



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 1/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

1. OBJETIVO(S)

Definir conduta para publicação de matérias oficiais relacionadas ao Hospital Universitário Lauro Wanderley no Diário Oficial da União (DOU), visando a atender as legislações previstas para divulgação de publicações como atos normativos, atos de interesses dos servidores, contratos, editais e avisos.

2. MATERIAL

- Computador/notebook com acesso à internet;
- Arquivo já formatado em modelo específico para publicações no Diário Oficial da União em formato .txt.

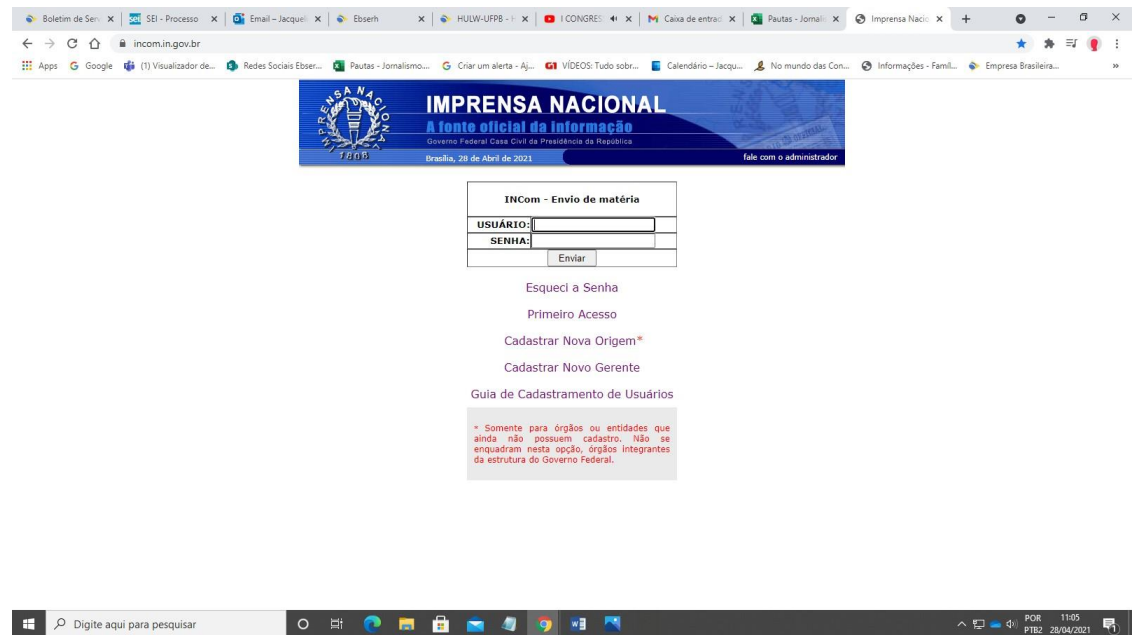
3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1. Passo a passo para a publicação

- Acessar o site da Imprensa Nacional através do link: <https://incom.in.gov.br/>, e preencher os campos com login e senha, previamente definidos.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 2/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Figura 01: Print de tela para usuário ter acesso ao INCom



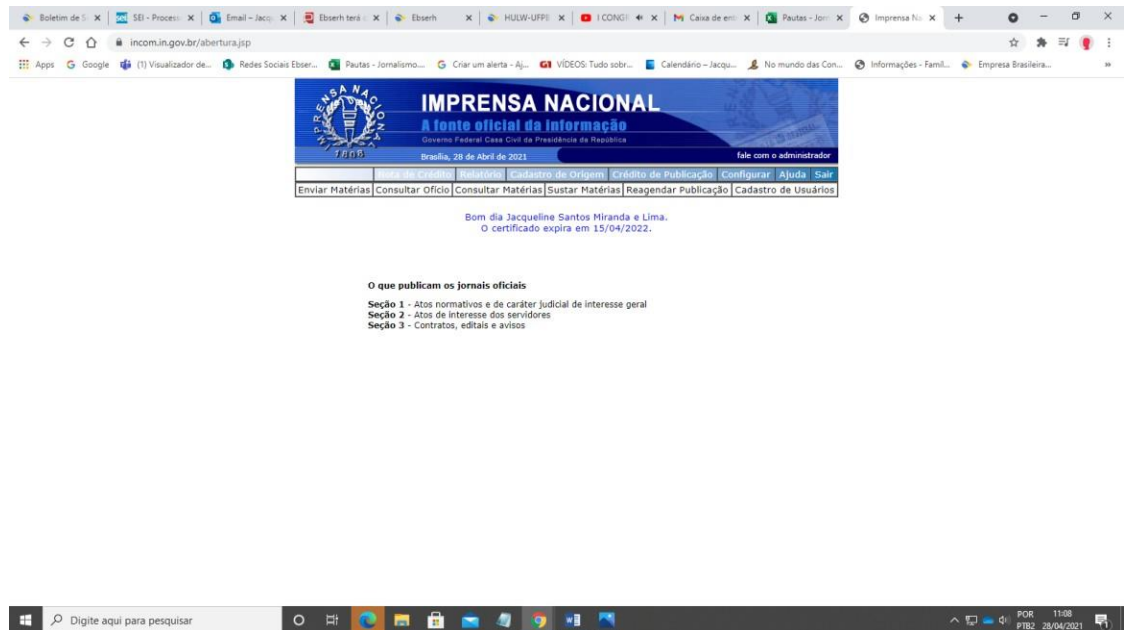
- Clicar no campo “Enviar Matéria” para iniciar o processo de publicação, caso já tenha o certificado salvo e a senha atualizada:

