



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
Avenida Lourival Melo Mota, s/nº - Bairro Cidade Universitária  
Maceió-AL, CEP 57072-900  
- <http://hupaa-ufal.ebserh.gov.br>

**Ata - SEI nº 18/2024/CSS/SUP/HUPAA-UFAL-EBSERH**

Maceió, 14 de maio de 2024.

**ATA DA 18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HUPAA**

**Data:** 14/05/2024 **Horário:** 14h20

**Local:** Sala da Superintendência

**Presentes**

Célio Fernando de Sousa Rodrigues - Superintendente (SUP);  
Eurico de Barros Lôbo Filho - Gerente de Ensino e Pesquisa (GEP);  
Elisângela Cristina de Albuquerque Sousa - Gerente de Atenção à Saúde Substituta (GAS);  
Anderson de Barros Dantas - Gerente Administrativo (GAD)  
Rodolfo de Oliveira Ferreira - Divisão de Administração Financeira (DAF)

**Convidado**

Caio Galvão Aragão - Chefe da Unidade de Gestão da Inovação Tecnológica em Saúde

**1. PAUTA PARA APRESENTAÇÃO**

1.1 Portal do Paciente

**2. PAUTAS PARA APROVAÇÃO**

2.1 Contratações de Serviços de Hotelaria Hospitalar(23540.008385/2024-27).

**3. PAUTAS DISCUSSÃO**

3.1 Filas na Urologia  
3.2 Habilitação do Espaço Trans

**4. PAUTAS FIXAS**

4.1 Monitoramento do Contrato SUS junto à SMS  
4.2 Greve  
4.3 Emendas parlamentares  
4.4 Situação da Patologia  
4.5 Atualização da Nefrologia

**REUNIÃO**

Às 14h e 20min do dia 14 de maio de 2024, o Superintendente iniciou a 18ª Reunião Ordinária do Colegiado Executivo do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes cumprimentando a todos.

**1. PAUTA PARA APRESENTAÇÃO**

**1.1 Portal do Paciente**

O Caio iniciou a apresentação destacando o objetivo central do Portal do Paciente: colocar o serviço do hospital na palma da mão do paciente. Isso será possível através de totens interativos instalados dentro do ambiente hospitalar e de um aplicativo prático, onde o paciente terá acesso facilitado a diversos serviços, do seu celular, sem precisar se deslocar até o hospital.

Através do portal, o paciente poderá ter acesso a marcação e remarcação de consulta. Ao chegar no hospital para o atendimento agendado, o paciente confirma sua presença para a consulta nos totens e monitora sua posição na fila. Se preferir, poderá esperar sua vez de atendimento fora do ambiente hospitalar, utilizando o aplicativo para acompanhar a fila.

Ao final da apresentação, Dr. Célio destacou que acha muito válida essa proposta e a importância do portal do paciente, considerando que ele permitirá o registro automático de dados sobre os indicadores e a quantidade de atendimentos realizados no HUPAA.

Dr. Célio agradeceu e parabenizou ao Caio pelo trabalho e apresentação realizada.

#### **Encaminhamentos:**

- Caio ficou de avaliar a viabilidade e prazo com as partes interessadas, e trazer uma proposta para instalação ou não no GT, se há a possibilidade e quando?

-Verificar o que já existe de soluções em andamento no HUPAA que tenha conectividade com a proposta.

- Verificar se vai estar presente no PDE ou não.

- Dr. Célio pretende agendar reunião com as partes interessadas. (Não foi decidido ainda dia e hora).

- Prof. Eurico fez uma observação, dizendo que ações de inovação, necessariamente precisam envolver um grupo multidisciplinar.

## **2. PAUTAS PARA APROVAÇÃO**

### **2.1 Contratações de Serviços de Hotelaria Hospitalar(23540.008385/2024-27).**

- Foi aprovado por unanimidade pelo Colegiado Executivo, o prosseguimento de contratações de serviços de Hotelaria Hospitalar.

## **3. PAUTAS DISCUSSÃO**

### **3.1 Filas na Urologia**

O Dr. Célio manifestou sua preocupação com a decisão do Estado de retirar dois urologistas cedidos ao HUPAA, considerando que o hospital enfrenta uma grande fila de espera para atendimento nesta especialidade.

### **3.2 Habilitação do Espaço Trans**

O Dr. Célio citou documento recebido, solicitando a constituição da Comissão Multiprofissional de Acolhimento à Pessoa Transexual no âmbito do HUPAA. Ele ressaltou que o HUPAA já tem Comissão de Humanização, e que a mesma pode ser fortalecida para esta causa, incorporando na comissão já existente, pessoas que tenham lugar de fala na causa Trans.

#### **Encaminhamentos:**

- Chamar a comissão de humanização para reunião de alinhamento, e para pedir que eles incluam esta pauta na comissão de humanização.

