atualização sobre a Nefrologia

- Foi informado que as novas máquinas estão disponíveis, restando a avaliação da análise da água - contrato.

5. INFORMES

GAD

- O gerente da GAD apresentou o processo 23540.003156/2024-16, que trata sobre aferição de temperatura nos espaços climatizados do ambiente hospitalar. Conforme relatório da USOST, alguns ambientes - não climatizados - apresentaram temperaturas acima dos 33 graus. Conforme o gerente e o chefe da DAF, as providencias para amenizar a alta temperatura estão sendo tomadas, por meio da aquisição de ventiladores. Apesar de não ser o indicado pelas normas, é a solução possível no momento, uma vez que a instalação de condicionadores de ar depende da subestação.

GEP

- O gerente da GEP apresentou a publicação da 7ª revista da GEP News e disse que criará uma nova revista direcionada à publicação de eventos/congressos. Pois a GEP News estará voltada para trabalhos científicos.

Finalizadas as tratativas, Dr. Célio Fernando de Sousa Rodrigues agradeceu aos presentes e encerrou a reunião às 17:20h eu, Taciana Vasconcelos, Secretária desta Reunião, lavrei a presente Ata, assinada conforme lista de frequência, que passa a compor o texto deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Celio Fernando de Sousa Rodrigues, Superintendente**, em 27/02/2024, às 19:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anderson de Barros Dantas, Gerente**, em 28/02/2024, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elisangela Cristina Albuquerque de Sousa, Gerente, Substituto(a)**, em 28/02/2024, às 14:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eurico de Barros Lôbo Filho, Gerente**, em 01/03/2024, às 09:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **36746324** e o código CRC **9C45664D**.

Referência: Processo nº 23540.000338/2024-35 SEI nº 36746324