CÓPIA COM



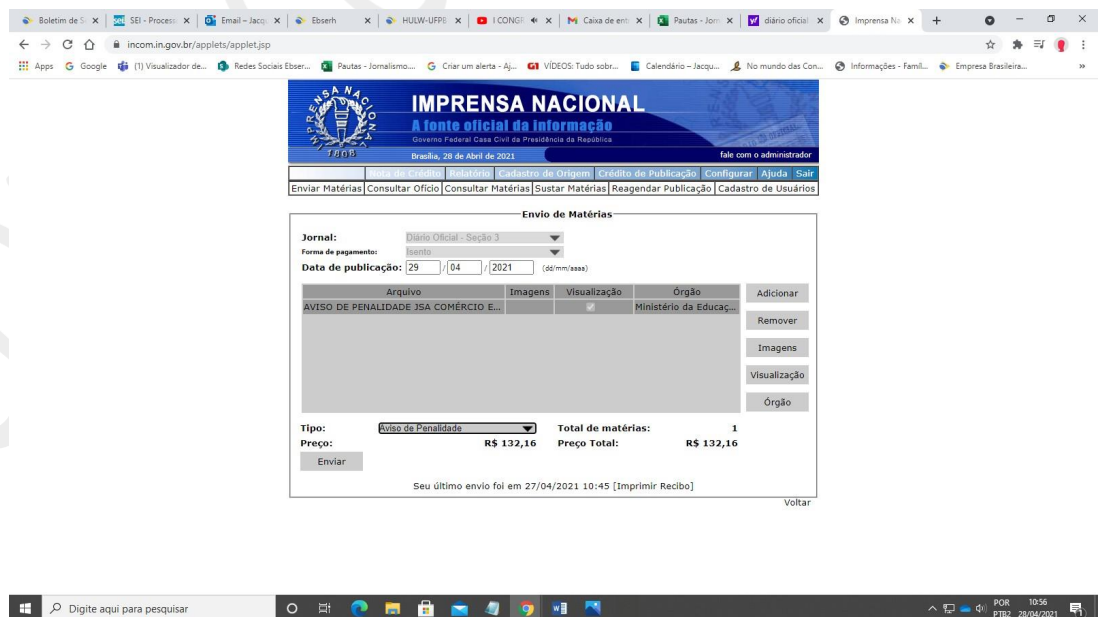
Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 3/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Figura 02: Print de tela informando o que publicam os jornais oficiais



- Clicar para preencher os seguintes campos: Jornal – Forma de Pagamento – Data de Publicação:

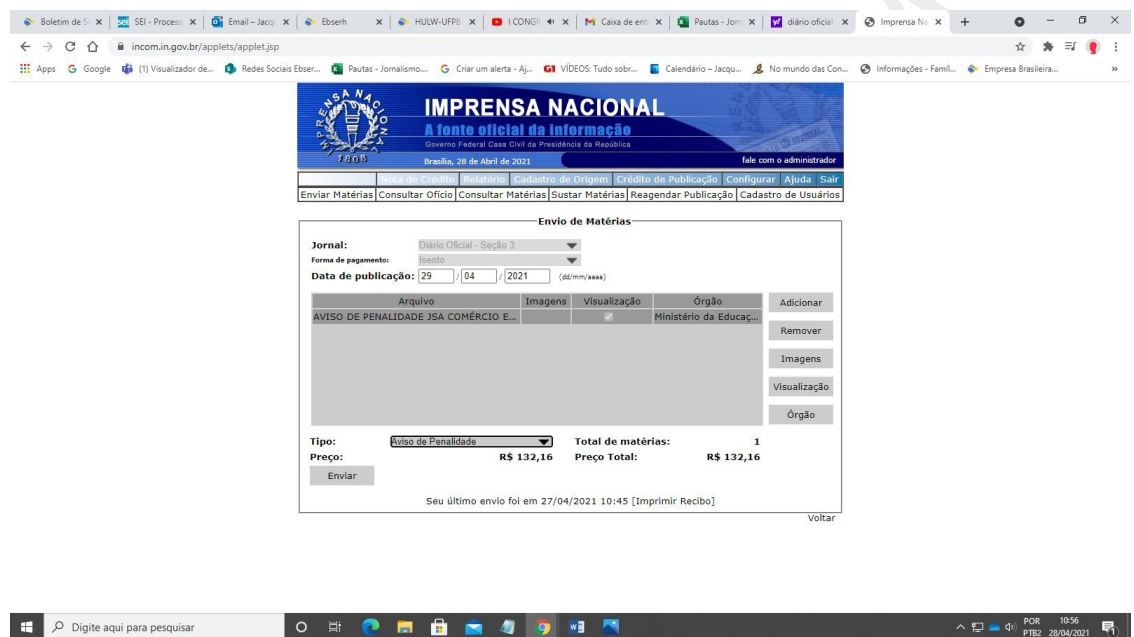
Figura 03: Print de tela de “Envio de Matérias”



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 4/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

- Clicar em "Adicionar", para adicionar o arquivo (que precisar ser no formato Rich Text). Após adicionado, clicar sobre o arquivo para selecioná-lo e, em seguida, clicar em "Visualização":

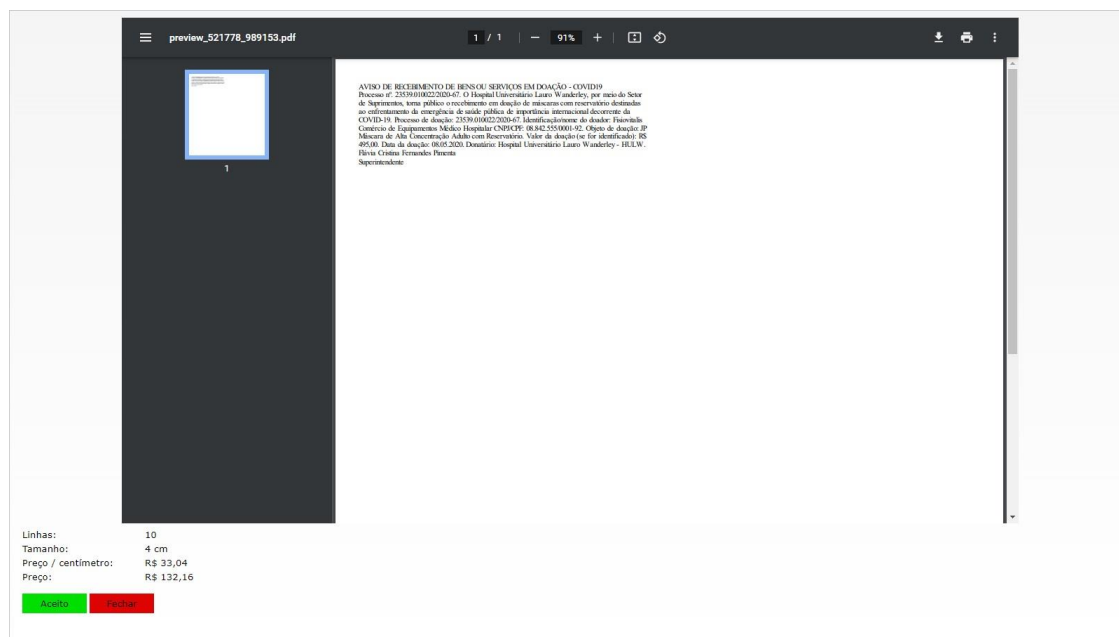
Figura 04: Print de tela de "Envio de Matérias"