- Após reunião com a Comissão de Humanização, fazer reunião com o grupo que solicitou constituição de nova comissão, para informar que a causa será trabalhada juntamente com a comissão de humanização, e que será interessante que haja a incorporação dos membros e pessoas com lugar de fala na causa Trans para fortalecimento da comissão.

## **4. PAUTAS FIXAS**

### **4.1 Monitoramento do Contrato SUS junto à SMS**

O Dr. Célio informou que o HU ainda não recebeu a minuta da SMS, que eles ficaram de enviar previamente para ser enviada à EBSEH.

A Dra. Elisângela comunicou que a partir da semana passada, o HU deu início ao processo de envio de pacientes para radioterapia na Santa Casa. Ela disse que ficou alinhado com a SMS que, uma vez por semana, o HUPAA enviará por e-mail, uma lista com o nome dos pacientes que o HU está encaminhando, para que eles autorizem o atendimento na Santa Casa. A Santa Casa não havia recebido a notificação do Município sobre o encaminhamento dos pacientes, o que impossibilitou o recebimento dos pacientes para realização do tratamento. A Dra. Elisângela conversou com a Sandra da SMS, que entrou em contato com a Santa Casa e já solucionou esta questão.

### **4.2 Greve**

Haverá reunião amanhã a tarde, com o Comando de Greve /RJU.

O Gerente Administrativo propôs a realização de uma reunião com o Comando de Greve/RJU, com a presença do Reitor e Vice-Reitora da UFAL. O objetivo da reunião é garantir a transparência nas negociações entre a gestão do HUPAA e os servidores em greve, evitando possíveis mal-entendidos e falta de comunicação.

### **4.3 Emendas parlamentares**

O Dr. Célio informou ao Colegiado Executivo, que em conversa com o Assessor do Deputado Alfredo Gaspar, recebeu a notícia de que o HUPAA será contemplado com R\$500 mil em emendas parlamentares (recursos de custeio), provenientes do Ministério da Saúde.

### **4.4 Situação da Patologia**

A Dra. Elisângela falou que não há tanta dificuldade no operacional. No entanto, ela ressaltou que o comportamento de dois profissionais em particular está impactando negativamente o setor, comprometendo o ritmo de trabalho e a qualidade do serviço prestado. Dos 6 patologistas efetivos, apenas 4 estão sendo produtivos.. Também está havendo dificuldade para que um dos profissionais assuma a responsabilidade técnica do setor.

### **4.5 Atualização da Nefrologia**

Não houveram atualizações.

## OUTROS INFORMES

### **SUP**

O Dr. Célio comunicou que, na próxima sexta-feira, o Hospital Dia sediará um evento organizado pelo Dr. Iramirton. Infelizmente, o Dr. Célio não poderá comparecer, mas ele pediu que quem pudesse comparecer, seria muito importante para prestigiar e demonstrar o apoio da gestão à iniciativa. Ficou acertado que em sua ausência, a Dra. Elisângela representará o Colegiado Executivo do HUPAA.

O Dr. Célio informou também, que no dia 21 de maio, às 9h, haverá evento alusivo a Semana Brasileira de Enfermagem. Ele disse que estará presente no evento, e que seria muito bom que todos comparecessem para prestigiar o evento.

### **GEP**

O Prof. Eurico informou que a partir de amanhã estará de férias, e a Profa. Mônica irá substituí-lo no cargo de Gerente de Ensino e Pesquisa durante este período.

O Prof. Eurico informou também que o Relatório de Gestão da GEP 2020-2023 está em fase de construção, e que em breve quando ele estiver pronto, espera apresentá-lo ao Colegiado Executivo.

### **DAF**

- Rodolfo informou que recebeu um e-mail do Gabinete da Reitoria, a respeito de uma iniciativa do MEC, solicitando sugestões de conteúdo das Universidades Federais para compor (mensalmente/quinzenalmente/bimestralmente), as matérias que o MEC está publicando em seu portal. São ações de pesquisa e extensão. Rodolfo acredita que o Hupaa por ter muitas iniciativas importantes no ponto de vista de extensão, poderia participar desta ação.

Finalizadas as tratativas, o Superintendente Professor Dr. Célio Fernando de Sousa Rodrigues encerrou a reunião às 17h e eu, Amanda Oliveira, Secretária desta Reunião, lavrei a presente Ata, assinada conforme lista de frequência, que passa a compor o texto deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Célio Fernando de Sousa Rodrigues, Superintendente**, em 20/05/2024, às 18:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elisângela Cristina Albuquerque de Sousa, Gerente, Substituto(a)**, em 21/05/2024, às 12:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anderson de Barros Dantas, Gerente**, em 21/05/2024, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eurico de Barros Lôbo Filho, Gerente**, em 06/06/2024, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **39019333** e o código CRC **991FACB4**.

**Referência:** Processo nº 23540.000338/2024-35 SEI nº 39019333