- Clicar em "Adicionar", para adicionar o arquivo (que precisar ser no formato Rich Text). Após adicionado, clicar sobre o arquivo para selecioná-lo e, em seguida, clicar em "Visualização";
- Clicar em Aceito, caso o arquivo seja visualizado e esteja nas configurações corretas:

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 5/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Figura 05: Print de tela de visualização de matéria publicada

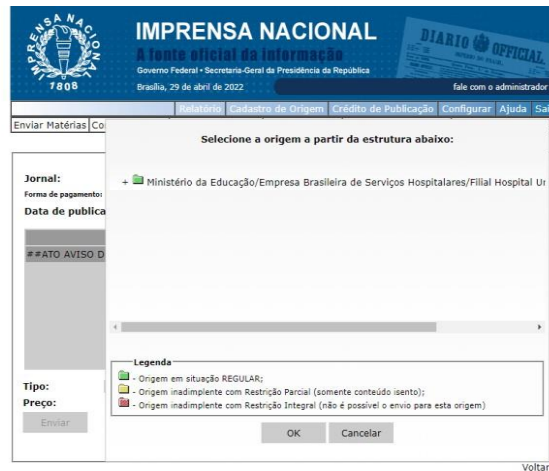


- Clicar em Órgão e, ao aparecer uma nova caixa, clicar em “Ministério da Educação/ Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares/Filial Hospital Universitário Lauro Wanderley”, descrição que aparece especificamente para usuários do Hospital Universitário Lauro Wanderley cadastrados. Em seguida, clicar em “Ok”:

CÓPIA COM

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 6/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Figura 06: Print de tela para selecionar órgão de origem



- Clicar em **“Tipo”** e, ao aparecer as descrições já definidas pelo site da Imprensa Nacional, clicar na opção correspondente. Em seguida, clicar em **“Enviar”**, no canto inferior esquerdo:

CÓPIA COM



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 7/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Figura 07: Print de tela de “Envio de Matérias”

- Selecionar o “Caminho para o certificado”. Em seguida, no campo “Senha do Certificado”, digitar os números relativos à senha do usuário, e clicar em “Transmitir”:

Figura 08: Print de tela de “Envio de Matérias”, para inserir senha e caminho para o certificado

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 8/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

3.2. Passo a passo para requisitar e baixar o certificado

- Caso o usuário não possua certificado salvo em seus arquivos, ou seja, não tenha sido baixado ou o documento esteja atualizado, clicar na aba “Cadastro de Usuários” e solicitar certificado em “Requisitar Certificado”:

Figura 09: Print de tela de “Lista de usuários”

Lista de usuários		
Angélica Gomes de Oliveira Lúcio (Carnêiro)	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
ANTONIO DANTAS DE MELO JUNIOR	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Eliane Lucena Soares	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Filipe Estrela Job e Meira	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Francisca Juçiene da Silva	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Germano Soares da Silva	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Gustavo David Araújo Freire	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Helder Silva de Paiva	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
IRESSÉ FLORA MOREIRA FERNADES DE ANDRADE GATIS	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Jacqueline Santos Miranda e Lima	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Joelma Cavalcante da Silva	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
KALINE DA SILVA SANTANA	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Márcio Melo de Freitas	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Maria Raquel de Lima Silva	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Pablo Henrique Rodrigues de Souza	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Renata Cristina Fernandes Dantas	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]
Rosimere Gonçalves Araújo Gomes	[EDITAR]	[REQUISITAR CERTIFICADO]

Alterar senha
Cadastrar novo usuário
Autorização para intermediação de envio
Voltar

- Confirmar a requisição do certificado na nova tela em “Clique aqui”:

Figura 10: Print de tela de confirmação da requisição do certificado

Confirme a requisição do certificado do cliente **Jacqueline Santos Miranda e Lima**. Clique aqui para continuar. Validade até 13/06/2023.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 9/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

- Confirmar a solicitação do certificado ao receber um e-mail em nome do endereço devolucao@in.gov.br com a seguinte descrição: O certificado encontra-se disponível para ser baixado. Acessar o INCom, informar nome de usuário (login) e senha e clicar no link indicado.
- Salvar o certificado em uma pasta local do seu computador. Jamais abra o arquivo ou ele será danificado.
- Verificar se salvou corretamente, acessando a respectiva pasta em seguida: o arquivo deverá estar salvo como CERTSTORE, sem extensão. Para sua segurança e facilidade, é recomendável manter uma cópia de segurança do certificado em outro local, como pen drive, para utilização em casos de esquecimento da senha do certificado ou formatação de equipamento.
- Voltar para a página principal do site da Imprensa Nacional e clicar em “Clique aqui para baixar seu certificado”:

Figura 11: Print de tela de link para baixar o certificado

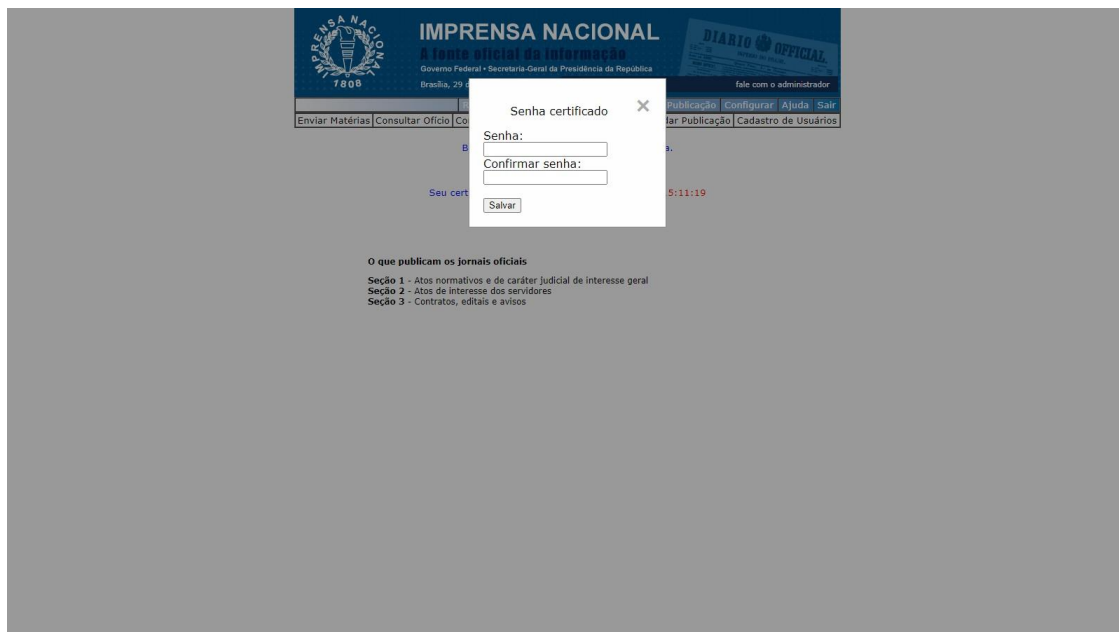


- Digitar senha do certificado e clicar em salvar:

Figura 12: Print de tela para cadastrar senha do certificado



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 10/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	



OBSERVAÇÕES

- A Imprensa Nacional tem a função de informar a população, por meio do Diário Oficial da União. As publicações são relacionadas a atos legais oficiais e educacionais públicos e privados, voltados, também, à governança, a recursos humanos e a avanços tecnológicos que ocorrem no Governo Federal.

4. REFERÊNCIAS

BRASIL. Publicação de matérias no site da Imprensa Nacional. **Imprensa Nacional**, 2022. Disponível em: <https://incom.in.gov.br/abertura.jsp>. Acesso em: 28 de abr. de 2022.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1	28/04/2022	Elaboração de POP.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.UCS.004 - Página 11/11	
Título do Documento	Publicação de Matérias no Diário Oficial da União	Emissão: 28.04.2022	Próxima revisão: 28.04.2024
		Versão: 1	

Elaboração Angélica Gomes de Oliveira Lúcio Carneiro Jacqueline Santos Miranda e Lima	Data: 28/04/2022
Revisão Angélica Gomes de Oliveira Lúcio Carneiro Jacqueline Santos Miranda e Lima	Data: 28/04/2022
Validação Lecidamia Cristina Leite Damascena Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente Lecidamia Cristina Leite Damascena Assinado de forma digital por Lecidamia Cristina Leite Damascena Dados: 2022.12.28 15:03:51 -03'00'	Data: 28/12/2022
Aprovação <i>Aline Cristina de Lima Pereira</i> chefe substituta da Unidade de Gerenciamento Social	Data: <i>29/12/22</i>

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte.

Aline Cristina de Lima Pereira
Assistente Administrativo
Matricula 324473-7

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte.